

**Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének
Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságának**

**2022. december 06. napján délután 16:30 órakor tartott
soros, nyílt bizottsági ülésének**

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Határozatok:

310/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	Jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztása
311/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	Napirendi pontok elfogadása
312/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve
313/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervének módosítása
314/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása
315/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	A Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása
316/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	A 255/2022. (XI. 15.) Képviselő testületi határozat visszavonása
317/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása
318/2022 (12.06.) Szociális Biz. határozat	Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyása

J e g y z ő k ö n y v

Amely készült Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének **Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságának** 2022. december 06. napján délután 16:30 órakor a Városháza polgármesteri irodában megtartott soros, nyílt üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|-------------------|----------------|
| - Takács János | bizottsági tag |
| - Nyerges Mihály | bizottsági tag |
| - Horváth Csabáné | bizottsági tag |

Távol vannak:

- | | |
|-----------------|----------------|
| - Bodzás István | elnök |
| - Hájas Rita | bizottsági tag |

Tanácskozási joggal megjelent:

- | | |
|------------------|-----------------------------------|
| - Besenyi Ildikó | jegyző jogkörében eljáró aljegyző |
| - Perneki László | polgármester |
| - Tóth László | alpolgármester |

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Tisztelettel köszöntöm a megjelenteket a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság soros nyílt ülésén. Bodzás István bizottsági elnök távollétében a mai napon én vezetem le a bizottsági ülést. A bizottság 3 fővel van jelen, így határozatképesek vagyunk. Jegyzőkönyv hitelesítőnek felkérem Nyerges Mihályt, aki ezzel egyetért, kézfelnyújtással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

310/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: Jegyzőkönyv-hitelesítő kijelölése

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága a 2022. december 06. napján megtartott rendkívüli, nyílt ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Nyerges Mihály bizottsági tagot választja meg.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Nyerges Mihály bizottsági tag
- Irattár

Takács János bizottsági elnökhelyettes

Négy napirendi pontunk van. Aki elfogadja, kérem, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

311/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: A Szociális Bizottság napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága a 2022. december 06. napján megtartott rendkívüli, nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Napirendi pontok:

1.) A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

(2.sz. előterjesztés)

Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

2.) A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása

(4.sz. előterjesztés)

Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

3.) A Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása

(7.sz. előterjesztés)

Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

4.) Nagyér. Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása és a Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyása

(1.sz. előterjesztés)

Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

5. Egyebek

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Bodzás István elnök
- Irattár

1. napirendi pont - A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

A képviselő testületnek a Szervezeti és Működési Szabályzat alapján a képviselő testület a gazdasági programmal összhangban mindig a tárgyévet megelőző decemberben éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti be. Polgármester úrnak van-e kiegészítenivalója?

Perneki László polgármester:

Átadnám a szót Nyerges Mihálynak.

Nyerges Mihály bizottsági tag:

A pénzügyi bizottság is tárgyalta és voltak felvetések.

Besenyi Ildikó jegyző jogkörében eljáró aljegyző:

Igen a Pénzügyi Bizottság ülésén kérésként hangzott el, hogy a képviselők tájékoztatást kérnek a 2022. évi közfoglalkoztatásról és a 2023. évre vonatkozóan is. Ezt a beszámolót a márciusi testületi ülésre kerül betérjesztésre, mivel a 2022. évi közfoglalkoztatási program 2023. február 28-án ér véget. A 2023. évi közfoglalkoztatási program pedig március 1-jével indul. Ezt a napirendet majd az egyebekben tárgyalja a képviselő-testület. A munkaterv a kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat tartalmazza, amik a jogszabály alapján kerültek összeállításra, és mindig az egyebekben vannak a további előterjesztések. Van egy elmaradt díjrendelet megalkotása is. Továbbá többször felmerült már, hogy a kóbor kutyákkal problémák vannak, így az ebrendelet felülvizsgálata is indokoltá vált. Felmerült még az, hogy januárban, a költségvetés tervezésekor a másik két önkormányzat testületével együttes ülésre kerüljön sor. További kérdés volt, hogy minden hónapba kerüljön a testület elé a számlaforgalmi egyenleg, illetve a kötelezettségekről tájékoztatás és a polgármester úr szabadság ütemezése.

Nyerges Mihály bizottsági tag:

És a januári testületi ülésre vonatkozóan azt a módosítást javasoltuk, hogy egy héttel később, 2023. január 11-én legyen a soros ülés.

Besenyi Ildikó jegyző jogkörében eljáró aljegyző:

Polgármester úr tett rá javaslatot, mert a januári ülésen el kell fogadni a polgármester 2024. évi szabadságterve, de az igazgatási szünet miatt január 8-ig a Magyar Államkincstár sem fog működni és a KIRA-rendszer sem lesz elérhető. Ebből a rendszerből lehet lekérni a polgármester, illetve a dolgozók éves szabadság napjait. A Kelemen László Művelődési Ház pályázatának elbírálási határideje is 8-a, így a január 11-re tervezett soros ülésen tud erről is döntést hozni Képviselő-testület.

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Köszönjük. Van kérdés, vélemény a napirendekkel kapcsolatban? Kérdés, vélemény nem hangzott el, így a napirendet szavazásra bocsátom.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

312/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervének az előterjesztését az elhangzott módosításokkal a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Szeretném kérni, hogy aki egyetért azzal, hogy a 2023. januári soros testületi ülés időpontja 2023. január 11-ére módosuljon, kérem kézfelnyújtással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

313/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkatervének módosítása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve előterjesztést és a képviselő-testületnek javasolja, hogy a 2023. januárban tartandó soros testületi ülés időpontja 2023. január 11.napjára módosuljon.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

2. napirendi pont - A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

A testület 2022. január 1-től -2022. december 31-ig bezárólag Túri Kálmánné egyéni vállalkozóval kötött szerződést. Az most lejárt és új vállalkozói szerződést kell kötnünk a

gyermek közétkeztetési szolgáltatásra vonatkozóan. Három árajánlat lett bekérve. Az Eurest makói központi konyha nem küldött árajánlatot. Két ajánlat érkezett, Túri Kálmánné egyéni vállalkozótól, aki helyi, illetve az albertirsai székhelyű Eatrend Magyarország Kft-től. Itt látjuk a nettó értékeket, az albertirsai cég 1.150.- Ft áron kínálja az étkeztetést, Túri Kálmánné pedig 2.377.-Ft áron. Az Eatrend Kft. az 1150 Ft-ban a kiszállítást is szavatolja, ők, ha szükséges, a diabéteszes ételt is tudja biztosítani 30%-os felárral. Előzetesen volt már ezzel kapcsolatban egyeztetés. Kétféle javaslat van, hogy féléves legyen a szerződés, mert mindenképpen előnyösebb a helyi vállalkozó, mert az iskolában nincs hely, ahol étkezhethetnének. Van még egy olyan javaslat is, hogy kétfelé osztanánk a szolgáltatást. A bölcsőde és az óvoda étkeztetést az Eatrend Kft. végezné, az iskolai étkezést pedig Túri Kálmán egyéni vállalkozó. Valakinek észrevétel, hozzászólás?

Nyerges Mihály bizottsági tag:

A bölcsődénél 71 Ft-ból milyen tízórait lehetne készíteni kiszállítással? El kell rajta gondolkodni, hogy ez mennyire valós.

Horváth Csabáné bizottsági tag:

Nem hiszem el, hogy ennyiért tud bármit is előállítani.

Nyerges Mihály bizottsági tag:

A pénzügyi bizottság a helyi vállalkozó mellett döntött, de ott maradt abba az ezzel kapcsolatos tárgyalás, hogy megvárjuk az állásfoglalást, hogy a három árajánlatra van-e szükség.

Besenyi Ildikó jegyző jogkörében eljáró aljegyző:

Időközben beszéltem ügyvéd úrral, aki azt a tájékoztatást adta, hogy az önkormányzat az árajánlatkéréssel eleget tett a kötelezettségeinek, hogy 3 árajánlatot kért be. Ez így jogilag rendben van, mert az önkormányzat a kötelezettségének eleget tett. Annak nincs akadálya, hogy a képviselő-testület a két ajánlat közül döntsön. Amennyiben a képviselő-testület úgy dönt, lehet kérni további árajánlatot valakitől.

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Egyetért a Pénzügyi bizottság döntésével, hogy maradjunk a helyi vállalkozónál. A korábbi testületi ülésen elhangzott, miszerint voltak kifogásai a Szülői Munkaközösségnek, illetve a szülőknek, ezeknek a kéréseknek eleget kell tenni.javaslom, hogy fogadjuk el a csanádpalotai vállalkozónak az ajánlatát.

Besenyi Ildikó jegyző jogkörében eljáró aljegyző:

1 éves szerződéskötésre?

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Igen. 1 éves szerződéskötésre.

Van kérdés, vélemény a napirendekkel kapcsolatban? Kérdés, vélemény nem hangzott el, így a napirendet szavazásra bocsátom.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

314/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása előterjesztést és a képviselő-testületnek Turi Kálmánné egyéni vállalkozóval javasolja a vállalkozási szerződés megkötését.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

3.napirendi pont - A Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Molnárné Haluska Margit munkavállaló kérte a jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetését. Felmondási ideje 2022. október 15-től november 13-ig tart. A munkavégzés alól november 30.-tól január 13.-ig mentesül.

Besenvi Ildikó jegyző jogkörében eljáró aljegyző:

A pályázat kiírása az előterjesztés mellékletét képezi. A pályázati kiírás az önkormányzat oldalán fog megjelenni. A közigállás portálon már nem kerül feltöltésre, mert a közművelődési dolgozók kikerültek a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény hatálya alól.

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Köszönjük. Van kérdés, vélemény a napirendekkel kapcsolatban? Kérdés, vélemény nem hangzott el, így a napirendet szavazásra bocsátom.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

315/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: A Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása c. előterjesztést és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

4.napirendi pont - Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása és a Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyása

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Nem látjuk a Társulási megállapodásba az általunk kért módosításokat, azokat valószínűleg a megalakulás után lehet előterjeszteni a társulási ülésen. Próbáltuk a Kálmány Lajos utca 9. számú épületünket védeni olyan szempontból, hogy ha rendkívüli esemény miatt szükségünk van rá, rendelkezésünkre állhasson. A könyvtárral szembeni épületet nem adjuk át, mert ott a két családsegítőnk marad. Nemsokára nyugdíjba megy a védőnőnk, és bekerül a védőnői szolgálat is a társulásba. A védőnői pályázat kiírása és elbírálása a mi feladatunk vagy a társulásé?

Besenyi Ildikó jegyző jogkörében eljáró aljegyző:

Társulás feladata lesz.

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Az első határozat úgy szól, hogy Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő testülete úgy dönt, hogy a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása, jóváhagyásáról szóló 255/2022. (XI. 15.) Képviselő testületi határozatot visszavonja. Aki ezzel egyetért kérem kézfelnyújtással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

316/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: A 255/2022. (XI. 15.) Képviselő testületi határozat visszavonása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta az előterjesztést, és a képviselő-testületnek javasolja, hogy vonja vissza a 255/2022. (XI. 15.) Képviselő testületi határozatot.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

A 2. határozati javaslat pedig azt tartalmazza, hogy Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának 2023. január 1. napjával hatályba lépő módosítását és a Társulási Megállapodás módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegét a jelen határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.

Van kérdés, vélemény a napirendekkel kapcsolatban? Kérdés, vélemény nem hangzott el, így a napirendet szavazásra bocsátom.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

317/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalásáról szóló előterjesztését és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

A 3. határozati javaslat a Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyására vonatkozik. Van kérdés, vélemény a napirendekkel kapcsolatban? Kérdés, vélemény nem hangzott el, így a napirendet szavazásra bocsátom.

A szavazásban résztvevők száma: 3 fő.

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 3 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

318/2022. (12.06.) Szociális Biz. határozat

Tárgy: Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyásáról szóló előterjesztését és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Takács János bizottsági elnökhelyettes

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Takács János bizottsági elnökhelyettes
- Irattár

5. napirendi pont-Egyebek

Takács János bizottsági elnökhelyettes:

Szeretnék gratulálni a szombati naphoz, öröm volt látni, hogy sok gyerek megjelent a tornateremben, a piactéren. Köszönet a civil szervezeteknek és a civil embereknek. Élmény volt azt a sok embert és gyereket látni, akik a templom előtt és a templomban volt. Kérném szépen, hogy ezt dr. Kasuba Róbert plébános úrnak is tolmácsolja polgármester úr. Bodzás István bizottsági elnök úr kérését is elmondanám, a már említette korábbi bizottsági ülésen, hogy december 20-ra szeretné összehívni civil szervezeteket a jövő évi rendezvénynaptár összeállításával kapcsolatban.

Köszönöm szépen, amennyiben nincs kérés vagy észrevétel akkor a mai rendkívüli nyílt ülést lezárom.

K.m.f



Takács János
korelnök



Nyerges Mihály
jegyzőkönyv-hitelesítő

1. sz. előterjesztés

Előterjesztés

**Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. december 06. napján tartandó rendkívüli, nyílt ülésére**

**Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának
módosítása, egységes szerkezetbe foglalása és a Csanádpalota Városi Önkormányzat és a
Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi
megállapodás jóváhagyása**

Tisztelt Képviselő-testület!

Nagyér Térségi Szociális Önkormányzat Társulás elnökével, Lőrincz Tibor Nagyér polgármesterével, dr. Sarkadi Péter Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjével és Székely Renáta Nagyér Térségi Szociális Intézmény vezetőjével 2022. december 1-jén egyeztetést folytattunk a Csanádpalota Városi Önkormányzat, mint feladatot átadó és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás, mint feladatot átvevő között kötendő Feladat átadás – átvételi Megállapodás tárgyában.

A Feladat átadás – átvételi megállapodásban foglaltaknak megfelelően ismételten módosítani szükséges a 2023. január 1. napjával hatályba lépő Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodását.

