Iktatószám: CSP/4-8 / 2022.

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottságának,
valamint
Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságának

2022. május 30. napján délután 16:00 órakor tartott
rendkívüli, nyílt együttes bizottsági ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Határozatok:

65/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Jegyzőkönyv-hitelesítő megválasztása**
66/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Napirendi pontok elfogadása**
67/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről**
68/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról**
69/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
70/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása**
71/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért 2022. évi támogatása**
72/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 2022. évi támogatása**
73/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022. évi támogatása**
74/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Csanádpalotai Futball Club 2022. évi támogatása**
75/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatása**

76/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2022. évi támogatása**
77/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2022. évi támogatása**
78/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester szabadságmegváltása**
79/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester cafetériája**
80/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Növényvédelmi szerződés kötése**
81/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**XUX-003 rendszámú utánfutó bérleti szerződésének felmondásának tudomásul vétele**
82/2022 (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat	**Gyümölcsöskert felajánlásának visszavonása**

J e g y z ő k ö n y v

Amely készült Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének **Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottságának**, valamint **Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságának** 2022. május 30. napján délután 16:00 órakor a Városháza Kistanácskozó termében megtartott rendkívüli, nyílt együttes üléséről.

Jelen vannak:

A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság részéről:

- Kovács Gábor — bizottsági elnök
- Túri Tamás Márk — bizottsági tag
- Nyerges Mihály — bizottsági tag
- Gál Lászlóné — bizottsági tag
- dr. Krivánné Ponta Judit Ilona — bizottsági tag

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság részéről:

- Bodzás István — bizottsági elnök
- Takács János — bizottsági tag
- Nyerges Mihály — bizottsági tag
- Hájas Rita — bizottsági tag
- Horváth Csabáné — bizottsági tag

Tanácskozási joggal megjelent:

- dr. Kriván Norbert — jegyző
- Kakuja-Simon Helga — igazgatási csoportvezető
- Fodorné Boros Anett — pénzügyi csoportvezető
- Benke Marcell — agrárbizottság elnöke

- Bárdi Beáta falugazdász

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Tisztelettel köszöntöm a Szociális Bizottság tagjait, a meghívott vendégeket és a megjelent érdeklődőket. Azért volt szükség az együttes ülésre, amit elnöktársammal egyeztetve fogom vezetni, mert 6 olyan napirendi pontunk van, amelyet mindkét ülésen tárgyalni kell, és nem árt, ha halljuk egymás véleményét is. Megállapítom, hogy 4 fővel jelen vagyunk, határozatképesek vagyunk, az ülést megnyitom. Rita jelezte, hogy a busz miatt kicsit késni fog. Jegyzőkönyv-hitelesítőnek Nyerges Mihályt javaslom, ugyanis ő mindkét bizottság tagja.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
63/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Jegyzőkönyv-hitelesítő kijelölése

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága a 2022. május 30. napján megtartott rendkívüli, nyílt együttes ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Nyerges Mihály bizottsági tagot jelöli ki.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- Nyerges Mihály bizottsági tag
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Aki a napirendi pontokkal egyetért, kérem, szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

64/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: A Szociális Bizottság napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága a 2022. május 30 napján délután 16 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Napirendi pontok:
1. **Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről**

(7.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

2. **Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról**
(3.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

3. **Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
(4.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

4. **2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása**
(5.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

5. **Helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtott pályázatok elbírálása**
(6.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

6. **Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester végkielégítése, szabadságmegváltása és cafetériája**
(8.sz. előterjesztés)
Előadó: Bodzás István bizottsági elnök

7. **Egyebek**

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság elnöke:
Köszöntöm a Pénzügyi Bizottság tagjait. Megállapítom, hogy teljes létszámmal jelent vagyunk, az ülés határozatképes, azt megnyitom. Jegyzőkönyvhitelesítőnek felkérném Nyerges Mihály képviselő urat.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 1 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
65/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megválasztása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 2022. május 30. napján megtartott rendkívüli, nyílt, együttes ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Nyerges Mihály bizottsági tagot jelöli ki.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- Nyerges Mihály bizottsági tag
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Annyit szeretnék kérni, hogy vegyük előre a 7. napirendi pontot a falugazdász és Marci bácsi miatt, meg lehetne-e így szavazni? Napirendi pontokkal, aki egyetért, szavazzon.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Szerintem ez nem probléma. A Szociális Bizottság is eszerint fogadja el a napirendi pontokat.

A szavazásban résztvevők száma:5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

66/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: A Pénzügyi Bizottság napirendjének elfogadása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága a 2022. május 30. napján délután 16 órai kezdettel megtartott rendkívüli, nyílt ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

Napirendi pontok:

1. **Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről**
   (7.sz. előterjesztés)
   Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

2. **Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról**
   (3.sz. előterjesztés)
   Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

3. **Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
   (4.sz. előterjesztés)
   Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

4. **2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása**

(5.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

5. **Helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtott pályázatok elbírálása**
(6.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

6. **Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester végkielégítése, szabadságmegváltása és cafetériája**
(8.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

7. **Egyebek**

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- Irattár

1. napirendi pont - Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Felkérném falugazdász asszonyt és az agrárbizottság elnökét, hogy a beszámolójukhoz van-e hozzáfűznivaló? Mindannyian megkaptuk az anyagot.

Bárdi Beáta falugazdász:

Az én munkámra koncentráltam és Palotára, de az őstermelőkön kívül vannak vállalkozók és cégek is. Körzetem van itt, Palota, Pitvaros tartozik hozzám és kisebb települések, nem csak a palotaiak jönnek, hanem az egész térségből, és nagyon örülök neki, hogy ilyen szép helyen van irodám. Méltó körülmények között tudom fogadni az ügyfeleket 6 településről.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Van-e valakinek kérdése? Jó, akkor Marci bácsi, van-e hozzáfűznivalód?

Benke Marcell Agrárbizottság elnöke:
Tisztelt Bizottságok, az írásos beszámolómat megkapták, ahhoz hozzátenni nem kívánok semmit, ha valamilyen kérdés van, arra válaszolok.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Van-e bárkinek kérdése, akár tagnak, akár megjelent vendégeknek? Ha nincs, akkor szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
65/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság megtárgyalta és elfogadta a tájékoztatót a falugazdász és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:

- Bodzás István bizottsági elnök
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Kérem a Pénzügyi Bizottságot, hogy szavazzon a 7. sz. előterjesztésről.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
67/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta és elfogadta a tájékoztatót a falugazdász és a NAK Települési Agrárbizottság elnökének tevékenységéről, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:

- Kovács Gábor bizottsági elnök
- Irattár

Tóth László Jenő alpolgármester:
Annyit tennék hozzá, hogy szeretném, hogy ha a megköszönnénk a falugazdász munkáját, mert velem is meg a többiekkel is elég sok problémája van, lelkiismeretesen elvégzi a munkáját, úgy gondolom, hogy Csanádpalotán kevés olyan vállalkozó, mezőgazdaságban élő ember van, akinek problémája nem lenne megoldva, ne kapná meg a támogatást a saját hibáján kívül.

2. napirendi pont - Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Az előterjesztést mindenki látta. Van-e kérdése bárkinek? A bizottsági feladat az, hogy itt beszéljük meg az előterjesztést, a testületi ülésen már csak olyan kardinális dolgokról kell döntés szülessen, amit itt nem tudunk megbeszélni.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Információs kérdésem lenne a közfoglalkoztatottakkal kapcsolatban. A közfoglalkoztatási program 2021. évéről táblázatokat látunk. A támogatás alapja bérköltség/forint/bér/hó. Támogatás mértéke létszám, és a támogatás összege. Az illetékestől kérnék szépen eligazítást, hogy ha kiszámoljuk a létszámra jutó bérköltséget és a támogatás összegét, miért van a kettő közötti különbség? A munkáltatói járulék, ami nincs hozzáadva?

Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető:
Ez a táblázat a hatósági szerződésből van, megnézzük pontosan

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Kíváncsiságból bármelyik sort adtam össze, nem stimmelnek az adatok.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
10-11. oldal.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Áttérnék a 12. oldalon a hosszabb időtartamú közfoglalkoztatásra. Múltkor már kaptam tájékoztatást, hogy milyen ágazatok vannak egy közfoglalkoztatásban. Külön ki van szedve, ami eleve a ciklusban 2021.03.01.-től 2022.02.28-ig tartott, külön ki van véve plusz 5 fő, amely csak 2021. 09-11-ig volt. Ha jól értelmezem.

Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető:
Igen, többletigény volt, mert kevés volt a hely, és sok volt a jelentkező. A minisztérium engedélyezte plusz 5 főnek a foglalkoztatását arra az időszakra.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Köszönöm. 63 fő volt közfoglalkoztatás alatt, lehetne olyan kérésem, hogy látnám-e a közfoglalkoztatottak listáját erre az időszakra? 2021. március 1-től 2022. február 28-ig.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Ezek szenzitív adatok, személyes adatok, ezt úgy tudjuk kigyűjteni polgármester úr jóváhagyásával, hogy kihúzunk minden személyes adatot, csak a név legyen.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Nekem elég listázva, hogy kik vannak a fóliában, programonként.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Csak a struktúrát szeretnéd látni.

Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető:
Folyamatosan cserélődtek, jöttek újak, nem mindenki a program elején kezdett. Mikortól legyen kigyűjtve?

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Program elejétől.

Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető:
Akkor azt is, hogy kik mentek, kik jöttek közben a helyükre.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Igen, Gondolom, ha valaki elment, a helyére odakerült valaki. Ilyet kérném, ha lehetséges, köszönöm.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Köszönöm a kérdést és a válaszokat is köszönöm.

Gál Lászlóné Pénzügyi Bizottság külsős bizottsági tag:
Először is elnézést kérek, hogy ha olyan jellegű a kérdésem, ami amúgy érthető az anyagból. A mezőgazdasági program keretében dolgoznak a közfoglalkoztatottak, és írja, hogy az önkormányzat a Magyar Villamosművektől egy teljesítménybővítést is kértek, hogy megfelelően működjön minden, a termelést ne gátolja a villamosáram teljesítmény. Mennyi volt a termelés eredménye, a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel? Csak egy számadat.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Felírtam a kérdést, a választ majd megadjuk, csak nem két perc. Össze kell szedni, kik dolgoztak ott, mit termeltünk, szociális alapon is osztott az önkormányzat. Úgy néz ki, önköltségszámítás alapján lehet értékesíteni, profitorientált tevékenységet nem végezhet az önkormányzat, mindent, amit megtermel az önkormányzat, vissza kell forgatni a közfoglalkoztatásba. Tudunk adni egy kimutatást, de nem azonnal. A következő ülésre összeszedjük. Anett?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Ebbe nem láttam bele, de az árbevételt meg tudom nézni, nem tudom, mennyire részletesen könyvelték.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Az árbevétel elég.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Akkor az meglesz.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Az is, hogy mire lett visszafordítva? Mert eszközre kellene.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Azt nem fogjuk tudni megmondani. Nincs meghatározva, mire kell. Maga a bevétel, az ugye megérkezik a munkaügyi központi elkülönítő számlára. Az egyik programból bejön százezer forint, a másikból háromszázezer forint. Ez összesítve van 400.000.- Ft-ra, nem kell megosztani, hogy ebből a bevételből vásároltam ezt, egy gazdasági év alatt kell a bevételt visszaforgatni. 2021. 03.01-től 2022.02.28-ig.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Más?

Perneki László polgármester:
Jó ez, hogy a közmunkaprogrammal ennyit foglalkozunk, de nem csak ez a napirendi pont témája. Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról. Az jelenti, hogy királyhegyesi, kövegyi, palotai munkájáról. Szerintem megérne egy misét, hogy külön napirendi pontra tűzzük a közfoglalkoztatási program alakulását. Köszönöm.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Köszönöm, hogy polgármester úr hozzátette ezt. A hivatalnál a jegyzői feladatok körében fel van sorolva, hogy jegyző volt Norbi, Vigh-Tardi Valéria és Tóth Sándor. Van kabinetvezető. Most van kabinetvezető vagy nincs? És aljegyző?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Kabinetvezető nincs, aljegyző viszont van.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
És ez betöltetlen álláshely.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Igen. Dr. Hajnal Péter töltötte be egy ideig, mikor nem volt jegyzőnk.

Tóth László Jenő alpolgármester:

Ez az SzMSz-ben is szerepel?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Igen, behoztuk többször is a módosítást, hogy az aljegyző pozíciót a titkárságra helyezzük át, de a hivatalos SzMSz-ünk alapján az aljegyző van.

Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető:
Az SzMSz-ben az van, hogy aljegyző, zárójelben a mellékletben a polgármesteri kabinetvezető is, azért van ez így.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A kabinetvezető mit jelent? Csanádpalotán mit csinálna?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Volt egy tisztség, a titkárságon belül, régebben titkárságvezető volt, az lett módosítva kabinetre. Ez ilyen szóbeli változás. Kabinetvezető/aljegyző munkakörre lett módosítva.

Perneki László polgármester:
Én még nem találkoztam ezzel, de nem is hiszem, hogy fogok. A testület nem szavazta meg.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Nem, az aljegyző munkakörébe van beépítve.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Igen, így világos, csak én azt gondoltam, hogy ez egy tényleges változtatás.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Nem. Titkárságvezető lett az aljegyzői munkakör.

Perneki László polgármester:
Úgy gondolom, viszályokkal, de működött a három önkormányzat együttműködése, mindent elkövetünk annak érdekében, hogy jó legyen a kapcsolat. Nagy lépést tettünk az elmúlt három hét alatt. A Köznevelési Társulásból Kövegy kérvényezte kilépését, de sikerült átfordítanunk úgy, hogy megmaradt a dolog, ahogy előtte volt. Elmérgesedett a viszony, de holnap is lesz egy egyeztetése majd a három polgármesternek, ahol meghatározzuk a következő időszak feladatait. Segíteni kell egymást, nem egymást bántani. Utóbbi időben kint volt a testületünk Kövegyen is, valami pozitív elindult, és meg kell szűnnie annak az állapotban, hogy fújunk egymásra, nem kell egymást szeretni, el kell fogadni a másikat.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:

Hozzám is olyan információ érkezett még a múlt héten, hogy kifejezetten ragaszkodnak a jegyző úr személyéhez, ami nekünk ugye jó.

Megérkezett Hájas Rita Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsági tag.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 5 fővel van jelen.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Szavazásra bocsátom a határozati javaslatot, aki egyetért azzal, hogy változtatás nélkül menjen át ez az anyag, kézfeltartással jelezze.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
66/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság megtárgyalta és elfogadta a beszámolót a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Kérem a Pénzügyi Bizottságot, hogy szavazzon az előterjesztésről.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
68/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta és elfogadta a beszámolót a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- Irattár

3. napirendi pont - Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Az anyagot mindenki megkapta, olvasmányos volt. Először megkérem a bizottságok tagjait és a meghívott vendégeket, hogy akinek kérdése, észrevétele van, tegye meg.

dr. Kriván Norbert jegyző:
A 2022. május 4. napján tartandó soros, nyílt ülésre hoztuk be az anyagot, az előterjesztés arra készült. Számszakilag meg van határozva, hogy a rendkívüli települési támogatásból, tanszertámogatásból, születési támogatásból, speciális oktatási, illetve időskorúak támogatásából hány fő részesült, milyen keretösszeggel. Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás a polgármester hatáskörébe tartozik, 8 és 6 darab kérelem érkezett, jogorvoslati eljárás nem volt. Egy darab bérleti szerződés megkötésére került sor. Több szolgálati lakása van az önkormányzatnak, ami üresen áll, illetve a pandémia miatt van, ahol már nem lakik bent a lakó, de az önkormányzat nem is tudja utolérni, de a szerződés megszüntetésére a pandémia miatt nem volt lehetőség. Július 1-gyel újra feltérképezésre kerül majd a szolgálati lakások tulajdonosai, illetve, hogy melyikben laknak, és melyikben nem elérhetőek. A következő ülésre be fognak hozni. Több személy jelentkezett már szolgálati lakásra. Város és piac rendje. A piacon a bérleti díjak szedése, lakhatási támogatás, gyógyszer, és köztemetés költségei. Ez egy összesítő előterjesztés az előző évi polgármesterre átruházott hatáskörökről.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Polgármester úr szeretnél hozzátenni ehhez? Azzal a kitétellel teszem meg a javaslatomat, hogy erre még mindenképpen vissza fogunk térni, hogy az elkövetkezendő időkben ez hogyan változik, illetve hogyan kell változtatni. Kérem, aki ezzel a kitétellel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
67/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság megtárgyalta és elfogadta a tájékoztatót a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja, azzal a kitétellel, hogy az átláthatóság érdekében az előterjesztés későbbiekben még megtárgyalásra kerül.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:

- Bodzás István bizottsági elnök
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Kérem a Pénzügyi Bizottságot, hogy ezzel a kitétellel mi is szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
69/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta és elfogadta a tájékoztatót a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről, és azt a képviselő-testületnek elfogadásra javasolja, azzal a kitétellel, hogy az átláthatóság érdekében az előterjesztés későbbiekben még megtárgyalásra kerül.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- Irattár

4. napirendi pont - 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Arra szeretnék kérni a bizottságok tagjait, hogy nem egyenként véleményezve, de valamilyen szinten hozzászólva ezt a komoly napirendi pontot tárgyaljuk meg. És most átadnám a szót Gábornak, mert a Pénzügyi Bizottság tagjai ehhez jobban értenek, mint mi. Minden képviselő valamilyen szinten érintett, de a külső szakértők is érintettek. Először ők mondják el a véleményüket, és utána beszéljünk mi róla.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Most kaptunk egy új anyagot, az előzőt még május 4-én megkaptuk. Ebbe még nem tudtam belenézni, hogy mi változott.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
El lett küldve Juhász Péter könyvvizsgálóhoz, és ő áttekintette. Visszaírta, hogy miben kellene javítani, és ezek a javítások történtek meg, és ez az, ami most került kiosztásra. Volt egy-két képlet, ami hiányzott, azt ők beleírták, ez az ő táblájuk, ami visszajött.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Kinyomtatom az e-mailt, amit küldött a könyvvizsgáló, amiről most Anett beszél, a technikai jellegű javításokat így tisztán fogják látni.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
A 7. sz. mellékletben az önkormányzat dologi kiadásait részletezi, itt nem stimmelt az összesen, mert ebben a táblázatban a gyermekétkeztetés áfája nem lett az áfa sorhoz hozzáadva, így az összesen sor sem stimmelt. A javított már stimmel. 7. melléklet 17. sor.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Ki is van emelve, hogy mi változott.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Azért se befolyásol, mert ez nem a teljesítés és az utolsó decemberi módosítás, hanem ez még az eredeti előirányzat, a 6. 12.-i előirányzat módosítás oszlopában van ez az elírás. Ugyanez volt az elsőnél is, a módosított előirányzat oszlopban volt.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Az előirányzat és a módosított előirányzat közötti ijesztő különbség miből adódik össze?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Most a módosított előirányzat és a teljesítés között?

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Az első és az ötödik sor között.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Anett akkor még nem dolgozott itt.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Nem számonkérés, de azért ez egy markáns különbség. Külső személyi juttatások 14.833.920.- a teljesítés pedig 20 millió. 6. sz. melléklet 9. sor. Azt rendben van, hogy miről szól, de ha betervezem, hogy 15 millió, akkor hogy lesz 20 millió a betervezett? 5 millió, ez hatalmas szám. 3. sz. melléklet, köznevelési feladatok, ott is 67,5 és 82 között szintén nagy különbség van.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Nem tudom, akkor még nem voltam itt. Vélelmezem, hogy az előző év adataiból indultak ki, és az előző év teljesítési adatai alapján így tervezték meg. Majd, gondolom én, 6. hónap előtt már látszódott a könyvelésből, hogy túlteljesítettek, nem fog elég lenni év végéig, ezért történtek meg a módosítások. Pont a 3. sz. melléklet nem változott, mert ez pont bevétel, azt is tudni kell, hogy a normatív támogatásoknak a megalapozó felmérését mindig előző év októberben kell teljesíteni, és májusban van egy májusi felmérő. Lehet, hogy októberben benyújtották a megalapozót, azt követően történtek olyanok az óvodánál, hogy gyereket írattak be, megállapították, hogy a gyermek különös gondozást igényel, emiatt magasabb normatív támogatásra jogosult az óvoda, és májusban már lehetett magasabb összeggel tervezni. Októberben nem is lehetne beadni úgy, hogy én vélelmezem, hogy még vesznek fel gyereket. Februárban a költségvetés tervezésénél még az októberi megalapozó adataival számoltak, abban valószínűleg ezek voltak a számok. Májusi felmérőből kiderült, hogy több normatívára jogosult az óvoda, ezért ott már módosították.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Köszönöm.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
Az az igazság, hogy először is azt szeretném megtudni, hogy az önkormányzat itt könyvel ezeket az adatokat, vagy a könyvvizsgáló átnézte-e ezeket, az aláírásával auditálta-e már, vagy még folyamatban van? Nézegetjük a táblákat, kinek mi merül fel kérdésként, majd aztán lesz ez véglegesítve?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
A könyvvizsgáló ezeket a táblákat nézte meg, magát a könyvelést, programban szereplő adatokat nem.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
De mi csak most láttuk 10 perce. Az volna a legjobb, ha vagy táblánként haladnánk, mert így összevissza van, nincs meg a teljes kép.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Maga a könyvvizsgáló is ezekre a táblákra hivatkozik. Ebből dolgozik.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Valós adatokat nem látott, csak a táblázatokat.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
De, a KGR adatszolgáltatás is el lett neki küldve.

dr. Kriván Norbert jegyző:
A számlákat nem látta a könyvvizsgáló, magát a könyvelés részét látta, és azokat az adatokat, amiket Anett a KGR-ből letöltött neki, illetve azokat a táblákat, amikből az adatokat összedolgozta egy zárszámadási rendeletté. Összehasonlította a tényt és a rendeleten szereplő adatokat.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
És arra írta ő ezeket a megjegyzéseit?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Igen.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
De lehet ilyenkor még módosítani az előző előirányzatot is, nem csak a módosítottat?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Nem. Az egésznek az a problémája, hogy a KGR-ben szereplő módosított előirányzat nem egyezik meg a módosított előirányzat rendeletben foglaltakkal. Ezért a zárszámadásnál mégiscsak a rendeletben foglalt módosítottat, mert a másik nem is lehetne. Van egy eredeti előirányzatunk, van a módosított, és a módosítotthoz kell év végén a teljesítés alapján a módosítottat összeállítani. Ő észrevételezi, hogy ez az oszlop nem egyezik meg a KGR-be betöltöttel, de ezzel nem tudunk mit csinálni. Én ebbe az oszlopba nem írhatok mást, ha a rendeletben ez szerepelt abban az oszlopban.

Gál Lászlóné Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
És ezt szövegesen le lehet írni?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Igen, lehetne hogy beleírjuk, hogy technikai okokból.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
A 7. mellékletnél vagyunk még? A dologi kiadásoknál olyan kérdésem lenne, hogy számszakilag nem az, hogy melyik módosított, hanem teljesítés az eredeti előirányzatnak majdnem a duplája a módosítás. Ez a készletbeszerzés, a K31-es. Mi az, ami ez előidézhette éves szinten, hogy duplájára emelkedhetett?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:

Valószínű a közfoglalkoztatás miatt. Most több támogatást kaptunk, más volt a pályázat konstrukciója, mint korábban.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
Úgy gondolom, ez egy olyan tétel, amit meg kéne említeni, hogy mi okozza ezt az emelkedést. Ha a közfoglalkoztatottakra kaptunk több pénz, akkor indokolt megemlíteni.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Megnézem, hogy milyen kiadások történtek.

Dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
Egyéb szolgáltatásoknál is és az egyéb dologi kiadásoknál látom, hogy mi az ami indokolta azt eredeti előirányzathoz azt a jelentős mértékű kiadást? Nem pont forintra, de legalább megindokolni, hogy milyen gazdasági esemény válthatta ezt ki, és akkor ez úgy gondolom, hogy elfogadható.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A zárszámadás elfogadásához határidő köt, mindenképpen el kell fogadnunk holnapig.

dr. Krivánné Ponta Judit Ilona Pénzügyi Bizottsági külsős bizottsági tag:
Tényleg így nehéz, hogy egyet már átbogarásztunk, én is ideírtam, hogy az egyéb dologi kiadások majdnem négyszeresére emelkedtek az eredeti előirányzathoz képest. A karbantartás a duplájára, az üzemeltetési anyagok beszerzése is a duplájára emelkedett. Ezt azért, ha most kapjuk meg az ülés megnyitása előtt ezt, már nem is tudjuk, melyiket nézzük. De csak össze kellett volna nézni, hogy melyik táblában volt változás.

Tóth László Jenő alpolgármester:
A karbantartás mitől nőtt a duplájára, Norbi? Ha készletet vásároltunk, a készletgazdálkodásban is meg kellene annak jelenni, hogy valahogy ezt bevételeztük. Azt a plusz 14 millió forintot.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Készletet nem képez az önkormányzat.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
És ha eszközt vásárolnak?

Tóth László Jenő alpolgármester:
Nem, akkor sem.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
De leltárilag meg kellene lenni.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Ha eszközbe teszik vagy nagyértékűbe, akkor leltározzuk. Ha simán anyagként kezeljük, akkor nem.

Tóth László Jenő alpolgármester:
De attól függetlenül fizikálisan meg kell, hogy legyen.

Perneki László polgármester:

Az átadás után hangzott el, hogy elfogadjuk-e, hogy vizsgálatot végezzenek a Kormányhivataltól kezdve Magyar Államkincstártól a az Állami Számvevőszékig. Azt mondtam, nem elfogadjuk, hanem kérjük. Pont a vitás kérdések miatt. Itt ülhetnénk még nyolc órát, de akkor sem tudnánk mást összehozni, viszont ezt az utóvizsgálat mindent ki fog deríteni szerintem. A másik az, hogy ha most nem fogadjuk el, a finanszírozást nem kapjuk meg.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Akkor valami olyat kellene, hogy kényszerhelyzetben vagyunk, azért fogadjuk el, nem a tartalma miatt.

Perneki László polgármester:
A könyvvizsgáló, aki elvégezte ezt a kis mennyiségű vizsgálatot, nem volt rá ideje sem.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Annak a nagyrésze az, hogy más van a KGR-ben és más ebben az oszlopban. Növelték az előirányzatot, mert úgy ítélték meg, hogy ez kell, hogy le tudják könyvelni a teljesítést, de sok helyen nem is volt rá szükség.

dr. Kriván Norbert jegyző:
2021. márciusában el lett fogadva a költségvetés, akkor még veszélyhelyzet volt. Át lett emelve a 2020-as költségvetési szám 2021-re, mert úgyis jönni fog még egy módosítás, még a polgármester egyedül döntött, ezt a rendeletet vittük végig 2021. év végéig, és a módosítás azért volt, mert időközben, ahogy gazdálkodott az önkormányzat, látta, hogy azon a soron túl fogunk növekedni, és akkor jött a 6. hói költségvetés módosítás, és az volt az első és az utolsó. Ott is még polgármesteri hatáskörében volt. Ezért vannak ezek a nagy eltérések, a 2022. márciusihoz képest nem lesz olyan nagy, lassan júniust írunk, és még mindig nem léptünk ki az előirányzatokból. Még megvannak azok a támpontok, amit a képviselő-testület márciusban mondott. Nincs szükségünk még módosításra.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Decemberi költségvetés-módosítás mindig van, hogy a teljesítéshez állítsuk.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Attól még nem fogom tudni megmondani, miért duplázódott a karbantartás, de alapjáraton a márciusban úgy alkottuk volna meg a rendeletet, hogy ezek a támpontok a teljesítési támpontok lettek volna, akkor nem kellett volna módosítani sem. De márciusban nem tudjuk, mit hoz majd a június stb. Úgy, mint a társulásnál, bár az kritikus pontja a költségvetésnek, mert a társulást a gyermeklétszám határozza meg, és olyan szinten azt nem tudjuk előre tervezni.

Tóth László Jenő alpolgármester:
De az nem is akkora tétel.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Ott is van egy 20 milliós növekmény.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Egy tisztázó kérdésem van. A zárszámadást mindenképpen el kell fogadnunk. Milyen megjegyzést tehetünk hozzá, aminek értelme is van.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Kényszerhelyzetet biztos nem. Maga a jogszabály kényszerít minket elfogadásra a nettó finanszírozás megvonásával.

Tóth László Jenő alpolgármester:
A zárszámadást ezen formájában elfogadjuk, de mivel nem teljesen átlátható, átadás-átvétel részét képezi jelen pillanatban a zárszámadás, kérjük a hatóság segítségét, a Magyar Államkincstártól és az Állami Számvevőszéktől, alátámasztani a döntésünket. Kérjük a tisztánlátás végett. Ilyet lehet?

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnöke:
Teljes felelősségünk tudatában nem tudjuk elfogadni.

dr. Kriván Norbert jegyző:
A normatívát és a bevételeket nem tudjuk előre meghatározni, nem tudjuk, mennyi kukoricát, árpát fog aratni az önkormányzat, nem tudjuk előre meghatározni a bevételtömeget közfoglalkoztatásban sem, nemhogy egy önkormányzati költségvetésben. Nem tudom, mennyi térkövet fogunk legyártani, azt sem, mennyit fogunk értékesíteni, mennyi járdát fogunk készíteni.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Norbi, úgy fogalmaznánk meg, hogy elfogadjuk a zárszámadást, utóellenőrzéssel, mert módosítani nem lehet utólag. De utóellenőrzést lehet kérni?

dr. Kriván Norbert jegyző:
De, azt bármikor lehet kérni.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
És ha a következménye az lesz, hogy nem annyira jó, akkor milyen következménye van? Akkor is, ha nem vagyunk érte felelősek.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Ilyen még nem történt. Olyan már igen, hogy normatívát 2019-be többet igényeltek, és 12 millió forintos deficit keletkezett az önkormányzatnál – ez a társulás és önkormányzat egyben – és a következő évben, 2020-ban havi szinten kellett visszafizetni, vonták a normatívából. Ilyen volt.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Az Államkincstár a végadatokkal nem fog foglalkozni, mert a teljesítésadat a számlán alapszik. Ha egyszer annyi kukoricát vettek, akkor az annyi, papíron ott van teljesítésként. Az úgy lett volna igen, szabályos, hogy mikor egy-egy rovaton már nincs előirányzat, akkor döntsön a testület.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Tehát kaptunk a Focus Audit könyvvizsgálótól, Juhász Pétertől egy szakmai iránymutatást a zárszámadás rendelettel kapcsolatban és a KGR-ből kinyert adatokkal. A KGR-ben szereplő adatok, amelyek számlán kerültek elszámolásra. Amit a testület elfogad zárszámadást, az megegyezik a pénzgazdálkodással az önkormányzat, amelyet végzett 2021-ben. Az, hogy a pénzgazdálkodáson belül melyik számlák kerültek az adott sorra, arról a testület akkor nem tud. De a zárszámadáskor azt fogadjuk el, hogy azon a soron az a szám elszámolásra, elfogadásra kerül. De nem azt, hogy a számla tartalmát jóváhagyták. Ha kértek majd egy kincstári vagy ÁSZ-os ellenőrzést, ők majd megállapítják, hogy azt a számlát arra a sorra el lehetett-e számolni vagy sem. De a zárszámadást attól függetlenül nem fogja befolyásolni, mert a zárszámadás és a KGR-ben szereplő adat megegyezik. Ahogy gazdálkodott az önkormányzat.

Benkéné Bogdán Zsuzsanna felszólaló lakos:
Egy dolgot szeretnék megkérdezni, hogy 2021-ben mennyi volt az önkormányzat összbevétele, összkiadása és az összes maradvány. úgy gondolnám ,ez a kérdés, ez az, ami meghatározó, mert

persze egy utóvizsgálat az mindig jól jön, mert a számlákon alapszik, de ez a központi komplex szám az mennyi a konszolidált mérleg alapján. Ha a könyvvizsgáló ebben nem talált eltérést, akkor úgy gondolnám, hogy ez a lényeg.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Az önkormányzat mindösszesen bevétele az 1.704.553.142.- forint. Ebben benne van az előző évi maradvány, ami 1.005.178.488. Az intézményeknek 227.143.463.- Ft. Az önkormányzat összes kiadása pedig 671.612.018.- Ft. Az intézmények összes kiadása 224.429.548.- Ft.Az intézményeknek 227.143.463.- Ft. És ebből az intézmény 199.803.645.- Ft intézményfinanszírozásban az önkormányzat által átadott pénz.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Ebből még mindig nem tudom, mennyi a bevétel, kiadás, hiába nézem.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
És mi a differencia?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Az előterjesztésben benne van.

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Ott tartunk, hogy 5-600 millió plusznak kellene lenni a különbözetnek, de ebből lejönnek pályázatok.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Nem, 1 milliárd forint a kerékpárút, a művelődési ház. Azon felül kellene még lenni. A pályázati pénz külön van.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Ha megnézzük a 20. mellékletet, az utolsó oszlop a december 31. az az 1.035.655.039.- Forint. Ez a maradvány. Ennek volt 1.031.379.953.- Ft az számlán szereplő pénz. Ez van fent megbontva az egész, pályázatok pályázati számlákon vannak, van egy-egy kötött felhasználású, amúgy szabad, aminek nincs kötött felhasználása. Az 59 millió.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Az az iparűzési adó bevétel? Annak a maradványa.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Igen, az a szabad részből lett téve az új költségvetésbe. Bármilyen bevételét szabadon felhasználhatjuk.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Akkor azzal a kitétellel fogadjuk el a zárszámadást, hogy, ahogy polgármester úr is mondta, kérünk utóellenőrzést. Ezzel a kitétellel kérdezem a Szociális Bizottság tagjait, hogy szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma:5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
68/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásáról szóló rendelet-tervezetet, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja, azzal a kitétellel, hogy utóellenőrzést folytassanak le.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy ezzel a kitétellel szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma:5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
70/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásáról szóló rendelet-tervezetet, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja, azzal a kitétellel, hogy utóellenőrzést folytassanak le.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal
A határozatról értesítést kap:

- Kovács Gábor bizottsági elnök
- Irattár

5. napirendi pont - Helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtott pályázatok elbírálása

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Annyit szeretnék mondani, hogy a bizottság tagjaival, egyenként tudtam egyeztetni, a keretösszegünk 1,5 millió forint. A pályázatok 110.000.- forinttal léptek túl az összeget. 7

beadvány érkezett, 310 ezer és 150 ezer forint szórási rátában. Én, mint bizottsági elnök a következő elosztást javaslom, de természetesen mindenki véleményét szeretném hallani, mindkét bizottságból. Lekönnyebb dolgunk a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület pályázatával volt. Megvizsgálva a pályázatot, ők kérték a legkevesebbet, 150.000.- Forintot. Maga a projekt egy kiadvány, 300 ezer forint, aminek felét már ők maguk betették. Úgy gondolom, az a korrekt, ha ezt a 150.000.- Forintot itt hagyjuk és támogassuk. Szintén volt 200.000.- pályázat, egyik a CSIBÉSZ és a Horgászegyesület beadványa. Szintén egy visszafogott költségvetés volt, mindkét pályázatnál konkrétan le volt bontva, hogy mire kell. A pályázati beszámolónál ténylegesen meg tudjuk nézni, hogy arra költöttek-e. Én javaslatom, hogy szintén ne bántsuk a két pályázatot, adjuk meg a 200.000.- Forintot. A további pályázatok, amiknél magasabb az igényelt összeg, a következő módon gondolkodtunk. 110 ezret kell levonni, 250.000.- Forint volt 3 pályázat, és 310.000.- Forint volt még egy pályázat. Én azt a kérést terjesztem a bizottság elé, hogy a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesületnek a pályázatát, ami még egy friss szervezet, minden segítség jól jön, és nem volna jó, ha 50-100.000.- forintokat vonnánk le tőlük, én 210.000.- Forintot javaslok, egyeztetve a bizottság tagjaival. A Futball Club 310.000.- Forintos kérvényét egy 30.000.- Forinttal kevesebbet, 280.000.- Forintot javaslok, a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítványnál 210.000.- Forintot javasolnék. A Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért pedig 250.000.- Forintot javaslok. Ha valakinek más javaslata van, örömmel meghallgatom. A civil szervezetek elszámolnak majd, és konkrétan beszámolnak arról, mire költötték a pénzt.

Tóth László Jenő alpolgármester:
2023. január 31-ig van az elszámolás határideje, amiket majd bizottságok és a testület is tárgyalják.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Kérem a Szociális Bizottság tagjait, hogy az előbb felvázolt pénzösszegekkel egyetért, kérem, szavazzon. A Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért civil szervezetnek 250.000.- Forintot javaslok.

A szavazásban résztvevők száma:5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
69/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta az Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma:5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
71/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta az Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A második határozati javaslat CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 200.000.- Forintos támogatása.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
70/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
72/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A következő a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány, 210.000.- Forintos támogatást javaslunk. Aki egyetért, kérem, szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
71/2022. (05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:

Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
73/2022. (05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A következő a Csanádpalotai Futball Club, 280.000.- Forint támogatást javaslunk. Aki egyetért a támogatással, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
72/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Futball Club 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Futball Club 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
74/2021.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Futball Club 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Futball Club 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A következő a Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatása, 200.000.- Forintos támogatást javaslunk. Aki egyetért, kérem, szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

73/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatása
HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

75/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A következő a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület. 150.000.- Forintot javaslunk. Aki egyetért a támogatással, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

74/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
76/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat

Tárgy: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A következő a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület. 210.000.- Forintot javaslunk. Aki egyetért a támogatással, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
75/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Én is kérném a Pénzügyi Bizottság tagjait, hogy szavazzunk.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
77/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2022. évi támogatásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

6. napirendi pont - Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester végkielégítése, szabadságmegváltása és cafetériája

dr. Kriván Norbert jegyző:
2022. május 22-én, az alakuló ülésen a 8. előterjesztés volt, ami végül a napirendi pontok közül levételre került. Az Mötv. szabályozása alapján az alakuló vagy az azt követő ülésen kell tárgyalni a polgármester végkielégítését, szabadságmegváltását és cafetériáját. Az egyértelműen kiderül, hogy a végkielégítés a polgármesternek nem jár, a jogviszony megszűnésének módja miatt, mert a képviselők feloszlása miatt szűnt meg a jogviszony. Ezért végkielégítésről nem kell döntenie a testületnek. Szabadságmegváltás 44/2022. (02.02.) testületi határozattal lett elfogadva az előző évről áthozott 63 munkanap szabadság. Az idei év időarányos része 14 munkanap, összesen 77 nap szabadsága halmozódott fel a leköszönő polgármesternek. A cafetériával kapcsolatban voltak megbeszélések, a cafetéria szabályzatunk úgy szól, hogy a képviselő-testület szavazza meg mindig a polgármester cafetériáját. A polgármester cafetériája, úgy, mint a köztisztviselőké, bruttó 200.000.- Forintban lett meghatározva, amelynek időarányos része május 8. napjáig.

Nyerges Mihály bizottsági tag:
A megszűnt jogviszony után utólag lehet döntést hozni?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Döntés nélkül is járna a cafetéria. Néhány önkormányzat döntést sem hoz, hanem a szabályzatából automatikusan finanszírozza a polgármester cafetériáját, a köztisztviselők cafetériájával egyetemben. Nálunk, mivel ki van mondva, hogy a képviselő-testület szavazza meg, ezért kell hozzá döntés. A köztisztviselők június 30. napjáig mind megkapják a cafetériát, a polgármester cafetériáját visszatartottuk a választás miatt.

Hájas Rita Szociális Bizottság külsős bizottsági tag:
Tehát 77 szabadsága van összesen?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Ez összegszerűségben 780.000.- Ft bruttó, visszaosztva 77 szabadsággal. Nagyjából összeget fogok tudni mondani,

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Éves szinten a polgármesteri szabadság hány nap?

dr. Kriván Norbert jegyző:
39 munkanap.

dr Krivánné Ponta Judit Pénzügyi Bizottság bizottsági tag:
Nincs olyan szabály, hogy a következő év március 31-ig ki kell venni?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Nincs. Szabadságon volt, 15-20 napot volt szabadságon, ez 7 jegyzőn keresztül ment. A szabadságkönyvéből meg lehet nézni.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Az április 6-i testületi ülésen volt egy polgármesteri beszámoló, amelyben az első pont, hogy március 3-án és 4-én 2021. évből fennmaradó rendes szabadságomat töltöttem. Ezt úgy értelmezem, hogy a meglévőt letöltötte. Ezt ő írta le.

dr. Kriván Norbert jegyző:
A 77 nap szabadság biztos, hogy ott van. A testület most dönthet úgy, hogy határozati javaslatot jóváhagyja, dönhet úgy, hogy nem hagyja, viszont akkor egy polgári jogi igénnyel nézünk szembe, amit biztos, hogy meg fog nyerni, törvény erejénél fogva. Ez egy nagyon egyszerű polgári eljárás, jogviszony megszűnés, és ott ráadásul a bruttó összeg lesz a nettó összeg.

Tóth László Jenő alpolgármester:

2022. januárjától változott a jogszabály, hogy mennyi a polgármester fizetése. A tavalyit a tavalyi évi polgármesteri fizetéssel számoljuk, ne a mostanival.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
De tavalyelőtti is van. Azt írja, hogy a fennmaradó 2021. évi szabadságot vette ki.

dr. Kriván Norbert jegyző:
2019-ről hozott 2020-ra, 2020-ról 2021-re. 2021-ről 2022-re. Biztos, hogy 2019-től 2022. januárig ugyanabban a fizetési sávban mozgott. Januárral módosult 780.000.- Forintra. Szakmai állásfoglalást kérek, erre nem tudok választ adni hirtelen.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Annyit tudok, hogy mikor megszűnik valakinek a jogviszonya és járandóságai vannak, végkielégítés, jutalom stb, mindig az akkor aktuális bérével számolnak, és a bért mindig munkanapra vetítve kell. Tehát a 780.000.- Forintot 21-et kell osztani, és úgy szorozzuk 77-tel.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Amit Gábor mondott, abba lehet kapaszkodni, mert ha a tavalyit vette ki, a tavalyelőtti ott van?

Takács János Szociális Bizottság bizottsági tag:
Ezzel kész tények elé vagyunk állítva.

dr. Kriván Norbert jegyző:
A költségvetésben biztos nincs erre elkülönítve sor, de Anett megmondja nekem, a költségvetés melyik sorára tudjuk ezt az összeget kiutalni.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
A K12 soron, azaz a külső személyi juttatásokon van a polgármester és a hozzá kapcsolódó illetmények. Azon a soron van fedezet, kicsit több is lett betervezve, mert beduplázódott a sor, így ott van rá fedezet.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Igen, van a költségvetésben olyan sor, hogy külső személyi juttatás egyszer 6 millió, egyszer 2 millió, intézményeknél is van ilyen sor. Csökkentettük már a személyi jellegű juttatásokat, ha a költségvetés bármilyen szinten megállja a helyét, onnan lehet átcsoportosítani. A költségvetés, ha valós adatokat tartalmaz, gondolom, meg kellene jelölni a határozatban, a költségvetés melyik sorára fizetjük.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Az SzmSz-ben nem lehet szabályozni, hogy meddig kell kivenni a szabadságot? Tudunk bármilyen döntést is hozni ezügyben?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Nyomon követhető.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Igen, van a költségvetésben olyan sor, ahol ki tudjuk fizetni.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
A képviselők, polgármester tiszteletdíja is azon a soron megy.

Tóth László Jenő alpolgármester:
De 0.- a betervezett.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Erre nem történt betervezés.

dr Krivánné Ponta Judit Pénzügyi Bizottság bizottsági tag:
Az mit jelent, hogy beduplázódott?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Úgy, hogy Excel táblában duplán adta össze a képlet. Azt nem utalta senkinek, de azon a soron több pénz van, mint amennyi tényleg betervezésre szeretett volna kerülni. Mert oda konkrétan csak a polgármester illetményének kellett volna kerülni és a megbízási díj keretére. Így összesen volt 16 millió, az duplázódott meg, hogy egyszer összeadta a rendszer, és aztán még egyszer. Ezért most van egy kis keret, amihez lehet nyúlni.

dr Krivánné Ponta Judit Pénzügyi Bizottság bizottsági tag:
Nem tértünk ki a megbízási díjakra, hogy mik lettek beütemezve.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Ez most senkinek sem odaadott pénz.

Hájas Rita Szociális Bizottság külsős bizottsági tag:
Ha jól értem, ha nem költjük el, akkor azt vissza kell adni. Ezt nem lehet máshová áttenni.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:

Ezt bárhová átteheti a testület. Tud róla rendelkezni, ha szeretné átcsoportosítani.

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A polgármester végkielégítéséről ne szavazzunk, mert nem releváns. Kérem, aki a szabadságmegváltásról szóló határozati javaslattal egyetért, szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
76/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester szabadságmegváltása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester szabadságmegváltásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
A Pénzügyi Bizottság is szavazzon a határozati javaslatról.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 2 igen szavazattal, 3 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
78/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester szabadságmegváltása
HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester szabadságmegváltásáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra nem javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
A cafetériát is szavazzuk meg.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
77/2022.(05.30.) Szociális Biz. határozat
Tárgy: Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester cafetériája

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottsága megtárgyalta a Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester cafetériájáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Bodzás István bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Bodzás István bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
A Pénzügyi Bizottság is szavazzon a határozati javaslatról.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 4 igen szavazattal, 1 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
79/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester cafetériája
HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester cafetériájáról szóló előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

7. napirendi pont- Egyebek

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Az utolsó az Egyebek. A külső tagokat arra kérném, hogy azokat a kérdéseket, kéréseket, amelyeket a lakosságtól kapnak, mondják el nekünk, hogy ezeket tovább tudjuk vinni.

Horváth Csabáné Szociális Bizottság külsős bizottsági tag:

A megváltozott munkaképességűeknek munkahelyteremtés, akik bejárnak Makóra, ide-oda, azoknak lehetne-e valami munka?

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Köszönöm, napirendre ezt mindenképpen fel fogom tenni. Köszönetet mondok a gyereknapon résztvevő minden segítőnek. Az külön öröm, hogy a művelődési házban tartottuk végül az időjárás miatt, nagyon jó közösségi rendezvény lett belőle. Reméljük, jövőre valami hasonlót fogunk csinálni, akár kint is. Június 4-én a Nemzeti Összetartozás Napja lesz. Egyeztettem a képviselőkkel és jó néhány civil szervezettel, úgy néz ki, hogy sikerült áttennünk a helyszínt az emlékparkba. Terveink szerint fél 4-kor fog kezdődni egy iskolai műsorral, amelynek része lesz polgármester úr által ajánlott előadás. Utána lesz egy átvezetés, mert 4 órakor 1700 település részvételével lesz egy néptánc. Utána a helytörténeti értéktár vezetésével mécsest gyújtunk, fél 5-kor harangoznunk is kell. Erre szeretnék minél több embert kérni.

Horváth Csabáné Szociális Bizottság külsős bizottsági tag:
Még egy hozzászólást szeretnék. A hétvégén Siófokon jártunk az Országos Népek Tánca országos döntőn, és arany minősítést szerzett a csoportunk.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Bár együttes bizottsági ülés van, a Pénzügyi Bizottságban még szeretnék 3 napirendi pontot tárgyalni az Egyebekben. Képviselő-testületi döntést szeretnék majd, 3 határozatot. Az egyik a növényvédelmi szerződés megkötése Győri László egyéni vállalkozóval. Erre kérem egy felhatalmazást, hogy a polgármester a szerződést megkötheese. Szeretnék egy testületi határozatot a XUX-003-as pótkocsi szerződés felbontásával kapcsolatban. Még egy testületi határozatot szeretnék, hogy a tanya szerződést megszüntessük, a jegyző ehhez a szükséges előkészületeket megtegye, a polgármester pedig a szerződést felbontsa teljesen hivatalosan.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Tehát a pótkocsi az a tréler ami visszakerült. A bérlő részéről a szerződés egyoldalúan felmondásra került. A másik, hogy 2020 tavaszán történt, hogy több ember dolgozott a volt polgármester úr birtokán, és a városnak felajánlott területen gyümölcsöst ültettek. Most ezt a szerződést felmondjuk. Kérdés, hogy keletkezik-e az önkormányzatnak kára. Meddig voltak ott kint, milyen kondíciókkal?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Egyik szerződést sem Debreczeni István kötötte, Jancsik Zoltán, másik Debreczeni István édesanyja, édesapja.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
A tanyánál szívességi használatba lett átadva a föld.

Gál Lászlóné.. :
Dr. Debreczeni István átadta Debreczeni Istvánnak.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Az a tréler.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Viszont azt Jancsik Zoltán írta alá.

Tóth László Jenő alpolgármester:

De Debreczeni István neve van rajta.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
A növényvédelmi szerződés kiterjed a külterületekre is és a fóliára is?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Azt meg kell beszélni Lacival, mert úgy van, hogy van a kamarai regisztrációs szám, alapsablon szerződést adnak hozzá, annak van a mellékletében felsorolva pontosan. Meg kell beszélni Lacival, hogy mi tartozzon bele. Most a szerződés megkötésére kérek felhatalmazást, a többit meg tudjuk utána beszélni, egyeztetni.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Az volna érdemes, hogy mindent ő csinálna.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Visszatérnék a gyümölcsösre. Jól értelmeztem a megkapott anyagból, hogy olyan területet ajánlottak fel, ami nem is a saját tulajdonuk?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Dr. Debreczeni István apjáé. Tulajdoni lap alapján igen.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Nem. Az a terület lett bejelölve azon a rajon, amit valamikor az öreg Debreczeni az útból elkerített. És most kiderült, mikor Szikszai Pistánál mérték fel a területet, hogy az út nem az övéké.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Akkor fel sem kell bontani a szerződést, mert nincs mire szerződést kötni, mert önkormányzati tulajdon. Ha az dűlőút.

Tóth László Jenő alpolgármester:
Ezt azért meg kell vizsgálni.

dr. Kriván Norbert jegyző:
Másik. A tréler önkormányzat tulajdonában és használatában van. Forgalmi engedély a pénztárban van, a páncélban.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Nagy értékű telefonelvitel. Beszéltünk valamelyik nap róla, arról nem kellett volna testületi határozatot hozni, hogy önkormányzati tulajdont engedünk át neki bizonyos összegért?

dr. Kriván Norbert jegyző:
Az azért volt szabályos, mert 2019. október 13. választáson egy laptop lett ugyanilyen módon, értékcsökkentve , Nyergesné Kovács Erzsébet vitt el magával, ő használta, és polgármestersége megszűnésével elvitte. Ugyanez volt itt is, 2020 áprilisától dr. Debreczeni István használatában volt egy telefon, ő igényt tartott rá, 146.500 forint.

Gál Lászlóné Pénzügyi Bizottság külsős bizottsági tag:
És ami 2022. elején lett vásárolva, január 21-én? 435.820.- Forintért.

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
Törlesztés alatt van, megnézték a kolleganők, 50.000.- forint van még, amit fizetni kell. Polgármester úr március 31. elszámolt értékcsökkenés alapján fizette ki, áfával növelten, azért

volt 140ezer valamennyi. Ahogy a kolleganő kivezette, akkor vette észre, hogy 05.08-ig elszámolja az értékcsökkenést. Még túl is fizette.

Gál Lászlóné Pénzügyi Bizottság külsős bizottsági tag:
Jó, de amit 2022 elején, ami t 435.820.- Forintért vettek, az kinek a használatában van, és ki vásárolta?

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető:
A telefonnyilvántartást meg lehet nézni

Tóth László Jenő alpolgármester:
Feltétlenül nézd meg, mert fontos dolog. Nem tudjuk, hány embernek fizettük a számláját esetleg.

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Növényvédelmi szerződéssel kapcsolatban szeretném, ha polgármester úrnak megadjuk a felhatalmazást, hogy kösse meg a szerződést a külterületek és növényvédelem ügyében. Kérem, szavazzon a Pénzügyi Bizottság

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
80/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Növényvédelmi szerződés kötése

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a növényvédelmi szerződés kötésével kapcsolatos szóbeli előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
XUX-003 rendszámú utánfutó bérleti szerződésének felmondását vegyük tudomásul.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
81/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: XUX-003 rendszámú utánfutó bérleti szerződésének felmondásának tudomásul vétele

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta XUX-003 rendszámú utánfutó bérleti szerződésének felmondásával kapcsolatos szóbeli előterjesztést, azt tudomásul vette, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Kovács Gábor Pénzügyi Bizottság bizottsági elnök:
Gyümölcsöskert felajánlásának visszavonására, polgármester urat felhatalmazzuk, hogy visszavonja azt. Kérem, szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:
82/2022.(05.30.) Pénzügyi Biz. határozat
Tárgy: Gyümölcsöskert felajánlásának visszavonása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága megtárgyalta a gyümölcsöskert felajánlásának visszavonásával kapcsolatos szóbeli előterjesztést, és azt a Képviselő-testületnek elfogadásra javasolja.

Felelős: Kovács Gábor bizottsági elnök
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Kovács Gábor bizottsági elnök
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Bodzás István Szociális Bizottság bizottsági elnöke:
Ha nincs több kérdés, az együttes ülést bezárom.

K.m.f.

Kovács Gábor
bizottsági elnök

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága

Nyerges Mihály
jegyzőkönyv-hitelesítő

3. sz. előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. május 4. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján **a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.**

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2021. december 1. napján megtartott soros ülésén a 64/2021. (12.01.) számú képviselő-testületi határozatával fogadta el a 2022. évi munkatervét, mely alapján a **„Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról" tárgyú előterjesztés 2022. évben a májusi soros testületi ülésen kerül megtárgyalásra.**

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékleteként csatolt beszámolót megvitatni és a döntéshozatalhoz előterjesztett határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról szóló beszámolót megtárgyalta, és a beszámolót elfogadja.

Felelős: dr. Kriván Norbert jegyző
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Csanádpalota, 2022. április 22.

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (1.)

dr. Kriván Norbert
jegyző

Előterjesztést készítette:	Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
látta:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság, Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db beszámoló

1. sz. melléklet

Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi tevékenységéről

- 2022. április -

Csanádpalota Város, Királyhegyes és Kövegy Községek Önkormányzatának Képviselő-testületei 2014 évben döntöttek arról, hogy az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoznak létre.
A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2015. január 1-vel kezdte meg működését.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (képviseli: Dr. Debreczeni István polgármester), Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (képviseli Horváth Lajos polgármester) és Kövegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (képviseli: Galgóczkiné Krobák Mária polgármester) **a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal alakítására és fenntartására** 2013. március 1. napjával **kötött**, 2015. január 1., 2015. március 1., 2016. március 1. és 2020. január 1. napjával hatályba lépő módosított **Megállapodást 2020. március 1-i hatállyal módosította.**

A Hivatal szervezeti felépítése:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. február 11. napján megtartott rendkívüli, nyílt ülésén a 35/2020. (02.11.) képviselő-testületi határozatával **2020. március 1. napjával módosította a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának 1. mellékletét képező szervezeti ábrát.**

A Közös Hivatalnál a jegyzői feladatokat
- 2021.01.01. napjától 2021.06.31. napjáig dr. Kriván Norbert,
- 2021.07.01. napjától 2021.08.19. napjáig Vigh-Tardi Valéria,
- 2021.08.20. napától 2021.11.30. napjáig dr. Kriván Norbert, majd
- 2021.12.01. napjától 2021.12.31. napjáig Tóth Sándor látta el.

A Hivatal belső szervezeti egységei a következők:
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Polgármesteri Kabinet,
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Igazgatási Csoport,
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoport,
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Királyhegyesi Kirendeltsége
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Kövegyi Kirendeltsége

A Hivatal szervezeti egységeinek vezetése
- a Polgármesteri Kabinetet az aljegyző,
- az Igazgatási Csoportot az igazgatási csoportvezető,
- a Pénzügyi Csoportot a pénzügyi csoportvezető,
- a Királyhegyesi Kirendeltséget az aljegyzőnek alárendelten a kirendeltségvezető,
- a Kövegyi Kirendeltséget az aljegyző vezeti.

A Közös Hivatal belső szervezeti egységei egymással mellérendeltségi viszonyban állnak.

A Közös Hivatal – főfoglalkozású, határozatlan idejű köztisztviselői jogviszonyban engedélyezett létszáma:

A Közös Hivatal összlétszáma: 24 fő
ebből:
- jegyző: 1 fő
- aljegyző 1 fő
- csoportvezető 2 fő
- kirendeltségvezető 1 fő
- ügyintéző 19 fő

Az engedélyezett létszám megoszlása a Közös Hivatalt székhelyén és a kirendeltségeken dolgozó köztisztviselők alapján -a feladatellátásra mindhárom helyen kötelezett - jegyző nélkül:

Csanádpalota székhely: 16 fő
ebből: - aljegyző 1 fő
- csoportvezető 2 fő
- ügyintéző 13 fő

Királyhegyesi Kirendeltség: 4 fő
ebből: - kirendeltségvezető 1 fő
- ügyintéző 3 fő

Kövegyi Kirendeltség: 3 fő
ebből: - ügyintéző 3 fő

Személyi feltételek

A Hivatal létszám helyzete 2021. december 31. állapot szerint

Köztisztviselő	20 fő
Üres álláshely	4

Köztisztviselők végzettség szerinti megoszlása

Felsőfokú végzettségű	9 fő
Középfokú végzettségű	11 fő

Továbbképzés
A közszolgálati tisztviselők továbbképzéséről szóló 273/2012. (IX.28.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) alapján 2014. évtől a köztisztviselők négyéves képzési ciklus alatt meghatározott mennyiségű továbbképzést kötelesek elvégezni. A továbbképzések teljesítésének mérése tanulmányi pontrendszerrel történik. Ennek értelmében a felsőfokú végzettségű köztisztviselők a továbbképzési időszak alatt legalább 128, míg a középfokú végzettségűek legalább 64 pontot kötelesek teljesíteni. A második képzési ciklus 2018-2021. tartott.
A Kormányrendelet alapján a hivatal munkatársainak egyéni képzési terve, valamint ez alapján a Hivatal 2021. évre szóló továbbképzési terve elkészült. A ProBono rendszerben folyamatosan aktualizáltak a képzésre kötelezettek adatai, a továbbképzési kötelezettség szüneteltetése naprakészen kerül rögzítésre a rendszerben.

2021. évben a Hivatal köztisztviselői a következő továbbképzéseket végezték el:
- Könyvviteli szolgáltatást végzők kötelező továbbképzése államháztartási szakterületen, valamint a számviteli környezet változásának egyes kérdései - 2022
- LibreOffice a gyakorlatban
- Életünk része: az adók – Az adók gazdasági hatása és a kiemelt adónemek működési gyakorlata
- A „digitális hivatal" jelene és jövője – Bevezetés a digitális állam hivatali infrastruktúrájának kihívásaiba
- Hitelesség hierarchia nélkül – A blockchain
- Vigyázó szemetek az adatokra vessétek! – Adatvédelmi incidens megelőzése és kezelése a GDPR tükrében
- A nemet mondás művészete – Mikor mondj nemet és hogyan?
- A költségvetési gazdálkodás gyakorlati kérdései – Hogyan vállaljunk kötelezettséget?

- The psychology of corruption
- A gyámügyi igazgatás alapjai
- A szociális igazgatás alapjai
- Adatvizualizáció
- A kommunikáció alapjai
- Korszerű prezentációs technikák
- Hogyan születik a jogszabály? – A helyi rendeletalkotás gyakorlati kérdései
- Képletek és makrók – Excel haladóknak
- A táblázatkezelés alapjai
- Alapvető szövegszerkesztési fogások
- Minőségi ügyfélkiszolgálás a közszférában – Ügyfélszolgálati készségfejlesztés (e-learning)
- Hogyan mondjam el neked...? Tájékoztatási formák a közigazgatásban (e-learning)
- A körlevéltől a tartalomjegyzék készítéséig
- Bevezetés a Mesterséges Intelligencia világába
- Közigazgatási alapvizsga
- Közigazgatási szakvizsga - Önkormányzati igazgatás választható tárggyal
- Az Alaptörvény bemutatása és értékei
- Integritás-alapismeretek
- A helyi önkormányzás alapjai
- Az egyén, a karrier, a tudás és a teljesítmény a szervezetben
- Közigazgatási iránytű – Közigazgatási alapismeretek új belépők számára
- Intuíció vagy racionalitás? A döntéshozatal pszichológiája (e-learning)
- Ügykezelési iránytű – Egy irat életútja
- A HR-ügyintéző feladatai a kormányzati szolgálati jogviszony kezelésében

POLGÁRMESTERI KABINET

A titkársági feladatokat a Polgármesteri Kabinet alá tartozó 3 fő titkársági ügyintéző látja el.

I. A Képviselő-testületek, a bizottságok működésével kapcsolatos ügyek

A Hivatal kiemelt feladatai között szerepel a Képviselő-testület, a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság, a Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság, a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat, valamint a Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás működésével összefüggő teendők sora, kezdve az ülések előkészítésétől az üléseken hozott döntések végrehajtásáig.

A testületek és bizottságok üléseiről hangfelvétel alapján jegyzőkönyv készül. Az elkészített jegyzőkönyveket a jegyző ellenőrzi és javítja, ezt követően kerülnek a polgármester/elnök elé átolvasásra, majd aláírásra. A jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon, míg a rendeleteket a megalkotástól számított 3 napon belül kell felterjeszteni a Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatalba, elektronikus úton a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulban történő feltöltéssel, a rendeleteket a Nemzeti Jogszabálytárban is publikálni kell. Feladatot jelent továbbá a határozati kivonatok elkészítése, érintettek részére történő megküldése.

Az előterjesztéseket a munkaterületükhöz kapcsolódóan az ügyintézők és a jegyző készíti el, melyek a jegyzői ellenőrzést és javítást követően kerülnek a polgármester/elnök elé.

2021. év testületi, bizottsági és társulási üléseinek számát, időpontját az alábbi táblázatban részletezzük:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete	**14 db** 2021.06.30. 2021.08.18. 2021.09.15. határozatképtelen 2021.09.20. 2021.09.20. zárt 2021.09.28. 2021.10.15. határozatképtelen 2021.10.20. 2021.11.03. 2021.12.01. 2021.12.01. zárt 2021.12.09. határozatképtelen 2021.12.13. 2021.12.20.
Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság	**13 db** 2021.06.30. 2021.06.30. zárt 2021.08.04. zárt 2021.08.04. 2021.09.09. zárt 2021.10.15. 2021.10.20. 2021.11.02. 2021.11.03. 2021.12.01. 2021.12.01. zárt 2021.12.06. zárt 2021.12.20.
Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság	**8 db** 2021.06.30. 2021.08.18. 2021.10.15. 2021.11.02. 2021.12.01. 2021.12.01. zárt 2021.12.13. 2021.12.20.
Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás	**1 db** 2021.09.28.
Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat	**3 db** 2021.08.09. 2021.10.29. 2021.11.30.

II. Iktatás, ügyiratkezelési feladatok

A Hivatalban az iktatással kapcsolatos feladatokat 1 fő titkársági ügyintéző látja el. A Hivatalban az iratkezelési tevékenység az Önkormányzati ASP rendszer Iratkezelő szakrendszer használatával történik.

2021. szeptember 7. napján a Magyar Nemzeti Levéltár ellenőrizte a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelését.

Az ellenőrzés során a Levéltár a következőket állapította meg:

Az iratok irattári tételbe sorolásának szúrópróbaszerű ellenőrzése során tapasztaltak:
Az 1990-2020 közötti iratokat az iratkezelési szabályzatnak megfelelően, évek, irattári tételek és iktatószámok növekvő sorrendjében, szakszerűen kezelik és irattározzák.

Az elektronikus iratkezelés ellenőrzése során tapasztaltak:
Az ASZP iratkezelő szoftvert az iktatás és az irattáti tételszám esetében használják teljeskörűen. Az elektronikusan érkező iratokat minden esetben kinyomtatják.

2021. évi ügyiratforgalmi statisztika irattári tétel szerint

Irattári jel	Irattári tétel leírás	Főszámok	Alszámok
A101 8 -	Adó- és értékbizonyítványok	69	201
A103 10 -	Adóellenőrzés, adategyeztetés, adókedvezményi-men...	1453	3383
A104 5 -	Adóösszesítő, valamint a számítógépes éves feldolgo...	1	67
A106 10 -	Adók módjára behajtandó köztartozások iratai	110	265
A107 5 -	Vagyoni igazolások, adóigazolások	11	24
A108 10 -	Adótartozások behajtása, végrehajtása	577	623
A205 10 -	Fejlesztési alapterv	1	1
B101 NS 2	Egészségügyi alapellátás helyzetfelmérése és megsze...	4	13
B105 NS 2	Körzeti egészségügyi, háziorvosi, házi gyermekorvosi,...	1	1
B116 10 -	Járványügyi intézkedések	2	13
C106 10 -	Szociális ellátást támogató pályázatok	1	219
C118 5 -	Krízishelyzetbe került személyek támogatása	1	1
C125 10 -	Személyi térítési díj megállapítása	1	2
C130 2 -	Társhatósági megkeresések (idegen környezettanulm...	1	6
C136 5 -	A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselé...	36	72
C139 5 -	A gyógyszerkiadások viseléséhez települési támogatá...	9	19
C140 2 -	Rendkívüli települési támogatás	202	632
C141 10 -	Intézményi gyermekétkeztetés	1	1
C142 10 -	Szünidei gyermekétkeztetés	5	41
E113 NS 2	Lakóhelyi környezet állapotfelmérése	1	1
E204 10 -	Településfejlesztési menedzsment ügyek, pályázatok	4	4
E206 10 -	Városrehabilitációs pályázatok, megállapodások, ehhe...	2	3
E208 NS 1	Átnézeti nyilvántartási térkép, földmérési alaptérkép	1	1
E210 NS 2	Területfejlesztési koncepció, területrendezési terv, tel...	1	1
E213 15 -	Területrendezési hatósági eljárások	1	1

E219 15 -	Településképi véleményezési eljárás	1	3
E223 NS 1	Telekrendezéssel, telekalakítással kapcsolatos iratok	1	1
E301 NS 2	Bontási-, építési-, összevont-, használatbavételi-, fen...	9	12
E303 10 -	Építésügyi hatósági tudomásulvételi eljárások (jogutód...	1	1
E305 10 -	Építésügyi hatósági bizonyítványok, igazolások, adatk...	1	2
E309 5 -	Építésüggyel kapcsolatos panaszok és egyéb észrevét...	1	1
E401 NS 2	Hulladéklerakó-helyek (szilárd, állati eredetű, folyékony...	2	12
E410 NS 2	Közműfejlesztés, ingatlanok közműellátása, közműfejl...	1	4
E412 5 -	Közterület tisztán tartása, felügyelete, hulladék elhely...	4	4
E413 10 -	Temető ügyek	2	179
F107 5 -	Belterületi közútkezelői hozzájárulások	2	6
F110 1 -	Egyéb közútkezelői hozzájárulás	5	10
F118 NS 2	Közvilágítási berendezés létesítése	1	15
F125 10 -	Postai, távközlő, elektromos, valamint más nagyfrekv...	1	2
G101 5 -	Árvíz és belvízzel, helyi vízkárelhárítással kapcsolatos...	2	2
G109 NS 1	Vízjogi létesítési, üzemeltetési, megszüntetési és fen...	9	25
G111 NS 2	Ivóvíz-, szennyvízhálózat, elválasztott csapadékcsato...	3	11
G112 5 -	Ivóvíz-, szennyvízhálózat, elválasztott csapadékcsato...	3	12
G122 5 -	Talajterhelési ügyek	2	4
H102 NS 1	Anyakönyv, anyakönyvi alapirat, betűrendes névmutató...	14	34
H104 5 -	Anyakönyvi okirat kiállítása iránti kérelem, belföldi és k...	53	78
H106 2 -	Állampolgársági egyéb ügyek, hazai anyakönyvezési k...	11	32
H202 5 -	A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvánta...	2	5
H204 NS 1	A központi címregiszterrel kapcsolatos ügyek alapiratai	1	1
H205 2 -	A központi címregiszterrel kapcsolatos ügyek egyéb ir...	1	3
H305 5 -	Választások lebonyolításával kapcsolatos kisebb jelen...	2	7
H404 NS 2	Együttműködési szerződés a rendőri feladatok ellátás...	2	5
H504 NS 2	Tűzvédelmi kötelezettség megállapítása	1	1
H509 5 -	Lakosság tűzvédelmi felvilágosítása	1	1
H702 5 -	Birtokvédelmi ügyek	3	6
H802 NS 1	Hagyatéki ügyek	110	447
H803 5 -	Hatósági bizonyítványok, igazolások, adatkérés, adat...	36	68
H807 1 -	Talált tárgyak ügyei	2	3
H808 NS 2	Utcanévváltozások, házszámrendezés	1	1
H812 2 -	Hirdetmények (ingatlan bérleti, vételi ajánlat, haszonbé...	187	911
H815 5 -	Közüzemi fogyasztók szerződéséhez kapcsolódó ügye...	5	9
I101 15 -	Önkormányzati bérlakásra várók ügyei, névjegyzéke	1	1
I108 5 -	Helyiség-, garázsbérleti, -elidegenítési szerződés, hely...	1	9
I109 15 -	Első lakáshoz jutás, lakásépítés, lakásvásárlás, egyéb...	1	1
I112 5 -	Jegyzői igazolás lakásépítési kedvezményhez, pénzin...	1	2
J101 NS 1	Szülő adatai nélkül anyakönyvezett gyermekek nyilván...	1	1
J102 NS 2	Gyámhatósági és gyermekvédelmi munka szakmai, fe...	4	10
J103 2 -	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény	18	68
J109 NS 1	Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek nyilvántar...	2	4
J113 2 -	Más hatóság megkeresésére készített környezettanul...	6	19
K104 NS 2	Gazdasági érdek-képviseleti jogok gyakorlása	1	4
L107 10 -	Szálláshely-üzemeltetési engedély kiadása, a tevéken...	1	1
L113 10 -	Működési engedély köteles kereskedelmi tevékenység...	13	29
L114 NS 1	Bejelentéshez kötött kereskedelmi tevékenységek nyil...	7	25

L117 5 -	Fogyasztóvédelemmel kapcsolatos ügyek	5	12
M101 5 -	Állategészségügyi ellátással kapcsolatos ügyek	1	1
M110 10 -	Belterületi növényvédelem és ellenőrzése	1	5
M113 15 -	Járványügyi intézkedések, élelmiszerlánccal, élelmisz...	1	1
M115 NS 1	Méhészek és méhvándorlás nyilvántartása	7	17
M118 5 -	Fás szárú és cserje kivágási bejelentések, engedélyek...	4	7
M127 10 -	Művelési ágváltozások	2	3
M130 NS 2	Újrahasznosításra alkalmassá tett terület önkormányz...	1	1
N102 3 -	Közfoglalkoztatási terv, közhasznú, közcélú foglalkozt...	26	305
P141 10 -	Oktatási, nevelési, kulturális, művészeti tárgyú pályáza...	5	19
P142 5 -	Ünnepségek, ünnepélyek, rendezvények szervezése	4	8
R101 10 -	Sportegyesületek, sportlétesítmények, sportolók támo...	2	3
U102 NS 2	Képviselő-testületi jegyzőkönyv és mellékletei (előterj...	6	22
U104 NS 2	Képviselő-testületi bizottságok, részönkormányzatok ü...	3	21
U111 NS 2	Önkormányzati rendeletek, határozatok, szabályzatok,...	2	3
U201 NS 2	Együttműködési megállapodások	4	7
U206 NS 2	Nemzetiségi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat...	1	2
U216 5 -	Oktatási, nevelési, kulturális, művészeti célú pályázat...	10	37
U301 10 -	Belső ellenőrzési jelentések	9	40
U311 2 -	Közérdekű kérelmek, panaszok, javaslatok, bejelentések	8	12
U315 NS 2	Külső szervek, Állami Számvevőszék, a fővárosi és m...	36	150
U319 15 -	Jogi ügyek (peres és nem peres ügyek, jogi képviseleti...	6	26
U320 2 -	Sajtóügyek, településmarketing, reprezentációs, PR t...	1	5
U321 NS 2	Statisztika (éves)	6	6
U322 5 -	Statisztika (időszaki)	4	9
U323 NS 2	Társulási megállapodások, társulási tanács üléseinek ...	3	20
U333 10 -	Társulási közszolgáltatások biztosítása, fejlesztése és...	1	2
U334 10 -	Társulások által fenntartott intézmények ügyei	1	2
U336 NS 2	Önkormányzati (fejlesztési, működési célú) elnyert pál...	1	1
U343 5 -	Állásfoglalások kérése	4	13
U344 5 -	A hivatal működtetésével, karbantartásával kapcsolato...	2	2
U345 10 -	Közérdekű adatokkal kapcsolatos megkeresések	3	16
U350 10 -	Vállalkozási szerződések	4	5
U352 NS 2	Beszámolók, jelentések, munkatervek (éves polgárme...	1	1
U359 2 -	Körlevelek (intézkedést igénylő)	1	1
U361 1 -	Intézkedést nem igénylő, de vezetői utasítás alapján ik...	7	8
U362 1 -	Tájékoztatások, adatszolgáltatások	91	301
U363 1 -	Önkormányzati rendezvények előkészítésével és lebo...	2	8
U364 NS 2	Társulás törvényességi felügyeletével kapcsolatos iratok	1	1
U410 NS 1	Iratátadás-átvételi jegyzőkönyvek	1	1
U415 15 -	Felhasználói engedély és titoktartási nyilatkozat	19	45
U416 5 -	Informatikai üzemeltetés és karbantartási operatív ügyek	1	3
U504 50 -	A foglalkoztatottak illetményügyei (bérjegyzék, illetmé...	1	1
U505 2 -	Fizetési előleg, helyettesítések, kereseti igazolás, sz...	3	5
U507 5 -	Képviselők nyilvántartása, összeférhetetlensége, jutta...	1	8
U508 50 -	Kinevezés, megbízás, besorolás, átsorolás, áthelyezés...	171	937
U511 10 -	Fegyelmi és kártérítési ügyek	1	19
U516 5 -	Megbízási szerződések	13	85
U520 NS 2	A foglalkoztatottak szociális helyzetével, munkakörül...	1	3

U525 2 -	Továbbképzés, átképzés egyedi ügyei, szakmai gyako...	1	1
U602 8 -	Analitikus nyilvántartások (eszköznyilvántartás, könyve...	4	68
U603 8 -	Anyag- és készletnyilvántartás, kisebb beszerzések, ...	3	22
U604 5 -	Banki és pénzügyi levelezés, átutalási megbízások, b...	4	92
U607 8 -	Bizonylatok (bevétel-kiadási bizonylatok, pénztárbizon...	1	2
U608 5 -	Fizetési felszólítás, számlareklamáció, számlarendez...	14	40
U611 NS 1	Ingatlan- és vagyonnyilvántartás; tulajdonjog-, szolgalm...	9	15
U613 10 -	Költségvetési beszámoló (időszaki)	1	9
U614 15 -	Költségvetéssel és pénzkezeléssel kapcsolatos ügyek...	124	709
U619 NS 1	Önkormányzati vagyon kezelésére, elidegenítésére, bé...	14	50
U626 10 -	Vagyonhasznosítás pénzügyi lebonyolítása (bérlet, eli...	1	1
X205 NS 1	Polgári védelmi terv	1	1
X213 NS 1	Katasztrófavédelmi terv	2	9
X231 10 -	Nemzetközi kapcsolatok és katasztrófa segítségnyújtás	2	6
X301 15 -	Fegyveres biztonsági őrség létrehozása, működtetése...	1	23
Összesen:		3707	10945

III. Egyéb titkársági feladatok

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat

A hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg a felsőoktatásban tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2022 évi fordulójához történő csatlakozásról a Képviselő-testület a 26/2021. (IX.20) képviselő-testületi határozatával döntött.