A fentiekben foglaltaknak megfelelően a Társulás székhelyének jegyzője elkészítette a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását és egységes szerkezetbe foglalását, valamint a Feladat átadás – átvételi megállapodást.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem, hogy az előterjesztést vitassa meg és a határozati javaslatokat fogadja el!

..../2022. (12.06.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A 255/2022. (11.15.) Képviselő-testületi határozat visszavonása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról és a Társulási Megállapodás módosítással egységes szerkezetbe foglalásának jóváhagyásáról szóló 255/2022. (11.15.) Képviselő-testületi határozatot visszavonja.

Felelős: Perneki László polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László polgármester
- Irattár

...../2022. (12.06.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 42. § 5. pontjában biztosított feladatkörében eljárva – a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának 2023. január 1. napjával hatályba lépő módosítását és a Társulási Megállapodás módosítással egységes szerkezetbe foglalt szövegét a jelen határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.
- 2) A Képviselő-testület felhatalmazza Csanádpalota Város Polgármesterét a Társulási Megállapodást módosító, valamint a módosítással egységes szerkezetbe foglalt Társulási Megállapodás aláírására.

Felelős: Perneki László polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László, Csanádpalota Város Polgármestere Helyben
- Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Elnöke 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Csoportja Helyben
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportja Helyben
- Irattár

...../2022. (12.06.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyása

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csanádpalota Városi Önkormányzat (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.), valamint az általa a feladat ellátására alapított intézmény – mely 2022. december 31. napján jogutód nélkül megszűnő intézmény – feladatot ellátó és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás (6917 Nagyér, Szabadság u. 33.) – és a feladatot ellátására alapított intézmény -, 2023. január 1. napjától, mint feladatot átvevő között megkötendő feladat átadás – átvételi megállapodást a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Csanádpalota Város Polgármesterét a Feladat átadás – átvételi megállapodás aláírására.

Felelős: Perneki László polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László, Csanádpalota Város Polgármestere Helyben
- Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának Elnöke 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Csoportja Helyben
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportja Helyben
- Irattár

Csanádpalota, 2022. december 1.


Perneki László
polgármester

Előterjesztés készítette:	Besenyi Ildikó aljegyző
látta:	-
tárgyalta:	Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
döntéshozatal:	minősített többség
melléklet:	3 db

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

módosítása

Az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § alapján az Mötv. 13. § (1) bekezdés 8a. pontjaiban meghatározott „szociális szolgáltatások és ellátások” helyi önkormányzati feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátása érdekében létrehozott Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás elnevezésű jogi személyiséggel rendelkező társulás társulási megállapodását az alapító önkormányzatok és a csatlakozó önkormányzat az alábbiak szerint módosítják:

1. A Társulási Megállapodás Preambuluma az alábbi dőlt betűvel szedett szövegrészekkel egészül ki:

A megállapodás 3.) pontjában részletesen megjelölt önkormányzatok képviselő-testületei az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § alapján az Mötv. 13. § (1) bekezdés *4. pontjában meghatározott „az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások”,* a 8a. pontjában meghatározott „szociális szolgáltatások és ellátások”, helyi önkormányzati feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre:

2. A Társulási Megállapodás I./3. pontja az alábbi b) ponttal egészül ki a további szerkezeti egységek pontjainak értelemszerű megváltozásával:

„b) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.
Képviselője: Perneki László polgármester”

3. A Társulási Megállapodás I./4. pontjának lakosságszám adatai helyébe az alábbi szövegrész lép:

„Ambrózfalva	479 fő
Csanádpalota	2807 fő
Királyhegyes	607 fő
Köveggy	366 fő
Nagyér	510 fő
Pitvaros	1323 fő”

4. A Társulási Megállapodás I./5. pontja az alábbi b) ponttal egészül ki a további szerkezeti egység pontjainak értelemszerű megváltozásával:

„b) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.”

5. A Társulási Megállapodás I./9. pontja az alábbi g), h), i) pontokkal egészül ki:

„g) 102025 Időskorúak átmeneti ellátása

az önmagukról betegségük miatt vagy más okból otthonukban időlegesen gondoskodni nem képes időskorúak legfeljebb egyévi időtartamú, átmeneti jellegű teljes körű ellátásával, támogatásával összefüggő feladatok ellátása, befizetések teljesítése.

Feladatmutató: ellátottak száma a tárgyévben (fő)

h) 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

a védőnői gondozás része a gondozási területen életvitelszerűen tartózkodó női lakosság – serdülőkortól idős korig – testi és lelki gondozása, betegségmegelőzése, a nőket érintő betegségek esetén az egészség mielőbbi helyreállítása, az állapotromlás megelőzése, krónikus betegeknek az elérhető legjobb egészségi állapot elérése és fenntartása.

i) 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

célja a kiskorúak harmonikus testi, lelki fejlődésének elősegítése”

6. A Társulási Megállapodás II./1. pontjának helyébe az alábbi szövegrész lép:

„1. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

1.1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)

a) Szt.62. §-ában meghatározott étkeztetés,

b) Szt. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás,

c) Szt. 65/F §-ában meghatározott idősek nappali ellátása,

d) Szt. 80. §-ában meghatározott átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények.

1.2. A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet a védőnői feladatellátásról.”

7. A Társulási Megállapodás IV/2. pontjának első francia bekezdése helyébe az alábbi szövegrész lép:

„- a Nagyér Községi Önkormányzat könyvelését végző pénzügyi munkatárs: normatíva igénylés és elszámolás – beleértve az évközi lemondást, illetve a pótigénylést;”

8. A Társulási Megállapodás VI. fejezete helyébe az alábbi szövegrész lép:

„VI. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. Az Intézmény a társulás valamennyi tagja részére az étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásokat biztosítja az alábbiak szerint:

- a) Ambrózfalva, Királyhegyes és Kövegy települések közigazgatási területén nagyéri telephelyéről,
- b) Csanádpalota település közigazgatási területén a csanádpalotai telephelyről,
- c) Nagyér település közigazgatási területén a nagyéri telephelyéről,
- d) Pitvaros település közigazgatási területén a pitvarosi telephelyéről.

2. Az Intézmény a nappali ellátást kizárólag Csanádpalota, Nagyér és Pitvaros települések közigazgatási területén biztosítja.

3. Az Intézmény az időskorúak átmeneti ellátását a "Naplemente" Idősek Gondozóháza működtetésével biztosítja Csanádpalota közigazgatási területén.

4. Az Intézmény a család és nővédelmi egészségügyi gondozást Csanádpalota és Kövegy közigazgatási területén.

5. Az Intézmény az ifjúság-egészségügyi gondozást Csanádpalota és Kövegy közigazgatási területén biztosítja."

9. A Társulási Megállapodás VII. fejezete helyébe az alábbi szövegrész lép:

„VII. A közösen fenntartott intézmény működtetésével kapcsolatos költségek viselése

1. A közösen fenntartott Intézmény működtetésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú támogatás és az Intézmény saját bevétele, valamint az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló hatályos törvényben meghatározott támogatási összeg szolgál. Az Intézmény éves költségvetését, és évközi módosításait kormányzati funkciókénti és településenkénti bontásban, és összefoglalóan is el kell készíteni, annak érdekében, hogy az egyes feladatok ellátásához szükséges előirányzatok kimutathatók legyenek.

2. Az intézmény költségvetésének tervezése során a feladatalapú támogatás összegét az intézményegységek, illetve feladatok között az alábbiak szerint kell felosztani:

a) A szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátásra jutó feladatalapú támogatások összegét, valamint a védőnői finanszírozás összegét az intézmény költségvetésében településenként, kormányzati funkcióként az ellátottak száma szerint kell bevételként figyelembe venni.

b) A működési kiadások (személyi juttatás, azt terhelő szociális hozzájárulási adó és dologi kiadások) feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részét a társult tagok a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátásra jutó kiadások tekintetében a közigazgatási területükön ellátottak számának figyelembevételével fizetik meg, míg az átmeneti elhelyezést biztosító szolgáltatás és a védőnői szolgáltatás esetén ez a különbözet Csanádpalota Város Önkormányzatát terheli.

c) Társult önkormányzatok az intézmény vezetőjének személyi juttatását, az azt terhelő szociális hozzájárulási adót, a munkába járással kapcsolatos költségeit a mindenkor költségvetésben írt feladatellátás arányában fizetik. Ugyanilyen megosztásban fizetik az önkormányzatok az intézménynél közalkalmazottként foglalkoztatott pénzügyi-gazdálkodási könyvelő illetményét és járulékát.

3. Az Intézmény pénzforgalmi számlájáról a könyvelő – havonta – a tagok részére elektronikus formában a bankszámlakivonatokat megküldi.

4. Az intézmény működési hozzájárulásának tárgyhavi összegét a Társulás tagjai az intézmény elszámolása alapján a tárgyhót követő hónap 10. napjáig utalják át az Intézmény bankszámlájára.

5. Az Intézmény negyedévente, a negyedévet követő hónap 25. napjáig elszámolást készít a tagok részére a bevételek-kiadások alakulásáról.

6. A közösen fenntartott intézmény működtetésének fedezeteként szolgáló mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú támogatás összegét Nagyér Községi Önkormányzat annak számlájára történő megérkezését követően haladéktalanul átutalja az Intézmény számlájára.”

10. A Társulási Megállapodás IX./4. pontja a következő f), g), h), pontokkal egészül ki:

„f) Csanádpalota Városi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező, a csanádpalotai ingatlan-nyilvántartásban 70 hrsz. alatt felvett, 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám alatti ingatlan,

g) Csanádpalota Városi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező, a csanádpalotai ingatlan-nyilvántartásban 537 hrsz. alatt felvett, 6913 Csanádpalota, Délibáb utca 2. szám alatti ingatlan,

h) Csanádpalota Városi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező, a csanádpalotai ingatlan-nyilvántartásban 1210/4 hrsz. alatt felvett, 6913 Csanádpalota, Kossuth lakótelep 1. szám alatti ingatlanban biztosított Tanácsadó épületrész.”

11. A Társulási Megállapodás XI./1. pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„1. A Társulás belső ellenőrzését a gesztor önkormányzattal mindenkor szerződéses jogviszonyban álló belső ellenőr (egyéni vállalkozó/cég) látja el.”

12. A Társulási Megállapodás XIII./1.2. pontja az alábbi szövegrésszel egészül ki:

„A csatlakozó önkormányzat a csatlakozás napjáig keletkezett kötelezettségeiért teljes mértékben vállalja a pénzügyi felelősséget.”

13. A Társulási Megállapodás XV./5. pontja helyébe a következő szövegrész lép:

„5. A Társulási Megállapodás módosítása 2023. január 1. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.”

Nagyér, 2022. december ...

A társult önkormányzatok képviselőtestületei nevében a társulási megállapodás módosító okiratát aláírásával látta el:

Ambrózfalva Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében:

Dorotovicsné Gulyás Judit
polgármester

Csanádpalota Városi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében:

Perneki László
polgármester

Királyhegyes Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Horváth Lajos
polgármester

Kövegy Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Galgóczkiné Krobák Mária Anna
polgármester

Nagyér Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Lőrincz Tibor
polgármester

Záradék:

A megállapodás módosítása eredeti példányban készült és 6 számozott oldalból áll, amelyből 1-1 példány a feleket, 1 példány az intézményt és 1 példány a gesztor önkormányzat jegyzőjét illeti meg.

A Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás társulási megállapodásának módosító okiratát

Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Kövegy Község Önkormányzatának Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

határozattal fogadta el.

Nagyér, 2022. december....

Ellenjegyezte:

Dr. Sarkadi Péter
jegyző

FELADAT ÁTADÁS – ÁTVÉTELI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött **egyrésről**:

- a **Csanádpalota Városi Önkormányzat** (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.), valamint az általa a feladat ellátására alapított intézmény – mely jogutód nélkül megszűnő intézmény – feladatot átadó,

másrészről:

- a **Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás** (6917 Nagyér, Szabadság utca 33.) - és a feladat ellátására alapított intézmény -, mint feladatot átvevő, továbbá

- **Csanádpalota Városi Önkormányzat** (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.), mint feladatot átvevő

között az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 167/E.§ 8. pontjára figyelemmel az alábbiak szerint:

Feladatot **átadó önkormányzat** kijelenti, hogy feladatot ellátó intézménye jogutód nélküli megszűnésének hatánapja 2022. december 31.

Feladatot **átvevő társulás** kijelenti, hogy a feladatot átadó önkormányzatnak a társuláshoz történő csatlakozásával a feladat ellátására átvevő által alapított intézmény új kormányzati funkciókkal kiegészült működésének kezdő napja 2023. január 1., továbbá

feladatot **átvevő Csanádpalota Városi Önkormányzat** kijelenti, hogy a család és gyermekjóléti szolgáltatás – mint kötelező ellátás - kormányzati funkcióként történő működésének kezdő napja 2023. január 1.

I. Feladat ellátás, személyi feltétel

1. Az átadó önkormányzat esetében (2022. december 31-ig):

Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

Székhely:

Család és gyermekjóléti szolgálat – Család és gyermekjóléti szolgáltatás 104042

6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.

Huszár Angéla intézményvezető

Gábor Mihály Márk családsegítő

Pálfi Szilvia Edit szociális asszisztens

Tóth Henrietta – intézményi takarító és kisegítő

Telephelyek:

Nappali ellátást nyújtó klub – Idősek nappali ellátása 102031

6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.

Deliné Papp Katalin - klubvezető

Verébné Kriván Alexandara – gondozónő

Molnárné Erdélyi Klaudia - gondozónő

Házi segítségnyújtás - 107052

Bakó Lászlóné - gondozónő

Szlovák Jánosné – gondozónő

Csepreginé Bánkúti Éva – gondozónő

Étkeztetés - Szociális étkeztetés szociális konyhán 107051

“Naplemente” Idősek Gondozóháza - Időskorúak átmeneti ellátása 102025

6913 Csanádpalota, Délibáb utca 2.

Csontosné Kriván Magdolna intézményegység vezető

Csabainé Kisbodri Éva gondozónő

Zsurka Éva gondozónő

Bernátné Szépe Andrea gondozónő

Perneki Lászlóné gondozónő

Klembucz Bianka gondozónő - jelenleg Gyes-en

Kókai Istvánné gondozónő – Klembucz Bianka helyettese

*Védőnői Szolgálat – Család és nővédelmi egészségügyi gondozás 074031, Ifjúság-
egészségügyi gondozás 074032*

6913 Csanádpalota, Kossuth lakótelep 1. - 6912 Kövegy, Kossuth utca 29.

Kardos Márta védőnő

Tóthné Halász Klára védőnő – felmentési idejét tölti

2. Az átvevő – társulás és önkormányzat - esetében (2023. január 1-től)**2.1. társulás****Székhely:**

Nagyér Térségi Szociális Intézmény

6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

Szociális ellátások igazgatás

Székely Renáta intézményvezető

Szabó Kitti pénzügyi előadó

Telephelyek:**Nagyér**

Nappali ellátást nyújtó klub – Idősek nappali ellátása 102031

6817 Nagyér, Petőfi tér 17.

Morauvszki Nikolett klubvezető

Karasz Mártonné gondozónő

Házi segítségnyújtás – 107052

Garainé Barna Nikoletta gondozónő

Étkeztetés - Szociális étkeztetés szociális konyhán 107051

Pitvaros

Nappali ellátást nyújtó klub - Idősek nappali ellátása 102031

6914 Pitvaros, Kossuth u. 33.

Erdélyi Katalin klubvezető

Tóthné Koska Ágnes gondozónő

Házi segítségnyújtás - 107052

Baloghné Horváth Marianna Matild gondozónő

Tereny Mihályné gondozónő – jelenleg felmentési idejét tölti

Gémes Mária - gondozónő

Étkeztetés - Szociális étkeztetés szociális konyhán 107051

Tánczos Sándorné szociális segítő

Csanádpalota

Nappali ellátást nyújtó klub – Idősek nappali ellátása 102031

6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.

Huszár Angéla - klubvezető

Verébné Kriván Alexandara – gondozónő

Molnárné Erdélyi Klaudia - gondozónő

Házi segítségnyújtás - 107052

Bakó Lászlóné - gondozónő

Szlovák Jánosné – gondozónő

Csepreginé Bánkúti Éva – gondozónő

Étkeztetés - Szociális étkeztetés szociális konyhán 107051

“Naplemente” Idősek Gondozóháza - Időskorúak átmeneti ellátása 102025

6913 Csanádpalota, Délibáb utca 2.

Csontosné Kriván Magdolna intézményegység vezető

Csabainé Kisbodri Éva gondozónő

Zsurka Éva gondozónő

Bernátné Szépe Andrea gondozónő

Perneki Lászlóné gondozónő

Klembucz Bianka gondozónő - jelenleg Gyes-en

Kókai Istvánné gondozónő – Klembucz Bianka helyettese

*Védőnői Szolgálat - Család és nővédelmi egészségügyi gondozás 074031, Ifjúság-
egészségügyi gondozás 074032*

6913 Csanádpalota, Kossuth lakótelep 1. - 6912 Köveg, Kossuth utca 29.

Kardos Márta védőnő

Tóthné Halász Klára védőnő (2023. január 25. napjáig)

Ellátottak számára nyitva álló helyek

Ambrózfalva

Házi segítségnyújtás - 107052

6916 Ambrózfalva, Dózsa György u. 25.

Csirik Erzsébet gondozónő

Étkeztetés - Szociális étkeztetés szociális konyhán 107051

Királyhegyes

Házi segítségnyújtás - 107052

6911 Királyhegyes, Kossuth u. 41.

Rehák Károlyné gondozónő

Étkeztetés - Szociális étkeztetés szociális konyhán 107051

2.2. Csanádpalota Városi Önkormányzat

Család-és Gyermekjóléti Szolgálat – Család és gyermekjóléti szolgáltatások 104042

6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 9.

Gábor Mihály Márk családsegítő

Pálfi Szilvia Edit szociális asszisztens

Tóth Henrietta Anita – intézményi takarító és kisegítő

Család és gyermekjóléti szolgáltatások 104042

6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.

Család és gyermekjóléti szolgáltatások 104042

6912 Köveg, Kossuth u. 29.

3. Áthelyezés

Az átadó intézmény intézményvezetője és az átvevő társulás, valamint önkormányzat intézményeinek vezetői - az átadó és átvevő, mint jelenlegi és jövőbeni munkáltatói jogok gyakorlói -, valamint az átvett dolgozók, mint munkavállalók foglalkoztatási jogviszonyuk folyamatossága érdekében az áthelyezésekről 2023. január 1-i hatállyal háromoldalú megállapodásokat kötnek.

4. A munkaviszony megszűnésével kapcsolatos rendelkezések

2022. december 31. napjával megszűnik a munkaviszonya az alább dolgozóknak:

- Deliné Papp Katalin,

- Erdélyi Mátyásné.

Tóthné Halász Klára munkaviszonya 2023. január 25. napjával szűnik meg.

A létszámleépítéssel kapcsolatosan feladatot átadó és átvevők megállapodnak abban, hogy a felmerülő költségek Csanádpalota Városi Önkormányzatot terhelik.

II. Feladat ellátás, tárgyi feltétel

Feladatátadó önkormányzat kötelezi magát, hogy munkaszervezete által a vagyonleltáron belül a működtetéshez szükséges tárgyeszköz leltárt 2022. december 20. napjáig felveszi és az ebbe a körbe tartozó eszközöket a társulás által fenntartott intézménynek további használatába adja 2023. január 1. napjával.

Feladatot átvevő társulás és önkormányzat kötelezi magát arra, hogy a feladatellátáshoz, működéshez szükséges, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000.(I.7.) SzCsM rendeletben foglalt feltételeket intézményeinek biztosítja.

III. A feladatot átadó, megszűnő intézmény vagyona

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet 7.§ (3) bekezdése alapján a mérleg fordulónapja jogutód nélkül megszűnés miatt megszűnő intézménynél a megszűnés napja, mely jelen esetben egybeesik a költségvetési év utolsó napjával. Az éves költségvetési beszámolót jogutód nélkül megszűnő intézmény esetén munkaszervezeti feladatait ellátó költségvetési szervként a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal készíti el.

A jogutód nélkül megszűnő intézmény költségvetési beszámolójának elkészítésére az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Kormányrendeletben - különös tekintettel a rendelet 34.§-ra - foglaltak az irányadók.

A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat 2022. évi zárszámadását és beszámolóját Csanádpalota Városi Önkormányzatának képviselőtestülete megtárgyalja, és minősített többséggel dönt annak elfogadásáról.

IV. Illetmények, bérek

A 2022. december havi bérek vonatkozásában

- a Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat közalkalmazottai, munkavállalói részére a feladat átadó Csanádpalota Város Önkormányzatát terheli fizetési kötelezettség a bérekre, illetményekre,
- a Nagyér Térségi Szociális Intézmény dolgozói tekintetében a feladatellátást biztosító Társulást, illetve intézményét terheli fizetési kötelezettség a bérekre, illetményekre.

VI. Számlafizetési kötelezettség

kell fizetni a szállítóknak függetlenül attól, hogy mi a fizetési határideje. Feladat átadó köteles a beszállítókat, szolgáltatókat – közüzemi, étkeztetés stb. - 2022. december 20. napjáig értesíteni a számlafizetésre kötelezett jogalany 2022. december 31. napjával történő, jogutód nélküli megszűnéséről.

A 2023. január 1. napját követően beérkezett közüzemi számlákért a feladat átvevők kötelesek helyt állni és a számlákat pénzügyileg rendezni. Kivételt képez ez alól, ha az elszámolás a 2023. január 1-ét megelőző időszakot öleli fel, mert ebben az esetben a fizetési kötelezettség feladat átadót terheli.

VII. Adatszolgáltatás

Feladat átadó intézmény intézményvezetője, és a feladatot átvevő társulás intézményvezetője kötelesek gondoskodni a KIRA és a KENYSZI rendszerek adatállományának az átadó részéről történő megszüntetéséről és a feladat átvevő részére történő adat feltöltéséről. Az feladat átvevő intézmény vezetője köteles gondoskodni az ASP rendszerhez történő csatlakozásról, amennyiben ez az esetükben releváns.

Jelen megállapodás 2022. december 7. napján lép hatályba.

Nagyér, 2022. december 6.

Perneki László
feladat átadó polgármester

Perneki László
polgármester, feladat átvevő

Lőrincz Tibor
elnök, feladat átvevő

Dr. Sarkadi Péter
jegyző

Jóváhagyó határozatok:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete:

...(XII.6.) KT. határozat.

Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa:

...(XII.5.) TT. határozat.

Dr. Sarkadi Péter
jegyző

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetben

A megállapodás 3.) pontjában részletesen megjelölt önkormányzatok képviselő-testületei az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87. § alapján az Mötv. 13. § (1) bekezdés 4. pontjában meghatározott „az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások”, a 8a. pontjában meghatározott „szociális szolgáltatások és ellátások”, helyi önkormányzati feladatok magas szakmai színvonalon történő ellátása érdekében jogi személyiséggel rendelkező társulást hoznak létre:

I. A társulás neve, székhelye, döntéshozó szerv

1. A Társulás neve: Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás

2. A Társulás székhelye: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

3. A Társulás tagjainak neve és székhelye, képviselője:

a) Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Székhelye: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.
Képviselője: Dorotovicsné Gulyás Judit polgármester

b) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.
Képviselője: Perneki László polgármester

c) Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Székhelye: 6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.
Képviselője: Horváth Lajos polgármester

d) Kövegy Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Székhelye: 6912 Kövegy, Kossuth utca 29.
Képviselője: Galgóczi Mária Anna polgármester

e) Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.
Képviselője: Lőrincz Tibor polgármester

f) Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.
Képviselője: Radó Tibor polgármester

4. A Társuláshoz tartozó települések lakosság száma (2022. január 1-jei adat):

Ambrózfalva	479 fő
Csanádpalota	2807 fő
Királyhegyes	607 fő
Köveg	366 fő
Nagyér	510 fő
Pitvaros	1323 fő

5. A Társulás irányítói joggal felruházott alapító szerve:

a) Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Székhelye: 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 1.

b) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

c) Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Székhelye: 6911 Királyhegyes, Jókai utca 38.

d) Köveg Község Önkormányzatának Képviselőtestülete
Székhelye: 6912 Köveg, Kossuth utca 29.

e) Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

f) Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete
Székhelye: 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 30.

6. A Társulás törvényességi felügyelete:

A Társulás működése felett a törvényességi felügyeletet a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti eljárás keretében gyakorolja.

7. A Társulás jogállása: Jogi személyiséggel rendelkező társulás. Nem költségvetési szerv törzskönyvi jogi személy.

8. A Társulás alaptevékenysége:

- **841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége**

9. A Társulás kormányzati funkció kódja:

a) 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége

az önkormányzatok képviselőtestületeinek, bizottságainak működésével összefüggő feladatok, valamint az önkormányzati hivatalok és társulások igazgatási szervei általános igazgatási feladatainak ellátása.

b) 102031 Idősek nappali ellátása

a saját otthonukban élő, idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmagukról való gondoskodásra részben képes személyek intézményi napközbeni

ellátásával, annak támogatásával összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Feladatmutató: ellátottak száma a tárgyévben (fő)

c) 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán

a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségük, hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezés biztosítására nem képes személyeknek nyújtott legalább napi egyszeri meleg étkezésével összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Feladatmutató: ellátottak száma a tárgyévben (fő)

d) 107052 Házi segítségnyújtás

a legfeljebb napi 4 órás gondozási igényű személy részére nyújtott, alapvető gondozási, ápolási feladatokat, önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést, a vészhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást magában foglaló házi segítségnyújtással összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

Feladatmutató: ellátottak száma a tárgyévben (fő)

e) 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás

a más funkcióba nem sorolható, egyéb szabadidős szolgáltatással összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése.

f) 109010 Szociális szolgáltatások igazgatása

a szociális szolgáltatások igazgatásával összefüggő feladatok ellátása.

g) 102025 Időskorúak átmeneti ellátása

az önmagukról betegségük miatt vagy más okból otthonukban időlegesen gondoskodni nem képes időskorúak legfeljebb egyévi időtartamú, átmeneti jellegű teljes körű ellátásával, támogatásával összefüggő feladatok ellátása, befizetések teljesítése.

Feladatmutató: ellátottak száma a tárgyévben (fő)

h) 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás

a védőnői gondozás része a gondozási területen életvitelszerűen tartózkodó női lakosság – serdülőkortól idős korig – testi és lelki gondozása, betegségmegelőzése, a nőket érintő betegségek esetén az egészség mielőbbi helyreállítása, az állapotromlás megelőzése, krónikus betegeknek az elérhető legjobb egészségi állapot elérése és fenntartása.

i) 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás

célja a kiskorúak harmonikus testi, lelki fejlődésének elősegítése

10. A Társulás vállalkozási tevékenységet nem folytat.

II. A Társulás által ellátott feladat és hatáskörök:

1. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök:

1.1. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.)

- a) Szt.62. §-ában meghatározott étkeztetés,
- b) Szt. 63. §-ában meghatározott házi segítségnyújtás,
- c) Szt. 65/F §-ában meghatározott idősek nappali ellátása,
- d) Szt. 80. §-ában meghatározott átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények.

1.2. A területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V. 21.) ESzCsM rendelet a védőnői feladatellátásról.

2. A Társulás általános rendjéről eltérő feladatellátás módját a Társulási megállapodás VI. Fejezete tartalmazza.

3. A Társulás az 1. pontban felsorolt feladatokat közösen alapított intézmény fenntartásával látja el.

III. A Társulás döntéshozó szerve:

1. A Társulási Tanács

1.1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely a társult önkormányzatok által delegált tagokból áll.