Az „A" és „B" típusú pályázatok a megadott határidőben **közzétételre kerültek** a Közös Önkormányzati Hivatalban kihelyezett **hirdetőtáblára**, valamint közzétételre került **Csanádpalota város honlapján**.

A pályázat rögzítésének és az önkormányzathoz történő benyújtásának határideje: 2021. október 1. volt.

A felhívásra 5 db „A" típusú pályázat érkezett. A képviselő-testület döntése alapján az **ösztöndíj megállapítása minden kérelmezőnél rögzítésre került** az „Eper Bursa" rendszerben. A pályázók, illetve a támogatáskezelő részére az értesítési kötelezettség megtörtént.

Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek:
Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek száma: 1 db

Ipari és kereskedelmi ágazathoz tartozó igazgatási feladatok:
Kereskedelmi tevékenységek bejelentése, üzletek működési engedélyezése
- új kérelem: 5 db
- módosítási kérelem: 3 db
- üzlet megszűnéséről szóló bejelentés: 1 db

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentés
- új kérelem: 0 db
- módosítási kérelem: 0 db
- megszűnés: 0 db

Hirdetmények kezelése:
Adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII. 12.) Korm.rendeletben meghatározott feladatok tartoznak ide.

- Adásvételi szerződések kifüggesztése: 53 db
- Haszonbérleti szerződések közzététele: 57 db

A jegyző államigazgatási-, és önkormányzati hatósági feladatainak ügyintézése:

- Birtokvédelmi ügy: 3 db
- Állattartási/állatvédelmi ügy: 1 db
- Méhészek bejelentésével összefüggő ügy: 7 db

IGAZGATÁSI CSOPORT

Az Igazgatási Csoport létszáma a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint jelenleg 4 fő, akik az alábbi munkaköröket ellátó munkatársakból tevődnek össze:
- 1 fő igazgatási csoportvezető,
- 1 fő projekt koordinátor,
- 1 fő szociális ügyintéző
- 1 fő informatikus.

I. KÖZFOGLALKOZTATÁS

A közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok ellátása az igazgatási csoportvezető feladatai közé tartozik.

A 2021. évi közmunkaprogramban 63 fő foglalkoztatását kérte az önkormányzat, amelyet a belügyminisztérium jóvá is hagyott a 2021.03.01-2022.02.28. terjedő időszakra. A programok megvalósítása során nagy hangsúlyt kapott a zöld területek karbantartása, a mezőgazdasági termékek előállítása, valamint a térkő és betonelemek gyártása.

Közfoglalkoztatási programok 2021. évben:

Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás
A program időtartama 2021.03.01-2022.02.28
Támogatott létszám: 14 fő

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke %	Létszám (fő)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	85 000	100	7	7 693 392
Egyéb műszaki foglalkozású	121 935	100	1	1 576 620
Egyéb műszaki foglalkozású	110 815	100	5	7 164 180
Egyéb ügyintéző	110 815	100	1	1 432 836
Mindösszesen			14	17 867 028

Az óvodában a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási mintaprogramban előállított térkőből került kialakításra egy 80 m2-es terület, amely már a ballagás helyszínéül is szolgált.
Az óvoda előtti parkoló bővítéséhez felhasznált térköveket is a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási mintaprogram keretein belül gyártották az önkormányzat dolgozói.

A „palkófalvi" buszmegállónál is a helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási program keretében előállított térkő és szegélykő került felhasználásra.

Szociális jellegű program
A program időtartama 2021.03.01-2022.02.28
Támogatott létszám: 14 fő

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke %	Létszám (fő)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	85 000	100	9	9 891 504
Egyéb műszaki foglalkozású	110 815	100	1	1 432 836
Egyéb műszaki foglalkozású	121 935	100	1	1 576 620
Egyéb ügyintéző	110 815	100	3	4 298 508
Mindösszesen			14	17 199 468

Mezőgazdasági program
A program időtartama 2021.03.01- 2022.02.28
Támogatott létszám: 15 fő

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke %	Létszám (fő)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	93 525	100	1	1 209 276
Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	85 000	100	11	12 089 616
Egyéb műszaki foglalkozású	121 935	100	1	1 576 620
Egyéb ügyintéző	110 815	100	2	2 865 672
Mindösszesen			15	17 741 184

A közfoglalkoztatási program keretein belül működő, önkormányzati tulajdonú fóliasátrainknál teljesítmény-bővítés kért az Önkormányzat a Magyar Villamos Művektől, amely biztosítja a zavartalan működést. 2021. évben főként paradicsomot, uborkát és TV paprikát, karalábét termelünk.

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
A program időtartama 2021.03.01 - 2022.02.28
Támogatott létszám: 20 fő

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke %	Létszám (fő)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	85 000	100	16	17 584 896
Egyéb műszaki foglalkozású	121 935	100	1	1 576 620
Egyéb műszaki foglalkozású	110 815	100	2	2 865 672
Egyéb ügyintéző	110 815	100	1	1 432 836
Mindösszesen			20	23 460 024

Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
A program időtartama 2021.09.01 - 2021.11.30
Támogatott létszám: 5 fő

Munkakör	Támogatás alapja (bérköltség, Ft/fő/hó)	Támogatás mértéke %	Létszám (fő)	Támogatás összege (Ft)
Egyéb, máshová nem sorolható egyszerű szolgáltatási és szállítási foglalkozású	85 000	100	5	1 373 820
Mindösszesen			5	1 373 820

II. ANYAKÖNYVI ÜGYEK

Az anyakönyvi feladatok ellátása Csanádpalota településen az igazgatási csoportvezető feladatai közé tartozik.

2014. július 1-jét követően a papíralapú anyakönyvezést felváltotta az országos rendszerű elektronikus anyakönyv (a továbbiakban: EAK). Az EAK üres nyilvántartásként indult, az azóta eltelt időben az anyakönyvvezetők az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény, illetve az anyakönyvezési feladatok ellátásának részletes szabályairól szóló 429/2017. (XII. 20.) Korm. rendelet rendelkezéseinek megfelelően rögzítik a papíralapú anyakönyvi bejegyzéseket az EAK-ba, így folyamatosan töltik fel a személyek adataival a rendszert.

Az anyakönyvi ügyek legfontosabb mutatói 2021. évben:

Ügytípus	db
Születés	0
Házasságkötés	14
Haláleset	25
Anyakönyvi adatszolgáltatás	15
Állampolgársági eskü	3
Apai elismerő nyilatkozat	8
Papír alapú anyakönyvből rögzítés - születés	119
Papír alapú anyakönyvből rögzítés - házasság	30
Papír alapú anyakönyvből rögzítés - haláleset	4
Anyakönyvi kivonat kiadása iránti kérelem	35
Házassági névviselési forma módosítása iránti kérelem	3

III. KÖZBIZTONSÁGI REFERENS:

A közbiztonsági referensi feladatokat az igazgatási csoportvezető látja el.

IV. SZOCIÁLIS- ÉS GYERMEKVÉDELMI FELADATOK

A szociális és gyermekvédelmi feladatok ellátása a szociális ügyintéző feladatai közé tartozik.

Települési támogatás:

A Miniszterelnökség a kormányhivatalok 2021. évi ellenőrzési munkatervében feladatul tűzte ki a helyi önkormányzatok gyermekvédelmi és szociális rendeleteinek törvényességi célvizsgálatát, amelyre tekintettel a Csongrád- Csanád Megyei Kormányhivatal megvizsgálta Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról szóló 20/2018. (IX.27.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Szoc. ör1.).
A Kormányhivatal a célellenőrzés keretében feltárt jogsértések orvoslása érdekében törvényességi felhívással élt.
A célvizsgálat során megállapításra került, hogy a Szoc. ör1. több esetben nem felel meg a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendeletben foglaltaknak, ezért indokolt a javítása.
A célvizsgálat alapján Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a korábbi rendeletet hatályon kívül helyezte és 2021. december 1. napi hatállyal megalkotta az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 8/2021. (XII.01.) önkormányzati rendeletet.

2021. évben az Önkormányzat az alábbi összegekben nyújtott települési támogatást:

Lakhatási támogatás – 1.396.500,- Ft
Gyógyszertámogatás – 697.000,- Ft
Átmeneti segély – 1.928.800,- Ft
Temetési segély – 800.000,- Ft
Köztemetés – 115.000,- Ft
Tanszertámogatás – 280.000,- Ft
Beiskolázási támogatás – 1.100.000,- Ft
Gyermeknevelési támogatás – 2.470.000,- Ft
Születési támogatás – 900.000,- Ft
Speciális oktatási-nevelési intézménybe járók utaztatási támogatása – 160.000,- Ft
Időskorúak támogatása – 3.010.000,- Ft

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság összesen 44 családot érintett 2021. évben Csanádpalotán.

Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult GYERMEKEK száma életkor szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	**Gyermekek** száma	9	10	37	30	5	91
02	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	**Gyermekek** száma						
04	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						

Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult CSALÁDOK száma a gyermekek száma szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	**Családok** száma	13	18	10	3		44
02	Ebből: egyedülálló szülő	9	12	2	2		25
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	**Családok** száma						
04	Ebből: egyedülálló gyám						

Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

2021. évben 17 gyermek hátrányos helyzete, valamint 4 gyermek halmozottan hátrányos helyzete került megállapításra.

Megállapított hátrányos helyzetűek száma	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége	4	2	5	4	2
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága					
gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága					
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei	1		2	1	
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					

Szociális célú tüzelőanyag támogatás:

A Belügyminisztérium a Magyarország 2021. évi központi költségvetéséről szóló 2020. évi XC. törvény (a továbbiakban: költségvetési törvény) 3. melléklet 1. 2.2.1. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen benyújtott pályázat alapján Csanádpalota Város Önkormányzatát 4.686.300,- Ft, azaz négymillió-háromszázötezer-háromszáz forint vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A jóváhagyott tüzelőanyag 246 erdei köbméter keménylombos tűzifa.

A szociális célú tüzelőanyag támogatásról szóló 7/2021. (X.20.) önkormányzati rendelet alapján azon kérelmezők részesültek támogatásban, akik állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkeznek Csanádpalotán, továbbá életvitelszerűen is az önkormányzat közigazgatási területén lakik.

A jogosultság feltétele volt, hogy a kérelmező háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladta meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át (85.500,- Ft), egyedül élő esetében a 400 %-át (114.000,- Ft).

A kérelmek benyújtására 2021. november 5. napjától 2021. november 19. napjáig volt lehetőség.

2021. november 19-ig összesen 198 kérelem érkezett be, amelyből 180 kérelem felelt meg a helyi rendeletben foglalt kritériumoknak, 18 kérelem került elutasításra.

A tűzifa rászorulók részére történő kiosztására a Támogatói okirat alapján 2022. február 15. napjáig volt lehetőség.

V. HAGYATÉKI ÜGYEK:

A hagyatéki feladatok ellátása a szociális ügyintéző feladatkörébe tartozik.

A Hivatal jegyzője az elhunyt hagyatékára és örököseire vonatkozó adatokat összegyűjti, és a rögzített adatok alapján az önkormányzati ASP rendszer Hagyaték szakrendszer segítségével hagyatéki leltárt készít. A tárolt adatok alapján a hagyatéki eljárás egyes cselekményeiről szóló 29/2010. (XII. 31.) KIM rendelet 1. mellékletében előírtaknak megfelelő hagyatéki leltár és egyéb iratok nyomtathatók. Az ügyintéző a rendszerből a kinyomtatott papír alapú, illetve a rendszerből kinyert elektronikus hagyatéki leltárt eljuttatja az illetékes közjegyzőnek, aki a hagyatéki eljárást lefolytatja.

2021.02.01-től az elektronikusan kiállított halottvizsgálati bizonyítvány (EHVB) releváns adatait - a haláleset anyakönyvezését követően – a szakrendszer automatikusan átveszi. A rendszercsatlakozó önkormányzatok számára a HAGYATÉK szakrendszerben töltődnek elő az EHVB adatai, míg az interfészes csatlakozók számára az adatok letöltését a Keretrendszer biztosítja.

Hagyatéki ügyek 2021. évben:
Főszám: 110 db

VI. INFORMATIKA

Weboldal
A www.csanadpalota.hu aktualizálásra kerültek a Közérdekű adatok.

Július hónapban a Zetron Kft. közreműködésével elindult a WiFi4EU hálózat, amely ingyenes internetelérést biztosít a lakosoknak a következő helyszíneken.

- Főtér
- Műfüves pálya
- Sportpálya
- Lovas pálya
- Horgásztó

TakarNet

A TakarNet rendszer lehetővé teszi a földhivatali adatbázisok távoli adathozzáférését külső felhasználók (regisztrált fizető felhasználók) pl. bankok, közigazgatási intézmények, önkormányzatok, közjegyzők, ügyvédi irodák stb. számára.

Ellenőrizhetőek az ingatlanok tulajdoni viszonyai, terhei, egyéb bejegyzései, lekérdezhető az ingatlan térképmásolata. Az adatok lekérdezésére kizárólag a hivatali és önkormányzati feladatok ellátása érdekében kerülhet sor és csak abban az esetben, amennyiben az említett adatok megismerése – az adott ügy szempontjából – nélkülözhetetlen.

A számítógépes ingatlan-nyilvántartási rendszer szolgáltatásait igénybevevőknek a lekérdezéseikről naplót kell készíteniük, amelyet öt évig meg kell őrizniük.

A TakarNet szolgáltatásainak használata díjköteles, a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti díjszámítás alapján. Azonban tárgyánál fogva díjmentes az elektronikus dokumentumként szolgáltatott nem hiteles tulajdonilap-másolat lekérdezése, ha a hagyatéki eljárás lefolytatásához, közigazgatási hatósági eljáráshoz, közérdekű bejelentés, javaslat és panasz elbírálására irányuló eljáráshoz, a helyi önkormányzat, illetve azok társulásai közszolgáltatásait érintő beruházások megvalósítása érdekében benyújtandó közösségi, illetőleg nemzeti forrásból nyújtott támogatással megvalósuló pályázatok dokumentációjának elkészítéséhez szükséges.

A 2021. évi TakarNet-es lekérdezések száma összesen 1320 db volt.

PÉNZÜGYI CSOPORT

A Pénzügyi Csoport szervezeti felépítése 2020. március 1. napjától:
- 1 fő pénzügyi csoportvezető,
- 2 fő főkönyvi könyvelő
- 1 fő analitikus könyvelő,
- 2 fő pénzügyi ügyintéző,
- 1 fő pénztáros,
- 1 fő adóügyi ügyintéző

A jelentési kötelezettségek, beszámolók, amelyeket a költségvetési gazdálkodás adataiból kell a Magyar Államkincstár felé elkészíteni határidőben rendre elkészültek.

A pénzügyi csoport munkatársai munkájuk során az önkormányzati ASP rendszer **Gazdálkodási szakrendszert használják.**

Az előző programon kívül még további zárt rendszerű programok alkalmazása történik a Csoportnál:
- Elektra rendszer – banki utalások
- EBR42 önkormányzati információs rendszer, pályázatok
- ÖNEGM önkormányzati előirányzat gazdálkodási rendszer, pályázatok
- ÁNYK adóbevallások NAV
- KGR11 adatszolgáltatás havi pénzforgalmi jelentésekhez, mérlegjelentésekhez és beszámolókhoz
- Eadat a MÁK internetes tájékoztató rendszere
- KIRA Illetményszámfejtési rendszer

- NEAK védőnői szolgálat finanszírozására és elszámolására szolgáló rendszere

Az önkormányzatok által fenntartott intézmények költségvetési gazdálkodásának szakmai felügyelete

Intézményenként háromoldalú munkamegosztási megállapodás rögzíti a pénzügyi-gazdálkodási feladatokat az intézmények vonatkozásában.
Ezek alapján látja el a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal – az önkormányzat és a Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás által fenntartott intézmény(ek)
- a Csanádpalotai Városi Könyvtár,
- a Kelemen László Művelődési Ház,
- a Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat,
- a Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Köznevelési Intézmény gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat, illetve a szakmai irányító tevékenységet.

Statisztikai adatok:
Bejövő számlák: 1523 db
Kimenő számlák: 990 db
Utalványrendeletek száma: 5139 db
- ebből utalva: 5013 db
- ebből pénztári: 1296 db

Pénztári forgalom: 1369 db
- ebből bejövő: 488 db
- ebből kimenő: 881 db

Csanádpalota Városi Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek 2019. évi szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzésének utóellenőrzése

A Magyar Államkincstár Önkormányzati Pénzügyi Szabályszerűségi Ellenőrzési Főosztály Csongrád Megyei Költségvetési Ellenőrzési Osztálya (továbbiakban: Magyar Államkincstár) 2019. június 28. és 2020. június 30. napja közötti időszakban szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzést végzett Csanádpalota Városi Önkormányzat és az általa irányított
- Csanádpalotai Városi Könyvtár,
- Kelemen László Művelődési Ház,
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal és a
- Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat költségvetési szerveknél.

Az ellenőrzött időszak 2019. év volt.

Az ellenőrzés lezárását követően ellenőrzési jelentés készült, amely valamennyi ellenőrzött szerve vonatkozóan intézkedési terv készítésének kötelezettségét írta elő.
Az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek az intézkedési terveket határidőre elkészítette, azokat a Magyar Államkincstár jóváhagyta.

A Kincstár a 2021. év május 3. napján kelt levelében értesítette az Önkormányzatot az utóellenőrzés megkezdéséről.

Az utóellenőrzés az ÖPSZEF/143-16/2020. iktatószámú ellenőrzési jelentésben megfogalmazott megállapításokra, javaslatokra vállalt intézkedések megvalósítását vizsgálta az Ávr. 115/F. § (11) bekezdése alapján.

Az intézkedési tervben megjelölt határidőre megküldésre került az intézkedések végrehajtásáról szóló beszámoló, ezzel az együttműködési kötelezettségnek eleget téve.

Az utóellenőrzéssel érintett időszak: 2020. január 01. -2021. június 30.

Az intézkedési terv 114 feladatot jelölt meg. Az utóellenőrzés megállapította, hogy a feladatokból az Önkormányzat és irányított költségvetési szervei 84 feladatot határidőre elvégeztek, 6 feladatot részben végeztek el, 23 feladatot határidőn túl hajtottak végre, **1 feladatot nem hajtottak végre.**

Az 1 nem végrehajtott feladat **a mérleget alátámasztó leltár össze-állítási kötelezettség teljesítése** volt, mely **minden intézmény esetében teljesítésre került.**

Önkormányzat és intézményei vagyonának leltározása:
2021. novemberében előkészítésre került az intézmények és az önkormányzat vagyonának teljeskörű leltározása.
A leltár mennyiségi felvétele 2021. december 15. napjával, míg az egyeztetési feladatok 2021. december 31. napjával kezdődtek meg.
Leltározás érintette:

- Csanádpalota Városi Önkormányzat
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal
- Csanádpalotai Városi Könyvtár
- Kelemen László Művelődési Ház
- Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat
- Csanádpalota Térségi Köznevelési Társulás
- Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény
- Csanádpalota Román Nemzetiségi Önkormányzat
- Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat

vagyonát.

A 2017.-2021. között történt beszerzések, elszámolt értékcsökkenések is felülvizsgálatra kerültek, a szükséges helyesbítések könyvelése is megtörtént. **Minden intézmény tekintetében megvalósult a teljes egyezőség.**

A leltározás 2022. február 23. napjával zárult, kivéve Csanádpalota Városi Önkormányzatát, itt 2022. március 17. napján történt meg a leltározás zárása.

Az ingatlanvagyon külön nyilvántartása a Vagyonkataszter rendszerben szintén megtörtént. **A kataszter tekintetében is 2017-2021 időszak került felülvizsgálatra és a korábbi évek elmaradásai pótlásra, a tévesen rögzített tételek helyesbítésre kerültek. A főkönyvvel való egyezőség itt is biztosított.**

ADÓÜGYI FELADATOK

A helyi adóztatás keretszabályait a helyi adókról szóló többször módosított 1990. évi C. törvény, valamint az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény, az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény és az adóhatóság által foganatosítható végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény írja elő. A helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. §. (2) bekezdése alapján a helyi adóztatás szabályait a képviselő-testületek határozzák meg.

Az Önkormányzat a helyi adókat azzal a céllal vezette be, hogy az így keletkezett bevétel járuljon hozzá a település-fejlesztéshez, a város működőképességének biztosításához, valamint a lakossági ellátás színvonalának javításához.

Az adóügyi feladatok közé tartozik az adójogszabályok alapján a helyi adók, adójellegű kötelezettségek megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével, elszámolásával, az adó ellenőrzésével, az adózással összefüggő bejelentéssel, kérelmek intézésével, igazolások kiadásával, valamint az információ szolgáltatással kapcsolatos ügyek.
Csanádpalota Város illetékességi területén az alábbi adónemek kerültek bevezetésre:

- helyi iparűzési adó
- magánszemély kommunális adója
- telekadó
- idegenforgalmi adó

A fenti adónemeken kívül a helyi adóhatóság szedi be a külső szervek megkeresései alapján az adók módjára behajtandó köztartozásokat. 2021. évtől a központi adónak minősülő gépjárműadó kivetése, beszedése a NAV hatáskörébe tartozik, azonban a korábbi években keletkezett hátralékok behajtása és utalása továbbra is a helyi adóhatóság feladata maradt. Egyéb adóztatási feladatokat lát el a Hivatal a talajterhelési díjak megállapítása és beszedése kapcsán (a talajterhelési díj megfizetése és bevallása alól 2020. óta mentesülnek a csanádpalotai lakosok).
Adóügyi feladatok közé tartozik továbbá az adó-és értékbizonyítványok kiállítása, az adóhátralékok behajtásával kapcsolatos végrehajtási eljárások lefolytatása.
A helyi adót évente két részletben, március 15. és szeptember 15. napjáig kell megfizetni. Évente két alkalommal számlaegyenleg kerül kiküldésre a befizetési csekkekkel együtt az aktuális fizetési határidő előtt. A fizetési határidők letelte után fizetési felhívást kapnak a hátralékos adózók.

Az adótárgyak száma 2021-ben

Adónem	db vagy fő
Iparűzési adó	319 fő
Kommunális adó	1 521 db
Telekadó	5 db
Idegen bevételek (adók módjára behajtandó)	38 fő

IPARŰZÉSI ADÓ

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény értelmében Csanádpalota illetékességi területén vállalkozási tevékenységet folytató adózókat hely iparűzési adófizetési és bevallási kötelezettség terheli. A bevallási és az adóbefizetési határidő minden év május 31. napja. A koronavírus járvánnyal összefüggő veszélyhelyzetre tekintettel a 2020-as évben adókönnyítést jelentett az adózók számára, hogy átmenetileg szeptember 30-ig nyújthatták be a bevallásokat és a fizetési határidő is ez a dátum volt.
A koronavírus-világjárvány nemzetgazdaságot érintő hatásának enyhítése érdekében szükséges egyes intézkedésekről szóló 639/2020. (XII. 22.) kormányrendelet rendelkezik a helyi iparűzési adó 2021 évtől történő megfelezéséről. Amennyiben a jogszabályi feltételeknek megfelelő mikro- kis- és középvállalkozások az erről szóló nyilatkozattételi lehetőséggel éltek, és 2021. február 25-ig elektronikus úton benyújtották az Önkormányzat felé, akkor az előlegfizetési időpontban az esedékes fizetendő előleg felét voltak kötelesek megfizetni. Azok az adózók, akik nem éltek ezzel a lehetőséggel 2022. május 31. napjáig benyújtott bevallással egyidejűleg tudják érvényesíteni a kedvezményt, így ezáltal 1 %-os adófizetési kötelezettségük keletkezik. A törvény szerint a kieső bevételt az Önkormányzat 2021. június és október hónapban nettó finanszírozás keretében kapta meg.

Feldolgozott iparűzési adó bevallások száma: 256 db ügyirat, bejelentkezések, változásbejelentők száma 423 db volt, melyek feldolgozása az év során folyamatosan történt.

A bevallások május 31-i beérkezése és feldolgozása után felhívás került kiküldése azoknak, akik nem nyújtották be a helyi iparűzési adóbevallásukat.

2021. december 31-én fennálló iparűzési adó hátralék összege: **949 689 Ft**
Fennálló túlfizetés összege: **5 900 283 Ft**

GÉPJÁRMŰADÓ

Magyarország 2020. évi központi költségvetésének a veszélyhelyzettel összefüggő eltérő szabályairól szóló 92/2020.(IV.6.) Korm. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a belföldi gépjárművek után a települési önkormányzatot az általa 2021. évben beszedett gépjárműadó már a központi költségvetést illeti meg. Ennek megfelelően a beszedett gépjárműadó 100%-át, 341 614 forintot a MÁK számlájára kellett utalni.

Az egyes adótörvények módosításáról szóló 2020. évi CXVIII. törvény 101. §-a alapján **2021. január 1-től a gépjárműadóval kapcsolatos adóhatósági feladatokat az állami adó- és vámhatóság látja el**, így 2021. évtől gépjármű-adóbevétellel nem számolhatunk.

2021. december 31-én fennálló gépjárműadó hátralék összege: **355 173 Ft**
Fennálló túlfizetés összege: **57 687 Ft**

MAGÁNSZEMÉLY KOMMUNÁLIS ADÓJA

Az adó alanya az, aki a naptári év első napján az építmény tulajdonosa. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya, a vagyoni értékű jog jogosultja. Adókötelezettség terheli azt a magánszemélyt is, aki az önkormányzat illetékességi területén nem magánszemély tulajdonában álló lakás bérleti jogával rendelkezik.

A magánszemélyek kommunális adóját az önkormányzati adóhatóság kivetéssel állapítja meg. Az adó megállapításához a fizetésre kötelezettnek adóbevallást kell benyújtania, a továbbiakban mindaddig nem kell bevallást beadni, ameddig az adózást érintő változás nem következik be, azonban az adókötelezettséget érintő változást következő év január 1-től kell figyelembe venni, mely adatbejelentési kötelezettséget von maga után, melynek határideje minden év január 15. napja.

Az adó mértéke 4.000 Ft/ év ingatlanonként.

Az adóbevezetéssel kapcsolatos bevallások nagy része benyújtásra és feldolgozásra került 2020-ban. 2021 év folyamán felszólításra kerültek azok az adózók, akik a bevallási kötelezettségüket nem teljesítették. Amennyiben a bevallást nem nyújtották be, adóhatósági megállapítással került kivetésre az adó a Földhivatal által a kivetéshez és ellenőrzéshez ingyenesen biztosított Földkönyvben foglaltak alapján.

A feldolgozott bevallások száma 2021-ben: 679 db volt. A kiküldött határozatok száma: 714 db volt, ebből adóhatósági megállapítással kiküldött 422 db volt.

2021. december 31-én fennálló kommunális adó hátralék összege: **1 030 632 Ft**
Fennálló túlfizetés összege: **8 083 Ft**

TELEKADÓ

Az adó alanya az a vállalkozás, aki a naptári év első napján Csanádpalota város illetékességi területén található telek ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett ingatlan tulajdonosa. Több tulajdonos esetén a tulajdonosok tulajdoni hányadaik arányában adóalanyok. Amennyiben az építményt az ingatlan-nyilvántartásba bejegyzett vagyoni értékű jog terheli, az annak gyakorlására jogosult az adó alanya.

Az adó mértéke a következők szerint került meghatározásra:

Az adó alapja a telek m^2-ben számított területe, differenciált adókulcsok alkalmazásával.

A vállalkozás tulajdonában álló telek, valamint a magánszemély tulajdonában álló, vállalkozási tevékenység célját szolgáló

a) belterületi *„kivett ipartelep"* és *„kivett géppark"* nyilvántartás alatti telek után 45 Ft-, /m2/év
b) külterületi *„kivett ipartelep"* nyilvántartás alatti telek után 10 Ft-, /m2/év
c) belterületi *„kivett udvar"* és *„kivett szérűskert"* nyilvántartás alatti telek után 9 Ft-,/m2/év
d) belterületi *„kivett géppark"*, *„kivett sertéstelep"* *„kivett szociális épület"* *„kivett trágyatároló"* és *„kivett géptároló"* nyilvántartás alatti telek után 45 Ft-,/m2/év

2021-ben nem érkezett bevallás. Az adóhatósági ellenőrzés 2022-ben lesz lefolytatva a telekadó tekintetében.

2021. december 31-én fennálló telekadó hátralék összege: **0 Ft**
Fennálló túlfizetés összege: **0 Ft**

IDEGENFORGALMI ADÓ

A 2018-as évben úgy gondoltuk, hogy az idegenforgalmi adó jelenthetne még a településen kisebb bevétel növekedést, hiszen a városban lévő szálláshelyeken folyamatosan vannak szálló vendégek.

A vendégek adatait vendégkönyvben kell vezetni, ez alapján kell az idegenforgalmi adót kiszámolni.

Idegenforgalmi adót azoknak kell fizetni, akik nem állandó lakosként a település területén legalább egy éjszakát eltöltenek. Az idegenforgalmi adó mértékét kétféle módon lehet megállapítani:

- az eltöltött vendégéjszakák utáni fix összegben vagy
- a szállásdíj százalékában kerül meghatározásra

A fenti két lehetőség közül az Önkormányzat képviselő testülete az eltöltött vendégéjszakák utáni fix összegben határozta meg az adó mértékét. Csanádpalotán vendégéjszakánként 300 Ft.

Idegenforgalmi adót nem kell fizetni a 18 év alattiaknak, illetve azoknak, akik nem turisztikai célból látogatnak az adott településre. Ezeket a mentességi lehetőségeket tételesen is felsorolja a törvény, illetve az idegenforgalmi adó bevallásban is külön soron kell kimutatni. Ilyenek például: kórházban, szociális intézményben lévő fekvőbeteg, középiskolás vagy felsőfokú intézmény hallgatója, az adott településen üdülőtulajdonnal rendelkező vagy munkavégzés miatt ottalvó stb.

A beszedett idegenforgalmi adóról a szállásadónak kell bevallást benyújtani az Önkormányzat felé. A szálláshely tulajdonosa köteles az idegenforgalmi adót elkérni a vendégtől. Ha nem teszi meg, akkor a vendég helyett a szállásadó köteles az IFÁ-t megfizetni.

A Gazdaságvédelmi Akcióterv keretében a koronavírus-járvány gazdasági hatásainak mérséklése érdekében szükséges adózási könnyítésekről kiadott 140/2020. (IV. 21.) Korm. rendelet alapján a 2020. április 26-tól az eltöltött vendégéjszaka utáni idegenforgalmi adót az adó alanyának nem kellett megfizetnie, az adó beszedésére kötelezettnek nem kell beszednie, befizetne, a megállapított, de **a be nem szedett adót azonban be kell vallania** az adóhatósághoz.

Ez a kedvezmény 2021. június 30.-ig járt a szállásadóknak, ezen időponttól nem csak a bevallást kell benyújtani, hanem az idegenforgalmi adót be is kell szedni és tovább kell utalni az Önkormányzat felé.

Tekintettel arra, hogy 2019. óta bevallás nem érkezett az Önkormányzathoz, a szállásadók ellenőrzésére kell, hogy sor kerüljön 2022-ben.

Egyéb hatósági feladatok

Adóigazolások kiadása többnyire vállalkozások számára szükséges. Az adóhatóság kérelemre azt igazolja, hogy az adóznak az adóhatóságunknál nincs tartozásuk.

2021. évben 6 db adóigazolást adtunk ki. Az adóigazolás illetékmentes.
Vagyoni bizonyítványt rendőrségi, illetve bírósági megkeresésre állítunk ki. 2021-ben erre 5 alkalommal került sor.
A feladatok közé tartozik a hagyatéki, gyámhatósági, végrehajtási eljárások okán **adó- és értékbizonyítványok** kiállítása.

Az ingatlan fekvése szerint illetékes települési önkormányzat jegyzője által kiállított adó- és értékbizonyítvány tartalmazza
- az ingatlan és az ingatlanszerzők (tulajdonosok) adatait,
- az érték megállapításánál figyelembe vett tényezőket, továbbá
- az ingatlannak az adott időpontban fennálló forgalmi értékét.

A jegyző az adó- és értékbizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított 8 napon belül adja ki.

2021-ben 109 db adó- és értékbizonyítvány került kiállításra.

A fenti adóztatási feladatokon túl eljárunk a vonatkozó jogszabályok által az Önkormányzati adóhatóság hatáskörébe utalt **adók módjára behajtandó köztartozások**, elővezetési költségek behajtása ügyében.

2021-ben ez 110 db folyamatban lévő ügyet jelentett. A kimutató szervek által jelentett elévült tartozás 5 db volt, a behajtásra került és lezárt ügyek száma 4 db volt.

Az adók módjára behajtandó köztartozások behajtására tett próbálkozások a legtöbb esetben eredménytelenek, így a behajtások továbbra is folyamatban vannak.

Végrehajtással és ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok

Az adóztatási tevékenységhez, az adóbevételek realizálásához szorosan kapcsolódik az „önként" nem fizető adózóktól a befizetés kikényszerítése.
Az önkormányzati hatóság az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben kapott felhatalmazás alapján meghatározott végrehajtási cselekmények foganatosításával is folyamatosan kell, hogy éljen.

2021-ben 579 db fizetési felhívás került kiküldése, ebből volt sok olyan adózó, aki mindkét félévben kapott.
Letiltási rendelvény került kibocsájtásra 4 alkalommal. Inkasszót bocsájtottunk ki 42 hátralékos számlájára. A végrehajtási cselekmények áthúzódtak a 2022-es évre, lezárásuk is akkor történt meg.

Adatszolgáltatással, zárásokkal, jelentésekkel kapcsolatos feladatok

Az adóztatáshoz kapcsolódóan számos egyéb feladatnak is eleget kell tenni. A negyedéves, féléves zárásokat elkészíteni és teljesíteni az adatszolgáltatási kötelezettséget a Magyar Államkincstár, illetve a helyi pénzügyi csoport felé. Adatot kell szolgáltatni az adókról, az éves kivetésekről, az iparűzési adóerő-képességről, a gépjárműadó bevétel utalásáról.

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi Közhatalmi bevételei az alábbiak szerint alakultak:

Vagyoni tipusú adók: 7.902.837,- forint

a) magánszemélyek kommunális adója: 6.718.599,- forint
b) telekadó: 1.184.238,- forint

Érékesítési és forgalmi adók: 125.394.174,- forint

a) iparűzési adó: 125.394.174,- forint

Egyéb közhatalmi bevételek: 475.293,- forint

a) bírság: 58.992,- forint
b) egyéb települési adó: 5.100,- forint
c) önkormányzat által beszedett talajterhelési díj: 149.769,- forint

Közhatalmi bevételek mindösszesen 2021. évben: 133.772.305,- forint

2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (III.12.) önkormányzati rendeletben a közhatalmi bevételek eredeti előirányzata 71.080.000,- forint, ehhez viszonyított **teljesítés 188,2 %.**

Sírhely befizetések alakulása 2021-ben

A 2021-es évben elkezdődött a sírhely nyilvántartás felülvizsgálata. Október végén felszólító levelek kerültek kiküldésre azoknak, akiknek a sírhely feletti 25 éves időtartamra szóló rendelkezési jogosultsága lejárt.
A nyilvántartás a lejárt sírhelyek esetében egyesével lett megvizsgálva, több esetben olyan hozzátartozó volt a sírhely kiváltója, aki azóta már elhunyt. Ezeknél a sírhelyeknél, valamint, ahol a hozzátartozó lakcíme nem volt feltüntetve, a sírokra került felhívó levél kihelyezésre.
Postázásra 175 db levél került. 4 db sírhelyről lemondtak a hozzátartozók, így azok újra értékesíthetővé váltak.
A korábbi évekhez képest a kiküldött felhívások hatására jelentős összegű bevétel keletkezett.
A felhívások hatására 2021. december 31-ig 3.200.000 Ft bevétel folyt be. Az egész éves sírhely megváltásból keletkezett bevétel 4.040.000 Ft volt.



A sírhelyek újra, illetve megváltási díjait az alábbi táblázat mutatja be.

Újraváltási díjak				
Sírhely típus	**Jellege**	**Megváltott évek száma**	**nettó**	**bruttó (fizetendő)**
Felnőtt sírhely	egyes sírhely	25	10 150 Ft	**12 890 Ft**
	kettes sírhely	25	20 300 Ft	**25 780 Ft**
	hármas síhely	25	30 450 Ft	**38 670 Ft**
	négyes sírhely	25	40 600 Ft	**51 560 Ft**
Gyermek sírhely	egyes sírhely	25	2 205 Ft	**2 800 Ft**
Urnasírhely, urnafal	-	10	6 563 Ft	**8 335 Ft**

2020. március 1. napjától a Királyhegyes és Kövegy községben dolgozó köztisztviselők a hivatal belső szervezeti egységeként nevesített Kirendeltségek szervezetébe kerültek.

A CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖVEGYI KIRENDELTSÉGE:

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Kövegyi Kirendeltségén lévő köztisztviselői álláshelyek 2020. március 1. napjától 1 fő igazgatási ügyintézői álláshellyel bővült.

Fentiek alapján a Kövegyi Kirendeltség az alábbi munkaköröket ellátó munkatársakból tevődik össze:
- 1 fő főkönyvi könyvelő,
- 1 fő igazgatási ügyintéző és
- 1 fő igazgatási ügyintéző és pénztáros.

Iktatás, ügyiratkezelési feladatok

2021. évben iktatott ügyiratok száma:

Alszám	2727 db
Főszám	1436 db
Összes ügyirat	4163 db

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult GYERMEKEK száma életkor szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	**Gyermekek** száma	1	2	8	6	1	18
02	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	**Gyermekek** száma						
04	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						

Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult CSALÁDOK száma a gyermekek száma szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	**Családok** száma	3	2	2	1	0	8
02	Ebből: egyedülálló szülő	3	1	0	0	0	4
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	**Családok** száma						
04	Ebből: egyedülálló gyám						

Hagyatéki ügyek 2021. évben: 29 db

Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

Megállapított hátrányos helyzetűek száma	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége	1	1	6	3	
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága					
gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága				1	
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					

Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek:
Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek száma: 0 db

Ipari és kereskedelmi ágazathoz tartozó igazgatási feladatok:
Kereskedelmi tevékenységek bejelentésével, üzletek működési engedélyezésével, szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentésével és az adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésével kapcsolatos ügyek intézése 2021. évben Kövegy Község Önkormányzata vonatkozásába a székhelytelepülés titkársági ügyintézőjének feladatkörében tartozott.

A jegyző államigazgatási-, és önkormányzati hatósági feladatainak ügyintézése:
- Birtokvédelmi ügy: 0 db
- Állattartási/állatvédelmi ügy: 0 db
- Méhészek bejelentésével összefüggő ügy: 0 db

Közfoglalkoztatás:

A 2021. évi közmunkaprogramban 16 fő foglalkoztatását kérte az önkormányzat, amelyet a belügyminisztérium jóvá is hagyott a 2021.03.01-2022.02.28. terjedő időszakra.

A CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KIRÁLYHEGYESI KIRENDELTSÉGE:

A Királyhegyesi Kirendeltség az alábbi munkaköröket ellátó munkatársakból tevődik össze:
- 1 fő kirendeltségvezető
- 1 fő szociális ügyintéző és anyakönyvvezető
- 1 fő főkönyvi könyvelő
- 1 fő adóügyi ügyintéző

Iktatás, ügyiratkezelési feladatok

2021. évben iktatott ügyiratok száma:

Alszám	3310 db
Főszám	1029 db
Összes ügyirat	4339 db

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény:

Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult GYERMEKEK száma életkor szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	**Gyermekek** száma	2	8	21	5		36
02	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	**Gyermekek** száma						
04	Ebből: tartósan beteg, fogyatékos						

Tárgyév DECEMBER 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult CSALÁDOK száma a gyermekek száma szerint

Sor-szám	Megnevezés	0-2	3-5	6-13	14-17	18-	Összesen (b+c+d+e+f)
		éves					
	a	b	c	d	e	f	g
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény (Gyvt. 19. § (1) bekezdés, 20.§ (2) bekezdés)							
01	**Családok** száma	7	2	4	3		16
02	Ebből: egyedülálló szülő	3		1	1		5
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményhez kapcsolódó kiegészítő pénzbeli ellátásban is részesül (Gyvt. 19. § (1a) bekezdés)							
03	**Családok** száma						
04	Ebből: egyedülálló gyám						

Hagyatéki ügyek 2021. évben: 30 db

Hátrányos, illetve halmozottan hátrányos helyzet megállapítása:

Megállapított hátrányos helyzetűek száma	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége	1	6	15	4	
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága	1				
gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága				1	
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei					

Az anyakönyvi ügyek legfontosabb mutatói 2021. évben Kövegy község vonatkozásában:

Ügytípus	db
Születés	0
Házasságkötés	0
Haláleset	2
Anyakönyvi adatszolgáltatás	0
Állampolgársági eskü	0
Apai elismerő nyilatkozat	1
Papír alapú anyakönyvből rögzítés - születés	28
Papír alapú anyakönyvből rögzítés - házasság	3
Papír alapú anyakönyvből rögzítés - haláleset	1
Anyakönyvi kivonat kiadása iránti kérelem	1
Házassági névviselési forma módosítása iránti kérelem	0

Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek:
Talált tárgyakkal kapcsolatos ügyek száma: 0 db

Ipari és kereskedelmi ágazathoz tartozó igazgatási feladatok:
Kereskedelmi tevékenységek bejelentése, üzletek működési engedélyezése
- új kérelem: 1 db, módosítási kérelem: 0 db, üzlet megszűnéséről szóló bejelentés: 0 db

Szálláshely-szolgáltatási tevékenység bejelentés
- új kérelem: 0 db, módosítási kérelem: 0 db, megszűnés: 0 db

Hirdetmények kezelése:
Adás-vételi és a haszonbérleti szerződés hirdetményi úton történő közlésére vonatkozó eljárási szabályokról szóló 474/2013. (XII. 12.) Korm.rendeletben meghatározott feladatok tartoznak ide.
- Adásvételi szerződések kifüggesztése: 10 db
- Haszonbérleti szerződések közzététele: 30 db

A jegyző államigazgatási-, és önkormányzati hatósági feladatainak ügyintézése:
- Birtokvédelmi ügy: 0 db
- Állattartási/állatvédelmi ügy: 0 db
- Méhészek bejelentésével összefüggő ügy: 0 db

Közfoglalkoztatás:
A 2021. évi közmunkaprogramban 14 fő foglalkoztatását kérte az önkormányzat, amelyet a belügyminisztérium jóvá is hagyott a 2021.03.01-2022.02.28. terjedő időszakra.

Csanádpalota, 2022. április 22.

dr. Kriván Norbert
jegyző

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (I.)

Érték típus: Forint

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncessziőba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

#	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncessziőba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**23 874 545**	**3 450 377 947**	**267 711 013**	**0**	**111 343 925**	**0**	**3 853 307 430**
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	3 574 045	0	3 574 045
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	988 291	0	988 291
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	72 478 820	3 303 048	0	0	0	75 781 868
05	Térítésmentes átvétel	0	0	0	0	11 748 651	0	11 748 651
07	Egyéb növekedés	787 401	4 801 921	16 004 790	0	26 105 634	0	47 699 746
08	**Összes növekedés (=02+...+07)**	**787 401**	**77 280 741**	**19 307 838**	**0**	**42 416 621**	**0**	**139 792 601**
09	Értékesítés	0	0	3 310 500	0	0	0	3 310 500
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	2 224 750	0	0	0	2 224 750
13	Egyéb csökkenés	787 401	14 242 424	16 004 790	0	98 238 565	0	129 273 180
14	**Összes csökkenés (=09+...+13)**	**787 401**	**14 242 424**	**21 540 040**	**0**	**98 238 565**	**0**	**134 808 430**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**23 874 545**	**3 513 416 264**	**265 478 811**	**0**	**55 521 981**	**0**	**3 858 291 601**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**23 866 672**	**669 604 565**	**212 109 977**	**0**	**0**	**0**	**905 581 214**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	7 873	79 269 525	25 646 069	0	0	0	104 923 467
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	5 535 250	0	0	0	5 535 250
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**23 874 545**	**748 874 090**	**232 220 796**	**0**	**0**	**0**	**1 004 969 431**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**23 874 545**	**748 874 090**	**232 220 796**	**0**	**0**	**0**	**1 004 969 431**
25	**Eszközök nettó értéke (=15-24)**	**0**	**2 764 542 174**	**33 258 015**	**0**	**55 521 981**	**0**	**2 853 322 170**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	23 874 545	2 382 591	131 379 260	0	0	0	157 636 396

4. sz. előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. május 4. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő - testület hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át, az (5) bekezdés alapján az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő - testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2019. (XI.14.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban SZMSZ) a polgármestert és a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő - testületének Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságát hatalmazta fel egyes hatásköreinek gyakorlására. Az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza a Képviselő - testület által a polgármesterre és a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlását.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő - testülete 2021. december 2-ai hatállyal megalkotta a települési támogatásokról szóló 8/2021. (XII.01.) önkormányzati rendeletét, mellyel egyidejűleg hatályát vesztette a települési támogatásokról szóló 20/2018. (IX.27.) önkormányzati rendelet.

A képviselő – testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

1. Elsőfokú hatósági jogkört gyakorol

az Önkormányzat települési támogatásokról szóló önkormányzati rendeletében hatáskörébe utalt ügyekben,

- Rendkívüli települési támogatás
- Tanszertámogatás
- Beiskolázási támogatás
- Gyermeknevelési támogatás
- Születési támogatás
- Speciális oktatási-nevelési intézménybe járók támogatása
- Időskorúak támogatása.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Polgármestere átruházott hatáskörben 2021. évben az alábbi esetekben döntött:

- **Rendkívüli települési támogatás**

Az egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 8/2021. (XII.01.) önkormányzati rendelet Csanádpalota Város Önkormányzata a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt, illetve nyújthat. A rendkívüli települési támogatás annak a kérelmezőnek állapítható meg, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 160 %-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 210 %-át nem haladja meg.

Csanádpalota Város Önkormányzata 25.000 Ft rendkívüli támogatást nyújt azon csanádpalotai állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező személy részére, aki csanádpalotai állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezett hozzátartozójának eltemettetéséről gondoskodott. A temetéssel kapcsolatos költségek mérséklésére rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet a haláleset időpontjától számított 3 hónapon belül kell benyújtani.

2021. évben 127 fő részesült rendkívüli települési támogatásban. A támogatásra felhasznált összeg 2021. évben összesen 2.728.800,- Ft volt.

- **Beiskolázási támogatás**

Csanádpalota Város Önkormányzata a Csanádpalota közigazgatási területén állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező a helyi bölcsődébe, óvodába, általános iskolába járó gyermek szülőjének/törvényes képviselőjének - a család jövedelmi viszonyára tekintet nélkül – évi egy alkalommal a gyermekneveléssel járó kiadásokhoz támogatást nyújt. Az Önkormányzat a támogatást pénzbeli támogatásként nyújtja tárgyév augusztus 20. napjáig, összege 5.000,- Ft/fő. 2021. évben összesen 220 fő részesült beiskolázási támogatásban. A kifizetett támogatás összesen 1.100.000,- Ft volt.

- **Tanszertámogatás**

A beiskolázási támogatáson felül a helyi rendelet rendelkezik arról is, hogy a helyi általános iskola első és ötödik osztályát kezdő diákok tanszertámogatásban részesüljenek. A 2021-es évben összesen 28 tanuló részesült 10.000,-Ft tanszertámogatásban. A támogatásra felhasznált összeg így összesen 280.000- Ft volt.

- **Születési támogatás**

A gyermekre tekintettel jelentkező többletkiadások mérséklésére a 2016. december 1. napját követően született újszülöttek után 50.000 forint pénzbeli támogatásban részesül a gyermekét saját háztartásában nevelő szülő, törvényes képviselő , aki a gyermek születésekor és a kérelem benyújtásakor is életvitelszerűen Csanádpalota közigazgatási területén él, továbbá legalább az egyik szülő, törvényes képviselő a gyermek születésekor és az azt megelőző 6 hónapban megszakítás nélkül csanádpalotai bejelentett lakóhellyel, vagy ennek hiányában tartózkodási hellyel, a gyermek csanádpalotai bejelentett lakóhellyel, vagy ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkezik. A 2021-es évben 18 fő részesült születési támogatásban.
A támogatásokra felhasznál összeg összesen: 900.000,- Ft volt.

- **Speciális oktatási- nevelési intézménybe járók utaztatási támogatása**

Csanádpalota Város Önkormányzata a Csanádpalota közigazgatási területén állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező azon gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézménybe járó gyermekekre, fiatal felnőttekre tekintettel, akinek óvodáztatását, vagy iskoláztatását a településen nem lehet megoldani, szülőjének/törvényes képviselőjének – a család jövedelmi viszonyára tekintet nélkül –, évi egy alkalommal a gyermek utaztatásához 10.000 Ft támogatást nyújt.

A 2021-es évben a támogatásra 16 fő volt jogosult. A támogatásra felhasznált összeg összesen 160.000,- Ft volt.

- **Időskorúak támogatása**

Csanádpalota Város Önkormányzata a Csanádpalota Város közigazgatási területén állandó lakó-, vagy tartózkodási hellyel rendelkező és életvitelszerűen a településen élő, 65 év feletti személynek – a család jövedelmi viszonyaira tekintet nélkül – 5.000,-Ft támogatást nyújt. A támogatás megállapítása hivatalból történik. 2021. évben 602 fő részesült ebben a támogatásban. A támogatásra felhasznált összeg 3.010.000,- Ft volt.

A **közterületek használatáról** szóló önkormányzati rendelet a polgármester hatáskörébe utalja az engedélyezést. Az elmúlt évben nem kezdeményeztek.

Tulajdonosi kiadása iránt 8 db kérelem érkezett, **és közútkezelői hozzájárulás** kiadása iránt 6 db kérelem érkezett.

Jogorvoslati eljárást az átruházott hatáskörben hozott döntések ellen a beszámolási időszakban nem kezdeményeztek.

A **lakások bérletéről** szóló önkormányzati rendelet alapján a beszámolási időszakban 1 db bérleti szerződés megkötésére került sor.

Az önkormányzati tulajdonú **lakások elidegenítésének** szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján önálló döntéshozatalra nem került sor.

A **vásár és a piac rendjéről** szóló önkormányzati rendelet alapján a beszámolási időszakban bérleti szerződéskötésre nem került sor.

A képviselő – testület által a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörök:

Elsőfokú hatósági jogkört gyakorol a szociális törvényben és az önkormányzat által nyújtható települési támogatásokról szóló rendeletében foglaltak szerint az alábbi szociális ellátások tekintetében:

a) Lakhatási támogatás

b) Gyógyszertámogatás

c) Pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön

d) Köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés

e) Tűzifa támogatás

f) Hátrányos helyzetű gondozásban lévő gyermekek támogatása

A Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottságra átruházott hatáskörben 2021. évben az alábbi esetekben döntött:

- **Lakhatási támogatás**

  A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló kérelmező részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez havi rendszerességgel nyújtott hozzájárulás, mely a villanyáram-, a víz-, és a gázfogyasztás költségeihez, a települési szilárd- és folyékony hulladékszállítás díjához adható. 2021. évben 38 fő részére került megállapításra ez a támogatási forma. A támogatásra kifizetett összeg 1.396.500,- Ft volt.

- **Gyógyszertámogatás**

  Jövedelmi viszonyai alapján gyógyszertámogatásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek, aki a krónikus betegségére tekintettel a járóbeteg - ellátás keretében rendelhető vényköteles gyógyszerek – ideértve a különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszereket is - költségét létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni. 2021. évben 14 fő részesült ebben a támogatásban. A támogatásra felhasznált összeg 697.000,- Ft volt.

- **Köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés**

  Csanádpalota Város Önkormányzata az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól részben, vagy egészben mentesítheti, amennyiben a kötelezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 160 %-át nem haladja meg. 2021-ben egy eset történt, amikor az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítése alól az Önkormányzat mentesítette. A temetés költsége 115.000,-Ft volt.

Pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön nyújtására a 2021. évben nem került sor.

Az egyéb hatáskörök gyakorlása során az intézkedések megtétele, a döntések meghozatala a helyi rendeletben előírt, meghatározott feltételek szerint és eljárási rendben történik.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

..../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és a Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság 2021. évben, átruházott hatáskörben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Csanádpalota, 2022. április 25.

Dr. Debreczeni István
polgármester

Előterjesztést készítette:	Mihelcz Andrea titkársági ügyintéző
Látta:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet	-

5 .sz. előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022.05.04. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ának (4) bekezdése szerint „A képviselő-testület [...] legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét."

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (továbbiakban: Jat.) 18. § (1) bekezdése alapján az előterjesztés készítője a rendelet-tervezethez köteles indokolást csatolni, valamint a Jat. 17. § (1) bekezdése alapján előzetes hatástanulmányt végezni.

Fenti jogszabályi kötelezettségeknek eleget téve csatoltan beterjesztem Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (III.12.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló

- rendelet-tervezetet,
- a módosítás szükségességét bemutató indokolást, valamint
- az előzetes hatástanulmányt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megvitatni, a rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjenek.

Csanádpalota, 2022. április 28.

Dr. Debreczeni István
polgármester

Előterjesztést készítette:	Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető
Látta:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	minősített többség
Melléklet	2021. évi költségvetés-módosítás rendelet-tervezet, a rendelet-tervezet indokolása és előzetes hatástanulmány

CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

……/2022. (V.04.)

önkormányzati rendelete

a 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (III.12.) önkormányzati rendelet módosításáról

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 9/2019. (III. 14.) önkormányzati rendelet módosítására a következőket rendeli el:

1. §

Az 1/2021. (III.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 2 § (1)-(2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

(1) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) Csanádpalota Városi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) és költségvetési szervei 2021 évi költségvetésének

főösszegét (konszolidált)	1 733 162 789,- Ft-ban,
ezen belül	
költségvetési bevételek főösszegét	711 862 504,- Ft-ban
költségvetési kiadások főösszegét	682 865 375,- Ft-ban
finanszírozási bevételek főösszegét	1 021 300 285,- Ft-ban
finanszírozási kiadások főösszegét	14 642 375,- Ft-ban
konszolidálás (intézményfinanszírozás) összege	198 533 816,- Ft-ban
a költségvetés egyenlegét	1 035 655 039,- Ft-ban

állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegen belül a kiemelt előirányzatokat az alábbi jogcímek szerint állapítja meg:

Személyi juttatás	263 131 888,- Ft
Munkaadókat terhelő adók, járulékok	34 494 208,- Ft
Dologi kiadások	221 902 015,- Ft
Ellátottak pénzbeli juttatásai	13 091 044,- Ft
Egyéb működési célú átadás	142 259 881,- Ft
Beruházások	6 731 210,- Ft
Felújítások	1 255 129,- Ft
Finanszírozási kiadások	213 176 191,- Ft
Ebből:	
Államháztartáson belüli megelőlegezések kiadása	*14 642 375,- Ft*
Központi irányító szerv támogatás folyósítása kiadás	*198 533 816,- Ft*

Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	514 299 063,- Ft
Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	5 742 237,- Ft
Közhatalmi bevételek	133 772 305,- Ft
Működési bevételek	51 870 599,- Ft

Egyéb bevételek	44 061,- Ft
Működési célú átvett pénzeszköz	6 134 239,- Ft
Finanszírozási bevétel	1 020 030 456,- Ft
Ebből:	
Előző évi költségvetési maradvány	*1 006 448 317,- Ft*
Áh-n belüli megelőlegezések bevétele	*14 851 968,- Ft*

Az 1/2021. (III.12.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) 3 § (1)-(25) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2021. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(1) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat és intézményei 2021. évi költségvetési mérlegét az 1. számú melléklet szerint állapítja meg.
(2) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési mérlegét az 2. számú melléklet szerint állapítja meg
(3) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat és költségvetési szervei 2021. évi költségvetésének központi támogatásai jogcímenkénti elszámolását a 3. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(4) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi közhatalmi bevételeit a 4. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(5) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi saját bevételeit a 5. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(6) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi személyi jellegű ráfordításait és munkaadót terhelő járulékait a 6. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(7) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi dologi kiadásait a 7. – 8. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(8) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi több éves kihatású feladatait 9. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(9) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi települési támogatások kiadásait a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(10) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi több éves kihatású feladatait 9. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(11) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi települési támogatások kiadásait a 10. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(12) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi átadott pénzeszköz kiadásait a 11. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(13) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi beruházási és felújítási kiadásait a 12. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(14) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi Önkormányzat intézményei bevételeit és kiadásait a 13-17. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(15) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat és intézményei 2021. évi létszámát a 18. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(16) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi önkormányzat által nyújtott közvetett támogatásokat a 21. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(17) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi adósságot keletkeztető ügyleteit a 22. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(18) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi címrendjét a 24. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.
(19) A Képviselő-testület a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési egyenlegét (1 035 655 039,- Ft) tartalékba helyezi.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és a hatálybalépését követő napon hatályát veszti.

Dr. Debreczeni István
polgármester

dr. Kriván Norbert
jegyző

Záradék:

A rendelet megalkotásának napja: 2022. .....
A rendelet kihirdetésének napja: 2022.....
A rendelet hatálybalépésének napja: 2022.....

Dr. Kriván Norbert
jegyző

HATÁSVIZSGÁLAT

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat 2021. évi költségvetésének módosításáról szóló .....2022. (.....) önkormányzati rendelethez

(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. §-a alapján

1. Társadalmi hatása: □ nincs
X van

A költségvetési rendelet biztosítja az önkormányzat gazdálkodásának tervszerűségét, nyilvánosságát. A rendelet szükség szerinti módosítása következtében a tervszerű gazdálkodás folyamatosan biztosítva van, amelyet a lakosság figyelemmel tud kísérni.

2. Gazdasági és költségvetési hatása: □ nincs
X van

A gazdasági folyamatok a költségvetési rendelet rendszeres felülvizsgálatát és indokolt esetben módosítását teszik szükségessé. A pályázatok elbírálásának, megvalósulásának különböző időszakait figyelembe véve folyamatosan módosítani kell az önkormányzat felhalmozási költségvetését is.

3. Környezeti és egészségügyi következményei: **X nincs**
□ van

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatása: **X nincs**
□ van

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következménye: □ nincs
X van

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 34. §-ának (4) bekezdése szerint „A képviselő-testület [...] legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét." A rendelet-módosítás elmaradása mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek fennállása:

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

Csanádpalota, 2022. április 28.

dr. Kriván Norbert
jegyző

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló 1/2021. (III.12.) önkormányzati rendelet módosítása

INDOKOLÁS

Tisztelt Képviselő-testület!

A zárszámadási rendelet elfogadásához szükséges a költségvetés módosítása a teljesítéshez igazítva.

A költségvetés bevételének eredeti előirányzata 936 533 020,-Ft volt, amely a 2021. december 31-i módosítás alkalmával 1 733 162 789,- Ft-ra emelkedett. A bevétel jelentős részét a 2020. évi 1 006 448 317,- Ft maradvány teszi ki. A 2020. évi maradvány 2021. évben sem került felhasználásra, így a 2021. évi 1035 655 039,- Ft maradvány jelentős részét alkotja. A maradvány legnagyobb része kötött felhasználású (pl.: pályázatok, közfoglalkoztatás).

A költségvetés kiadásának eredeti előirányzata 923 601 127.-Ft volt, amelynek a 2021. december 31. napjával módosított előirányzata 697 507 750,-Ft.

A duplázódás elkerülése érdekében - az intézményfinanszírozás összegével csökkenti kell mind a bevétel mind a kiadási előirányzatokat és a teljesítéseket is.

Csanádpalota Városi Önkormányzat bevételei

Az Önkormányzat teljesült bevétele 1 704 553 142.-Ft.

- Önkormányzat működési célú támogatásai:	407 378 860,- forint,
- Egyéb működési célú támogatásai:	91 605 271,- forint,
- Önkormányzat felhalmozási célú támogatásai:	5 742 237,- forint,
- Önkormányzat közhatalmi bevételei:	133 772 305,- forint,
- Önkormányzat működési bevételei:	39 845 713,- forint,
- Felhalmozási bevételek:	44 061,- forint,
- Működési célra átvett pénzeszköz:	6 134 239,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen:**	**684 522 686,- forint,**
-	
- **Finanszírozási bevételének összege:**	**1 020 030 456,- forint,**
o melyből előző évi maradvány:	1 005 178 488,- forint.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzat bevételei a várakozáson felül teljesítettek.

- Az intézmények állami normatív támogatása a jobb kapacitáskihasználtság miatt magasabb normatív támogatást biztosított.

- A működési célú egyéb támogatások is a tervezetnél magasabb mértékben teljesültek.

- A közmunkaprogram keretében kapott felhalmozási célú támogatás is a vártnál magasabb teljesítésen zárt.

- Közhatalmi bevételek a tervezett előirányzat 189%-on teljesült, ez kimagaslóan meghaladja a várt összeget, a kimagasló bevétel az iparűzési adóból folyt be az önkormányzathoz.

- A működési bevételek (lakás és nem lakás célú helységek bérleti díja, busz bérbeadása, sírhely megváltás, ravatalozó bérleti díja, továbbszámlázott rezsiköltség, bogácsi üdülőből származó bevétel, közfoglalkoztatási program keretében előállított termény, termékek értékesítése) is meghaladták a várakozásokat. Itt főleg a sírhelymegváltás, sírhely újraváltásból származott többlet bevétele az önkormányzatnak.

- Felhalmozási bevételek egy 2018.-2019. évi tétel rendezéséből származik.

- Működési célra átvett pénzeszköz társadalombiztosítástól átvett pénzeszköz.

- Finanszírozási bevétel az Államháztartáson belüli megelőlegezések és a 2020. évi maradvány összegéből tevődik össze.

Az Önkormányzat teljesült kiadásai 671 612 018,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása:	98 706 046,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok:	9 999 290,- forint,
- Dologi kiadások:	188 213 998,- forint,
▪ ebből gyermekétkeztetés	63 672 961,- forint
- Ellátottak pénzbeli juttatásai:	13 091 044,- forint,
- Egyéb működési célú kiadások (átadott pénzeszköz):	142 259 881,- forint,
- Beruházások:	4 910 439,- forint,
- Felújítások:	1 255 129,- forint,
-	
- **Költségvetési kiadások összesen:**	**458 435 827,- forint,**
-	
- **Finanszírozási kiadások összege:**	**213 176 191,- forint,**
o melyből intézményfinanszírozás:	198 533 816,- forint.

- Személyi jellegű ráfordítások a választott tisztviselők, közalkalmazottak és közmunkások személyi jellegű ráfordításai, a tervezett előirányzatot meghaladják, de ez összefüggésben van a közmunkaprogram által a tervezetten felül beérkező egyéb működési támogatások összegével.

- Munkaadót terhelő járulékok összege a tervezett összegen alul teljesített ennek oka az előirányzat túltervezése.

- Dologi kiadások a tervezett összeget meghaladják, a dologi kiadások emelkedését a közmunkaprogram által a tervezetten felül beérkező egyéb működési támogatások összegével, az önkormányzat magasabb állami normatív támogatásával van összefüggésben, részletesen a 7-8. számú melléklet tartalmazza..

- Ellátottak pénzbeli támogatására az eredeti tervezett összegen felül, de a módosított előirányzaton alul teljesített az önkormányzat, részletesen a 10. számú melléklet tartalmazza.

- Átadott pénzeszközök részletes bemutatását a 11. számú melléklet tartalmazza.

- Beruházások és felújítások főleg a közmunkaprogram keretében történtek, az önkormányzat nagyobb beruházási projektjei (folyamatban lévő pályázati beruházások) 2021. évben nem valósultak meg.

- Finanszírozási kiadások az Államháztartáson belüli megelőlegezésből és az intézményfinanszírozásból áll. Tervezett előirányzatot kis mértékben meghaladja.

A kiadásokat kormányfunkciók szerinti bontásba a 40. számú melléklet részletesen tartalmazza.

Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal

Teljesült bevétele 102 711 903,-Ft.

- Működési célú támogatás: 2 078 167,- forint,
- Működési bevételei: 2 692,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 2 080 859,- forint,**
-
- **Finanszírozási bevételének összege: 100 631 044,- forint,**
  melyből
  - előző évi maradvány: 157 879,- forint,
  - állami normatíva 100 473 165,- forint,
  - egyéb állami támogatás 0,- forint,
  - önkormányzat támogatása 0,- forint.

A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

Teljesült bevétele 104 903 546,-Ft.

- Működési célú támogatás: 13 236 765,- forint,
- Működési bevételei: 11 413 948,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 24 650 713,- forint,**

- **Finanszírozási bevételének összege: 80 252 833,- forint,**
  - melyből előző évi maradvány: 848 766,- forint.
  - állami normatíva 45 399 880,- forint,
  - egyéb állami támogatás 0,- forint
  - önkormányzat támogatása 34 004 187,- forint

Csanádpalotai Városi Könyvtár

Teljesült bevétele 11 119 497,-Ft.

- Működési bevételei: 301 783,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 301 783,- forint,**
-
- **Finanszírozási bevételének összege: 10 817 714,- forint,**
  - melyből előző évi maradvány: 49 939,- forint.
  - állami normatíva 3 066 340,- forint

- o egyéb állami támogatás 700 775,- forint
- o önkormányzat támogatása 7 000 660,- forint

A Kelemen László Művelődési Ház

Teljesült bevétele 8 408 517,-Ft.

- Működési bevételei: 306 463,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 306 463,- forint,**
-
- **Finanszírozási bevételének összege: 8 102 054,- forint,**
  - o melyből előző évi maradvány: 213 245,- forint,
  - o állami normatíva 3 066 340,- forint,
  - o egyéb állami támogatás 346 309,- forint,
  - o önkormányzat támogatása 4 476 160,- forint.

Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal

Teljesült kiadásai 101 985 602,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 79 283 972,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 11 299 376,- forint,
- Dologi kiadások: 11 335 757,- forint,
- Beruházások: 66 497,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen: 101 985 602,- forint,**

Beruházási kiadása külső winchester (merevlemez) vásárlása.

A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

Teljesült kiadásai 103 230 504,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 714 974 410,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 11 176 231,- forint,
- Dologi kiadások: 19 414 693,- forint,
- Beruházások: 665 170,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen: 103 230 504,- forint,**

Beruházási kiadása kerékpár, mosógép, hordozható levegőszűrő.

Csanádpalotai Városi Könyvtár

Teljesült kiadásai 10 995 481,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 7 239 887,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 1 123 186,- forint,
- Dologi kiadások: 1 543 304,- forint,
- Beruházások: 1 089 104,- forint,

- **Költségvetési kiadások összesen:** **10 995 481,- forint,**

Beruházási kiadása könyvvásárlás, babzsák fotel.

A Kelemen László Művelődési Ház

Teljesült kiadásai 8 217 961,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 5 927 573,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 896 125,- forint,
- Dologi kiadások: 1 394 263,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen:** **8 217 961,- forint.**

Az önkormányzat költségvetési intézményei tekintetében részletes adatokat a 14.-17. számú mellékletek tartalmaznak.

Csanádpalota, 2022. április 29.