1.2. A Társulási Tanács minden tagjának egy és egyenértékű szavazata van.

1.3. A Társulás bélyegzője: „Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás” feliratú körbélyegző, közepén a székhely megjelölése.

2. A Társulási Tanács döntéshozatalának módja:

2.1. A Társulási Tanácsot az elnök hívja össze és vezeti annak tanácskozását. A Tanács alakuló ülését a korelnök polgármester hívja össze. A Társulási Tanácsot szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal össze kell hívni. A Társulási Tanácsot össze kell hívni a társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, valamint a helyi önkormányzatok törvényességi ellenőrzéséért felelős szerv kezdeményezésére.

2.2. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van.

2.3. Társulási Tanács tagját - akadályoztatása esetén – a társult önkormányzat Képviselőtestületétől kapott meghatalmazással rendelkező személy helyettesítheti.

2.4. A Társulási Tanács döntéseit nyílt szavazással, határozati formában – a 3. pontban foglaltak kivételével – egyszerű szótöbbséggel hozza.

3. Minősített döntéshozatal esetei:

3.1. A Társulási Tanács minősített többséggel hozott döntése szükséges:

- a) költségvetési szerv alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
- b) az általa alapított költségvetési szerv költségvetésének jóváhagyásához, módosításához és zárszámadásának jóváhagyásához,
- c) az általa alapított költségvetési szerv vezetőjének megbízásához, a megbízás visszavonásához, fegyelmi eljárás megindításához és a fegyelmi büntetés kiszabásához,
- d) társuláshoz történő csatlakozási szándék elfogadásához,
- e) tag kizárásához,
- f) hitelfelvételhez.

3.2. A minősített többséghez a Társulási Tanács tagjai több mint felének igen szavazata szükséges azzal az együttes feltétellel, hogy az általuk képviselt települések együttes lakosságszámának meg kell haladnia a társulásban résztvevő települések lakosságszámának több mint felét.

4. A Társulási Tanács jegyzőkönyve

4.1. A Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell:

- a) a Társulási Tanács ülésének helyét, idejét,
- b) meghívottak és a meghívottakból jelenlévők nevét,
- c) a javasolt, elfogadott és tárgyalta napirendeket,
- d) előterjesztéseket,
- e) az egyes napirendi pontokhoz hozzászólók nevét, részvételük jogcímét, a hozzászólásuk, továbbá az ülésen elhangzottak lényegét,
- f) a szavazásra feltett döntési javaslat pontos tartalmát,
- g) döntéshozatalban résztvevők számát,
- h) a szavazás számszerű eredményét,
- i) a hozott döntéseket.

4.2. A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke és a Társulási Tanács által esetenként választott tag írja alá.

4.3. A jegyzőkönyv elkészítéséről a társulás székhely településének jegyzője gondoskodik. A jegyzőkönyvet 15 napon belül a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatalnak meg kell küldeni.

5. A Társulási Tanács elnöke, a Társulás ellenőrző szerve

5.1. A Társulási Tanács elnökét a Társulási Tanács tagjai közül maga választja az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra.

5.2. A Társulási Tanács elnökének feladatai különösen:

- összehívja és vezeti a Társulási Tanács üléseit,
- tárgyalásra előkészíti a napirendeket, előterjeszti az azokra vonatkozó javaslatokat,
- képviseli a Társulást,
- gyakorolja az utalványozási jogot,
- a társult önkormányzatokkal együttműködve elkészíti a Társulás és az általa fenntartott intézmény éves költségvetését, azok évközi módosításait, a költségvetési beszámolókat, zárszámadásokat (továbbiakban: pénzügyi alapidokumentumok) és azokat a Társulási Tanács elé terjeszti,
- a társult önkormányzatokkal együttműködve előkészíti a Társulási Megállapodás módosításait és a Társulási Tanács által fenntartott intézményalapító okiratának szükség szerinti módosításait (továbbiakban: fenntartói alapidokumentumok), és azokat jóváhagyásra a döntési hatáskörrel rendelkező elé terjeszti,
- intézkedik a Társulás, valamint a fenntartott intézmény adataiban bekövetkezett változások törzskönyvi átvezetéséről, nyilvántartásba vételéről.

5.3. A Társulási Tanács az elnök helyettesítésére tagjai közül az önkormányzati ciklussal azonos időtartamra egy alelnököt választ.

IV. A Társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatos rendelkezések

1. A Társulás létrehozásával kapcsolatban költség nem merült fel.

2. A Társulásnak önálló munkaszervezete nincs, a Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait a Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által foglalkoztatott, Nagyér Községi Önkormányzat könyvelését végző pénzügyi munkatárs, valamint a Társulási Tanács által alapított intézménynél foglalkoztatott, mérlegképes könyvelői szakképesítéssel rendelkező pénzügyi-gazdasági könyvelő látja el a következő bontásban:

- a Nagyér Községi Önkormányzat könyvelését végző pénzügyi munkatárs: normatíva igénylés és elszámolás – beleérte az évközi lemondást, illetve a pótigénylést;

- könyvelő: minden egyéb pénzügyi-gazdálkodási feladat.

3. A Társulás működtetésével kapcsolatos költségeket a társulás tagjai - a Társulás által fenntartott intézmény költségvetési főösszegének figyelembevételével - minden évben a költségvetés jóváhagyásával egyidejűleg állapítják meg.

V. A Társulás által fenntartott intézmény

1. Társulási Tanács által fenntartott költségvetési szerv:

1.1. Neve: Nagyér Térségi Szociális Intézmény (továbbiakban: Intézmény)

1.2. Székhelye: 6917 Nagyér, Szabadság utca 33.

1.3. Az Intézmény élén magasabb vezető beosztású intézményvezető áll.

1.4. Az Intézmény egyes szervezeti egységei keretén belül működő telephelyek élén vezető beosztású közalkalmazott áll.

1.5. Az Intézmény felett az alapítói, irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

1.6. Alapítók a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b.) pontja alapján a közösen alapított intézmény intézményegységei és telephelyei által nyújtott ellátásokért fizetendő intézményi térítési díjak megállapításáról szóló rendelet megalkotására Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestületét jelölik ki. A rendelet megalkotását megelőzően a rendelettervezetet az alapítókkal a közigazgatási területükön lévő intézményegységek, illetve ellátások vonatkozásában egyeztetni kell.

VI. A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. Az Intézmény a társulás valamennyi tagja részére az étkeztetés és házi segítségnyújtás szociális alapszolgáltatásokat biztosítja az alábbiak szerint:

- a) Ambrózfalva, Királyhegyes és Kövegy települések közigazgatási területén nagyéri telephelyéről,
- b) Csanádpalota település közigazgatási területén a csanádpalotai telephelyről,
- c) Nagyér település közigazgatási területén a nagyéri telephelyéről,
- d) Pitvaros település közigazgatási területén a pitvarosi telephelyéről.

2. Az Intézmény a nappali ellátást kizárólag Csanádpalota, Nagyér és Pitvaros települések közigazgatási területén biztosítja.

3. Az Intézmény az időskorúak átmeneti ellátását a "Naplemente" Idősek Gondozóháza működtetésével biztosítja Csanádpalota közigazgatási területén.

4. Az intézmény a család és nővédelmi egészségügyi gondozást Csanádpalota és Kövegy közigazgatási területén.

5. Az Intézmény az ifjúság-egészségügyi gondozást Csanádpalota és Kövegy közigazgatási területén biztosítja.

VII. A közösen fenntartott intézmény működtetésével kapcsolatos költségek viselése

1. A közösen fenntartott Intézmény működtetésének fedezeteként elsődlegesen a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú támogatás és az Intézmény saját bevétele, valamint az egészségügyi szolgáltatások

Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló hatályos törvényben meghatározott támogatási összeg szolgál. Az Intézmény éves költségvetését, és évközi módosításait kormányzati funkciókénti és településenkénti bontásban, és összefoglalóan is el kell készíteni, annak érdekében, hogy az egyes feladatok ellátásához szükséges előirányzatok kimutathatók legyenek.

2. Az intézmény költségvetésének tervezése során a feladatalapú támogatás összegét az intézményegységek, illetve feladatok között az alábbiak szerint kell felosztani:

a) A szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátás, átmeneti elhelyezést nyújtó intézményi ellátásra jutó feladatalapú támogatások összegét, valamint a védőnői finanszírozás összegét az intézmény költségvetésében településenként, kormányzati funkcióként az ellátottak száma szerint kell bevételként figyelembe venni.

b) A működési kiadások (személyi juttatás, azt terhelő szociális hozzájárulási adó és dologi kiadások) feladatalapú finanszírozással és saját bevétellel nem fedezett részét a társult tagok a szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, nappali ellátásra jutó kiadások tekintetében a közigazgatási területükön ellátottak számának figyelembevételével fizetik meg, míg az átmeneti elhelyezést biztosító szolgáltatás és a védőnői szolgáltatás esetén ez a különbözet Csanádpalota Város Önkormányzatát terheli.

c) Társult önkormányzatok az intézmény vezetőjének személyi juttatását, az azt terhelő szociális hozzájárulási adót, a munkába járással kapcsolatos költségeit a mindenkor költségvetésben írt feladatellátás arányában fizetik. Ugyanilyen megosztásban fizetik az önkormányzatok az intézménynél közalkalmazottként foglalkoztatott pénzügyi-gazdálkodási könyvelő illetményét és járulékát.

3. Az Intézmény pénzforgalmi számlájáról a könyvelő – havonta – a tagok részére elektronikus formában a bankszámlakivonatokat megküldi.

4. Az intézmény működési hozzájárulásának tárgyhavi összegét a Társulás tagjai az intézmény elszámolása alapján a tárgyhót követő hónap 10. napjáig utalják át az Intézmény bankszámlájára.

5. Az Intézmény negyedévente, a negyedévet követő hónap 25. napjáig elszámolást készít a tagok részére a bevételek-kiadások alakulásáról.

6. A közösen fenntartott intézmény működtetésének fedezeteként szolgáló mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott feladatalapú támogatás összegét Nagyér Községi Önkormányzat annak számlájára történő megérkezését követően haladéktalanul átutalja az Intézmény számlájára.

VIII. Pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

1. A Társulás tagjai megállapodnak abban, hogy a Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulás Tanács elnöke

haladéktalanul, a fizetési késedelembe esett tag felszólítása nélkül jogosult a nem fizető tag pénzforgalmi szolgáltatójánál beszédési megbízás benyújtására, mely beszédési megbízás kedvezményezettje a Társulás által alapított Intézmény.

2. A Társulás tagjai vállalják, hogy pénzforgalmi szolgáltatójuknak felhatalmazó nyilatkozatot adnak a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozóan és annak egy példányát megküldik a Társulási Tanács részére.

IX. A Társulás vagyona, a vagyonátadás feltételei

1. A Társulásnak induló vagyona nincs.

2. A Társulás által a működés során szerzett közös tulajdon felett a tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Társulási Tanács gyakorolja.

3. A Társulás gazdálkodására az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, továbbá az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendelet előírásait kell megfelelően alkalmazni.

4. Társult tagok a közösen fenntartott intézmény alapításához szükséges vagyont az alábbiak szerint adják az Intézmény használatába:

a) Pitvaros Községi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Pitvaros Községi Önkormányzata tulajdonát képező, a 260/1 hrsz. alatt felvett, 6914 Pitvaros, Kossuth Lajos utca 34. szám alatti ingatlan,

b) Nagyér Községi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Nagyér Községi Önkormányzat tulajdonát képező, a nagyéri ingatlan-nyilvántartásban 213/4 hrsz. alatt felvett, 6917 Nagyér, Szabadság utca 33. szám alatti ingatlanban biztosított 14,94 m² területű helyiség, és az 54 hrsz. alatt felvett 6917 Nagyér, Petőfi Sándor utca 17. szám alatti ingatlan,

c) Királyhegyes Község Önkormányzatának könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Királyhegyes Község Önkormányzata tulajdonát képező, a királyhegyesi ingatlan-nyilvántartásban 2/1 hrsz. alatt felvett, 6911 Királyhegyes, Jókai utca 27. sz. alatti ingatlanban biztosított 50 m² területű helyiség

d) Ambrózfalva Község Önkormányzatának könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Ambrózfalva Község Önkormányzata tulajdonát képező, az ambrózfalvi ingatlan-nyilvántartásban 105 hrsz. alatt felvett, 6916 Ambrózfalva, Dózsa György utca 25. szám alatti ingatlan 1. ajtószámú épületrésze.

e) Kövegy Község Önkormányzatának könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Kövegy Község Önkormányzata tulajdonát képező, a kövegyi ingatlan-nyilvántartásban 95. hrsz. alatt felvett, 6912 Kövegy, Kossuth utca 29. szám alatti ingatlanban biztosított 16 m² területű helyiség.

f) Csanádpalota Városi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező, a csanádpalotai ingatlan-nyilvántartásban 70 hrsz. alatt felvett, 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám alatti ingatlan,

g) Csanádpalota Városi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező, a csanádpalotai ingatlan-nyilvántartásban 537 hrsz. alatt felvett, 6913 Csanádpalota, Délibáb utca 2. szám alatti ingatlan,

h) Csanádpalota Városi Önkormányzat könyvviteli nyilvántartásában szereplő, Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező, a csanádpalotai ingatlan-nyilvántartásban 1210/4 hrsz. alatt felvett, 6913 Csanádpalota, Kossuth lakótelep 1. szám alatti ingatlanban biztosított Tanácsadó épületrész.

5. A munkaszervezeti feladatokat ellátó Hivatal a társulás használatába adott ingó vagyronról köteles olyan elkülönített nyilvántartást vezetni, amelyből a társult önkormányzatok vagyona naprakészen megállapítható.

X. A Társulás szolgáltatásai igénybevételének feltételei

1. A Társulás szolgáltatásait a közösen alapított Intézmény keretein belül csak saját tagjai részére biztosítja.

2. A Társult tag a közösen fenntartott Intézmény szolgáltatásait a megállapodás VI. Fejezetében részletezettek szerint veheti igénybe.

XI. A Társulás működésének ellenőrzése, beszámolási kötelezettsége

1. A Társulás belső ellenőrzését a gesztor önkormányzattal mindenkor szerződéses jogviszonyban álló belső ellenőr (egyéni vállalkozó/cég) látja el.

2. A Társulási Tanács munkájáról a társulás tagjai minden évben egy alkalommal – a december havi munkaterv szerinti üléseken - írásban számolnak be a képviselő-testületeknek. A beszámolót a Társulási Tanács előzetesen megtárgyalja, majd jóváhagyását követően terjesztik a tagok a képviselőtestületek elé.

XII. A Társulási megállapodás módosításának feltételei

1. A Társulási megállapodás módosításához a társulásban részt vevő képviselőtestületek mindegyikének minősített többséggel hozott döntése szükséges.

2. A Társulási megállapodás módosítását bármely társult tag kezdeményezheti. Amennyiben a módosítás a feladatalapú finanszírozás módosulásával jár a

módosítás javasolt hatálybalépésének összhangban kell lennie a mindenkor költésigvetési törvényben rögzített, feladat átadás-átvételre megjelölt határidőkkel.

3. A Társulási megállapodás módosítását a kezdeményező képviselőtestület a módosítás tervezett hatálybalépését megelőzően 2 hónappal korábban köteles írásban megküldeni a Társulási Tanácsnak.

4. A Társulás tagjai a kezdeményezéstől számított 30 napon belül döntenek a társulási megállapodás módosításáról.

XIII. A Társuláshoz történő csatlakozás, kiválás és kizárás feltételei

1. A Társuláshoz történő csatlakozás

1.1. A Társuláshoz csatlakozni naptári év első napjával lehet. A csatlakozni szándékozó képviselőtestületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

1.2. A csatlakozási szándék kinyilvánításához a társulni kívánó önkormányzat képviselőtestületének minősített többséggel hozott határozata szükséges, melynek tartalmaznia kell, hogy a testület a jelen társulási megállapodás rendelkezéseit magára nézve teljes egészében kötelezően ismeri el, elfogadja a Társulás céljait, továbbá a feladatok megvalósításához reá eső költségvetési hozzájárulást biztosítja. A csatlakozó önkormányzat a csatlakozás napjáig keletkezett kötelezettségeiért teljes mértékben vállalja a pénzügyi felelősséget.

1.3. A Társuláshoz történő csatlakozás elfogadásáról a Társulási Tanács minősített döntéssel határoz.

2. A Társulásból történő kiválás

2.1. A Társulásból kiválni naptári év utolsó napjával lehet. A kiválni szándékozó képviselőtestületnek döntését legalább 6 hónappal korábban meg kell hoznia és közölnie kell a Társulási Tanáccsal.

2.2. A Társulásból történő kiválás tudomásul vételéről a Társulási Tanács minősített többséggel dönt.

2.3. A társulásból történő kiválás esetén a feleket egymással szemben elszámolási kötelezettség terheli. A kiváló tag köteles a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségét a Társulási Tanács által meghatározott időpontig megfizetni.

2.4. A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag tulajdonában lévő, a társulás használatába adott vagyontárgyakon a társulás használati joga a kiválás időpontjában megszűnik.

2.5. A társulásból történő kiválás esetén a kiváló tag köteles gondoskodni a közigazgatási területén dolgozó közalkalmazott állományába történő visszavételéről, vagy más módon történő továbbfoglalkoztatásáról, illetőleg az esetlegesen

szükségessé váló létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás fedezetének biztosításáról.

2.6. A társulás működése során keletkezett közös vagyon kiváló tagra jutó részét – amennyiben ez lehetséges – a kiváló tagnak a kiváláskor természetben kell kiadni. Amennyiben a vagyontárgy természetben történő kiadása a társulás további működését veszélyezteti a vagyontárgy kiadását a Társulás 5 évi időtartamra elhalaszthatja.

2.7. A Társulás – a kivált taggal kötött szerződés alapján – a ki nem adott vagyontárgyért használati díjat fizet.

2.8. Amennyiben a vagyontárgynak a kiváló tag csak részben tulajdonosa annak pénzbeli megváltására tarthat igényt. Amennyiben a pénzbeli megváltás a társulás további működését veszélyezteti annak kifizetését a Társulás 5 évi időtartamra elhalaszthatja. A Társulás – a kivált taggal kötött szerződés alapján – a meg nem váltott vagyoni rész után arányos használati díjat fizet.

3. A Tag kizárása

3.1. Amennyiben a tag a jelen megállapodásban foglalt lényeges kötelezettségét megszegi, illetve elmulasztja a Társulási Tanács a tagot kétszer, írásban, megfelelő határidő tűzésével felhívja a teljesítésre.

3.2. Ha a tag ezen felhívás ellenére – a közölt határidőn belül – sem tesz eleget a jelen megállapodásban rögzített kötelezettségeinek, a Társulási Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a kötelezettségét nem teljesítő tagot kizárhatja a Társulásból.

3.3 A kizárás során a kiválásnál részletesen leírt eljárás az irányadó azzal az eltéréssel, hogy amennyiben a tag kötelezettségének megszegésével a Társulásnak kárt okoz, köteles azt megtéríteni.

XIV. A Társulás megszűnése

1. A Társulás megszűnik:

- a) ha a társulás valamennyi tagja elhatározta a társulás megszüntetését,
- b) a törvény erejénél fogva,
- c) amennyiben mindegyik tag határozatot hoz a társulásból történő kilépéséről,
- d) ha a társulás tagjainak száma egy tagra csökken,
- e) a bíróság jogerős döntése alapján.

2. A Társulás megszűnése esetén a tagoknak el kell számolniuk egymással.

3. A megszűnéskor meglévő társulási vagyont a társulás tagjai között vagyoni hozzájárulásuk arányában kell felosztani.

4. Társult önkormányzatok képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy a társulás megszűnésekor a Társulási Tanács által alapított Nagyér Térségi Szociális

Intézménynél foglalkoztatott azon közalkalmazottakat, amelyek az adott önkormányzat közigazgatási területén működő telephelyeken vannak foglalkoztatva, illetve az önkormányzat közigazgatási területén látják el feladataikat, áthelyezéssel az önkormányzat állományába visszaveszik, vagy továbbfoglalkoztatásukról más módon gondoskodik. Amennyiben a fenti módok egyikén sincs lehetőség a közalkalmazott továbbfoglalkoztatására a létszámleépítéssel kapcsolatos valamennyi kiadás is ilyen módon terheli az önkormányzatokat.

XV. Vegyes és záró rendelkezések

1. Társult önkormányzatok képviselőtestületei megállapodnak abban, hogy a Társulási Tanács alakuló ülését a társulási megállapodás hatálybalépését követő 10 napon belül megtartják, s haladéktalanul kérelmezik a Társulás törzskönyvi nyilvántartásba vételét.
2. Társult önkormányzatok képviselőtestületei a Társulási Tanács részére a közösen fenntartott intézmény 2019. január 1. napjával történő alapítására vonatkozó döntés meghozatalának határidejét a társulási megállapodás hatálybalépését követő 10 napon belüli időpontban jelölik meg.
3. A társuló önkormányzatok megállapodnak abban, hogy a Társulás működése során felmerülő vitás kérdéseket egymás között kísérlik meg rendezni, s bírósághoz csak abban az esetben fordulnak, ha e törekvésük nem jár eredménnyel. Az utóbbi esetre a Szegedi Közigazgatási és Munkaügyi Bíróság illetékességét kötik ki.
4. A Társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény rendelkezései az irányadók.
5. A Társulási megállapodás módosítása 2023. január 1. napján lép hatályba és határozatlan időre szól.

Nagyér, 2022. december ...

A társult önkormányzatok képviselőtestületei nevében a társulási megállapodást aláírásával látta el:

Ambrózfalva Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében:

Dorotovicsné Gulyás Judit
polgármester

Csanádpalota Városi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében:

Perneki László
polgármester

Királyhegyes Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Horváth Lajos
polgármester

Kövegy Község Önkormányzatának
Képviselőtestülete nevében

Galgóczkiné Krobák Mária Anna
polgármester

Nagyér Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Lőrincz Tibor
polgármester

Pitvaros Községi Önkormányzat
Képviselőtestülete nevében

Radó Tibor
polgármester

Záradék:

A megállapodás eredeti példányban készült és 14 számozott oldalból áll, amelyből 1-1 példány a feleket, 1 példány az intézményt és 1 példány a gesztor önkormányzat jegyzőjét illeti meg.

A Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás társulási megállapodását

Ambrózfalva Község Önkormányzatának Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Kövegy Község Önkormányzatának Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Nagyér Községi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

Pitvaros Községi Önkormányzat Képviselőtestülete .../2022.(XII....)

határozattal fogadta el.

Nagyér, 2022. december

Ellenjegyezte:

Dr. Sarkadi Péter
jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete
2022. december 07. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2022. (VIII.10.) önkormányzati rendelet 4. §, valamint a 7. § bekezdésében előírtak alapján a képviselő-testület a gazdasági programmal összhangban, a tárgyévet megelőző év december havi testületi ülésén éves munkatervet készít. A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti be.

Az elkészített tervezet a jogszabályok által kötelezően előírt, valamint a javasolt napirendeket tartalmazza. Az ülések napirendjei az aktuálisan döntést igénylő előterjesztésekkel bővülnek.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

..../2022. (12.07.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2023. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László polgármester
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Vernyik Lilla titkársági ügyintéző
- Irattár

Csanádpalota, 2022. november 24.




Perneki László
polgármester

Előterjesztést készítette:	Besenyi Ildikó aljegyző
látta:	-
Tárgyalta:	Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db munkaterv- tervezet

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2023. ÉVI MUNKATERVE

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 22/2019. (XI. 14.) önkormányzati rendelet III. fejezet 4. § (1), valamint a 6. § (1) – (4) bekezdésében foglaltak alapján a munkavégzés érdekében a Képviselő-testület Munkatervet készít. A napirendek meghatározásában célként szerepel az önkormányzati feladatok biztosítása, a költségvetési feladatok folyamatos figyelemmel kísérése, a törvényes működés biztosítása.

A testületi üléseken első napirend keretében a polgármester ad tájékoztatást a két ülés közötti eseményekről, a saját hatáskörben hozott döntésekről.

A testületi ülések ütemezése: minden hónap első szerdai napja

I. Január

- 1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Perneki László polgármester
- 2) Tájékoztatás a Polgármester 2022. évben igénybe vett szabadságáról, a Polgármester 2023. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása (Kttv.225/C.§)
Előadó: Perneki László polgármester
- 3) Települési Értéktár Bizottság 2022. évi tevékenységéről szóló beszámoló
Előadó: Perneki László polgármester, Települési Értéktár Bizottság elnöke
- 4) Egyebek

II. Február

- 1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Perneki László polgármester
- 2) Csanádpalota Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Perneki László polgármester
- 3) Beszámoló a Társulásokban végzett 2022. évi tevékenységről
Előadó: Perneki László polgármester
- 4) Beszámoló a Kelemen László Művelődési ház 2022. évi tevékenységéről, a 2023. évi rendezvénynaptár elfogadása
Előadó: Perneki László polgármester, intézményvezető

- 5) Beszámoló a Csanádpalota Városi Könyvtár 2022. évi tevékenységéről
Előadó: Perneki László, intézményvezető

6) Egyebek

III. Március

- 1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Perneki László polgármester

- 2) A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, valamint a gyermekjóléti alapellátások térítési díjáról szóló önkormányzati rendelet módosítása

Előadó: Perneki László polgármester

- 3) Csanádpalota Város Önkormányzatának 2023. évi közbeszerzési terve

Előadó: Perneki László polgármester

- 5) Beszámoló Csanádpalota Város Önkormányzatának 2022. évi belső ellenőrzéséről és a megtett intézkedésekről

Előadó: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

6) Egyebek

IV. Április

- 1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Perneki László polgármester

- 2) Csanádpalota Város Önkormányzat-a átfogó értékelése a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatnak ellátásáról a 2022. évben

Előadó: Perneki László polgármester

3) Egyebek

V. Május

- 1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Perneki László polgármester

- 2)Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről,

Előadó: Perneki László polgármester, falugazdász

3) Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi munkájáról
Előadó: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

4) Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök 2022. évi munkájáról
Előadó: Perneki László polgármester, Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője

5) Beszámoló a Csanádpalota Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2022. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása
Előadó: Perneki László polgármester

6) Egyebek

VI. Június

1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Perneki László polgármester

3) „Csanádpalotáért” kitüntető cím és díszpolgári cím adományozása

Előadó: Perneki László polgármester

4) Vagyongazdálkodási terv felülvizsgálata

Előadó: Perneki László polgármester

5) Beszámoló a Hivatásos tűzoltó-parancsnokság 2022. évi munkájáról

Előadó: Makói Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság képviselője, Perneki László polgármester

6) Tájékoztató a közrend és közbiztonság helyzetéről

Előadó: Perneki László polgármester

7) Csanádpalotáért Közalapítvány 2022. évi munkájáról szóló beszámoló

Előadó: Perneki László polgármester alapítvány elnöke

8) Egyebek

VII. Július: ülésezési szünet

VII. Augusztus: ülésezési szünet

IX. Szeptember

1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Előadó: Perneki László polgármester

- 2) Tájékoztató az egészségügyi ellátás helyzetéről
Előadó: Perneki László, a háziorvosok és a fogorvos
- 3) Tájékoztató az általános iskolai oktatásról, óvodai és bölcsődei nevelésről
Előadó: Perneki László polgármester, Intézményvezetők

1) Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszer 2024. évi pályázatához történő csatlakozásról, Szabályzat a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat elbírálásának helyi szabályairól
Előadó: Perneki László polgármester

2) Az I. félév gazdálkodásáról szóló teljes körű pénzügyi beszámoló
Előadó: Perneki László polgármester

3) Egyebek

X. Október

1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Perneki László polgármester

2) Szociális célú tűzifavásárláshoz kapcsolódó helyi rendelet megalkotása
Előadó: Perneki László polgármester

3) Tájékoztató a környezet állapotának alakulásáról (*Közmeghallgatás*)
Előadó: Perneki László polgármester

4) Tájékoztató az adóbevételek alakulásáról (*Közmeghallgatás*)
Előadó: Perneki László polgármester

5) Egyebek

XI. November

1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Perneki László polgármester

2) Helyi adórendeletek felülvizsgálata
Előadó: Perneki László polgármester

3) Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2023. évi támogatási keretösszegének meghatározása. A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott pályázatok elbírálása (zárt ülés)
Előadó: Perneki László polgármester

4) Temető használati díjak felülvizsgálata
Előadó: Perneki László polgármester

5) Az I-III. negyedév gazdálkodásáról szóló teljes körű pénzügyi beszámoló
Előadó: Perneki László polgármester

6) Egyebek

XII. December

1) Polgármesteri tájékoztató a két ülés között történt fontosabb eseményekről; beszámoló a pályázatokról és az aktuális pénzügyi helyzetről, valamint a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Perneki László polgármester

2) Az Önkormányzat költségvetési szervei 2024. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása
Előadó: Perneki László polgármester

3) Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2024. évi munkaterve
Előadó: Perneki László polgármester

4) Csanádpalota Város Önkormányzata és Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata
Előadó: Perneki László polgármester

5) Egyebek

Csanádpalota, 2022. november 28.