Dr. Debreczeni István
polgármester

1. melléklet a …/2022.(……) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat és Intézményei

Sorszám	Költségvetési bevételek															Költségvetési kiadások													
			Önkormányzat					Intézmény					Mindösszesen							Önkormányzat					Intézmények					Mindösszesen				
	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	351 027 018	398 419 766	8 959 094	407 378 860	407 378 860	-	-	-	-	-	351 027 018	398 419 766	8 959 094	407 378 860	407 378 860	**Személyi juttatások**	**K1**	**91 628 808**	**91 628 808**	**7 077 238**	**98 706 046**	**98 706 046**	**169 482 617**	**172 641 215**	**8 215 373**	**164 425 842**	**164 425 842**	**261 111 425**	**264 270 023**	**1 138 135**	**263 131 888**	**263 131 888**
2	Egyéb működéshez célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	73 430 528	76 662 678	14 942 593	91 605 271	91 605 271	13 353 981	13 511 870	-	-	15 314 932	86 784 509	90 174 548	16 745 655	106 920 203	106 920 203	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**14 217 770**	**14 217 770**	**4 218 480**	**9 999 290**	**9 999 290**	**26 215 063**	**26 663 719**	**2 168 801**	**24 494 918**	**24 494 918**	**40 432 833**	**40 881 489**	**6 387 281**	**34 494 208**	**34 494 208**
3	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen**	**B1**	**424 457 546**	**475 082 444**	**23 901 687**	**498 984 131**	**498 984 131**	**13 353 981**	**13 511 870**			**15 314 932**	**437 811 527**	**488 594 314**	**25 704 749**	**514 299 063**	**514 299 063**			**141 407 815**	**154 549 620**	**33 664 378**	**188 213 998**	**188 213 998**	**33 584 849**	**34 138 507**	**450 490**	**33 688 017**	**33 688 017**	**174 992 664**	**188 688 127**	**33 213 888**	**221 902 015**	**221 902 015**
4	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**	-	-	-	-	-	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**K3**	**12 931 724**	**16 633 000**	**3 541 956**	**13 091 044**	**13 091 044**	-	-	-	-	-	**12 931 724**	**16 633 000**	**3 541 956**	**13 091 044**	**13 091 044**
5	**Közhatalmi bevételek mindösszesen:**	**B3**	**71 080 000**	**143 461 000**	**9 688 695**	**133 772 305**	**133 772 305**	-	-	-	-	-	**71 080 000**	**143 461 000**	**9 688 695**	**133 772 305**	**133 772 305**	Tartalék követelével a működési célú		102 767 842	117 799 002	24 460 879	142 259 881	142 259 881	-	-	-	-	-	102 767 842	117 799 002	24 460 879	142 259 881	142 259 881
6	**Működési bevételek mindösszesen**	**B4**	**27 860 614**	**33 714 614**	**6 131 099**	**39 845 713**	**39 845 713**	**20 987 930**	**20 987 930**			**12 024 886**	**48 848 544**	**54 702 544**	**2 831 945**	**51 870 599**	**51 870 599**	Tartalék (513)		9 102 889	115 069 429	115 069 429	-	-	-	-	-	-	9 102 889	115 069 429	115 069 429	-	-
7	**Tárgyi eszköz értékesítése**	**B5**	-	-	**44 061**	**44 061**	**44 061**	**3 000**	**3 000**			-	**3 000**	**3 000**	**41 061**	**44 061**	**44 061**	**Egyéb működési célú kiadások**	**K5**	**111 870 731**	**232 868 431**	**90 608 550**	**142 259 881**	**142 259 881**	-	-	-	-	-	**111 870 731**	**232 868 431**	**90 608 550**	**142 259 881**	**142 259 881**
8	**Működési célú átvett pénzeszköz**	**B6**	-	-	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**	-	-	-	-	-	-	-	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**	**Beruházások**	**K6**	**306 801 669**	**306 801 669**	**301 891 230**	**4 910 439**	**4 910 439**	**1 419 000**	**1 419 000**	**401 771**	**1 820 771**	**1 820 771**	**308 220 669**	**308 220 669**	**301 489 459**	**6 731 210**	**6 731 210**
9	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**Felújítások**	**K7**	-	-	**1 255 129**	**1 255 129**	**1 255 129**	-	-	-	-	-	-	-	**1 255 129**	**1 255 129**	**1 255 129**
10	**Költségvetési bevételek**	**(B1-B7)**	**526 630 310**	**655 490 208**	**29 032 478**	**684 522 686**	**684 522 686**	**34 344 911**	**34 502 800**	-	-	**27 339 818**	**560 975 221**	**689 993 008**	**21 869 496**	**711 862 504**	**711 862 504**	**Költségvetési kiadások**	**K**	**678 858 517**	**816 699 298**	**358 263 471**	**458 435 827**	**458 435 827**	**230 701 529**	**234 862 441**	**10 432 893**	**224 429 548**	**224 429 548**	**909 560 046**	**1 051 561 739**	**368 696 364**	**682 865 375**	**682 865 375**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	(B8131)	374 287 960	1 005 178 480	8	1 005 178 488	1 005 178 488	1 269 839	1 269 829			1 269 829	375 557 799	1 006 448 309			1 006 448 317	Egyéb működési célú támogatások	K8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Maradvány személyben	(B813)	374 287 960	1 005 178 480	8	1 005 178 488	1 005 178 488	1 269 839	1 269 829	-	-	1 269 829	375 557 799	1 006 448 309			1 006 448 317	Egyéb felhalmozási célú támogatások	K84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Alsz-n belüli megelőlegezések	(B814)	-	-	14 851 968	14 851 968	14 851 968	-	-	-	-	-	-	-	-	14 851 968	14 851 968	Államháztartáson belüli	K914	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375	-	-	-	-	-	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375
14	Központi, irányítószervi támogatás B816	B816	-	-	-	-	-	195 086 779	199 089 812			198 533 816	195 086 779	199 089 812			198 533 816	Központi,irányító szervi támogatások folyósítása	K915	194 928 890	199 089 812	555 996	198 533 816	198 533 816	-	-	-	-	-	194 928 890	199 089 812	555 996	198 533 816	198 533 816
15	**Belföldi finanszírozás bevételei**	**(B81)**	**374 287 960**	**1 005 178 480**	14 851 976	1 020 030 456	**1 020 030 456**	**196 356 618**	**200 359 641**	-	-	**199 803 645**	**570 644 578**	**1 205 538 121**	-	-	**1 219 834 101**	Belföldi finanszírozási kiadások	K9	**208 969 971**	**213 130 893**	45 298	213 176 191	**213 176 191**	-	-	-	-	-	208 969 971	213 130 893	45 298	213 176 191	213 176 191
16	**Finanszírozási bevételek**	**(B8)**	**374 287 960**	**1 005 178 480**	**14 851 976**	**1 020 030 456**	**1 020 030 456**	**196 356 618**	**200 359 641**	-	-	**199 803 645**	**570 644 578**	**1 205 538 121**	-	-	**1 219 834 101**	**Finanszírozási kiadások összesen**	**K8-9**	**208 969 971**					-	-	-	-	-	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**
17	**Mindösszesen bevétel:**	**B**	**900 918 270**	**1 660 668 688**	**43 884 454**	**1 704 553 142**	**1 704 553 142**	**230 701 529**	**234 862 441**	-	-	**227 143 463**	**1 131 619 799**	**1 895 531 129**	**21 869 496**	**711 862 504**	**1 931 696 605**	**Mindösszesen kiadás**	**K**	**887 828 488**	**816 699 298**	**358 263 471**	**458 435 827**	**458 435 827**	**230 701 529**	**234 862 441**	**10 432 893**	**224 429 548**	**224 429 548**	**1 118 530 017**	**1 264 692 632**	**368 651 066**	**896 041 566**	**896 041 566**

2.melléklet a …./2022.(…….) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi összesített intézményi szintű mérlege adatok Ft-ban

Sorszám	Költségvetési bevételek							Költségvetési kiadások						
Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	351 027 018	398 419 766	8 959 094	407 378 860	407 378 860	**Személyi juttatások**	**K1**	**91 628 808**	**91 628 808**	**7 077 238**	**98 706 046**	**98 706 046**
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	73 430 528	76 662 678	14 942 593	91 605 271	91 605 271	**Munkáltatókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**14 217 770**	**14 217 770**	**- 4 218 480**	**9 999 290**	**9 999 290**
3	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen**	**B1**	**424 457 546**	**475 082 444**	**23 901 687**	**498 984 131**	**498 984 131**	**Dologi kiadások**	**K3**	**141 407 815**	**154 549 620**	**33 664 378**	**188 213 998**	**188 213 998**
4	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**K4**	**12 931 724**	**16 633 000**	**- 3 541 956**	**13 091 044**	**13 091 044**
5	**Közhatalmi bevételek mindösszesen:**	**B3**	**71 080 000**	**143 461 000**	**- 9 688 695**	**133 772 305**	**133 772 305**	Tartalék kivételével a működési célú kiadások (K5…)		102 767 842	117 799 002	24 460 879	142 259 881	142 259 881
6	**Működési bevételek összesen**	**B4**	**27 860 614**	**33 714 614**	**6 131 099**	**39 845 713**	**39 845 713**	Tartalék (513)		9 102 889	115 069 429	- 115 069 429	-	-
7	**Felhalmozási bevételek**	**B5**	-	-	**44 061**	**44 061**	**44 061**	**Egyéb működési célú kiadások**	**K5**	**111 870 731**	**232 868 431**	- 90 608 550	142 259 881	**142 259 881**
8	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**B6**	-	-	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**	**Beruházások**	**K6**	**306 801 669**	**306 801 669**	- 301 891 230	4 910 439	**4 910 439**
9	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**	-	-	-	-	-	**Felújítások**	**K7**	-	-	1 255 129	1 255 129	**1 255 129**
10	**Költségvetési bevételek**	**(B1-B7)**	**526 630 310**	**655 490 208**	**29 032 478**	**684 522 686**	**684 522 686**	**Költségvetési kiadások**	**K1-7**	**678 858 517**	**816 699 298**	**- 358 263 471**	**458 435 827**	**458 435 827**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	(B8131)	374 287 960	1 005 178 480	8	1 005 178 488	1 005 178 488	Egyéb működési célú támogatások	K8	-	-	-	-	-
12	Maradvány igénybevétele	(B813)	374 287 960	1 005 178 480	8	1 005 178 488	1 005 178 488	Egyéb felhalmozási célú támogatások	K84	-	-	-	-	-
13	Áh-n belüli megelőlegezések	(B814)	-	-	14 851 968	14 851 968	14 851 968	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375
14	Központi, irányítószervi támogatás B816	B816	-	-	-	-	-	Központi,irányító szervi támogatások folyósítása	K915	194 928 890	199 089 812	- 555 996	198 533 816	198 533 816
15	Belföldi finanszírozás bevételei	(B81)	374 287 960	1 005 178 480	14 851 976	1 020 030 456	1 020 030 456	Belföldi finanszírozási kiadások	K9	208 969 971	213 130 893	45 298	213 176 191	213 176 191
16														
17	**Finanszírozási bevételek**	**(B8)**	**374 287 960**	**1 005 178 480**	**14 851 976**	**1 020 030 456**	**1 020 030 456**	**Finanszírozási kiadások összesen**	**K8-9**	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**
18	**Mindösszesen bevétel:**	**B**	**900 918 270**	**1 660 668 688**	**43 884 454**	**1 704 553 142**	**1 704 553 142**	**Mindösszesen kiadás**	**K1-9**	**887 828 488**	**1 029 830 191**	**- 358 218 173**	**671 612 018**	**671 612 018**
	ellenőrző sor:													

3.melléklet a …./2022.(……..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzatának 2021. évi feladatalapú és kiegészítő támogatás bevételei adatok Ft-ban

Sorszám	Normatíva jogcím száma	Normatíva jogcím megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	1.1.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen (B111 rovat)	137 045 825	137 599 329	-	137 599 329	137 599 329
2	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112 rovat)	67 686 220	82 176 380	-	82 176 380	82 176 380
3	1.3.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása (B1131)	89 290 400	93 823 880	6 376 555	100 200 435	100 200 435
4	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132 rovat)	50 971 973	66 385 081	- 2 735 266	63 649 815	63 649 815
5	1.5.	A települési önkormányzatokkulturális feladatainak támogatása (B114 rovat)	6 032 600	6 132 680	322 000	6 454 680	6 454 680
6		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115 rovat)	-	12 302 416	4 686 299	16 988 715	16 988 715
7		Elszámolásból származó bevételek (B116 rovat)	-	-	309 506	309 506	309 506
8		**összesen (B11)**	**351 027 018**	**398 419 766**	**8 959 094**	**407 378 860**	**407 378 860**
9		**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)**	**73 430 528**	**76 662 678**	**14 942 593**	**91 605 271**	**91 605 271**
10		**összesen (B1)**	**424 457 546**	**475 082 444**	**23 901 687**	**498 984 131**	**498 984 131**
11		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	3 232 150	3 232 150	2 510 087	5 742 237	5 742 237
12		**összesen (B2)**	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**

4.melléklet a .../2022.(…..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzatának 2021. évi közhatalmi bevételei adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Vagyoni tipusú adók	B34	6 200 000 Ft	7 354 000	548 837	7 902 837 Ft	7 902 837
2	Értékesítési és forgalmi adók	B351	64 500 000 Ft	135 727 000	- 10 332 825	125 394 175 Ft	125 394 175
3	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	380 000 Ft	380 000	95 293	475 293 Ft	475 293
4	**Közhatalmi bevételek mindösszesen:**	**B3**	**71 080 000 Ft**	**143 461 000**	**- 9 688 695**	**133 772 305 Ft**	**133 772 305**

5.melléklet a .../2022. (……...)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021.évi saját bevételei adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Rovat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Áru- és készletértékesítés ellenértéke térkő értékesítése, bolt bevétele, fedett kerti bútor értékesítés, pad és kültéri szemetes értékesítés	B401	2 500 000	3 500 000	-3 387 874	112 126	112 126
2	Szolgáltatások ellenértéke / igazgatási tevékenység	B402	9 077 631	9 077 631	650 007	9 727 638	9 727 638
3	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	3 915 000	3 915 000	718 643	4 633 643	4 633 643
4	Tulajdonosi bevételek	B404	5 285 000	5 285 000	3 567 547	8 852 547	8 852 547
5	Ellátási díjak	B405	2 065 000	2 065 000	830 333	2 895 333	2 895 333
6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	5 017 983	5 017 983	756 598	5 774 581	5 774 581
7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	4 854 000	0	4 854 000	4 854 000
8	Kamatbevétel és más nyereségjellegű bevétel	B408	0	0	34 486	34 486	34 486
9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	424 391	424 391	424 391
10	Egyéb működési bevételek	B411	0	0	2 536 968	2 536 968	2 536 968
11	**Működési bevételek összesen**	**B4**	**27 860 614**	**33 714 614**	**6 131 099**	**39 845 713**	**39 845 713**
12	**Felhalmozási bevételek**	**B5**	**0**	**0**	**44 061**	**44 061**	**44 061**
13	**Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről**	**B6**	**0**	**0**	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**
14	**Mindösszesen saját bevétel**	**B1-B6**	**27 860 614**	**33 714 614**	**12 309 399**	**46 024 013**	**46 024 013**

6. melléklet a …./2022.(…....) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi személyi jellegű ráfordításai és munkaadót terhelő járulékai adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
2	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101	76 691 688	76 691 688	1 554 474	78 246 162	78 246 162
2	Céljuttatás	K1103	48 000	48 000	0	48 000	48 000
3	Közlekedési költségtérítés	K1109	55 200	55 200	-28 800	26 400	26 400
4	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113	-	-	473 645	473 645	473 645
5	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**76 794 888**	**76 794 888**	**1 999 319**	**78 794 207**	**78 794 207**
6	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	9 223 920	9 223 920	-271 051	8 952 869	8 952 869
7	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	5 610 000	5 610 000	5 161 716	10 771 716	10 771 716
8	Reprezentáció	K123	-	-	187 254	187 254	187 254
9	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**14 833 920**	**14 833 920**	**5 077 919**	**19 911 839**	**19 911 839**
10	**Személyi juttatások**	**K1**	**91 628 808**	**91 628 808**	**7 077 238**	**98 706 046**	**98 706 046**
11	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**14 217 770**	**14 217 770**	**-4 218 480**	**9 999 290**	**9 999 290**
12	**Mindösszesen**	**K1-K2**	**105 846 578**	**105 846 578**	**2 858 758**	**108 705 336**	**108 705 336**

7.melléklet a …./2022.(……..) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi dologi kiadásai adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Szakmai anyagok beszerzése	K311	37 838	37 838	-37 838	0	0
2	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	13 144 232	14 144 232	13 819 983	27 964 215	27 964 215
3	Árubeszerzés	K313	0	0	0	0	0
4	**Készletbeszerzés**	**K31**	**13 182 070**	**14 182 070**	**13 782 145**	**27 964 215**	**27 964 215**
5	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	57 094	57 094	98 316	155 410	155 410
6	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	349 303	349 303	-226 429	122 874	122 874
7	**Kommunikációs szolgáltatások**	**K32**	**406 397**	**406 397**	**-128 113**	**278 284**	**278 284**
8	Közüzemi díjak	K331	11 004 887	11 004 887	3 853 831	14 858 718	14 858 718
9	Vásárolt élelmezés	K332	48 480 674	56 184 553	-5 037 230	51 147 323	51 147 323
10	Bérleti és lízing díjak	K333	96 319	96 319	-80 571	15 748	15 748
11	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 385 003	2 885 003	2 564 757	5 449 760	5 449 760
12	Közvetített szolgáltatás értéke	K335	4 841 512	4 841 512	-1 221 413	3 620 099	3 620 099
13	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	18 155 326	18 155 326	-6 227 647	11 927 679	11 927 679
14	Egyéb szolgáltatások	K337	21 241 168	25 179 094	6 866 194	32 045 288	32 045 288
15	**Szolgáltatási kiadások**	**K33**	**106 204 889**	**118 346 694**	**717 921**	**119 064 615**	**119 064 615**
16	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**K34**	**1 912 300**	**1 912 300**	**-617 348**	**1 294 952**	**1 294 952**
17	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	16 732 885	16 732 885	16 941 283	33 674 168	33 674 168
18	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	1 436 489	1 436 489	-1 436 489	0	0
19	Kamatkiadások	K353	0	0	32 937	32 937	32 937
20	Egyéb pénzügyi műveletek	K354	0	0	1	1	1
21	Egyéb dologi kiadások	K355	1 532 785	1 532 785	4 372 041	5 904 826	5 904 826
22	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**19 702 159**	**19 702 159**	**19 909 773**	**39 611 932**	**39 611 932**
23	**Dologi kiadások**	**K3**	**141 407 815**	**154 549 620**	**33 664 378**	**188 213 998**	**188 213 998**

8.melléklet a .../2022.(.....) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi gyermekétkeztetési, szünidei étkeztetési feladatának kiadásai adatok Ft-ban

Ssz.	Rovat megnevezése	Rovat száma	Gyermekétkeztetés										Szünidei gyerekétkeztetés					Mindösszesen 2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	Mindösszesen 2021. évi teljesítés
			COFOG 104035					COFOG 096015					COFOG 104037									
			Bölcsöde					Óvoda, Iskola														
			2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés					
1	Vásárolt élelmezés	K332	7 118 000	8 240 466	58 947	8 299 413	8 299 413	40 760 000	47 450 476	-6 464 710	40 985 766	40 985 766	602 674	493 611	357 399	851 010	851 010	**48 480 674**	**56 184 553**	**-6 048 364**	**50 136 189**	**50 136 189**
2	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 921 860	2 224 925	15 917	2 240 842	2 240 842	11 005 200	12 811 628	-1 745 471	11 066 157	11 066 157	162 722	133 275	96 498	229 773	229 773	**13 089 782**	**15 169 828**	**-1 633 056**	**13 536 772**	**13 536 772**
3	**összesen**	**K3**	**9 039 860**	**10 465 391**	**74 864**	**10 540 255**	**10 540 255**	**51 765 200**	**60 262 104**	**-8 210 181**	**52 051 923**	**52 051 923**	**765 396**	**626 886**	**453 897**	**1 080 783**	**1 080 783**	**61 570 456**	**71 354 381**	**-7 681 420**	**63 672 961**	**63 672 961**
4	Ellátási díjak	B405	181 000	0	0	0	0	2 160 000	3 912 835	-1 017 502	2 895 333	2 895 333	0	0	0	0	0	**2 341 000**	**3 912 835**	**-1 017 502**	**2 895 333**	**2 895 333**
5	Ellátási díjak Áfa	B406	48 870	0	0	0	0	583 200	1 056 465	-274 773	781 692	781 692	0	0	0	0	0	**632 070**	**1 056 465**	**-274 773**	**781 692**	**781 692**
6	**Normatíva**	**B113**																**50 206 577**	**66 385 081**	**-2 735 266**	**63 649 815**	**63 649 815**
8	**ÖNERŐ**																	**8 390 809**	**0**	**0**	**0**	**0**

9. melléklet a …./2022.(……....)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat
2021.évi költségvetésében is jelentkező több éves kihatású feladatok

adatok forintban

	KÖTELEZETTSÉGEK JOGCÍME	Kötelezettség	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Lejárat
		vállalás éve	év	év	év	év	év	év	éve
1.	Humán Mezőhegyes Bt-Környezet-,munka- és tűzvédelem	2 002	426 720	426 720	426 720	426 720	426 720	426 720	Határozatlan
2.	Globál Védelem Kft. Tűzjelző karbantartás-Tornaterem (Kálmán u.1.)	2 016	121 920	121 920	121 920	121 920	121 920	121 920	Határozatlan
3.	Globál Védelem Kft. Tűzveszély elleni védekezés (Tornacsarnok)	2 016	235 153	235 153	235 153	235 153	235 153	235 153	Határozatlan
4.	Allianz Hungária Zrt. IDA casco	2 013	271 920	271 920	271 920	271 920	271 920	271 920	Határozatlan
5.	Allianz Hungária Renault autóbusz IDA kgfb.	2 012	310 320	310 320	310 320	310 320	310 320	310 320	Határozatlan
6.	Allianz Hungária Zrt. PZP kgfb.	2 016	66 456	66 456	66 456	66 456	66 456	66 456	Határozatlan
7.	Allianz Hungária Zrt. XPX kgfb.	2 010	5 160	5 160	5 160	5 160	5 160	5 160	Határozatlan
8.	Allianz Hungária Zrt. MO21321 kgfb.	2 016	10 608	10 608	10 608	10 608	10 608	10 608	Határozatlan
9.	Allianz Hungária Zrt. MO23253 kgfb.	2 016	7 800	7 800	7 800	7 800	7 800	7 800	Határozatlan
10.	Allianz Hungária Zrt. YMC543 kgfb.	2 015	8 580	8 580	8 580	8 580	8 580	8 580	Határozatlan
11.	Allianz Hungária Zrt. YMC515 kgfb.	2 015	7 956	7 956	7 956	7 956	7 956	7 956	Határozatlan
12.	Allianz Hungária Zrt. KDS-998 kgfb.+casco	2 018	65 560	65 560	65 560	65 560	65 560	65 560	Határozatlan
13.	Lift-Tech Kft. - Lift karbantartás	2 010	243 078	243 078	243 078	243 078	243 078	243 078	Határozatlan
14.	Gruoppama Biztosító Zrt-Hivatal épület vagyonbiztosítás	2 011	46 020	46 020	46 020	46 020	46 020	46 020	Határozatlan
15.	AEGON Magyarország Zrt. - vagyonbiztosítás	2 018	384 192	384 192	384 192	384 192	384 192	384 192	Határozatlan
16.	Torrente Security Kft. - Távfelügyelet intézmények	2 018	861 060	861 060	861 060	861 060	861 060	861 060	Határozatlan
17.	NKM Energia Zrt.	2 019	22 296 585	22 296 585	22 296 585	22 296 585	22 296 585	22 296 585	Határozatlan
18.	Alföldvíz Zrt.	2 012	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	Határozatlan
19.	Munkabérek és járulékai	2 019	57 556 097	59 018 256	59 018 256	59 018 256	59 018 256	59 018 256	Határozatlan
20.	ÉMI-TŰV TÜV SÜD biztonságtechnikai vizsgálat	2 019	34 066	34 066	34 066	34 066	34 066	34 066	Határozatlan
21.	ÉMI-TŰV TÜV SÜD érintésvédelem	2 019	35 052	35 052	35 052	35 052	35 052	35 052	Határozatlan
22.	MVM közvilágítás üzemeltetése	2 019	11 650 000	11 650 000	11 650 000	11 650 000	11 650 000	11 650 000	Határozatlan
23.	ATEV fehérjefeldolgozó Zrt. (állati melléktermékek elszállítása,ártalm.)	2 019	4 400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000	Határozatlan
24.	Konica Minolta Magyarország Kft.	2 019	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000	Határozatlan
25.	DÉL -COPY Bt.	2 019	1 140 000	1 140 000	1 140 000	1 140 000	1 140 000	1 140 000	Határozatlan
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖTELEZETTSÉGEK		**102 394 303**	**103 856 462**	**103 856 462**	**103 856 462**	**103 856 462**	**103 856 462**	

10.melléklet a …../2022. (……) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi települési támogatások kiadásai adatok Ft-ban

Sorszám	COFOG	Települési támogatások szoc.tv.		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1		**I. Települési támogatás (szoc tv 45 §)**		**2 836 584**	**2 965 000**	**- 756 500**	**2 208 500**	**2 208 500**
2	107060		1. lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások (szoc tv 45§(1)bek a.	1 711 184	1 800 000	- 403 500	1 396 500	1 396 500
3	107060		2.Gyógyszertámogatás (szoc tv 45.§ (1) c.	1 015 000	1 015 000	- 318 000	697 000	697 000
4	107060		3. Közetemetés	110 400	150 000	- 35 000	115 000	115 000
5		**II. Rendkívüli települési támogatás**		**1 980 140**	**2 000 000**	**728 800**	**2 728 800**	**2 728 800**
6	107060		1. Átmeneti támogatás (Szoc.tv. 45. §)	1 280 140	1 300 000	628 800	1 928 800	1 928 800
7	107060		2.Temetési támogatás (Szoc.tv. 45.§)	600 000	600 000	200 000	800 000	800 000
8	107060		3.Pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön	100 000	100 000	- 100 000	-	-
9		**Egyéb ellátások**		**8 115 000**	**11 668 000**	**- 3 748 000**	**7 920 000**	**8 153 744**
10	107060		1.Születési támogatás	1 300 000	1 300 000	- 400 000	900 000	900 000
11	107060		2.Tanszertámogatás	300 000	300 000	- 20 000	280 000	280 000
12	107060		3.Beiskolázási támogatás	1 035 000	1 035 000	65 000	1 100 000	1 100 000
13	107060		4.Gyermeknevelési támogatás	2 310 000	2 310 000	160 000	2 470 000	2 470 000
14	107060		5.Időskorúak támogatása	2 990 000	2 990 000	20 000	3 010 000	3 010 000
15	107060		6.Speciális oktatási nevelési intézménybe járók utazási támogatása	180 000	180 000	- 20 000	160 000	160 000
16	107060		szociális tüzifa önerő	-	500 000	- 500 000	-	-
17	107060		vészhelyzetben felmerült támogatás	-	1 000 000	- 1 000 000	-	-
18	107060		egyéb segélyek, támogatások	-	2 053 000	- 2 053 000	-	233 744
19	*Ellenörző sor*			*12 931 724*	*16 633 000*	*- 3 775 700*	*12 857 300*	*13 091 044*
20	**Mindösszesen**			**12 931 724 Ft**	**16 633 000 Ft**	**- 3 541 956 Ft**	**13 091 044 Ft**	**13 091 044 Ft**

11.melléklet a .../2022.(……...) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi átadott pénzeszközök kiadásai adatok Ft-ban

Sorszám	COFOG	Átadott pénzeszközök		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	
1	018010	**MÁK-nak visszafizetendő állami normatíva (K502)-Tőke (iskolaorvos)**		**89 622**	**89 622**	**3 312 370**	**3 401 992**	**3 401 992**	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadás
2		**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)**		**101 178 220**	**116 209 380**	**3 330 450**	**119 539 830**	**119 539 830**	
3	018030		Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás	98 937 220	113 968 380	2 614 368	116 582 748	116 582 748	
4			DAREH	175 000	175 000	2 360	177 360	177 360	
5			Makói Kistérség Többcélú Társulás (eü. Ügyelet)	1 566 000	1 566 000	453 164	2 019 164	2 019 164	
6			Roma Nemzetiségi Önkormányzat	-	-	-	-	-	
7			Makói Kistérség Turizmusért Egyesület	-	-	510 558	510 558	510 558	
8			Bursa Hungarica támogatás	500 000	500 000	- 250 000	250 000	250 000	
9		**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)**		**1 500 000**	**1 500 000**	**- 10 000**	**1 490 000**	**19 318 059**	
		visszafizetési kötelezettségek		-	-	17 828 059	17 828 059	17 828 059	
10	084031	Önként vállalt feladat	Támogatás civil szervezeteknek keret összeg-pályázat útján	1 500 000	1 500 000	- 10 000	1 490 000	1 490 000	
11	**Mindösszesen (K5)**			**102 767 842**	**117 799 002**	**6 632 820**	**124 431 822**	**142 259 881**	

12.melléklet a .../2022.(…...) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021.évi beruházási és felújítási kiadásai adatok Ft-ban

s.sz.	rovat	megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	225 828 087	225 828 087	- 225 085 351	742 736	742 736
2	K63	informatikai eszközök beszerzése, létesítése	-	-	307 317	307 317	307 317
3	K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	15 748 032	15 748 032	- 12 916 723	2 831 309	2 831 309
4	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	65 225 550	65 225 550	- 64 196 473	1 029 077	1 029 077
5	**K6**	**Beruházás mindösszesen**	**306 801 669**	**306 801 669**	**- 301 891 230**	**4 910 439**	**4 910 439**
6	K71	Ingatlan felújítás	-	-	-	-	-
7	K72	Informatikai eszközök felújítása	-	-	-	-	-
8	K73	Egyéb tárgyi eszköz felújítása	-	-	**988 291**	**988 291**	**988 291**
9	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	-	-	**266 838**	**266 838**	**266 838**
10	**K7**	**Felújítás összesen**	**-**	**-**	**1 255 129**	**1 255 129**	**1 255 129**
16	**K6-K7**	**Mindösszesen**	**306 801 669**	**306 801 669**	**- 300 636 101**	**6 165 568**	**6 165 568**

13.melléklet a …/2022.(…..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat fenntartása alatt működő költségvetési szervek összesített 2021. évi költségvetési tábla adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés/Intézmény felhasználó megnevezése	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal					Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat					Csanádpalotai Városi Könyvtár					Kelemen László Művelődési Ház					Mindösszesen				
		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Személyi jellegű ráfordítások K1	86 849 538	86 849 538	-7 565 566	79 283 972	79 283 972	69 195 539	72 354 137	-379 727	71 974 410	71 974 410	7 116 840	7 116 840	123 047	7 239 887	7 239 887	6 320 700	6 320 700	-393 127	5 927 573	5 927 573	169 482 617	172 641 215	-8 215 373	164 425 842	164 425 842
5	Munkaadókat terhelő járulékok K2	13 406 939	13 406 939	-2 107 563	11 299 376	11 299 376	10 725 310	11 173 966	2 265	11 176 231	11 176 231	1 103 110	1 103 110	20 076	1 123 186	1 123 186	979 704	979 704	-83 579	896 125	896 125	26 215 063	26 663 719	-2 168 801	24 494 918	24 494 918
8	Dologi kiadások K3	5 745 694	6 059 352	5 276 405	11 335 757	11 335 757	22 217 605	22 457 605	-3 042 912	19 414 693	19 414 693	2 529 000	2 529 000	-985 696	1 543 304	1 543 304	3 092 550	3 092 550	-1 698 287	1 394 263	1 394 263	33 584 849	34 138 507	-450 490	33 688 017	33 688 017
11	Beruházások K6	610 000	610 000	-543 503	66 497	66 497	0	0	665 170	665 170	665 170	809 000	809 000	280 104	1 089 104	1 089 104	0	0	0	0	0	1 419 000	1 419 000	401 771	1 820 771	1 820 771
12	Felújítások K7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	**Mindösszesen kiadás intézmény:**	**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 940 227**	**101 985 602**	**101 985 602**	**102 138 454**	**105 985 708**	**-2 755 204**	**103 230 504**	**103 230 504**	**11 557 950**	**11 557 950**	**-562 469**	**10 995 481**	**10 995 481**	**10 392 954**	**10 392 954**	**-2 174 993**	**8 217 961**	**8 217 961**	**230 701 529**	**234 862 441**	**-10 432 893**	**224 429 548**	**224 429 548**
16	Működési célú bevételek B1	3 140 781	3 298 670	-1 220 503	2 078 167	2 078 167	10 213 200	10 213 200	3 023 565	13 236 765	13 236 765	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 353 981	13 511 870	1 803 062	15 314 932	15 314 932
17	Működési bevételek B4	0	0	2 692	2 692	2 692	20 400 430	20 400 430	-8 986 482	11 413 948	11 413 948	140 000	140 000	161 783	301 783	301 783	447 500	447 500	-141 037	306 463	306 463	20 987 930	20 987 930	-8 963 044	12 024 886	12 024 886
20	Tárgyi eszköz értékesítés B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 000	3 000	-3 000	0	0	0	0	0	0	0	3 000	3 000	-3 000	0	0
21	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele B813	157 889	157 879	0	157 879	157 879	848 766	848 766	0	848 766	848 766	49 939	49 939	0	49 939	49 939	213 245	213 245	0	213 245	213 245	1 269 839	1 269 829	0	1 269 829	1 269 829
22	Központi, irányítószervi támogatás B816	103 313 501	103 469 280	-2 996 115	100 473 165	100 473 165	70 676 058	74 523 312	4 880 755	79 404 067	79 404 067	11 365 011	11 365 011	-597 236	10 767 775	10 767 775	9 732 209	9 732 209	-1 843 400	7 888 809	7 888 809	195 086 779	199 089 812	-555 996	198 533 816	198 533 816
25	**Mindösszesen bevétel intézmény:**	**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 213 926**	**102 711 903**	**102 711 903**	**102 138 454**	**105 985 708**	**-1 082 162**	**104 903 546**	**104 903 546**	**11 557 950**	**11 557 950**	**-438 453**	**11 119 497**	**11 119 497**	**10 392 954**	**10 392 954**	**-1 984 437**	**8 408 517**	**8 408 517**	**230 701 529**	**234 862 441**	**-7 718 978**	**227 143 463**	**227 143 463**

14. melléklet a …./2022.(……...)önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	77 290 787	77 290 787	-15 707 428	61 583 359	61 583 359
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103	3 728 761	3 728 761	943 708	4 672 469	4 672 469
3	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	987 000	987 000	987 000
4	Béren kívüli juttatások cafeteria	K1107	4 624 709	4 624 709	-1 319 271	3 305 438	3 305 438
5	Közlekedési költségtérítés	K1109	614 545	614 545	645 574	1 260 119	1 260 119
6	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	240 736	240 736	669 826	910 562	910 562
7	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**86 499 538**	**86 499 538**	**-13 780 591**	**72 718 947**	**72 718 947**
8	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett jutt	K122	350 000	350 000	1 004 775	1 354 775	1 354 775
9	Reprezentáció	K123	0	0	5 210 250	5 210 250	5 210 250
10	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**350 000**	**350 000**	**6 215 025**	**6 565 025**	**6 565 025**
11	**Személyi juttatások**	**K1**	**86 849 538**	**86 849 538**	**-7 565 566**	**79 283 972**	**79 283 972**
12	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**13 406 939**	**13 406 939**	**-2 107 563**	**11 299 376**	**11 299 376**
13	Szakmai anyagok beszerzése	K311	150 000	150 000	115 700	**265 700**	**265 700**
14	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	750 000	750 000	363 430	**1 113 430**	**1 113 430**
15	Árubeszerzés	K313	0	0	0	**0**	**0**
16	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 300 000	1 300 000	92 271	1 392 271	1 392 271
17	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	60 000	60 000	317 678	**377 678**	**377 678**
18	Közüzemi díjak	K331	650 000	650 000	595 606	**1 245 606**	**1 245 606**
19	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0	**0**	**0**
20	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0	**0**	**0**
21	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások - hivatal épületében várható kiskarbantartási munkák lift	K334	0	0	0	0	0
22	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0	**0**	**0**
23	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	315 694	629 352	2 532 434	**3 161 786**	**3 161 786**
24	Egyéb szolgáltatások	K337	1 600 000	1 600 000	284 240	**1 884 240**	**1 884 240**
25	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000	50 000	218 973	268 973	268 973
26	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	0	0
27	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	800 000	800 000	429 991	**1 229 991**	**1 229 991**
28	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	0	**0**	**0**
29	Kamatkiadások	K353	0	0	0	**0**	**0**
30	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	**0**	**0**
31	Egyéb dologi kiadások közig.hatósági díj	K355	70 000	70 000	326 082	**396 082**	**396 082**
32	**Dologi kiadások**	**K3**	**5 745 694**	**6 059 352**	**5 276 405**	**11 335 757**	**11 335 757**
33	Informatikai eszköz beszerzés	K63	480 000	480 000	-427 640	52 360	52 360
34	Tárgyi eszköz beszerzés számítógép	K64	0	0	0	0	0
35	Beruházás áfa	K67	130 000	130 000	-115 463	14 137	14 137
36	**Beruházási kiadás összesen**	**K6**	**610 000**	**610 000**	**-543 103**	**66 497**	**66 497**
37	Ingatlan felújítás	K71	0	0	0	0	0
38	Felújítási áfa	K74	0	0	0	0	0
39	**Felújítás összesn**	**K7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
40	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**		**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 939 827**	**101 985 602**	**101 985 602**
41	Munkaszervezeti hozzájárulás-Társ Önkormányzatoktól (Hivatal részére utalandó összeg)	B16	3 140 781	3 298 670	-1 220 503	2 078 167	2 078 167
	Működési bevételek	B4	0	0	2 692	2 692	2 692
42	Munkaszervezeti hozzájárulás Köznevelési Társulás	B16	0	0	0	0	0
43	Előző évi maradvány	B813	157 889	157 879	0	157 879	157 879
44	***Intézményi finanszírozás***	***B816***	***103 313 501***	***103 469 280***	***-2 996 115***	***100 473 165***	***100 473 165***
45	Állami normatíva		103 313 501	103 469 280	-2 996 115	100 473 165	100 473 165
46	Önkormányzati hozzájárulás		0	0	0	0	0
47	**Mindösszesen**		**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 216 618**	**102 711 903**	**102 711 903**

15.melléklet a .../2022.(……...)önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Szociá

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104
4	Végkielégítés	K1105
5	Jubileumi jutalom	K1106
6	Béren kívüli juttatások	K1107
7	Közlekedési költségtérítés	K1109
8	Közlekedési költségtérítés	K1109
9	Egyéb költségtérítések	K1110
10	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**
12	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122
13	**Külső személyi juttatások**	**K12**
14	**Személyi juttatások**	**K1**
15	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312

18	Árubeszerzés	K313
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322
21	Közüzemi díjak	K331
22	Vásárolt élelmezés	K332
23	Bérleti és lízing díjak	K333
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások - hivatal épületében várható kiskarbantartási munkák	K334
25	Közvetített szolgáltatások	K335
26	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336
27	Egyéb szolgáltatások	K337
28	Kiküldetések kiadásai	K341
29	Reklám- és propagandakiadások	K342
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351
31	Kamatkiadások	K353
32	Egyéb dologi kiadások	K355
33	**Dologi kiadások**	**K3**
34	Tárgyi eszköz beszerzés	K64
35	Beruházás áfa	K67
36	**Beruházás összesen**	**K6**
37	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**	**K1-K6**
38	**OEP finanszírozás**	**B16**

39	**Egyéb működési célú támogatások bevételei**	**B16**
40	**Térítési díj bevétel**	**B405**
41	**Kiszámlázott ÁFA**	**B406**
42	**Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek**	**B408**
43	**Egyéb bevétel**	**B411**
44	**Előző évi költségvetési maradvány**	**B813**
45	**Intézményi finanszírozás**	**B816**
46	*Ebből: Állami normatív támogatás*	
47	*Önkormányzati saját hozzájárulás*	
#######	**Mindösszesen Bevétel**	

16.melléklet a …../2022.(……...)önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Könyvtár 2021. évi költségvetése adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101	**7 116 840**	**7 116 840**	-126 807	6 990 033	6 990 033
2	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	0	0
3	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0
4	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	0	0
5	Céljuttatás	K1103	0	0	0	0	0
6	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0
7	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	0	0
8	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0	0	0
9	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0	0	0
10	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0	0	0
11	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0	0	0
12	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113	0	0	249 854	249 854	249 854
13	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**7 116 840**	**7 116 840**	**123 047**	**7 239 887**	**7 239 887**
14	jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	0	0	0	0
15	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16	**Személyi juttatások**	**K1**	**7 116 840**	**7 116 840**	**123 047**	**7 239 887**	**7 239 887**
17	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**1 103 110**	**1 103 110**	**20 076**	**1 123 186**	**1 123 186**
18	Szakmai anyagok beszerzése	K311	190 000	190 000	-49 211	140 789	140 789
19	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	180 000	180 000	-24 238	155 762	155 762
20	Árubeszerzés	K313	0	0	0	0	0

21	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	193 000	193 000	-1 947	191 053	191 053
22	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	140 000	140 000	-46 816	93 184	93 184
23	Közüzemi díjak	K331	540 000	540 000	-58 671	481 329	481 329
24	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0		
25	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0	0	0
26	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	79 000	79 000	-79 000	0	0
27	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0	0	0
28	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	212 000	212 000	-204 000	8 000	8 000
29	Egyéb szolgáltatások	K337	384 000	384 000	-234 115	149 885	149 885
30	Kiküldetések kiadásai	K341	57 000	57 000	-51 018	5 982	5 982
31	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	0	0
32	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	503 000	503 000	-237 846	265 154	265 154
33	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	31 000	31 000	0	31 000	31 000
34	Kamatkiadások	K353	0	0	0	0	0
35	Egyéb dologi kiadások	K355	20 000	20 000	1 166	21 166	21 166
36	**Dologi kiadások**	**K3**	**2 529 000**	**2 529 000**	**-985 696**	**1 543 304**	**1 543 304**
37	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	754 000	754 000	251 070	1 005 070	1 005 070
38	Beruházás áfa	K67	55 000	55 000	29 034	84 034	84 034
39	**Beruházás összesen**	**K6**	**809 000**	**809 000**	**280 104**	**1 089 104**	**1 089 104**
40	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**		**11 557 950**	**11 557 950**	**-562 469**	**10 995 481**	**10 995 481**
41	**Térítési díj bevétel**	**B402**	**110 000**	**110 000**	**99 249**	**209 249**	**209 249**
42	**Tulajdonosi bevételek**	**B404**			**362**	**362**	**362**
43	**Kiszámlázott ÁFA**	**B406**	**30 000**	**30 000**	**-5 861**	**24 139**	**24 139**
44	**Egyéb kapott kamat, kamatjellegű bevételek**	**B408**	**0**	**0**	**223**	**223**	**223**

45	**Egyéb működési bevételek**	**B411**	**0**	**0**	**67 810**	**67 810**	**67 810**
46	**Egyéb tárgyi eszköz értékesítés**	**B53**	**3 000**	**3 000**	**-3 000**	**0**	**0**
47	**Előző évi költségvetési maradvány**	**B813**	**49 939**	**49 939**	**0**	**49 939**	**49 939**
48	**Intézményi finanszírozás**	**B816**	**11 365 011**	**11 365 011**	**-597 236**	**10 767 775**	**10 767 775**
49	*Ebből: Állami normatív támogatás*		*2 714 670*	*3 016 300*	*50 040*	*3 066 340*	*3 066 340*
50	*Ebből: Egyéb állami támogatás*		*0*	*0*	*700 775*	*700 775*	*700 775*
51	*Ebből: Önkormányzati saját hozzájárulás*		*8 650 341*	*8 348 711*	*-1 348 051*	*7 000 660*	*7 000 660*
52	**MINDÖSSZESEN BEVÉTEL**		**11 557 950**	**11 557 950**	**-438 453**	**11 119 497**	**11 119 497**

17.melléklet a …../2022.(……...)önkormányzati rendelethez

Kelemen László Művelődési Ház 2021. évi költségvetés adatok Ft-ban

Kele

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101	**6 320 700**	**6 320 700**	-488 518	5 832 182	5 832 182
2	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0		
3	Végkielégítés	K1105			0		
4	Jubileumi jutalom	K1106			0		
5	Céljuttatás	K1103			0		
6	Végkielégítés	K1105			0		
7	Jubileumi jutalom	K1106			0		
8	Béren kívüli juttatások	K1107			0		
9	Közlekedési költségtérítés	K1109			0		
10	Közlekedési költségtérítés	K1109			0		
11	Egyéb költségtérítések	K1110			0		
12	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113			95 391	95 391	95 391
13	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**6 320 700**	**6 320 700**	**-393 127**	**5 927 573**	**5 927 573**
14	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	0	0	0	0
15	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16	**Személyi juttatások**	**K1**	**6 320 700**	**6 320 700**	**-393 127**	**5 927 573**	**5 927 573**
17	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**979 704**	**979 704**	**-83 579**	**896 125**	**896 125**
18	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0	0	0
19	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	180 000	180 000	-21 460	158 540	158 540

20	Árubeszerzés	K313	0	0	0	0	0
21	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	125 000	125 000	96 744	221 744	221 744
22	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	205 000	205 000	-19 804	185 196	185 196
23	Közüzemi díjak	K331	1 405 000	1 405 000	-1 052 215	352 785	352 785
24	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0		
25	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0		
26	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	30 000	30 000	-20 591	9 409	9 409
27	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0		
28	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0	0	0		
29	Egyéb szolgáltatások	K337	470 000	470 000	-330 697	139 303	139 303
30	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0	0		
31	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0		
32	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	652 050	652 050	-409 145	242 905	242 905
33	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	54 000	54 000	54 000
34	Kamatkiadások	K353	0	0	0		
35	Egyéb dologi kiadások	K355	25 500	25 500	4 881	30 381	30 381
36	**Dologi kiadások**	**K3**	**3 092 550**	**3 092 550**	**-1 698 287**	**1 394 263**	**1 394 263**
37	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	0	0	0	0	0
38	Beruházás áfa	K67	0	0	0	0	0
39	**Beruházás összesen**	**K6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
40	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**		**10 392 954**	**10 392 954**	**-2 174 993**	**8 217 961**	**8 217 961**
41	**Térítési díj bevétel**	**B402**	**375 000**	**375 000**	**-112 356**	**262 644**	**262 644**

42	**Tulajdonosi bevételek**	**B404**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
43	**Kiszámlázott ÁFA**	**B406**	**71 000**	**71 000**	**-31 884**	**39 116**	**39 116**
44	**Egyéb kapott kamat, kamatjellegű bevételek**	**B408**			**59**	**59**	**59**
45	**Egyéb működési bevételek**	**B411**	**1 500**	**1 500**	**3 144**	**4 644**	**4 644**
46	**Egyéb tárgyi eszköz értékesítés**	**B53**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
47	**Előző évi költségvetési maradvány**	**B813**	**213 245**	**213 245**	**0**	**213 245**	**213 245**
48	**Intézményi finanszírozás**	**B816**	**9 732 209**	**9 732 209**	**-1 843 400**	**7 888 809**	**7 888 809**
49	*Ebből: Állami normatív támogatás*		*2 650 000*	*3 016 300*	*50 040*	*3 066 340*	*3 066 340*
50	*Ebből: Egyéb állami támogatás*		*0*	*0*	*346 309*	*346 309*	*346 309*
51	*Ebből: Önkormányzati saját hozzájárulás*		*7 082 209*	*6 715 909*	*-2 239 749*	*4 476 160*	*4 476 160*
52	**MINDÖSSZESEN BEVÉTEL**		**10 392 954**	**10 392 954**	**-1 984 437**	**8 408 517**	**8 408 517**

18.melléklet a …./2022.(…....)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat
2021. évben engedélyezett létszámkerete

adatok főben

Jogcím	A	B	C	D	E	F	G
Sorszám	KÖLTSÉGVETÉSI CÍMEK FELADATCSOPORTOK	KÖZALKALMAZOTT		KÖZTISZTVISELŐ		Egyéb bérrendsz. hat.alá tart.	Összesen
		Teljes munkaidő	Rész munkaidő	Teljes munkaidő	Rész munkaidő		
1. KELEMEN LÁSZLÓ MŰVELŐDÉSI HÁZ							
1.1		3	-	-	-	-	3
	LÉTSZÁMKERET	**3**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3**
2.CSANÁDPALOTA VÁROSI KÖNYVTÁR							
2.1.		2	-		-	-	2
	LÉTSZÁMKERET	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2**
3. CSANÁDPALOTAI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT							
3.1.	Naplemente	6	-	-	-	-	6
3.2.	Nappali ellátás	3	-	-	-	-	3
3.3.	Házi segítségnyújtás	3	-	-	-	-	3
3.4.	Családsegítés	2		-	-	-	4
3.5.	Védőnői szolgálat	-	2	-	-	-	2
3.6.	Intézményvezető	1	-	-	-	-	1
3.7.	Adminisztrátor		-	-	-	-	1
	LÉTSZÁMKERET	**15**	**2**	**-**	**-**	**-**	**20**
4. CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL							
4.1.	Csanádpalota	-	-	16	-	-	17
4.2.	Kövegy	-	-	3	-	-	2
4.3.	Királyhegyes	-	-	4	-	-	4
	LÉTSZÁMKERET	**-**	**-**	**23**	**-**	**-**	**23**
5. CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT							
5.1.	Városgazdálkodás	4	-	-	-	-	4
5.2.	Képviselő-testület működtetése	-	-	-	-	1	1
5.3.	Közfoglalkoztatás	-	-	-	-	60	60
	LÉTSZÁMKERET	**4**	**-**	**-**	**-**	**61**	**65**
KÖLTSÉGVETÉSI CÍMEK ÖSSZESEN							
	LÉTSZÁMKERET	**24**	**2**	**23**	**-**	**61**	**113**

19. melléklet a …./2022.(……..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi finanszírozási bevételek

rovat	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
B8131	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	374 287 960	1 005 178 488	-	1 005 178 488	1 005 178 488
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések igénybevétele	-	-	14 851 968	14 851 968	14 851 968
B8	**összesen**	**374 287 960**	**1 005 178 488**	**14851968**	**1 020 030 456**	**1 020 030 456**

20.melléklet a …./2022.(…....)önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Önkormányzat 2021. évi tartalék

Ssz.	Megnevezés	rovat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	**Tartalék: előző évi szabad felhasználású maradvány**	**K513**	**9 102 889**	**9 102 889**	1 026 552 150	1 035 655 039	0

2021. évi Maradvány Önkormányzat és intézményei összesen

Ssz.	Megnevezés	rovat	Tartalék 2021.12.31.
1	**Közfoglalkoztatás**	**K513**	**9 670 220**
2	**Pályázatok**	**K513**	**925 650 552**
3	**Egyéb kötött**	**K513**	**40 766 110**
4	**Egyéb szabad**	**K513**	**59 568 157**
	összesen:	**K513**	**1 035 655 039**

Pénzkészlet záró értéke Önkormányzat és intézményei összesen

1	Csanádpalota Városi Önkormányzat		1 028 666 038
2	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal		726 301
3	Csanádpalotai Szociális és Gyermekjóléti Intézmény		1 673 042
4	Csanádpalotai Városi Könyvtár		124 016
5	Kelemen László Művelődési Ház		190 556
	összesen:		**1 031 379 953**

21.melléklet a …./2022……..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Város Önkormányzata által nyújtott közvetett támogatások 2021. évi összege

Jogcím	A	B	C	D	E	F
Sorszám	Közvetett támogatások		Jogcím	Mérték (%)	2021.évi tényleges adat	2022. évi előirányzat
1						
2	Helyi adó méltányossági törlések száma (db)				1	
3	Helyi adó méltányossági törlések összege (Ft)		Háziorvosi tevékenység	100	200 000	
4	Gépjárműadó méltányossági törlések száma (db)				-	-
5	Gépjárműadó méltányossági törlések összege (Ft)				-	-
0	Talajterhelési díj törlések száma (db)				-	-
7	Talajterhelési díj törlések összege (Ft)				-	-
8	Késedelmi pótlék méltányossági törlések (db)				-	-
9	Késedelmi pótlék méltányossági törlések összege (Ft)				-	-
10	Elláttottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése (db)				-	-
11	Elláttottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedés összeg (Ft)				-	-
12	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése (db)				-	-
13	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedés összeg (Ft)				-	-

22.melléklet a .../2022.(……...)önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása 2021. évet követően

adatok forintban

Jogcím	A	B	C	D	E	F	H
Sorszám	MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 8=(3+4+5+6+7)
1			2021	2022	2023	2024	
2	1	2	3	4	5	6	7
3	Helyi adók	01	**124 444 465**	**128 675 577**	**133 050 546**	**137 574 265**	**523 744 853**
4	Osztalék, koncessziós díjak	02					
5	Díjak, pótlékok, bírságok	03	**475 293**	**491 453**	**508 162**	**525 440**	**2 000 348**
6	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	**8 852 547**	**9 153 534**	**9 464 754**	**9 786 555**	**37 257 390**
7	Részvények, részesedések értékesítése	05	-				-
8	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-				-
9	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-				-
10	**Saját bevételek (01+… .+07)**	**08**	**133 772 305**	**138 320 563**	**143 023 463**	**147 886 260**	**563 002 591**
11	**Saját bevételek (08. sor) 50%-a**	**09**	**66 886 153**	**69 160 282**	**71 511 731**	**73 943 130**	**281 501 296**
12	**Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+…..+17)**	**10**	-	-	-	-	-
13	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-	-	-
14	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-	-	-
15	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-	-
16	Adott váltó	14	-	-	-	-	-
17	Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-	-
18	Halasztott fizetés	16	-	-	-	-	-
19	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-	-
20	**Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+…..+25)**	**18**	-	-	-	-	
21	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-	-	-
22	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	-	-
23	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-	-
24	Adott váltó	22	-	-	-	-	-
25	Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-	-
26	Halasztott fizetés	24	-	-	-	-	-
27	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-	-
28	**Fizetési kötelezettség összesen (10+18)**	**26**	-	-	-	-	-
29	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)**	**27**	**66 886 153**	**69 160 282**	**71 511 731**	**73 943 130**	**281 501 296**

23. melléklet a …./2022.(……..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi finanszírozási kiadások

rovat	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	194 928 890	199 089 812	-555 996	198 533 816	198 533 816
K9	**összesen**	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**

24.melléklet a ___/2022.(……..)önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat címrendje

Cím	Alcím	Költségvetési szerv neve
1.		**Csanádpalota Városi Önkormányzat**
	1.1	Csanádpalota Városi Önkormányzat
	1.2	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal
	1.3	Csanádpalotai Szociális Intézmény és
	1.4	Csanádpalotai Városi Könyvtár
	1.5	Kelemen László Művelődési Ház

25. melléklet a ___/2022.(……..)önkormányzati rendelethez

TARTALO

1	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat és intézményei	2021. évi
2	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
3	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
4	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
5	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
6	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
7	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
8	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
9	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
10	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
11	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
12	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
13	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
14	számú	melléklet	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal	2021. évi
15	számú	melléklet	Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat	2021. évi
16	számú	melléklet	Csanádpalotai Városi Könyvtár	2021. évi
17	számú	melléklet	Kelemen László Művelődési Ház	2021. évi
18	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
19	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
20	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
21	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
22	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
23	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
24	számú	melléklet	Csanádpalota Városi Önkormányzat	2021. évi
25	számú	melléklet		

OMJEGYZÉK

Összevont költségvetési mérleg
Költségvetési mérleg
Feladatalapú támogatás
Közhatalmi bevételek
Saját bevételek
Személyi jellegű ráfordítások és munkaadót terhelő járulékok
Dologi kiadások gyermekétkeztetéssel
Gyermekétkeztetést részletező kimutatás
Több éves kihatású kötelezettségek
Szociális támogatások
Átadott pénzeszközök
Beruházások és felújítások
Intézmények összesítője
Költségvetési mérleg
Költségvetési mérleg
Költségvetési mérleg
Költségvetési mérleg
Létszám
Finanszírozási bevételek
Tartalék
Közvetett támogatások
Adosság keletkeztető ügyletek
Finanszírozási kiadások
Címjegyzék
Tartalomjegyzék

5. sz. előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének
2022. 05. 04. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi zárszámadásáról szóló rendelet-tervezet a kötelező indoklással kiegészítve

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Áht.), 91. §-ban foglaltak alapján Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a költségvetés végrehajtásáról az éves költségvetési beszámolók alapján évente, az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon, az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró számadást (továbbiakban zárszámadást) kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni, illetve a testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a Kincstár ellenőrzése keretében az önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatos jelentését, illetve az Áht. 24. § (4) bekezdés szerinti mérlegeket, kimutatásokat, az adósságot keletkeztető ügyleteket, a vagyonkimutatást.

A rendelet-tervezetet a fentieknek megfelelően az Áht. figyelembevételével állítottuk össze.

A rendelet-tervezetben az Áht. 23.§ (2) bekezdés a) pontjának szabályai szerint Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének bevételei és költségvetési kiadásai előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban kerültek bemutatásra.
Az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet rendelkezései szerint az alábbi döntéseket kell meghozni:

- zárszámadási rendelet elfogadása,
- 2021. évi maradvány felhasználásának jóváhagyása határozattal,
- konszolidált beszámoló elfogadása határozattal,
- vagyonmérleg elfogadása határozattal.

I.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Polgármestere 2021. március 12. napján fogadta el az Önkormányzat 2021. évi költségvetéséről szóló rendeletét, ami a költségvetés végrehajtásának időszakában egy alkalommal került módosításra.

Az Önkormányzat 2021. évi gazdálkodását az előző évekhez hasonlóan a takarékosság, a bevételek növelésére és a kiadások csökkentésére irányuló törekvés jellemezte. Az önkormányzat 2021. évi költségvetése biztosította a kötelező feladatok ellátásához szükséges fedezetet. Az Önkormányzat kötelező feladatain felül, 2021. évben is önként vállalt feladatként támogatta a településen működő civil szervezeteket, illetve fenntartotta a szakosított szociális ellátást nyújtó Naplemente Idősek Gondozóházát.

A költségvetés bevételének eredeti előirányzata 936 533 020,-Ft volt, amely a 2021. december 31-i módosítás alkalmával 1 733 162 789,- Ft-ra emelkedett. A bevétel jelentős részét a 2020. évi 1 006 448 317,- Ft maradvány teszi ki. A 2020. évi maradvány 2021. évben sem került felhasználásra, így a 2021. évi 1035 655 039,- Ft maradvány jelentős részét alkotja. A maradvány legnagyobb része kötött felhasználású (pl.: pályázatok, közfoglalkoztatás).

A költségvetés kiadásának eredeti előirányzata 923 601 127.-Ft volt, amelynek a 2021. december 31. napjával módosított előirányzata 697 507 750,-Ft.

A duplázódás elkerülése érdekében - az intézményfinanszírozás összegével csökkenti kell mind a bevétel mind a kiadási előirányzatokat és a teljesítéseket is.

Az Önkormányzat kiadási és bevételi előirányzata összességében egyensúlyban volt a tervezés és a költségvetés módosításai alkalmával is. Hitel felvétele tervezve nem volt és felvételre sem került.

Az Önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek az éves **beszámolási kötelezettségnek** eleget tettek, melyek továbbítása a MÁK felé megtörtént.

A Közös Önkormányzati Hivatal az intézmények vonatkozásában a kötelező **számszaki egyezőséget** felülvizsgálta és azt dokumentálta.

2021. évben nem volt likviditási problémája az önkormányzat, a felmerült kiadásokat mindig időben, fizetési határidő előtt rendezte.

Csanádpalota Városi Önkormányzat bevételei

Az Önkormányzat teljesült bevétele 1 704 553 142.-Ft.

- Önkormányzat működési célú támogatásai:	407 378 860,- forint,
- Egyéb működési célú támogatásai:	91 605 271,- forint,
- Önkormányzat felhalmozási célú támogatásai:	5 742 237,- forint,
- Önkormányzat közhatalmi bevételei:	133 772 305,- forint,
- Önkormányzat működési bevételei:	39 845 713,- forint,
- Felhalmozási bevételek:	44 061,- forint,
- Működési célra átvett pénzeszköz:	6 134 239,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen:**	**684 522 686,- forint,**
-	
- **Finanszírozási bevételének összege:**	**1 020 030 456,- forint,**
o melyből előző évi maradvány:	1 005 178 488,- forint.

Összességében elmondható, hogy az önkormányzat bevételei a várakozáson felül teljesítettek.

- Az intézmények állami normatív támogatása a jobb kapacitáskihasználtság miatt magasabb normatív támogatást biztosított.

- A működési célú egyéb támogatások is a tervezetnél magasabb mértékben teljesültek.

- A közmunkaprogram keretében kapott felhalmozási célú támogatás is a vártnál magasabb teljesítésen zárt.

- Közhatalmi bevételek a tervezett előirányzat 189%-on teljesült, ez kimagaslóan meghaladja a várt összeget, a kimagasló bevétel az iparűzési adóból folyt be az önkormányzathoz.

- A működési bevételek (lakás és nem lakás célú helységek bérleti díja, busz bérbeadása, sírhely megváltás, ravatalozó bérleti díja, továbbszámlázott rezsiköltség, bogácsi üdülőből származó bevétel, közfoglalkoztatási program keretében előállított termény, termékek értékesítése) is meghaladták a várakozásokat. Itt főleg a sírhelymegváltás, sírhely újraváltásból származott többlet bevétele az önkormányzatnak.

- Felhalmozási bevételek egy 2018.-2019. évi tétel rendezéséből származik.

- Működési célra átvett pénzeszköz társadalombiztosítástól átvett pénzeszköz.

- Finanszírozási bevétel az Államháztartáson belüli megelőlegezések és a 2020. évi maradvány összegéből tevődik össze.

Az Önkormányzat teljesült kiadásai 671 612 018,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 98 706 046,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 9 999 290,- forint,
- Dologi kiadások: 188 213 998,- forint,
  - ebből gyermekétkeztetés 63 672 961,- forint
- Ellátottak pénzbeli juttatásai: 13 091 044,- forint,
- Egyéb működési célú kiadások (átadott pénzeszköz): 142 259 881,- forint,
- Beruházások: 4 910 439,- forint,
- Felújítások: 1 255 129,- forint,
-
- **Költségvetési kiadások összesen: 458 435 827,- forint,**
-
- **Finanszírozási kiadások összege: 213 176 191,- forint,**
  - melyből intézményfinanszírozás: 198 533 816,- forint.

- Személyi jellegű ráfordítások a választott tisztviselők, közalkalmazottak és közmunkások személyi jellegű ráfordításai, a tervezett előirányzatot meghaladják, de ez összefüggésben van a közmunkaprogram által a tervezetten felül beérkező egyéb működési támogatások összegével.

- Munkaadót terhelő járulékok összege a tervezett összegen alul teljesített ennek oka az előirányzat túltervezése.

- Dologi kiadások a tervezett összeget meghaladják, a dologi kiadások emelkedését a közmunkaprogram által a tervezetten felül beérkező egyéb működési támogatások összegével, az önkormányzat magasabb állami normatív támogatásával van összefüggésben, részletesen a 7-8. számú melléklet tartalmazza..

- Ellátottak pénzbeli támogatására az eredeti tervezett összegen felül, de a módosított előirányzaton alul teljesített az önkormányzat, részletesen a 10. számú melléklet tartalmazza.

- Átadott pénzeszközök részletes bemutatását a 11. számú melléklet tartalmazza.

- Beruházások és felújítások főleg a közmunkaprogram keretében történtek, az önkormányzat nagyobb beruházási projektjei (folyamatban lévő pályázati beruházások) 2021. évben nem valósultak meg.

- Finanszírozási kiadások az Államháztartáson belüli megelőlegezésből és az intézményfinanszírozásból áll. Tervezett előirányzatot kis mértékben meghaladja.

A kiadásokat kormányfunkciók szerinti bontásba a 40. számú melléklet részletesen tartalmazza.

Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek bevételei

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal

Teljesült bevétele 102 711 903,-Ft.

- Működési célú támogatás: 2 078 167,- forint,
- Működési bevételei: 2 692,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 2 080 859,- forint,**
-
- **Finanszírozási bevételének összege: 100 631 044,- forint,**
  melyből
  - előző évi maradvány: 157 879,- forint,
  - állami normatíva 100 473 165,- forint,
  - egyéb állami támogatás 0,- forint,
  - önkormányzat támogatása 0,- forint.

A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

Teljesült bevétele 104 903 546,-Ft.

- Működési célú támogatás: 13 236 765,- forint,
- Működési bevételei: 11 413 948,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 24 650 713,- forint,**

- **Finanszírozási bevételének összege: 80 252 833,- forint,**
  - melyből előző évi maradvány: 848 766,- forint.
  - állami normatíva 45 399 880,- forint,
  - egyéb állami támogatás 0,- forint
  - önkormányzat támogatása 34 004 187,- forint

Csanádpalotai Városi Könyvtár

Teljesült bevétele 11 119 497,-Ft.

- Működési bevételei: 301 783,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen: 301 783,- forint,**

-
- **Finanszírozási bevételének összege:** **10 817 714,- forint,**
  - melyből előző évi maradvány: 49 939,- forint.
  - állami normatíva 3 066 340,- forint
  - egyéb állami támogatás 700 775,- forint
  - önkormányzat támogatása 7 000 660,- forint

A Kelemen László Művelődési Ház

Teljesült bevétele 8 408 517,-Ft.

- Működési bevételei: 306 463,- forint,
- **Költségvetési bevételek összesen:** **306 463,- forint,**
-
- **Finanszírozási bevételének összege:** **8 102 054,- forint,**
  - melyből előző évi maradvány: 213 245,- forint,
  - állami normatíva 3 066 340,- forint,
  - egyéb állami támogatás 346 309,- forint,
  - önkormányzat támogatása 4 476 160,- forint.

Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek kiadásai

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal

Teljesült kiadásai 101 985 602,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 79 283 972,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 11 299 376,- forint,
- Dologi kiadások: 11 335 757,- forint,
- Beruházások: 66 497,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen:** **101 985 602,- forint,**

Beruházási kiadása külső winchester (merevlemez) vásárlása.

A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

Teljesült kiadásai 103 230 504,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 714 974 410,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 11 176 231,- forint,
- Dologi kiadások: 19 414 693,- forint,
- Beruházások: 665 170,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen:** **103 230 504,- forint,**

Beruházási kiadása kerékpár, mosógép, hordozható levegőszűrő.

Csanádpalotai Városi Könyvtár

Teljesült kiadásai 10 995 481,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 7 239 887,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 1 123 186,- forint,
- Dologi kiadások: 1 543 304,- forint,
- Beruházások: 1 089 104,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen: 10 995 481,- forint,**

Beruházási kiadása könyvvásárlás, babzsák fotel.

A Kelemen László Művelődési Ház

Teljesült kiadásai 8 217 961,-Ft.

- Személyi juttatások kiadása: 5 927 573,- forint,
- Munkaadókat terhelő járulékok: 896 125,- forint,
- Dologi kiadások: 1 394 263,- forint,
- **Költségvetési kiadások összesen: 8 217 961,- forint.**

Az önkormányzat költségvetési intézményei tekintetében részletes adatokat a 14.-17., 27., 30.-33., 36. számú mellékletek tartalmaznak.

A Csanádpalota Térségi Köznevelési Társulás és a Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Közös Igazgatású Közoktatási Intézmény különálló intézmény, de tájékoztató jelleggel a 34.-35. számú mellékletben megtalálható a működésükre vonatkozó 2021. évi adatok.

Az önkormányzat költségvetési mérlege és pénzeszközök változása

Az önkormányzat pénzkészlete (bankszámlák, pénztárak) 2021. január 1-jén 1 008 827 895,- Ft volt. A Bevételek és kifizetések teljesítését követően a 2021. december 31-i záró pénzkészlet 1 028 666 038,- Ft.

Többéves kihatással járó döntések

Az önkormányzat **hitelállománya** 2021. december 31-én 0,- Ft.

A beruházásoknál és a felújításoknál a 2021. évre áthúzódó és ebben az időszakban megvalósuló feladatokat és munkákat mutattuk ki.

Az önkormányzatnak 2021. december 31. napjával nem volt **kezességvállalása**, a korábbi évek kezességvállalásai 2021. előtt megszűntek.

Vagyoni helyzet alakulása

Az Önkormányzat vagyoni helyzetének alakulását az alábbi táblázat mutatja be.

Csanádpalota Városi Önkormányzat

	Megnevezés	Előző időszak	változás az előző időszakhoz (+/-)	Tárgyi időszak
1	Szellemi termékek	7 873	-7 873	0
2	**Immateriális javak**	**7 873**	*-7 873*	**0**

3	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 780 773 382	*-16 231 208*	2 764 542 174
4	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	55 601 036	*-22 343 021*	33 258 015
5	Beruházások, felújítások	111 343 925	*-55 821 944*	55 521 981
6	**Tárgyi eszközök**	**2 947 718 343**	*-94 396 173*	**2 853 322 170**
7	Tartós részesedések	140 000	*0*	140 000
8	**Befektetett pénzügyi eszközök**	**140 000**	*0*	**140 000**
9	**NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**	**2 947 866 216**	*-94 404 046*	**2 853 462 170**

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) **11. §** (1) alapján a költségvetési szerv vezetője köteles a rendelet 1. melléklete szerinti nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét. A vezetői nyilatkozatot a költségvetési szerv zárszámadását tárgyaló Képviselő-testületi ülése elé kell terjeszteni.
A Bkr.2. § úgy rendelkezik, hogy e rendelet alkalmazásában a költségvetési szerv vezetőjének:

- önkormányzat esetében a jegyzőt,
- az önkormányzat által irányított költségvetési szerv esetében a költségvetési szerv vezetőjét kell tekinteni.

A Csanádpalota Városi Önkormányzat és a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal tekintetében – az általa vezetett időszakra vonatkozóan – a jegyzőt helyettesítő projektkoordinátor, illetve igazgatási ügyintéző a nyilatkozatát az általa helyettesített időszakra leadta.
Nyilatkozott arra vonatkozóan is, hogy a jegyzői munkakör átadás-átvétele során a távozó jegyző részére a Bkr. 1. melléklete szerinti nyilatkozatát nem adta át.

Az intézmények vezetői – az általuk vezetett időszakra vonatkozóan – nyilatkozatukat megtették.
A költségvetési szervek vezetőinek nyilatkozatait másolatban csatolom.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem, hogy a 2021. évi zárszámadási rendelet-tervezetet megtárgyalni és a határozati javaslatokkal együtt elfogadni szíveskedjenek.

.../2022. (05.04) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: 2021. évi maradvány felhasználás jóváhagyása

1. HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 155. §-ában kapott felhatalmazás alapján Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi költségvetési maradványának felhasználását – költségvetési szervenként a zárszámadási rendelet 20. mellékletében foglaltak alapján az alábbiak szerint hagyja jóvá.

a) Kelemen László Művelődési Ház 190 556,-Ft,
b) Csanádpalotai Városi Könyvtár 124 016,-Ft.
c) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 726 301,-Ft
d) Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat 1 673 042,-Ft
e) Csanádpalota Városi Önkormányzat 1 028 666 038,-Ft

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal kapcsolatos intézkedések megtételére és felkéri a jegyzőt, hogy az elfogadott költségvetési maradvány felhasználás alapján Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének módosítását készítse elő.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető
- Irattár

...../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: 2021. évi konszolidált beszámoló elfogadása

3. HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi összevont konszolidált beszámolóját elfogadja a zárszámadási rendeletben meghatározottak szerint.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester
Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető
- Irattár

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: 2021. évi vagyonváltozás elfogadása

4. HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) Csanádpalota Városi Önkormányzata 2021. évi vagyonváltozásának alakulásáról szóló tájékoztatót megtárgyalta és azt a zárszámadási rendelet 27. melléklete szerint elfogadja.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozattal kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester
Határidő: azonnal.

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2022. április 28.