Perneki László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. december 07. napján tartandó soros, nyílt ülésére

A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő testülete a 92/2021. (XII.20.) Képviselő-testületi határozatával döntött arról, hogy 2022. január 1. napjától kezdődően 2022. december 31. napjáig szólóan szerződést köt, Túri Kálmánné egyéni vállalkozóval a csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozóan.

A vállalkozóval kötött szerződés 2002. december 31-én lejár.

A fentiekre tekintettel árajánlatot kértem a csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatásra vonatkozóan az alábbi szolgáltatóktól:

- Túri Kálmánné egyéni vállalkozó 6913 Csanádpalota, Szent István u. 59.
- Eurest Makói Központi Konyha 6900 Makó, Posta u. 4-6.
- Eatrend Magyarország 2730 Albertirsa, Pesti út 65.

Az Eurest Makói Központi Konyha szolgáltatótól árajánlat nem érkezett a mai napig. Az Eatrend Magyarország szolgáltatótól és Túri Kálmánné egyéni vállalkozótól érkezett árajánlat, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés vitassa meg és hozza meg döntését.

.../2022. (12. 07.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlat elbírálása

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy 2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakra a csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozóan árajánlatát fogadja el és köti meg vele a Vállalkozási Szerződést.

2.) Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező Vállalkozási Szerződés megkötésére.

Felelős: Perneki László polgármester

Határidő a szerződés aláírására: 2022. december 31-ig

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László polgármester
Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
-(ajánlatot adó)
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

Csanádpalota, 2022. december 5.




Perneki László
polgármester

Előterjesztést készítette:	Besenyi Ildikó aljegyző
Látta:	-
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság, Szociális, oktatási és kulturális bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	2 db ajánlat

Csanádpalota Város Önkormányzata
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.
Perneki László polgármester részére

Tisztelt Polgármester Úr!

Mindenekelőtt engedje meg kérem, hogy köszönetet mondjak társaságunk nevében megelőlegezett bizalmukért, melynek jóvoltából megtisztelő ajánlatkérésünkkel hozzánk fordultak.

A felkérésben foglaltaknak eleget téve az alábbiak szerint tesszük meg ajánlatunkat:

Létszámok és korcsoport:

Csanádpalota bölcsődei, óvodai és általános iskolai gyermekétkeztetés

Királyhegyes óvodai korcsoportok

A 2023. évi normatíva igénylést megalapozó felmérésben megadott adatok alapján **az étkezési napok száma:**

- bölcsődei, mini bölcsőde vonatkozásában: 230 nap
- óvoda vonatkozásában: 220 nap
- általános iskola vonatkozásában: 185 nap

A 2023. évi normatíva igénylést megalapozó felmérésben megadott adatok alapján **az étkeztettek száma:**

- bölcsődei étkezés (négyzeri) 36 fő
- óvodai étkezés (háromszori) 87 fő
- iskolai étkezés (háromszori) 63 fő
- iskolai étkezés (csak ebéd) 40 fő

Település/korcsoport	Étkezés típus	Nettó szolgáltatói ár/fő
Csanádpalota		
	Reggeli	132 Ft
	Tízórai	71 Ft
	Ebéd	386 Ft
	Uzsonna	146 Ft
Bölcsőde		
Összesen:		735 Ft

Óvoda	Tízórai	200 Ft
	Ebéd	640 Ft
	Uzsonna	200 Ft
Összesen:		1 040 Ft
Iskola	Tízórai	215 Ft
	Ebéd	720 Ft
	Uzsonna	215 Ft
Összesen:		1 150 Ft
Királyhegyes		
Óvoda	Reggeli	200 Ft
	Ebéd	640 Ft
	Uzsonna	200 Ft
Összesen:		1 040 Ft

A diétás étkeztetést +30% felárral tudjuk vállalni.

Fenti árak a badellában (szállítóedényzetben) történő helyszínre szállítás költségét tartalmazzák.

Az ajánlat 2023.03.31-ig érvényes.

Bízunk abban, hogy árajánlatunk pozitív elbírálásra kerül és a jövőben egy sikeres és együttműködő partneri kapcsolatunk lehet.

Albertirsa, 2022. november 28.

Eatrend Kft.
2730 Albertirsa, Pesti út 65.
Céltörzsi adószám: 17783408-5-13
Adószám: 14893560-4-13
3.

E 2730
165.
108-5-13
13

Gyura Zsanett k.
cégvezető/piacfejlesztési vezető

Eatrend Kft.

Túri Kálmánné ev.
6913. Csanádpalota Szent István u 59.

Érk. időpontja:	2022 DEC. 05
Érk. sorszáma:	7015/2022
Érkeztető:	02.

CSANÁDPALOTAI KÖZS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL 6913 CSANÁDPALOTA, KELEMEN LÁSZLÓ TÉR 10.		
2022 DEC. 05		
Iktatás:	év	hó
CSP/3308-5/2022		
Iktatósám:	Melléklet:	
Előszám:	Utószám:	Előadó: Berenyi János

Tárgy: Csanádpalotai gyermek
közétkeztetési szolgáltatás beszerzésre
vonatkozó ajánlat

Csanádpalota Városi Önkormányzat
Polgármesteri Hivatal
Képviselő Testület
6913. Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Tisztelt Képviselő Testület!

Alulírott Túri Kálmánné egyéni vállalkozó 6913. Csanádpalota Szent István u 59. szám alatti lakos, a Csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozóan a következő ajánlatot adom, mely árak megegyeznek a 2022.10.15-vel módosított árakkal. Ezért szeretném megkérni a Polgármester Urat és a Képviselő Testületet, hogy a beszerzési árak jelentős emelkedése miatt 2023 év elején valamint szükség esetén szeptemberi tanév kezdés előtt is lehessen felülvizsgálatot kérni a közétkeztetési árak vonatkozásában, mivel az áremelkedés jelenleg sem stagnál, hanem folyamatosan emelkedést mutat.

2022. évben a nyersanyag árak folyamatosan emelkednek a háborús helyzet okozta pénzromlás, infláció 2022. szeptemberére jelentősen megemelte a nyersanyagok és energiahordozók árait. A jelenlegi helyzetben is vannak nehezítő tényezők pl.: üzemanyag ellátással kapcsolatosan, a benzinkutak folyamatosan ürülnek le és ez által ellátási hiány van kialakulóban.

Az élelmiszer árak vonatkozásában: a liszt 37%-kal, a belőle készült termékek: kenyér 45%-kal, péksütemény 49%-kal, száraztészta 63%-kal emelkedtek. Drasztikusan emelkedett továbbá az étolaj ára 136%-kal, kristálycukor 185%-kal. A burgonya ára 2022. év októberére 36%-kal emelkedett januártól, a friss zöldségek ára 30%-kal, a gyümölcsök 36%-kal emelkedtek. 2022. év további hónapjaiban további kiszámíthatatlan áremelkedések várhatóak.

A számított rezsiköltség vonatkozásában a minimálbér emelkedése 19,5%, a garantált bérminimum emelkedése 18,7%-ot mutat, mely maga után vonja a foglalkoztatás költségeinek jelentős emelkedését. Az országosan is rendkívüli a szakmunkás (szakács és adminisztratív) munkaerőhiány, de jelentkezik az alkalmazható konyhai kisegítők területén mutatkozó hiány is.

2021-ben a villamos energia alapidja 25,95 Ft/kWh-ról 44,95 Ft/kWh-ra emelkedett, mely 73%-os emelkedést jelent ez évre, továbbá a számlákon bevezetett rendszerhasználati díjjal együtt a villamos energia ára jelenleg 90 Ft/kWh. Az ivóvíz és szennyvíz tekintetében durva megterhelést jelent az 1m3 közületi ivóvíz ára 310 Ft ugyan akkor az 1 m3 szennyvíz díja 876 Ft/m3, tehát 1 m3 ivóvíz felhasználása 1285 Ft-ot jelent a rezsi oldalon, mely többszörösen magasabb a környező településekhez képest. A gáz felhasználás tekintetében is várható emelés, melyről még nem kaptunk értesítést. Az üzemanyag árak is jelentősen megemelkedtek 70%-kal, mivel a céges autók üzemanyag vásárlása kikerült a hatósági árkategóriából, tehát piaci

áron vásárolható meg az üzemanyag, mely a mostani áremelést jelentősen generálta (beszállítói áremelkedésekhez is nagyban hozzájárultak a megemelkedett üzemanyag árak.)

A rezsiköltségek vonatkozásában a fokozottan szigorodó előírások betartása miatt a nagykonyhai mosogató,- fertőtlenítő,- és tisztítószer árak is jelentősen megnövekedtek. A hulladék és veszélyes hulladék tárolásának, kötelező elszállításának díjai is jelentősen emelkednek,- a munkabér és üzemanyagárak emelkedése következtében.

A gépjárművek, nagykonyhai gépek javítása a fokozódó szakember hiány miatt nehézkes és jelentősen megdrágult, ezért azokat legtöbbször újakra cserélni szükséges. A szolgáltatás jellegéből adódóan a fenti költségelemek fedik le a költségek jelentős részét a többlet terhek fedezetére, a szolgáltatás színvonalának megőrzése, a folyamatosan szigorodó előírások betartását.

Kérem, szíveskedjenek az általam felsoroltakat mérlegelni, a kialakított étkezési árakat elfogadni,- tekintettel arra is, hogy mint vállalkozó a településen élek, adóimat helyben fizetem, a vállalkozásban az étkeztetéssel kapcsolatban 20 fő dolgozót foglalkoztatok, a közétkeztetést 2002-óta becsülettel végzem.

<u>Csanádpalota</u> <u>Bölcsőde</u>	Nyersanyag Nettó Ár	Rezsi Nettó Ár	Összesen Nettó Ár
Reggeli	135,-	153,-	288,-
Tízórai	85,-	97,-	182,-
Ebéd	350,-	395,-	745,-
Uzsonna	140,-	158,-	298,-
Összesen	710,-	803,-	1513,-

<u>Csanádpalota</u> <u>Óvoda</u>	Nyersanyag Nettó Ár	Rezsi Nettó Ár	Összesen Nettó Ár
Tízórai	153,-	173,-	326,-
Ebéd	475,-	536,-	1011,-
Uzsonna	138,-	155,-	293,-
Összesen	766,-	864,-	1630,-

<u>Csanádpalota</u> <u>Iskola</u>	Nyersanyag Nettó Ár	Rezsi Nettó Ár	Összesen Nettó Ár
Tízórai	172,-	202,-	374,-
Ebéd	535,-	627,-	1162,-
Uzsonna	155,-	181,-	336,-

Összesen	862,-	1010,-	1872,-
<u>Csanádpalota</u> <u>Iskola</u>	Nyersanyag Nettó Ár	Rezsi Nettó Ár	Összesen Nettó Ár
Ebéd	535,-	627,-	1162,-

<u>Királyhegyes</u> <u>Óvoda</u>	Nyersanyag Nettó Ár	Rezsi Nettó Ár	Összesen Nettó Ár
Reggeli	153,-	203,-	356,-
Ebéd	475,-	561,-	1036,-
Uzsonna	138,-	160,-	298,-
Összesen	766,-	924,-	1690,-

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Az ÁFA: bölcsőde: reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna,

óvoda: tízórai, ebéd, uzsonna,

iskola: tízórai, ebéd, uzsonna vonatkozásában 27%.

Kérem a Polgármester Urat és a Képviselő Testületet, hogy a fentiekben felsorolt indokokat mérlegeljék, a kialakított étkezési árakat 2023. január 01-től alkalmazásra elfogadni szíveskedjenek.

Csanádpalota, 2022.12.05.

752
716
77

Tisztelettel:

Túri Kálmánné
Túri Kálmánné ev.



Csanádpalota Városi Önkormányzat

☒ 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. Tel.: 62/263-001 Fax: 62/263-105

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Csanádpalota Városi Önkormányzat** (székhelye: 6913. Csanádpalota, Kelemen László tér 10., adószáma: 15726872-2-06., KSH. 15726872-8411-321-06, törzsszám: 726874., képviseli: Perneki László polgármester), mint megrendelő, - továbbiakban: **Megrendelő**,

másrészről (Székhelye:, Adószáma: Bankszámla száma:), mint vállalkozó – továbbiakban: **Vállalkozó** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel.