Dr. Debreczeni István
polgármester

Előterjesztést készítette:	Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető
Előterjesztést látta:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	minősített többség
Melléklet	rendelet-tervezet 43 táblázat előzetes hatástanulmány; Költségvetési szervek vezetőinek nyilatkozatai

1. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat és Intézményei

Sorszám	Költségvetési bevételek																Költségvetési kiadások														
			Önkormányzat					Intézmény					Mindösszesen							Önkormányzat					Intézmények				Mindösszesen				
	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ök.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	351 027 018	398 419 766	8 959 094	407 378 860	407 378 860	-	-	-	-	-	351 027 018	398 419 766	8 959 094	407 378 860	407 378 860	**Személyi juttatások**	**K1**	**91 628 808**	**91 628 808**	**7 077 238**	**98 706 046**	**98 706 046**	**169 482 617**	**172 641 215**	**- 8 215 373**	**164 425 842**	**164 425 842**	**261 111 425**	**264 270 023**	**- 1 138 135**	**263 131 888**	**263 131 888**
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	73 430 528	76 662 678	14 942 593	91 605 271	91 605 271	13 511 870	13 511 870	-	-	15 314 932	86 942 398	90 174 548	16 745 655	106 920 203	106 920 203	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**14 217 770**	**14 217 770**	**- 4 218 480**	**9 999 290**	**9 999 290**	**26 215 063**	**26 663 719**	**- 2 168 801**	**24 494 918**	**24 494 918**	**40 432 833**	**40 881 489**	**- 6 387 281**	**34 494 208**	**34 494 208**
3	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen**	**B1**	**424 457 546**	**475 082 444**	**23 901 687**	**498 984 131**	**498 984 131**	**13 511 870**	**13 511 870**			**15 314 932**	**437 969 416**	**488 594 314**	**25 704 749**	**514 299 063**	**514 299 063**	**Dologi kiadások**	**K3**	**154 497 597**	**169 719 448**	**18 494 550**	**188 213 998**	**188 213 998**	**33 584 849**	**34 138 507**	**- 450 490**	**33 688 017**	**33 688 017**	**188 082 446**	**203 857 955**	**18 044 060**	**221 902 015**	**221 902 015**
4	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**	-	-	-	-	-	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**K4**	**12 931 724**	**16 633 000**	**- 3 541 956**	**13 091 044**	**13 091 044**	-	-	-	-	-	**12 931 724**	**16 633 000**	**- 3 541 956**	**13 091 044**	**13 091 044**
5	**Közhatalmi bevételek mindösszesen:**	**B3**	**71 080 000**	**143 461 000**	**- 9 688 695**	**133 772 305**	**133 772 305**	-	-	-	-	-	**71 080 000**	**143 461 000**	**- 9 688 695**	**133 772 305**	**133 772 305**	Tartalék kivételével a működési célú		102 767 842	117 799 002	24 460 879	142 259 881	142 259 881	-	-	-	-	-	102 767 842	117 799 002	24 460 879	142 259 881	142 259 881
6	**Működési bevételek mindösszesen**	**B4**	**27 860 614**	**33 714 614**	**6 131 099**	**39 845 713**	**39 845 713**	**20 987 930**	**20 987 930**			**12 024 886**	**48 848 544**	**54 702 544**	**- 2 831 945**	**51 870 599**	**51 870 599**	Tartalék (513)		9 102 889	115 069 429	- 115 069 429	-	-	-	-	-	-	9 102 889	115 069 429	- 115 069 429	-	-
7	**Tárgyi eszköz értékesítése**	**B5**	-	-	**44 061**	**44 061**	**44 061**	**3 000**	**3 000**			-	**3 000**	**3 000**	**41 061**	**44 061**	**44 061**	**Egyéb működési célú kiadások**	**K5**	**111 870 731**	**232 868 431**	**- 90 608 550**	**142 259 881**	**142 259 881**	-	-	-	-	-	**111 870 731**	**232 868 431**	**- 90 608 550**	**142 259 881**	**142 259 881**
8	**Működési célú átvett pénzeszköz**	**B6**	-	-	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**	-	-	-	-	-	-	-	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**	**Beruházások**	**K6**	**306 801 669**	**987 692 197**	**- 982 781 758**	**4 910 439**	**4 910 439**	**1 419 000**	**1 419 000**	**401 771**	**1 820 771**	**1 820 771**	**308 220 669**	**989 111 197**	**- 982 379 987**	**6 731 210**	**6 731 210**
9	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**Felújítások**	**K7**	-	-	**1 255 129**	**1 255 129**	**1 255 129**	-	-	-	-	-	-	-	**1 255 129**	**1 255 129**	**1 255 129**
10	**Költségvetési bevételek**	**(B1-B7)**	**526 630 310**	**655 490 208**	**29 032 478**	**684 522 686**	**684 522 686**	**34 502 800**	**34 502 800**	**-**	**-**	**27 339 818**	**561 133 110**	**689 993 008**	**21 869 496**	**711 862 504**	**711 862 504**	**Költségvetési kiadások**	**K**	**691 948 299**	**1 512 759 654**	**- 1 054 323 827**	**458 435 827**	**458 435 827**	**230 701 529**	**234 862 441**	**- 10 432 893**	**224 429 548**	**224 429 548**	**922 649 828**	**1 747 622 095**	**- 1 064 756 720**	**682 865 375**	**682 865 375**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	(B8131)	374 287 960	1 005 178 488	-	1 005 178 488	1 005 178 488	1 269 839	1 269 829			1 269 829	375 557 799	1 006 448 317			1 006 448 317	Egyéb működési célú támogatások	K8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12	Maradvány igénybevétele	(B813)	374 287 960	1 005 178 488	-	1 005 178 488	1 005 178 488	1 269 839	1 269 829	-	-	1 269 829	375 557 799	1 006 448 317			1 006 448 317	Egyéb felhalmozási célú támogatások	K84	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13	Alu-n belüli megelőlegezések	(B814)	-	-	14 851 968	14 851 968	14 851 968	-	-	-	-	-	-	-			14 851 968	Államháztartáson belüli	K914	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375	-	-	-	-	-	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375
14	Központi, irányítószervi támogatás B816	B816	-	-	-	-	-	194 928 890	199 089 812			198 533 816	194 928 890	199 089 812			198 533 816	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása	K915	194 928 890	199 089 812	- 555 996	198 533 816	198 533 816	-	-	-	-	-	194 928 890	199 089 812	- 555 996	198 533 816	198 533 816
15	**Belföldi finanszírozás bevételei**	**(B81)**	**374 287 960**	**1 005 178 488**	14 851 968	1 020 030 456	**1 020 030 456**	**196 198 729**	**200 359 641**	**-**	**-**	**199 803 645**	**570 486 689**	**1 205 538 129**	**-**	**-**	**1 219 834 101**	Belföldi finanszírozási kiadások	K9	**208 969 971**	**213 130 893**	45 298	213 176 191	**213 176 191**	-	-	-	-	-	208 969 971	213 130 893	45 298	213 176 191	213 176 191
16	**Finanszírozási bevételek**	**(B8)**	**374 287 960**	**1 005 178 488**	**14 851 968**	**1 020 030 456**	**1 020 030 456**	**196 198 729**	**200 359 641**	**-**	**-**	**199 803 645**	**570 486 689**	**1 205 538 129**	**-**	**-**	**1 219 834 101**	**Finanszírozási kiadások összesen**	**K8-9**	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**
17	**Mindösszesen bevétel:**	**B**	**900 918 270**	**1 660 668 696**	**43 884 446**	**1 704 553 142**	**1 704 553 142**	**230 701 529**	**234 862 441**	**-**	**-**	**227 143 463**	**1 131 619 799**	**1 895 531 137**	**21 869 496**	**711 862 504**	**1 931 696 605**	**Mindösszesen kiadás**	**K**	**900 918 270**	**1 725 890 547**	**- 1 054 278 529**	**671 612 018**	**671 612 018**	**230 701 529**	**234 862 441**	**- 10 432 893**	**224 429 548**	**224 429 548**	**1 131 619 799**	**1 960 752 988**	**- 1 064 711 422**	**896 041 566**	**896 041 566**

2.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi összesített intézményi szintű mérlege adatok Ft-ban

Sorszám	Költségvetési bevételek							Költségvetési kiadások						
Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat	2021. évi teljesítés
1	Önkormányzatok működési támogatásai	B11	351 027 018	398 419 766	8 959 094	407 378 860	407 378 860	**Személyi juttatások**	**K1**	**91 628 808**	**91 628 808**	**7 077 238**	**98 706 046**	**98 706 046**
2	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	B16	73 430 528	76 662 678	14 942 593	91 605 271	91 605 271	**Munkáltatókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**14 217 770**	**14 217 770**	**- 4 218 480**	**9 999 290**	**9 999 290**
3	**Működési célú támogatások államháztartáson belülről mindösszesen**	**B1**	**424 457 546**	**475 082 444**	**23 901 687**	**498 984 131**	**498 984 131**	**Dologi kiadások**	**K3**	**154 497 597**	**169 719 448**	**18 494 550**	**188 213 998**	**188 213 998**
4	**Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről**	**B2**	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**	**Ellátottak pénzbeli juttatásai**	**K4**	**12 931 724**	**16 633 000**	**- 3 541 956**	**13 091 044**	**13 091 044**
5	**Közhatalmi bevételek mindösszesen:**	**B3**	**71 080 000**	**143 461 000**	**- 9 688 695**	**133 772 305**	**133 772 305**	Tartalék kivételével a működési célú kiadások (K5…)		102 767 842	117 799 002	24 460 879	142 259 881	142 259 881
6	**Működési bevételek összesen**	**B4**	**27 860 614**	**33 714 614**	**6 131 099**	**39 845 713**	**39 845 713**	Tartalék (513)		9 102 889	115 069 429	- 115 069 429	-	-
7	**Felhalmozási bevételek**	**B5**	**-**	**-**	**44 061**	**44 061**	**44 061**	**Egyéb működési célú kiadások**	**K5**	**111 870 731**	**232 868 431**	- 90 608 550	142 259 881	**142 259 881**
8	**Működési célú átvett pénzeszközök**	**B6**	**-**	**-**	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**	**Beruházások**	**K6**	**306 801 669**	**987 692 197**	- 982 781 758	4 910 439	**4 910 439**
9	**Felhalmozási célú átvett pénzeszközök**	**B7**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**Felújítások**	**K7**	**-**	**-**	1 255 129	1 255 129	**1 255 129**
10	**Költségvetési bevételek**	**(B1-B7)**	**526 630 310**	**655 490 208**	**29 032 478**	**684 522 686**	**684 522 686**	**Költségvetési kiadások**	**K1-7**	**691 948 299**	**1 512 759 654**	**- 1 054 323 827**	**458 435 827**	**458 435 827**
11	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	(B8131)	374 287 960	1 005 178 488	-	1 005 178 488	1 005 178 488	Egyéb működési célú támogatások	K8	-	-	-	-	-
12	Maradvány igénybevétele	(B813)	374 287 960	1 005 178 488	-	1 005 178 488	1 005 178 488	Egyéb felhalmozási célú támogatások	K84	-	-	-	-	-
13	Áh-n belüli megelőlegezések	(B814)	-	-	14 851 968	14 851 968	14 851 968	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	K914	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375
14	Központi, irányítószervi támogatás B816	B816	-	-	-	-	-	Központi,irányító szervi támogatások folyósítása	K915	194 928 890	199 089 812	- 555 996	198 533 816	198 533 816
15	Belföldi finanszírozás bevételei	(B81)	374 287 960	1 005 178 488	14 851 968	1 020 030 456	1 020 030 456	Belföldi finanszírozási kiadások	K9	208 969 971	213 130 893	45 298	213 176 191	213 176 191
16														
17	**Finanszírozási bevételek**	**(B8)**	**374 287 960**	**1 005 178 488**	**14 851 968**	**1 020 030 456**	**1 020 030 456**	**Finanszírozási kiadások összesen**	**K8-9**	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**
18	**Mindösszesen bevétel:**	**B**	**900 918 270**	**1 660 668 696**	**43 884 446**	**1 704 553 142**	**1 704 553 142**	**Mindösszesen kiadás**	**K1-9**	**900 918 270**	**1 725 890 547**	**- 1 054 278 529**	**671 612 018**	**671 612 018**
	ellenőrző sor:													

3.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzatának 2021. évi feladatalapú és kiegészítő támogatás bevételei adatok Ft-ban

Sorszám	Normatíva jogcím száma	Normatíva jogcím megnevezése	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	1.1.	Települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen (B111 rovat)	137 045 825	137 599 329	-	137 599 329	137 599 329
2	1.2.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112 rovat)	67 686 220	82 176 380	-	82 176 380	82 176 380
3	1.3.	A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása (B1131)	89 290 400	93 823 880	6 376 555	100 200 435	100 200 435
4	1.4.	A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B1132 rovat)	50 971 973	66 385 081	- 2 735 266	63 649 815	63 649 815
5	1.5.	A települési önkormányzatokkulturális feladatainak támogatása (B114 rovat)	6 032 600	6 132 680	322 000	6 454 680	6 454 680
6		Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115 rovat)	-	12 302 416	4 686 299	16 988 715	16 988 715
7		Elszámolásból származó bevételek (B116 rovat)	-	-	309 506	309 506	309 506
8		**összesen (B11)**	**351 027 018**	**398 419 766**	**8 959 094**	**407 378 860**	**407 378 860**
9		**Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B16)**	**73 430 528**	**76 662 678**	**14 942 593**	**91 605 271**	**91 605 271**
10		**összesen (B1)**	**424 457 546**	**475 082 444**	**23 901 687**	**498 984 131**	**498 984 131**
11		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)	3 232 150	3 232 150	2 510 087	5 742 237	5 742 237
12		**összesen (B2)**	**3 232 150**	**3 232 150**	**2 510 087**	**5 742 237**	**5 742 237**

4.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzatának 2021. évi közhatalmi bevételei adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Vagyoni tipusú adók	B34	6 200 000 Ft	7 354 000	548 837	7 902 837 Ft	7 902 837
2	Értékesítési és forgalmi adók	B351	64 500 000 Ft	135 727 000	- 10 332 825	125 394 175 Ft	125 394 175
3	Egyéb közhatalmi bevételek	B36	380 000 Ft	380 000	95 293	475 293 Ft	475 293
4	**Közhatalmi bevételek mindösszesen:**	**B3**	**71 080 000 Ft**	**143 461 000**	**- 9 688 695**	**133 772 305 Ft**	**133 772 305**

5.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021.évi saját bevételei adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés	Rovat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Áru- és készletértékesítés ellenértéke térkő értékesítése, bolt bevétele, fedett kerti bútor értékesítés, pad és kültéri szemetes értékesítés	B401	2 500 000	3 500 000	-3 387 874	112 126	112 126
2	Szolgáltatások ellenértéke / igazgatási tevékenység	B402	9 077 631	9 077 631	650 007	9 727 638	9 727 638
3	Közvetített szolgáltatások értéke	B403	3 915 000	3 915 000	718 643	4 633 643	4 633 643
4	Tulajdonosi bevételek	B404	5 285 000	5 285 000	3 567 547	8 852 547	8 852 547
5	Ellátási díjak	B405	2 065 000	2 065 000	830 333	2 895 333	2 895 333
6	Kiszámlázott általános forgalmi adó	B406	5 017 983	5 017 983	756 598	5 774 581	5 774 581
7	Általános forgalmi adó visszatérítése	B407	0	4 854 000	0	4 854 000	4 854 000
8	Kamatbevétel és más nyereségjellegű bevétel	B408	0	0	34 486	34 486	34 486
9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	B409	0	0	424 391	424 391	424 391
10	Egyéb működési bevételek	B411	0	0	2 536 968	2 536 968	2 536 968
11	**Működési bevételek összesen**	**B4**	**27 860 614**	**33 714 614**	**6 131 099**	**39 845 713**	**39 845 713**
12	**Felhalmozási bevételek**	**B5**	**0**	**0**	**44 061**	**44 061**	**44 061**
13	**Működési célú átvett pénzeszközök ÁH-n kívülről**	**B6**	**0**	**0**	**6 134 239**	**6 134 239**	**6 134 239**
14	**Mindösszesen saját bevétel**	**B1-B6**	**27 860 614**	**33 714 614**	**12 309 399**	**46 024 013**	**46 024 013**

6. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi személyi jellegű ráfordításai és munkaadót terhelő járulékai adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
2	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101	76 691 688	76 691 688	1 554 474	78 246 162	78 246 162
2	Céljuttatás	K1103	48 000	48 000	0	48 000	48 000
3	Közlekedési költségtérítés	K1109	55 200	55 200	-28 800	26 400	26 400
4	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113	-	-	473 645	473 645	473 645
5	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**76 794 888**	**76 794 888**	**1 999 319**	**78 794 207**	**78 794 207**
6	Választott tisztségviselők juttatásai	K121	9 223 920	9 223 920	-271 051	8 952 869	8 952 869
7	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	5 610 000	5 610 000	5 161 716	10 771 716	10 771 716
8	Reprezentáció	K123	-	-	187 254	187 254	187 254
9	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**14 833 920**	**14 833 920**	**5 077 919**	**19 911 839**	**19 911 839**
10	**Személyi juttatások**	**K1**	**91 628 808**	**91 628 808**	**7 077 238**	**98 706 046**	**98 706 046**
11	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**14 217 770**	**14 217 770**	**-4 218 480**	**9 999 290**	**9 999 290**
12	**Mindösszesen**	**K1-K2**	**105 846 578**	**105 846 578**	**2 858 758**	**108 705 336**	**108 705 336**

7.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi dologi kiadásai adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Szakmai anyagok beszerzése	K311	37 838	37 838	-37 838	0	0
2	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	13 144 232	14 144 232	13 819 983	27 964 215	27 964 215
3	Árubeszerzés	K313	0	0	0	0	0
4	**Készletbeszerzés**	**K31**	**13 182 070**	**14 182 070**	**13 782 145**	**27 964 215**	**27 964 215**
5	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	57 094	57 094	98 316	155 410	155 410
6	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	349 303	349 303	-226 429	122 874	122 874
7	**Kommunikációs szolgáltatások**	**K32**	**406 397**	**406 397**	**-128 113**	**278 284**	**278 284**
8	Közüzemi díjak	K331	11 004 887	11 004 887	3 853 831	14 858 718	14 858 718
9	Vásárolt élelmezés	K332	48 480 674	56 184 553	-5 037 230	51 147 323	51 147 323
10	Bérleti és lízing díjak	K333	96 319	96 319	-80 571	15 748	15 748
11	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	2 385 003	2 885 003	2 564 757	5 449 760	5 449 760
12	Közvetített szolgáltatás értéke	K335	4 841 512	4 841 512	-1 221 413	3 620 099	3 620 099
13	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	18 155 326	18 155 326	-6 227 647	11 927 679	11 927 679
14	Egyéb szolgáltatások	K337	21 241 168	25 179 094	6 866 194	32 045 288	32 045 288
15	**Szolgáltatási kiadások**	**K33**	**106 204 889**	**118 346 694**	**717 921**	**119 064 615**	**119 064 615**
16	**Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások**	**K34**	**1 912 300**	**1 912 300**	**-617 348**	**1 294 952**	**1 294 952**
17	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	29 822 667	31 902 713	1 771 455	33 674 168	33 674 168
18	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	1 436 489	1 436 489	-1 436 489	0	0
19	Kamatkiadások	K353	0	0	32 937	32 937	32 937
20	Egyéb pénzügyi műveletek	K354	0	0	1	1	1
21	Egyéb dologi kiadások	K355	1 532 785	1 532 785	4 372 041	5 904 826	5 904 826
22	**Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások**	**K35**	**32 791 941**	**34 871 987**	**4 739 945**	**39 611 932**	**39 611 932**
23	**Dologi kiadások**	**K3**	**154 497 597**	**169 719 448**	**18 494 550**	**188 213 998**	**188 213 998**

8.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi gyermekétkeztetési, szünidei étkeztetési feladatának kiadásai adatok Ft-ban

Ssz.	Rovat megnevezése	Rovat száma	Gyermekétkeztetés										Szünidei gyerekétkeztetés					Mindösszesen 2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	Mindösszesen 2021. évi teljesítés
			COFOG 104035					COFOG 096015					COFOG 104037									
			Bölcsőde					Óvoda, Iskola														
			2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés					
1	Vásárolt élelmezés	K332	7 118 000	8 240 466	58 947	8 299 413	8 299 413	40 760 000	47 450 476	-6 464 710	40 985 766	40 985 766	602 674	493 611	357 399	851 010	851 010	**48 480 674**	**56 184 553**	**-6 048 364**	**50 136 189**	**50 136 189**
2	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	1 921 860	2 224 925	15 917	2 240 842	2 240 842	11 005 200	12 811 628	-1 745 471	11 066 157	11 066 157	162 722	133 275	96 498	229 773	229 773	**13 089 782**	**15 169 828**	**-1 633 056**	**13 536 772**	**13 536 772**
3	**összesen**	**K3**	**9 039 860**	**10 465 391**	**74 864**	**10 540 255**	**10 540 255**	**51 765 200**	**60 262 104**	**-8 210 181**	**52 051 923**	**52 051 923**	**765 396**	**626 886**	**453 897**	**1 080 783**	**1 080 783**	**61 570 456**	**71 354 381**	**-7 681 420**	**63 672 961**	**63 672 961**
4	Ellátási díjak	B405	181 000	0	0	0	0	2 160 000	3 912 835	-1 017 502	2 895 333	2 895 333	0	0	0	0	0	**2 341 000**	**3 912 835**	**-1 017 502**	**2 895 333**	**2 895 333**
5	Ellátási díjak Áfa	B406	48 870	0	0	0	0	583 200	1 056 465	-274 773	781 692	781 692	0	0	0	0	0	**632 070**	**1 056 465**	**-274 773**	**781 692**	**781 692**
6	**Normatíva**	**B113**																**50 206 577**	**66 385 081**	**-2 735 266**	**63 649 815**	**63 649 815**
8	**ÖNERŐ**																	**8 390 809**	**0**	**0**	**0**	**0**

9. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat
2021.évi költségvetésében is jelentkező több éves kihatású feladatok

adatok forintban

	KÖTELEZETTSÉGEK JOGCÍME	Kötelezettség	2021	2022	2023	2024	2025	2026	Lejárat
		vállalás éve	év	év	év	év	év	év	éve
1.	Humán Mezőhegyes Bt-Környezet-,munka- és tűzvédelem	2 002	426 720	426 720	426 720	426 720	426 720	426 720	Határozatlan
2.	Globál Védelem Kft. Tűzjelző karbantartás-Tornaterem (Kálmán u.1.)	2 016	121 920	121 920	121 920	121 920	121 920	121 920	Határozatlan
3.	Globál Védelem Kft. Tűzveszély elleni védekezés (Tornacsarnok)	2 016	235 153	235 153	235 153	235 153	235 153	235 153	Határozatlan
4.	Allianz Hungária Zrt. IDA casco	2 013	271 920	271 920	271 920	271 920	271 920	271 920	Határozatlan
5.	Allianz Hungária Renault autóbusz IDA kgfb.	2 012	310 320	310 320	310 320	310 320	310 320	310 320	Határozatlan
6.	Allianz Hungária Zrt. PZP kgfb.	2 016	66 456	66 456	66 456	66 456	66 456	66 456	Határozatlan
7.	Allianz Hungária Zrt. XPX kgfb.	2 010	5 160	5 160	5 160	5 160	5 160	5 160	Határozatlan
8.	Allianz Hungária Zrt. MO21321 kgfb.	2 016	10 608	10 608	10 608	10 608	10 608	10 608	Határozatlan
9.	Allianz Hungária Zrt. MO23253 kgfb.	2 016	7 800	7 800	7 800	7 800	7 800	7 800	Határozatlan
10.	Allianz Hungária Zrt. YMC543 kgfb.	2 015	8 580	8 580	8 580	8 580	8 580	8 580	Határozatlan
11.	Allianz Hungária Zrt. YMC515 kgfb.	2 015	7 956	7 956	7 956	7 956	7 956	7 956	Határozatlan
12.	Allianz Hungária Zrt. KDS-998 kgfb.+casco	2 018	65 560	65 560	65 560	65 560	65 560	65 560	Határozatlan
13.	Lift-Tech Kft. - Lift karbantartás	2 010	243 078	243 078	243 078	243 078	243 078	243 078	Határozatlan
14.	Gruoppama Biztosító Zrt-Hivatal épület vagyonbiztosítás	2 011	46 020	46 020	46 020	46 020	46 020	46 020	Határozatlan
15.	AEGON Magyarország Zrt. - vagyonbiztosítás	2 018	384 192	384 192	384 192	384 192	384 192	384 192	Határozatlan
16.	Torrente Security Kft. - Távfelügyelet intézmények	2 018	861 060	861 060	861 060	861 060	861 060	861 060	Határozatlan
17.	NKM Energia Zrt.	2 019	22 296 585	22 296 585	22 296 585	22 296 585	22 296 585	22 296 585	Határozatlan
18.	Alföldvíz Zrt.	2 012	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	2 000 000	Határozatlan
19.	Munkabérek és járulékai	2 019	57 556 097	59 018 256	59 018 256	59 018 256	59 018 256	59 018 256	Határozatlan
20.	ÉMI-TŰV TÜV SÜD biztonságtechnikai vizsgálat	2 019	34 066	34 066	34 066	34 066	34 066	34 066	Határozatlan
21.	ÉMI-TŰV TÜV SÜD érintésvédelem	2 019	35 052	35 052	35 052	35 052	35 052	35 052	Határozatlan
22.	MVM közvilágítás üzemeltetése	2 019	11 650 000	11 650 000	11 650 000	11 650 000	11 650 000	11 650 000	Határozatlan
23.	ATEV fehérjefeldolgozó Zrt. (állati melléktermékek elszállítása,ártalm.)	2 019	4 400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000	4 400 000	Határozatlan
24.	Konica Minolta Magyarország Kft.	2 019	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000	210 000	Határozatlan
25.	DÉL -COPY Bt.	2 019	1 140 000	1 140 000	1 140 000	1 140 000	1 140 000	1 140 000	Határozatlan
	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖTELEZETTSÉGEK		**102 394 303**	**103 856 462**	**103 856 462**	**103 856 462**	**103 856 462**	**103 856 462**	

10.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi települési támogatások kiadásai adatok Ft-ban

Sorszám	COFOG	Települési támogatások szoc.tv.		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1		**I. Települési támogatás (szoc tv 45 §)**		**2 836 584**	**2 965 000**	**- 756 500**	**2 208 500**	**2 208 500**
2	107060		1. lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások (szoc tv 45§(1)bek a.	1 711 184	1 800 000	- 403 500	1 396 500	1 396 500
3	107060		2.Gyógyszertámogatás (szoc tv 45.§ (1) c.	1 015 000	1 015 000	- 318 000	697 000	697 000
4	107060		3. Közetemetés	110 400	150 000	- 35 000	115 000	115 000
5		**II. Rendkívüli települési támogatás**		**1 980 140**	**2 000 000**	**728 800**	**2 728 800**	**2 728 800**
6	107060		1. Átmeneti támogatás (Szoc.tv. 45. §)	1 280 140	1 300 000	628 800	1 928 800	1 928 800
7	107060		2.Temetési támogatás (Szoc.tv. 45.§)	600 000	600 000	200 000	800 000	800 000
8	107060		3.Pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön	100 000	100 000	- 100 000	-	-
9		**Egyéb ellátások**		**8 115 000**	**11 668 000**	**- 3 514 256**	**8 153 744**	**8 153 744**
10	107060		1.Születési támogatás	1 300 000	1 300 000	- 400 000	900 000	900 000
11	107060		2.Tanszertámogatás	300 000	300 000	- 20 000	280 000	280 000
12	107060		3.Beiskolázási támogatás	1 035 000	1 035 000	65 000	1 100 000	1 100 000
13	107060		4.Gyermeknevelési támogatás	2 310 000	2 310 000	160 000	2 470 000	2 470 000
14	107060		5.Időskorúak támogatása	2 990 000	2 990 000	20 000	3 010 000	3 010 000
15	107060		6.Speciális oktatási nevelési intézménybe járók utazási támogatása	180 000	180 000	- 20 000	160 000	160 000
16	107060		szociális tüzifa önerő	-	500 000	- 500 000	-	-
17	107060		vészhelyzetben felmerült támogatás	-	1 000 000	- 1 000 000	-	-
18	107060		egyéb segélyek, támogatások	-	2 053 000	- 1 819 256	233 744	233 744
19	*Ellenörző sor*			*12 931 724*	*16 633 000*	*- 3 541 956*	*13 091 044*	*13 091 044*
20	**Mindösszesen**			**12 931 724 Ft**	**16 633 000 Ft**	**- 3 541 956 Ft**	**13 091 044 Ft**	**13 091 044 Ft**

11.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi átadott pénzeszközök kiadásai adatok Ft-ban

Sorszám	COFOG	Átadott pénzeszközök		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	
1	018010	**MÁK-nak visszafizetendő állami normatíva (K502)-Tőke (iskolaorvos)**		**89 622**	**89 622**	**3 312 370**	**3 401 992**	**3 401 992**	Helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadás
2		**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (K506)**		**101 178 220**	**116 209 380**	**3 330 450**	**119 539 830**	**119 539 830**	
3	018030		Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás	98 937 220	113 968 380	2 614 368	116 582 748	116 582 748	
4			DAREH	175 000	175 000	2 360	177 360	177 360	
5			Makói Kistérség Többcélú Társulás (eü. Ügyelet)	1 566 000	1 566 000	453 164	2 019 164	2 019 164	
6			Roma Nemzetiségi Önkormányzat	-	-	-	-	-	
7			Makói Kistérség Turizmusért Egyesület	-	-	510 558	510 558	510 558	
8			Bursa Hungarica támogatás	500 000	500 000	- 250 000	250 000	250 000	
9		**Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (K512)**		**1 500 000**	**1 500 000**	**17 818 059**	**19 318 059**	**19 318 059**	
		visszafizetési kötelezettségek		-	-	17 828 059	17 828 059	17 828 059	
10	084031	Önként vállalt feladat	Támogatás civil szervezeteknek keret összeg-pályázat útján	1 500 000	1 500 000	- 10 000	1 490 000	1 490 000	
11	**Mindösszesen (K5)**			**102 767 842**	**117 799 002**	**24 460 879**	**142 259 881**	**142 259 881**	

12.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021.évi beruházási és felújítási kiadásai adatok Ft-ban

s.sz.	rovat	megnevezés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	225 828 087	225 828 087	- 225 085 351	742 736	742 736
2	K63	informatikai eszközök beszerzése, létesítése	-	-	307 317	307 317	307 317
3	K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése	15 748 032	15 748 032	- 12 916 723	2 831 309	2 831 309
4	K67	Beruházási célú előzetesen felszámított ÁFA	65 225 550	65 225 550	- 64 196 473	1 029 077	1 029 077
		helyesbítő sor:		680 890 528			
5	**K6**	**Beruházás mindösszesen**	**306 801 669**	**987 692 197**	**982 781 758**	**4 910 439**	**4 910 439**
6	K71	Ingatlan felújítás	-	-	-	-	-
7	K72	Informatikai eszközök felújítása	-	-	-	-	-
8	K73	Egyéb tárgyi eszköz felújítása	-	-	**988 291**	**988 291**	**988 291**
9	K74	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	-	-	**266 838**	**266 838**	**266 838**
10	**K7**	**Felújítás összesen**	**-**	**-**	**1 255 129**	**1 255 129**	**1 255 129**
16	**K6-K7**	**Mindösszesen**	**306 801 669**	**987 692 197**	**984 036 887**	**6 165 568**	**6 165 568**

13.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat fenntartása alatt működő költségvetési szervek összesített 2021. évi költségvetési tábla adatok Ft-ban

Sorszám	Megnevezés/Intézmény felhasználó megnevezése	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal					Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat					Csanádpalotai Városi Könyvtár					Kelemen László Művelődési Ház					Mindösszesen				
		2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módosított előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Személyi jellegű ráfordítások K1	86 849 538	86 849 538	-7 565 566	79 283 972	79 283 972	69 195 539	72 354 137	-379 727	71 974 410	71 974 410	7 116 840	7 116 840	123 047	7 239 887	7 239 887	6 320 700	6 320 700	-393 127	5 927 573	5 927 573	169 482 617	172 641 215	-8 215 373	164 425 842	164 425 842
5	Munkaadókat terhelő járulékok K2	13 406 939	13 406 939	-2 107 563	11 299 376	11 299 376	10 725 310	11 173 966	2 265	11 176 231	11 176 231	1 103 110	1 103 110	20 076	1 123 186	1 123 186	979 704	979 704	-83 579	896 125	896 125	26 215 063	26 663 719	-2 168 801	24 494 918	24 494 918
8	Dologi kiadások K3	5 745 694	6 059 352	5 276 405	11 335 757	11 335 757	22 217 605	22 457 605	-3 042 912	19 414 693	19 414 693	2 529 000	2 529 000	-985 696	1 543 304	1 543 304	3 092 550	3 092 550	-1 698 287	1 394 263	1 394 263	33 584 849	34 138 507	-450 490	33 688 017	33 688 017
11	Beruházások K6	610 000	610 000	-543 503	66 497	66 497	0	0	665 170	665 170	665 170	809 000	809 000	280 104	1 089 104	1 089 104	0	0	0	0	0	1 419 000	1 419 000	401 771	1 820 771	1 820 771
12	Felújítások K7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	**Mindösszesen kiadás intézmény:**	**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 940 227**	**101 985 602**	**101 985 602**	**102 138 454**	**105 985 708**	**-2 755 204**	**103 230 504**	**103 230 504**	**11 557 950**	**11 557 950**	**-562 469**	**10 995 481**	**10 995 481**	**10 392 954**	**10 392 954**	**-2 174 993**	**8 217 961**	**8 217 961**	**230 701 529**	**234 862 441**	**-10 432 893**	**224 429 548**	**224 429 548**
16	Működési célú bevételek B1	3 298 670	3 298 670	-1 220 503	2 078 167	2 078 167	10 213 200	10 213 200	3 023 565	13 236 765	13 236 765	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 511 870	13 511 870	1 803 062	15 314 932	15 314 932
17	Működési bevételek B4	0	0	2 692	2 692	2 692	20 400 430	20 400 430	-8 986 482	11 413 948	11 413 948	140 000	140 000	161 783	301 783	301 783	447 500	447 500	-141 037	306 463	306 463	20 987 930	20 987 930	-8 963 044	12 024 886	12 024 886
20	Tárgyi eszköz értékesítés B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3 000	3 000	-3 000	0	0	0	0	0	0	0	3 000	3 000	-3 000	0	0
21	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele B813	157 889	157 879	0	157 879	157 879	848 766	848 766	0	848 766	848 766	49 939	49 939	0	49 939	49 939	213 245	213 245	0	213 245	213 245	1 269 839	1 269 829	0	1 269 829	1 269 829
22	Központi, irányítószervi támogatás B816	103 155 612	103 469 280	-2 996 115	100 473 165	100 473 165	70 676 058	74 523 312	4 880 755	79 404 067	79 404 067	11 365 011	11 365 011	-597 236	10 767 775	10 767 775	9 732 209	9 732 209	-1 843 400	7 888 809	7 888 809	194 928 890	199 089 812	-555 996	198 533 816	198 533 816
25	**Mindösszesen bevétel intézmény:**	**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 213 926**	**102 711 903**	**102 711 903**	**102 138 454**	**105 985 708**	**-1 082 162**	**104 903 546**	**104 903 546**	**11 557 950**	**11 557 950**	**-438 453**	**11 119 497**	**11 119 497**	**10 392 954**	**10 392 954**	**-1 984 437**	**8 408 517**	**8 408 517**	**230 701 529**	**234 862 441**	**-7 718 978**	**227 143 463**	**227 143 463**

14. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi költségvetése adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	K1101	77 290 787	77 290 787	-15 707 428	61 583 359	61 583 359
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103	3 728 761	3 728 761	943 708	4 672 469	4 672 469
3	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	987 000	987 000	987 000
4	Béren kívüli juttatások cafeteria	K1107	4 624 709	4 624 709	-1 319 271	3 305 438	3 305 438
5	Közlekedési költségtérítés	K1109	614 545	614 545	645 574	1 260 119	1 260 119
6	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	K1113	240 736	240 736	669 826	910 562	910 562
7	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**86 499 538**	**86 499 538**	**-13 780 591**	**72 718 947**	**72 718 947**
8	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett jutt	K122	350 000	350 000	1 004 775	1 354 775	1 354 775
9	Reprezentáció	K123	0	0	5 210 250	5 210 250	5 210 250
10	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**350 000**	**350 000**	**6 215 025**	**6 565 025**	**6 565 025**
11	**Személyi juttatások**	**K1**	**86 849 538**	**86 849 538**	**-7 565 566**	**79 283 972**	**79 283 972**
12	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**13 406 939**	**13 406 939**	**-2 107 563**	**11 299 376**	**11 299 376**
13	Szakmai anyagok beszerzése	K311	150 000	150 000	115 700	**265 700**	**265 700**
14	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	750 000	750 000	363 430	**1 113 430**	**1 113 430**
15	Árubeszerzés	K313	0	0	0	**0**	**0**
16	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	1 300 000	1 300 000	92 271	1 392 271	1 392 271
17	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	60 000	60 000	317 678	**377 678**	**377 678**
18	Közüzemi díjak	K331	650 000	650 000	595 606	**1 245 606**	**1 245 606**
19	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0	**0**	**0**
20	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0	**0**	**0**
21	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások - hivatal épületében várható kiskarbantartási munkák lift	K334	0	0	0	0	0
22	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0	**0**	**0**
23	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	315 694	629 352	2 532 434	**3 161 786**	**3 161 786**
24	Egyéb szolgáltatások	K337	1 600 000	1 600 000	284 240	**1 884 240**	**1 884 240**
25	Kiküldetések kiadásai	K341	50 000	50 000	218 973	268 973	268 973
26	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	0	0
27	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	800 000	800 000	429 991	**1 229 991**	**1 229 991**
28	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	0	**0**	**0**
29	Kamatkiadások	K353	0	0	0	**0**	**0**
30	Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai	K354	0	0	0	**0**	**0**
31	Egyéb dologi kiadások közig.hatósági díj	K355	70 000	70 000	326 082	**396 082**	**396 082**
32	**Dologi kiadások**	**K3**	**5 745 694**	**6 059 352**	**5 276 405**	**11 335 757**	**11 335 757**
33	Informatikai eszköz beszerzés	K63	480 000	480 000	-427 640	52 360	52 360
34	Tárgyi eszköz beszerzés számítógép	K64	0	0	0	0	0
35	Beruházás áfa	K67	130 000	130 000	-115 463	14 137	14 137
36	**Beruházási kiadás összesen**	**K6**	**610 000**	**610 000**	**-543 103**	**66 497**	**66 497**
37	Ingatlan felújítás	K71	0	0	0	0	0
38	Felújítási áfa	K74	0	0	0	0	0
39	**Felújítás összesn**	**K7**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
40	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**		**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 939 827**	**101 985 602**	**101 985 602**
41	Munkaszervezeti hozzájárulás-Társ Önkormányzatoktól (Hivatal részére utalandó összeg)	B16	3 298 670	3 298 670	-1 220 503	2 078 167	2 078 167
	Működési bevételek	B4	0	0	2 692	2 692	2 692
42	Munkaszervezeti hozzájárulás Köznevelési Társulás	B16	0	0	0	0	0
43	Előző évi maradvány	B813	157 889	157 879	0	157 879	157 879
44	***Intézményi finanszírozás***	***B816***	***103 155 612***	***103 469 280***	***-2 996 115***	***100 473 165***	***100 473 165***
45	Állami normatíva		103 155 612	103 469 280	-2 996 115	100 473 165	100 473 165
46	Önkormányzati hozzájárulás		0	0	0	0	0
47	**Mindösszesen**		**106 612 171**	**106 925 829**	**-4 216 618**	**102 711 903**	**102 711 903**

15.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Szociá

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101
2	Céljuttatás, projektprémium	K1103
3	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104
4	Végkielégítés	K1105
5	Jubileumi jutalom	K1106
6	Béren kívüli juttatások	K1107
7	Közlekedési költségtérítés	K1109
8	Közlekedési költségtérítés	K1109
9	Egyéb költségtérítések	K1110
10	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113
11	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**
12	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122
13	**Külső személyi juttatások**	**K12**
14	**Személyi juttatások**	**K1**
15	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**
16	Szakmai anyagok beszerzése	K311
17	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312
18	Árubeszerzés	K313
19	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321
20	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322
21	Közüzemi díjak	K331
22	Vásárolt élelmezés	K332
23	Bérleti és lízing díjak	K333
24	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások - hivatal épületében várható kiskarbantartási munkák	K334
25	Közvetített szolgáltatások	K335
26	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336
27	Egyéb szolgáltatások	K337

28	Kiküldetések kiadásai	K341
29	Reklám- és propagandakiadások	K342
30	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351
31	Kamatkiadások	K353
32	Egyéb dologi kiadások	K355
33	**Dologi kiadások**	**K3**
34	Tárgyi eszköz beszerzés	K64
35	Beruházás áfa	K67
36	**Beruházás összesen**	**K6**
37	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**	**K1-K6**
38	**OEP finanszírozás**	**B16**
39	**Egyéb működési célú támogatások bevételei**	**B16**
40	**Térítési díj bevétel**	**B405**
41	**Kiszámlázott ÁFA**	**B406**
42	**Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek**	**B408**
43	**Egyéb bevétel**	**B411**
44	**Előző évi költségvetési maradvány**	**B813**
45	**Intézményi finanszírozás**	**B816**
46	*Ebből: Állami normatív támogatás*	
47	*Önkormányzati saját hozzájárulás*	
#######	**Mindösszesen Bevétel**	

16.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Könyvtár 2021. évi költségvetése adatok Ft-ban

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101	**7 116 840**	**7 116 840**	-126 807	6 990 033	6 990 033
2	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104	0	0	0	0	0
3	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0
4	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	0	0
5	Céljuttatás	K1103	0	0	0	0	0
6	Végkielégítés	K1105	0	0	0	0	0
7	Jubileumi jutalom	K1106	0	0	0	0	0
8	Béren kívüli juttatások	K1107	0	0	0	0	0
9	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0	0	0
10	Közlekedési költségtérítés	K1109	0	0	0	0	0
11	Egyéb költségtérítések	K1110	0	0	0	0	0
12	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113	0	0	249 854	249 854	249 854
13	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**7 116 840**	**7 116 840**	**123 047**	**7 239 887**	**7 239 887**
14	jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	0	0	0	0
15	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16	**Személyi juttatások**	**K1**	**7 116 840**	**7 116 840**	**123 047**	**7 239 887**	**7 239 887**
17	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**1 103 110**	**1 103 110**	**20 076**	**1 123 186**	**1 123 186**
18	Szakmai anyagok beszerzése	K311	190 000	190 000	-49 211	140 789	140 789
19	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	180 000	180 000	-24 238	155 762	155 762
20	Árubeszerzés	K313	0	0	0	0	0

21	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	193 000	193 000	-1 947	191 053	191 053
22	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	140 000	140 000	-46 816	93 184	93 184
23	Közüzemi díjak	K331	540 000	540 000	-58 671	481 329	481 329
24	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0		
25	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0	0	0
26	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	79 000	79 000	-79 000	0	0
27	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0	0	0
28	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	212 000	212 000	-204 000	8 000	8 000
29	Egyéb szolgáltatások	K337	384 000	384 000	-234 115	149 885	149 885
30	Kiküldetések kiadásai	K341	57 000	57 000	-51 018	5 982	5 982
31	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0	0	0
32	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	503 000	503 000	-237 846	265 154	265 154
33	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	31 000	31 000	0	31 000	31 000
34	Kamatkiadások	K353	0	0	0	0	0
35	Egyéb dologi kiadások	K355	20 000	20 000	1 166	21 166	21 166
36	**Dologi kiadások**	**K3**	**2 529 000**	**2 529 000**	**-985 696**	**1 543 304**	**1 543 304**
37	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	754 000	754 000	251 070	1 005 070	1 005 070
38	Beruházás áfa	K67	55 000	55 000	29 034	84 034	84 034
39	**Beruházás összesen**	**K6**	**809 000**	**809 000**	**280 104**	**1 089 104**	**1 089 104**
40	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**		**11 557 950**	**11 557 950**	**-562 469**	**10 995 481**	**10 995 481**
41	**Térítési díj bevétel**	**B402**	**110 000**	**110 000**	**99 249**	**209 249**	**209 249**
42	**Tulajdonosi bevételek**	**B404**			**362**	**362**	**362**
43	**Kiszámlázott ÁFA**	**B406**	**30 000**	**30 000**	**-5 861**	**24 139**	**24 139**
44	**Egyéb kapott kamat, kamatjellegű bevételek**	**B408**	**0**	**0**	**223**	**223**	**223**

45	**Egyéb működési bevételek**	**B411**	**0**	**0**	**67 810**	**67 810**	**67 810**
46	**Egyéb tárgyi eszköz értékesítés**	**B53**	**3 000**	**3 000**	**-3 000**	**0**	**0**
47	**Előző évi költségvetési maradvány**	**B813**	**49 939**	**49 939**	**0**	**49 939**	**49 939**
48	**Intézményi finanszírozás**	**B816**	**11 365 011**	**11 365 011**	**-597 236**	**10 767 775**	**10 767 775**
49	*Ebből: Állami normatív támogatás*		*2 714 670*	*3 016 300*	*50 040*	*3 066 340*	*3 066 340*
50	*Ebből: Egyéb állami támogatás*		*0*	*0*	*700 775*	*700 775*	*700 775*
51	*Ebből: Önkormányzati saját hozzájárulás*		*8 650 341*	*8 348 711*	*-1 348 051*	*7 000 660*	*7 000 660*
52	**MINDÖSSZESEN BEVÉTEL**		**11 557 950**	**11 557 950**	**-438 453**	**11 119 497**	**11 119 497**

17.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Kelemen László Művelődési Ház 2021. évi költségvetés adatok Ft-ban

Kele

Sorszám	Rovat megnevezése	Rovat száma	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	Törvény szerinti illetmények, munkabérek-	K1101	**6 320 700**	**6 320 700**	-488 518	5 832 182	5 832 182
2	Készenléti, ügyeleti, helyettesítési díj, túlóra, túlszolgálat	K1104			0		
3	Végkielégítés	K1105			0		
4	Jubileumi jutalom	K1106			0		
5	Céljuttatás	K1103			0		
6	Végkielégítés	K1105			0		
7	Jubileumi jutalom	K1106			0		
8	Béren kívüli juttatások	K1107			0		
9	Közlekedési költségtérítés	K1109			0		
10	Közlekedési költségtérítés	K1109			0		
11	Egyéb költségtérítések	K1110			0		
12	Egyéb személyi jellegű ráfordítások	K1113			95 391	95 391	95 391
13	**Foglalkoztatottak személyi juttatásai**	**K11**	**6 320 700**	**6 320 700**	**-393 127**	**5 927 573**	**5 927 573**
14	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	K122	0	0	0	0	0
15	**Külső személyi juttatások**	**K12**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
16	**Személyi juttatások**	**K1**	**6 320 700**	**6 320 700**	**-393 127**	**5 927 573**	**5 927 573**
17	**Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó**	**K2**	**979 704**	**979 704**	**-83 579**	**896 125**	**896 125**
18	Szakmai anyagok beszerzése	K311	0	0	0	0	0
19	Üzemeltetési anyagok beszerzése	K312	180 000	180 000	-21 460	158 540	158 540

20	Árubeszerzés	K313	0	0	0	0	0
21	Informatikai szolgáltatások igénybevétele	K321	125 000	125 000	96 744	221 744	221 744
22	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	K322	205 000	205 000	-19 804	185 196	185 196
23	Közüzemi díjak	K331	1 405 000	1 405 000	-1 052 215	352 785	352 785
24	Vásárolt élelmezés	K332	0	0	0		
25	Bérleti és lízing díjak	K333	0	0	0		
26	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	K334	30 000	30 000	-20 591	9 409	9 409
27	Közvetített szolgáltatások	K335	0	0	0		
28	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	K336	0	0	0		
29	Egyéb szolgáltatások	K337	470 000	470 000	-330 697	139 303	139 303
30	Kiküldetések kiadásai	K341	0	0	0		
31	Reklám- és propagandakiadások	K342	0	0	0		
32	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	K351	652 050	652 050	-409 145	242 905	242 905
33	Fizetendő általános forgalmi adó	K352	0	0	54 000	54 000	54 000
34	Kamatkiadások	K353	0	0	0		
35	Egyéb dologi kiadások	K355	25 500	25 500	4 881	30 381	30 381
36	**Dologi kiadások**	**K3**	**3 092 550**	**3 092 550**	**-1 698 287**	**1 394 263**	**1 394 263**
37	Tárgyi eszköz beszerzés	K64	0	0	0	0	0
38	Beruházás áfa	K67	0	0	0	0	0
39	**Beruházás összesen**	**K6**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
40	**MINDÖSSZESEN KIADÁS**		**10 392 954**	**10 392 954**	**-2 174 993**	**8 217 961**	**8 217 961**
41	**Térítési díj bevétel**	**B402**	**375 000**	**375 000**	**-112 356**	**262 644**	**262 644**

42	**Tulajdonosi bevételek**	**B404**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
43	**Kiszámlázott ÁFA**	**B406**	**71 000**	**71 000**	**-31 884**	**39 116**	**39 116**
44	**Egyéb kapott kamat, kamatjellegű bevételek**	**B408**			**59**	**59**	**59**
45	**Egyéb működési bevételek**	**B411**	**1 500**	**1 500**	**3 144**	**4 644**	**4 644**
46	**Egyéb tárgyi eszköz értékesítés**	**B53**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
47	**Előző évi költségvetési maradvány**	**B813**	**213 245**	**213 245**	**0**	**213 245**	**213 245**
48	**Intézményi finanszírozás**	**B816**	**9 732 209**	**9 732 209**	**-1 843 400**	**7 888 809**	**7 888 809**
49	*Ebből: Állami normatív támogatás*		*2 650 000*	*3 016 300*	*50 040*	*3 066 340*	*3 066 340*
50	*Ebből: Egyéb állami támogatás*		*0*	*0*	*346 309*	*346 309*	*346 309*
51	*Ebből: Önkormányzati saját hozzájárulás*		*7 082 209*	*6 715 909*	*-2 239 749*	*4 476 160*	*4 476 160*
52	**MINDÖSSZESEN BEVÉTEL**		**10 392 954**	**10 392 954**	**-1 984 437**	**8 408 517**	**8 408 517**

18.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat
2021. évben engedélyezett létszámkerete

adatok főben

Jogcím	A	B	C	D	E	F	G
Sorszám	KÖLTSÉGVETÉSI CÍMEK FELADATCSOPORTOK	KÖZALKALMAZOTT		KÖZTISZTVISELŐ		Egyéb bérrendsz. hat.alá tart.	Összesen
		Teljes munkaidő	Rész munkaidő	Teljes munkaidő	Rész munkaidő		
1. KELEMEN LÁSZLÓ MŰVELŐDÉSI HÁZ							
1.1		3	-	-	-	-	3
	LÉTSZÁMKERET	**3**	**-**	**-**	**-**	**-**	**3**
2.CSANÁDPALOTA VÁROSI KÖNYVTÁR							
2.1.		2	-		-	-	2
	LÉTSZÁMKERET	**2**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2**
3. CSANÁDPALOTAI SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT							
3.1.	Naplemente	6	-	-	-	-	6
3.2.	Nappali ellátás	3	-	-	-	-	3
3.3.	Házi segítségnyújtás	3	-	-	-	-	3
3.4.	Családsegítés	2		-	-	-	2
3.5.	Védőnői szolgálat	-	2	-	-	-	2
3.6.	Intézményvezető	1	-	-	-	-	1
3.7.	Adminisztrátor		-	-	-	-	-
	LÉTSZÁMKERET	**15**	**2**	**-**	**-**	**-**	**17**
4. CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL							
4.1.	Csanádpalota	-	-	17	-	-	17
4.2.	Kövegy	-	-	3	-	-	3
4.3.	Királyhegyes	-	-	4	-	-	4
	LÉTSZÁMKERET	**-**	**-**	**24**	**-**	**-**	**24**
5. CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT							
5.1.	Városgazdálkodás	4	-	-	-	-	4
5.2.	Képviselő-testület működtetése	-	-	-	-	1	1
5.3.	Közfoglalkoztatás	-	-	-	-	60	60
	LÉTSZÁMKERET	**4**	**-**	**-**	**-**	**61**	**65**
KÖLTSÉGVETÉSI CÍMEK ÖSSZESEN							
	LÉTSZÁMKERET	**24**	**2**	**24**	**-**	**61**	**111**

19. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi finanszírozási bevételek

rovat	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
B8131	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	374 287 960	1 005 178 488	-	1 005 178 488	1 005 178 488
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések igénybevétele	-	-	14 851 968	14 851 968	14 851 968
B8	**összesen**	**374 287 960**	**1 005 178 488**	**14 851 968**	**1 020 030 456**	**1 020 030 456**

20.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Önkormányzat 2021. évi tartalék

Ssz.	Megnevezés	rovat	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
1	**Tartalék: előző évi szabad felhasználású maradvány**	**K513**	**9 102 889**	**115 069 429**	920 585 610	1 035 655 039	0

2021. évi Maradvány Önkormányzat és intézményei összesen

Ssz.	Megnevezés	rovat	Tartalék 2021.12.31.
1	**Közfoglalkoztatás**	**K513**	**9 670 220**
2	**Pályázatok**	**K513**	**925 650 552**
3	**Egyéb kötött**	**K513**	**40 766 110**
4	**Egyéb szabad**	**K513**	**59 568 157**
	összesen:	**K513**	**1 035 655 039**

Pénzkészlet záró értéke Önkormányzat és intézményei összesen

1	Csanádpalota Városi Önkormányzat		1 028 666 038
2	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal		726 301
3	Csanádpalotai Szociális és Gyermekjóléti Intézmény		1 673 042
4	Csanádpalotai Városi Könyvtár		124 016
5	Kelemen László Művelődési Ház		190 556
	összesen:		**1 031 379 953**

21.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Város Önkormányzata által nyújtott közvetett támogatások 2021. évi összege

Jogcím	A	B	C	D	E	F
Sorszám	Közvetett támogatások		Jogcím	Mérték (%)	2021.évi tényleges adat	2022. évi előirányzat
1						
2	Helyi adó méltányossági törlések száma (db)				1	
3	Helyi adó méltányossági törlések összege (Ft)		Háziorvosi tevékenység	100	200 000	
4	Gépjárműadó méltányossági törlések száma (db)				-	-
5	Gépjárműadó méltányossági törlések összege (Ft)				-	-
0	Talajterhelési díj törlések száma (db)				-	-
7	Talajterhelési díj törlések összege (Ft)				-	-
8	Késedelmi pótlék méltányossági törlések (db)				-	-
9	Késedelmi pótlék méltányossági törlések összege (Ft)				-	-
10	Elláttottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése (db)				-	-
11	Elláttottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedés összeg (Ft)				-	-
12	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedése (db)				-	-
13	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedés összeg (Ft)				-	-

22.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása 2021. évet követően

adatok forintban

Jogcím	A	B	C	D	E	F	H
Sorszám	MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 8=(3+4+5+6+7)
1			2021	2022	2023	2024	
2	1	2	3	4	5	6	7
3	Helyi adók	01	**124 444 465**	**128 675 577**	**133 050 546**	**137 574 265**	**523 744 853**
4	Osztalék, koncessziós díjak	02					
5	Díjak, pótlékok, bírságok	03	**475 293**	**491 453**	**508 162**	**525 440**	**2 000 348**
6	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04	**8 852 547**	**9 153 534**	**9 464 754**	**9 786 555**	**37 257 390**
7	Részvények, részesedések értékesítése	05	-				-
8	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06	-				-
9	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07	-				-
10	**Saját bevételek (01+… .+07)**	**08**	**133 772 305**	**138 320 563**	**143 023 463**	**147 886 260**	**563 002 591**
11	**Saját bevételek (08. sor) 50%-a**	**09**	**66 886 153**	**69 160 282**	**71 511 731**	**73 943 130**	**281 501 296**
12	**Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+…..+17)**	**10**	-	-	-	-	-
13	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	-	-	-	-	-
14	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12	-	-	-	-	-
15	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13	-	-	-	-	-
16	Adott váltó	14	-	-	-	-	-
17	Pénzügyi lízing	15	-	-	-	-	-
18	Halasztott fizetés	16	-	-	-	-	-
19	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17	-	-	-	-	-
20	**Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+…..+25)**	**18**	-	-	-	-	
21	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19	-	-	-	-	-
22	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20	-	-	-	-	-
23	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21	-	-	-	-	-
24	Adott váltó	22	-	-	-	-	-
25	Pénzügyi lízing	23	-	-	-	-	-
26	Halasztott fizetés	24	-	-	-	-	-
27	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25	-	-	-	-	-
28	**Fizetési kötelezettség összesen (10+18)**	**26**	-	-	-	-	-
29	**Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)**	**27**	**66 886 153**	**69 160 282**	**71 511 731**	**73 943 130**	**281 501 296**

23. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2021. évi finanszírozási kiadások

rovat	MEGNEVEZÉS	2021. évi eredeti előirányzat	2021. évi 6/2021. (VI.12.) ö.r. módosított előirányzat	2021. évi 12.31. módosítás	2021. évi módositott előirányzat 2021.12.31.	2021. évi teljesítés
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	14 041 081	14 041 081	601 294	14 642 375	14 642 375
K915	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	194 928 890	199 089 812	-555 996	198 533 816	198 533 816
K9	**összesen**	**208 969 971**	**213 130 893**	**45 298**	**213 176 191**	**213 176 191**

24.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Önkormányzat Maradványkimutatás			
		Megnevezés	Összeg
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	684 522 686
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	458 435 827
03	**I**	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**226 086 859**
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	1 020 030 456
05	04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	213 176 191
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**806 854 265**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 032 941 124**
15	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**1 032 941 124**
17	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 032 941 124**

25.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat Mérleg				
	Megnevezés	Előző időszak	változás az előző időszakhoz (+/-)	Tárgyi időszak
02	A/I/2 Szellemi termékek	7 873	-7 873	0
04	**A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)**	**7 873**	*-7 873*	**0**
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 780 773 382	*-16 231 208*	2 764 542 174
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	55 601 036	*-22 343 021*	33 258 015
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	111 343 925	*-55 821 944*	55 521 981
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**2 947 718 343**	*-94 396 173*	**2 853 322 170**
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+…+A/III/1f)	140 000	*0*	140 000
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	140 000	*0*	140 000
22	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**140 000**	*0*	**140 000**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**2 947 866 216**	*-94 404 046*	**2 853 462 170**
50	C/II/1 Forintpénztár	748 390	*-283 590*	464 800
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**748 390**	*-283 590*	**464 800**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	73 097 593	*29 776 072*	102 873 665
55	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	926 355 628	*-1 069 112*	925 286 516
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**999 453 221**	*28 706 960*	**1 028 160 181**
57	C/IV/1 Kincstáron kívüli devizaszámlák	8 626 284	*-8 585 227*	41 057
59	**C/IV Devizaszámlák (=CIV/1+C/IV/2)**	**8 626 284**	*-8 585 227*	**41 057**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**1 008 827 895**	*19 838 143*	**1 028 666 038**
61	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről (>=D/I/1a)	10 405 352	*0*	10 405 352
65	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+…+D/I/3f)	1 524 943	*74 622 902*	76 147 845
66	D/I/3a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések jövedelemadókra	0	*5 100*	5 100
69	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	86 600	*7 295 894*	7 382 494

70	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	1 231 359	*67 409 607*	68 640 966
71	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	206 984	*-87 699*	119 285
72	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+…+D/I/4i)	20 441 443	*776 774*	21 218 217
73	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére, szolgáltatások ellenértékére, közvetített szolgáltatások ellenértékére	8 165 056	*-1 311 638*	6 853 418
74	D/I/4b - ebből: költségvetési évben esedékes követelések tulajdonosi bevételekre	4 458 176	*1 551 839*	6 010 015
75	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	2 555 158	*295 893*	2 851 051
76	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	2 598 098	*224 409*	2 822 507
78	D/I/4f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kamatbevételekre és más nyereségjellegű bevételekre	492 656	*0*	492 656
81	D/I/4i - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb működési bevételekre	2 172 299	*16 271*	2 188 570
82	D/I/5 Költségvetési évben esedékes követelések felhalmozási bevételre (=D/I/5a+…+D/I/5e)	240 911	*-44 061*	196 850
85	D/I/5c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb tárgyi eszközök értékesítésére	240 911	*-44 061*	196 850
88	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/I/6a+D/I/6b+D/I/6c)	4 190 345	*-20 000*	4 170 345
91	D/I/6c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	1 389 878	*-20 000*	1 369 878
104	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8)**	**36 802 994**	*75 335 615*	**112 138 609**
109	D/II/3 Költségvetési évet követően esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/II/3a+…+D/II/3f)	41 358 304	*-27 792 728*	13 565 576
110	D/II/3a - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések jövedelemadókra	212 837	*-212 837*	0
113	D/II/3d - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések vagyoni típusú adókra	64 833	*-64 833*	0
114	D/II/3e - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	41 033 984	*-27 468 408*	13 565 576
115	D/II/3f - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	46 650	*-46 650*	0
132	D/II/6 Költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre (>=D/II/6a+D/II/6b+D/II/6c)	20 000	*0*	20 000

135	D/II/6c - ebből: költségvetési évet követően esedékes követelések működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülésére államháztartáson kívülről	20 000	*0*	20 000
145	**D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+…+D/II/8)**	**41 378 304**	*-27 792 728*	**13 585 576**
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+…+D/III/1f)	3 059 771	*846 669*	3 906 440
148	D/III/1b - ebből: beruházásokra, felújításokra adott előlegek	1 181 102	*0*	1 181 102
150	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	131 404	*0*	131 404
152	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	1 747 265	*846 669*	2 593 934
155	D/III/4 Forgótőke elszámolása	295 000	*0*	295 000
161	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+…+D/III/9)**	**3 354 771**	*846 669*	**4 201 440**
162	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**81 536 069**	*48 389 556*	**129 925 625**
164	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	0	*3 332 710*	3 332 710
165	E/I/3 Adott előleghez kapcsolódó előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	318 898	*0*	318 898
166	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	*1 148*	1 148
167	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+…+E/I/4)**	**318 898**	*3 333 858*	**3 652 756**
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	*2 728*	2 728
170	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	*2 728*	**2 728**
174	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**318 898**	*3 336 586*	**3 655 484**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**4 038 549 078**	*-22 839 761*	**4 015 709 317**
180	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	2 093 697 718	*0*	2 093 697 718
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	34 801 897	*0*	34 801 897
183	G/IV Felhalmozott eredmény	819 869 330	*-98 893 719*	720 975 611

185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-93 102 153	*74 241 558*	-18 860 595
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**2 855 266 792**	*-24 652 161*	**2 830 614 631**
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	19 746 027	*-4 966 893*	14 779 134
190	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	121 000	*12 000*	133 000
191	H/I/5 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra (>=H/I/5a+H/I/5b)	18 945 937	*-510 558*	18 435 379
194	H/I/6 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek beruházásokra	60 439	*37 991*	98 430
212	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…+H/I/9)**	**38 873 403**	*-5 427 460*	**33 445 943**
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	2 508 550	*-2 111 551*	396 999
220	H/II/6 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek beruházásokra	428 291	*-428 291*	0
225	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra (>=H/II/9a+…+H/II/9j)	14 041 081	*209 593*	14 250 674
230	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetésére	14 041 081	*209 593*	14 250 674
236	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…+H/II/9)**	**16 977 922**	*-2 330 249*	**14 647 673**
237	H/III/1 Kapott előlegek	7 073 611	*-7 073 611*	0
238	H/III/2 Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása	7 000	*48 000*	55 000
239	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	114 165	*-52 213*	61 952
241	H/III/5 Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközökkel kapcsolatos egyes kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	1 319 989	*0*	1 319 989
243	H/III/8 Letétre, megőrzésre, fedezetkezelésre átvett pénzeszközök, biztosítékok	128 300	*0*	128 300
246	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+…+H/III/10)**	**8 643 065**	*-7 077 824*	**1 565 241**
247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**64 494 390**	*-14 835 533*	**49 658 857**
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	8 252 241	*5 451 629*	13 703 870

251	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	1 110 535 655	*11 196 304*	1 121 731 959
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**1 118 787 896**	*16 647 933*	**1 135 435 829**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**4 038 549 078**	*-22 839 761*	**4 015 709 317**

26. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat Eredménykimutatás				
	Megnevezés	Előző időszak	változás az előző időszakhoz (+/-)	Tárgyi időszak
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek	85 943 431	*96 871 949*	182 815 380
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	18 515 560	*-2 876 123*	15 639 437
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	4 028 793	*7 089 151*	11 117 944
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**108 487 784**	*101 084 977*	**209 572 761**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	363 653 887	*43 724 973*	407 378 860
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	97 515 536	*-5 474 277*	92 041 259
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei	0	*5 742 237*	5 742 237
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	6 649 851	*2 133 986*	8 783 837
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**467 819 274**	*46 126 919*	**513 946 193**
13	10 Anyagköltség	18 757 803	*5 257 782*	24 015 585
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	86 779 160	*25 155 268*	111 934 428
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke	4 692 759	*-1 005 968*	3 686 791
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**110 229 722**	*29 407 082*	**139 636 804**
18	14 Bérköltség	79 592 682	*-1 109 488*	78 483 194
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	17 443 668	*7 500 934*	24 944 602
20	16 Bérjárulékok	10 939 483	*-210 314*	10 729 169
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**107 975 833**	*6 181 132*	**114 156 965**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**96 120 347**	*8 803 120*	**104 923 467**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**354 815 622**	*29 272 630*	**384 088 252**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-92 834 466**	*73 547 932*	**-19 286 534**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	30 640	*3 846*	34 486
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)	410 084	*14 307*	424 391
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**440 724**	*18 153*	**458 877**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	500 345	*-467 408*	32 937
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)	208 066	*-208 065*	1
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**708 411**	*-675 473*	**32 938**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-267 687**	*693 626*	**425 939**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-93 102 153**	*74 241 558*	**-18 860 595**

Csanádpalota Városi Önkormányzat Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**23 874 545**	**3 450 377 947**	**267 711 013**	**0**	**111 343 925**	**0**	**3 853 307 430**
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	3 574 045	0	3 574 045
03	Nem aktivált felújítások	0	0	0	0	988 291	0	988 291
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	72 478 820	3 303 048	0	0	0	75 781 868
05	Térítésmentes átvétel	0	0	0	0	11 748 651	0	11 748 651
07	Egyéb növekedés	787 401	4 801 921	16 004 790	0	26 105 634	0	47 699 746
08	**Összes növekedés (=02+…+07)**	**787 401**	**77 280 741**	**19 307 838**	**0**	**42 416 621**	**0**	**139 792 601**
09	Értékesítés	0	0	3 310 500	0	0	0	3 310 500
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	0	2 224 750	0	0	0	2 224 750
13	Egyéb csökkenés	787 401	14 242 424	16 004 790	0	98 238 565	0	129 273 180
14	**Összes csökkenés (=09+…+13)**	**787 401**	**14 242 424**	**21 540 040**	**0**	**98 238 565**	**0**	**134 808 430**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**23 874 545**	**3 513 416 264**	**265 478 811**	**0**	**55 521 981**	**0**	**3 858 291 601**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**23 866 672**	**669 604 565**	**212 109 977**	**0**	**0**	**0**	**905 581 214**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	7 873	79 269 525	25 646 069	0	0	0	104 923 467
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	5 535 250	0	0	0	5 535 250
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**23 874 545**	**748 874 090**	**232 220 796**	**0**	**0**	**0**	**1 004 969 431**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**23 874 545**	**748 874 090**	**232 220 796**	**0**	**0**	**0**	**1 004 969 431**
25	**Eszközök nettó értéke (=15-24)**	**0**	**2 764 542 174**	**33 258 015**	**0**	**55 521 981**	**0**	**2 853 322 170**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	23 874 545	2 382 591	131 379 260	0	0	0	157 636 396

Csanádpalota Városi Önkormányzat Vagyonkimutatása

	Megnevezés	Előző időszak	változás az előző időszakhoz (+/-)	Tárgyi időszak
1	A/I/2 Szellemi termékek	7 873	*-7 873*	0
2	**A/I Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)**	**7 873**	*-7 873*	**0**
3	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	2 780 773 382	*-16 231 208*	2 764 542 174
4	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	55 601 036	*-22 343 021*	33 258 015
5	A/II/4 Beruházások, felújítások	111 343 925	*-55 821 944*	55 521 981
6	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**2 947 718 343**	*-94 396 173*	**2 853 322 170**
7	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+…+A/III/1f)	140 000	*0*	140 000
8	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések (kivéve befektetési jegyek)	140 000	*0*	140 000
9	**A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)**	**140 000**	*0*	**140 000**
10	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**	**2 947 866 216**	*-94 404 046*	**2 853 462 170**
11	C/II/1 Forintpénztár	748 390	*-283 590*	464 800
12	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**748 390**	*-283 590*	**464 800**

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**2 513 397**	**0**	**6 174 848**	**0**	**89 763**	**0**	**8 778 008**

02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	52 360	0	52 360
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	142 123	0	0	0	142 123
07	Egyéb növekedés	0	0	254 355	0	0	0	254 355
08	**Összes növekedés (=02+…+07)**	**0**	**0**	**396 478**	**0**	**52 360**	**0**	**448 838**
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	1 764 601	0	3 086 267	0	0	0	4 850 868
13	Egyéb csökkenés	0	0	254 355	0	142 123	0	396 478
14	**Összes csökkenés (=09+…+13)**	**1 764 601**	**0**	**3 340 622**	**0**	**142 123**	**0**	**5 247 346**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**748 796**	**0**	**3 230 704**	**0**	**0**	**0**	**3 979 500**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**2 513 397**	**0**	**6 133 848**	**0**	**0**	**0**	**8 647 245**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	142 123	0	0	0	142 123
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	1 764 601	0	3 086 267	0	0	0	4 850 868
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**748 796**	**0**	**3 189 704**	**0**	**0**	**0**	**3 938 500**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**748 796**	**0**	**3 189 704**	**0**	**0**	**0**	**3 938 500**
25	**Eszközök nettó értéke (=15-24)**	**0**	**0**	**41 000**	**0**	**0**	**0**	**41 000**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	748 796	0	3 189 704	0	0	0	3 938 500

Csanádpalotai Szociális és Gyermekjóléti Intézmény Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**220 150**	**0**	**5 622 141**	**0**	**0**	**0**	**5 842 291**
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	573 117	0	573 117
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	573 117	0	0	0	573 117
05	Térítésmentes átvétel	0	0	74 334	0	0	0	74 334
07	Egyéb növekedés	0	0	465 765	0	0	0	465 765
08	**Összes növekedés (=02+…+07)**	**0**	**0**	**1 113 216**	**0**	**573 117**	**0**	**1 686 333**
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	122 500	0	2 998 371	0	0	0	3 120 871
13	Egyéb csökkenés	0	0	465 765	0	573 117	0	1 038 882
14	**Összes csökkenés (=09+…+13)**	**122 500**	**0**	**3 464 136**	**0**	**573 117**	**0**	**4 159 753**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**97 650**	**0**	**3 271 221**	**0**	**0**	**0**	**3 368 871**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**220 150**	**0**	**5 444 541**	**0**	**0**	**0**	**5 664 691**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	220 150	0	553 238	0	0	0	773 388
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	342 650	0	2 998 371	0	0	0	3 341 021
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**97 650**	**0**	**2 999 408**	**0**	**0**	**0**	**3 097 058**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**97 650**	**0**	**2 999 408**	**0**	**0**	**0**	**3 097 058**
25	**Eszközök nettó értéke (=15-24)**	**0**	**0**	**271 813**	**0**	**0**	**0**	**271 813**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	97 650	0	2 986 269	0	0	0	3 083 919

Csanádpalotai Városi Könyvtár Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**171 606**	**0**	**9 334 110**	**0**	**482 714**	**0**	**9 988 430**
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	0	0	0	1 005 070	0	1 005 070
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	0	1 487 784	0	0	0	1 487 784
07	Egyéb növekedés	0	0	1 829 298	0	0	0	1 829 298
08	**Összes növekedés (=02+…+07)**	**0**	**0**	**3 317 082**	**0**	**1 005 070**	**0**	**4 322 152**
13	Egyéb csökkenés	0	0	1 734 811	0	1 487 784	0	3 222 595
14	**Összes csökkenés (=09+…+13)**	**0**	**0**	**1 734 811**	**0**	**1 487 784**	**0**	**3 222 595**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**171 606**	**0**	**10 916 381**	**0**	**0**	**0**	**11 087 987**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**171 606**	**0**	**9 334 110**	**0**	**0**	**0**	**9 505 716**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	0	1 942 295	0	0	0	1 942 295
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	0	360 024	0	0	0	360 024
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**171 606**	**0**	**10 916 381**	**0**	**0**	**0**	**11 087 987**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**171 606**	**0**	**10 916 381**	**0**	**0**	**0**	**11 087 987**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	171 606	0	10 916 381	0	0	0	11 087 987

Kelemen László Művelődési Ház Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

	Megnevezés	Immateriális javak	Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**0**	**0**	**43 937**	**0**	**0**	**0**	**43 937**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**0**	**0**	**43 937**	**0**	**0**	**0**	**43 937**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**0**	**0**	**43 937**	**0**	**0**	**0**	**43 937**
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**0**	**0**	**43 937**	**0**	**0**	**0**	**43 937**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**0**	**0**	**43 937**	**0**	**0**	**0**	**43 937**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	0	43 937	0	0	0	43 937

28. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat: Az eszközök értékvesztésének alakulása						
	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékvesztés	Tárgyidőszakban elszámolt értékvesztés	Tárgyidőszakban visszaírt értékvesztés	Záró adatok, bekerülési érték
01	Adott előlegek	3 059 771	0	0	0	3 906 440
02	Tartós részesedések	140 000	0	0	0	140 000
06	Kincstáron kívüli forintszámlák	73 097 593	0	0	0	102 873 665
07	Kincstáron kívül devizaszámlák	8 626 284	0	0	0	41 057
08	Követelések a követelés jellegű sajátos elszámolások kivételével	79 228 382	1 047 084	606 971	0	127 378 240
11	**Összesen (=01+…+10)**	**164 152 030**	**1 047 084**	**606 971**	**0**	**234 339 402**

Záró adatok, értékvesztés
0
0
0
0
1 654 055
1 654 055

29. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat: Tárgyidőszaki pénzforgalom levezetése a főkönyvi kivonat adatai alapján

	Megnevezés	Összeg (a főkönyvben szereplő előjelnek megfelően) Ft-ban
01	**A. 32-33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege összesen (=2+3)**	**1 008 827 895**
02	32. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+32]	748 390
03	33. számlák nyitó tárgyidőszaki egyenlege [+(331-3318) + (332-3328)]	1 008 079 505
04	**B. Korrekciós tételek összesen: (5+6+7+8-9-10-11-12-13-14+15-16-23-30-31-32-33-34-35-36+39+42+43+44+45+46+47-50+51-52)**	**19 838 143**
05	Kiadások nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [-003]	-671 612 018
06	Bevételek nyilvántartási ellenszámla tárgyidőszaki egyenlege [+005]	1 704 553 142
07	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele teljesítése tárgyidőszaki egyenlege [-0981313]	-1 005 178 488
16	Adott előlegek számla tárgyidőszaki forgalma összesen [+/-3651]	846 669
22	Túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36516]	846 669
39	Kapott előlegek tárgyidőszaki forgalma [+/-3671]	7 073 611
40	Túlfizetések, téves és visszajáró befizetések tárgyidőszaki forgalma [+/-36711]	7 073 611
42	Továbbadási célból folyósított támogatások, ellátások elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3672]	-48 000
43	Más szervezetet megillető bevételek elszámolása számla tárgyidőszaki forgalma [+/-3673]	52 213
53	**C. 32-33. számlák számított tárgyidőszaki záró egyenlege (A + B)**	**1 028 666 038**
54	**D. 32-33. számlák főkönyvi kivonat szerinti záró tárgyidőszaki egyenlege [+32 + (331-3318) + (332-3328)]**	**1 028 666 038**
64	Tájékoztató adat: Kincsárban vezetett forintszámlák tárgyidőszaki záró állománya [3312]	925 286 516

30. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Közös Önkormányzati Hivatal Mérleg

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	41 000	*0*	41 000
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	89 763	*-89 763*	0
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**130 763**	*-89 763*	**41 000**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**130 763**	*-89 763*	**41 000**
50	C/II/1 Forintpénztár	23 855	*83 935*	107 790
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**23 855**	*83 935*	**107 790**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	134 024	*454 487*	588 511
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**134 024**	*454 487*	**588 511**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**157 879**	*538 422*	**696 301**
61	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások bevételeire államháztartáson belülről	419 029	*6 299 953*	6 718 982
104	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8)**	**419 029**	*6 299 953*	**6 718 982**
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+…+D/III/1f)	0	*30 000*	30 000
151	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	*30 000*	30 000
161	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+…+D/III/9)**	**0**	*30 000*	**30 000**
162	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**419 029**	*6 329 953*	**6 748 982**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**707 671**	*6 778 612*	**7 486 283**
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	827 393	*0*	827 393
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-8 680 959	*1 825 058*	-6 855 901
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 825 058	*-2 101 756*	-276 698
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**-6 028 508**	*-276 698*	**-6 305 206**
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	88 392	*-28 392*	60 000
212	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…+H/I/9)**	**88 392**	*-28 392*	**60 000**
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	120 921	*-90 441*	30 480
236	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…+H/II/9)**	**120 921**	*-90 441*	**30 480**
247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**209 313**	*-118 833*	**90 480**
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	6 526 866	*7 174 143*	13 701 009
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**6 526 866**	*7 174 143*	**13 701 009**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**707 671**	*6 778 612*	**7 486 283**

Csanádpalota Közös Önkormányzati Hivata Eredménykimutatás

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	102 601 804	*-2 128 639*	100 473 165
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	2 722 877	*5 655 243*	8 378 120
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	40 579	*-38 106*	2 473
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**105 365 260**	*3 488 498*	**108 853 758**
13	10 Anyagköltség	1 010 988	*282 929*	1 293 917
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	4 377 556	*3 942 604*	8 320 160
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**5 388 544**	*4 225 533*	**9 614 077**
18	14 Bérköltség	71 933 977	*-5 494 594*	66 439 383
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	11 264 665	*8 024 877*	19 289 542
20	16 Bérjárulékok	13 536 995	*-1 508 429*	12 028 566
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**96 735 637**	*1 021 854*	**97 757 491**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**391 459**	*-249 336*	**142 123**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**1 024 672**	*592 312*	**1 616 984**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 824 948**	*-2 101 865*	**-276 917**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	119	*100*	219
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**119**	*100*	**219**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	9	*-9*	0
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**9**	*-9*	**0**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**110**	*109*	**219**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**1 825 058**	***-2 101 756***	**-276 698**

Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Mérleg

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	177 600	94 213	271 813
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**177 600**	94 213	**271 813**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**177 600**	94 213	**271 813**
50	C/II/1 Forintpénztár	59 260	-32 340	26 920
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**59 260**	-32 340	**26 920**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	776 547	806 617	1 583 164
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**776 547**	806 617	**1 583 164**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**835 807**	774 277	**1 610 084**
72	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+…+D/I/4i)	435 985	-313 935	122 050
75	D/I/4c - ebből: költségvetési évben esedékes követelések ellátási díjakra	384 816	-265 201	119 615
76	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések kiszámlázott általános forgalmi adóra	51 169	-48 734	2 435
104	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8)**	**435 985**	-313 935	**122 050**
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+…+D/III/1f)	13 105	49 999	63 104
150	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	13 105	0	13 105
151	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	0	49 999	49 999
161	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+…+D/III/9)**	**13 105**	49 999	**63 104**
162	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**449 090**	-263 936	**185 154**
164	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	193 000	642 261	835 261
166	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	3 435 965	3 435 965
167	**E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+…+E/I/4)**	**193 000**	4 078 226	**4 271 226**
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	0	-187 314	-187 314
170	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**0**	-187 314	**-187 314**
174	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**193 000**	3 890 912	**4 083 912**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**1 655 497**	4 495 466	**6 150 963**
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-3 441 111	-1 873 804	-5 314 915
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-1 873 804	5 355 621	3 481 817
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**-5 314 915**	3 481 817	**-1 833 098**
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	10 795	1 236 347	1 247 142
212	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…+H/I/9)**	**10 795**	1 236 347	**1 247 142**
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	426 598	-396 422	30 176
236	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…+H/II/9)**	**426 598**	-396 422	**30 176**
237	H/III/1 Kapott előlegek	146	0	146
246	**H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+…+H/III/10)**	**146**	0	**146**
247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**437 539**	839 925	**1 277 464**
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	6 532 873	173 724	6 706 597
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**6 532 873**	173 724	**6 706 597**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**1 655 497**	4 495 466	**6 150 963**

Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Eredménykimutatás

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	10 775 110	-17 036	10 758 074
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**10 775 110**	-17 036	**10 758 074**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	67 276 922	12 127 145	79 404 067
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	15 986 030	-2 749 265	13 236 765
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3 505 567	-3 351 339	154 228
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**86 768 519**	6 026 541	**92 795 060**
13	10 Anyagköltség	1 261 683	-283 435	978 248
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	15 509 583	-541 113	14 968 470
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**16 771 266**	-824 548	**15 946 718**
18	14 Bérköltség	65 272 733	2 746 314	68 019 047
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 868 920	2 236 852	4 105 772
20	16 Bérjárulékok	11 241 706	-42 160	11 199 546
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**78 383 359**	4 941 006	**83 324 365**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**389 741**	89 163	**478 904**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**3 873 229**	-3 590 874	**282 355**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-1 873 966**	5 394 758	**3 520 792**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	406	-9	397
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**406**	-9	**397**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	244	39 128	39 372
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**244**	39 128	**39 372**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**162**	-39 137	**-38 975**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-1 873 804**	5 355 621	**3 481 817**

32. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Városi Könyvtár Mérleg

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	482 714	*-482 714*	0
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**482 714**	*-482 714*	**0**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**	**482 714**	*-482 714*	**0**
50	C/II/1 Forintpénztár	24 185	*22 605*	46 790
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**24 185**	*22 605*	**46 790**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	25 754	*51 472*	77 226
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**25 754**	*51 472*	**77 226**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**49 939**	*74 077*	**124 016**
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-31 281	*7 142*	-24 139
170	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)**	**-31 281**	*7 142*	**-24 139**
174	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)**	**-31 281**	*7 142*	**-24 139**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**501 372**	*-401 495*	**99 877**
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	22 893	*0*	22 893
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-611 841	*538 584*	-73 257
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	444 097	*-1 113 380*	-669 283
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**-144 851**	*-574 796*	**-719 647**
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	0	*106 841*	106 841
212	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…+H/I/9)**	**0**	*106 841*	**106 841**
247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**0**	*106 841*	**106 841**
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	646 223	*66 460*	712 683
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**646 223**	*66 460*	**712 683**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**501 372**	*-401 495*	**99 877**

Csanádpalotai Városi Könyvtár Eredménykimutatás

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	637 348	-428 099	209 249
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei	0	362	362
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**637 348**	-427 737	**209 611**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	9 325 648	1 442 127	10 767 775
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	7 425	60 385	67 810
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**9 333 073**	1 502 512	**10 835 585**
13	10 Anyagköltség	355 997	-59 446	296 551
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	898 878	114 750	1 013 628
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**1 254 875**	55 304	**1 310 179**
18	14 Bérköltség	6 234 176	813 399	7 047 575
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	482 927	-233 073	249 854
20	16 Bérjárulékok	1 002 636	129 468	1 132 104
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**7 719 739**	709 794	**8 429 533**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**246 598**	1 335 673	**1 582 271**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**305 148**	87 571	**392 719**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**444 061**	-1 113 567	**-669 506**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	36	187	223
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**36**	187	**223**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**36**	187	**223**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**444 097**	-1 113 380	**-669 283**

33. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Kelemen László Művelődési Ház Mérleg

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
50	C/II/1 Forintpénztár	32 395	*93 990*	126 385
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek**	**32 395**	*93 990*	**126 385**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	168 550	*-116 679*	51 871
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**168 550**	*-116 679*	**51 871**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**200 945**	*-22 689*	**178 256**
72	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési	60	*0*	60
73	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések	47	*0*	47
76	D/I/4d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések	13	*0*	13
104	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések**	**60**	*0*	**60**
146	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+…+D/III/1f)	12 300	*0*	12 300
150	D/III/1d - ebből: igénybe vett szolgáltatásra adott előlegek	12 300	*0*	12 300
161	**D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások**	**12 300**	*0*	**12 300**
162	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**12 360**	*0*	**12 360**
169	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-70 749	*31 633*	-39 116
170	**E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása**	**-70 749**	*31 633*	**-39 116**
174	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK**	**-70 749**	*31 633*	**-39 116**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**142 556**	*8 944*	**151 500**
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	32 214	*0*	32 214
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-1 043 317	*792 012*	-251 305
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	792 012	*-1 160 684*	-368 672
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**-219 091**	*-368 672*	**-587 763**
187	H/I/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	59 118	*0*	59 118
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi	0	*35 939*	35 939
212	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek**	**59 118**	*35 939*	**95 057**
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes	8 907	*-3 428*	5 479
236	**H/II Költségvetési évet követően esedékes**	**8 907**	*-3 428*	**5 479**
247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**68 025**	*32 511*	**100 536**
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	293 622	*345 105*	638 727
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK**	**293 622**	*345 105*	**638 727**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**142 556**	*8 944*	**151 500**

Kelemen László Művelődési Ház Eredménykimutatás

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei	364 979	-102 335	262 644
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**	**364 979**	-102 335	**262 644**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	12 770 648	-4 881 839	7 888 809
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3 735	909	4 644
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**12 774 383**	-4 880 930	**7 893 453**
13	10 Anyagköltség	167 100	-8 560	158 540
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	2 191 564	-1 256 036	935 528
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**2 358 664**	-1 264 596	**1 094 068**
18	14 Bérköltség	6 875 558	-730 366	6 145 192
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	946 815	-851 424	95 391
20	16 Bérjárulékok	1 209 982	-281 762	928 220
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**9 032 355**	-1 863 552	**7 168 803**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**12 520**	-12 520	**0**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**931 764**	-669 807	**261 957**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**804 059**	-1 172 790	**-368 731**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	24	35	59
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**24**	35	**59**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	12 071	-12 071	0
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**12 071**	-12 071	**0**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**-12 047**	12 106	**59**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**792 012**	-1 160 684	**-368 672**

34. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Térségi Önkormányzati Köznevelési Társulás Mérleg

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	3 848	*54 821*	58 669
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**3 848**	*54 821*	**58 669**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**3 848**	*54 821*	**58 669**
61	D/I/1 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú támogatások	8 225 811	*12 634 398*	20 860 209
104	**D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8)**	**8 225 811**	*12 634 398*	**20 860 209**
162	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**	**8 225 811**	*12 634 398*	**20 860 209**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**8 229 659**	*12 689 219*	**20 918 878**
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 980 848	*0*	2 980 848
183	G/IV Felhalmozott eredmény	7 033 202	*-1 784 391*	5 248 811
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-1 784 391	*14 473 610*	12 689 219
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**8 229 659**	*12 689 219*	**20 918 878**
253	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**	**8 229 659**	*12 689 219*	**20 918 878**

Csanádpalota Társági Önkormányzati Köznevelési Társulás Eredménykimutatás

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	97 289 539	*31 282 950*	128 572 489
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	0	*3*	3
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**97 289 539**	*31 282 953*	**128 572 492**
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	97 340	*12 150*	109 490
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**97 340**	*12 150*	**109 490**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**98 976 722**	*16 797 079*	**115 773 801**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**-1 784 523**	*14 473 724*	**12 689 201**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	132	*-114*	18
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei**	**132**	*-114*	**18**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**132**	*-114*	**18**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**-1 784 391**	*14 473 610*	**12 689 219**

Csanádpalota Társági Önkormányzati Köznevelési Társulás Maradványkimutatás

	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	115 938 112
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	5 345 200
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**110 592 912**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	3 848
05	04 Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	110 538 091
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**-110 534 243**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**58 669**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**58 669**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**58 669**

35. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény Mérleg				
	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	820 088	*-217 501*	602 587
10	**A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)**	**820 088**	*-217 501*	**602 587**
29	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK**	**820 088**	*-217 501*	**602 587**
50	C/II/1 Forintpénztár	26 885	*0*	26 885
53	**C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)**	**26 885**	*0*	**26 885**
54	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	54 703	*315 792*	370 495
56	**C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)**	**54 703**	*315 792*	**370 495**
60	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**	**81 588**	*315 792*	**397 380**
179	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**	**901 676**	*98 291*	**999 967**
182	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	149 015	*0*	149 015
183	G/IV Felhalmozott eredmény	-8 584 338	*1 465 372*	-7 118 966
185	G/VI Mérleg szerinti eredmény	1 465 372	*-3 086 746*	-1 621 374
186	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**	**-6 969 951**	*-1 621 374*	**-8 591 325**
189	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	184 301	*7 300*	191 601
212	**H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…+H/I/9)**	**184 301**	*7 300*	**191 601**
215	H/II/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	198 167	*69 269*	267 436
236	**H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…+H/II/9)**	**198 167**	*69 269*	**267 436**
247	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**	**382 468**	*76 569*	**459 037**
250	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	7 489 159	*1 643 096*	9 132 255
252	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**	**7 489 159**	*1 643 096*	**9 132 255**
253	**Forrás összesen**	**901 676**	***98 291***	**999 967**

Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény Eredménykimutatás

	Megnevezés	Előző időszak	*változás az előző időszakhoz (+/-)*	Tárgyi időszak
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei	98 283 141	*12 254 950*	110 538 091
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek	3 260	*69 511*	72 771
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**	**98 286 401**	*12 324 461*	**110 610 862**
13	10 Anyagköltség	404 283	*645 491*	1 049 774
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke	3 603 698	*803 187*	4 406 885
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**	**4 007 981**	*1 448 678*	**5 456 659**
18	14 Bérköltség	74 799 321	*7 262 613*	82 061 934
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések	3 244 143	*4 918 297*	8 162 440
20	16 Bérjárulékok	13 690 849	*884 391*	14 575 240
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**	**91 734 313**	*13 065 301*	**104 799 614**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**	**217 498**	*105 392*	**322 890**
23	**VII Egyéb ráfordítások**	**861 284**	*735 457*	**1 596 741**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**	**1 465 325**	*-3 030 367*	**-1 565 042**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek	61	*149*	210
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**	**61**	*149*	**210**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	14	*56 528*	56 542
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**	**14**	*56 528*	**56 542**
43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**	**47**	*-56 379*	**-56 332**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**	**1 465 372**	*-3 086 746*	**-1 621 374**

Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény Maradványkimutatás

	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	6 961
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	110 229 260
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-110 222 299**

04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	110 619 679
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**110 619 679**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**397 380**
15	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**397 380**
17	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**397 380**

Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény

Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról

	Megnevezés	Immateriális javak	*Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni értékű jogok*	Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	Tenyészállatok	Beruházások és felújítások	Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	Összesen (=3+4+5+6+7+8)
01	**Tárgyévi nyitó állomány (előző évi záró állomány)**	**0**	***0***	**6 136 400**	**0**	**0**	**0**	**6 136 400**
02	Immateriális javak beszerzése, nem aktivált beruházások	0	*0*	0	0	39 369	0	39 369
04	Beruházásokból, felújításokból aktivált érték	0	*0*	105 389	0	0	0	105 389
07	Egyéb növekedés	0	*0*	105 389	0	66 020	0	171 409
08	**Összes növekedés (=02+…+07)**	**0**	***0***	**210 778**	**0**	**105 389**	**0**	**316 167**
10	Hiány, selejtezés, megsemmisülés	0	*0*	406 190	0	0	0	406 190
13	Egyéb csökkenés	0	*0*	105 389	0	105 389	0	210 778
14	**Összes csökkenés (=09+…+13)**	**0**	***0***	**511 579**	**0**	**105 389**	**0**	**616 968**
15	**Bruttó érték összesen (=01+08-14)**	**0**	***0***	**5 835 599**	**0**	**0**	**0**	**5 835 599**
16	**Terv szerinti értékcsökkenés nyitó állománya**	**0**	***0***	**5 316 312**	**0**	**0**	**0**	**5 316 312**
17	Terv szerinti értékcsökkenés növekedése	0	*0*	322 890	0	0	0	322 890
18	Terv szerinti értékcsökkenés csökkenése	0	*0*	406 190	0	0	0	406 190
19	**Terv szerinti értékcsökkenés záró állománya (=16+17-18)**	**0**	***0***	**5 233 012**	**0**	**0**	**0**	**5 233 012**
24	**Értékcsökkenés összesen (=19+23)**	**0**	***0***	**5 233 012**	**0**	**0**	**0**	**5 233 012**
25	**Eszközök nettó értéke (=15-24)**	**0**	***0***	**602 587**	**0**	**0**	**0**	**602 587**
26	Teljesen (0-ig) leírt eszközök bruttó értéke	0	*0*	4 422 024	0	0	0	4 422 024

36. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 080 859
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	101 985 602
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-99 904 743**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	100 631 044
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**100 631 044**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**726 301**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**726 301**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**726 301**

Csanádpalotai Városi Könyvtár Maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	301 783
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	10 995 481
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-10 693 698**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	10 817 714
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**10 817 714**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**124 016**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**124 016**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**124 016**

Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	24 650 713
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	103 230 504
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-78 579 791**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	80 252 833
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**80 252 833**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**1 673 042**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**1 673 042**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**1 673 042**

Kelemen László Művelődési Ház Maradványkimutatás		
	Megnevezés	Összeg
01	01 Alaptevékenység költségvetési bevételei	306 463
02	02 Alaptevékenység költségvetési kiadásai	8 217 961
03	**I Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-7 911 498**
04	03 Alaptevékenység finanszírozási bevételei	8 102 054
06	**II Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**8 102 054**
07	**A) Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**190 556**
15	**C) Összes maradvány (=A+B)**	**190 556**
17	**E) Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**190 556**

37. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámo	
	Megnevezés
02	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)
03	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)
05	**A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK (=A/I+A/II+A/III+A/IV)**
10	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)
11	C/III-IV. Forintszámlák és Devizaszámlák (=C/III/1+C/III/2+CIV/1+C/IV/2)
12	**C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+…+C/IV)**
13	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+…+D/I/8)
14	D/II Költségvetési évet követően esedékes követelések (=D/II/1+…+D/II/8)
15	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+…+D/III/9)
16	**D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)**
17	**E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+…+E/II)**
19	**ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)**
20	G/I-III Nemzeti vagyon és egyéb eszközök induláskori értéke és változásai
21	G/IV Felhalmozott eredmény
23	G/VI Mérleg szerinti eredmény
24	**G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+…+G/VI)**
25	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+…+H/I/9)
26	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+…+H/II/9)
27	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+…+H/III/10)
28	**H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)**
30	**J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)**
31	**FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)**

ló - Konszolidált mérleg
Konszolidált összeg
2 853 634 983
140 000
2 853 774 983
772 685
1 030 502 010
1 031 274 695
118 979 701
13 585 576
4 306 844
136 872 121
7 676 141
4 029 597 940
2 129 382 115
708 480 233
-16 693 431
2 821 168 917
34 954 983
14 713 808
1 565 387
51 234 178
1 157 194 845
4 029 597 940

38. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati (irányító szervi) konszolidált beszámoló - Konsz	
	Megnevezés
01	01 Közhatalmi eredményszemléletű bevételek
02	02 Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményszemléletű bevételei
03	03 Tevékenység egyéb nettó eredményszemléletű bevételei
04	**I Tevékenység nettó eredményszemléletű bevétele (=01+02+03)**
08	06 Központi működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei
09	07 Egyéb működési célú támogatások eredményszemléletű bevételei
10	08 Felhalmozási célú támogatások eredményszemléletű bevételei
11	09 Különféle egyéb eredményszemléletű bevételek
12	**III Egyéb eredményszemléletű bevételek (=06+07+08+09)**
13	10 Anyagköltség
14	11 Igénybe vett szolgáltatások értéke
16	13 Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke
17	**IV Anyagjellegű ráfordítások (=10+11+12+13)**
18	14 Bérköltség
19	15 Személyi jellegű egyéb kifizetések
20	16 Bérjárulékok
21	**V Személyi jellegű ráfordítások (=14+15+16)**
22	**VI Értékcsökkenési leírás**
23	**VII Egyéb ráfordítások**
24	**A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=I±II+III-IV-V-VI-VII)**
28	20 Egyéb kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményszemléletű bevételek
29	21 Pénzügyi műveletek egyéb eredményszemléletű bevételei (>=21a+21b)
32	**VIII Pénzügyi műveletek eredményszemléletű bevételei (=17+18+19+20+21)**
35	24 Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások
39	26 Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=26a+26b)
42	**IX Pénzügyi műveletek ráfordításai (=22+23+24+25+26)**

43	**B) PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)**
44	**C) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±A±B)**

zolidált eredménykimutatás
Konszolidált összeg
182 815 380
26 869 404
11 118 306
220 803 090
407 378 860
113 656 144
5 742 237
9 012 992
535 790 233
26 742 841
137 172 214
3 686 791
167 601 846
226 134 391
48 685 161
36 017 605
310 837 157
107 126 765
188 108 451
-17 080 896
35 384
424 391
459 775
72 309
1
72 310

387 465
-16 693 431

39. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

		Megnevezés	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Maradványkimutatá	Csanádpalotai Városi Könyvtár Maradványkimutatás	Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Maradványkimutatás	Kelemen László Művelődési Ház Maradványkimutatás	Csanádpalotai Városi Önkormányzat Maradványkimutatás	Csanádpalotai Városi Önkormányzat (Konszolidált) Maradványkimutatás
01	01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	2 080 859	301 783	24 650 713	306 463	684 522 686	711 862 504
02	02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	101 985 602	10 995 481	103 230 504	8 217 961	458 435 827	682 865 375
03	**I**	**Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)**	**-99 904 743**	**-10 693 698**	**-78 579 791**	**-7 911 498**	**226 086 859**	**28 997 129**
04	03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	100 631 044	10 817 714	80 252 833	8 102 054	1 020 030 456	1 219 834 101
5	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási kiadásai**	**0**	**0**	**0**	**0**	**213 176 191**	**213 176 191**
06	**II**	**Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)**	**100 631 044**	**10 817 714**	**80 252 833**	**8 102 054**	**806 854 265**	**1 006 657 910**
07	**A)**	**Alaptevékenység maradványa (=±I±II)**	**726 301**	**124 016**	**1 673 042**	**190 556**	**1 032 941 124**	**1 035 655 039**
15	**C)**	**Összes maradvány (=A+B)**	**726 301**	**124 016**	**1 673 042**	**190 556**	**1 032 941 124**	**1 035 655 039**
17	**E)**	**Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)**	**726 301**	**124 016**	**1 673 042**	**190 556**	**1 032 941 124**	**1 035 655 039**

Önkormányzat Költségvetési Kiadásai Kormányfunkciónként (K1-K8)

Megnevezés	Összesen	011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége	013320 Köztemető-fenntartás és -működtetés	013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok	016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények	018010 Önkormányzatok elszámolásai a központi költségvetéssel	018030 Támogatási célú finanszírozási műveletek	041110 Általános gazdasági és kereskedelmi ügyek igazgatása	041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás	041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás	041237 Közfoglalkoztatási Mintaprogramok	042120 Mezőgazdasági támogatások	042130 Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások	045140 Városi és elővárosi közúti személyszállítás	045150 Egyéb szárazföldi személyszállítás	045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása	047320 Turizmushoz kapcsolódó támogatások és tevékenységek	047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek	062020 Településfejlesztési projektek és támogatásuk	063080 Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása, üzemeltetése	064010 Közvilágítás	066010 Zöldterület-kezelés	066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások	072111 Háziorvosi alapellátás	074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás	074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás	081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése	081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés	084031 Civil szervezetek működési támogatása	086030 Nemzetközi kulturális együttműködés	091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai	095020 Iskolarendszer nem felsőfokú egyéb oktatás, képzés	096015 Gyermekétkeztetés és közreműködési intézményben	102025 Időskorúak átmeneti ellátása	104035 Gyermekjóléti és gyermekvédelmi intézmények	104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés	107055 Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás	107060 Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások
Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	78 246 182	689 233	334 800	0	0	0	0	1 228 445	0	19 292 770	44 152 634	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 611 200	9 937 080	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Céljuttatás, projektprémium (K1103)	48 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiküldetéshez kötődő térítés (K1106)	26 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26 400	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=14) (K1107)	473 645	0	76 841	0	0	0	0	0	0	49 036	347 768	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+…+13) (K11)	78 794 227	689 233	411 641	0	0	0	0	1 228 445	0	19 341 806	44 500 402	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2 611 200	10 011 480	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	8 952 869	8 952 869	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	10 771 716	6 483 150	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	56 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	48 000	0	0	213 759	0	601 920	0	0	3 368 767	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb külső személyi juttatások (K123)	187 254	41 900	0	0	45 354	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Külső személyi juttatások (=18+17+18) (K12)	19 911 839	15 477 919	0	0	45 354	0	0	0	0	0	0	0	56 120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	148 000	0	0	213 759	0	601 920	0	0	3 368 767	0	0	0	0	0	0	0
Személyi juttatások (=15+19) (K1)	**98 706 066**	**16 167 152**	**411 641**	**0**	**45 354**	**0**	**0**	**1 228 445**	**0**	**19 341 806**	**44 500 402**	**0**	**56 120**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2 611 200**	**10 159 480**	**0**	**0**	**0**	**213 759**	**0**	**601 920**	**0**	**3 368 767**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	**9 999 290**	**2 093 616**	**349 232**	**0**	**0**	**0**	**104 417**	**0**	**1 594 089**	**3 732 967**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7 828**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**404 736**	**1 549 155**	**0**	**0**	**0**	**0**	**83 970**	**0**	**0**	**89 280**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
ebből: szociális hozzájárulási adó (K21)	9 811 618	2 086 200	224 683	0	0	0	104 417	0	1 578 758	3 682 593	0	0	0	0	0	7 828	0	0	0	0	0	404 736	1 549 155	0	0	0	0	83 970	0	0	89 280	0	0	0	0	0	0	0
egyéb személyi juttatásokat terhelő járulékok (K22)	180 256	0	124 549	0	0	0	0	0	5 333	50 374	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	7 416	7 416	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	27 964 215	1 289 982	0	15 335	1 044 715	0	0	181 390	0	15 883 593	114 173	0	0	0	0	958 770	0	0	0	0	0	715 951	1 448 943	0	0	52 981	0	50 803	0	615 400	1 625 841	0	0	30 338	3 936 000	0	0
Készletbeszerzés (=28+29+30) (K31)	27 964 215	1 289 982	0	15 335	1 044 715	0	0	181 390	0	15 883 593	114 173	0	0	0	0	958 770	0	0	0	0	0	715 951	1 448 943	0	0	52 981	0	50 803	0	615 400	1 625 841	0	0	30 338	3 936 000	0	0
Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	155 410	155 410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	122 874	82 650	0	1 672	38 552	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kommunikációs szolgáltatások (=32+33) (K32)	278 284	238 060	0	1 672	38 552	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közüzemi díjak (K331)	14 858 718	679 481	42 375	2 208 285	0	0	0	0	0	0	0	206 308	0	0	0	0	29 280	276 810	48 404	0	655 984	8 892 008	90 335	278 975	8 369	0	0	0	1 274 756	167 398	0	0	0	0	0	0	0	0
Vásárolt élelmezés (K332)	51 147 323	0	0	0	1 011 134	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 985 766	0	8 209 413	851 010	0	0	0
Bérleti és lízing díjak (=38) (K333)	15 748	0	0	15 748	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	5 449 760	208 730	0	10 000	0	0	0	2 840 341	0	0	0	0	0	0	0	192 858	0	0	0	0	0	407 688	176 406	0	0	1 417 323	196 414	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közvetített szolgáltatások (=41) (K335)	3 620 096	2 355 284	0	830 506	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	434 323	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	11 927 679	11 064 879	0	550 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100 000	0	0	0	0	0	212 800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb szolgáltatások (=44) (K337)	32 045 288	3 535 458	0	1 383 732	3 042 877	0	0	0	0	1 547 410	0	0	964 473	10 963 785	9 462	0	0	1 854 000	2 823 758	0	520 304	2 601 979	0	1 196 348	0	0	0	371 360	0	0	5 957	147 745	215 640	0	0	0	0	861 000
ebből: biztosítási díjak (K337)	1 910 281	22 087	0	592 836	0	0	0	0	0	0	0	0	879 645	0	0	0	0	0	0	0	0	0	181 120	0	0	0	75 490	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Szolgáltatási kiadások (=35+36+37+39+40+42+43) (K33)	119 064 615	17 843 816	42 375	4 998 273	4 054 011	0	0	0	0	4 387 751	0	206 308	1 157 331	10 993 085	286 272	148 404	1 854 000	3 887 430	9 068 414	2 027 992	3 077 368	8 369	1 196 348	212 800	0	2 080 389	167 398	0	5 957	147 745	215 640	40 985 766	0	8 209 413	851 010	0	861 000
Kiküldetések kiadásai (K341)	20 002	20 002	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reklám- és propagandakiadások (K342)	1 274 950	1 274 950	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiküldetések, reklám- és propagandaköltségek (=44+47) (K34)	1 294 952	1 294 952	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Különféle egyéb működési célú kiadások előzetesen felszámított általános forgalmi adó nélkül (K35)	33 674 188	3 409 890	11 313	1 722 876	850 469	0	0	46 975	0	4 680 784	30 827	55 354	295 012	1 243 990	73 078	39 317	0	971 554	2 347 273	739 717	1 073 077	2 261	53 150	0	0	2 649	553 103	58 316	0	0	167 485	403 548	11 066 154	0	2 240 842	229 773	8 191	1 295 190
Kamatkiadások (=52+53) (K353)	32 937	842	0	0	0	32 095	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: államháztartáson belül (K353)	846	0	0	0	0	846	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb pénzügyi műveletek kiadásai (=55+…+57) (K354)	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: valuta, deviza eszközök realizált árfolyásveszteségének (K354)	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb dologi kiadások (K355)	5 904 826	1 283 621	72 500	3 804 266	0	0	0	7	0	26	0	0	424 900	25 012	0	0	0	251 460	0	0	0	4	42 496	0	0	0	0	317	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=60+61+62+63+64) (K356)	39 611 932	4 604 553	83 813	5 527 142	850 469	32 095	0	48 982	0	4 680 810	30 827	55 354	424 900	320 024	1 243 990	334 538	39 317	0	971 554	2 347 273	739 721	1 115 573	2 261	53 150	0	2 649	553 103	58 333	1	167 802	403 548	11 066 154	0	2 240 842	229 773	8 191	1 295 190
Dologi kiadások (=31+34+45+48+59) (K3)	**188 213 998**	**28 361 383**	**126 188**	**10 542 422**	**5 987 747**	**32 095**	**0**	**230 372**	**0**	**24 952 154**	**145 000**	**261 662**	**424 900**	**2 436 128**	**12 237 055**	**610 810**	**187 721**	**1 854 000**	**4 858 984**	**11 415 687**	**3 483 634**	**5 641 884**	**10 830**	**1 249 498**	**212 800**	**55 630**	**2 633 492**	**276 534**	**0**	**5 958**	**930 947**	**2 245 029**	**52 091 920**	**0**	**10 560 255**	**1 080 783**	**38 529**	**6 092 190**
Egyéb nem intézményi ellátások (=+101+…+19) (K4101)	13 691 044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13 691 044
ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított ellátások (K401)	240 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	240 000
ebből: közlemetkezés (Szoc.tv. 48.§) (K48)	115 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	115 000
ebből: települési támogatás (Szoc.tv. 45. §) (K48)	12 536 044	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12 536 044
ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem törvény, önkormányzati rendelet) előírásból adott ellátások (K401)	150 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150 000
Ellátottak pénzbeli juttatásai (=100+101+…+19) (K410)	**13 691 044**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**13 691 044**
A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (=123+124+125) (K502)	3 401 992	0	0	0	0	3 401 992	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elvonások és befizetések (=123+124+125) (K502)	3 401 992	0	0	0	0	3 401 992	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre (=128+…+132) (K505)	119 539 830	0	0	0	0	0	119 539 830	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: központi költségvetési szervek (K506)	760 558	0	0	0	0	0	760 558	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: társulások és költségvetési szervek (K506)	118 779 272	0	0	0	0	0	118 779 272	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=135+…+139) (K512)	19 318 059	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17 801 633	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 490 000	26 426	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	17 801 633	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17 801 633	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	1 490 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 490 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)	26 426	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26 426	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb működési célú kiadások (=101+…+105+133+134+140+141+142+143+144+145+146+147+148+149) (K5)	**142 259 881**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3 401 992**	**119 539 830**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**17 801 633**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 490 000**	**26 426**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Ingatlanok beszerzése, létesítése (=133) (K62)	742 736	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	742 736	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	307 317	171 578	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	135 739	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 831 309	171 551	275 591	0	111 291	0	0	779 583	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 417 318	70 305	0	0	0	0	0	0	0	0	5 669	0	0	0	0	0	0
Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	1 029 077	73 751	74 409	0	30 049	0	0	0	0	0	210 487	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	382 677	18 983	0	0	0	200 539	0	0	0	0	1 131	0	0	0	0	0	0
Beruházások (=151+152+154+155+156+159+200) (K6)	**4 910 439**	**416 880**	**350 000**	**0**	**141 340**	**0**	**0**	**0**	**0**	**990 070**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1 799 995**	**89 289**	**0**	**0**	**172 390**	**0**	**943 275**	**0**	**0**	**7 200**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	988 291	0	0	988 291	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	268 838	0	0	268 838	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felújítások (=202+…+205) (K7)	**1 256 129**	**0**	**0**	**1 256 129**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Költségvetési kiadások (=1+2+3+4+5+6+7+8+9+10+11+12+13+14+15+16+17+18+19+20+21+22+23+24+25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35+36+37+38+39+40+41+42+43+44+45+46+47+48+49+50+51+52+53+54+55+56+57+58+59+60+61+62+63+64+65+66+67+68+69+70+71+72+73+74+75+76+77+78+79+80+81+82+83+84+85+86+87+88+89+90+91+92+93+94+95+96+97+98+99+100+101+102+103+104+105+106+107+108+109+110+111+112+113+114+115+116+117+118+119+120+121+122+123+124+125+126+127+128+129+130+131+132+133+134+135+136+137+138+139+140+141+142+143+144+145+146+147+148+149+150+151+152+153+154+155+156+157+158+159+160+161+162+163+164+165+166+167+168+169+170+171+172+173+174+175+176+177+178+179+180+181+182+183+184+185+186+187+188+189+190+191+192+193+194+195+196+197+198+199+200+201+202+203+204+205) (K9)	**450 435 827**	**44 039 011**	**1 237 061**	**11 797 551**	**6 174 441**	**3 434 087**	**119 539 830**	**1 332 862**	**230 372**	**29 925 895**	**74 175 593**	**145 000**	**261 662**	**424 900**	**2 500 073**	**12 237 055**	**10 412 443**	**187 721**	**1 854 000**	**4 858 984**	**11 415 687**	**8 299 565**	**17 439 508**	**10 830**	**1 249 498**	**212 800**	**441 779**	**2 633 492**	**1 905 699**	**1 490 000**	**32 384**	**930 947**	**5 783 076**	**52 091 929**	**7 200**	**10 560 255**	**1 080 783**	**38 529**	**19 183 234**
Államháztartáson belül megelőlegezések (megelőlegezések (K914))	14 642 375	0	0	0	0	14 642 375	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K502)	198 533 816	0	0	0	0	0	198 533 816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Belföldi finanszírozás kiadásai (K513)	213 176 191	0	0	0	0	14 642 375	198 533 816	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Finanszírozási kiadások (=206+304+305+306) (K9)	**213 176 191**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14 642 375**	**198 533 816**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kiadások összesen (=209+307) (K1-K9)	**671 612 018**	**44 039 011**	**1 237 061**	**11 797 551**	**6 174 441**	**18 076 462**	**318 073 646**	**1 332 862**	**230 372**	**29 925 895**	**74 175 593**	**145 000**	**261 662**	**424 900**	**2 500 073**	**12 237 055**	**10 412 443**	**187 721**	**1 854 000**	**4 858 984**	**11 415 687**	**8 299 565**	**17 439 508**	**10 830**	**1 249 498**	**212 800**	**441 779**	**2 633 492**	**1 905 699**	**1 490 000**	**32 384**	**930 947**	**5 783 076**	**52 091 929**	**7 200**	**10 560 255**	**1 080 783**	**38 529**	**19 183 234**

41. melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Normatív állami támogatások elszámolása

Megnevezés	Költségvetési törvény szerint igényelt támogatás	Támogatás évközi változása - Május 15.	Támogatás évközi változása - Október 5.	Tényleges támogatás	Évvégi eltérés (+,-) mutatószám szerinti támogatás (=6-(3+4+5))	A 05. űrlap alapján a támogatási jogcímhez kapcsolódó kormányzati funkció szerinti kiadások összege	Az önkormányzat által az adott célra december 31-ig ténylegesen felhasznált összeg (6. és 8. oszlop közül a kisebb érték)	Többlettámogatás (ha a 7-6+9 >0, akkor 7-6+9; egyébként 0)	Visszafizetési kötelezettség (ha a 7-6+9 <0, akkor 7-6+9 abszolútértéke; egyébként 0)
1.1.1. A települési önkormányzatok működésének támogatása 09 01 01 01 00	137 599 329	0	0	137 599 329	0	420 513 067	137 599 329	0	0
1.1.3. Határátkelőhelyek fenntartásának támogatása 09 01 01 03 00	0	0	0	0	0	29 676 863	0	0	0
1.2. A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása 09 01 02 00 00	70 080 220	6 056 060	6 040 100	84 491 750	2 315 370	81 247 255	81 247 255	0	929 125
1.3.2.1.-1.3.2.2. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ 09 01 03 02 01	4 256 200	0	0	4 256 200	0	14 584 325	4 256 200	0	0
1.3.2.3-1.3.2.15. Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása - család és gyermekjóléti szolgálat/központ kivételével 09 01 03 02 02	15 526 300	2 330 950	-67 570	17 789 680	0	33 826 259	17 789 680	0	0
1.3.3. Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása 09 01 03 03 00	31 251 000	-4 145 000	3 925 000	30 179 000	-852 000	35 112 952	30 179 000	0	852 000
1.3.4. A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok	23 145 000	208 000	0	23 353 000	0	46 518 100	23 353 000	0	0
1.4.1. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása 09 01 04 01 00	50 602 937	16 516 058	-4 096 066	60 933 129	-2 089 800	58 915 150	58 915 150	0	4 107 779
1.4.2. Szünidei étkeztetés támogatása 09 01 04 02 00	765 396	-255 474	116 964	712 044	85 158	1 080 783	712 044	85 158	0
Összesen (=1+...+10)	**333 226 382**	**20 710 594**	**5 918 428**	**359 314 132**	**-541 272**	**721 474 754**	**354 051 658**	**85 158**	**5 888 904**

42.melléklet a 7/2022.(V.30.) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat címrendje

Cím	Alcím	Költségvetési szerv neve
1.		**Csanádpalota Városi Önkormányzat**
	1.1	Csanádpalota Városi Önkormányzat
	1.2	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal
	1.3	Csanádpalotai Szociális Intézmény és
	1.4	Csanádpalotai Városi Könyvtár
	1.5	Kelemen László Művelődési Ház

6. sz. előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. május 4. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtott pályázatok elbírálása

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló 11/2019. (V.09.) számú önkormányzati rendelet alapján 2022. március 30. napján pályázatot hirdetett a Rendeletben meghatározott célokra és feltételekkel.

A pályázat benyújtásának határideje 2022. április 20. napja volt. A pályázati felhívásra a benyújtási határidőn belül 7 db pályázat érkezett. A beadott pályázatok az előterjesztés mellékletét képezik.

Csanádpalota Város Önkormányzatának 2022. évi költségvetéséről szóló 3/2022. (III.11.) számú önkormányzati rendelete a **társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatására 1.500.000,- Ft kiadási előirányzatot tartalmaz.**

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni és a határozati javaslatok elfogadása esetén a támogatási összegeket meghatározni.

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért részére ....., Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester

- Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület részére ....,- Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

.../2022. (05.0.4) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány részére ....,- Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester

- Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Csanádpalotai Futball Club 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csanádpalotai Futball Club részére ……..,- Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- Csanádpalotai Futball Club
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Csanádpalotai Horgász Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csanádpalotai Horgász Egyesület részére ……..,- Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- Csanádpalotai Horgász Egyesület
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület részére ....., Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

.../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2022. évi támogatása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület részére ....., Ft összegű támogatást nyújt – a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatás előirányzat terhére – a pályázatban megjelölt célok, programok megvalósításához, egyben felhatalmazza a polgármestert a támogatási szerződés aláírására.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Irattár

Csanádpalota, 2022. április 28.

Dr. Debreczeni István
polgármester

Előterjesztést készítette:	Mihelcz Andrea titkársági ügyintéző
látta:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet	7 db pályázat

Csanádpalotai Futball Club
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Tárgy: Pályázat civil szervezetek 2022. évi támogatására
Mell.: pályázati dokumentáció 1 példány (35 lap)

Csanádpalota Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete

Csanádpalota
Kelemen László tér 10.
6 9 1 3

A Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében Csanádpalota Város Polgármestere által a **civil szervezetek 2022. évi támogatására** meghirdetett pályázati felhívásra csatoltan megküldöm a Csanádpalotai Futball Club pályázatát.

Csanádpalota, 2022. április 12.

Tisztelettel:

CSANÁDPALOTAI
FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Perneki László
elnök

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

P Á L Y Á Z A T

a Csanádpalota Város Önkormányzatának
Képviselő-testülete nevében
Csanádpalota Város Polgármestere
által

A HELYI CIVIL SZERVEZETEK
2022. ÉVI TÁMOGATÁSÁRA
meghirdetett pályázati felhívásra

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

TARTALOMJEGYZÉK

a Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében
Csanádpalota Város Polgármestere által
a helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására
meghirdetett pályázathoz

1. Pályázati adatlap (2 lap)

2. Mellékletek:

a) a Csanádpalotai Futball Club egységes szerkezetbe foglalt, 2016. június 24-én kelt Alapszabálya hitelesített fénymásolatban (16 lap),

b) - kivonat a Csanádpalotai Futball Club törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól – kelte: 2022. április 1. (2 lap),
- a Csongrád Megyei Bíróság Pk. 60.231/1992/5. számú, 2001. április 18-án kelt végzése a szervezet névváltozásának nyilvántartáson történő átvezetéséről hiteles másolatban (1 lap),
- a Csongrád Megyei Bíróság Pk. 60.231/1992/2. számú, 1992. október 28. napján kelt végzése a szervezet nyilvántartásba vételéről hiteles másolatban (1 lap),

c) a Csanádpalotai Futball Club számviteli beszámolójának és közhasznúsági mellékletének letétbe helyezéséről szóló, az Egyesület képviselője részéről tett nyilatkozat (1 lap),

d) köztartozás mentességről szóló, a Csanádpalotai Futball Club képviselője részéről tett nyilatkozat (1 lap),

e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan (2 lap),

f) a Csanádpalotai Futball Club működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása (2 lap),

g) a pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat (1 lap),

h) nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (1 lap),

i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről (3 lap).

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: **Csanádpalotai Futball Club**
A pályázó címe: **6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.**
A pályázó adószáma: **18476136-1-06**
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: **Perneki László**
Cím: **6913 Csanádpalota, Muskátli utca 55.**
Telefonszám: **+36-30/915-7014**
E-mail cím: **cspfutballclub@gmail.com**

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

Az Egyesület az igényelt támogatást a szervezet működési költségeinek (nyomtatvány, irodaszerek, tinta-, illetve festékpatron, fénymásolópapír, tisztítószerek és -eszközök vásárlása, az igénybe vett könyvelési szolgáltatás díja, bankköltség, telefon és mobilinternet) fedezésére kívánja felhasználni.

A pályázat kedvező elbírálása esetén a megítélt támogatási összeg átutalásának ütemezése a pályázathoz csatolt „Szakmai program és pénzügyi terv" elnevezésű mellékletben szerepel.

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: **22.000,- Ft**

Egyéb forrás: **0,- Ft**

Pályázott összeg: **310.000,- Ft**

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: **Csanádpalotai Futball Club**

Helység, utca, házszám: **6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.**

Telefon/fax: -----

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: **Takarékbank Zrt. Pitvarosi Fiók 57400293-18889246**

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: **Csanádpalota, 2022. április 12.**

CSANÁDPALOTAI
FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

A pályázó aláírása

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
Alapszabály
(módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szöveg)

A CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB közgyűlése a 2004. évi I. törvény, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, illetőleg a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 61. és következő §-ai alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire is figyelemmel a mai napon az egyesület Alapszabályát – a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseire figyelemmel elfogadott[1] módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbi tartalommal fogadta el:

1. §

Az Egyesület neve, székhelye és jogállása

(1) Az Egyesület neve *CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB* .

(2) Az Egyesület székhelye: 6913. Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

(3) Az Egyesület működési területe kiterjed a Magyar Köztársaság egész területére.

(4)[2] Az Egyesület a sportegyesületekről szóló 2004. évi I. törvény 16. §-a alapján működő sportegyesület, jogi személy. (továbbiakban: Egyesület)

(5) Az Egyesület színe: Kék-fehér

2. §

Az Egyesület célja és közhasznú tevékenysége

(1) Az Egyesület céljai:

- Főként a csanádpalotai gyermekek, fiatalok és felnőttek rendszeres sportolási lehetőségének biztosítása,
- a testedzés, az egészséges életmód igényének fejlesztése, a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- Az egyesület sportolóinak a labdarugó bajnokságon, különböző sportrendezvényeken való szereplésének megszervezése,
- Ifjúság, a felnőttek sport rendezvényeken való részvételének szervezése, ifjúsági, sport és ügyességi vetélkedők, rendezvények tartása,
- Ifjúság szabadidejének hasznos eltöltése,
- A sportszerű életmód és magatartás népszerűsítése,
- A település közéletében való részvétel, községi ünnepségek, községi rendezvények szervezésének segítése,
- Kapcsolatfelvétel a kistérségben működő más, hasonló egyesületekkel,
- Közös kirándulások, táborozások szervezése

---

[1] Az alapszabály módosítását az Egyesület a 2014. május 26. napján tartott közgyűlésén fogadta el.
[2] Módosította az Egyesület 2015. december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 1.) pontja.

(2)[3] [4]Az Egyesület a következő közhasznú tevékenységet kívánja folytatni az alábbi közfeladatokhoz kapcsolódóan:

a.) Sport, – a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével – Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. §. (1) bekezdés a.) és c.) pontja

Az Egyesület feladatai megvalósítása érdekében a Civil tv. 2. §. 20.) pontja alapján olyan közfeladatokat lát el közhasznú tevékenységet végez, amelyről törvény, vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak, vagy valamely állami szervnek kell gondoskodnia.

(3) A közhasznú tevékenység megvalósításának módja:

- Sportolók felkészítése a labdarugó bajnokságra, különböző sportrendezvényekre,
- Rendszeres edzések tartása,
- Részvétel a Csongrád megyei Labdarugó Szövetség által kiírt labdarugó bajnokságokon,
- Barátságos labdarugó mérkőzések szervezése
- sportversenyek szervezése a településen élő, esetenként a kistérségben élő gyermekek , fiatalok és felnőttek számára,

(4) Az Egyesület működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát a szórólapokon, sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja.

(5)[5] Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a szolgáltatásaiból.

(6)[6] Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak, megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

(7) Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, önkormányzati választáson jelölt állítása.

(8) [7]Az Egyesület működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti.

3. §

---

[3] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 1.) pontja

[4] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 2.) pontja.

[5] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 3.) pontja.

[6] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 4.) pontja.

[7] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 5.) pontja.

Az Egyesület tagjai

(1) Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy vagy szervezet, aki a jelen Alapszabályban foglalt egyesületi célokat elfogadja és tagfelvételi kérelmét az Elnökség jóváhagyja. A felvételt kérőnek kérelmében nyilatkozatot kell tennie arra vonatkozóan, hogy az Egyesület létesítő okiratát ismeri és az Egyesület alapszabályát, céljait, szellemiségét, értékrendjét és kialakult szokásait magára nézve kötelezőnek fogadja el.

(2) A tag felvételével kapcsolatos döntés meghozatala az Elnökség hatáskörébe tartozik. A tag felvételének kérdésében az Elnökség a tag kérelme alapján, egyszerű szótöbbségi határozattal dönt A tagsági jogviszony a tagfelvételi kérelem Elnökség által történő elfogadásával jön létre. A tagfelvételi kérelem elutasítása estén jogorvoslatért az elutasító döntés kézhezvételétől számított 30 napon belül a közgyűléshez lehet fordulni.

(3) Az Egyesület Elnöksége köteles az egyesületi tagokról naprakész nyilvántartást vezetni.

(4) Az Elnökség egyszerű többségi döntéssel hozott határozattal tiszteletbeli tagnak kérhet fel olyan természetes személyeket, akiket arra érdemesnek tart. A tiszteletbeli tagság annak a jelölt általi írásbeli elfogadásával jön létre. A tiszteletbeli tagság az Egyesületben tagsági jogokat és kötelezettségeket nem keletkeztet azzal a kivétellel, hogy a tiszteletbeli tag is jogosult a Közgyűlésen részt venni, felszólalni, véleményét az adott kérdéssel összefüggésben kinyilvánítani és javaslatot tenni, valamint egyben köteles az Alapszabály rendelkezéseit betartani és az Egyesület érdekeivel összhangban tevékenykedni.

(5) A jelen Alapszabályban a továbbiakban mindazon rendelkezéseknél, ahol a "tag" kifejezés szerepel, csupán az Egyesület rendes tagjait kell érteni, a tiszteletbeli tagokra vonatkozó eltérő rendelkezések mindig pontosan tartalmazzák a "tiszteletbeli tag" kifejezést.

(6) Az egyesületi tagság megszűnik:

- a természetes személy tag halálával, illetőleg a nem természetes személy tag jogutód nélküli megszűnésével,
- a kilépés írásbeli bejelentésével ,
- kizárással,
- ha az Egyesület megszűnik.

(7) Kilépési szándékát a tag köteles bejelenteni az Elnökséghez. A kilépés az Elnökség részére történt bejelentéssel egyező időpontban hatályos.

(8) Az Elnökség minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével az Egyesületből kizárhatja azt a tagot, aki valamely, az egyesületi tagságból eredő kötelezettségét ismételten vagy súlyosan megszegi, így különösen: ha a három hónapnál régebben lejárt esedékességű tagdíjat írásbeli felszólításra sem fizette be , illetőleg ha az Egyesület céljával, szellemiségével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

(9) A tiszteletbeli tagi címet a Közgyűlés minősített többségi határozattal, a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok legalább háromnegyedes szavazat-többségével jogosult megvonni abban az esetben, ha a tiszteletbeli tag az Egyesület céljával, szellemiségével, értékrendjével vagy az Alapszabállyal össze nem egyeztethető magatartást tanúsít.

(10) A 3.§. (8) és (9) bekezdéseiben megjelölt eljárásokban csak azt követően hozható meg a kizárásról illetve a tiszteletbeli tagi cím megvonásáról szóló határozat, hogy a határozattal érintett

személyt meghallgatták, részére lehetőséget biztosítottak védekezésének előterjesztésére és az enyhítő vagy mentő körülmények ismertetésére.

(11) A (8) és (9) bekezdés esetén hozott határozatok ellen a határozat kézhezvételét követő 30 napon belül bírósághoz lehet fordulni.

4. §

Tagsági jogok és kötelezettségek

(1) Az Egyesület tagja jogosult:

- részt venni az Egyesület rendezvényein, kezdeményezni egyes kérdések megvitatását,
  a közgyűlésen szavazati joggal részt venni, felszólalni, véleményét kifejteni, határozati javaslatot tenni és szavazni
- tisztségre választani,
- az egyesület tagja tisztségre választható, kivéve a 18 év alatti tagokat, akik csak életkoruknak megfelelő tisztségre választhatók.
- a jogi személy képviselője útján tisztségre választhat és választható

(2) Az Egyesület tagja köteles:

- az Egyesület alapszabályát és belső szabályzatait valamint az Egyesület szervei által hozott határozatokat megtartani, az Egyesület célját és szellemiségét, értékrendjét tiszteletben tartani
- – az Egyesület közgyűlésének a tagokra nézve kötelező határozatok szerint eljárni,
- – [8]az elnökség által évente meghatározott mértékű tagdíjat határidőben megfizetni,

(3) A nem természetes személy tag képviselője útján gyakorolhatja és teljesítheti jogait és kötelezettségeit. A természetes személy tag jogait csak személyesen gyakorolhatja, meghatalmazotti képviseletnek nincs helye.

(4) Amennyiben a jelen Alapszabály eltérően nem rendelkezik, az Egyesület valamennyi tagja egyenlő jogokkal és kötelezettségekkel rendelkezik.

5. §

Az Egyesület szervezete, összeférhetetlenségi szabályok

(1)[9] Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés (6. §), amely a tagok összessége. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző képviselő szerve, az Elnökség (7. §) irányítja és látja el. Az Egyesület vezető tisztségviselői: az elnökségi tagok és az Elnök (8. §).

---

[8] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 2.) pontja

[9] Módosította az Egyesület 2016. április 5. napján 6/2016 számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 1.) pontja.

(2)[10] Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(2/a) [11]Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3)[12] [13]A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

[14]Nem minősül előnynek a szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

c) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

d) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

e) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

f) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

g) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

h) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben."

(4)[15] [16][17]

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(6) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

---

[10] Módosította az Egyesület 2016. április 5..napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 2.) pontja

[11] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 2.) pontja

[12] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 2.) pontja

[13] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 3.) pontja

[14] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 6.) pontja.

[15]Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 3.) pontja

[16] Beiktatta az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 4.) pontja

[17] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 6.) pontja.

(7) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől."

(8)[18] [19]

6. §

A Közgyűlés

(1) Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amelyet *évente legalább egy alkalommal* össze kell hívni. Az Elnök az Elnökség egyszerű szótöbbséggel hozott határozata alapján a Közgyűlést egyéb alkalmakkor is jogosult összehívni, továbbá köteles azt összehívni, ha a tagok legalább 1/3-a írásban kéri.

(2) A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) Az Alapszabály megállapítása, módosítása.
b) Az éves költségvetés meghatározása.
c) Az Elnökség éves beszámolójának *és a közhasznúsági*[20] melléklet *az* elfogadása.
d)[21] Az Egyesület más egyesülettel történő egyesülésének,
e) Az Elnökség tagjai és az Elnök megválasztása
f) Az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívása,
g) A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása és visszahívása
h.) A Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény rendelkezései szerint készített éves pénzügyi terv, valamint az előző évi éves pénzügyi terv teljesítéséről készített beszámoló megtárgyalása és elfogadása.

(3)[22] A közgyűlést az Elnök hívja össze valamennyi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívónak tartalmazni kell az ülés helyét, idejét, a tervezett napirendi pontokat. A meghívót a tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább tizenöt naptári nappal korábban meg kell küldeni.

(3/a)[23] A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

(3/b)[24] A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

(4)[25] A nyilvánosság biztosítása érdekében a közgyűlés helyét, időpontját, napirendjét, a hozott határozatokat a székhelyi hirdetőtáblán és az Interneten nyilvánosságra kell hozni. A

---

[18] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 4.) pontja
[19] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 6.) pontja.
[20] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 4.) pontja
[21] Módosította az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 3.) pontja
[22] Módosította az Egyesület 2014. április 5. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 6.) pontja
[23] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 4.) pontja
[24] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 4.) pontja

meghozott határozatokat meghozatalukat követően legalább 15 napig ugyanezen helyeken közzé kell tenni. A nyilvánosságot csak adatvédelmi okok miatt lehet korlátozni."

(5)[26] Az éves beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az adott üzleti év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe kell helyezni és közzétenni."

(6) A székhelyi hirdetőtáblán és az interneten nyilvánosságra kell hozni az Egyesület működésének szabályait, szolgáltatásai igénybevételének módját, formáit, illetve éves beszámolóit.

(7)[27].

(8) A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazásra jogosult tagok 50 %-a + egy fő jelen van.

(9) Határozatképtelenség miatt elmaradt közgyűlést 15 napon belül meg kell tartani., amelynek összehívására a (3) foglaltak az irányadók. A határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés az eredeti meghívóban rögzített napirendi pontok tekintetében a jelenlévők számától függetlenül határozatképes. A távolmaradás jogkövetkezményeire a tagokat a meghívóban figyelmeztetni kell.

(10) A közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben határozatait a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

(10/a)[28] A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(11) A közgyűlés az éves beszámolóról *és a közhasznúsági mellékletek*[29] *elfogadásáról* szóló

---

[25] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 7.) pontja

[26] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 5.) pontja

[27] Törölte az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 8.) pontja

[28] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 5.) pontja

[29] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 6.) pontja

határozatát az általános szabályok szerint, azaz a jelenlévő, szavazati joggal rendelkező tagok egyszerű szótöbbségével hozza.

(12) A közgyűlés levezetése az elnök feladata. A közgyűlésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a napirendeket, az elhangzott hozzászólások lényegét, valamint a szó szerint a meghozott határozatokat. A jegyzőkönyvet az elnök valamint két – az adott közgyűlésen alkalmanként megválasztott két jegyzőkönyv-hitelesítő és a jegyzőkönyvvezető írja alá.

(13) A közgyűlés határozatait nyílt szavazással hozza.[30] A közgyűlés tisztségviselőit és a levezető elnököt az általános szabályok szerint, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választja meg. A határozatok kihirdetése a székhelyen lévő hirdetőtáblán való közzététellel történik. A határozatokat a meghozatalukat követő 3 munkanapon belül 15 napi időtartamra kell közzétenni.

(14) Szavazategyenlőség esetén a javaslatot újra kell szavaztatni. Amennyiben ismételten szavazategyenlőség áll fenn a javaslatot elvetettnek kell tekinteni..

(15) A közgyűlési határozatot az érintettekkel postai úton igazolható módon közölni kell . Az Elnök köteles a Közgyűlés által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

(16) Az elnökség és felügyelő bizottság tagjainak visszahívására csak abban az esetben kerülhet sor ha vállalt kötelezettségüket nem teljesítik.

(17) Az elnökség és felügyelő bizottság bármely tagjának visszahívására vonatozó döntést az elnökség terjeszti a közgyűlés elé, a döntés meghozatala előtt az érintettet meg kell hallgatni.

(18) A közgyűlés visszahívást kimondó határozata ellen az érintett jogorvoslattal az illetékes [31]megyei törvényszékhez fordulhat.

7. §

Az Elnökség

(1)[32] [33]Az Egyesület vezető szerve a 3 tagú Elnökség, amelynek tagjai az elnök és két elnökhelyettes. Az Elnökséget a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választja meg. [34]***A közgyűlés az elnökséget 3 év időtartamra választja.***

(2)[35] Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább három alkalommal tart ülést. Az elnökség ülését a tervezett időpontot megelőzően 15 nappal kell összehívni. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele jelen van. Az elnökségi ülés időpontját, napirendjét a székhelyi hirdetőtáblán nyilvánosságra kell hozni.

---

[30] Kiegészítette az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 8.) pontja

[31] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 9/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 6.) pontja

[32] Módosította az Egyesület 2015. június 25. napján 5/2015. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 1.) pontja.

[33] Módosította az Egyesület 2016. április 24. napján tartott közgyűlésén

[34] Módosította az Egyesület 2016. június 24. napján tartott közgyűlésén 11/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 1.) pontja

[35] Módosította az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 9.) pontja

A meghozott határozatokat meghozatalukat követően ugyanezen helyeken 15 napig közzé kell tenni. A nyilvánosságot csak adatvédelmi okból lehet korlátozni.[36]

(3) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, szótöbbséggel hozza meg. A határozatot az érintettel postai úton, igazolható módon közölni kell.

(3/a)[37] A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(4) Az elnökségi ülést az Elnök hívja össze valamennyi elnökségi tag előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót az elnökségi tagoknak a tervezett időpontot megelőzően legalább tizenöt naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség ügyrendjét egyebekben maga állapítja meg.

(5) Az Elnökség hatáskörébe tartozik:

a)[38] az éves tagdíj mértékének és fizetési módjának meghatározása az alakulás évében fizetendő éves tagdíj kivételével,
b) az Egyesület tagjaira kötelező határozatok meghozatala.
c) az ügyrend elfogadása,
d) az etikai szabályok elfogadása,
f) az Elnök utasítása a közgyűlés összehívására,
g) az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba, az éves elnöki beszámolókba, a közhasznúsági[39] mellékletbe, valamint a korábbi köz-gyűlési határozatokba való betekintés biztosítása az érdeklődők részére,
h) a közhasznúsági[40] melléklet tervezetének elkészítése és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
i) döntés minden olyan egyéb kérdésben, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

---

[36] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 7.) pontja
[37] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 6.) pontja
[38] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 10.) pontja
[39] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 7.) pontja.
[40] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 7.) pontja.

j) Egyesületi tag kizárása
k.)[41] A Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott eljárásrendben- a Sportról szóló 2004. évi I. törvény előírásai figyelembevételével - dönt az amatőr sportoló felkészüléssel és versenyzéssel összefüggő indokolt és igazolt költségeinek megtérítéséről.

(6) A Közgyűlés általi visszahívás esetén túl megszűnik az elnökségi tagság a tag halálával és lemondásával is, amely esetekben a Közgyűlés új elnökségi tagot választ. Az időközben választott új elnökségi tag megbízatása a már hivatalban lévő elnökségi tagok mandátumával egyező időpontig szól.

(7) Az Elnök köteles az Elnökség által meghozott határozatokat a Határozatok Könyvébe behelyezni. A Határozatok Könyve oly módon tartalmazza a határozatokat; hogy abból az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható.

(8) Az (5) bekezdés g.) pontjában foglaltak biztosítása az egyesület székhelyén történik, az egyesület elnökével történt előzetesen egyeztetett időpontban az egyesület elnöke, vagy az általa esetenként meghatalmazott egyesületi tag a kért iratokat az érdeklődő rendelkezésére bocsátja.

(9)[42]

(10) Az elnökségi ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a napirendeket, az elhangzott hozzászólások lényegét, valamint a szó szerint a meghozott határozatokat.

8. §

Az Elnök

(1)[43] Az Elnök a Közgyűlés által egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással választott vezető tisztségviselő, aki az Egyesület szervezetének képviseletére önállóan jogosult. [44]**A közgyűlés az elnököt 3 év időtartamra választja.**

(2) Az Elnök hatásköre és feladatai:

– az Egyesület adminisztratív szervezetének kialakítása és vezetése,
– a közgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtása,
– az elnökségi ülések előkészítése és levezetése,
– az Egyesület képviselete harmadik személyekkel szemben és hatóságok, illetőleg bíróság előtt
– az Egyesület közgyűlésének és az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartás vezetése, amelyből a vezetőszerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya és személye megállapítható,
– éves beszámoló tervezetének készítése, és jóváhagyás céljából a Közgyűlés elé terjesztése
– a Közgyűlés és az Elnökség határozatainak az Alapszabályban megjelölt módon az érintettekkel történő közlése

---

[41] Beiktatta az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 7.) pontja.
[42] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 8.) pontja.
[43] Módosította a 2015. június 24. napján 5/2015. számú határozattal elfogadás alapszabály-módosítás 2.) pontja
[44] Módosította az Egyesület 2016. június 25. napján tartott közgyűlésén 11/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 2.) pontja

– amennyiben ez mások vagy az Egyesület jogát vagy jogos érdekét nem sérti vagy veszélyezteti, a Közgyűlés és az Elnökség által meghozott határozatokat valamint az Egyesület beszámolóit az Egyesület internetes honlapján nyilvánosságra hozza

(3) [45]

9. §.

A Felügyelő Bizottság

(1)[46] A Felügyelő Bizottság feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése. Működéséért a közgyűlésnek felel.

(2)[47] A Felügyelő Bizottság a tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá betekinthet az egyesület könyveibe és irataiba, azokat megvizsgálhatja.

(3) A Felügyelő Bizottság Elnökét és 2 tagját a Közgyűlés választja meg. Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon mindhárom tag jelen van. A Felügyelő Bizottságot a közgyűlés az Elnökséggel azonos időtartamra választja.

(3/a)[48] A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

(3/b)[49] A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

---

[45] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 9.) pontja.

[46] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 10.) pontja.

[47] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 10.) pontja.

[48] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 7.) pontja

[49] Beiktatta az Egyesület 2016. április 5. napján tartott közgyűlésén 6/2016. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 7.) pontja

(4) A Felügyelő Bizottság elnökét az Egyesület választott testületeinek üléseire tanácskozási joggal meg kell hívni.

(5) A Felügyelő Bizottság szükség szerint de évente legalább egyszer ülésezik, mely ülést a Felügyelő Bizottság elnöke a tervezett időpont előtt legalább 15 nappal írásban hív össze a napirend egyidejű írásbeli közlésével.

A bizottsági ülések nyilvánosak, amennyiben ez az Egyesület vagy mások jogát, jogos érdekét nem veszélyezteti. Zárt ülés elrendeléséről az előző bekezdésben foglalt indokok alapján a Felügyelő Bizottság elnöke jogosult dönteni. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a javaslatot újra kell szavaztatni. Ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. Munkarendjét maga határozza meg. A határozatokat az érintettekkel a Felügyelő Bizottság elnöke közli írásban. A határozatokat az egyesület elnöke által vezetett Határozatok Könyvébe kell behelyezni. A Határozatok Könyvének tartalmára az Alapszabály 8.§-ának 2.) pontjában foglalt rendelkezések az irányadók. A határozatok nyilvánosságra hozatalára az Alapszabály 8.§-ának 2.) pontjában foglalt rendelkezések az irányadók.

(6) A Felügyelő Bizottság munkájáról és megállapításairól írásban tartozik a Közgyűlést tájékoztatni.

(7)[50] [51]

(8)[52]

(9)[53] [54]

(10)[55] [56]

(11) A Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelynek tartalmaznia kell a napirendeket, az elhangzott hozzászólások lényegét, valamint a szó szerint a meghozott határozatokat.

10. §

Az Egyesület működése és gazdálkodása

(1) Az Egyesület mint társadalmi szervezet tevékenységét a nyilvántartásba vételről szóló határozat jogerőre emelkedése napján kezdheti meg.

---

[50] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 8.) pontja

[51] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyülésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 11.) pontja.

[52] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 11.) pontja.

[53] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 9.) pontja

[54] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 11.) pontja.

[55] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 10.) pontja

[56] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 11.) pontja.

(2) Az Egyesület tagdíjaiból, részére juttatott támogató befizetésekből és esetleges egyéb jövedelmekből gazdálkodik.

(3) A tagdíj összegét, befizetésének módját az Elnökség határozza meg az alakulás évében fizetendő tagdíj kivételével. A tagok tagdíj-befizetéseiről az Elnökség a tagnyilvántartáshoz kapcsolódó nyilvántartást vezet. A tagok a tagdíj megfizetésén túl az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

(4) Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel.

(5) Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

(5/a) Az Egyesület – a céljelleggel kapott bevételei kivételével – bevételei terhére, a mindenkori SZJA és TB törvények figyelembevételével megtérítheti az amatőr sportoló felkészüléssel és versenyzéssel összefüggő indokolt és igazolt költségeit.

(5/a)[57] Az Egyesület – a céljelleggel kapott bevételei kivételével – bevételei terhére, a mindenkori SZJA és TB törvények figyelembevételével megtérítheti tagjainak azon költségeit, amelyek az Egyesület cél szerinti tevékenységével kapcsolatban végzett feladataik ellátásával összefüggésben merültek fel.

(6) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen

(7) [58]Az Egyesület az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az Egyesület által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők és igénybe vehetők.

(8) Az Egyesület a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

(9) Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

(10) Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszereitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

(11) [59] [60]Az Egyesület könyvvezetésének, beszámolási eljárásának szabályaira a Civil tv. 27. § -tól 30 §-ig terjedő szabályai az irányadók."

---

[57] Kiegészítette az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 12.) pontja.

[58] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 13.) pontja.

[59] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 11.) pontja

[60] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 14.) pontja.

(12) [61]Az Egyesületet a tagok elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapították. Az Egyesület gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérése érdekében, tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

(13)[62] Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi ellenőrzést.

11. §

[63]Az Egyesület képviselete

(1)[64] [65]Az Egyesületet az Elnök – akadályoztatása esetén az általa megbízott elnök-helyettes – képviseli. A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme általános. A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.
A bankszámla feletti rendelkezési jogot az elnök egyedül gyakorolja.

(2) Az Egyesület képviseletére az Elnök egyedi döntésével más egyesületi tagot is felhatalmazhat."

12. §

Az Egyesület megszűnése

(1) [66]Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha a tagok kimondják megszűnését, vagy az arra jogosult szerv megszünteti feltéve mindkét esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a jogi személyt a nyilvántartásból törli. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnés általános esetein túl jogutód nélkül megszűnik, ha:

a.) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg, vagy

b.) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

(2)[67] Az egyesület jogutódlással szűnik meg, ha kimondja más egyesülettel való egyesülését. Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét."

(3) Az Egyesület megszűnése esetén vagyonát elsődlegesen a hitelezők kielégítésére kell fordítani. A hitelezők kielégítése utáni vagyon felhasználásának módjáról a Közgyűlés dönt. Az egyesület megszűnése esetén a vagyont a tagok között felosztani nem lehet.

---

[61] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 15.) pontja.
[62] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 12.) pontja
[63] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 11.) pontja
[64] Módosította az Egyesület 2015. június 25. napján 5/2015. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 3.) pontja
[65] Módosította az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyűlésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 16.) pontja.
[66] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 12.) pontja
[67] Módosította az Egyesület 2014. november 21. napján 4/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 11.) pontja

(4)[68].

(5)[69]

(6) Az Egyesület Bírósági feloszlatása esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon állami tulajdonba kerül, és azt közérdekű sportcélra kell fordatani.

13. §

Záró rendelkezések

(1)[70] A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Civil tv, a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI törvény, illetőleg a további vonatkozó hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadók.

(2) Az Egyesület módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát az egyesület 2008. november 26. napján Csanádpalota, Szent István u. 40. szám alatti Kelemen László Művelődési Házban tartott Közgyűlésén 44 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a 8/2008. közgyűlési határozattal jóváhagyta.

(3) Az Egyesület módosított és egységes szerkezetbe foglalt Alapszabályát a Szegedi Törvényszéknek az Elnök küldi meg.

Kelt: Csanádpalota, 2016. június 24.

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Perneki László
Egyesületi elnök

Tanúk:

Név: ERDÉLYI SÁNDORNÉ DR.	Név: GILA MIHÁLYNÉ
Aláírás:	Aláírás:
Lakcím: 6913 CSANÁDPALOTA DÉKE U. 18	Lakcím: 6913 CSANÁDPALOTA DÉLIBÁB U. 11
Szig.szám: 940714SA	Szig.szám: 966919HA

Záradék:

Alulírott Perneki László, mint az Egyesület elnöke igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítás alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű Alapszabályból egyértelműen – dőlt vastag betűvel szedetten,

---

[68] Törölte az Egyesület 2015.december 12. napján tartott közgyülésen 13/2015. határozattal elfogadott Alapszabály-módosítás 17.) pontja.
[69] Törölte az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 14.) pontja
[70] Módosította az Egyesület 2014. május 26. napján 3/2014. számú határozattal elfogadott alapszabály-módosítás 15.) pontja

lábjegyzetelve – kiderül, hogy az egységes szerkezetű Alapszabály elkészítésére az Alapszabály mely pontjának változása adott okot.

Csanádpalota, 2016. június 24.

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Perneki László
egyesületi elnök

Tanúk:

Név: ERDÉLYI SÁNDORNÉ DR	Név: GILA MIHÁLYNÉ
Aláírás:	Aláírás:
Lakcím: 6913 CSANÁDPALOTA BÉKE U. 18	Lakcím: 6913 CSANÁDPALOTA DÉLIBÁB U. 4
Szig.szám: 940714 SA	Szig.szám: 966919 HA

Az eredeti iratnak megfelelő hiteles másolat.
Csanádpalota, 2022. 04. 12.

CSANADPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

FC elnöke

A DOKUMENTUMOT
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

Szegedi Törvényszék
Ügyszám: 0600/Pk.60231/1992

Kivonat

a szervezet törvényszéki nyilvántartásban fennálló adatairól.
Az adatlekérés időpontja: 2022.04.01. 10:56

1. **A szervezet nyilvántartási száma:** 06-02-0000702 — Jogerő: 1992.11.17 (2)

2. **A szervezet neve:** Csanádpalotai Futball Club — Jogerő: 2001.05.07 (5)

3. **A szervezet rövidített neve:** Nincs rövidített név bejegyezve

4. **A szervezet idegen nyelvű elnevezése:** Nincs idegen nyelvű elnevezés bejegyezve

5. **A szervezet típusa:** Egyesület — Jogerő: 1992.11.17 (2)

6. **Az egyesület formája:** sportegyesület — Jogerő: 2016.05.04 (46/I)

8. **A szervezet székhelye:** 6913 Csanádpalota, Kelemen tér 10. — Jogerő: 1992.11.17 (2)

9.(1) **A képviselő neve:** Perneki László — Jogerő: 2019.09.17 (62)

Anyja neve: Ádok Katalin
Lakóhelye: 6913 Csanádpalota, Muskátli utca 55.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: Önálló
terjedelme: Általános

A megbízás időtartama: 3 év
A megbízás megszűnésének időpontja: 2022.06.27
A megszűnés tényleges időpontja:
A lemondás hatályossá válására vonatkozó adat:

10. **A szervezet célja:** A csanádpalotai gyermekek, fiatalok és felnőttek sportolási lehetőségeinek biztosítása. — Jogerő: 2009.01.30 (11/I)

11. **A szervezet cél szerinti besorolása:** sporttevékenység — Jogerő: 1992.11.17 (2)

12. **A létrehozás határozott idejének lejárta:** Lejárat napja nincs bejegyezve

13. **A létesítő okirat (módosításának) kelte:** 2016.06.24 — Jogerő: 2016.09.06 (51/I)

21. **Közhasznú jogállás:** Nem közhasznú — Jogerő: 2015.12.11 (37/I)

22. **A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe:** 18476136#cégkapu — Jogerő: 2019.09.17 (62)

23. **A szervezet adószáma:** 18476136-1-06 — Jogerő: 2015.03.10

24. **A szervezet adószámával kapcsolatos tény:** Bejegyzett — Jogerő: 2015.03.10
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2006.04.04

25. **A szervezet közösségi adószáma:** Közösségi adószám nincs bejegyezve

26. **A szervezet közösségi adószámával kapcsolatos tény:** Közösségi adószámmal kapcsolatos tény nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: Időpont nincs bejegyezve

27. **A szervezet statisztikai számjele:** 18476136-9312-521-06 — Jogerő: 2015.03.18

28. **A szervezet statisztikai számjelével kapcsolatos tény:** Bejegyzett — Jogerő: 2016.04.11 (37/I)
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja: 2016.04.11

29. **A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltató neve, székhelye:** Számlavezető szolgáltató nincs bejegyezve

30. **A szervezet jogi személyiségű szervezeti egysége(i):** Szervezeti egység nincs bejegyezve

31. **A szövetséget létrehozó szervezetek listája:**

32. **Jogelőd szervezetek:** Jogelőd szervezet nincs bejegyezve
33. **Jogutód szervezetek:** Jogutód szervezet nincs bejegyezve

34. **Folyamatban levő eljárás típusa:** Nincs

35. **Folyamatban van végrehajtás, biztosítási intézkedés:** Eljárás nincs bejegyezve
36. **Folyamatban van büntető / szabálysértési eljárás / intézkedés:** Eljárás/intézkedés nincs bejegyezve

39. **Egyéb:** Nincs egyéb adat bejegyezve

ZÁRADÉK

A szervezet adatait illetően nincs változásbejegyzési eljárás folyamatban!

Szeged, 2022.04.01

(bélyegző)

---

aláírás

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG
Pk.60.231/1992/5.szám

VÉGZÉS

A Csongrád Megyei Bíróság a 702. sorszám alatt nyilvántartásba vett CSANÁDPALOTA-NAGYLAK SPORTKÖR társadalmi szervezet nyilvántartásán átvezeti, hogy

az egyesület neve megváltozott.

Az egyesület új neve: CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB

A végzés ellen a kézhezvételt követő 15 nap alatt a Legfelsőbb Bírósághoz címzett, de a Csongrád Megyei Bíróságnál írásban, 3 példányban benyújtandó fellebbezéssel lehet élni.

INDOKOLÁS:

A kérelmező bejelentette, hogy 2001. január 25. napján tartott közgyűlés határozatával az egyesület nevében változást fogadott el. A bejelentést közgyűlési jegyzőkönyvmásolattal igazolta. A megyei bíróság ezért a változást a nyilvántartáson az 1989. évi II.tv. 15. §. /4/ bekezdése alapján átvezette.

Szeged, 2001. április 18.

Dr.Rakita Zsuzsanna sk.
megyei bíró

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG SZEGED 23

A kiadmány hiteléül:

Az eredetivel mindenben megegyező másolat.
Csanádpalota, 2022. 04. 12.

CSANÁDPALOTAI
FUTBALL CLUB
5913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

FC Rakita

Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.
Csanádpalota, 2022. 04. 12.

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

FC elnöke

CSONGRÁD MEGYEI BIRÓSÁG
Pk.6o.231/1992/2. szám

A Csongrád Megyei Bíróság Perneki László Csanádpalota, Muskátli u.55.sz. alatti lakos kérelmezőnek társadalmi szervezet nyilvántartásba vétele iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T :

A megyei bíróság megállapitja, hogy a Pk.6o.o32/1989.szám alatt nyilvántartásba vett NAGYLAK KÖZSÉGI SPORTKÖR és

a Pk.6o.o81/1989. szám alatt nyilvántartásba vett SZÖVETKEZETEK EGYSÉGES SPORTKÖRE CSANÁDPALOTA egyesülés folytán megszünt;

s egyben a megyei bíróság a két társadalmi szervezet egyesülésével létrejött

CSANÁDPALOTA-NAGYLAK SPORTKÖRT 7o2. örszám alatt nyilvántartásba veszi.

A szervezet székhelye: Csanádpalota, Kelemen tér 1o.

A [redacted] jogosult ~~Perneki László~~ /született Csanádpalota, 1946.május 2o. Anyja neve: Ádok Katalin/ Csanádpalota, Muskátli u.55.szám alatti lakos az egyesület elnöke.

Működési köre: sport.

A végzés ellen a kézhezvételt követő 15 nap alatt fellebbezéssel lehet élni a Legfelsőbb Bírósághoz. A fellebbezést a megyei bíróságnál kell benyujtani.

I N D O K O L Á S :

A kérelmező kérte az egyesülés folytán létrejött társadalmi szervezet nyilvántartásba vételét. A kérelmező igazolta, hogy a két társadalmi szervezet egyesülése vonatkozásában az 1989. évi 2. törvény alapján jártak el és a létrejött uj társadalmi szervezet nyilvántartásba vételét kérte. A kérelmező az 1989. évi 2. törvény 2. és 3. §-ában foglaltaknak eleget tett, ezért a megyei bíróság a 2o. §-ban foglaltakra figyelemmel megállapitotta az egyesülés folytán a két társadalmi szervezet megszünését és ugyanakkor a létrejött uj társadalmi szervezetet a 4. § /1/ bekezdés alapján nyilvántartásba vette.

S z e g e d, 1992. október 28.

Dr.Both Ödön sk.
megyei biró

A kiadmány hiteléül:

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

NYILATKOZAT

Alulírott Perneki László egyesületi elnök, a Csanádpalotai Futball Club (székhely: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.) képviselőjeként kijelentem, hogy az Egyesület számviteli beszámolója (2020. évi egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklete) az Országos Bírósági Hivatalnál 2021. május 28. napján letétbe helyezésre került.

Nyilatkozom továbbá, hogy az Egyesület 2021. évi egyszerűsített éves beszámolójának és közhasznúsági mellékletének letétbe helyezése, annak jóváhagyását követően, a beszámoló benyújtására előírt 2022. május 31-i határidőig megtörténik.

Ezen nyilatkozatot a Csanádpalotai Futball Clubnak a Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez a helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtásra kerülő pályázatához tettem.