1. A szerződés tárgya:

Csanádpalota város bölcsődei, óvodai és általános iskolai gyermekétkeztetés ellátására irányuló szolgáltatás beszerzés.

2. A Megbízó megbízza a Vállalkozót Csanádpalota város bölcsődei, óvodai és általános iskolai gyermekétkeztetésének, illetve Királyhegyes óvodai gyermekétkeztetés ellátásával 2023. január 01. napjától kezdődően – 2023. december 31. napjáig szólóan.

3. A vállalkozó köteles az ételek mennyiségét és minőségét a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, a megrendelő igényeit figyelembe véve meghatározni. Vállalkozó köteles az esetleges speciális igényű (diétás) étkeztetést teljesíteni, amennyiben ilyen felmerül. A tálalókonyhán a vállalkozó feladata a zavartalan étkeztetéshez és üzemeltetéshez szükséges, a Magyar Élelmiszerkönyv előírásainak megfelelő konyhai és ebédlői fogyóeszközöket, konyhai állóeszközöket biztosítani, illetőleg szükség szerint pótlásukról, javításukról gondoskodni.

4. A szolgáltatás Csanádpalota város bölcsődei, óvodai és általános iskolai gyermekétkeztetésének, illetve Királyhegyes óvodai gyermekétkeztetés megvalósítására irányul.

5. A szolgáltatás tartalma:

5.1. Mennyiség:

Napi négyszeri bölcsődei, napi háromszori óvodai, napi egyszeri általános iskola, napi háromszori általános iskolai étkezés.

Az igényelt napi adagszámokról tárgynapot megelőző nap délelőtt 10 óráig kell a megrendelést a vállalkozóhoz írásban eljuttatni, melynek módja írásos megrendelés, ezt követően lemondást már nem lehet eszközölni.

Szerződő felek rögzítik, hogy a mindenkori létszám függvényében megrendelt adagszám az étkezések összadagszámától – 30%-ban eltérhet.



Csanádpalota Városi Önkormányzat

☒ 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. Tel.: 62/263-001 Fax: 62/263-105

a./ A teljesítés helye: Csanádpalota és Királyhegyes

b./ Az ételek kiszállításához a Vállalkozó köteles biztosítani a jogszabály által meghatározott minőségű és mennyiségű edényzetet, amennyiben szükséges csere edényzetet az étel szállítása és tárolása zökkenőmentessé tétele érdekében.

c./ Ezen túlmenően a Vállalkozó feladata az ebéd kiszolgálása, Csanádpalota közigazgatási határain belül kiszolgálóhelyiség és személyzet biztosításával a vonatkozó jogszabályi rendelkezések figyelembevételével.

d./ Vállalkozó feladata továbbá a megrendelt étel kijuttatása a királyhegyesi teljesítési helyre is.

e./ A Vállalkozó saját vagy használatában lévő gépjárművével köteles gondoskodni az ételek fentiek szerint teljesítési helyekre történő kiszállításáról, a mindenkor érvényes közegészségügyi szabályok betartása, az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló a 2008. évi XLVI. törvény vonatkozó előírásainak megfelelően.

f./ A szerződés teljesítése során a Vállalkozó az intézményegység vezetőikkel is együttműködve köteles eljárni a szerződés hibátlan teljesítése érdekében, ennek keretében pótmegrendelésre, illetve lemondásra a teljesítés napja előtti napon reggel 10 óráig kell lehetőséget biztosítani. Lemondásra, illetve pótmegrendelésre az intézményegység vezetője, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.

5.2. Étlap

Vállalkozó a menüsor jóváhagyásra tárgyhétet megelőző hét keddi napján 10 óráig az intézményvezetőhöz köteles beterjeszteni. A menüterv összeállításához az intézmények javaslatot tehetnek. A menüsorban szereplő fogás 3 héten belüli megismétlésére nincs lehetőség. A jóváhagyott menüsor összetételének betartását az intézményvezető és a jegyző szakember bevonásával ellenőrizheti. Amennyiben arra a pénteki napig nem érkezik írásos elutasítás, azt elfogadottnak kell tekinteni.

6. A teljesítés (a szolgáltatás) megkezdésének határideje: **2023. január 01.**

7. A Vállalkozó köteles a tagintézmények és az intézmény vezetőivel együttműködve elkészíteni a kétheti étrendet előre, melyet esetenként a megrendelő és a helyi jegyző szakember bevonásával ellenőrizhet. A vállalkozó a tagintézmények és az intézmény vezetőinek a tárgyhétet megelőzően, legkésőbb a hét utolsó előtti munkanapján délelőtt 10 óráig köteles a következő hétre vonatkozó menüt tájékoztatásul elkészíteni, mely menüterv összeállításához az intézmények javaslatot tehetnek. Az előzetesen elkészített étlaptervezet változtatásához esetenként 5%-ot meg nem haladó mértékben joga van.



Csanádpalota Városi Önkormányzat

☒ 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. Tel.: 62/263-001 Fax: 62/263-105

8. A vállalkozó köteles a diákétkeztetés színvonalas, kulturált lebonyolítását biztosítani, figyelembe véve az adott korosztály életkorának megfelelő kalóriaértékű, választékos táplálkozás, a jó minőségű és előírt energiatartalmú étkezés biztosítását.

9. A vállalkozó a 2022. napján benyújtott ajánlatában szereplő (a felolvasólap szerinti) alábbi nettó árakon vállalja a szolgáltatás nyújtását:

Vállalási ár:

Csanádpalota Bölcsődei étkezés	Nyersanyag Nettó ár	Rezsi Nettó ár	Összesen Nettó ár
Reggeli			
Tízórai			
Ebéd			
Uzsonna			
Összesen:			

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Csanádpalota Óvodai étkezés	Nyersanyag Nettó ár	Rezsi Nettó ár	Összesen Nettó ár
Tízórai			
Ebéd			
Uzsonna			
Összesen:			

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Csanádpalota Iskolai étkezés	Nyersanyag Nettó ár	Rezsi Nettó ár	Összesen Nettó ár
Tízórai			
Ebéd			
Uzsonna			
Összesen:			

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.



Csanádpalota Városi Önkormányzat

☒ 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. Tel.: 62/263-001 Fax: 62/263-105

Csanádpalota Iskolai étkezés	Nyersanyag Nettó ár	Rezsi Nettó ár	Összesen Nettó ár
Ebéd			

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Királyhegyes Óvodai étkezés	Nyersanyag Nettó ár	Rezsi Nettó ár	Összesen Nettó ár
Reggeli			
Ebéd			
Uzsonna			
Összesen:			

Az árak az ÁFA-t nem tartalmazzák.

Felek rögzítik, hogy a szolgáltatási díj meghatározásánál a vállalkozó figyelembe vette a jelen szerződésben foglalt feladatainak teljesítéséhez szükséges összes felmerülő költséget. Vállalkozó jelen árak felülvizsgálatát alkalommal, 2023. (hónap) kezdeményezheti, amennyiben az árakban jelentős változás áll be.

10. Az ellenszolgáltatás teljesítésére a szabályszerűen kiállított számla alapján, havi egy alkalommal, a számla kiállításától számított 30 napon belül kerül sor, átutalással.

Késedelmes teljesítés esetén a vállalkozó a mindenkori Ptk. szerinti késedelmi kamatot jogosult felszámítani késedelmi kamatként.

11. Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás színvonalát, az ételek mennyiségét és minőségét, a jelen szerződés szerinti tevékenységre vonatkozó jogszabályok és egyéb szabványok betartását és betartatását a megrendelő jogosult bármikor ellenőrizni és ellenőriztetni, a szakhatóságokon kívül a tagintézmények által tett bejelentéseket megvizsgálni és a konyhavezetőn keresztül a vállalkozó felé jelzéssel élni, intézkedést kérni. Az ilyen irányú jelzést, valamint a Vásárlók Könyvébe tett bejegyzéseket a vállalkozó köteles 5 napon belül kivizsgálni és annak eredményéről a megrendelőt írásban tájékoztatni.

12. Hibás teljesítés miatti kötbér, késedelmi kötbér és meghiúsulási kötbér.

Késedelmes teljesítésnek tekintendő:

Késedelmes teljesítésnek számít, ha a vállalkozó a jelen szerződés 10.) pontjában rögzített időponthoz képest saját hibájából késedelmesen teljesíti aznapi szolgáltatását, akkor azon napra késedelmi kötbért köteles fizetni, melynek mértéke 30.000,- Ft/nap, amennyiben a késedelem a 3 órát meghaladja, akkor a vállalkozó azon napra a késedelmi kötbér fizetése



Csanádpalota Városi Önkormányzat

☒ 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. Tel.: 62/263-001 Fax: 62/263-105

mellett a szolgáltatásért ellenértékét nem számlázhat. Amennyiben bármely hónapban a késedelmi kötbérrel terhelt napok száma meghaladja az 5 (öt) napot, akkor a megrendelő jogosult a vállalkozási szerződést egyoldalúan felmondani.

Hibás teljesítésnek tekintendő:

Hibás teljesítésnek számít, ha a vállalkozó által nyújtott szolgáltatás nem felel meg az ajánlati felhívásban és a dokumentációban írt követelményeknek, vagy más okból nem alkalmas a rendeltetésszerű felhasználásra vagy ha az nem a megrendelt mennyiségben érkezik meg, illetőleg kerül kiszolgáltatásra, illetve a szolgáltatás teljesítése a késedelmes szállításnak meghatározott időpont utáni, és ezzel meghiúsul rendeltetésszerű felhasználása, ebben az esetben a megrendelő dönthet a szolgáltatás keretében biztosított étel átvételéről. Amennyiben annak minősége nem teszi lehetővé az átvételt, úgy Vállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni, melynek mértéke 30.000,- Ft/alkalom.

Nem teljesítés, meghiúsulás:

Nem teljesítésnek minősül, ha a megrendelt étel Vállalkozó saját hibájából nem érkezik meg a teljesítés helyére, illetőleg nem kerül a szolgáltatás teljesítésre az adott napon, a vállalkozó nem teljesítési (meghiúsulási) kötbért köteles fizetni a megrendelő részére, melynek összege a napi késedelmi kötbér húszszorososa, azaz 60.000,- Ft. Ha a megrendelő a vállalkozói szerződést azért mondja fel egyoldalúan, mert bármely hónapban a késedelmi kötbérrel terhelt napok száma meghaladja az 5 (öt) napot, akkor a megrendelő jogosult a meghiúsulási kötbérre.

A vállalkozó amennyiben tudomására jut, hogy a kiadott ételek elfogyasztása következtében megbetegedés történt, vagy ennek akár a gyanúja merült fel, akkor haladéktalanul értesítenie kell a megrendelőt és meg kell tennie a szükséges intézkedéseket.

Megrendelő intézkedésre jogosult megbízottjai:

- a) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi csoportvezetője,
- b) Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény Vezetője,
- c) Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény – Királyhegyesi Óvodai Tagintézménye
- d) Csanádpalota Dér István Általános Iskola

13. A megbízó azonnali hatályú felmondással élhet, amennyiben a vállalkozó által üzemeltetett egységben ételmérgezéssel vagy ételfertőzéssel összefüggésben közegészségügyi korlátozásra és/vagy a működés felfüggesztésére kerül sor.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.



Csanádpalota Városi Önkormányzat

☒ 6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10. Tel.: 62/263-001 Fax: 62/263-105

14. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvnek a vonatkozó szabályai és a közétkeztetés jogszabályaiban foglaltak, így különösen:

- 1991. évi XI törvény az egészségügyi hatósági és igazgatási tevékenységről
- 1997. évi CLIV. törvény az egészségügyről
- 2008. évi XLVI. törvény az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről
- 259/2002. (XII. 18.) Korm. rendelet a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről
- 210/2009. (IX.29.) Korm. rendelet a kereskedelmi tevékenységek végzésének feltételeiről
- 57/2004. (IV.24.) FVM rendelet a Magyar Élelmiszerkönyv nemzeti termék-leírásokat tartalmazó kötelező előírásokról.
- 62/2011. (VI.30.) VM rendelet a vendéglátó-ipari termékek előállításának és forgalomba hozatalának élelmiszerbiztonsági feltételeiről.
- 68/2007 (VII.26.) FVM-EÜM-SZMM együttes rendelete az élelmiszer-előállítás és forgalomba hozatal egyes élelmiszer-higiéniai feltételeiről és az élelmiszerek hatósági ellenőrzéséről.
- 852/2004. EK rendelet az élelmiszerhigiénéről
- 52/2010. (IV.30.) FVM rendelet a kistermelői élelmiszer-termelés,- előállítás és -értékesítés feltételeiről.
- Az országos tisztifőorvos ajánlása a rendszeres étkeztetést biztosító, szervezett ételmezési ellátásra vonatkozó táplálkozás egészségügyi ajánlás közétkeztetők számára.
- Az országos tisztifőorvos 1/2011. utasítása a közétkeztetésben alkalmazandó táplálkozás egészségügyi ellenőrzési szempontokról.

15. Jelen megállapodás mindkét fél részéről 60 napos felmondási határidővel indokolással bármikor felmondható.

16. Szerződő felek jelen szerződésből eredő vitás kérdéseiket peren kívüli eljárás során kísérlik meg rendezni, melynek eredménytelensége esetén a Makói Járásbíróság illetékességét kötik ki.

17. Felek a szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, a mai napon jóváhagyólag aláírják. Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szerződést/2022. (12. 07.) számú Képviselő-testületi határozatával hagyta jóvá.

Csanádpalota, 2022. december

Perneki László

Polgármester

Csanádpalota Városi Önkormányzat

mint Megrendelő

Pénzügyileg ellen jegyzem:

Csanádpalota, 2022. december

.....

Vállalkozó

.....