Csanádpalota, 2022. április 12.

CSANÁDPALOTAI
FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Perneki László
elnök

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 CSANÁDPALOTA, KELEMEN LÁSZLÓ TÉR 10.

NYILATKOZAT

A **Csanádpalotai Futball Club** (székhely: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.) képviseletére önállóan jogosult **Perneki László egyesületi elnök nyilatkozom**, hogy az Egyesületnek **köztartozása nincs.**

Ezen nyilatkozatot a Csanádpalotai Futball Clubnak a Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében Csanádpalota Város Polgármestere által a helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására meghirdetett pályázati felhívására benyújtott pályázatához tettem.

Csanádpalota, 2022. április 12.

CSANÁDPALOTAI
FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Perneki László
egyesület elnöke

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

SZAKMAI PROGRAM ÉS PÉNZÜGYI TERV

a Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében
Csanádpalota Város Polgármestere által
a helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására meghirdetett pályázathoz

A Csanádpalotai Futball Club Elnöksége a labdarúgó sport fejlesztése, a Club keretében működő felnőtt férfi csapat és a Bozsik-programban részt vevő U-7, U-9 és U-11 korosztály gyermekcsapatai eredményesebb szereplése érdekében igyekszik mindent megtenni azért, hogy a játékosok megfelelő körülmények között tudjanak felkészülni a versenyekre, hogy biztosítsa részükre az idegenben megrendezésre kerülő mérkőzésekre történő utazást.

A 2021/2022-es évadban a **felnőtt csapat** a Csongrád-Csanád Megyei III. osztályú amatőr rendszerű férfi nagypályás labdarúgó bajnokságban vesz részt. Az eredményes részvétel érdekében az Egyesület maximálisan biztosítani kívánja a felkészülés, a versenyzés feltételeit. Ezen költségek pénzügyi fedezetét szponzori támogatásból próbálja előteremteni.

Az Egyesület **kiemelkedő feladatának tartja az utánpótlás-nevelést,** évek óta részt vesz a Bozsik-programban. A 2021/22-es évadban is indította az U-7, U-9 és U-11 korosztályú csapatokat azzal a céllal, hogy minél több gyermekkel szerettesse meg a futballt, a játékszellemet, a győzni akarást. Az utánpótlás-nevelés költségeinek finanszírozásához szükséges fedezet biztosítása érdekében az Egyesület az elmúlt évek gyakorlatát követve a 2021/2022-es sportévadban is élt a TAO-pályázat nyújtotta lehetőséggel. A TAO támogatásra a pályázatot 2022. február 28-án a 2022/2023-as évadra is benyújtotta, a sportfejlesztési program és a 2.684.960 Ft-os költségterv jóváhagyásáról jelen pályázat benyújtásáig az MLSZ még nem hozott döntést. Kedvező elbírálás esetén a 2022. július 1-jétől induló új sportévadban is adott lesz a lehetőség a TAO támogatás összegyűjtésére az utánpótlás-neveléssel kapcsolatos feladatok finanszírozásához.

Az Egyesület pályázatát a szervezeti működés feltételeinek biztosítása céljából nyújtja be:

- az adminisztráció ellátásához fénymásolópapír, tinta-, illetve festékpatron, irodaszerek, nyomtatványok vásárlására,
- az öltöző és a szertár, valamint a játékosok öltözékének tisztán tartásához szükséges tisztítószerek, -eszközök beszerzésére, továbbá
- az igénybe vett könyvviteli és banki szolgáltatás, valamint telefon és mobilinternet költségeire.

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
MŰKÖDÉSI KIADÁSAI

BEVÉTELI TERV

Bevétel jogcíme	Bevétel összege Ft-ban	Bevétel összesen Ft-ban
Saját forrás (tagdíj, belépőjegy)	22.000	
Támogatási összeg:	310.000	
BEVÉTEL ÖSSZESEN:		**332.000**

KIADÁSI TERV

Kiadás jogcíme	Kiadás összege Ft-ban	Kiadás összesen Ft-ban
Nyomtatvány, irodaszer, tinta-, illetve festékpatron, fénymásolópapír	30.000	
Mosószer, tisztítószer, fertőtlenítő	30.000	
Vásárolt anyagok költségei összesen:		**60.000**
Könyvelési díj	120.000	
Bankköltség	32.000	
Telefon és mobilinternet	120.000	
Egyéb szolgáltatások költségei összesen:	272.000	**272.000**
KIADÁS ÖSSZESEN:		**332.000**

A tervezett kiadások közül a szolgáltatások díja, illetve költsége havi rendszerességgel jelentkező kiadás, az anyagvásárlás szükség szerint történik.

Az Egyesület pályázatának kedvező elbírálása esetén a támogatás összegének ütemezése: egy összegben, a támogatási szerződés aláírását követően.

Csanádpalota, 2022. április 12.

CSANADPALOTAI
FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Perneki László
elnök

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

A SZERVEZET MŰKÖDÉSÉNEK, RENDEZVÉNYEINEK, TAGLÉTSZÁMÁNAK BEMUTATÁSA

a Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete nevében
Csanádpalota Város Polgármestere által
a helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására
meghirdetett pályázathoz

A Csanádpalotai Futball Club 1992 óta működik bejegyzett egyesületként. Az Egyesület céljai:
- a csanádpalotai gyermekek, fiatalok és felnőttek rendszeres sportolási lehetőségének biztosítása,
- a testedzés, az egészséges életmód igényeinek fejlesztése,
- a működéshez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása,
- az Egyesület sportolóinak a labdarúgó bajnokságon, különböző sportrendezvényeken való szereplésének megszervezése,
- az ifjúság, a felnőttek sportrendezvényeken való részvételének szervezése, ifjúsági, sport és ügyességi vetélkedők, rendezvények tartása,
- az ifjúság szabadidejének hasznos eltöltése,
- a sportszerű életmód és magatartás népszerűsítése,
- a település közéletében való részvétel, ünnepségek, rendezvények szervezésének segítése,
- kapcsolatfelvétel a kistérségben működő más, hasonló egyesületekkel,
- közös kirándulások, táborozások szervezése.

Az Egyesület feladatai megvalósítása érdekében közfeladatot lát el a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pontja, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § a) és c) pontja alapján. A közfeladat megvalósításának módja:

- sportolók felkészítése a labdarúgó bajnokságra, különböző sportrendezvényekre,
- rendszeres edzések tartása,
- részvétel a Magyar Labdarúgó Szövetség Csongrád – Csanád Megyei Igazgatósága által kiírt labdarúgó bajnokságokon,
- barátságos labdarúgó mérkőzések szervezése,
- sportversenyek szervezése a településen élő, esetenként a kistérségben élő gyermekek, fiatalok és felnőttek számára.

Az Egyesület taglétszámában, a tagok nemek szerinti összetételében változás nincs, tagjaink száma továbbra is 34 fő. A tagok közül 26 férfi, 5 nő; 40 év alatti 19 fő, 40 év feletti 15 fő.
Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, amely évente legalább egy alkalommal ülésezik. Az Egyesület ügyintéző és képviseleti teendőit, illetve a napi ügyviteli feladatokat az Egyesület ügyintéző képviselő szerve, a három évre választott 3 tagú Elnökség irányítja és látja el. Az Elnökség évente legalább 3 alkalommal tart ülést.
Az Egyesületnél Felügyelő Bizottság is működik, 3 fővel, feladata az Egyesület alapszabályban rögzített tevékenységének, gazdálkodásának folyamatos ellenőrzése.
Egyesületünk vezető tisztségviselőinek és a Felügyelő Bizottság tagjainak a megbízatása 2022.

június 27-én lejár, így ezen időpontot megelőzően Egyesületünknél tisztújításra kerül sor.
Az Egyesület feladatának ellátásához az infrastruktúrát évtizedek óta Csanádpalota Város Önkormányzata biztosítja, a saját tulajdonában lévő városi sporttelep (labdarúgó pálya és sportöltöző) használatára kötött megállapodás alapján, térítésmentesen.

Az Egyesület a működéséhez szükséges pénzügyi fedezetet túlnyomó részt pályázat útján elnyert vissza nem térítendő támogatásokból és szponzorok által nyújtott támogatásokból teremti elő, saját bevétele (tagdíj, belépőjegy) minimális.

A Club jelenleg 48 főnek (felnőtt labdarúgó 23 fő, a Bozsik-program keretében pedig 25 gyermeknek (ebből az U-7 -es korosztály 7 fő, az U-9-es korosztály 8 fő, az U-11-es korosztály 10 fő) biztosít rendszeres sportolási lehetőséget. Minden csoport külön-külön edz saját szakmai edző felügyelete mellett. Ez heti rendszerességgel 3-4 alkalmat jelent.
Szervezetünket az adminisztrációs tevékenység ellátásában – évek óta - önkéntesek segítik.

Az Egyesület rendezvényeit a helyi Önkormányzat rendezvényeihez kapcsolódóan, általában annak egyik programjaként szervezi (öregfiúk barátságos labdarúgó mérkőzés, ügyességi versenyek, tornák). A legjelentősebb rendezvény a „Molnár László Emléktorna", amely a csanádpalotai sportélet lelkes szervezője, anyagi támogatója munkásságának és emlékének adózva 2015 óta évente – kivéve a 2020-as évet, amikor a COVID világjárvány miatt erre nem volt lehetőség - megrendezésre kerül. Az elmúlt évben tartott V. Emléktorna vendége a Budapest HONVÉD FC Öregfiúk csapata volt. Az Emléktornát egyrészt a NEA 2020-as pályázati támogatásból, valamint a település sportkedvelőinek anyagi támogatásával valósítottuk meg.
Az elmúlt évben a Bozsik-programban résztvevőknek 2021. július 20 – 24. között nyári edzőtábort rendeztünk. Az ötnapos táborban gyermekcsoportjainak szinte 100 %-os létszámban részt vettek, részükre napi egyszeri étkeztetést is biztosított az Egyesület. A sportolás mellett kirándulás is szerepelt a tábor programjában: a gyerekek egy napot a tótkomlósi fürdőben töltöttek.

Csanádpalota, 2022. április 12.

Perneki László
elnök

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-0

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

NYILATKOZAT

Alulírott Perneki László egyesületi elnök, a Csanádpalotai Futball Club (székhely: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.) képviselőjeként

a Csanádpalotai Futball Clubnak
a Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testületéhez
a helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtott pályázatához

nyilatkozom, hogy a **pályázati cél megvalósításához a 22.000,- Ft összegű önerő az Egyesület 57400293-18889246 számú pénzforgalmi bankszámláján (számlavezető: Takarékbank Zrt. Pitvarosi Fiók) rendelkezésre áll.**

Csanádpalota, 2022. április 12.

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-0

Perneki László
elnök

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: **Csanádpalotai Futball Club**

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.**
Képviselőjének neve: **Perneki László**
Nyilvántartásba vételi okirat száma: **0600/Pk.60.231/1992. (Nyilvántartási szám: 06-02-0000702)**
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Szegedi Törvényszék**
Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az e) pont alapján**
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az e) pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:
A Csanádpalotai Futball Club vezető tisztségviselője vagyok, az Egyesület elnöki tisztséget töltöm be, továbbá helyi önkormányzati képviselő is vagyok, a döntéshozó Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének vagyok a tagja..
Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:
A Csanádpalotai Futball Club kérelmének elbírálása során a Képviselő-testület döntéshozatalában nem veszek részt, tartózkodni fogok.

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 12.

CSANÁDPALOTAI FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota, Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-06

Aláírás/Cégszerű aláírás

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: **Csanádpalotai Futball Club**

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.**
Képviselőjének neve: **Perneki László**
Nyilvántartásba vételi okirat száma: **0600/Pk.60.231/1992. (Nyilvántartási szám: 06-02-0000702)**
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Szegedi Törvényszék**

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____
_____
_____

b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- **vezető tisztségviselője**
- **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
- **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):
Perneki László helyi önkormányzati képviselő, a helyi önkormányzat képviselő-testületének tagja.
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):
Csanádpalota Városi Önkormányzat 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, **helyi önkormányzati képviselő,** helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: **Csanádpalota, 2022. április 12.**

CSANÁDPALOTAI
FUTBALL CLUB
6913 Csanádpalota,
Kelemen L. tér 10.
Adószám: 18476136-1-0

Aláírás/Cégszerű aláírás

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igénylése

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

2022.

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: **Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért**
A pályázó címe: **6913 Csanádpalota, Szent István u. 46.**
A pályázó adószáma: **18463804-06**
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: **Debreczeni Istvánné**
Cím: **6913 Csanádpalota, Rózsa u. 11.**
Telefonszám: **+36 70 433 7377**
E-mail cím: **gabka1971@gmail. com**

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

a) Működési költség (Toner, fénymásoló papír beszerzése, banki költség)
b) Tanulók jutalmazása, táboroztatás 2022. május, június, augusztus
c) Informatikai eszközök, tantermi berendezési tárgyak és sportszerek vásárlása 2022. augusztus-december
d) Diákszínjátszás
   - Palotai Karácsony 2022. november-december

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás:	**80.000 Ft.**
Egyéb forrás:	**0 Ft.**
Pályázott összeg:	**250.000 Ft.**

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: **Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért**

Helység, utca, házszám: **6913 Csanádpalota, Szent István u. 46.**

Telefon/fax: **06/62 263-004 06/70 433-7377**

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: **Takarékbank Zrt. 57400293-100030**

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

Csanádpalota, 2022. április 13.

Debreczeni Istvánné

Debreczeni Istvánné
kuratórium elnök

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért
6913 Csanádpalota, Sz. István u. 46.

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **6913 Csanádpalota, Szent István u. 46.**
Képviselőjének neve: **Debreczeni Istvánné**
Nyilvántartásba vételi okirat száma: **933**
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Csongrád Megyei Bíróság**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. <u>nem áll fenn</u> vagy**
  - **2. fennáll az ____ pont alapján**
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. <u>nem áll fenn</u> vagy**
  - **2. fennáll az ____ pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Csanádpalota, 2022. április 13.

Debreczeni Istvánné

Aláírás/Cégszerű aláírás

Csanádpalotai Kornyei Általános Iskola Alapítványa a Csanádpalotai Kornyei Általános Iskola Megsegítéséért
6913 Csanádpalota, Sz. István u. 46.

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: **6913 Csanádpalota, Szent István u. 46.**
Képviselőjének neve: **Debreczeni Istvánné**
Nyilvántartásba vételi okirat száma: **933**
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Csongrád Megyei Bíróság**

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____
_____
_____

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
   - **vezető tisztségviselője**
   - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
   - **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

   a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

_____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Csanádpalota, 2022. április 13.

Debreczeni Istvánné Szalainé Bozó Mariann

Aláírás/Cégszerű aláírás

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért • 6913 Csanádpalota, Sz. István u. 45. •

ALAPÍTVÁNY A CSANÁDPALOTAI KORSZERŰ ISKOLA MEGTEREMTÉSÉÉRT

ALAPÍTÓ OKIRATA

Egységes szerkezetben a módosítására kiadott módosító okiratokkal
(933/1999. nyilvántartási szám)
2015. december 18. napjától hatályos szöveg az 1/2015. és 2/2015. és 3/2015. módosító okiratok alapján

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

ALAPÍTÓ OKIRATA

Melyben az AGROTRIO Mezőgazdasági Szaktanácsadó,Befektetési és Kereskedelmi Betéti Társaság 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 3. szám (képviselője: Mélykúti Tibor, cégsz:06-06-009984), a HANKI-KER Mezőgazdasági Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 6900 Makó, Aradi u. 135 (képviselője:Hangai József, cégsz:06-09-001942) és a HOMKER Homokkitermelő, Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság 6913 Csanádpalota, Mezőhegyesi út (képviselője: Kis László, cégsz.: 06-09-002151) az alábbiakban részletezettek szerint tartós közérdekű célra alapítványt hoz létre.

1. **Az alapítvány neve:**

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

2. **Az alapítvány célja:**[1]
   - ***A csanádpalotai általános iskola tárgyi feltételeinek javítása,***
   - ***az iskola tantermi számának bővítése, felújítási, karbantartási munkák ellátása,***
   - ***az oktató munkát segítő eszközök beszerzésének támogatása;***
   - ***az iskolai sport és kirándulások, országjárások, tanulmányi és sportversenyek,***
   - ***diákönkormányzati rendezvények finanszírozása;***
   - ***anyagi hozzájárulás az iskolai tankönyvek és a zenei oktatás hangszereinek vásárlásához,***
   - ***az iskolai művészeti csoportok és az iskolai zenekar működésének aktív segítése,***
   - ***tehetséges tanulók anyagi támogatása.***

   2.1. Az alapítvány által végzett közfeladatok[2]

   Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
   - ***A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 1. § alapján***

   Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
   - ***Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja, valamint***
   - ***A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 1. § (1) bekezdése és 17. § (1) bekezdés j) pontja alapján***

   Az Alapítvány működése során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

3. **Az alapítvány székhelye:**

   6913. Csanádpalota, Szent István u. 46.

4. **Az alapítvány induló vagyona:**

   110.000,- Ft, azaz Egyszáztíz-ezer forint.

---

[1] A pontot módosította a 2015. március 5. napján elfogadott az 1/2015. számú módosító okirat 1. pontja

[2] Az alpontot és az azt követő szövegrészt megállapította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 2. pontja.

Az induló vagyont az alapítók az alábbiak szerint bocsátanak az alapító rendelkezésére:

- AGROTRIO Mezőgazdasági Szaktanácsadó, Befektetési és Kereskedelmi Betéti Társaság 50.000,- azaz: Ötven-ezer forint.
- HANKI-KER Mezőgazdasági Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság 20.000,- azaz: Húsz-ezer forint,
- HOMKER Homokkitermelő, Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság 40.000,- Ft, azaz: Negyven-ezer forint.

5. Az alapítvány típusa: magánalapítvány[34]

A jelen alapítvány nyitott, az alapítvány érvényes létrejötte után magánszemélyek, jogi személyek és jogi személyiség nélküli társaságok tetszőleges összeggel csatlakozhatnak az alapítványhoz. A csatlakozókat az alapítói jogok nem illetik meg. Az alapítványt az alapítók határozatlan időre létesítették.

6. Az alapítvány kezelője:[5]

Az alapítvány döntést hozó és vagyonkezelő szerve a Kuratórium. A Kuratórium természetes személyekből álló 6 fős testület. A Kuratórium elnökét és tagjait az alapítók határozatlan időre jelölik ki. A kuratórium tagjai díjazásra nem, de a munkájukkal kapcsolatosan ténylegesen felmerülő költségeik megtérítésére jogosultak.

6.1. Az alapítvány kuratóriumának tagjai**[6]**:

A kuratórium elnöke:
Név: Debreczeni Istvánné
Szül. hely, idő: Makó, 1971.05.28
Anyja neve: Vetró Ilona
Lakóhely: 6913 Csanádpalota, Rózsa u. 11.

A kuratórium tagjai:

1. ***Név: Bodzásné Bozó Mariann***
   Szül. hely, idő: Orosháza, 1977.07.03.
   Anya neve: Szabó Mária
   Lakóhelye: 6913 Csanádpalota, Kossuth ltp. 3/5.

2. ***Név: Hadobásné Nyerges Krisztina***
   Szül. hely, idő: Makó, 1978. szeptember 16.
   Anyja neve: Mucsi Mária Erzsébet
   Lakóhelye: 6913. Csanádpalota, Széchenyi u.49.

3. ***Név: Hajas Lászlóné***
   Szül. hely, idő: Csanádpalota, 1957. október 26.
   Anyja neve: Igaz Mária
   Lakóhely: 6913. Csanádpalota, Nap u. 5.

4. ***Név: Horváth Erzsébet***
   Szül. hely, idő: Makó, 1969. március 16.
   Anyja neve: Tóth Erzsébet
   Lakóhelye: 6913. Csanádpalota, Ady Endre u.26.

Kiegészítette a 2015. június 24-én elfogadott 2/2015. számú módosító okirat 1. pontja.
Módosította a 2015. december 18. napján elfogadott 3/2015. számú módosító okirat 1. pontja
Módosította a 2015. június 24-én elfogadott 2/2015. számú módosító okirat 2. pontja
Az alpontot módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 3. pontja.

5. *Név: Maczelkáné Szabó Mária*
Szül. hely, idő: Mezőhegyes, 1976.11.21.
Anyja neve: Lukóczki Mária Ilona
Lakóhelye: 6913 Csanádpalota, Lant u. 4.

A kuratóriumi tagság megszűnik:[7]
- *az alapító által történő visszahívással,*
- *a tag lemondásával,*
- *a tag elhalálozásával,*
- *az alapítvány megszűnésével,*
- *a tag cselekvőképességének a tevékenység ellátásához szükséges körében történő korlátozásával,*
- *a taggal szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.*

6.2. Összeférhetetlenség[8][9]

6.2.1. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.
A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

6.2.2. Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

6.2.3. Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

6.3. [10]A kezelő hatásköre, feladatai

6.3.1[11] *A kuratórium gondoskodik a vagyon – az alapítvány alapító okiratában rögzített céljainak – megfelelő felhasználásáról és az alapítvány működése nyilvánosságának biztosításáról.*
Az alapítvány általános képviseleti joggal felruházott képviselője Debreczeni Istvánné[12] *a kuratórium elnöke, a képviseleti joga gyakorlásának módja önálló. A Kuratórium elnöke a képviseleti jogát az ügyek meghatározott csoportjára nézve írásbeli megbízással a Kuratórium bármely tagjára – kivéve az alapító képviselőjét – átruházhatja. A megbízásban meg kell jelölni a képviseleti jog tartalmát és idejét.*
Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezéshez a Kuratórium által kijelölt két kuratóriumi tag együttes aláírása szükséges, amelynek egyike sem lehet a kuratórium elnöke.

Módosította és kiegészítette a 2015. június 24- napján elfogadott 2/2015. számú módosító okirat 3. pontja
Az alpontot módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 4. pontja.
Módosította a 2015. június 24. napján elfogadott 2/2015. számú módosító okirat 4. pontja.
Módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 6. pontja
Módosított a 2015.június 24. napján elfogadott 2/2015. számú módosító okirat 5. pontja
Módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 4. pontja

A kuratórium gazdasági felelőse Hadobásné Nyerges Krisztina[13] kuratóriumi tag.

6.3.2 A kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülést tart. Az ülés összehívását bármely kuratóriumi tag kezdeményezheti, az összehívásról a kuratórium elnöke gondoskodik. Az összehívás a napirendeket is tartalmazó meghívóval történik, amelyet úgy kell kiküldeni, hogy azt a kuratóriumi tagok az ülést megelőzően legalább nyolc nappal korábban kézhez kapják. A kuratórium ülései nyilvánosak. Az ülésekről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az elnök és az ülésen részt vett egy kuratóriumi tag ír alá. Az ülésekről készült jegyzőkönyveket bárki számára megtekinthetővé kell tenni.

A kuratóriumi ülés határozatképességéhez a kuratóriumi tagok több mint felének jelenléte szükséges. A döntések nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel születnek. Szavazategyenlőség esetén a szavazást meg kell ismételni, ha ismételten szavazategyenlőség áll fenn, a kérdést elvetettnek kell tekinteni.[14]

A kuratórium elnöke a kuratórium által hozott döntésekről nyilvántartást köteles vezetni. A nyilvántartás tartalmazza a kuratórium ülésein hozott döntéseket, az ott készült jegyzőkönyvnek megfelelően. A nyilvántartásban minden, a kuratórium által hozott döntést évente 1-sel kezdődő sorszámmal kell bevezetni. Az egyes döntésekről az alábbi adatokat tartalmazza a nyilvántartás:
a) a döntés tartalma
b) a döntés meghozatalának időpontja, annak időbeli hatálya
c) a döntést támogatók és ellenzők név szerinti felsorolása.

[15]A kuratórium üléseinek időpontját, helyszínét és napirendjét az alapítvány székhelyén 5 nappal az ülés időpontja előtt ki kell függeszteni.

Az Alapítvány működése, szolgáltatásai igénybevételének módja és egyéb beszámolói nyilvánosak, erről az érdekeltek személyesen, az Alapítvány székhelyén kaphatnak tájékoztatást péntekenként délelőtt 8 – 10 óráig.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, különösen a beszámolóba, közhasznúsági mellékletbe – előzetes időpont egyeztetés alapján – munkanapokon, hétfőtől péntekig, délelőtt 8 – 10 óráig lehet betekinteni.

A kuratórium gondoskodik az Alapítvány kitűzött céljainak megfelelő működéséről, gondoskodik az alapítványi vagyon lehetőség szerinti gyarapításáról.

A kuratórium az éves beszámolót nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hagyja jóvá.

Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni.

A közhasznúsági melléklet elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Az alapítvány működéséről, szolgáltatásai igénybevételi módjáról és beszámolóiról a Csanádpalota Városi Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján évente egy alkalommal, hirdetmény formájában, 15 napra történő közszemlére tétellel tájékoztatja a nyilvánosságot.

7. Az alapítványt tevők előírásai az alapítványi vagyon felhasználására:

---

[13] szövegrészt módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 5. pontja.
[14] bekezdés szövegét módosította a 2015. június 24. napján elfogadott 2/2015. számú módosító okirat 6. pontja
[15] szövegrészt módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 6. pontja.

Az alapítványi vagyonként kezelt pénzösszeget és annak kamatait kizárólag az alapítvány céljainak megvalósítására lehet fordítani. Az alapítvány vállalkozási tevékenységet folytathat, azonban kizárólag közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezheti. Az alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységeire fordítja. Az alapítvány váltót, vagy más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki. Az alapítvány a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait köteles elkülönítetten nyilvántartani. Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg ***közhasznúsági mellékletet***[16] készíteni, azt a kuratórium elé terjeszteni. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezett pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapítvány induló vagyona a működés megkezdésére felhasználható.
Az alapítvány a támogatás
a) kérelemre, vagy
b) saját kezdeményezésrenyújtja.

A kérelmet a kuratórium elnökének kell benyújtani, aki azt 30 napon belül döntésre a kuratórium elé terjeszti. A kuratórium döntéséről a kérelmezőt a kuratórium elnöke írásban tájékoztatja.

8. Az alapítványi vagyon kezelése:[17]

Az alapítványi vagyont az alapítvány székhelyén működő pénzintézetnél vezetett bankszámlán kell elhelyezni. A bankszámla felett a kuratórium által kijelölt két kuratóriumi tag együttesen jogosult rendelkezni, amelynek egyike sem lehet a kuratórium elnöke.

A jelen alapító okirat érvényességéhez a Csongrád Megyei Bíróság által történt nyilvántartásba vétel szükséges. A nyilvántartásba vételt követően az alapító az alapítványt nem vonhatja vissza.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény vonatkozó rendelkezései az irányadók[18].

Csanádpalota, 2015. december 18.

Alulírottak, mint az alapítók törvényes képviselői a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot elolvasás után helybenhagyólag aláírták.

Mélykúti Tibor
AGROTRIO Mezőgazdasági
Befektetési és Kereskedelmi
Betéti Társaság
képviseletében

Hangai József
HANKI-KER Mezőgazdasági
Kereskedelmi és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviseletében

Előttünk, mint tanúk előtt:

1) Név: ..... 2) Név .....

Lakóhely: ..... Lakóhely: .....

Szig.: ..... Szig: .....

[6] A szövegrészt módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 7. pontja.
[7] Módosította a 2015. június 24. napján kelt 2/2015 számú módosító okirat 7 pontja
[8] A bekezdést módosította a 2015. március 5. napján elfogadott 1/2015. számú módosító okirat 8. pontja.

Záradék:

Alulírottak, mint az Alapítvány alapítói igazoljuk, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az 1/2015. és 2/2015. Alapszabály módosítás alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű alapszabályból egyértelműen – vastag betűvel szedetten, lábjegyzetelve – kiderül, hogy az egységes szerkezetű alapszabály elkészítésére az Alapszabály mely pontjának változása adott okot.

Csanádpalota, 2015. december 18.

Mélykúti Tibor
AGROTRIO Mezőgazdasági
Befektetési és Kereskedelmi
Betéti Társaság
képviseletében

Hangai József
HANKI-KER Mezőgazdasági
Kereskedelmi és Szolgáltató
Korlátolt Felelősségű Társaság
képviseletében

Előttünk, mint tanúk előtt:

1) Név: ..... 2) Név: .....

Lakóhely: ..... Lakóhely: .....

Szig.: ..... Szig: .....

A szervezet bírósági bejegyzésének másolata

3/1999

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG
Pk.60.231/1998/3.szám

A Csongrád Megyei Bíróság a Benke Marcell által képviselt AGROTRIO Mezőgazdasági Befektetési és Kereskedelmi Betéti Társaság Csanádpalota, Szent István u. 52. székhelyű I.r., a Kisbodri Gábor ügyvezető által képviselt HANKI-KER Mezőgazdasági, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Makó, Aradi u. 135. székhelyű II. r., és a Túri Kálmán ügyvezető által képviselt HOMKER Homokkitermelő, Építő, Szolgáltató és Kereskedelmi Korlátolt Felelősségű Társaság Csanádpalota, Mezőhegyesi út székhelyű III. rendű alapítóknak alapítvány nyilvántartásba vétele iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T :

A megyei bíróság az ALAPÍTVÁNY A CSANÁDPALOTAI KORSZERŰ ISKOLA MEGTEREMTÉSÉÉRT elnevezésű alapítványt 933. sorszám alatt nyilvántartásba veszi.

Az alapítvány típusa: magánalapítvány

Az alapítvány székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent I. u. 46.

Az alapítvány célja:

A Csanádpalotai Általános Iskola tárgyi feltételeinek javítása, az oktató munkát segítő eszközök beszerzésének támogatása, az iskolai sport és kirándulások, országjárások anyagi támogatása, a zenei oktatás hangszereinek vásárlásához anyagi hozzájárulás, az iskolai művészeti csoportok és az iskolai zenekar létrehozásának aktív segítése. Az iskola tantermi számának bővítése, a tehetséges tanulók anyagi támogatása, tanulmányi és sportversenyek szervezésének finanszírozása.

A vagyonfelhasználás módja:

Az alapítvány induló vagyona a működés megkezdésére felhasználható. Az alapítvány a támogatást kérelemre, vagy saját kezdeményezésre nyújtja. Az alapítvány vállalkozási tevékenységet is folytathat.

A alapítvány képviselője:

PINTÉR LÁSZLÓNÉ Csanádpalota, Szent I. u. 26. szám alatti lakos a kuratórium elnöke

Az alapítvány a végzés jogerőre emelkedésétől kezdődően közhasznú szervezet.

Az alapítvány **n y í l t .**

A végzés ellen a kézhezvételt követő 15 nap alatt 3 példányos fellebbezéssel lehet élni a Legfelsőbb Bírósághoz. A fellebbezést a megyei bíróságnál kell benyújtani.

I N D O K O L Á S :

Az alapítók kérelmükben kérték az alapítvány nyilvántartásba vételét és az alapítvány közhasznú szervezetté nyilvánítását. A kérelem és az 1999. január 16-án módosított alapító okirat megfelelt a Ptk.74/A-74/B.§-iban foglaltaknak, valamint az 1997.évi CLVI.tv. 4. és 7.§-ában foglaltaknak. Erre tekintettel a megyei bíróság az alapítványt nyilvántartásba vette és egyben közhasznú szervezetté.nyilvánította.

S z e g e d , 1999. január 26.

Dr. Kasza Ferenc sk.
megyei bírósági tanácselnök

A kiadmány hiteléül:

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG SZEGED • 16

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

Debreczeni Istvánné

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

Nyilvántartási szám: 06 — 01 — 0000933 **Tárgyév:** 2021

Időszak terjedelme: egész év [X] töredék év [ ] 2021—01—01 időszak kezdete 2021—12—31 időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el: forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.31 09.28.41

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év [X] töredék év [ ]

2021-01-01 időszak kezdete — 2021-12-31 időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet [X]

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) [ ]

Szervezet neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Szent István Közterület jellege: utca

Házszám: 46 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06-01-0000933

Ügyszám: 0600/Pk.60231/1998

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 18463804-1-06

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Debreczeni Istvánné

Képviselő aláírása: _____

Keltezés:

Csanádpalota 2022-03-29

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.31 09.28.41

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	0		0
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	0		0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	762		1 075
I. Készletek	0		0
II. Követelések	0		0
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	762		1 075
C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	762		1 075
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	762		1 075
I. Induló tőke/jegyzett tőke	187		187
II. Tőkeváltozás/eredmény	579		575
III. Lekötött tartalék	0		0
IV. Értékelési tartalék	0		0
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-4		313
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		0
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	0		0
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	0		0
G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
FORRÁSOK ÖSSZESEN	762		1 075

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
1. Értékesítés nettó árbevétele	0		0				0		0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0				0		0
3. Egyéb bevételek	204		633				204		633
ebből:									
- tagdíj	0		0				0		0
- alapítótól kapott befizetés	0		0				0		0
- támogatások	204		633				204		633
ebből: adományok	0		0				0		0
4. Pénzügyi műveletek bevételei	0		0				0		0
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	204		633				204		633
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	204		633				204		633
5. Anyagjellegű ráfordítások	207		320				207		320
6. Személyi jellegű ráfordítások	1		0				1		0
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		0				0		0
7. Értékcsökkenési leírás	0		0				0		0
8. Egyéb ráfordítások	0		0				0		0
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0				0		0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	208		320				208		320
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	208		320				208		320
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	-4		313				-4		313
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	-4		313				-4		313

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	**50**		**250**				**50**		**250**
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	**132**		**61**				**132**		**61**
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☐ Igen ☒ Nem

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.31 09.28.41

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

1.2 Székhely

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Szent István Közterület jellege: utca

Házszám: 46 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám: 0600/Pk.60231/1998

1.4 Nyilvántartási szám: 06-01-0000933

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 18463804-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Debreczeni Istvánné

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A csanádpalotai általános iskolatárgyi feltételeinek javítása, az oktató munkát segítő eszközök beszerzéséenk támogatása, az iskolai sport és kirándulások, országjárások anyagi támogatása, az iskolai tankönyvek vásárlásához és a könyvtári állomány gyarapításához anyagi hozzájárulás az iskolai diákszínjátszás aktív segítése. Az iskola tantermi számának bővítése, felújítási, karbantartási munkák támogatsáa, tehetséges tanulók anyagi támogatása, tanulmányi és sportversenyek, Diákönkormányzati rendezvények finanszírozása

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: Nevelés és oktatás, képességfejlesztés,

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: Nkt.2011.évi CXC.tv. 1.§ 2011. CLXXXIX.tv. 13§ (1) 8. pont, 1997. évi XXXI tv. 1§ (1), 17§(1) j. pont

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Csanádpalotai Dér István Általános Iskola tanulóközössé

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 157

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Iskolai színdarab kellékeinek és jelmezeinek támogatása, az intézmény tárgyi feltételeinek bővítése, Adventi ünnepkör kézműves vásár-alapanyag beszerzése, a tehetséges tanulók jutalmazása, táboroztatás, versenyek szervezése

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Önkormányzati támogatás	**50**	**250**
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Szja 1%	**132**	**61**
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	**182**	**311**
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	**182**	**311**

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
		0	**0**
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	**0**
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):**	**0**	**0**

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	**204**	**633**
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	**132**	**61**
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	**72**	**572**
H. Összes ráfordítás (kiadás)	**208**	**320**
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	**1**	**0**
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	**208**	**320**
K. Adózott eredmény	**-4**	**313**
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☐	☒
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

NYILATKOZAT KÖZTARTOZÁS-MENTESSÉGRŐL

Alulírott **Debreczeni Istvánné**, mint az **Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért** civil szervezet **kuratóriumi elnöke** /képviselője/, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért civil szervezetnek a székhely szerint illetékes állami-, illetve önkormányzati adóhatóság (a továbbiakban együtt: adóhatóság) hatáskörébe tartozó, lejárt köztartozása nincs.

Csanádpalota, 2022. április 13.

Debreczeni Istvánné Bodzási Rózsa Mariann

Cégszerű aláírás

P. H.

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért
6913 Csanádpalota, Sz. István u. 46.

Szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programokra

I. Szakmai program

1. Év végi jutalmazások, táboroztatás - 2022. május, június, augusztus

A tanév végén legkiválóbb tanulóink egész éves munkáját értékes könyvekkel, sportszerekkel jutalmazzuk.

A tanév végén, a nyár közeledtével megkezdődnek a szabadidős elfoglaltságok, így a gyermekek táboroztatása is.

Minden tanévben június utolsó két hetében az alsó és a felső tagozatos gyermekek számára tematikus táborokat, augusztus utolsó hetében Fecsketábort (átmeneti tábor a leendő elsős tanulók részére) szervezünk. A programok kialakítását: kézműves - sport foglalkozások, dráma és tematikus foglalkozások anyagköltségét, díjazását alapítványunk biztosítja.

2. Informatikai eszközök, tantermi berendezési tárgyak, sportszerek vásárlása – 2022. augusztus-december

A szabadtéri játékokhoz is megfelelő eszköztárat kell biztosítanunk figyelemmel a rendelkezésre álló játékidőre, a gyermekek játékigényére, életkori sajátosságaira és a játékok sajátosságaira egyaránt.

Az udvari játékok természetüknél fogva elsősorban a nagymozgások fejlesztésére alkalmasak. A tágas tér lehetővé teszi a szabad mozgást, szaladgálást, de igazán élmény és fejlesztő hatású, bizonyos feltételek megtartása esetén lehet.

Sajnos az iskolai játszóudvar fejlesztésére hosszú idő óta nem volt lehetőség, ezért mozgáskultúrát, mozgásfejlődést segítő, mozgásigényt kielégítő eszközök vásárlásával, pótlásával támogatjuk intézményünk kültéri játszóeszköztárát.

A digitalizáció, a robotika bevezetése miatt szükségessé vált a meglévő informatikai park korszerűsítése. A digitális kultúra oktatásához az informatikai oktatóeszközök számának pótlása, bővítése, a rendelkezésre álló pénzügyi források tekintetében újak beszerzése.

3. Diákszínjátszás, Palotai Karácsony - 2022. november-december

Iskolánk alapítványa létesítő okiratában többek között az iskolai művészeti csoportok segítését tűzte ki céljául. A diákszínjátszó csoport már évek óta színesíti – az ünnepségeken való fellépésekkel és évi két színdarabbal - településünk kulturális életét. A bemutatóink sikerét nagyban elősegítené, ha önkormányzati támogatásból színvonalas díszletekkel, jelmezekkel támogathatnánk az előadások minőségét, és elismerhetnénk a résztvevők teljesítményét.

5. Működési költség

A szervezet folyamatos működésének megerősítése, a saját forrás növelésének érdekében papír alapon: szórólapokon, tájékoztatókon keresztül is megszólítjuk a környezetünkben élőket. Akcióinkról (alapítványi est, rajz/irodalmi pályázatok, hulladékgyűjtés, az 1%-os kampány) plakátokon keresztül is tájékoztatjuk az embereket. Levelezésünk bizonyos hányadát, programismertetőinket, a rendezvényeinkre szóló meghívókat postai úton juttatjuk el az érintetteknek.

II. Pénzügyi terv

Program megnevezése	Igényelt támogatás		Önerő
Év végi jutalmazások	Büszkeségek, Tehetség-díjasok, jutalomkönyvek	10 000 Ft	
Táboroztatás	nyári-és átmeneti táborok,	15 000 Ft	10 000 Ft
Informatikai eszközök, tantermi berendezési tárgyak, sportszervásárlás	projektor/polcos szekrény/hangfal/vezeték nélküli egér	185 000 Ft	60 000 Ft
Diákszínjátszás,	jelmez, díszlet	10 000 Ft	
Palotai karácsony	a színdarabban résztvevők elismerése	20 000 Ft	10 000 Ft
Működési költség	fénymásoló papír, toner	5 000 Ft	
	banki költség	5 000 Ft	
Mindösszesen:		**250 000 Ft**	**80 000 Ft**

Csanádpalota, 2022. április 13.

Debreczeni Istvánné
kuratórium elnök

A szervezet működésének bemutatása

Az *„Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért”* 1999-ben létesült.
Az alapító okiratban foglaltak szerint hattagú kuratórium gondoskodik a vagyon – céloknak megfelelő – felhasználásáról és az alapítvány működésével kapcsolatos nyilvánosság biztosításáról. A kuratórium évente minimum kétszer ülésezik. Az év eleji megbeszélésen fogadjuk el a pénzügyi beszámolót, a közhasznúsági jelentést és meghatározzuk a tárgyévre vonatkozó feladatokat. Bázisunk az általános iskola tanulóiból és szüleikből áll. Programjainkon, rendezvényeinken keresztül elérjük a településünk lakosságát is.

- *Iskolai színjátszó csoport működésének aktív segítése*
  A csanádpalotai Kelemen László Emlékparkban nyugvó Kelemen László (1762-1814. első magyar színigazgató és színműíró) emlékéhez, szelleméhez méltóan évente két alkalommal álmodunk színpadra egész estét betöltő színdarabokat.
  Legtehetségesebb növendékeink ma már a Kelemen László Amatőr Színtársulat tagjai is. A művészpalánták fellépéseit, a rendezvények jelmez- és kellékigényét, a gyermekek és a felkészítő pedagógusok lelkiismeretes, kitartó munkáját az anyagi források előteremtésével, felkutatásával támogatja alapítványunk.

- *Tanulmányi- és sportversenyek, diákönkormányzati rendezvények szervezésének finanszírozása*
  A helyi vers- és prózamondó verseny, az alsó tagozatos tanulók számára megrendezett térségi szövegértő verseny, a felső tagozatos tanulók részére szervezett „Kommunikálj TERMÉSZET-esen” térségi komplex humán és természettudományos vetélkedő intézményünk évről – évre ismétlődő rendezvényei. Cél az anyanyelv, a nyelvi kultúra ápolása, az előadó művészet éltetése és fejlesztése.
  Iskolánk életében kiemelt szerepe van az egészséges testmozgásnak, a sportnak. Tanulóink rendszeresen részt vesznek a diákolimpiai, területi megmérettetéseken, kapcsolódtunk a Bozsik-programhoz is. Az intézményünket képviselő sportolók útiköltségét az alapítvány finanszírozza. Helyi sportprogramokat is szervezünk diákjainknak. A Dér-Kupán a környező általános iskolák csapatai mérhetik össze ügyességüket. Kuratóriumunk érmek, kupák és sportszervásárlással, és a hozzánk látogató versenyzők megvendégelésével támogatja a rendezvényeket.
  A programokról rendszeresen tájékoztatjuk a lakosságot. A versenyek, pályázatok közzétételével (plakátok, Csanádpalotai Dér István Általános Iskola hivatalos

honlapja, alapítványi Facebook oldal stb.) a nagyobb nyilvánosság elérése, az alapítvány népszerűsítése a célunk.

- *Kirándulások, országjárások, táborozás anyagi támogatása*

  Örökös Ökoiskola vagyunk, ennek megfelelően pedagógusaink fokozott figyelmet fordítanak országunk megismertetésére. Természeti, épített és kulturális értékeink bemutatására az év végi osztálykirándulások biztosítanak lehetőséget. Alapítványunk anyagilag segíti ezt a megismerő tevékenységet, mivel sok gyermek számára csak ezeken a kirándulásokon adódik lehetőség a településről való kitekintésre. A környezetvédelmet szintén kiemelten kezeljük. A gyerekeket is érdekeltté tesszük ebben a tevékenységben: az őszi, tavaszi papírgyűjtési akciót során összegyűjtjük a feleslegessé váló papírt. A papírgyűjtésből befolyó pénzt a kirándulások finanszírozásába forgatjuk vissza. Támogatjuk az osztályok ökoiskolai kezdeményezéseit.

  A tanév végén megszervezett tematikus táborok, valamint iskolakezdés előtt az átmeneti táborok programjainak támogatása.

- *A tehetséges tanulók anyagi támogatása*

  Alapítványunk 2007-ben, az iskola névadójának tiszteletére Dér István – díjat alapított.

  Az alapítvány a díjat azzal a céllal hozta létre, hogy az iskola kiemelkedő munkát végző tanulóinak elismerését biztosítsa.

  A díjat évente nyolcadikos tanulók kaphatják meg.

  Az elismerés módja: emlékplakett és pénzjutalom.

  A 2020/21-es tanév végén már nyolcadik alkalommal adtuk át a díjat.

  Sajnos az elmúlt években a Dér-díjasok számára megalkotott szabályrendszer kritériumait ritkán tudja végzős tanuló teljesíteni, ezért 2015-ben az iskola felavatta az ún. „Büszkeségeink" tablót. Ide azok a nyolcadikos tanulók kerülhetnek fel, akik – noha a Dér-díj kritériumait nem tudják teljesíteni-, de általános iskolai évei alatt jó tanulmányi eredménnyel minősültek, tanulmányi és/vagy sportversenyeken való eredményes részvételükkel, illetve a közösségi munkában vállalt aktív tevékenységükkel öregbítették iskolánk hírnevét. Alapítványunk a tantestület által javasolt nyolcadikos diák(ok) személyét anyagi elismeréssel is támogatja.

  Hagyományteremtő szándékkal a 2019/2020-as tanévben a tehetséges gyerekek versenyeztetésének ösztönzésére megalapítottuk a Dér István Tehetség-díjat.

  A kuratórium elismerésben részesíti az(oka)t tanuló(ka)t, aki az aktuális tanévben

területi/megyei/országos/nemzetközi versenyen (levelezős verseny - amennyiben nem követel személyes részvételt- kivételével) egyénileg és/vagy csapatban, minimum 3 alkalommal 1-3. helyezést ért el, ha a tanuló mindhárom alkalommal csapatversenyen ért el 1-3. helyezést. A díjazott személyét az osztályfőnökök terjesztik fel az alapítvány részére. Munkájuk elismerését emlékplakettel és díszoklevéllel jutalmazzuk.

A tanév végén legkiválóbb tanulóink egész éves munkáját értékes könyvekkel, sportszerekkel jutalmazzuk.

- Az oktató munkát segítő eszközök beszerzésének támogatása

  Az oktató- és nevelő munka zökkenőmentes működéséhez szükséges tantermi berendezési tárgyak, eszközök, felszerelések beszerzése és az iskolai könyvtár állományának gyarapítása mellett, nyelvi tankönyvek, digitális eszközök és tananyagok, tonerek, fénymásolópapír, stb. vásárlásával támogatjuk a pedagógus- és tanulóközösséget.

Nyilatkozat a pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről

A pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerő **80 000 Ft.**

Ennek felosztása:

- Tanulók jutalmazása, táboroztatás **10 000 Ft.**
- Informatikai eszközök, tantermi berendezési tárgyak és sportszervásárlás **60 000 Ft.**
- Színdarabok rendezése (jelmez, díszlet, jutalmazása) **10 000 Ft.**

Csanádpalota, 2022. április 13.

Debreczeni Istvánné
kuratórium elnöke

Alapítvány a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért
6913 Csanádpalota, Sz. István u. 46.

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: Csanádpalotai Horgászegyesület
A pályázó címe: 6913 Csanádpalota Szent István u. 40.
A pályázó adószáma: 18467341-1-06
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: Tóth László
Cím: 6913 Csanádpalota, Petőfi u. 38.
Telefonszám: +36 30/321-8329
E-mail cím: tl965@freemail.hu

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

Az Egyesület a nagy hagyományú nyári táborára szeretné benyújtani a szokásos pályázatát, mely egy több éve tartó, visszatérő gyerekprogram.

A tábor két részből áll, egy teakwon-do hétvégéből, melynek helyszíne a tornaterem és a horgásztó, illetve egy természetjáró táborból, mely Csanádpalota külterületén és belterületén van, fő helyszínei a Zápor – horgásztó és a palotai tanyavilág.

Az előző évek tapasztalati alapján a táborban 50-80 gyerek vesz majd részt, a pályázat célja ezeknek a gyerekeknek részlegesen az étkezése, illetve szintén részlegesen a tábori eszközeinek megvásárlása. A fennmaradó pénzt a szervezők más felajánlásokból fogják pótolni, illetve előteremteni.

A táborért, mint eddig is, a gyerekektől nem kérünk hozzájárulást.

A tábor szervezőinek semmiféle juttatás vagy ellenszolgáltatás nem jár, a kapott pénzt a gyerekekre költik, és ezen költéseket számlákkal igazolják.

A táborok időpontjai (Július 9-15.) az időjárás és az esetleges kormányrendeletek következtében megváltozhat, viszont a tematika mindenképp megmarad.

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 169.000Ft

Egyéb forrás: 165.000

Pályázott összeg: 200.000 Ft

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: Csanádpalotai Horgászegyesület

Helység, utca, házszám: 6913 Csanádpalota Szent István u. 40.

Telefon/fax: +36 30/321-8329

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: 57400293-10005006

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: 2022. 04. 11

P.H.

A pályázó aláírása

(4)

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG
Pk.60.148/2000/2.

A Csongrád Megyei Bíróság Németi Bálint elnök (Csanádpalota, Ady E. u. 48.) által képviselt **CSANÁDPALOTAI HORGÁSZEGYESÜLET** kérelmezőnek társadalmi szervezet nyilvántartásba vétele iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T :

A megyei bíróság a **CSANÁDPALOTAI HORGÁSZEGYESÜLET** társadalmi szervezetet **1663.** sorszám alatt nyilvántartásba veszi.

A szervezet székhelye: Csanádpalota, Szent István u. 40.

Képviseletére jogosult: Németi Bálint elnök (Makó, 1964. március 15. an: Kodrán Erzsébet) Csanádpalota, Ady E. u. 48. szám alatti lakos.

A szervezet működési köre: sport

A végzés ellen a kézhezvételt követő 15 nap alatt 3 példányos fellebbezéssel lehet élni a Legfelsőbb Bírósághoz. A fellebbezést a Csongrád Megyei Bíróságnál kell benyújtani.

I N D O K O L Á S :

A kérelmező kérte társadalmi szervezetkén történő nyilvántartásba vételét. Az 1989. évi II. tv. 2. és 3.§-ában foglaltaknak eleget tett, ezért a megyei bíróság ugyanezen törvény 15.§ /1/ bekezdése alapján a társadalmi szervezetet nyilvántartásba vette.

S z e g e d, 2000. december 1.

Rózsáné dr. Markó Zsuzsanna sk.
megyei bíró

A kiadmány hiteléül:

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG SZEGED 32

Csongrád Megyei Bíróság
Pk.60148/2000

KIVONAT

társadalmi szervezet nyilvántartási adatairól

A társadalmi szervezet nyilvántartási száma: 1663

A társadalmi szervezet neve: Csanádpalotai Horgászegyesület

A társadalmi szervezet székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

A társadalmi szervezet célja: Tagjainak és Csanádpalota lakóinak sportolási, szórakozási lehetőség biztosítása, horgászvizsgára felkészítés, környezetvédelmi tevékenység.

A társadalmi szervezet célja szerinti besorolása: sporttevékenység

A társadalmi szervezet képviselőjének neve, lakóhelye:
Tóth László, elnök , 6913 Csanádpalota, Petőfi utca 38.

A társadalmi szervezet nyilvántartásba vételéről rendelkező jogerős bírósági határozat száma, kelte: Pk.60148/2000/2, 2000.12.01.

A kivonat a fent meghatározott társadalmi szervezet 2011 év szeptember hó 20. napján hatályos adatairól készült.

Kelt: Szeged, 2011. év szeptember hó 20. napján.

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG SZEGED 25

.....
Méhes Erzsébet
tisztviselő

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Érkezés dátuma: 2022-04-10 09:06:30. Érkeztetési szám: EB00572689

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Horgászegyesület

Nyilvántartási szám: 06 — 02 — 400006 5

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év [X] töredék év [ ]

2021 — 01 — 01 (időszak kezdete) 2021 — 12 — 31 (időszak vége)

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2022.04.10 09.10.14

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése: 06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év [X] töredék év [ ]

2021-01-01 időszak kezdete — 2021-12-31 időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet [X]

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) [ ]

Szervezet neve: Csanádpalotai Horgászegyesület

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Szent István Közterület jellege: utca

Házszám: 40 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06-02-4000065

Ügyszám: 0600/Pk.60014 8/2000

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 18467341-1-06

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Tóth László

Képviselő aláírása: _____

Keltezés:

Csanádpalota 2022-04-10

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Horgászegyesület

Az egyszerűsített beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	**2 506**		**2 241**
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	**1 706**		**1 441**
III. Befektetett pénzügyi eszközök	**800**		**800**
B. Forgóeszközök	**3 135**		**3 420**
I. Készletek			
II. Követelések			
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	**3 135**		**3 420**
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	**5 641**		**5 661**
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
C. Saját tőke	**5 641**		**5 661**
I. Induló tőke/jegyzett tőke			
II. Tőkeváltozás/eredmény	**4 928**		**5 641**
III. Lekötött tartalék			
IV. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	**713**		**20**
V. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	**0**		**0**
D. Tartalék			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek			
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
II. Rövid lejáratú kötelezettségek			
FORRÁSOK ÖSSZESEN	**5 641**		**5 661**

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Horgászegyesület

Egyszerűsített beszámoló eredménylevezetése

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
A. Végleges pénzbevételek, elszámolt bevételek (I+II)	4 945		5 104				4 945		5 104
I. Pénzügyileg rendezett bevételek	4 945		5 104				4 945		5 104
ebből:									
- tagdíj	436		476				436		476
- alapítótól kapott befizetés	500		444				500		444
- támogatások	4 009		4 184				4 009		4 184
ebből: adományok									
- egyéb bevételek									
II. Pénzbevételt nem jelentő bevételek									
B. Végleges pénzkiadások, elszámolt ráfordítások (III+IV+V+VI)	4 232		5 084				4 232		5 084
III. Ráfordításként érvényesíthető kiadások	4 054		4 769				4 054		4 769
IV. Ráfordítást jelentő eszközváltozások	178		315				178		315
V. Ráfordítást jelentő elszámolások									
VI. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások									
C. Tárgyévi pénzügyi eredmény (I-III-VI)	891		335				891		335
D. Nem pénzben realizált eredmény (II-IV-V)	-178		-315				-178		-315
E. Adózás előtti eredmény (I+II)-(III+IV+V)	713		20				713		20
F. Fizetendő társasági adó									
G. Tárgyévi eredmény (E-F)	713		20				713		20

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Horgászegyesület

Egyszerűsített beszámoló eredménylevezetése 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	**375**		**100**				**375**		**100**
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	**53**		**74**				**53**		**74**
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Végleges pénzbevételekből, elszámolt bevételekből a közhasznú tevékenység bevétele									
H. Végleges pénzkiadásokból, elszámolt ráfordításokból a közhasznú tevékenység érdekében felmerült pénzkiadás, ráfordítás									
I. Végleges pénzkiadásokból, elszámolt ráfordításokból a személyi jellegű ráfordítás (kiadás)									
- ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
J. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☐ Igen ☒ Nem

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Horgászegyesület

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók *(Adatok ezer forintban.)*

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	**4 945**	**5 104**
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	**53**	**74**
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	**4 892**	**5 030**
H. Összes ráfordítás (kiadás)	**4 232**	**5 084**
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	**713**	**20**
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) [I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

NYILATKOZAT

Alulírott Tóth László a Csanádpalotai Horgászegyesület elnöke nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek nincsen fennálló köztartozása.

Csanádpalota, 2022. április 17.

Tóth László
elnök

Pályázat az önkormányzat civil egyesületeket támogató kiírására
2022. 04. 17.

14. természetjáró és 5. teakwon-do hétvége, azaz „Ép testben ép lélek tábor”

A pályázat benyújtója: Csanádpalotai Horgász Egyesület

Tisztelt Képviselő Testület!

Az Egyesület a nagy hagyományú nyári táborára szeretné benyújtani a szokásos pályázatát, mely egy több éve tartó, visszatérő gyerekprogram. A tábor két részből áll, egy teakwon-do hétvégéből, melynek helyszíne a tornaterem és a horgásztó, illetve egy természetjáró táborból, mely Csanádpalota külterületén és belterületén van, fő helyszínei a Zápor – horgásztó és a palotai tanyavilág.

Az előző évek tapasztalati alapján a táborban 50-80 gyerek vesz majd részt, a pályázat célja ezeknek a gyerekeknek részlegesen az étkezése, illetve szintén részlegesen a tábori eszközeinek megvásárlása. A fennmaradó pénzt a szervezők más felajánlásokból fogják pótolni, illetve előteremteni.

A táborért, mint eddig is, a gyerekektől nem kérünk hozzájárulást.

A tábor szervezőinek semmiféle juttatás vagy ellenszolgáltatás nem jár, a kapott pénzt a gyerekekre költik, és ezen költéseket számlákkal igazolják.

A táborok időpontjai (Július 9-15.) az időjárás és az esetleges kormányrendeletek következtében megváltozhat, viszont a tematika mindenképp megmarad.

A tábor fő költségvetési számai a következőek:

Időszak	Helyszínek és programelemek	Kért összeg	Hozzáadott összeg (egyéb forrás)
Teakwon-do hétvége	Horgásztó és tornaterem; edzések, **étkeztetés**, készségfejlesztő játékok, csapatépítő játékok, más – nem küzdősporti – sportelemek, The sportman – warrior – verseny	**45 000 ft**	170 000 forint felett
Természetjáró tábor	Horgásztó, Csanádpalota nevezetességei, külterületi tanyavilág (Fehér – tanya); horgászat, étkeztetések, tanyasi hétpróba, kalandos kerékpáros állomásverseny, terep-rali, természettudományos – ismeretterjesztő túra	**155 000 Ft**	280 000 forint felett

A pályázat részletes költségvetése a következőképpen alakul:

Ép testben – ép lélek tábor
2022. július 9-10.

Tervezett időtartam	Helyszín	Programelem	Megjegyzés
szombat; 8 és 9 óra között	horgásztó	tájékozódási futás és bemelegítő edzés	-
9 és 10.30 között	tornaterem	technikai edzés	saját összeg: 70000 ft. (boxzsákok)
10.30 és 11 között	tornaterem	csapatjáték, kulturális program	saját összeg: 3000 Ft (rajzeszközök)
11és 12 között	tornaterem	teakwon – do focitorna	egyéb összeg: labda
12 és 12.30 között	horgásztó	logikai játék	saját összeg: 6000 Ft (logikai társas)
12.30 – 13 között	horgásztó	levezető edzés, bázistechnikák	egyéb forrás 50000 Ft (rúgópajzsok)
13-14 között	horgásztó	ebéd	pályázott összeg: **30 000** Ft **(pizza)**
14 – 14.30 között	tornaterem	színészkedés, drámajáték	saját összeg: Beugró társasjáték 8000 Ft
14.30 és 16 között	tornaterem	technikai edzés	mint fenn 9 és 10.30 között
16 és 17 között	horgásztó	gyerekgolf	

Vasárnap

Tervezett időtartam	Helyszín	Programelem	Megjegyzés
8.30 és 9.30 között	horgásztó	„Ismerd meg Csanádpalotát!" mozgásos kalandjáték	-
9.30 és 11 között	tornaterem	technikai edzés	mint fenn szombaton 9 és 10.30 között
11 és 11.30 között	tornaterem	meseszövés, közösségi játék	mint fenn szombaton 10.30 és 11.00 között
11. 30 és 12.30 között	tornaterem	bázistechnikai edzés	mint fenn szombaton 12.30 és 13.00 között
12.30 és 13.00 között	tornaterem	erőtörési gyakorlat	pattintott műanyag törőlapok egyéb forrás: 33000
13.00 és 14 között	tornaterem	„The sportman – warrior – verseny"	tornaterem eszközei
14 és 15 között	horgásztó	sütés vagy főzés	pályázott összeg: **15 000** Ft **(ételalapanyagok)**
15-16 között	horgásztó	levezető edzés	-

A szervezők részvétele felajánlás, nincsenek napi díjak vagy személyi juttatások
Pályázott összeg: **45 000** Ft
Saját források: kb. *87 000* Ft
Egyéb forrás: *83 000* Ft fölött

Kalandok a horgásztó körül
2022. július 11-15.

Nap és napszak	Helyszín	Cselekvés	Megjegyzés
Hétfő délelőtt	Horgásztó	Gyülekező, csoportbontás 1. csoport: kezdő horgászok 2. csoport: már haladó horgászok 3. csoport: halas játékok, játékklub	Botok és készségek: pályázott összeg: **30000** + **90000** Ft + (egyéb forrás is) társasjátékok (kártyajátékok): 25000 Ft + (egyéb források is) *egyéb források 100000 nagyságrendben*
Hétfő délután	Horgásztó	Rekorder csapatverseny 1. csoport: versenyzők 2. csoport: gyakorlók 3. csoport: halas játékok, játékklub	Mint fenn.
Kedd délelőtt	Horgásztó	Horgászverseny mindenkinek + mini horgászat	jutalmak: pályázott összeg: **5000** Ft
Kedd délután	Horgásztó	Vicces vizes vagánykodás	saját forrás: 15000 ft
Kedd este	Horgásztó	szalonnasütés és éjszakai akadályverseny Tábortűz	nyársak és zseblámpák (saját forrás: *10*1000+25* 800=30000*) Étel alapanyagok: pályázott összeg: **15000**
Szerda délelőtt	Horgásztó és Fehér - tanya	Különleges sportjátékok és ügyességi feladatok	sporteszközök (saját forrás 12 000 + egyéb forrás is)
Szerda délután	Fehér - tanya	Tanyasi hétpróba	mint délelőtt
Szerda este	Tornaterem	Teakwon – do este	-
Csütörtök délelőtt	Horgásztó és a tanyavilág	Harci játékok, Barátság - torna	egyéb források: kölcsönkért eszközök (egyéb forrás: kb *25000* Ft)
Csütörtök délután	Tanyavilág	Lovaglás, tanyanézés	Lovaglás szervezése, tanyanézés és/vagy kerékpárváltó
Péntek délelőtt	Környék	Kalandos kerékpáros állomásverseny	Játékeszközök az állomásokra
Péntek délután	Könyvtár	a délelőtti verseny folytatása, majd este gyülekező	a délelőtt folyatatása
Péntek este	Horgásztó	tábortűz és szalonnasütés	Mint fenn + Étel apaanyagok: **15000 Ft**

A szervezők részvétele felajánlás, nincsenek napi díjak vagy személyi juttatások
Pályázott összeg: **155 000** Ft (részlegesen maradandó 120000 + egyszeri: 35000)
Saját források: kb. *82 000* Ft
Egyéb forrás: *200 000* Ft fölött

Csanádpalotai Horgászegyesület bemutatása:

A Csanádpalotai Horgászegyesület 2000. évben alakult 15 fővel. Jelenlegi taglétszám 115 fő.

Az egyesület célja: tagjainak és Csanádpalota lakóinak sportolási, szórakozási lehetőség biztosítása, természetvédelmi tevékenység, nevelés és oktatás, képességfejlesztés és ismeretterjesztés.

Az egyesület rendszeresen szervez versenyeket (2022-ben 10 verseny lebonyolítását tervezi) tagjainak és egyéb horgászok számára, valamint évek óta rendez tábort gyermekek számára. Az egyesület lehetőségei mértékében csatlakozik más rendezvényekhez is.

Csanádpalota, 2022. április 17.

Tóth László
elnök



NYILATKOZAT

Alulírott Tóth László a Csanádpalotai Horgászegyesület elnöke nyilatkozom, hogy a pályázatban leírt program megvalósításához szükséges önerővel az általam képviselt szervezet rendelkezik.

Csanádpalota, 2022. április 17.

Tóth László
elnök

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Csanádpalotai Horgászegyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota Szent István u. 40.
Képviselőjének neve: Tóth László
Nyilvántartásba vételi okirat száma:1663
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Csongrád Megyei Bíróság

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az e) pont alapján**
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az e) pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:
A pályázó vezető tisztségviselője helyi önkormányzati képviselő.

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:
Döntéshozatali eljárás során szavazástól való tartózkodás.

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 17.

Tóth L.L.
Aláírás/Cégszerű aláírás

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Csanádpalotai Horgászegyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota Szent István u. 40.
Képviselőjének neve: Tóth László
Nyilvántartásba vételi okirat száma:1663
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Csongrád Megyei Bíróság

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____
_____
_____

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat

képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
   - **vezető tisztségviselője**
   - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
   - **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

   a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

_____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 17.

Aláírás/Cégszerű aláírás

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
A pályázó címe:6913 Csanádpalota Ady Endre utca 1
A pályázó adószáma:19252377-1-06

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: Benke Marcell László
Cím:6913 Csanádpalota Szent István utca 52
Telefonszám:06 30 9525205
E-mail cím:benke.marcell@gmail.com

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, **ismeretterjesztés, honismeret**
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

Az Egyesület alapító okiratában foglalt egyik tevékenysége a Helytörténeti Füzetek kiadása. Terveink szerint minden évben egy füzetet szerkesztünk és kiadunk. Tavaly-2021 évben-sikeresen bonyolítottuk le az első füzet szerkesztését, kiadását és terjesztését. Ez évben a második számot tervezzük kiadni.

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 150 000 forint

Egyéb forrás:

Pályázott összeg:150 000 forint

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Helység, utca, házszám:6913 Csanádpalota Ady Endre utca 1

Telefon/fax:06 30 9525205

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma:50468287 10000465

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: Csanádpalota,2022. április 10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

P.H.

A pályázó aláírása

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:6913 Csanádpalota, Ady Endre utca 1
Képviselőjének neve: Benke Marcell László
Nyilvántartásba vételi okirat száma:15.Pk.60.038/2020/8.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Szegedi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az ____ pont alapján**
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az e pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Csanádpalota,2022. április 10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

Aláírás/Cégszerű aláírás

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota Ady Endre utca 1
Képviselőjének neve: Benke Marcell László
Nyilvántartásba vételi okirat száma:15.Pk.60.038/2020/8.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Szegedi Törvényszék

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____
_____
_____

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat

képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
   - **vezető tisztségviselője**
   - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
   - **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

   a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):
Egyesület képviselője: elnök

_____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, **helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja**, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Csanádpalota,2022. április 10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

Aláírás/Cégszerű aláírás

A CSANÁDPALOTAI HELYTÖRTÉNETI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA

(egységes szerkezetben a 2020. július 9-i és a 2021. december 30-i módosítással)

Elhatározva a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelve a tagok az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

I.
Az egyesület adatai

1. Az egyesület neve: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

2. [1]Az egyesület székhelye: 6913 Csanádpalota, ***Ady Endre utca 1./h.r.sz: 240/***

3. Az egyesület működési területe: Csanádpalota település bel és külterülete.

4. Az egyesület alapító tagjainak nevét és lakóhelyét tartalmazó tagnévsor az alapszabály 1.számú mellékletét képezi.

5. Az egyesület honlapjának címe: www.csphelytortenet.hu

II.
Az egyesület célja, tevékenysége

1. Az egyesület célja:
   a) a Csanádpalota helytörténetével, hagyományaival foglalkozó írások, tárgyi emlékek gyűjtése, feldolgozása, megismertetése a lakossággal,
   b) a településtörténet kutatása, az e területen kutatók munkájának elősegítése és támogatása,
   c) Csanádpalota hagyományainak ápolása,

2. Az egyesület tevékenysége:
   a) a település történetét, hagyományait, a helyi szokásokat, a település kulturális örökségét bemutató kiadvány-sorozat készítése, folytatva ezzel néhai Németi Bálint helytörténeti gyűjtő által útjára indított Helytörténeti Füzetek megjelentetését,
   b) cikkek rendszeres megjelentetése a település hagyományairól, az egyes ünnepekhez kapcsolódó helyi szokásokról a helyi Önkormányzat tájékoztató lapjában,
   c) Csanádpalota írásos és tárgyi emlékeit bemutató kiállítások rendezése,

---

[1] Az Alapszabály I. Az egyesület adatai cím 2. pontját módosította az Alapszabály 2021. december 30. napján kelt módosításának I. pontja.

d) Csanádpalota helytörténeti értékeinek a jövő generációval történő megismertetése érdekében előadások, rendezvények szervezése (helytörténeti nap, honismereti tábor),
e) együttműködés a Csanádpalota Városi Önkormányzat tulajdonát képező Asztalos P. Kálmán Helytörténeti Gyűjtemény kezelőjével a gyűjtemény gyarapítása, az utókor számára történő megőrzése érdekében,
f) együttműködés a Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottsággal a helyi nemzeti értékek felkutatása, nyilvántartásba vételre történő előkészítése érdekében,

3. Az egyesület céljának megvalósítása érdekében – az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 2. § 20. pontja alapján – közhasznú tevékenységet végez, olyan közfeladatokat lát el, amelyekről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak vagy más állami szervnek kell gondoskodni.

4. Az egyesület 2. pontban felsorolt tevékenysége körében ellátott közfeladatok:
a) kulturális tevékenység, a helyi kulturális örökség megóvása
- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja,
- a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése alapján.

5. Az egyesület nem zárja ki, hogy szolgáltatásaiból a tagjain kívül más is részesülhessen.

III.
Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

2. Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba - az egyesület székhelyén, az egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban - bárki betekinthet, azokról saját költségén másolatot készíthet. Az iratbetekintés csak adatvédelmi okokból korlátozható.

IV.
Tagdíj

1. Az egyesület tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege évi 6.000,- Ft, amelynek felét a megalakuláskor a nyilvántartásba vételt elrendelő végzés jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül, általában minden év március 31. napjáig a másik felét szeptember 30.napjáig kell az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az egyesület megalakulását követően újonnan belépő tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony

létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően minden év március 31. ill. szeptember 30.napjáig köteles az egyesület házipénztárába vagy az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

V.
A tagság

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja.

VI.
A tagsági jogviszony keletkezése

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően a tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről. Határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

2. Az egyesület tiszteletbeli tagja lehet – az elnökség javaslatára a közgyűlés felkérése alapján – az a természetes személy, aki az egyesület céljai érdekében végzett kimagasló tevékenységével az egyesület célkitűzéseit támogatta, segítette.
A tiszteletbeli tagság a felkért személy írásbeli elfogadó nyilatkozatával jön létre.
A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joggal nem rendelkezik, tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli, egyebekben jogai és kötelességei megegyeznek a rendes tagokéval.

VII.
A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
a./ A tag kilépésével.
b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
c./ A tag kizárásával.

2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.

3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő

távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

VIII.
A tagok jogai

1. Az egyesület tagja jogosult:
a./ az egyesület tevékenységében részt venni,
b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni,
c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni,
d./ az egyesület irataiba betekinteni,
e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

IX.
A tagok kötelezettségei

1. Az egyesület tagja:
a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.
b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.
c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.
d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

X.
Az egyesület szervei

1. Az egyesület szervei:
a./ Közgyűlés,
b./ Elnökség.

A Közgyűlés

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály módosítása;
b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;
c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;
d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;
e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. a kézbesítő ívvel, az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény). Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a megismételt közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.
Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha
a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe került.
Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámláló bizottságot.

9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza
a) az egyesület nevét és székhelyét;
b) a közgyűlés helyét és idejét;
c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
   a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
   b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
   c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
   d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
   e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
   f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag, tagokkal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület székhelyi hirdetőtábláján és honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

Elnökség

13. Az elnökség az egyesület 5 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.

14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 5 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:
a./ a megbízás időtartamának lejártával;
b./ visszahívással;
c./ lemondással;
d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével

vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke: Benke Marcell László. Csanádpalota, Szent István utca 52.sz.
anyja neve: Ludányi Mária.

Az elnökség tagjai: Fejes Ferenc Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán utca.17.
Adók István. Csanádpalota, Széchenyi utca 33.
Hajas Lászlóné Csanádpalota, Nap utca 5.
Gila Mihályné Csanádpalota, Délibáb utca 4.

Az egyesület törvényes képviseletét az elnök látja el. Az elnököt akadályoztatása esetén az általa megbízott elnökségi tag helyettesíti, teljes jogkörrel.
A képviseleti jog gyakorlásának terjedelme: általános.
A képviseleti jog gyakorlásának módja: önálló.

Az egyesület vezető tisztségviselői feladatukat társadalmi megbízásban látják el, fizetést nem kapnak, tiszteletdíjban nem részesülnek

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
b./ a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
h./ a tagság nyilvántartása;

i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
l./ a tag felvételéről való döntés,
m./ döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. a kézbesítési ívvel, az ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.

19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. [2]

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület székhelyi hirdetőtábláján és honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

21. Az egyesület közgyűlése a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet jogszabályi kötelezés hiányában nem hoz létre.

XI.
Az egyesület megszűnése

22. Az egyesület megszűnik, ha
- a közgyűlés a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel

---

2 Az Alapszabály X. Az egyesület szervei cím Elnökség alcím 19. pont első bekezdésének 3. mondatát törölte az Alapszabály 2020. július 9. napján kelt módosításának I. pontja.

hozott határozatával így dönt,
- más egyesülettel egyesül,
- egyesületekre válik szét,
- az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy az egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az egyesületet a nyilvántartásból törli.

23. Az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
- az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
- az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

24. Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilván tartó bíróság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el vagy azt nem szerezheti meg.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

XII.
Záró rendelkezések

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Csanádpalota, 2021. év december .... napján

aláírás

Alulírott Benke Marcell László, mint az Egyesület elnöke igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítás alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű Alapszabályból egyértelműen – dőlt és vastag betűvel szedetten, lábjegyzetelve – kiderül, hogy az egységes szerkezetű Alapszabály elkészítésére az Alapszabály mely pontjának változása adott okot.

Csanádpalota, 2021. év december ….. napján

Benke Marcell László
egyesület elnöke

ÁDÁM ISTVÁN

Tanú:
Lakcíme: 6913 CSANÁDPALOTA, SZÉCHENYI U. 33.
Személyi igazolvány száma:
771814DE

Tanú: Ádámné Debreczeni Ilona
Lakcíme: 6913 CSANÁDPALOTA, SZÉCHENYI U. 33.
Személyi igazolvány száma: 017390PA

A DOKUMENTUMOT
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

Szegedi Törvényszék
15.Pk.60.038/2020/8.

V é g z é s

A Szegedi Törvényszék Benke Marcell László elnök (6913 Csanádpalota, Szent István utca 52.) által képviselt **Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület** 6913 Csanádpalota, Szent István utca 45. szám alatti székhelyű civil szervezet nyilvántartási ügyében

elrendeli

az alábbi változások civil szervezetek bírósági nyilvántartásába történő bejegyzését:

A módosított létesítő okirat kelte:	2021. december 30.
A civil szervezet új székhelye:	6913 Csanádpalota, Ady Endre utca 1.
A szervezet elektronikus kapcsolattartási címe:	19252377#cegkapu

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a nyilvántartásba vételi, változásbejegyzési kérelemnek helyt adó, valamint a közhasznú nyilvántartásba vételt elrendelő végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. (A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 46/A. § (1)-(2) bekezdés).

Szeged, 2022. január 17.

dr. Ottovay István
bírósági titkár

A DOKUMENTUMOT
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

Szegedi Törvényszék
15.Pk.60.038/2020/4.

V é g z é s

A Szegedi Törvényszék Benke Marcell László 6913 Csanádpalota, Szent István utca 52. szám alatti lakhelyű kérelmezőnek – **Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület** civil szervezet nyilvántartásba vételi ügyében

elrendeli

06-02-0003457. sorszám alatt a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület civil szervezet nyilvántartásba vételét.

A létesítő okirat kelte:	2020. július 9.
A civil szervezet székhelye:	6913 Csanádpalota, Szent István utca 45.
A civil szervezet képviselője:	Benke Marcell László (anyja születési neve: Ludányi Mária, adóazonosító jele: 8326953156) 6913 Csanádpalota, Szent István utca 52.szám alatti lakos elnök

A képviselő képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános, önálló

A képviselő megbízásának időtartama:	5 év
A megbízás megszűnésének időpontja:	2025. május 20.

A civil szervezet célja:

A Csanádpalota helytörténetével, hagyományaival foglalkozó írások, tárgyi emlékek gyűjtése, feldolgozása, megismertetése a lakossággal. A településtörténet kutatása, az e területen kutatók munkájának elősegítése és támogatása. Csanádpalota hagyományainak ápolása.

A civil szervezet célja szerinti besorolása:	kulturális és információs, kommunikációs tevékenység
A civil szervezet típusa:	egyesület
Az egyesület formája:	egyesület

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a nyilvántartásba vételi, változásbejegyzési kérelemnek helyt adó, valamint a közhasznú nyilvántartásba vételt elrendelő végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. (A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 46/A. § (1)-(2) bekezdés).

Szeged, 2020. július 17.

dr. Ottovay István s.k.
bírósági titkár

A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	06-02-0003457
Megnevezés	Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	6913 Csanádpalota, Ady Endre utca 1.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0600/60038/2020/2300050672201
Eljáró bíróság neve	Szegedi Törvényszék
Ügyszám	0600/Pk.60038/2020
Bírósági határozat száma	8
Jogerőre emelkedésének időpontja	2022.01.17
Bejegyzés típus	Rendszerautomatizmus által bejegyzett új adat
Bejegyzés dátuma	2022.01.17
Régi nyilvántartási szám formátum	3457/2020
Létesítő okirat kelte	2021.12.30
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	kulturális és információs, kommunikációs tevékenység (pl. helyi tömegkommunikáció, művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, közgyűjtemény, kiadás, épített környezett védelme, népművészet, hagyományőrzés, közművelődés, kisebbségi, nemzetiségi kultúra ápolása)
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	19252377#cegkapu
Cél szerinti leírás	A Csanádpalota helytörténetével, hagyományaival foglalkozó írások, tárgyi emlékek gyűjtése, feldolgozása, megismertetése a lakossággal. A településtörténet kutatása, az e területen kutatók munkájának elősegítése és támogatása. Csanádpalota hagyományainak ápolása.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

A szervezet képviselői

Neve	Benke Marcell László, elnök
Képviseleti jog terjedelme	Általános

Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.05.20
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek lista
Származtatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek lista
Jogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek lista
Szövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószámadatok

Adószám	19252377-1-06
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2020.07.17
Közösségi adószám	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám státusza	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Statisztikai számjel	19252377-9499-529-06
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2022.01.17

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók

Neve	Takarékbank Zrt.
Pénzforgalmi számlaszám	50468287-10000465
Pénzintézet címe	1117 Budapest, Magyar Tudósok körútja 9.

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás
Nincs eljárás folyamatban

Egyéb:
Nincs egyéb adat bejegyezve

Adatváltozások száma: **1** Megjelenített verzió: **6**

Nyilatkozat

alulírott Benke Marcell László, a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület képviselője, elnöke nyilatkozom, hogy az Egyesület 2021-évről szóló számviteli beszámolóját (egyszerűsített éves beszámoló és közhasznúsági melléklet) a Szegedi Törvényszéknél 2022 02 01-én letétbe helyezte.

Bírósági igazolás csatolva.

Csanádpalota,2022.04.10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

Benke Marcell László elnök

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

A DOKUMENTUMOT ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:

ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL

ORSZÁGOS BÍRÓSÁGI HIVATAL
INFORMATIKAI ÉS ELEKTRONIKUS ÜGYINTÉZÉSI FŐOSZTÁLY
ORSZÁGOS NYILVÁNTARTÁSI IRODA
1055 Budapest, Szalay utca 16.
tel.: 06 1 354 4295 e-mail: civilinfo@obh.birosag.hu

Tisztelt Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület!

Az Országos Bírósági Hivatal részére – **710254715202202011044329512** érkeztetési számon, **2022.02.01 10:46:41** időpontban – civil szervezet beszámolójának letétbe helyezése céljából elektronikus küldeményt terjesztett elő.

Az Országos Bírósági Hivatal – a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 39. §-ának (3) bekezdése, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 30. § (1)-(3) bekezdése alapján **igazolja**, hogy a(z) **Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület** elnevezésű szervezet (nyilvántartási száma: **06-02-0003457**) **2021. évre** vonatkozó beszámolójának közzétételre történő megküldési **kötelezettségét teljesítette**.

A beszámoló a Civil Szervezetek Névjegyzékében közzétételre kerül.
(elérhetősége: https://birosag.hu/civil-szervezetek-nevjegyzeke)

Budapest, 2022. február 01.

Országos Bírósági Hivatal

Nyilatkozat

Köztartozás mentességről

Alulírott Benke Marcell László, mint a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület képviselője, elnök nyilatkozom, hogy az Egyesületnek köztartozása nincs.

Csanádpalota,2022.04.10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Bankszámla: 50468287-10000465-00000000

Benke Marcell László elnök

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Csanádpalota Ady Endre utca 1.

Szakmai program és pénzügyi terv

A Csanádpalota Város Önkormányzata által 2022 évre meghirdetett civil szervezetek programjai támogatására benyújtott pályázatunk szakmai programja:

Egyesületünk egyik tevékenysége a helytörténeti kiadványként minősíthető „Helytörténeti Füzetek" kiadása. A tavalyi év folyamán sikeresen megjelentetett első szám-melyet teljesen önerőből valósítottunk meg-mutatja, hogy milyen jellegű tartalmakat és milyen formában gondolunk megvalósítani. A szerkesztés alatt lévő második szám tartalmazna régi helytörténeti írást: Asztalos P. Kálmán egy Csanádpalotáról szóló monográfiáját, egy frissebb keltezésű, de szintén a régmúlttól napjainkig végig vezetett történeti bemutatást „A palotai éltető víz" címmel. Bemutatásra kerülne a Csanádpalotai általános iskolai oktatás története. Reményeink és az anyag elkészülte függvényében még egy-két téma belekerülne az anyagba. Mindez jelentős számú fényképpel illusztrálva. A tervezett példányszám 300, (az első szám 400 példányban lett kiadva). A kiadásra nagyon optimista tervek szerint nyáron, de minden bizonnyal őszig tudna sor kerülni.

Az előző kiadás költségei ismeretében ezen kiadvány nyomdai költségeit háromszázezer forintra kalkuláljuk. Természetesen ez függ a végleges anyag terjedelmétől és jelentős mértékben a benne szereplő képektől. Az anyagok átírását, szerkesztését mindennemű előkészítő munkálatot egyesületi tagjaink önzetlenül végzik, kifizetendő költségként a nyomdai előállítási költségek jelennek meg.

Egyesületük az első kiadványt önköltségi áron adta/adja az érdeklődőknek. A jelenlegi pénzügyi lehetőségünk a várható nyomdai költségek mintegy felére- kb.150 000 forintra- nyújt fedezetet. A hiányzó összeget az önkormányzat támogatásából tudnánk biztosítani.

Csanádpalota,2022. április 10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

Benke Marcell László elnök

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület bemutatása 2021 évi tevékenység és 2022 évi tervek

1.Az egyesület bemutatása

Elnevezése: Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Eljáró bíróság neve: Szegedi Törvényszék

Végzés száma: 0600/Pk.60038/2020

Nyilvántartási száma: 06-02-0003457

Székhelye: 6913 Csanádpalota, Ady Endre utca 1.

Adószáma: 19252377-1-06

Közhasznúsági fokozat: Nem közhasznú

Bankszámlaszáma: Takarékbank Zrt – 50468287-10000465

Statisztikai számjel: 19252377-9499-529-06

Képviselő: Benke Marcell László, elnök

a joggyakorlás módja: önálló

megbízás időtartama: 5 év

Megbízás megszűnésének időpontja: 2025.05.20.

1.1. Alakulás, célok, küldetés:

A Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület Alapszabályát 20 fő alapító tag 2020. július 9-én fogadta el, melyet a Szegedi Törvényszék 2020.07.17-én végzésében megerősített, amely egyben adószám megszerzésének időpontja is. Az egyesület az ÁFA tekintetében alanyi adómentességet választott.

Az egyesület cél szerinti besorolása: kulturális és információs, kommunikációs tevékenység (pl. helyi tömegkommunikáció, művészeti tevékenység, kulturális örökség megőrzése, közgyűjtemény, kiadás, épített környezet védelme, népművészet, hagyományőrzés, közművelődés, kisebbségi, nemzetiségi kultúra ápolása).

Az egyesület cél szerinti leírása: A Csanádpalota helytörténetével, hagyományaival foglalkozó írások, tárgyi emlékek gyűjtése, feldolgozása, megismertetése a lakossággal. A településtörténet kutatása, az e területen kutatók munkájának elősegítése és támogatása, Csanádpalota hagyományainak ápolása.

1.2. Beszámoló nyilvánossága

A számviteli beszámoló és az ahhoz kapcsolódó kiegészítő információk, jelentések a jogszabályok által előírt nyilvánosságon túl a Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület honlapján – www.csphelytortenet.hu oldalon megtekinthetők.

1.3. A Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület 2021 évi tevékenysége

A helyi kommunikációs és információ tevékenység keretében létrehoztunk egy facebook csoportot a régmúlt csanádpalotai települési hagyományok, életképek, események feltárására, bemutatására. Az arra érdemes anyag tematikai bontásban rögzítésre kerül. Ezt a tevékenységet tovább folytatjuk. A csoport taglétszáma folyamatosan bővül, jelenleg több mint 700 fő.

2021.04.28-án Palota 600 éves első okleveles említése kapcsán, mécsesgyújtást szerveztünk a templom előtt, ahol 60-70 fő tisztelte meg ezt az eseményt.

Részt vettünk 2021. júniusában Makón a Tájházak Napja alkalmából rendezett eseményen, ahol a Csanádpalotai Települési Értéktárral közösen bemutattuk az értéktárban szereplő egy-egy értéket, kiállítás szervezetünk Asztalos P. Kálmán, palotai néprajzkutató, parasztköltő életútjáról, Kelemen László első magyar színigazgató életútjáról, közösen a Kelemen László Emlékéért kulturális alapítvánnyal.

2021. tavaszán befejeződött a kövegyi Csordakút felújítása, melynek szervezésében egyesületünk is részt vett.

2021. július hónapban Csanádpalota Városnap alkalmából 600 éves kiállítást rendeztünk, ahol Fejes Ferenc, Egyesületünk tagja, helytörténeti kutató, hosszú előadást tartott Palota történetéről.

Nagy örömünkre elkészült 400 példányban a Helytörténeti Füzetek I-es, mely néhai Németi Bálint helytörténeti gyűjtő által összegyűjtött és megírt Csanádpalota hagyományai feldolgozó összeállítás. Könyvbemutatót szerveztünk 2021. július hóban előadással és műsorokkal egybekötve, itt fellépett a citerazenekar, a hagyományőrző néptánccsoport, az amatőr

színjátszó társulat. Szikszai Zsuzsanna, mint Csanádpalota szülötte, és Egyesületünk tiszteletbeli tagja, jelenleg a makói múzeum igazgatója előadást tartott az útmenti keresztekről, megemlítve a palotaiakat is. A könyvbemutató keretében 1000, ft darabonkénti áron értékesítettük a könyvet. A könyv nagy érdeklődésre tartott számot. 2021.12.31-én 134 darabbal rendelkezünk, nyilvántartási értéke 106 ezer forint.

2021. augusztusban a civil szervezetek által szervezett virágosítás keretében Egyesületünk is részt vett, az út menti kereszteknél takarítottunk és virágosítottunk.

Részt vettünk a palotai civilek napja rendezvényen 2021. szeptember 11-én.

Kulturális örökség napja - 2021. szeptember 19-én -keretében kerékpár túrán jártuk be Csanádpalota egyes nevezetességeit.

2021. szeptember 30-án egyik tagunk anyagi támogatásából készített emléktáblát avattunk az általános iskola falán, a volt palotai nappali tagozatos gimnázium működésének emlékére. Több mint százan jelentek meg, nagysikerű rendezvény volt.

2021. október 5-én megemlékezést tartottunk a Kelemen László Emlékparkban a kápolna előtt, mécsest, virágot helyeztünk el.

2021. november 2-án a kulturális örökség és hagyományápolás keretében feltártuk és bővítettük a neves palotai emberek életútját, ezeket bemutattuk, emléküknek gyertyagyújtással tisztelegtünk halottak napja alkalmából.

Az előd szervezetünk által gyűjtött helytörténeti emlékek leltározását, annak digitalizálását végeztük. Szintén digitálisan rögzítettük több helyi amatőr gyűjtő anyagait kiemelten Németi Bálint, Balog András.

Néhány adományból származó tárgyi emlék begyűjtését és a helytörténeti gyűjtemény átmeneti tárolására szolgáló gyűjtőhelyre szállítását elvégeztük. Több más tárgyi emlék pld. kovácsműhely berendezési tárgyait helyhiány miatt átmenetileg jelenlegi helyén hagytuk.

Az elmúlt év alatt az Elnökség két ülést tartott. Fontos téma volt a tagfelvételekben a döntés, valamint a tiszteletbeli tagoknak felkért négy személy ügye. Májusban sikeresen megtartottuk a 2020 évi beszámoló elfogadó és év értékelő közgyűlésünket. Másik kiemelt feladat volt a gyűjtemény elhelyezésének kérdése. A tulajdonos önkormányzat nem véglegesítette az épület használatunkat. A megoldás érdekében folytatott tárgyalások után év végére sikerült átfogó együttműködési megállapodást kötnünk és egy másik épület határozatlan idejű, ingyenes használati jogát megszereznünk. A székhelyet is áthelyeztük az új ingatlanba. A beszámoló készítés idejére a bírósági átjegyzés is megtörtént. Mindezt az év végén tartott közgyűlésünkön elfogadtuk.

Az Elnökség figyelemmel kísérte a lehetséges pályázatokat. A 22-es év elején megjelent pályázat lehetőségét megragadtuk, hogy a gyűjtemény átköltöztetése előtt felújítsuk és átalakítsuk az újonnan megkapott épületet.

1. Az Egyesület 2022 évi főbb tervei

A beindított" Anno" facebook csoport további működtetése, a felszínre került anyagok rögzítése

A Helytörténeti Füzetek második számának kiadása, megismertetése, terjesztése. A második szám anyagának írása, összeállítása, szerkesztése.

Még ebben a számban is főleg a már korábban megírt anyagok szerkesztését, kiadását ezáltal megismertetését célozzuk.

Az év elején kiírt Falusi Civil Alap keretében pályázati anyag összeállítása, a pályázat beadása az új székház felújítása céljából. Sikeres pályázat esetén a felújítás végrehajtása, az ingatlan alkalmassá tétele a gyűjtemény fogadására.

A helytörténeti gyűjtemény áttelepítése, rendezése.

Az új kiállító térben az év végéig egy kiállítás kialakítása, hogy végre bemutatkozhassunk a közönségnek.

Részvétel, illetve gesztorálás egyes hagyományőrző, helytörténeti megmozdulásban.

A helyi civil szervezetekkel a kapcsolat erősítése, közös rendezvények szervezése. Bevonásuk a gyűjtemény áttelepítésébe.

Az Önkormányzat kezelésében lévő-de jelenleg nem üzemelő-Tájház újraindításában részvétel. A berendezésre javaslattétel, esetleg tevőleges részvétel a kezelésünkben lévő helytörténeti anyagok átadásával is.

A lakosság részéről felajánlott tárgyi és írásos emlékek további gyűjtése.

További pályázati lehetőségek feltárása, pályázati források szerzése.

Taglétszám bővítése, aktív fiatalok bevonása a helytörténeti munkába.

Megemlékezések, ünnepségek szervezése, azokon részvétel.

Neves palotai, palotai származású emberek történetének felkutatása, beillesztése a hagyományosan „nagyjaink" -nak tartott emberek körébe.

Csanádpalota,2022. április 10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

Benke Marcell László

elnök

Nyilatkozat önerőről

A Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület képviselőjeként nyilatkozom, hogy az Egyesület jelenleg és a későbbiekben is rendelkezik a Helytörténet Füzetek második száma kiadásához szükséges 150 000 forint önerővel.

Csanádpalota,2022.04.10.

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület
6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 1.
Adószám: 19252377-1-06
Nyilvántartási szám: 06-02-0003457
Banksz.: 50468287-10000465-00000000

Benke Marcell László elnök

Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület

Dr. Bartha Attila Viktor
Közjegyzői Irodája

6900 Makó, Megyeház u. 3-5. **Tel/fax: (62) 211-175**

Ügyszám: 53013/Z/166/2021

Alulírott dr. Gerecz Péter Csaba, mint dr. Bartha Attila Viktor Makó székhelyre kinevezett közjegyző mellett működő közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezt a túloldali aláírási címpéldányt **Benke Marcell László** születési neve: Benke Marcell László (Makó, 1956. július 8., anyja neve: Ludányi Mária), magyar állampolgár, 6913 Csanádpalota, Szent István utca 52. szám alatti lakos előttem, saját kezűleg írta alá, mint a **Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület** (székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent István utca 45., szervezet nyilvántartási száma: 06-02-0003457, adószáma: 19252377-1-06) **elnöke.** ----------
Az ügyfél személyazonosságát a 795839BE sorszámú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 239234CL sorszámú, lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal, képviseleti jogosultságát az egyesületnek a közjegyzőhelyettes által az alulírott napon az Országos Bírósági Hivatal által üzemeltetett Civil Szervezetek Névjegyzékéből elektronikus úton beszerzett adatokkal igazolta előttem, saját kezűleg írta alá.

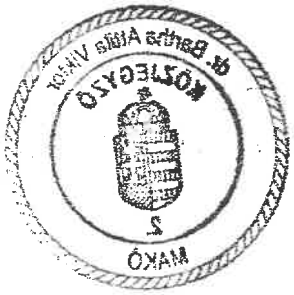
Az okirat aláírása előtt a fenti személy tudomásul vette a közjegyzőhelyettes tájékoztatását a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. §-ának (2)-(10) bekezdéseiben foglaltakról, vagyis a személyazonosság elektronikus ellenőrzésére vonatkozó rendelkezésekről, kijelentette, hogy az okirat nyelvét valamint annak tartalmát ismeri és érti. ----------
Kelt Makón, a 2021. (kettőezer-huszonegyedik) év április hónap 13. (tizenharmadik) napján. ----------

dr. Gerecz Péter Csaba
közjegyzőhelyettes

dr. Bartha Attila Viktor KÖZJEGYZŐ 2. MAKÓ

ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

Alulírott **Benke Marcell László** születési neve: Benke Marcell László (Makó, 1956. július 8., anyja neve: Ludányi Mária), magyar állampolgár, 6913 Csanádpalota, Szent István utca 52. szám alatti lakos, mint a **Csanádpalotai Helytörténeti Egyesület** (székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent István utca 45., szervezet nyilvántartási száma: 06-02-0003457, adószáma: 19252377-1-06) **elnöke** a nevezett egyesületet akként jegyzem, hogy annak kézzel vagy géppel írt, illetve előnyomott vagy nyomtatott neve mellé önállóan írom a nevemet, az alábbiak szerint:





CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

6912 Csanádpalota, Kálmány L. u. 6.
Tel.: 62/ 263-023, 30/ 3033-288

P Á L Y Á Z A T

A CSIBÉSZ Egyesület mellékelve benyújtja pályázatát a 11/2019. (V.09.) önkormányzati rendelet által kiírt pályázati felhívásra, mely a helyi civil szervezeteket támogatja.

A beadvány a következő dokumentumokat tartalmazza:

- **pályázati adatlap**
- **A, szervezet létesítő okiratának másolata**
- **B, a szervezet bírósági bejegyzésének másolata**
- **C, számviteli beszámoló letétbe helyezéséről nyilatkozat**
- **D, köztartozás mentességről nyilatkozat**
- **E, szakmai program és pénzügyi terv**
- **F, a szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása**
- **G, önerőről szóló nyilatkozat**
- **H, összeférhetetlenségi nyilatkozat**
- **I, közzétételi kérelem**

Csanádpalota, 2022. április 19.

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Makán Andrásné
elnök

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület
A pályázó címe: 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6.
A pályázó adószáma: 18479366-1-06
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: Makán Andrásné
Cím: 6913 Csanádpalota, Szent István u. 75.
Telefonszám: 06/30/8564452
E-mail cím: makan.andrasne@gmail.com

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

a) **a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,**
Az egyesület számláit könyvelővel könyveltetjük, melynek összege 20.000 Ft/év. Kötelezően vezetni kell bankszámlát, melynek havi díja van, illetve a működéshez szükséges irodaszert, papírt fedezné a pályázat

b) **gyermekprogram**
Az idén ismét szünidei programokat szeretnénk a gyerekeknek megvalósítani, melyekkel célunk a gyerekek szabadidejének hasznos eltöltése, képességfejlesztés, ismeretszerzés, tartalmas, igényes szabadidő eltöltése. Ezzel is szeretnénk segíteni a szülőknek, hogy a gyerekek olyan elfoglaltságot találjanak, ami leköti őket, emellett jó kezekben vannak.

c) **sportprogramok**
Az őszi-téli hónapokban röplabda bajnokságot szeretnénk rendezni a fiataloknak, ha a szabályozások engedik. Emellett kerékpártúrákat szerveznénk a közeli látványosságokhoz, nemcsak fiataloknak. Terveink között szerepel ping-pong bajnokság elindítása is. A sportnak közösségépítő hatása van, a fiatalok szívesen részt vesznek ezeken a rendezvényeket, ezt szeretnénk kiaknázni

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 20.000

Egyéb forrás:

Pályázott összeg: 200.000

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Helység, utca, házszám: Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6.

Telefon/fax:

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: 57400293-11049009-00000000

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: Csanádpalota, 2022. április 19.

P.H.

A pályázó aláírása

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Közhasznú Egyesület

ALAPSZABÁLY

(Egységes szerkezetben a 11/2014.(IX.26) és a 2/2015 (II.06.) számú határozatával elfogadott módosításokkal az utolsó módosítás vastag betűkkel írva)

A CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Közhasznú Egyesület 2008-01-28-án megtartott ismételt alakuló közgyűlése az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény, illetőleg a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 1959. évi IV. törvény 61. és következő §-ai alapján, a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezéseire is figyelemmel az egyesület Alapszabályát az alábbi tartalommal fogadta el:

I. Általános rendelkezések

(1) [1]Az Egyesület neve:

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Az Egyesület rövidített neve:

CSIBÉSZ Egyesület

(2) Az Egyesület székhelye:

6913 Csanádpalota. Kálmány Lajos u. 6.

(3) [2]Az Egyesület működési területe:

Csanádpalota város területe

(4) [3]Az egyesület bélyegzője:

Köralakú. körben a felirat:

a felső körívben : CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

az alsó köríven középen: Csanádpalota

Fejbélyegző felirata: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

6913 Csanádpalota. Kálmány L. u. 6.

(5) Az Egyesület jogállása. képviselete:

[1] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 1. pontja
[2] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 2. pontja
[3] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 3. pontja

Önálló jogi személy. Az Egyesületet, mint jogi személyt, a hatóságok és harmadik személy előtt az elnök, a titkár és a gazdaságvezető-pénztáros, esetenként az általuk megbízott természetes személy képviseli.

(6) Az Egyesület:

- [4] Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.
- Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
- Politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.
- Működése, szolgáltatásainak igénybevétele és beszámolói nyilvánosak, amelyek legfontosabb adatait az Egyesület – székhelyén bárki számára hozzáférhetően kifüggesztve, – nyilvánosságra hozza.
- [5]A közgyűlések és elnökségi ülések időpontját, napirendjét, a hozott határozatokat, az éves beszámolót, a közhasznúsági mellékletet a székhelyi hirdetőtáblán bárki számára hozzáférhetően kifüggeszti - nyilvánosságra hozza.
- Működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén bárki betekinthet, azokról saját költségén másolatot készíthet.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJA ÉS [6] TEVÉKENYSÉGE

1.) Az egyesület célja:

A meghatározott cél végrehajtása. „Fiatalok nélkül nincs társadalom, fiatalok nélkül üres a város[7]." Feladatunknak tekintjük, hogy tevékeny részt vállaljunk a település életében.
Célunk, hogy programjaink szervezésével, erősítsük a fiatalok helybemaradását, tovább őrizzük a helyi hagyományokat, illetve új programokkal gazdagítsuk és tegyük változatossá fiataljaink életét, lehetőségeit.
A város[8] kulturális és társadalmi életébe a település fiataljait is bevonjuk.

---

[4] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 4. pontja
[5] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 5. pontja
[6] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 6. pontja
[7] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 7. pontja
[8] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 7. pontja

A közművelődésen kívül fontosnak tarjuk a város[9] szociálisan hátrányos fiataljainak elhelyezkedési gondjainak könnyítését szolgáltatásokon keresztül. (állásfigyelés, munkaügyi központ aktuális kínálata, lehetőségeinek ismertetése. (FIP Foglalkozási Információs Pont) létrehozása. Ifjúsági tanácsadó Iroda kialakítása)
A település sportéletének az egészséges életmódra aktivizálása az egyesület munkáján keresztül.
A célok megvalósítása érdekében részt vesz a várost[10] érintő fejlesztési tervek kialakításában, azokról társadalmi vitákat szervez, szükség esetén kezdeményezi módosításukat.
Az egyesület céljai megvalósítása érdekében állandó kapcsolatot tart fenn az önkormányzat vezetőivel, annak szakmai bizottságaival, önkormányzati intézmények vezetőivel, helyi civil szervezetekkel.

Feladatok:

— A meghatározott cél végrehajtása.
— Az ifjúsági közélet aktivizálása
— Az Egyesület weboldalának elkészítése
— Gyermek-, ifjúsági rendezvények, találkozók szervezése, lebonyolítása
— Gyermek-, ifjúsági sportrendezvények - egészséges életmódra nevelés- szervezése, lebonyolítása
— Környezetvédelmi tevékenység támogatása, a településen működő öko –iskola illetve a helyi Faluszépítő egyesülettel együttműködve "Tanösvény" kialakítása, környezetvédelmi előadások , programok szervezése, lebonyolítása
— Ismeretterjesztő, közművelődési, közéleti előadások szervezése, lebonyolítása
— Más ifjúsági szervezetekkel kapcsolatfelvétel.

2.) [11]Az Egyesület tevékenysége, az általa ellátott közfeladatok:

- Kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása
  - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pont
  - A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
  - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 1. § alapján
- Hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése
  - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontja, valamint
  - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 1. § (1) bekezdése és 17. § (1) bekezdés j) pontja
- Gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet
  - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 1. § (1) bekezdése és 17. § (1) bekezdés j) pontja

[9] A Közgyülés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 7. pontja
[10] A Közgyülés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 7. pontja
[11] A Közgyülés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 8. pontja

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pont

- Sporttevékenység támogatása
  - A sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § c)-e) pontjai
  - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 15. pont
- Környezetvédelem, környezetvédelmi tevékenység támogatása
  - Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. és 19. pont
- A magyarországi nemzetiségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység
  - A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 115. §.

[12] 3.) Az Egyesület az 1.) pontban meghatározott célkitűzései megvalósítása érdekében olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint a helyi önkormányzatnak vagy valamely állami szervnek kell gondoskodnia.

III. A TAGSÁGI VISZONY

1. A tagsági viszony keletkezése,[13] *a tagok jogai és kötelezettségei:*

a) [14]Az Egyesület tagjai lehetnek azok a természetes személyek, valamint tevékenységük célja és alapítóik szándéka szerint a jogi személyek, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, akik az Egyesület célkitűzéseit támogatják és alapszabályát elfogadják.

b) Nem lehet egyesületi tag, akit jogerősen, szándékos bűncselekmény elkövetése miatt szabadságvesztésre ítéltek és büntetés hatálya alatt áll.

c) Az Egyesületi tagság formái:
   - rendes tagság,
   - tiszteletbeli tagság,
   - pártoló tagság.

   Rendes taggá felvehető [15]az a természetes személy, jogi személy, valamint ezek jogi személyisséggel nem rendelkező szervezetei, aki a belépési nyilatkozatban az Egyesület Alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségek teljesítését vállalja.

   Az Egyesület tagságába a felvételét, a jelölt – a megfelelően kitöltött és aláírt belépési nyilatkozat benyújtásával - kérelmezheti. A nyilatkozathoz – amennyiben jogi személy kéri felvételét – mellékelni kell a jogi személy igazolását arról, hogy nevében ki járhat el képviselőként az Egyesült tagságában. A kérelmet a titkár terjeszti az Elnökség elé, és az Egyesület rendes tagjává választásról az Elnökség dönt.

[12] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 9. pontja
[13] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 10. pontja
[14] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 11. pontja
[15] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 12. pontja

A tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján történik. Ehhez 18 éves kor alatt csatolni kell a szülői hozzájárulást. A tagokat az Elnökség nyilvántartásba veszi, és a rendelkezésre álló adatokat az adatvédelmi törvénynek megfelelően őrzi. A belépési nyilatkozat eredeti példányát az Egyesület őrzi.

Az Egyesület tagjait egyenlő jogok illetik meg. jogaikat a tagok személyes aktivitás útján gyakorolják.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai:

- részt vehetnek az Egyesület Közgyűlésén
- tanácskozási, indítványozási és szavazati jogot gyakorolhatnak a Közgyűlésen
- bármely [16]**egyesületi** tisztségre választhatnak és megválaszthatók.
- jogosultak részt venni az Egyesület rendezvényein.
- igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket.
- a testületi szervek vezetőitől, valamint a tisztségviselőktől tájékoztatást kaphatnak.

Az Egyesület rendes tagjainak kötelességei:

- kötelesek megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait.
- kötelesek teljesíteni az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladataikat és tőlük elvárható módon elősegíteni az Egyesület célkitűzéseinek megvalósítását.
- kötelesek a tagdíjat késedelem nélkül befizetni.
- a rendes tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, döntése ellen fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehetséges. [17]A fellebbezést az Elnökséghez kell benyújtani. A fellebbezésről a Közgyűlés a fellebbezési határidő lejártát követő 30 napon belül dönt. Az Elnökségnek a rendes tag felvételét elutasító döntését írásban, indokolással ellátva kell közölnie az érintettel.

Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet – az Elnökség felkérése alapján – az a személy, aki az Egyesület érdekében végzett kimagasló tevékenységével az Egyesület célkitűzéseit támogatta, segítette.
[18] A tiszteletbeli tag tisztségre nem választható, szavazati joggal nem rendelkezik, tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli, egyebekben jogai és kötelességei megegyeznek a rendes tagokéval

A tiszteletbeli tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, az elutasító határozat ellen fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehet 30 napon belül. [19] A fellebbezést az Elnökséghez kell benyújtani. A fellebbezésről a Közgyűlés a fellebbezési határidő lejártát követő 30 napon belül dönt. Az Elnökségnek a tiszteletbeli tag felvételét elutasító döntését írásban, indokolással ellátva kell közölnie az érintettel.

[16] Módosította a Közgyűlés 2/2015 (II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás I. pontja
[17] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 13. pontja
[18] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 14. pontja
[19] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 15. pontja

Az Egyesület keretében hosszabb időn át kiemelkedő tevékenységet kifejtett személyek tiszteletbeli tisztségre választhatók (tiszteletbeli elnök).

[20]Az Egyesület pártoló tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, valamint ezek jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetei, akik, illetőleg amelyek készségüket fejezik ki az Egyesület tevékenységének pénzbeli, vagy természetbeni rendszeres és folyamatos támogatására.

A jogi személy pártoló tag jogait képviselője útján gyakorolja.
A pártoló tag képviselője részt vehet az Egyesület Közgyűlésének ülésein, szavazati joggal nem rendelkezik, tisztség viselésére nem választható, tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli, egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.
A pártoló tag felvételéről első fokon az Elnökség dönt, az elutasító határozat ellen fellebbezéssel élni a Közgyűlés felé lehet 30 napon belül. [21]A fellebbezést az Elnökséghez kell benyújtani. A fellebbezésről a Közgyűlés a fellebbezési határidő lejártát követő 30 napon belül dönt. Az Elnökségnek a pártoló tag felvételét elutasító döntését írásban, indokolással ellátva kell közölnie az érintettel.

2. A tagsági viszony megszűnése

A tagsági viszony megszűnik kilépéssel, kizárás útján, a tag halálával, vagy jogi személy tag megszűnésével, felszámolásával.
[22]A tag tagságának jogviszonyát bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tag kilépési szándékáról tett írásbeli nyilatkozatot az Elnökséghez kell eljuttatni.[23] ***A tag tagsági jogviszonya kilépés esetén a tag erről szóló írásbeli nyilatkozatának az Elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.***

A kizárásra vonatkozó javaslatot a tag Alapszabállyal ellentétes tevékenysége, így különösen a tagdíj nem fizetése (egyéves mulasztás miatt a felszólításban megjelölt határidő lejárta után), az egyesület céljait veszélyeztető magatartás esetén a titkár előterjesztése alapján az elnökség bírálja el, melyről egyszerű szótöbbséggel dönt. [24]Az Elnökség kizárásról szóló döntése ellen fellebbezéssel lehet élni, a döntés közlését követő 30 napon belül a Közgyűlés felé. A fellebbezést írásban az Elnökséghez kell benyújtani. A fellebbezést a Közgyűlés a fellebbezési határidő lejártát követő 30 napon belül bírálja el.
[25] ***A kizárást bármely egyesületi tag vagy egyesületi szerv kezdeményezheti. Az Elnökség a kizárásról szóló döntés meghozatala előtt az érintett tagot meghallgatja, számára védekezési jogot biztosít. Az Elnökség a kizárásról szóló, indokolással ellátott döntését írásba foglalja. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az Elnökség a kizáró határozatot a tag részére eljuttatja, személyes kézbesítéssel vagy ajánlott postai***

[20] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 16. pontja
[21] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 17. pontja
[22] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 18. pontja
[23] Kiegészítette a Közgyűlés 2/2015 (II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás II. pontja
[24] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 19. pontja
[25] Kiegészítette a Közgyűlés 2/2015 (II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás III. pontja

küldeményként. Személyes kézbesítés esetén az átvételt a döntés másodpéldányán a kizárt tag aláírásával igazolja.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE ÉS TISZTSÉGVISELŐI

1. Az Egyesület szervei:
   a) Közgyűlés
   b) Elnökség

2.) Az Egyesület tisztségviselői.
   a) elnök
   b) titkár
   c) gazdaságvezető - pénztáros
[26]

V. AZ EGYESÜLET MŰKÖDÉSE

1. Közgyűlés

A Közgyűlés a tagok összessége, az Egyesület legfelsőbb szerve. A Közgyűlésen a természetes személyek személyesen jogi személy tagok képviselőjük útján vehetnek részt.

A Közgyűlés rendes és rendkívüli ülést tarthat. A Közgyűlés rendes ülését szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal össze kell hívni. Rendkívüli közgyűlést kell összehívni a tagok legalább egyharmada által aláírt kérelemre, melyben megjelölik az összehívás okát és célját. A Közgyűlést össze kell hívni akkor is, ha azt a bíróság elrendeli.
[27]***A közgyűlés az Egyesület székhelyére (6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6.) hívható össze.***
A Közgyűlést az elnök írásban hívja össze. A Közgyűlésre a meghívót a napirend megjelölésével 15 nappal előbb meg kell küldeni a tagoknak. [28]

A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosultak több mint fele jelen van. Döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza.
Ha a Közgyűlést a határozatképtelenség miatt el kell halasztani, az ugyanazon napirenddel összehívott ismételt közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, melyről szóló tájékoztatást a meghívónak tartalmaznia kell. A Közgyűlésen az elnök, akadályoztatása esetén a titkár elnököl.
A Közgyűlésről tartalmi jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvvezetésről a titkár gondoskodik.
A Közgyűlésről felvett jegyzőkönyvet a Közgyűlés elnöke – helyettesítés esetén titkára – és az általa felkért a Közgyűlésen jelen lévő két fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá.

---

[26] Törölte a Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 20. pontja
[27] Beiktatta a Közgyűlés 2/2015 (II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás IV. pontja
[28] Törölte a Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 21. pontja

A Közgyűlés határozatait általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök a napirendet további tárgyalásra javasolja, majd a szavazást meg kell ismételni. Ugyanazon ügyben egy napon két szavazás tartható. [29]Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen levő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az Egyesület céljainak módosításához és az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.
Titkos szavazást rendelhet el a Közgyűlés az elnök előterjesztése vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdések tárgyalására nyílt ülésen csak az érintett írásbeli hozzájárulása esetén kerülhet sor.[30] ***Szavazati jogát a természetes személy tag személyesen, a jogi személy tag a tagfelvétel során bejelentett képviselője annak írásbeli meghatalmazottja útján gyakorolhatja. A meghatalmazást a közgyűlés jelenléti ívéhez kell csatolni.***
[31]A titkos szavazás lebonyolítására a Közgyűlés alkalmanként elnökből és két tagból álló szavazatszámláló bizottságot választ. Az elnök és a tagok személyére a levezető elnök tesz javaslatot. A választás nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik.
[32]A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő célszerinti juttatás.

A Közgyűlés ülésein hozott határozatokról külön nyilvántartást kell vezetni, mely évenként növekvő sorrendben tartalmazza a hozott döntések tartalmát, időpontját és hatályát, számát, a döntést támogatók és ellenzők számarányát.
A Közgyűlés döntéseit írásban kell megküldeni az érintetteknek. Az Egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén – az Egyesület képviselőjével előzetesen egyeztetett időpontban – bárki betekinthet, azokról saját költségére másolatot készíthet.

A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:

- megválasztja az Elnökséget,[33]
- határoz az Elnökség által előterjesztett fontos, az Egyesületet érintő ügyekben és kialakítja az Egyesület álláspontját az aktuális kérdésekben, melyet az Elnökség köteles képviselni;
- megállapítja vagy módosítja az Alapszabályt, illetőleg az Egyesület egyéb szabályzatait;
- meghatározza az évi költségvetést,
- dönt a következő naptári évre esedékes tagdíjak mértékéről;

[29] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 22. pontja
[30] Módosította a Közgyűlés 2/2015.(II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás V. pontja
[31] Beiktatta a Közgyűlés 2/2015.(II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás VI. pontja
[32] Módosította a Közgyűlés 2/2015.(II.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás VII. pontja
[33] A Közgyűlés 11/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz módosítás 24. pontja

- elbírálja az Elnökség tagfelvétel elutasítását, tag kizárását kimondó határozata ellen benyújtott fellebbezést.
- tárgyalja a tagok által előterjesztett indítványokat;
- megtárgyalja, elfogadja az ügyintéző szervek éves beszámolóját;
- az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg, a gazdaságvezető-pénztáros előterjesztése és az elnökség javaslata alapján dönt a közhasznúsági melléklet[34] elfogadásáról;
- dönt a tisztségviselők visszahívásáról és lemondásuk elfogadásáról;
- dönt más egyesülettel[35] történő egyesülésről, valamint a feloszlás kimondásáról

2. Az Elnökség

Az Egyesület operatív vezetésével kapcsolatos feladatokat a 3[36] tagú Elnökség látja el. Az Elnökség tagjai az elnök, a titkár, a gazdaságvezető- pénztáros[37]. Az elnökségi ülésre – annak tárgykörére figyelemmel – esetenként további tagok hívhatók meg.

[38]Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, alapszabálynak megfelelő célszerinti juttatás.

Az Elnökség üléseit szükség szerinti gyakorisággal, de legalább félévenként tartja. Az Elnökség üléseit az elnök írásban, a napirend megjelölésével hívja össze. A meghívót a napirend megjelölésével 15 nappal előbb meg kell küldeni az elnökségi tagoknak.[39]
Az elnökségi ülés határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén – legkésőbb 15 napon belül – az Elnökséget ugyanazon napirendekkel ismételten össze kell hívni. Az ismételten összehívott ülések is csak akkor határozatképesek, ha az azon a tagok több, mint fele jelen van. Az elnökségi ülésen az elnök, akadályoztatása esetén a titkár elnököl.

Az elnökség döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a levezető elnök javasolja a napirend tovább tárgyalását, majd a szavazást meg kell ismételni. Ugyanazon ügyben egy ülésen két szavazás tartható. Titkos szavazást rendelhet el az elnökség az elnök előterjesztése vagy a tagok egyharmadának kezdeményezésére. Személyi kérdések tárgyalására nyílt ülésen csak az érintett írásbeli hozzájárulása esetén kerülhet sor.
[40]Szavazati jogukat az Elnökség tagjai csak személyesen gyakorolhatják.

---

[34] A Közgyűlés 1/ 2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 25. pontja
[35] A Közgyűlés 1/ 2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 26. pontja
[36] A Közgyűlés 1/ 2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 27. pontja
[37] A Közgyűlés 1/ 2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 28. pontja
[38] Módosította a Közgyűlés 2/2015.(VI.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás VIII. pontja
[39] Törölte a Közgyűlés 1/ 2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 30. pontja
[40] Módosította a Közgyűlés 2/2015.(VI.6.) sz. határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás IX. pontja

Az elnökség üléseiről tartalmi jegyzőkönyv készül, a jegyzőkönyvvezetésről a titkár gondoskodik. Az elnökségi ülésről készült jegyzőkönyvet az Egyesület elnöke – akadályoztatása esetén titkára - és az ülésen jelenlévő általa felkért egy fő elnökségi tag, jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. Az elnökségi ülésen hozott határozatokról - a Közgyűlési határozatokról vezetett nyilvántartással megegyező tartalmú - külön nyilvántartást kell vezetni.

Az Egyesület elnökségének hatáskörébe tartozik az éves munkaprogram előkészítése, az elnökségi ülések, a közgyűlés összehívása, a kötelezettségvállalások előkészítése, a tevékenység irányítása. Dönt a tagfelvételről, tagkizárásról, gondoskodik a határozatok végrehajtásáról, a közhasznúsági melléklet elkészítéséről, közzétételéről, a tagdíjak beszedéséről.

Az Elnökség a Közgyűlés ülésein beszámol a két Közgyűlés közötti időszakban végzett tevékenységéről, döntéseiről tájékoztatja a Közgyűlést.
Az Elnökség az elnökségi ülések időpontjáról, napirendjéről, a hozott határozatokról, az éves beszámolóról, a közhasznúsági mellékletről, valamint az Egyesület működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról - az Egyesület székhelyén bárki számára hozzáférhetően kifüggesztve - tájékoztatja a lakosságot.

3. Az Egyesület tisztségviselői

Az Egyesület tisztségviselői: az elnök, titkár, gazdaságvezető- pénztáros[43]. Az 3[44] fő tisztségviselőt a Közgyűlés választja. Megbízatásuk 5 év időtartamra szól.

[45]A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok:

a) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

b) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

c) A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

d) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

e) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

f) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

[41] Módosította a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 31. pontja
[42] A Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 32. pontja
[43] Módosította a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 33. pontja
[44] Módosította a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 34. pontja
[45] A Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 35. pontja

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás.
a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával:
b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével:
c) visszahívással:
d) lemondással:
e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével:
f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával.
g) a vezető tisztségviselővel szemben kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

Az elnök feladatai:

a) képviseli az Egyesületet:
b) összehívja, vezeti a Közgyűlés és az Elnökség üléseit, az üléseken elnököl:
c) ellenőrzi a testületek határozatainak végrehajtását:
d) konferenciákat, rendezvényeket szervez:
e) irányítja az Egyesület működését:
f) [46]utalványozási jogot gyakorol

A titkár feladatai:

a) képviseli az Egyesületet
b) az elnök konzultánsaként működik.
c) az elnök akadályoztatása esetén vezeti a Közgyűlést és az Elnökség ülését
d) tájékoztatja a tagokat az Egyesület munkájáról
e) gondoskodik az elnökségi ülések, közgyűlések üléseinek előkészítéséről, a határozatok végrehajtásáról, a nyilvántartások vezetéséről.
f) utalványozási jogot gyakorol.[47]

A gazdaságvezető-pénztáros.
[48]

a) intézi az egyesület pénz- és hitelügyeit:
b) tájékoztatja az egyesület vagyoni helyzetéről az elnököt, az elnökséget és a tagságot.
c) elkészíti és az elnökség elé terjeszti az éves költségvetési beszámolót és közhasznúsági mellékletét.[49]
d) vezeti az Egyesület gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartásokat:
e) szükség esetén elkészíti és továbbítja a hatóságok részére küldendő jelentéseket:
f) gondoskodik a tagdíjak beszedéséről, azok elmaradása esetén jelzéssel él az elnökség felé.

[50]

[51] ***A tisztségviselők választása nyílt szavazással történik. A tisztségviselők személyére az Elnökség által a tisztújítást megelőzően három hónappal választott három tagú jelölőbizottság tesz javaslatot, és beszerzi a jelöltek nyilatkozatát a jelölés elfogadásáról, a***

---

[46] Módosította a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 36. pontja
[47] Módosította a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 37. pontja
[48] A Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 38. pontja
[49] A Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 39. pontja
[50] Törölte a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 40. pontja
[51] Beiktatta a Közgyűlés 2/2015 (II.6.) sz. határozatával elfogadott Alapszabály 2. sz. módosítás X. pontja

jogszabályi feltételeknek való megfelelésről, több tisztségre jelölés esetén az elfogadás sorrendjéről is. Ehhez a nyilatkozathoz a jelölt a választásig kötve marad.
A Közgyűlésen lehetőség van a helyszíni javaslattételre is, amennyiben a javasolt személy jelen és nyilatkozik.
A levezető elnök az egyes tisztségre jelöltek nevét külön – külön bocsájtja szavazásra, viselt nevük ABC sorrendjében. A megválasztott tisztségviselők azok lesznek, akik a legtöbb szavazatot kapták.

Az időközben megüresedett tisztségviseloi helyre megválasztott tisztségviselő mandátuma a soron következő tisztújításig tart.

[52]4. Összeférhetetlenség

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt

[53]5. Felügyelő szerv

Az Egyesület Közgyűlése a vezető szervtől elkülönült felügyelő szervet jogszabályi kötelezés hiányában nem hoz létre.

VI. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

1. Az Egyesület bevételei:

a) tagdíjak;
b) az Egyesület rendezvényeinek bevételei.
c) Önkormányzati támogatás
d) Pártoló tagok adományai, egyéb támogatások

Az Egyesület rendes tagjai évenként tagdíjat fizetnek, melynek mértékét a Közgyűlés állapítja meg. A tagdíjfizetés határidejét az SZMSZ tartalmazza.

Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem osztja fel, abból tagjai részesedést nem kaphatnak, kizárólag az alapszabályban meghatározott cél szerinti és közhasznú tevékenységre fordítja.

2. Az Egyesület pénzeszközeinek felhasználása

[54]Az Egyesület pénzeszközeinek célszerű felhasználására éves költségvetést készít. Az Egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérleg fordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint beszámolót, valamint ezzel egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készít. A költségvetést, a beszámolót, illetve a közhasznúsági mellékletet a gazdaságvezető-pénzügyes készíti el és terjeszti az elnökség elé

[52] Kiegészítette a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 41. pontja
[53] Kiegészítette a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 42. pontja
[54] Módosította a Közgyűlés 1/2014. sz. határozatával elfogadott Alapszabály 1. sz. módosítás 43. pontja

megtárgyalásra, majd az elnökségi véleményezést követően a Közgyűlés elé jóváhagyás végett.
Az Egyesület a beszámolót, valamint a közhasznúsági mellékletet az adott év mérleg fordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezi és közzéteszi, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé teszi.

Az Egyesületet az elnök (Makán Andrásné) és a titkár (Bodzásné Bozó Mariann) önállóan képviselik.
Az Egyesület bankszámlája felett:
- az elnök (Makán Andrásné) és a gazdaságvezető-pénztáros (Horváth Erzsébet);
- a titkár (Bodzásné Bozó Mariann) és a gazdaságvezető-pénztáros (Horváth Erzsébet)

együttesen jogosult rendelkezni.
Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.

VII. AZ EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

[55]Az Egyesület megszűnik, ha
- a Közgyűlés [56]*a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozatával így dönt,*
- [57]
- más egyesülettel egyesül,
- egyesületekre válik szét,
- az arra jogosult szerv megszünteti

feltéve mindegyik esetben, hogy az Egyesület vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság az Egyesületet a nyilvántartásból törli.

Az Egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
a) az Egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg; vagy
b) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott - ennek hiányában a nyilvántartó bíróság által kijelölt - az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

A fennmaradó vagyon sorsáról a nyilvántartó bíróság a törlést kimondó határozatában rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll át az új jogosultra.

VIII. AZ EGYESÜLET FELÜGYELETE

[58]Az Egyesület működése felett az ügyvezető elnökség ellenőrzést gyakorol.

---

[55] A Közgyűlés ... 2014. ... határozatával elfogadott, alapszabály 1. sz. módosítás 44. pontja
[56] Kiegészítette a Közgyűlés 2015. ... határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás XI. pontja
[57]Törölte a Közgyűlés 2015. ... határozatával elfogadott alapszabály 2. sz módosítás XII. pontja

IX. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület rendes tagjainak névsorát az Alapszabály 1. sz. melléklete, a pártoló tagok névsorát a 2. sz. melléklete, az elnökségi tagok névsorát pedig a 3. sz. melléklete tartalmazza

Csanádpalota, 2015 február 06.

Makán Andrásné
elnök

Tanuk:

Név: MOLNÁRNÉ HALUSKA MARGIT

Lakcím: 6913 CSANÁDPALOTA
DÓZSA U. 37

Szig.sz. 018066 HA

Név: HORVÁTH ERZSÉBET

Lakcím: CSANÁDPALOTA
ADY E. U. 26

Szig.sz. 965939 HA

Alulírott Makán Andrásné, mint az Egyesület elnöke igazolom, hogy az Alapszabály egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapszabály módosítás alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű Alapszabályból egyértelműen – vastag betűvel szedetten, lábjegyzetelve – kiderül, hogy az egységes szerkezetű Alapszabály elkészítésére az Alapszabály mely pontjának változása adott okot.

Csanádpalota, 2015. február 06.

Makán Andrásné
elnök

[9] A Közgyűlés 11/2015. (II. 06.) számú határozatával elfogadott, a 2015. évi módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapszabály

SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK
12.Pk.60.197/2007/32. szám

A Szegedi Törvényszék 2473. sorszám alatt bejegyzett Makán Andrásné elnök (6913 Csanádpalota, Szent István u. 75.) által képviselt - **CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Közhasznú Egyesület** civil szervezet változásbejegyzési eljárásában meghozta a következő

V É G Z É S T :

A bíróság elrendeli a civil szervezetek nyilvántartásában az alábbi változások bevezetését:

A civil szervezet új neve: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

A módosított alapszabály kelte: 2015. február 06.

A végzés ellen a kézbesítéstől számított 15 nap alatt fellebbezéssel lehet élni a Szegedi Ítélőtáblához, melyet írásban 3 példányban a Szegedi Törvényszékhez kell benyújtani. A fellebbezési eljárásban a jogi képviselet kötelező, a jogi képviselő nélkül eljáró fél eljárási cselekménye hatálytalan.

I N D O K O L Á S :

A kérelmező 2014. szeptember 26. és 2015. február 06. napján tartott közgyűlésein módosította alapszabályát, változást fogadott el a szervezet neve tekintetében és kérte ezek nyilvántartásba vételét. Kérelmét megfelelően alátámasztotta és az alapszabály módosított rendelkezései megfelelnek a Ptk. 3:1-3:38. §, 3:48. §. 3:63-3:87. §-ában foglalt követelményeknek, ezért a bíróság a 2011. évi CLXXXI. tv. 37. § /1/ bek. és 38. § alapján elrendelte a változások nyilvántartásba vételét.

S z e g e d , 2015. március 13. napján

Dr. Borsos Judit sk.
bírósági titkár

Szegedi Törvényszék
35

A kiadmány hiteléül:

C,

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott Makán Andrásné a CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület elnöke /a Csanádpalota Városi Önkormányzathoz 2022. április 19-én készített pályázathoz /nyilatkozom, hogy az Egyesület számviteli beszámolóját letétbe helyezem.

Csanádpalota, 2022. április 19.

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Makán Andrásné

elnök

D,

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott Makán Andrásné a CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület elnöke /a Csanádpalota Városi Önkormányzathoz 2022. április 19-én készített pályázathoz /nyilatkozom, hogy az Egyesületnek nincs köztartozása.

Csanádpalota, 2022. április 19.

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Makán Andrásné

elnök

E, SZAKMAI PROGRAM
Szünidei foglalkozások :

Az idén a nyári szünet idejére több különálló programot szeretnénk megvalósítani.
A kitűzött célok:

- A program a fiatalok, gyerekek motiválására, aktiválására épül. Célunk, hogy igényt ébresszünk bennük a tartalmas, igényes szabadidő eltöltésére, nagy hangsúlyt fektetve a közösségi együttlétre, a játék örömére.
- Sikerélmény nyújtása

Lebonyolítás helye: az Egyesület székhelye - 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6., illetve a település bel- és külterülete.

Várható gyereklétszám 30 fő.

Időpont	Tevékenység	Szükséges eszköz, alapanyag
2022. június, július, augusztus hónap (havi 2-3 alkalom)	Játékos foglalkozás, társasjáték, kézműves foglalkozások, képalkotás (különböző technikákkal - gipszképek, madzagképek készítése...) szövés, fonás, üvegdekorálás,Scooby doo technika, festés, gipszfigurák, gyurmafigurák... Számháború, labdajátékok akadályverseny, sportjátékok	Anyag, fonal, olló, ragasztó, papír, karton, festék, falfesték, gyöngy, tű, damil, gipsz, madzag, karton, ragasztó, gyurma, kapcsok, Scooby doo, felvető fonal, fonalak...stb. Társasjátékok, mobil háló tollashoz, tollasütő, tollaslabda
	Játékos feladatok	csoki, müzli, dinnye, gyümölcsök, lufi...
2022 nyár, ősz	Kerékpártúra közeli célpontokhoz: Blaskovich kripta, Natura 2000 terület Kunkereszt, Nagylak Kendergyár, Pitvarosi víztározó	Láthatósági mellény, defektszerelő készlet, első-hátsó világítás
2022. október, november, december	Röplabda bajnokság (havi 1) vándorkupa ping-pong bajnokság	Kupa, röplabda, csoki Ping-pong ütők, labdák, háló

A foglalkozási napokat számháborúval, társasjátékokkal, illetve egyéb sportjátékokkal, játékos feladatokkal színesítjük (pl. dinnyeevő verseny....)

Az őszi-téli hónapokban az ifjúság számára szeretnénk röplabda bajnokságokat szervezni. Nagyon nehéz a fiatalokat bármibe is bevonni. A röplabda bajnokság már hagyomány, szívesen vesznek részt a bajnokságokon. A ping-pong bajnokságot szeretnénk feleleveníteni, korábban ez is az egyesület programjai közé tartozott.

Betartjuk az egészségügyi óvintézkedéseket, illetve a nyári kánikulára figyelemmel szükséges a gyerekek részére folyamatosan vizet biztosítanunk (ásványvíz, műanyag pohár).
Továbbra is terveink között szerepel, hogy ha az Önkormányzat a gyógyszertár felőli falat kijavítja, akkor a gyerekekkel azt lefestjük (mesés elemekkel, figurákkal díszítjük). Ezzel is motiválva őket a közösségi „munkára".

PÉNZÜGYI TERV

Költségtípus	Összesen	Önerő	Igényelt támogatás
Működési költség összesen	**31.000**	**0**	**31.000**
Ebből: Könyvelési költség	20.000	0	20.000
Bankszámla vezetési díj	6.000	0	6.000
Papír, irodaszer	5.000		5.000

Gyermek és ifjúsági közösségi programok támogatása összesen	**189.000**	**20.000**	**169.000**
- ebből : Sportprogramok (röplabda, ping-pong, kerékpározás)	80.000	10.000	70.000
- ebből Szünidei foglalkozásokhoz: a, foglalkozásokhoz eszközök, társasjátékok, alapanyagok, b, táborzáró kürtöskalácshoz alapanyagok	109.000	10.000	99.000
Összesen:	**220.000**	**20.000**	**200.000**

Kelt Csanádpalota, 2022. április 19.

Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület CSIBÉSZ

.....

Makán Andrásné

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

6912 Csanádpalota, Kálmány L. u. 6.
Tel.: 62/ 263-023, 30/ 3033-288

Az egyesület 2008. januárjában alakult 25 fő rendes taggal. Szervezetünk azóta is dolgozik az 5 fős vezetőség irányításával.

Az Egyesület neve:
CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Az Egyesület rövidített neve:
CSIBÉSZ Egyesület

Az Egyesület székhelye:
6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6.

Az ifjúsági egyesület többek között az alábbi tevékenységeket végzi:

- Kulturális tevékenység
- Nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- Sporttevékenység támogatása
- Környezetvédelem – környezetvédelmi tevékenység támogatása

Célunk, hogy programjaink szervezésével:

- erősítsük a fiatalok helybemaradását,
- lehetőségeinkhez mérten a város kulturális és társadalmi életébe a település fiataljait is bevonjuk.
- sport,egészséges életmódra nevelés
- a gyerekeknek, fiataloknak tartalmas szabadidő eltöltést biztosítsunk

Ennek érdekében programjaink:

- a fiatalok részére röplabdabajnokságokat rendezünk
- a nyári szünet idejére a gyerekek részére kirándulásokat, foglalkozásokat, tábort szervezünk

Szükség szerint segítünk a települési programok lebonyolításánál, illetve részt veszünk az ünnepségeken.

Fogadjuk az 50 órás közösségi szolgálatot teljesítőket.

Az egyesület céljai megvalósítása érdekében állandó kapcsolatot tart fenn az önkormányzat vezetőivel, önkormányzati intézmények vezetőivel, helyi civil szervezetekkel, illetve a lakossággal.

Makán Andrásné
elnök

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

G,

N Y I L A T K O Z A T

Alulírott Makán Andrásné a CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület elnöke nyilatkozom, hogy a Csanádpalota Városi Önkormányzathoz 2022. április 19-én készített pályázathoz a 20.000,-Ft önerő az Egyesület bankszámláján rendelkezésre áll.

Csanádpalota, 2022. április 19.

CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Makán Andrásné

elnök

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6.
Képviselőjének neve: Makán Andrásné
Nyilvántartásba vételi okirat száma: PK.60.197/2007/6
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Csongrád Megyei Bíróság

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az __-__ pont alapján**
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az _b___ pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:
Makán Andrásné a helyi önkormányzat Szociális, oktatási és kulturális bizottságának tagja

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:
a CSIBÉSZ Egyesület pályázatának elbírálásánál tartózkodni fogok, amennyiben a pályázatokat a Szociális, oktatási és kulturális bizottság fogja tárgyalni

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 19.

Csibész Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Aláírás/Cégszerű aláírás

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: CSIBÉSZ Csanádpalotai Ifjúságért Egyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos u. 6.
Képviselőjének neve: Makán Andrásné
Nyilvántartásba vételi okirat száma: PK.60.197/2007/6
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Csongrád Megyei Bíróság

---

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
   - **vezető tisztségviselője**
   - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
   - **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

   a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):
Szociális, oktatási és kulturális bizottság tagja
A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):
Csanádpalota Város Önkormányzata 6913 Csanádpalota, Kelemen tér 10.

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester,

alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 19.

Aláírás/Cégszerű aláírás

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: KELEMEN LÁSZLÓ EMLÉKÉÉRT KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY
A pályázó címe: 6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.
A pályázó adószáma: 18451676-1-06
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: ÁDÓK PÉTER
Cím: 6900 Makó, Úri utca 8. I/17.
Telefonszám: +3650/111-3557
E-mail cím: adokpeti1990@gmail.com

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

A Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány minden évben igyekszik valamilyen kulturális jellegű eseményt rendezni. A COVID-19 időszakában nekünk se volt lehetőségünk ilyen jellegű rendezvényeket létrehozni, de az idei évtől szeretnénk visszatérni a régi kerékvágásba. A tavalyi évben elnert önkormányzati támogatást a XI. Nemzeti Amatőr Színjátszó Találkozó költségeinek fedezésére fordítottuk. Az április elejei nagysikerű esemény létrejöttében ezúton is köszönetünket fejezzük ki Csanádpalota Város Önkormányzatának. Az idei év tekintetében több program is kilátásban van (Fiatal Tehetséges Estje, Kelemen-est, néptánctalálkozó), azonban ezek megvalósítását a többi pályázat sikeressége is befolyásolja, így a megvalósítani kívánt **cél** jelenleg **kulturális rendezvény megvalósítása**.

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 50.000 Ft

Egyéb forrás: 0 Ft

Pályázott összeg: 250.000 Ft

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: KELEMEN LÁSZLÓ EMLÉKÉÉRT KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY

Helység, utca, házszám: 6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.

Telefon/fax: +3650/111-3557

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: Takarékbank Zrt. TAKBHUHB

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: Csanádpalota, 2022. április 20.

P.H.

Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

A pályázó aláírása



Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány

Alapító Okirata

(egységes szerkezetben
a módosítására kiadott
Módosító okiratokkal)

1993.

Alulírottak attól a céltól vezérelve, hogy Kelemen Lászlónak, az első magyar nyelvű színház igazgatójának Csanádpalota községben lévő sírhelye rendezett és méltó legyen az ott nyugvó személy emlékére, valamint attól a céltól vezérelve, hogy Csanádpalota városban[1] a kulturális élet értékelhető megmozdulásai kellő támogatásban részesüljenek, alapítványt tesznek az alábbiak szerint.

Az Alapítvány nyitott a kitűzött céljának teljesítése érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel, közösséggel, magánszeméllyel, amely, illetőleg aki ugyanilyen célok eléréséért munkálkodik.
Az Alapítvány munkája és tevékenységének megítélése során épít a nyilvánosság, a társadalmi ellenőrzés lehetőségeire, a támogatott javaslataira.

1/a

[2]

Az Alapítvány politikai és felekezeti hovatartozástól független.

I. Fejezet

Az alapítvány neve: Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány

Az alapítvány székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

II. Fejezet

Az alapítvány jogi személy, működését a nyilvántartásba vétellel kezdi meg és meghatározatlan időtartamra alakul.

Az Alapítvány típusa: magánalapítvány[3].

III. Fejezet[4]

Az alapítvány tevők, adataj:

1. Antalné Agócs Mária, 6913 Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán u. 8.
2. Adók István, 6913 Csanádpalota, Széchenyi u. 33.
3. 3/A Takarékszövetkezet 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10. mint a Credit Takarékszövetkezet 6722 Szeged, Mikszáth K. u. 15. mint a Székkutas és Vidéke Takarékszövetkezet és a Csanádpalota és. Vidéke Takarékszövetkezet jogutóda
4. Csanádpalota Város Önkormányzata 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10. mint Csanádpalota Nagyközség Önkormányzata jogutóda

[1] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
[2] A bekezdést hatályon kívül helyezte az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
[3] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
[4] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
1/a A bekezdést hatályon kívül helyezte az alapító okirat 8 számú módosító okirata 2018. novemberében

5. Dr. Dóczi Margit 6600 Szentes, Jókai utca 66. (volt 6913 Csanádpalota, Kelemen tér 4_ szám alatti lakos)

6. Erdélyi Lajos 6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 12. (elhunyt)

7. Hajas Lászlóné, 6913 Csanádpalota, Nap u. 5.

8. Hári Lajos, 6913 Csanádpalota, Kelemen tér 2. *(alapítói jogok gyakorlásáról lemondott)*

9. Nagy György 6913 Csanádpalota, Táncsics u. 5. (elhunyt)

10. Pánczél Józsefné 6913 Csanádpalota, Viola u. 15. (elhunyt)

11. Szügyi Andrásné, 6913 Csanádpalota, Délibáb utca 8. (volt 6913 Csanádpalota, Kossuth u. 3/8. szám alatti lakos)

IV. F
ejezet
Az Alapítvány célja

Az első magyar nyelvű színház igazgatójának, Kelemen Lászlónak a csanádpalotai köztemetőben van végső nyughelye, sírhelye. Az Alapítvány célja, hogy ezt a sírhelyet az ott nyugvó színigazgató emlékéhez méltóvá tegye, azt rendezze és rendezetten tartsa oly módon, hogy az oda elzarándokoló személyek kellő megnyugvással adózhassanak az első magyar színigazgató emlékének.

Célja továbbá az Alapítványnak, hogy a Csanádpalotán lakó emberek kulturális tevékenységét támogassa. Ennek keretében támogatásban kíván részesíteni minden olyan csoportot, amely a községben lakó állampolgárokat bevonja valamilyen kulturális tevékenységbe. Ilyennek minősül különösen diák-, illetve felnőtt színjátszó csoportok működtetése, kórusok, irodalmi körök, zenekarok létrehozása, működtetése és minden olyan tevékenység, amelyet a Kuratórium a támogatásra méltónak ítél.

V. F
ejezet Az Alapítvány
vagyona

Az Alapítvány vagyona induláskor 83.000.-Ft, azaz Nyolcvanháromezer forint, melyet az alapítók az alábbiak szerint bocsátanak az Alapítvány rendelkezésére:

1.	Antalné Agócs Mária	2.000,-Ft, azaz Kettőezer forint,
2.	Ádók István	15.000,-Ft, azaz Tizenötezer forint.
3.	Csanádpalota és Vidéke Takarékszövetkezet	10.000,-Ft, azaz Tízezer forint,
4.	Csanádpalota Nagyközség Önkormányzata	40.000,Ft, azaz Negyvenezer forint,
5.	Dr. Dóczi Margit	3.000,-Ft, azaz Háromezer forint,
6.	Erdélyi Lajos	2.000,-Ft, azaz Kettőezer forint.
7.	Hajas Lászlóné,	2.000,-Ft, azaz Kettőezer forint,
8.	Hári Lajos	5.000,-Ft, azaz Ötezer forint,
9.	Pánczél Józsefné,	2.000,-Ft, azaz Kettőezer forint,
10.	Szügyi Andrásné.	2.000,-Ft, azaz Kettőezer forint.
		83.000,-Ft.

VI. F
ejezet
Az Alapítvány vagyonát növelő tényezők

1./ Az Alapítványhoz csatlakozók befizetései és forgalomképes vagyoni értékű hozzájárulásai.

2./ Az alapítványi vagyon hozadéka.

3./

4./ Az Alapítvány pártoktól, politikai szervezettől támogatást nem fogadhat el.

VII. F
ejezet Az Alapítvány vagyonát csökkentő tényezők

1./ Az alapítványi cél elérésére fordított kiadások.

2./ Az alapítvány működésével és fejlesztésével kapcsolatos minden ráfordítás és kiadás.

VIII. F
ejezet Az Alapítvány vagyonának felhasználási módja

Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium döntése alapján az alapítványi célnak megfelelően lehet felhasználni.

A vagyon felhasználása a következőképpen történhet:
- pénzintézeti elhelyezés kamat nyerése céljából,
- vállalkozási tevékenység folytatása, melynek korlátja, hogy gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végezhet,[6]
- az alapítvány pártoknak, politikai szervezetnek anyagi támogatást nem nyújt, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére köteles fordítani.'

Az alapítványi vagyon 30 %-a használható fel működési költségekre, illetve vállalkozási tevékenységre, 70 %-át közvetlenül az alapítványi célokra kell fordítania[8]

IX. F
ejezet Az Alapítvány tevékenysége

Az Alapítvány gondoskodik Kelemen László sírhelyének megfelelő kialakításával, emlékhellyé és annak folyamatos ápolásával, karbantartásával.

[6] Hatályon kívül helyezte az alapító okirat 7. számú módosítása 2014 júniusában.
[8] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
Megállapította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.

[a] Megállapította az alapító okirat 7. számú módosító okirata 2014 júniusában.

Az Alapítvány figyelemmel kíséri a helyi művészeti kezdeményezéseket, esetlegesen ilyen kezdeményezést maga is tesz, majd e tevékenységeket anyagilag támogatja. A támogatás módját és mértékét minden esetben a Kuratórium dönti el.

Az Alapítvány pártoktól független, országgyűlési képviselő jelöltet nem állíthat, és nem támogathat.

9

- Az Alapítvány tevékenysége a község kulturális életének támogatása, a kultúra terjesztése. Az Alapítvány ennek keretében részt vesz a helyi rendezvények szervezésében, maga is kezdeményez és szervez kulturális programokat és anyagilag támogatja azokat.

- Az Alapítvány tevékenysége során törekszik a Kelemen László színigazgató kulturális örökségének megőrzésére.

Az Alapítvány által végzett közhasznú tevékenységek[9][10]

Kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja, valamint

- A kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. törvény 5. § (1) bekezdése alapján

Az Alapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

X. Fejezet
Az Alapítványhoz csatlakozás

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi és külföldi természetes, vagy jogi személy, jógi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság, illetve egyéb szervezet csatlakozhat.

Az Alapítvány részére devizában is történhet befizetés, ebben az esetben az Alapítvány külön devizaszámlát nyit, a befizetéseket és azok hozadékait az Alapítvány céljának megfelelően használja fel.

Az Alapítványhoz minden külön jóváhagyás nélkül, készpénz felajánlással lehet csatlakozni. Ha valaki nem készpénzzel kívánja az Alapítványt támogatni, hanem tárgyi dolog szolgáltatásával, akkor a felajánlást követő 30 napon belül a Kuratórium dönt annak elfogadása felől. A Kuratórium döntéséről a felajánlót írásban kell értesíteni.

Az alapító és a csatlakozók az alapítványi befizetéseket és egyéb vagyoni hozzájárulásukat nem követelhetik vissza.

[9] A bekezdést hatályon kívül helyezte az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.

[10] Az alcímet, valamint az azt követő szövegrészt megállapította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.

XI. Fejezet[11]
A vagyonkezelő szervezet

Az Alapítvány képviseletére és vagyonának kezelésére alapítók 9 tagú Kuratóriumot hoznak létre, mely az Alapítvány legfőbb szerve, tagjait az alapítók bízzák meg határozatlan időre.

A Kuratórium tagjai: *11/a*

A Kuratórium elnöke: **Ádók Péter (an.: Debreczeni Ilona Margit), 6900 Makó, Úri utca 8. I. emelet 17.**

A Kuratórium tagjai:

1. Hajas László (an.: Perneki Margit) Csanádpalota, Nap u. 5.
2. Mélykuti Tibor (an.: Kubala Ida) Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán u. 2.
3. Perneki László (an.: Ádók Katalin Csanádpalota, Muskátli u. 55.
4. Nagy Józsefné (an.: Ludányi Katalin) Csanádpalota, Akácfa u. 6.
5. Kovács Sándorné (an.: Nyerges Rozália) Csanádpalota, Gerle u. 1/a.
6. **Szikszai Balázs István (an: Kovács Erzsébet) Csanádpalota, Szent István u. 39**
7. **Bednárné Batta Hajnalka (an: Bán Ilona) Csanádpalota, Páva utca 19.**
8. Molnárné Haluska Margit (an.: Szeles Margit) Csanádpalota, Diófa u. 37.

A Kuratórium tagjai tevékenységükért díjazásban nem részesülnek.

XII. Fejezet
A Kuratórium hatásköre

1./ Gondoskodik az alapítványi cél megvalósításáról, e végből megteremti az Alapítvány működésének személyi és tárgyi feltételeit.
2./ Dönt az alapítványi vagyon felhasználásról, annak gyarapításáról, vállalkozás szervezéséről, abban részvételről.
3./ Dönt az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadásáról, vagy elutasításáról.

4./ Elfogadja az Alapítvány költségvetését.

5./ Az Alapítvány esetleges alkalmazottai felett munkáltatói jogokat gyakorol.
6./ Az összes kuratóriumi tag több, mint felének azonos tartalmú szavazatával, nyílt szavazással elfogadja az alapítvány éves beszámolóját a közhasznúsági melléklettel.[12]

[11] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
[11] *Megállapította az alapító okirat 7. számú módosító okirata 2014 júniusában.*
11/a Módosította az alapító okirat 8. számú módosító okirata 2018. novemberében

A Kuratórium akkor határozatképes, ha ülésén legalább 5 kurátor jelen van.

Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. A jelenlévők az ügy fontosságára való tekintettel a határozathozatalt magasabb szótöbbséghez is köthetik előzetes döntésükkel.

A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell felvenni, a jegyzőkönyvnek a hozott döntéseket kell tartalmaznia. A jegyzőkönyvet a döntésben részt vett két kurátor hitelesíti.

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik.

[13]A Kuratórium üléseit az elnök szóban vagy írásban, az ülést legalább 5 nappal megelőzően, a napirend közlésével hívja össze.

Az ülések időpontját, helyszínét és napirendjét az alapítvány székhelyén 5 nappal az ülés időpontja előtt ki kell függeszteni.

Az ülések nyilvánosak, amely nyilvánosság jogszabályban meghatározott esetekben korlátozható.

Az Alapítvány működése, szolgáltatásai igénybevételének módja és egyéb beszámolói nyilvánosak, erről az érdekeltek személyesen, az Alapítvány székhelyén kaphatnak tájékoztatást munkanapokon hétfőtől péntekig délelőtt 10 — 12 óráig.

Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba, különösen a beszámolóba, közhasznúsági mellékletbe — előzetes időpont egyeztetés alapján — munkanapokon, hétfőtől péntekig, délelőtt 10 — 12 óráig lehet betekinteni.