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. december 07. napján tartandó soros nyílt ülésére

A Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2022. október 18-ai zárt ülésén a Kelemen László Művelődési Ház (6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.) biztonságos működtetése érdekében 2022. október 19. – november 30. napjáig Molnárné Haluska Margitot bízta meg a Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői feladatainak ellátásával.

Molnárné Haluska Margit munkavállaló kérte a jogviszonya felmentéssel történő megszüntetését arra tekintettel, hogy elérte a nők kedvezményes nyugdíjra való jogosultságát és a nyugdíjat igénybe kívánja venni. Ennek alapján a munkavállaló munkaviszonya a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 64. § (1) bekezdés b) pontja alapján felmondással meg lett szüntetve.

A felmondás ideje 2022. 10. 15-től 2023. 01. 13-áig tart. A munkavégzés alól 2022. 11. 30. napjától 2023. 01. 13-áig mentesül.

Fentiek alapján a Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztására pályázatot kell kiírni.

A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdésében foglaltak alapján:

3. § (1) A kulturális intézmény vezetője (a továbbiakban: intézményvezető) munkaköre betöltésének - a (2) és (3) bekezdésben foglalt eltéréssel - feltétele a kulturális intézmény intézménytípusának megfelelően, az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek való megfelelés.

Az EMMI rendelet 1. melléklet („Intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelmények”) 9. pontja alapján közművelődési intézmény esetében az alábbi szakmai követelmények kerültek előírásra:

- felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú szakirányú szakképesítés,
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlatot szerzett,
- kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

Az EMMI rendeletben foglaltak alapján továbbá:

4. § (1) „Az állami vagy önkormányzati fenntartású kulturális intézményben a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább.

(2) Mentesül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

5. §(1) Az intézményvezetői munkakör betöltésére kiírt pályázati felhívásban meg kell jelölni

a) a betöltendő munkakör megnevezését és a munkakörbe tartozó lényeges feladatokat,

b) a munkakör betöltésének feltételeit,

c) a javadalmazásra, illetve annak megállapításának módjára vonatkozó információkat,

d) a munkaviszony kezdő és befejező időpontját,

e) a munkaviszony befejező időpontját követően - ha a munkáltatói jogkör gyakorlója ezt a lehetőséget a pályázó számára biztosítja - a kulturális munkakörben határozatlan időre történő továbbfoglalkoztatás lehetőségét és annak feltételeit,

f) a pályázat benyújtásának feltételeit és elbírálásának határidejét.

(2) A pályázati felhívást közzé kell tenni a kulturális intézmény, valamint fenntartójának honlapján. A közzététel napjának a fenntartó vagy ennek hiányában a kulturális intézmény honlapján való megjelenést kell tekinteni.

(3) A pályázat benyújtásának a határideje a pályázati felhívás közzétételétől számított harminc napnál rövidebb nem lehet.

(4) A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó szakmai önéletrajzát, részletes szakmai és vezetési programját, továbbá a pályázati felhívásban megfogalmazott feltételek teljesítésének hitelt érdemlő igazolását.

(5) A pályázat lebonyolítására vonatkozó teljes dokumentációt - a benyújtott pályázatokkal együtt - egységes ügyiratként kell kezelni.

(6) A pályázati eljárásban a munkáltatói jogkör gyakorlójának biztosítania kell, hogy a pályázat iránt érdeklődők a pályázat elkészítéséhez szükséges tájékoztatást megkapják, és a kulturális intézményt megismerhessék.

(7) Az (1) bekezdés szerinti pályázat legfeljebb 5 év határozott időtartamra írható ki.

(8) A pályázatot legkésőbb az intézményvezetői munkakört betöltő munkavállaló intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatásának vagy munkaviszonyának megszűnése előtt 90 nappal ki kell írni. Amennyiben a pályázat eredménytelenül zárul, a pályázat megismételt kiírásáról 90 napon belül gondoskodni kell.

(9) Ha az intézményvezető munkaviszonyának megszűnését vagy az intézményvezetői munkakörben történő foglalkoztatása megszűnését követő napon az intézményvezetői munkakör nem kerül betöltésre, a munkáltatói jogkör gyakorlója az 1. mellékletben meghatározott követelményeknek megfelelő foglalkoztatottját legfeljebb 120 nap időtartamra pályázat lefolytatása nélkül is megbízhatja az intézményvezetői feladatok ellátásával.

6. §(1) Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott, - a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló - bizottság hallgatja meg. A bizottság tagjai között helyet kell kapnia

a) ha a kulturális intézményben működik üzemi tanács, annak egy képviselőjének,

b) a kulturális intézmény fenntartója legalább egy képviselőjének, továbbá

c) a kulturális intézmény alaptevékenységének megfelelő

ca) országos szakmai szervezet egy képviselőjének vagy

cb) a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértőnek és

cc) a kulturális intézményben képviselettel bíró reprezentatív szakszervezet - ha van ilyen - egy képviselőjének.

(2) A munkáltatói jogkör gyakorlója a pályázatokról a bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve, a pályázati határidő lejártát követő hatvan napon belül, vagy ha e jogot testület gyakorolja, a következő ülésén dönt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az EMMI rendelet 6. §-ának megfelelően döntsön azon bizottság felállításáról (létszámáról, személyi összetételéről), amely a betöltendő munkakör feladatait érintően kellő szakértelemmel rendelkezik a pályázók szakmai alkalmasságának megítélésében.

A Kulturális szakértői nyilvántartásban, Csongrád-Csanád megyében 3 fő közművelődési szakértő szerepel.

Brenner László és Kiss Ernő 2020. február 1-jétől nem jogosult kulturális szakértő tevékenység folytatására.

A szakértői nyilvántartás alapján jelenleg 1 fő, Hajdú Géza (6720 Szeged, Vörösmarty u. 3. Bartók Béla Művelődési Központ) jogosult kulturális szakértői tevékenység folytatására.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jelen előterjesztés mellékletét képező intézményvezetői munkakör ellátására irányuló pályázati felhívás tartalmát áttanulmányozni, azt elfogadni szíveskedjék.

..../2022. (12.07.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy pályázatot ír ki a Kelemen László Művelődési Ház (6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.) intézményvezetői munkakör ellátására a jelen előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

2.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői pályázati felhívására beérkező pályázatok szakmai véleményezésére 3 (három) tagú bizottságot hoz létre, amely bizottságnak az EMMI rendelet 6. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottakon túlmenően a tagjai a következő személyek:

- Perneki László polgármester - a kulturális intézmény fenntartója képviseletében
- Hajdú Géza - a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő kulturális szakértő
- Bodzás István - a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke

3.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére.

Felelős: Perneki László polgármester

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Perneki László polgármester
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Hajdú Géza – kulturális szakértő – 6720 Szeged, Vörösmarty utca 3.
- Bodzás István - a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság elnöke
- Irattár

Csanádpalota, 2022. november 28.




Perneki László
polgármester

Előterjesztést készítette:	Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
Látta:	Besenyi Ildikó aljegyző
Pénzügyileg ellenőrizte:	-
Tárgyalta:	Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	minősített többség
Melléklet:	1 db pályázati kiírás



Csanádpalota Városi Önkormányzat

Álláspályázat Kelemen László Művelődési Ház vezető

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. január 8.

Csanádpalota Városi Önkormányzat a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94.§ (3) bekezdésében, a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendeletben (a továbbiakban: Rendelet), továbbá a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvényben foglaltak alapján pályázatot hirdet a Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői munkakör betöltésére

Munkakör megnevezése: Intézményvezető

Az intézményvezető a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) szerinti vezető állású munkavállalónak minősül, így foglalkoztatására a vezető állású munkavállalóra vonatkozó, a vezetői megbízás időtartamára szóló munkaszerződés megkötésével kerül sor. A munkaviszony létesítése 3 (három) hónapos próbaidő kikötésével történik.

A munkavégzés helye: A Kelemen László Művelődési Ház székhelye (6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.).

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama: 2023. január 14. napjától kezdődően 5 évig szól.

Illetmény, juttatások: A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerint.

A munkakörbe tartozó, illetve vezetői beosztással járó lényeges feladatok: Az intézményvezető egyszemélyi felelős vezetője az intézménynek, felelősséggel tartozik a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagyon megőrzéséért, felhasználásának szakszerűségéért és jogszerűségéért. Feladata a jogszabályokban, valamint Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által meghatározott közművelődési célok és programok megvalósítása, az intézmény alapító okiratában foglalt feladatok ellátása. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben foglalt közművelődési feladatok ellátása. A település közművelődési tevékenységének, a helyi ünnepségek lebonyolításának, a helyi klubok, önszerveződő közösségek tevékenységének koordinálása. Helyi, térségi kiállítások megszervezése, kulturális versenyek szervezése, lebonyolítása. Rendezvények lebonyolításához pályázatok elkészítése. Az intézményvezető feladata és felelőssége az intézmény szakszerű, jogszerű és

6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Tel.: 62/263-001

Fax: 62/263-105

E-mail: pmhiv@csanadpalota.hu

hatékony működésének biztosítása, szakmai munkájának irányítása, képviselte, a település kulturális kommunikációjának irányítása. Az intézményvezető gyakorolja az intézmény dolgozói fölött a munkáltatói jogkört. Felelős az intézmény gazdálkodásáért, a fenntartó által hozott intézményt érintő döntések végrehajtásáért.

Pályázati feltételek, képesítési előírások:

- a Rendelet 1. melléklet („Intézménytípusok vezetőivel szemben támasztott speciális szakmai követelmények”) 9. pontban meghatározott szakképzettségi, szakképesítési feltételeknek való megfelelés, így:
 - felsőfokú végzettség és közművelődési szakképzettség, vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és felsőfokú közművelődési szakirányú szakképesítés,
 - végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat,
 - kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység
- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- egészségügyi alkalmasság,
- büntetlen előélet
- nem állhat közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt,
- a Rendelet 4. §-a szerint a vezető állású munkavállaló esetében a munkakör betöltésének feltétele államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés (a továbbiakban: képzés) igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni, és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el, és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közigazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.
- vagyonnyilatkozat-tételi eljárás lefolytatásának vállalása.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közművelődési intézményben szerzett vezetői tapasztalat,
- kulturális rendezvények szervezésében szerzett gyakorlati tapasztalat,
- irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban való jártasság,
- helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a pályázó részletes szakmai önéletrajza
- az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői program
- végzettséget, szakképzettséget, munkaköri szakvizsgát igazoló okiratok másolata
- szakmai gyakorlatot, vezetői gyakorlatot igazoló dokumentumok

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, amellyel a pályázó igazolja a büntetlen előéletét és azt, hogy nem áll közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt
- az államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzését igazoló okirat másolata vagy nyilatkozat arról, hogy a tanfolyam elvégzését a megbízástól számított 2 éven belül vállalja
- bérigény megjelölése
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság hatálya alatt
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázatot véleményező és elbíráló képviselő-testület a személyét érintő tárgyalás alkalmával nyílt vagy zárt ülést tartson
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy pályázatának sikeressége esetén a vagyonynyilatkozattételi eljárása lefolytatását vállalja.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető

A pályázat benyújtásának határideje: 2023. január 8.

A pályázatnak 2023. január 8. napjáig be kell érkeznie. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Perneki László polgármester nyújt, a 62/263-001-es telefonszámon.

A pályázat benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak Csanádpalota Városi Önkormányzat részére történő megküldésével (cím: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.)
- személyesen, zárt borítékban (Csanádpalota Városi Önkormányzat, 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.)
- elektronikus úton Perneki László részére a pmhiv@csanadpalota.hu E-mail címen keresztül

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati azonosító számot: CSP/.../2022, valamint a munkakör megnevezését: intézményvezető.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- Az érvényes pályázatot benyújtó pályázót a pályázati határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által létrehozott – a kulturális intézmény alapfeladatait érintően szakértelemmel rendelkező tagokból álló – bizottság hallgatja meg.
- A pályázat eredményéről és a kinevezésről a bíráló bizottság írásba foglalt véleményét mérlegelve Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a soron következő ülésén dönt.

A pályázat kiírója fenntartja magának a pályázati kiírás visszavonásának, valamint a pályázatok elbírálását követően a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. január 13.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Csanádpalota Város honlapja (www.csanadpalota.hu) – 2022. december 8.
- Csanádpalota Városi Önkormányzat hirdetőtáblája – 2022. december 8.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.csanadpalota.hu honlapon szerezhet.

J E L E N L É T I Í V

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságának

2022. december 6. napján (kedd) 16:30 órakor megtartott soros nyílt üléséről

Jelen vannak:

Bodzás István bizottsági elnök

Takács János

Nyerges Mihály

Hájas Rita

Horváth Csabáné

.....
Takács János
.....
Nyerges Mihály
.....
Hájas Rita
.....
Horváth Csabáné
.....

Meghívottak:

Perneki László polgármester

Besenyi Ildikó jegyző jogkörében

eljáró aljegyző

Tóth László alpolgármester

.....
Perneki László
.....
Besenyi Ildikó
.....
Tóth László
.....
.....
.....
.....
.....



Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő- testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága

M E G H Í V Ó

2022. december 6. napján (kedd) 16:30 órai kezdettel

soros, nyílt ülést tart.

Az ülés helye: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10. Kistanácskozó terem)

Napirendi pontok:

- 1.) A Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. évi munkaterve**
(2.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök
- 2.) A csanádpalotai gyermek közétkeztetési szolgáltatás beszerzésére vonatkozó árajánlatok elbírálása**
(4.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök
- 3.) A Kelemen László Művelődési Ház intézményvezetői beosztásra történő pályázat kiírása, a pályázatok szakmai véleményezését ellátó bizottság létrehozása**
(7.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök
- 4.) Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítása, egységes szerkezetbe foglalása és a Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Nagyér Térségi Szociális Önkormányzati Társulás által kötött Feladat átadás – átvételi megállapodás jóváhagyása**
(1.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök
- 5.) Egyebek**

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Csanádpalota, 2022. december 1.



Bodzás István sk.
bizottsági elnök