Összeférhetetlenségi szabályok[14]

A Kuratórium tagjai nem lehetnek egymás közeli hozzátartozói, valamint nem állhatnak az alapítói jogokat gyakorló jogi személy alkalmazásában.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

[13] A bekezdést, valamint a bekezdést követő további 2 bekezdést megállapította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.
[14] Az alcím utáni szövegrészt módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában.

– a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást illetve
– az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábi)an olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

– amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
– amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
– amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
– amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

"Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtó7.

Az alapító és a csatlakozó abban az esetben lehet az alapítvány kedvezményezettje, ha az alapítvány célja az alapító tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása. Az alapító és a csatlakozó hozzátartozója abban az esetben lehet az alapítvány kedvezményezettje, ha az alapítvány célja a hozzátartozó tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása, a hozzátartozó ápolása, gondozása, tartása, egészségügyi ellátási költségeinek viselése, iskolai tanulmányainak ösztöndíjjal vagy egyéb módon történő támogatása.

[13] *A szövegrészt megállapította az alapító okirat 7. számú módosító okirata 2014 júniusában.*

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem tehet a kuratórium tagja.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

XIII. Fejezet
Nyilvántartások vezetése és iratbetekintés

Nyilvántartások vezetése:

- A kuratórium üléseiről jegyzőkönyv készül a jegyzőkönyv vezetéséről és irattárazásáról a kuratórium elnöke által megbízott tag gondoskodik.

A jegyzőkönyveket és az Alapítvány egyéb iratait az Alapítvány székhelyén őrzi. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a kuratórium elnöke írja alá.

A jegyzőkönyvben rögzíteni kell a döntést támogatók és ellenőrzők számarányát.

- Az Alapítvány határozatait évente egytől növekvő sorszámmal kell ellátni.
- Az Alapítvány kuratóriuma határozatait írásban közli az érintettekkel, és a helyi lapban (Palotai Krónika) közzéteszi.
- Az Alapítvány éves beszámolóját helyi lapban (Palotai Krónika) hozza nyilvánosságra.[16]

Iratbetekintés:

- Az Alapítvány adózással kapcsolatos iratait a kuratórium elnöke által megbízott szakember kezeli, az ezekbe való betekintésre külön jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

A kuratórium döntéseinek nyilvántartása:

- a kuratórium döntéseiről nyilvántartást kell vezetni,

a nyilvántartás tartalmazza:

- a döntés meghozatalának időpontját, annak időbeli hatályát,
- a döntés pontos tartalmát,
- a döntést támogatók és ellenzőlf név szerinti felsorolását.

Nyilvánosság biztosítása:

- 5 nappal a kuratóriumi ülést megelőzően az alapítvány székhelyén ki kell függeszteni az ülés időpontját, helyszínét és napirendjét,
- a kuratórium üléseit követően a hozott döntésekről a nyilvánosságot az alapítvány székhelyén, valamint a Csanádpalota Városi Önkormányzata hivatalos hirdetőtábláján 15 napra történő kifüggesztéssel tájékoztatni kell,
- az alapítvány működéséről, szolgáltatásai igénybevételi módjáról, beszámolóiról, a közhasznúsági mellékletről az alapítvány székhelyén, valamint a Csanádpalota Városi Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján évente egy alkalommal, hirdetmény formájában, 15 napra történő közszemlére tétellel tájékoztatja a nyilvánosságot.

[16] A felsorolás első; harmadik és negyedik francia bekezdését hatályon kívül helyezte az alapító okirat 7. számú módosító okirata 2014 júniusában.

[17] Megállapította az alapító okirat 7. számú módosító okirata 2014 júniusában.

XIV. F
ejezet

Az Alapítvány képviselete és cégjegyzése

Az Alapítvány képviseletére és cégjegyzésére a Kuratórium elnöke, Ádók Péter (6900 Makó, Úri utca 8. 1 emelet 17„) önállóan jogosult.[18] [18/a]

XV. F
ejezet A kurátori megbízás megszűnése

A kurátori megbízás megszűnik:

- a kurátor halálával,
- a kurátor visszahívásával,
- a megbízásról való lemondással.

A megbízásról való lemondást a kurátor köteles 30 nappal korábban írásban a Kuratórium tagjaival közölni. A lemondást indokolni nem kell.

XVI. Fejezet
Az Alapítvány megszűnése

Az Alapítvány megszűnik:

- ha az alapítványi cél megvalósult,
- ha a bíróság az Alapítványt megszünteti

A megszűnés időpontja a bírósági nyilvántartásból való törlés napja.
Az Alapítvány megszűnése esetén megmaradó vagyona felől a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete[19] jogosult dönteni oly módon, hogy az változatlanul szolgálja az Alapítvány eredeti célkitűzéseit.

Záradék:

Alulírottak, mint az alapítvány alapítói jogokat gyakorlói és azok képviselői igazoljuk, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosításai alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű alapító okiratból egyértelműen — dőlt és vastag betűvel szedetten, lábjegyzetelve — kiderül, hogy az egységes szerkezetű alapító okirat elkészítésére az alapító okirat mely pontjának változása adott okot.

Csanádpalota, 2018. november 30

Ádók István

Antalné Agócs Mária

[18] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában
[19] Módosította az alapító okirat 6. számú módosító okirata 2014 májusában
[18/a] Módosította az alapító okirat 8. számú módosító okirata 2018. novemberében

3/A Takarékszövetkezet

Csanádpalota Város Önkormányzata

Dr. Dóczi Margit

Hajas Lászlóné

Szügyi Andrásné

Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány
Alapító Okiratának
8. számú Módosító Okirata

Alulírottak, mint a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány (a továbbiakban: Alapítvány) alapítói az Alapítvány alapító okiratát (a továbbiakban: alapító okirat) összhangban a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény rendelkezéseivel az alábbiak szerint módosítjuk:

1. Az Alapító Okirat bevezető részéből a „**Az Alapítvány közhasznú szervezetként kíván működni**" szövegrész törlésre kerül.

2. Az Alapító Okirat XI. Fejezet A vagyonkezelő szervezet A kuratórium tagjai szövegrésze az alábbiak szerint változik:

„A Kuratórium tagjai:

A Kuratórium elnöke: **Ádók Péter (an.: Debreczeni Ilona Margit),**

6900 Makó, Úri utca 8. I. emelet 17.

A Kuratórium tagjai:

1. Hajas László (an.: Perneki Margit)
   Csanádpalota, Nap u. 5.

2. Mélykuti Tibor (an.: Kubala Ida)
   Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán u. 2.

3. Perneki László (an.: Ádók Katalin
   Csanádpalota, Muskátli u. 55.

4. Nagy Józsefné (an.: Ludányi Katalin)
   Csanádpalota, Akácfa u. 6.

5. Kovács Sándorné (an.: Nyerges Rozália)
   Csanádpalota, Gerle u. 1/a.

6. **Szikszai Balázs István (an: Kovács Erzsébet)**
   Csanádpalota, Szent István u. 39

7. **Bednárné Batta Hajnalka (an: Bán Ilona)**
   Csanádpalota, Páva utca 19.

8. Molnárné Haluska Margit (an.: Szeles Margit)
   Csanádpalota, Diófa u. 37.

3. Az Alapító Okirat XIV. Fejezet Az Alapítvány képviselete és cégjegyzése szövegrész az alábbiak szerint módosul:

„Az Alapítvány képviseletére és cégjegyzésére a Kuratórium elnöke, Ádók Péter (6900 Makó, Úri utca 8. 1 emelet 17.).) önállóan jogosult.[18]

Csanádpalota, 2018. november

Ádók István

Antalné Agócs Mária

3/A Takarékszövetkezet

3/A Takarékszövetkezet

Csanádpalota Város Önkormányzata

Dr. Dóczi Margit

Hajas Lászlóné

Szügyi Andrásné

...ONGRÁD MEGYEI BIRÓSÁG
Pk.60.044/1993/5.

A Csongrád Megyei Bíróság a dr.Ugrin Béla Ügyvéd /Szeged, Deák F. u.22./ által képviselt Antalné Agócs Mária Csanádpalota, Asztalos S.Kálmán u.8.sz. alatti lakos I.r., Ádok István Csanádpalota, Széchenyi u.33.sz. alatti lakos II.r., Csanádpalota és Vidéke Takarékszövetkezet, Csanádpalota, Kossuth u.3/B.székhelyü III.r., Csanádpalota Nagyközség Önkormányzata Csanádpalota, Kelemen tér 1c.sz. székhelyü IV.r., dr.Dóczi Margit Csanádpalota, Kelemen tér 4.sz. alatti lakos V.r., Erdélyi Lajos Csanádpalota, Ady E.u.12.sz. alatti lakos VI.r., Hajas Lászlóné Csanádpalota, Nap u.5.sz. alatti lakos VII.r., Hári Lajos Csanádpalota, Kelemen tér 2.sz. alatti lakos VIII.r., Nagy György Csanádpalota, Tanács u.5.sz. alatti lakos IX.r., Pinczél Józsefné Csanádpalota, Kiss ... u.15.sz. alatti lakos X.r., Szilágyi Andrásné Csanádpalota, Kossuth u.3/B.szám alatti lakos XI.r. kérelmezőknek alapitvány nyilvántartásba vétele iránti ügyében meghozta a következő

V É G Z É S T :

A Megyei bíróság a KELEMEN LÁSZLÓ EMLÉKÉRT KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY 10[illegible]. sorszám alatt nyilvántartásba veszi.

Az alapitvány székhelye: Csanádpalota, Ezsaú István u.[illegible]

Az alapitvány célja: az első magyar nyelvü szinház igazgatója Kelemen László csanádpalotai sirhelyének rendezése és rendezett állapotban tartása, a Csanádpalotán lakó emberek kulturális tevékenységének támogatása.

A vagyon felhasználási módja: az alapitvány vállalkozási tevékenységet is folytathat, az alapitványi vagyont pénzintézetben kamatozó betétként el kamatozás céljából. Pályázatok utján egyszeri juttatást, illetve rendszeres támogatást adhat.

Az alapitvány képviselője:

ÁDOK ISTVÁN Csanádpalota, Széchenyi u. 33. szám alatti lakos, a kuratórium elnöke és

2. KOVÁCS ISTVÁNNÉ Csanádpalota, Fürdősor 5.szám alatti lakos a kuratórium tagja azzal, hogy a képviseletre csak ketten együttesen jogosultak gyakorolhatják.

Az alapitvány nyitott.

A végzés ellen a kézhezvételt követő 15 nap alatt 3 példányban fellebbezéssel lehet élni a Legfelsőbb Bírósághoz. A fellebbezést a Megyei bíróságnál kell benyujtani.

I N D O K O L Á S :

Az alapitók kérték az alapitvány nyilvántartásba vételét. A ké-

rolem és az alapító okirat megfelelt a Ptk. 74/A - 74/B §-aiban foglaltaknak, ezért a megyei bíróság az alapítványt nyilvántartásba vette.

S z e g e d, 1993. június 30.

Dr. Kasza Ferenc, sk.
megyei bíró

A kiadmány hitelül



Szegedi Törvényszék
15.Pk.60.044/1993/45.

V é g z é s

A Szegedi Törvényszék Ádók István (6913 Csanádpalota, Széchenyi utca 33.), Antalné Agócs Mária (6913 Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán utca 8.), 3A takarékszövetkezet (6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 50.), Csanádpalota Város Önkormányzata (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.), Dr. Dóczi Margit (6600 Szentes, Jókai utca 66.), Hajas Lászlóné (6913 Csanádpalota, Nap utca 5.), Szügyi Andrásné (6913 Csanádpalota, Délibáb utca 8.) alapítóknak – a **Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány** 6913 Csanádpalota, Szent István utca 40. szám alatti székhelyű civil szervezet nyilvántartási ügyében

elrendeli

az alábbi változások civil szervezetek bírósági nyilvántartásába történő bejegyzését:

Ádók István képviseleti joga és kuratóriumi tagsága, Benkéné Bogdán Zsuzsanna és Balázsné Hati Margit kuratóriumi tagsága *megszűnt*.

A szervezet új képviselője és vezető tisztségviselője:	Ádók Péter (anyja születési neve: Debreczeni Ilona Margit, adóazonosító jele: 8451710344) 6900 Makó, Úri utca 8. I/17. szám alatti lakos kuratóriumi elnök
A képviselő képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja:	általános, önálló
A képviselő megbízásának időtartama:	határozatlan
A civil szervezet új vezető tisztségviselői:	Bednárné Batta Hajnalka (anyja születési neve: Bán Ilona) 6913 Csanádpalota, Páva utca 19. szám alatti lakos kuratóriumi tag Szikszai Balázs István (anyja születési neve: Kovács Erzsébet) 6913 Csanádpalota, Szent István utca 39. szám alatti lakos kuratóriumi tag
A megbízásuk időtartama:	határozatlan
A módosított létesítő okirat kelte:	2018. november 30.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a nyilvántartásba vételi, változásbejegyzési kérelemnek helyt adó, valamint a közhasznú nyilvántartásba vételt elrendelő végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. (A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 46/A. § (1)-(2) bekezdés).

Szeged, 2019. május 20.

dr. Ottovay István s.k.
bírósági titkár

Szegedi Törvényszék 59

A KIADMÁNY HITELÉÜL:
PAPP IBOLYA
TISZTVISELŐ

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

Ádók Péter

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

Nyilvántartási szám: 0 6 — 0 1 — 0 0 0 0 4 3 4

Tárgyév: 2 0 2 1

Időszak terjedelme: egész év [X] töredék év [ ] 2 0 2 1 – 0 1 – 0 1 (időszak kezdete) 2 0 2 1 – 1 2 – 3 1 (időszak vége)

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el: forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.29 09.21.11

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év [X] töredék év [ ]

2021-01-01 időszak kezdete

2021-12-31 időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) [X]

Szervezet neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Szent István Közterület jellege: utca

Házszám: 40 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06-01-0000434

Ügyszám: 0600/Pk.60044/1993

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 18451676-1-06

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Ádók Péter

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Csanádpalota 2021-03-20

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.29 09.21.12

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	1 100		1 100
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	1 100		1 100
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	475		614
I. Készletek	0		0
II. Követelések	0		0
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	475		614
C. Aktív időbeli elhatárolások	0		0
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	1 575		1 714
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	1 575		1 451
I. Induló tőke/jegyzett tőke	83		83
II. Tőkeváltozás/eredmény	244		392
III. Lekötött tartalék	1 100		1 100
IV. Értékelési tartalék	0		0
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	148		-124
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		0
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	0		263
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	0		263
G. Passzív időbeli elhatárolások	0		0
FORRÁSOK ÖSSZESEN	1 575		1 714

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
1. Értékesítés nettó árbevétele	0		0				0		0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0				0		0
3. Egyéb bevételek	200		385				200		385
ebből:									
- tagdíj	0		0				0		0
- alapítótól kapott befizetés	0		0				0		0
- támogatások	200		385				200		385
ebből: adományok	0		0				0		0
4. Pénzügyi műveletek bevételei	0		0				0		0
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	200		385				200		385
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	200		385				200		385
5. Anyagjellegű ráfordítások	52		349				52		349
6. Személyi jellegű ráfordítások	0		0				0		0
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		0				0		0
7. Értékcsökkenési leírás	0		160				0		160
8. Egyéb ráfordítások	0		0				0		0
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0				0		0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	52		509				52		509
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	52		509				52		509
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	148		-124				148		-124
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	148		-124				148		-124

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.29 09.21.12

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	**50**		**280**				**50**		**280**
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg	**90**		**45**				**90**		**45**
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☐ Igen ☒ Nem

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.1

Nyomtatva: 2022.03.29 09.21.12

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

1.2 Székhely

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Szent István Közterület jellege: utca

Házszám: 40 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám: 0600/Pk-600444/1993

1.4 Nyilvántartási szám: 06-01-0000434

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 18451676-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Ádók Péter

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)		
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)		

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):**		

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

2021. év

PK-742

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelemen László Emlékéért Alapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	**200**	**385**
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	**90**	**45**
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	**110**	**340**
H. Összes ráfordítás (kiadás)	**52**	**509**
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	**0**	**0**
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	**52**	**509**
K. Adózott eredmény	**148**	**-124**
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☐	☒
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

NYILATKOZAT

Alulírott Ádók Péter (6900 Makó, Úri utca 8. I/17. a.n. Debreczeni Ilona Margit), mint a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány kuratóriumi elnöke jelen dokumentumban nyilatkozom, hogy a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány részéről semminemű köztartozás nem merül fel.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 20.

Ádók

Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány
6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

Szakmai program, pénzügyi terv

A Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 2022-ben több rendezvény szervezését tűzi ki célul. A pandémia időszaka után szeretnénk ismételten megszervezvezni azokat az eseményeket, amelyek korábban már több alkalommal színesítették a település kulturális életét. Ezek névlegesen a Kelemen-est, a Fiatal Tehetségek Estje és egy néptánccsoportok találkozója.
Sajnos jelen helyzetben a programok megvalósításáról, azok pontos időpontjáról biztos dolgokat nem lehet kijelenteni, azok nagyban függnek a további pályázatok elbírálásától is.
Ezek tudatában az idei évben kulturális rendezvény szervezésére kívánjuk benyújtani a pályázatot az önkormányzathoz, legyen az bármilyen típusú is.
Az igényelt 250.000 Ft-ból és a meglévő 50.000 Ft önerőből tejes egészében a megrendezett program költségeit fedeznénk, úgy mint üdítő vásárlás, ajándékok, díszítések, pogácsa, kávé vásárlása.

A szervezet működése, rendezvényei, taglétszáma

Az 1992-ben létrejött alapítvány elsődleges célja a településen nyugvó első magyar nyelvű színtársulat igazgatója, Kelemen László sírjának gondozása volt. A jelenleg önkormányzati tulajdonban lévő Emlékpark az elmúlt 30 év alatt a település mintegy 4 hektáros nyugalmi pontjává nőtte ki magát.
Alapítványunk támogat minden helyi kulturális jellegű megmozdulást, saját és más szervezetekkel, intézményekkel együtt rendszeresen szervez színjátszó-találkozókat (legutóbb időn április 8-9-én a tizenegyediket), néptáncfesztiválokat, író-olvasó találkozókat, fiatal tehetséges estjét.
A szervezet jó kapcsolatot ápol a településen működő más eygesületekkel, intézményekkel és az önkormányzattal is.
Kuratóiumában a kuratóriumi elnökön kívül 8 kuratóriumi tag végzi a munkát.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 20.

Kelemen László Emlékéért Közhasznú Alapítvány 6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

NYILATKOZAT

Alulírott Ádók Péter (6900 Makó, Úri utca 8. I/17. a.n. Debreczeni Ilona Margit), mint a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány kuratóriumi elnöke jelen dokumentumban nyilatkozom, hogy a entebb megjelölt 50.000 Ft önerő a Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány rendelkezésére áll.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 20.

Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány
6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: KELEMEN LÁSZLÓ EMLÉKÉÉRT KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.
Képviselőjének neve: ÁDÓK PÉTER
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 15.PK.60,044/1993/45.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  1. nem áll fenn vagy
  2. fennáll az ____ pont alapján
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  1. nem áll fenn vagy
  2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 20.

Aláírás / egyszerű aláírás

Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: KELEMEN LÁSZLÓ EMLÉKÉÉRT KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota, Szent István utca 40.
Képviselőjének neve: ÁDÓK PÉTER
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 15.PK.60,044/1993/45.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

---

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
   - **vezető tisztségviselője**
   - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
   - **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

   a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

_____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 20.

Aláírás/Cégszerű aláírás

Kelemen László Emlékéért Kulturális Alapítvány 6913 Csanádpalota, Szent István u. 40.

Pályázat az önkormányzat civil egyesületeket támogató kiírására

2022. 04. 18.

Érk. időpontja: 2022.04.20.
Érk. sorszáma: 2429/2022
Érkeztető: V.Á.

A szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése

A pályázat benyújtója: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület

A Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület mellékelve benyújtja pályázatát a 11/2019. (V.09.) önkormányzati rendelet által kiírt pályázati felhívásra, mely a helyi civil szervezeteket támogatja.

A beadvány a következő dokumentumokat tartalmazza:

- pályázati adatlap 1,2,3. sz. melléklet
- szervezet létesítő okiratának másolata
- a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
- számviteli beszámoló
- köztartozás mentességről nyilatkozat
- szakmai program és pénzügyi terv leírása
- a szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása
- önerőről szóló nyilatkozat
- összeférhetetlenségi nyilatkozat

CSANÁDPALOTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
6913 CSANÁDPALOTA, KELEMEN LÁSZLÓ TÉR 10.
2022 ÁPR. 27
Iktatás: ..... év..... hó ..... nap
Iktatószám: CSP/1311-7/2022 Melléklet: .....
Előszám: | Utószám: | Előadó: M. Andi

1. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

2022. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
A pályázó címe:6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
A pályázó adószáma: 19289742-1-06
A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: Deli Csaba elnök
Cím: 6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Telefonszám: 0630/708-9737
E-mail cím:delicsaba1234@gmail.com

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
c) kulturális tevékenység,
d) kulturális örökség megóvása,
e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselet, gyermekprogramok
g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
h) sport,
i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

A Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület hivatalosan 2020. december 05. napján jött létre. A bírósági bejegyzés dátuma 2020. december 15. napja. Nagy elhatározás volt, hogy az eddigi tevékenységünket egyesületként kezdjük el folytatni. A Csanádpalotai motoros közösség eddig is tevékenyen részt vett a közösség életében, melynek létszáma évről – évre növekedett. Végül elhatároztuk, hogy megalapítjuk az egyesületünket 2020 év végén, mert így hatékonyabban tudunk szervezni túrákat, Csanádpalotán rendezvényeken részt venni illetve gyermek és ifjúsági napokat tartani.

2021. június 19. napján megrendeztük az első Csanádpalotai vetélkedőnket a sportpályán. Rengeteg embert vonzott a rendezvény, melyen különböző korosztályú gyermekeknek és felnőtteknek rendeztünk vetélkedős játékokat. A vetélkedő korán reggel kezdődött és egész

mindenkinek illetve nap végén eredményhirdetés következett. Minden korosztályban hirdettünk első – második – harmadik helyezettet és különböző jutalmakat kaptak a résztvevők. A rendezvényre a költségeket az egyesület tagjai illetve felajánlások útján tudtuk összegyűjteni. 2021 nyarán Csanádpalotán frekventált helyen, de mégis Csanádpalotának nem a központjában néztünk és sokáig kerestünk egy klubházat, melyet a vasútállomásnál meg is találtunk. A terepet kitakarítottuk és a házat is elkezdtük. Idén 2022. évben a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében pályázatot nyújtottunk be az ingatlan megvásárlására viszont sajnos a pályázat tartaléklistára került, pedig nagyon örültünk volna, ha eredményes lett volna a pályázat, mert így ebben az évben a költségvetésünket át kell terveznünk.

Amit megszeretnénk valósítani 2022-ben:

- Gyermekeknek ifjúsági nap, mint amit 2021-ben rendeztünk meg.
- Az ingatlan megvásároljuk és elkezdjük a rekonstruálását. A területet teljes mértékben kitakarítottuk, melyet a Csanádpalotai Kalandorok facebook oldalon illetve személyesen is megtekinthető.
- Több túrát tervezünk erre az évre az előző évekhez mérten természetesen.

A jelen pályázati felhívásban választanunk kellett mire is adjuk be a pályázatot, de az ingatlan mosdó helyiségének felújítására szeretnénk pályázni, mert a gyermeknapot illetve a többi programot az egyesület tagjai illetve úgyszintén, mint előző évben felajánlásokból fogjuk elkészíteni. Így a pályázatban a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítésére szeretnénk igényelni a támogatást.

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: 150.000,- Ft

Egyéb forrás: 100.000,- Ft

Pályázott összeg: 250.000,- FT

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület

Helység, utca, házszám: 6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.

Telefon/fax: 0630/708-9737

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: 50468586 – 10002412 - 00000000

6. A pályázathoz csatolandó:

a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: Csanádpalota, 2022. április 18.

P.H.

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Adószám: 19289742-1-06
Banksz.: 50468586-10002412

A pályázó aláírása

2. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

1. NYILATKOZAT
a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota, Tulipán utca 9.
Képviselőjének neve: Deli Csaba
Nyilvántartásba vételi okirat száma:15.Pk.60.094/2020/4.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Szegedi Törvényszék

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az ____ pont alapján**
- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**
  - **1. nem áll fenn vagy**
  - **2. fennáll az ____ pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Csanádpalota, 2022.április 18.

Aláírás/Cégszerű aláírás
Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Adószám: 19289742-1-06
Banksz.: 50468586-10002412

3. melléklet
a 11/2019.(V.09.) önkormányzati rendelethez

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve: Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszáma:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye: 6913 Csanádpalota, Tulipán utca 9.
Képviselőjének neve: Deli Csaba
Nyilvántartásba vételi okirat száma: 15.Pk.60.094/2020/4.
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: Szegedi Törvényszék

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a. **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____
_____
_____

b. **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (*a kívánt rész aláhúzandó*): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat

alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok** (*Kizárólag természetes személy pályázó esetén!*)

Indoklás:
- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(*A kívánt rész aláhúzandó!*)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. **A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll** (*Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!*)

Indoklás:
Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban álla (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

_____

Közjogi tisztségének megjelölése (*a tisztség beírandó*):

_____

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

e. **A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
   - **vezető tisztségviselője**
   - **az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,**
   - **vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja**

   a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:
Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (*a pozíció beírandó*):

_____

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (*a szervezet neve, székhelye beírandó*):

_____

Közjogi tisztség megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):
házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: Csanádpalota, 2022. április 18.

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Adószám: 19289742-1-06
Banksz.: 50468586-10002412

Aláírás/Cégszerű aláírás

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület

ALAPSZABÁLYA

Elhatározva a CSANÁDPALOTAI KALANDOROK MOTOROS EGYESŰLET létrehozását, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelve a 3.§ 1. pontjában meghatározott alapító tagok egybehangzó akaratnyilatkozattal az alábbi tartalommal fogadják el a szervezet alapszabályát:

1. §

Az Egyesület adatai

1./ Az Egyesület neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület

2./ Az Egyesület székhelye:

6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.

3./ Az Egyesület működési területe:

Az Egyesület működése kiterjed Magyarország egész területére.

4./ Az Egyesület jogállása:

Önálló jogi személy.

5./ Az Egyesület időtartama:

Az Egyesület határozatlan időre alakul.

2. §

Az Egyesület célja

1./ Motoros túrák, találkozók és rendezvények szervezése, helyi kerékpáros kirándulások koordinálása, biztosítása. A motoros életforma megismertetése, segítségnyújtás a közlekedési ismeretek elsajátításához, a biztonságos közlekedés alapjainak megismertetése, gyakorlati tudás megszerzéséhez.

2./ Más, hasonló célú egyesületek és klubok, egyéb szervezetek támogatása. Belföldi és nemzetközi kapcsolattartás más motoros egyesületekkel.

3./ Az Egyesület továbbá célul tűzi ki olyan rendezvények megszervezését és lebonyolítását, amelyek során a résztvevők közösségépítő tevékenység során megismerhetik a motorozást és kerépározást.

4./ Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

3. §

Az Egyesület tagsága

1./ Az Egyesület nyilvántartott tagsággal rendelkezik. Az egyesület alapító tagjai:

1. Név: Deli Csaba	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
2. Név: Steik Róbert	**lakcíme:** 6913 Csanápalota, Nefelejcs u. 1/a.
3. Név: Klembucz Dávid	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Sas u. 30.
4. Név: Kondé Zoltán	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Gerle u. 33.
5. Név: Nyerges János	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 42.
6. Név: Vass Mihály	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Viola u. 24.
7. Név: Haluska Pál	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Sirály u. 37.
8. Név: Gazsó Róbert	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Páva u. 12.
9. Név: Perneki Mihály	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Széchenyi u. 37.
10. Név: dr. Kriván Norbert	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Deák Ferenc u. 15
11. Név: Popány Károly	**lakcíme:** Apátfalva, Aradi u. 16/b.

2./ Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, aki legalább két egyesületi tag írásbeli ajánlásával rendelkezik, elfogadja az Egyesület Alapszabályát és fizeti a Közgyűlés által meghatározott mértékű tagdíjat. Legalább egy év tagdíjat befizetett és két túrán vagy egy túrán és egy rendezvényen részt vett. A tagok felvételéről – írásbeli felvételi kérelmük alapján – az Egyesület Elnökségének döntése alapján az Elnök dönt. A fenti paraméterek teljesüléséig pártoló tagként van jelen az egyesületben. Nem lehet az Egyesület tagja, akit jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítéltek addig, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányok alól nem mentesül.

3./ Az Egyesület rendes tagjainak jogai és kötelezettségei:

3.1. Az Egyesület rendes tagjának jogai:

a. jogosult az egyesület tevékenységében részt venni,

b. indítványt tehet a Közgyűlés napirendi pontjaira;

c. A Közgyűlésen szavazati és tanácskozási jogát gyakorolhatja;

d. felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről a testületi szervek vezetőitől és a tisztségviselőktől, a Közgyűlésen felszólalhat, kérdéseket, javaslatokat és észrevételeket tehet, továbbá panasszal, felszólalással és fellebbezéssel fordulhat az egyesület illetékes szervéhez;

e. választhat, illetve választható az Egyesület elnökségébe és egyéb (ad hoc) ügyintéző vagy képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire;

f. betekinthet az Egyesület nyilvántartásába;

g. részt vehet az Egyesület rendezvényein, igénybe veheti az Egyesület által nyújtott kedvezményeket, élhet az Egyesületet megillető kedvezményekkel.

3.2. Az Egyesület rendes tagjának kötelezettségei:

a) köteles megtartani az Alapszabály és egyéb egyesületi szabályzatok rendelkezéseit, illetőleg az Egyesület szerveinek határozatait;

b) teljesíti az Egyesület tevékenységével kapcsolatosan önként elvállalt feladatait;

c) köteles a Közgyűlés által elfogadott mértékű tagdíjat késedelem nélkül befizetni. A tagdíjak a tárgyévre előre esedékesen fizetendőek a tárgyév első hónapjának utolsó napjáig, az Egyesület bankszámlájára történő átutalással, csekken, illetve az Egyesület pénztárába (pénztárosnak) történő készpénzes fizetéssel.

d) Nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

3.3. Az Egyesület rendes tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. Az Egyesület tagja tagsági jogait csak személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

4./ Az Egyesület pártoló tagja lehet minden olyan természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az Egyesület működését. A pártoló tag, illetve képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen, de tisztségre nem választható, szavazati joga nincs, az Egyesület nyilvántartásába nem tekinthet be, közgyűlés és rendkívüli elnökségi ülés összehívására nem jogosult. Egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval illetve amennyiben teljesíti a 3.§ 2. bekezdésében foglaltakat az elnökség döntése alapján rendes taggá válhat.

5./ A tagsági viszony megszűnik:

5.1. A tag halálával;

5.2. Az Egyesület megszűnésével;

5.3. a tag kilépésével. A tag tagsági jogviszonyát az Egyesület Elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A kilépő tag kilépettnek tekinthető nyilatkozatának Elnök által történt kézhezvételének napján, de legkésőbb a lemondást tartalmazó írásbeli nyilatkozat postai feladását követő ötödik napon. Az Elnök a következő Közgyűlésen tájékoztatja a jelenlévőket a kilépett tag személyéről.

5.4. a tagsági viszony egyesület általi felmondásával, amennyiben a tag nem felel meg a **3.§ (2) bekezdésében** írt feltételeknek. A felmondásról bármely egyesületi tag, vagy szerv kezdeményezésére az Egyesület közgyülése dönt. A felmondási idő 30 nap, a felmondást írásba kell foglalni és indokolással ellátni. A felmondás közlésére vonatkozóan az **5.5., 5.2.** pontban leírtak az irányadók.

5.5. A tag kizárása

5.5.1. Kizárásnak van helye, amennyiben

a) a tag két hónapon keresztül elmaradt a tagdíj megfizetésével és az elnök írásbeli felszólítására 60 napon belül sem fizeti meg a tagdíjat. A tagdíj megfizetésének elmulasztása csak abban az esetben eredményezheti a tag kizárását, ha a kötelezettség elmulasztása a tagnak felróható, azaz saját hibájából nem fizette meg a tagdíjat;

b) A tag az Egyesület érdekeit, vagy jó hírét súlyosan sértő, ill. veszélyeztető magatartást tanúsít, így különösen, ha a tag az Egyesületnek anyagi kárt okoz, jó hírét sérti, nem nyilvános információit illetéktelenek tudomására hozza;

c) A tag jogszabályt, az Egyesület alapszabályát vagy a Közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartása esetén.

5.5.2. A kizárási eljárás:

5.5.2.1. A kizárási eljárást bármely egyesületi alapító tag, valamint az Elnökség kezdeményezheti írásban, a kizárásra okot adó körülmények pontos megjelölésével. A kizárási eljárás megindítására vonatkozó nyilatkozat Elnökség részére történő megküldését követően, annak kézhezvételét követő 30 napon belül az Elnökség az Egyesület tagjai közül három főből álló Fegyelmi Bizottságot választ. A Fegyelmi Bizottság tagjai csak olyan egyesület tagok lehetnek, akik a kizárással érintett tagnak nem közeli hozzátartozói, semmilyen kapcsolatban nincsenek a kizárásra okot adó üggyel, és egyébként képesek elfogulatlanul eljárni. A Fegyelmi Bizottság létrehozásáról döntő elnökségi ülésen nem szavazhat az az elnökségi tag, aki a kizárással érintett, vagy a kizárással érintett tag közeli hozzátartozója.

5.5.2.2. A Fegyelmi Bizottság határozatának meghozatala előtt ülést tart. A tagot a Fegyelmi Bizottság ülése előtt legalább 8 nappal megelőzően, írásban kell értesíteni a fegyelmi tárgyalás helyéről és időpontjáról, valamint az eljárást megalapozó tényekről és azok bizonyítékairól. Az érintett tag által átvettnek minősül az értesítés, amennyiben azt postán, ajánlott, vagy tértivevényes küldeményként elküldik az átvétel napján, továbbá, amennyiben a küldemény a tag által megadott lakcímről „nem kereste", vagy „elköltözött", vagy „ismeretlen" megjelöléssel érkezik vissza, a feladás napját követő 5. napon. A tag jogosult a fegyelmi tárgyaláson jogi képviselő igénybevételére. A fegyelmi bizottság köteles a tagot

az ellene felhozott kifogás(ok) tekintetében meghallgatni, a tag által rendelkezésre bocsátott bizonyítékot megvizsgálni, javasolt tanút meghallgatni.

5.5.2.3. Amennyiben a tag szabályszerű értesítés ellenére a fegyelmi tárgyaláson személyesen nem jelenik meg és előzőleg legalább 3 munkanappal nem kérte a tárgyalás más időpontra történő elhalasztását, a Fegyelmi Bizottság a tag meghallgatása nélkül is hozhat határozatot.

5.5.2.4. Az eljárás lezárását követően a Fegyelmi Bizottság határozati formában foglalt javaslatot tesz a Közgyűlésnek arra vonatkozóan, hogy javasolja-e a tag kizárását. A Fegyelmi Bizottság döntését egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Amennyiben a Fegyelmi Bizottság javasolja a tag kizárását, úgy a kizárás kérdésében a határozat meghozatalától és annak az Elnökhöz történő megküldésétől számított 30 napon belül összehívott Közgyűlés jogosult dönteni. A Közgyűlést az Elnök hívja össze. A Közgyűlés döntését írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, valamint a jogorvoslat lehetőségéről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal az **5.5.2.2.** pontban leírt módon kell közölni.

5.5.2.5. Amennyiben a Fegyelmi Bizottság nem javasolja a tag kizárását, úgy további intézkedésre nincs szükség.

5.5.2.6. A Közgyűlés döntése ellen az általános szabályok szerint bírósághoz lehet fordulni.

5.6. A tagsági viszony megszűnése nem mentesíti a tagot a tagsága idején keletkezett és tagsága időtartamára vonatkozó kötelezettségek teljesítése alól.

4. §

Az Egyesület szervezete és tisztségviselői

1.) Az Egyesület szervezeti felépítése:

a. Közgyűlés,

b. Elnökség,

c. Elnök

d. Elnökhelyettes/ek

e. Munkacsoportok.

2.) Az Egyesületvezető tisztségviselői: az elnök, az elnökhelyettes/ek és az elnökségi tagok.

5. §

Közgyűlés

1./ A Közgyűlés az Egyesület legfőbb, döntéshozó szerve, amelyet a tagok összessége alkot.

2./ A Közgyűlés összehívása:

2.1. A Közgyűlést szükség szerint, de évente legalább egyszer össze kell hívni az Egyesület székhelyére. A Közgyűlést az Elnök hívja össze. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a rendes tagságnak több, mint fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlésre a 2.3. pontban foglaltak az irányadók.

2.2. A Közgyűlést össze kell hívni, amennyiben

2.2.1. a tagok egyharmada írásban kéri a Közgyűlés összehívását a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az elnök hatvan napon belül köteles összehívni a Közgyűlést.

2.2.2. ha az Elnökség vagy az Egyesület bármilyen szerve rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek;

2.2.3. ha a felügyeleti szerv a Közgyűlés összehívását elrendeli.

2.2.5. Amennyiben a 4.§ 5.5.2. pontjában szabályozott kizárás kérdésében szükséges dönteni, a Fegyelmi Bizottság erre vonatkozó határozatának Elnök általi kézhezvételétkövető 30 napon belül. A Közgyűlést ilyen esetben az Elnök hívja össze.

2.3. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés időpontját, helyét és napirendjét, továbbá azt a felhívást, hogy a tag a meghívó kézhezvételétől számított 3 munkanapon belül a napirend kiegészítését kérheti a kiegészítés indokolásával. A meghívót a tagnyilvántartásban szereplő tagok részére levélben, faxon vagy e-mailen kell küldeni legalább 8 munkanappal a Közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot, amelyben az ismételt Közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes. A megismételt Közgyűlés a meghívóban közölt napirendi pontok körében a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes, amennyiben erre a jogkövetkezményre előzetesen a meghívóban felhívták a tagok figyelmét. Amennyiben a megismételt Közgyűlés megtartására új napon kerül sor, úgy valamennyi tagnak ismételt, a távolmaradás jogkövetkezményét részletező meghívót kell küldeni.

2.4. A napirend kiegészítésének tárgyában az Elnökség jogosult dönteni. Ha a napirend kiegészítése iránti kérelemről az Elnökség nem dönt, vagy azt elutasítja, a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

Az összehívott Közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni, vagy az Egyesület megszüntetéséről dönteni.

3./ Az Elnökség tagjai feladatukat társadalmi munkában látják el, igazolt költségeik megtérítésére jogosultak.

4./ Az Egyesület első Elnökségének tagjai:

4.1. Név:	Klembucz Dávid	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Sas u. 30.
4.2. Név:	Kondé Zoltán	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Gerle u. 33.
4.3. Név:	Nyerges János	**lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Ady Endre u. 42.

4.4. Név: Vass Mihály **lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Viola u. 24.

4.5. Név: Deli Csaba **lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.

5./ Az elnökség 5 tagból áll, akiknek megbízása 5 évre szól. Az elnökség tagjai kötelesek a közgyűlésen részt venni, a közgyűlésen az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre válaszolni, az egyesület tevékenységéről és gazdasági helyzetéről beszámolni. Az Elnökség két Közgyűlés közötti időszakban gyakorolja a Közgyűlés hatáskörét – kizárólagos hatásköröket kivéve – és irányítja az Egyesület működését. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Az Elnökséget az Elnök hívja össze. Szabályszerű az összehívás akkor, ha a tagok az ülésről legalább 10 nappal az ülés időpontját megelőzően írásban, átvételt igazolható módon értesülnek, és a meghívóban az ülés tárgyairól leírást kapnak. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Határozatképes az ülés, ha azon az Elnökség 3 tagja jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Határozatképtelenség esetén az Elnökséget ismételten össze kell hívni harminc napon belül. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott ülések csak akkor határozatképesek, ha azokon legalább három elnökségi tag jelen van.

A vezető tisztségviselői megbízatás megszűnik a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével:

a. A tisztségviselő halálával

b. A megbízás időtartamának lejártával

c. a megbízatásról történő írásban közölt lemondással

d. a tisztségviselő visszahívásával

6.§

1./ A tisztségviselő visszahívása a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik. A visszahívásra vonatkozó indokolt írásbeli javaslatot bármely egyesületi tag előterjeszthet, mely javaslatot a soron következő Közgyűlés napirendjére fel kell venni. A tisztségviselő visszahívásra a tag kizárására vonatkozóan leírt eseteken túlmenően akkor is sor kerülhet, ha megbízatásával kapcsolatos kötelezettségeit szándékosan, vagy súlyosan gondatlanul megszegi, vagy az Elnökség ülésein előzetes jelzés nélkül ismételten nem vesz részt.

7.§

Munkacsoportok

1.) Az Elnökség az aktuális célfeladatok megvalósításához szükség szerint ad-hoc vagy állandó helyi, regionális, vagy célzott feladatú egyéb munkacsoportot hozhat létre. A csoportok, amelyek élére az Elnökség vezetőt jelölhet ki, tevékenységüket az Egyesületi célok teljes körű szem előtt tartásával végzik.

8. §

Az Egyesület Elnöke

1./ Az Egyesület Elnökét a Közgyűlés választja meg nyílt szavazással az Elnökség tagjai közül 5 évre.

Az Egyesület első elnöke:

Név: Deli Csaba **lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.

2./ Az Elnök feladata és hatásköre:

a) az Elnökség tevékenységének irányítása;

b) A Közgyűlés összehívásával kapcsolatos gyakorlati feladatok ellátása, a jegyzőkönyv elkészítése és aláírása;

c) döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben;

d) a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;

e) kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviseleti szervezetekkel;

f) irányítja az Elnökség munkáját;

g) vezeti az Elnökség üléseit;

h) ellátja a Közgyűlés levezető elnöki tisztségét

i) önállóan képviseli az Egyesületet;

j) intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;

k) összehívja az Elnökség üléseit;

l) utalványozási jogot gyakorol;

m) gyakorolja a munkáltatói jogokat;

n) minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály, vagy az Elnökség hatáskörébe utal.

9.§

Az elnökhelyettes/ek

1./ Az Egyesület Közgyűlése az Egyesület egy vagy több elnökhelyettesét nyílt szavazással, 5 évre (határozott időtartamra) választja meg az Elnökség tagjai közül. Az Elnökhelyettes az Elnök felhatalmazása alapján, vagy az Elnök akadályoztatása esetén az Elnök hatáskörébe tartozó valamennyi feladat ellátásban teljes jogkörrel, önállóan eljárva jogosult az Elnök helyettesítésére. Az Elnökhelyettes az Elnök akadályoztatása esetén önállóan jogosult az Egyesület képviseletére.

2./ Az Egyesület első elnökhelyettese:

Név: Kondé Zoltán **Lakcíme:** 6913 Csanádpalota, Gerle u. 33.

10. §

Döntések közlése, nyilvánosságra hozatali szabályok

1.) A Közgyűlés és az Elnökség határozatairól az Elnökség a tagokat postai úton, vagy e-mail formájában közvetlenül értesíti.

2.) A közgyűlési és az elnökségi határozatok az Egyesület honlapján közzétételre kerülnek.

3.) Az Egyesület a működéséről, a szolgáltatások igénybevételének a módjáról, a beszámolói közlésekről a rendszeresen frissített honlapján keresztül nyújt bárki számára elérhető tájékoztatást.

11. §

Az Egyesület megszűnése

1./ Az Egyesület jogutódlással szűnik meg, ha az egyesület egy másik egyesülettel egyesül (összeolvad, beolvad), vagy egyesületekre válik szét (különválás, kiválás)

2./ Az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg, ha

a) a Közgyűlés kimondja megszűnését; feltéve, hogy vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság nyilvántartásból törli.

b) az arra jogosult szerv megszünteti,

c) megvalósította célját vagy céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg,

d) az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.

3./ Az egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont a nyilvántartó bíróság által kijelölt, az egyesület céljával megegyező vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni.

12.§

Az Egyesület gazdálkodása

1./ Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet az Elnökség készít el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.

2./ Az Egyesület céljai megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az egyesület vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel tagjai között, a tagok részére nyereséget nem juttathat.

3./ Az Egyesület tisztségviselőit, támogatóit és az önkénteseit, valamint e személyek hozzátartozóját – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, valamint a tagnak a tagsági jogviszony alapján az alapszabály szerinti cél szerint nyújtott juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

4./ Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.

13. §

Vegyes és záró rendelkezések

A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint a mindenkor hatályos egyéb jogszabályok és a közgyűlési határozatok az irányadóak.

Az alapító tagok az Alapszabályt közös elolvasás és együttes értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt tiszta tudati állapotban minden kényszertől és befolyástól mentesen helybenhagyólag aláírásukkal látnak el.

Kelt: Csanádpalota, 2020. december „05"

.....
Deli Csaba
alapító tag

.....
Kondé Zoltán
alapító tag

.....
Vass Mihály
alapító tag

.....
Nyerges János
alapító tag

.....
Klembucz Dávid
alapító tag

.....
Haluska Pál
alapító tag

.....
Gazsó Róbert
alapító tag

.....
Perneki Mihály
alapító tag

.....
dr. Kriván Norbert
alapító tag

.....
Popány Károly
alapító tag

.....
Steik Róbert
alapító tag

ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL:
SZEGEDI TÖRVÉNYSZÉK

Szegedi Törvényszék
15.Pk.60.094/2020/4.

V é g z é s

A Szegedi Törvényszék Dr. Kriván Norbert 6913 Csanádpalota, Deák Ferenc utca 15. szám alatti lakos kérelmezőnek – a **Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület** civil szervezet nyilvántartásba vételi ügyében

elrendeli

06-02-0003492. szám alatt a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület civil szervezet nyilvántartásba vételét.

A létesítő okirat kelte:	2020. december 5.
A civil szervezet székhelye:	6913 Csanádpalota, Tulipán utca 9.
A civil szervezet képviselői:	Deli Csaba (anyja születési neve: Vass Mária, adóazonosító jele: 8400160525) 6913 Csanádpalota, Tulipán utca 9. szám alatti lakos elnök Kondé Zoltán (anyja születési neve: Veleg Mária Magdolna, adóazonosító jele: 8470130544) 6913 Csanádpalota, Gerle utca 33. szám alatti lakos elnökhelyettes

A képviselők képviseleti jogának terjedelme és gyakorlásának módja: általános, önálló

A képviselők megbízásának időtartama:	5 év
A megbízás megszűnésének időpontja:	2025. október 26.

A civil szervezet célja:

1./ Motoros túrák, találkozók és rendezvények szervezése, helyi kerékpáros kirándulások koordinálása, biztosítása. A motoros életforma megismertetése, segítségnyújtás a közlekedési ismeretek elsajátításához, a biztonságos közlekedés alapjainak megismertetése, gyakorlati tudás megszerzéséhez.
2./ Más, hasonló célú egyesületek és klubok, egyéb szervezetek támogatása. Belföldi és nemzetközi kapcsolattartás más motoros egyesületekkel.
3./ Az egyesület továbbá célul tűzi ki olyan rendezvények megszervezését és lebonyolítását, amelyek során a résztvevők közösségépítő tevékenység során megismerhetik a motorozást és kerékpározást.

4./ Az egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

A civil szervezet célja szerinti besorolása: szabadidős és hobbitevékenység

A civil szervezet típusa: egyesület

Az egyesület formája: egyesület

A végzés ellen fellebbezésnek nincs helye.

A végzés vagy az annak meghozatala alapjául szolgáló eljárás, illetve a kérelemhez mellékelt iratok jogszabályba ütközése miatt az ügyész, valamint az, akire a végzés rendelkezést tartalmaz – a rendelkezés őt érintő részére vonatkozóan – pert indíthat a szervezet ellen a végzés hatályon kívül helyezése iránt a szervezet székhelye szerint illetékes törvényszék előtt.

A per megindításának a nyilvántartásba vételi, változásbejegyzési kérelemnek helyt adó, valamint a közhasznú nyilvántartásba vételt elrendelő végzés országos névjegyzékben történt közzétételétől számított hatvan napon belül van helye. A határidő elmulasztása jogvesztéssel jár. (A civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény 46/A. § (1)-(2) bekezdés).

Szeged, 2020. december 12.

dr. Ottovay István
bírósági titkár

A szervezet alapadatai

Szervezet nyilvántartási száma	06-02-0003492
Megnevezés	Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
Rövidített név	Rövidített név nincs bejegyezve
Idegen nyelvű elnevezés	Idegen nyelvű elnevezés nincs bejegyezve
Székhely ország	Magyarország
Szervezet székhelye	6913 Csanádpalota, Tulipán utca 9.
Szervezet típusa	Egyesület
Állapot	Nyilvántartásba vett
Országos azonosító	0600/60094/2020/2300053034291
Eljáró bíróság neve	Szegedi Törvényszék
Ügyszám	0600/Pk.60094/2020
Bírósági határozat száma	4
Jogerőre emelkedésének időpontja	2020.12.12
Bejegyzés típus	Rendszerautomatizmus által bejegyzett új adat
Bejegyzés dátuma	2020.12.15
Régi nyilvántartási szám formátum	3492/2020
Létesítő okirat kelte	2020.12.05
Egyesület formája	egyesület
Cél szerinti besorolása	szabadidős és hobbitevékenység (pl. természethez kötődő szabadidős tevékenység, öregdiákok, ifjúsági és nyugdíjas szervezetek, gyűjtőtevékenység, horgászat, vadászat)
Folyamatban lévő eljárás típusa	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Folyamatban lévő eljárás kezdete	Folyamatban lévő eljárás nincs bejegyezve
Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja	Közhasznú jogállás megszerzésének / módosításának / törlésének időpontja nincs bejegyezve
Közhasznúsági fokozat	Nem közhasznú
Elektronikus kapcsolattartási cím:	Elektronikus kapcsolattartási cím nincs bejegyezve
Cél szerinti leírás	1./ Motoros túrák, találkozók és rendezvények szervezése, helyi kerékpáros kirándulások

	koordinálása, biztosítása. A motoros életforma megismertetése, segítségnyújtás a közlekedési ismeretek elsajátításához, a biztonságos közlekedés alapjainak megismertetése, gyakorlati tudás megszerzéséhez. 2./ Más, hasonló célú egyesületek és klubok, egyéb szervezetek támogatása. Belföldi és nemzetközi kapcsolattartás más motoros egyesületekkel. 3./ Az egyesület továbbá célul tűzi ki olyan rendezvények megszervezését és lebonyolítását, amelyek során a résztvevők közösségépítő tevékenység során megismerhetik a motorozást és kerékpározást. 4./ Az egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.
Vagyonfelhasználás mértéke	Vagyonfelhasználás mértéke - nincs bejegyezve
Vagyonfelhasználás mód	Vagyonfelhasználás módja - nincs bejegyezve
Általános rendelkezés a képviselet gyakorlásának módjáról	Általános rendelkezés nincs bejegyezve

A szervezet képviselői

Neve	Deli Csaba, elnök
Képviseleti jog terjedelme	Általános
Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év
Megbízás megszűnésének időpontja	2025.10.26
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Neve	Kondé Zoltán, elnökhelyettes
Képviseleti jog terjedelme	Általános
Képviseleti joggyakorlás módja	Önálló
Megbízás időtartama	5 év

Megbízás megszűnésének időpontja	2025.10.26
A megszűnés tényleges időpontja	A megszűnés tényleges időpontja nincs bejegyezve

Származtatott jogi személyek listájaSzármaztatott jogi személy nincs bejegyezve

Jogelőd / jogutód szervezetek listaJogelőd / jogutód szervezet nincs bejegyezve

Szövetséget létrehozó társadalmi szervezetek listaSzövetséget létrehozó társadalmi szervezet nincs bejegyezve

Adószámadatok

Adószám	19289742-1-06
Adószám státusza	Bejegyzett
Adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2020.12.12
Közösségi adószám	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám státusza	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Közösségi adószám megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	Közösségi adószám nincs bejegyezve
Statisztikai számjel	19289742-9499-529-06
Statisztikai számjel státusza	Bejegyzett
Statisztikai számjel megszerzésének / felfüggesztésének / törlésének időpontja	2020.12.15

A szervezet számláját vezető pénzforgalmi szolgáltatók. A szervezetnek nincs bejegyzett pénzforgalmi szolgáltatója

Biztosítási intézkedés, büntetőjogi intézkedés, végrehajtási eljárás. Nincs eljárás folyamatban

Egyéb: Nincs egyéb adat bejegyezve

Adatváltozások száma: 2Megjelenített verzió: 3

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület bemutatása

A Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület, ahogy már a pályázat részeként taglaltam több programot szeretne megvalósítani. 2022. évben kis és nagymotoros túrákat eredetileg 10 túrát. Gyermek és ifjúsági napot a Csanádpalotai sportpályán, mint ahogy 2021. évben is megrendezésre került. Az egyesület pályázott a Magyar Falu Program Civil Alap pályázatában ingatlan vásárlásra, mely ingatlan körül tereprendezési munkálatokat már 2021. évben elkezdtük és 2022. évben is rendületlenül folytatjuk.

Az alábbi képeken szemléltetném, hogy Csanádpalotán a temetőhöz vezető úton a vasútállomás előtt bal kéz felöli ingatlan vásároljuk meg és a munkálatokat már elkezdtük, hogy széppé varázsoljuk Csanádpalotának ezen környékét is.

A rendezvényeinket illetve túráinkat megtartjuk az egyesület számára befolyó összegekből és felajánlásokból viszont az alapműködéshez szükséges fejlesztésre szeretnék a pályázati kiírásban szereplő összeget megpályázni, melyet az ingatlan mosdó és fürdőszoba kialakítására anyagvásárlás, melyet messziről jövő motorosok is igénybe tudnak venni a rendezvények után illetve a találkozóknak egy megfelelő hely, ahol minden érdeklődőt szeretettel várunk.

Az egyesületünk az ingatlan vásárlás és a rendezvények végett nagy segítségére lenne a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által adható támogatás, hogy a kialakítás minél hamarabb meg kezdődjön és még idén be is fejeződjön. Ezzel kapcsolatban adom be a pályázatunkat, hogy a szükséges 250.000,- Ft fedezetet nyújtana a megvalósításhoz.

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület 2020. évben alakult 11 alapítóval és .... pártoló taggal.

Az egyesület célja:

1./ Motoros túrák, találkozók és rendezvények szervezése, helyi kerékpáros kirándulások koordinálása, biztosítása. A motoros életforma megismertetése, segítségnyújtás a közlekedési ismeretek elsajátításához, a biztonságos közlekedés alapjainak megismertetése, gyakorlati tudás megszerzéséhez.

2./ Más, hasonló célú egyesületek és klubok, egyéb szervezetek támogatása. Belföldi és nemzetközi kapcsolattartás más motoros egyesületekkel.

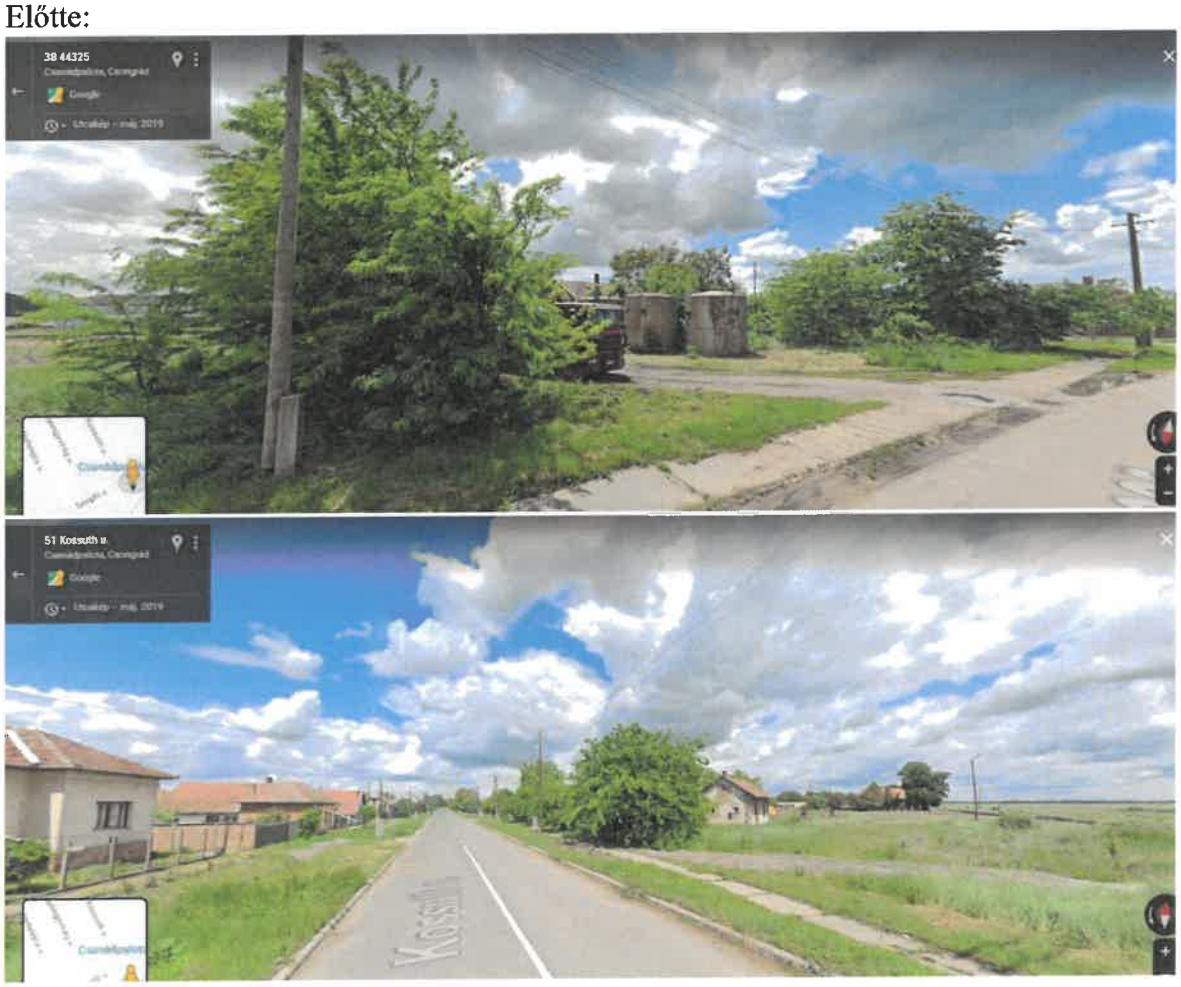
3./ Az Egyesület továbbá célul tűzi ki olyan rendezvények megszervezését és lebonyolítását, amelyek során a résztvevők közösségépítő tevékenység során megismerhetik a motorozást és kerépározást.

4./ Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

A Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület hivatalosan 2020. december 05. napján jött létre. A bírósági bejegyzés dátuma 2020. december 15. napja. Nagy elhatározás volt, hogy az eddigi tevékenységünket egyesületként kezdjük el folytatni. A Csanádpalotai motoros közösség eddig is tevékenyen részt vett a közösség életében, melynek létszáma évről – évre növekedett. Végül elhatároztuk, hogy megalapítjuk az egyesületünket 2020 év végén, mert így hatékonyabban tudunk szervezni túrákat, Csanádpalotán rendezvényeken részt venni illetve gyermek és ifjúsági napokat tartani.

2021. június 19. napján megrendeztük az első Csanádpalotai vetélkedőnket a sportpályán. Rengeteg embert vonzott a rendezvény, melyen különböző korosztályú gyermekeknek és felnőtteknek rendeztünk vetélkedős játékokat. A vetélkedő korán reggel kezdődött és egész nap tartott – közben élőzenével gondoskodtunk a jó hangulatról. Ebédre pörkölttel kedveskedtünk mindenkinek illetve nap végén eredményhirdetés következett. Minden korosztályban hirdettünk első – második – harmadik helyezettet és különböző jutalmakat kaptak a résztvevők. A rendezvényre a költségeket az egyesület tagjai illetve felajánlások útján tudtuk összegyűjteni. 2021 nyarán Csanádpalotán frekventált helyen, de mégis Csanádpalotának nem a központjában néztünk és sokáig kerestünk egy klubházat, melyet a vasútállomásnál meg is találtunk. A terepet kitakarítottuk és a házat is elkezdtük felújítani. Fontos számunkra Csanádpalota környezete így nem számított a terület megszépítése.

Előtte:




49 Kossuth u.
Csanádpalota, Csongrád
Google

Utána:













2021. évi tevékenységeink bemutatása röviden:

- Az egyesület virágot ajándékozott Nőnap alkalmából minden Csanádpalotai intézménynek és vendéglátó egységnek, melyet személyesen adtunk át.

- 18 csemetefát ültettünk el 2022. 04. 02. napján Csanádpalotán a Lovaspálya és a horgásztó szomszédságában. Jelképezve a helyi és környékbeli motorosok összetartását.

- 2021. húsvéti túrát szervezetünk Csanádpalota – Gyula – Mezőberény – Gyomaendrőd – Szarvas – Mezőhegyes.

- 2021. májusában Kiskunfélegyháza – Soltvadkert – Szeged túraútvonalat teljesítettük.

- 2021. júniusában megrendeztük a Palotai játékokat

NYILATKOZAT

Alulírott Deli Csaba a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület elnöke nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek nincsen fennálló köztartozása.

Csanádpalota, 2022. április 18.

Csanádpalotai Kalandorok
Motoros Egyesület
6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Adószám: 19289742-1-06
Banksz.: 50468586-10002412

.....

Deli Csaba
elnök



- 2021. augusztusban Romániába vettük az irányt Kazánszoroshoz.
- 2021. szeptemberében a Csanádpalotai Családi napon vettünk részt.

Idén 2022. évben a Magyar Falu Program Falusi Civil Alap keretében pályázatot nyújtottunk be az ingatlan megvásárlására viszont sajnos a pályázat tartaléklistára került, pedig nagyon örültünk volna, ha eredményes lett volna a pályázat, mert így ebben az évben a költségvetésünket át kell terveznünk.

Az egyesület rendszeresen szervez túrákat 2022. évre 10 túrát tervezünk minden korosztály részére kis és nagymotoros túrákat. Az egyesületünk természetesen rendszeresen csatlakozik más egyesületek által szervezett rendezvényekhez és tartunk saját rendezvényeket is mint ahogy az előző évben is.

Csanádpalota, 2022. április 18.

Csanádpalotai Kalandorok
Motoros Egyesület
6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Adószám: 19289742-1-06
Banksz.: 50468586-10002412

.....

Deli Csaba
elnök

NYILATKOZAT

Alulírott Deli Csaba a Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület elnöke nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezetnek, hogy a Csanádpalota Városi Önkormányzatnak készített pályázathoz az önerő rendelkezésre áll.

Csanádpalota, 2022. április 18.

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesület
6913 Csanádpalota, Tulipán u. 9.
Adószám: 19289742-1-06
Banksz.: 50468586-10002412

.....

Deli Csaba
elnök

Főkönyvi Kivonat

Paraméterek: Időszak: . -- .
Főkönyvi számla: Minden főkönyvi számla
További szűrők:

Főkönyvi számlaszám		T Forgalom	K forgalom	T egyenleg	K egyenleg	Egyenlegek egyenlege
381	Pénztár	183 500	89 795	93 705		
3841	Elszámolási betét	11 300	11 105	195		
384	**Bank**	11 300	11 105	**195**		**195**
3891	Bank-pénztár átvezetési szla	5 000	5 000			
38	**PÉNZESZKÖZÖK**	199 800	105 900	**93 900**		**93 900**
3	**SZLA.OSZTÁLY**	199 800	105 900	**93 900**		**93 900**
4131	Eredménytartalék 2020.	4 950		4 950		
413	**Eredménytartalék**	4 950		**4 950**		**4 950**
41	**SAJÁT TŐKE**	4 950		**4 950**		**4 950**
459	Tagi kölcsön	11 250	11 250			
45	**Rövid lejáratú kötelezettségek**	11 250	11 250			
491	Nyitómérleg számla	11 250	11 250			
493	Adózott eredmény elszámolása	4 950	4 950			
49	**ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK**	16 200	16 200			
4	**SZLA.OSZTÁLY**	32 400	27 450	**4 950**		**4 950**
5113	Irodaszer, nyomtatvány	3 870		3 870		
51153	Alkatrészek, tartozékok /jav.,karb	7 600		7 600		
51154	Egyéb anyagok	27 000		27 000		
51	**ANYAGKÖLTSÉG**	38 470		**38 470**		**38 470**
5241	Javítás, karbantartás költségei	35 075		35 075		
524	**Javítás, karbantartás**	35 075		**35 075**		**35 075**
52	**Igénybevett szolgáltatások**	35 075		**35 075**		**35 075**
531	Bankköltség	11 105		11 105		
53	**Egyéb igénybevett szolgáltatások**	11 105		**11 105**		**11 105**
5	**SZLA.OSZTÁLY**	84 650		**84 650**		**84 650**
9111	Tagsági díjak		183 500		183 500	
911	**Alaptevékenység bevételei**		183 500		**183 500**	**-183 500**
91	**Belföldi árbevétel**		183 500		**183 500**	**-183 500**
9	**SZLA.OSZTÁLY**		183 500		**183 500**	**-183 500**

1-4 számlaosztály egyenlege: 98 850

+ + + Nyereség + + + **5-9 számlaosztály egyenlege: -98 850**

Bevallás a helyi iparűzési adóról állandó jellegű iparűzési tevékenység esetén

Főlap

Az adókötelezettség területéhez tartozó illetékességi önkormányzat:	CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
I. Bevallás jellege	
1. Éves bevallás	X
II. Bevallott időszak	2021.01.01 - 2021.12.31.

01

IV. A bevallásban szereplő betétlapok	
	A

02

V. Adóalany	
Adóalany viselt neve (családi- és utóneve, cégneve):	Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete
Adószáma:	19289742-1-06
Székhelye, lakóhelye:	6913 Csanádpalota Tulipán utca 9
Az adóbevallást kitöltő neve (ha az nem azonos az adóalannyal):	Torma Beatrix
Telefonszáma:	30/3399632
E-mail címe:	trixi21@gmail.com

03-01

VII. Az adó			
16. Adóalapra jutó iparűzési adó összege (a 16.1 vagy a 16.2 sor szerinti adóösszeg)	0	0	(15. sor x 2 %)

03-02

VII. Az adó	
24. Az iparűzési adófizetési kötelezettség [16-(17+18+19+20+21+22+23)]:	0

04

IX. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a bevallásban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek	
Kelt:	Csanádpalota; 2022.03.28.

"A" JELŰ BETÉTLAP

Vállalkozók nettó árbevételének kiszámítása [éves beszámolóját a számviteli törvény szerint készítő adóalany esetén]

Az adókötelezettség területéhez tartozó illetékességi önkormányzat:	CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
I. Adóalany	
Adóalany neve (cégneve):	Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete
Adószáma:	19289742-1-06
II. Nettó árbevétel (forintban)	
1. Htv. szerinti - vállalkozási szintű - éves nettó árbevétel [2-3-4-5-6-7]:	0
2. A számviteli törvény, az Szja. törvény hatálya alá tartozó vállalkozó kompenzációs felárral növelt ellenérték szerinti nettó árbevétel:	0
Kelt:	Csanádpalota; 2022.03.28.

Nemzeti Adó- és Vámhivatal

Társaságiadó-bevallást helyettesítő

NYILATKOZAT

Benyújtandó az állami adó- és vámhatósághoz

vonalkód helye

HIVATAL (A)

TAONY

Postára adás dátuma 20 ☐☐ ☐☐ ☐☐ (év hó nap)

Beérkezés dátuma 20 ☐☐ ☐☐ ☐☐ (év hó nap)

Átvevő kódja ☐☐☐☐☐☐ _____ Átvevő szervezet kódja ☐☐

átvevő aláírása

AZONOSÍTÁS (B)

Adószám 19289742-1-06

Hibásnak minősített nyilatkozat vonalkódja ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Jogelőd adószáma ☐☐☐☐☐☐☐☐-☐-☐☐

Adózó neve **Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete**

Ügyintéző neve **Torma Beatrix** telefonszáma **30/3399632**

(C)

Bevallási időszak

2021 01 01 — 2021 12 31

(év hó naptól — év hó napig)

Nyilatkozat jellege ☐

(D)

Társaságiadó-bevallást helyettesítő nyilatkozat

A Tao. tv. 5. § (8a) bekezdése alapján nyilatkozom arról, hogy az adóévben vállalkozási tevékenységből származó bevételt nem értem el, illetve e tevékenységemhez kapcsolódóan költséget, ráfordítást nem számoltam el, és a Tao. tv. 9. § (2) bekezdés f) pontját vagy a 9. § (3) bekezdés c) és d) pontját sem alkalmaztam, vagy a Tao. tv. 5. § (7a) bekezdése alapján az adóévben bevételt nem szereztem, vagy az adóévben csak olyan bevételt szereztem, amelynek alapján adómentesség illet meg. I / N [I]

(F)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Csanádpalota (helység) 2022 03 28 (év hó nap) **P.H.** _____ (aláírás)

Jelen adóbevallást ellenjegyző aláírása _____

Adótanácsadó, adószakértő vagy okleveles adószakértő neve _____

Adóazonosító száma ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

Igazolvány száma _____

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett, a bevallás aláírására jogosult állandó meghatalmazás jelölése ☐

Eseti meghatalmazás csatolásának jelölése ☐

Állami adó- és vámhatósághoz bejelentett pénzügyi képviselő jelölése ☐



Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégkapu)

Deli Csaba

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

Nyilvántartási szám: 06 — 02 — 0003492

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év [ ] töredék év [X] 2021 — 01 — 01 (időszak kezdete) 2021 — 12 — 31 (időszak vége)

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2022.03.28 13.11.09

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

06 Szegedi Törvényszék

Tárgyév: 2021

Időszak terjedelme: egész év ☐ töredék év ☒ 2021-01-01 időszak kezdete — 2021-12-31 időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet ☒

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) ☐

Szervezet neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Tulipán Közterület jellege: utca

Házszám: 9 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám: 06-02-0003492

Ügyszám: 0600/Pk.60094/2020

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19289742-1-06

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Deli Csaba

Képviselő aláírása: _____

Keltezés:

Csanádpalota 2022-03-28

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.0 Nyomtatva: 2022.03.28 13.11.10

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

Az egyszerűsített beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	0		0
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	0		0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	6		94
I. Készletek	0		0
II. Követelések	0		0
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	6		94
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	6		94
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
C. Saját tőke	-5		94
I. Induló tőke/jegyzett tőke	0		0
II. Tőkeváltozás/eredmény	0		-5
III. Lekötött tartalék	0		0
IV. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	-5		99
V. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		0
D. Tartalék	0		0
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	11		0
I. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
II. Rövid lejáratú kötelezettségek	11		0
FORRÁSOK ÖSSZESEN	6		94

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

Egyszerűsített beszámoló eredménylevezetése

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
A. Végleges pénzbevételek, elszámolt bevételek (I+II)	7		184				7		184
I. Pénzügyileg rendezett bevételek	7		184				7		184
ebből:									
- tagdíj	7		184				7		184
- alapítótól kapott befizetés	0		0				0		0
- támogatások	0		0				0		0
ebből: adományok	0		0				0		0
- egyéb bevételek	0		0				0		0
II. Pénzbevételt nem jelentő bevételek	0		0				0		0
B. Végleges pénzkiadások, elszámolt ráfordítások (III+IV+V+VI)	12		85				12		85
III. Ráfordításként érvényesíthető kiadások	12		85				12		85
IV. Ráfordítást jelentő eszközváltozások	0		0				0		0
V. Ráfordítást jelentő elszámolások	0		0				0		0
VI. Ráfordításként nem érvényesíthető kiadások	0		0				0		0
C. Tárgyévi pénzügyi eredmény (I-III-VI)	-5		99				-5		99
D. Nem pénzben realizált eredmény (II-IV-V)	0		0				0		0
E. Adózás előtti eredmény (I+II)-(III+IV+V)	-5		99				-5		99
F. Fizetendő társasági adó									
G. Tárgyévi eredmény (E-F)	-5		99				-5		99

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2022.03.28 13.11.10

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

Egyszerűsített beszámoló eredménylevezetése 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI.törvény alapján átutalt összeg									
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Végleges pénzbevételekből, elszámolt bevételekből a közhasznú tevékenység bevétele									
H. Végleges pénzkiadásokból, elszámolt ráfordításokból a közhasznú tevékenység érdekében felmerült pénzkiadás, ráfordítás									
I. Végleges pénzkiadásokból, elszámolt ráfordításokból a személyi jellegű ráfordítás (kiadás)									
- ebből: vezető tisztségviselők juttatásai									
J. Adományok									

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☐ Igen ☒ Nem

Kitöltő verzió:3.14.0 Nyomtatvány verzió:1.0

Nyomtatva: 2022.03.28 13.11.10

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

1.2 Székhely

Irányítószám: 6913 Település: Csanádpalota

Közterület neve: Tulipán Közterület jellege: utca

Házszám: 9 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám: 0600/Pk-600944/2020

1.4 Nyilvántartási szám: 06-02-0003492

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 19289742-1-06

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Deli Csaba

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

Motoros túrák, rendezvények szervezése, helyi kerékpáros kirándulások koordinálása, biztosítása. A motoros életforma megismertetése, segítségnyújtás a közlekedési ismeretek elsajátításához, a biztonságos közlekedés alapjainak megismerése.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: szabadidős és hobbitevékenység

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: Csanádpalota

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: Csanádpalota lakossága

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 2000

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Motoros rendezvények szervezése, segítségnyújtás a közlekedési ismeretek elsajátításához, a biztonságos közlekedés alapjainak megismerése

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

5. Cél szerinti juttatások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
5.3	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
		0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	0	0
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	0	0

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	0
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
		0	0
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen)**	0	0

Az egyszeres könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2021. év

PK-741

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Csanádpalotai Kalandorok Motoros Egyesülete

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók *(Adatok ezer forintban.)*

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	**7**	**184**
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg		
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	**7**	**184**
H. Összes ráfordítás (kiadás)	**12**	**85**
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás		
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai		
K. Adózott eredmény	**-5**	**99**
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		
Erőforrás ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☐	☒
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) [I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☐	☒
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. május 4. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2021. decemberi testületi ülésen fogadta el a képviselő testület a 2022. évi munkatervét. Az elfogadott munkaterv szerint a májusi ülés napirendjén szerepel a falugazdász tevékenységéről szóló tájékoztató.

Benke Marcell agrárbizottság elnöke elkészítette a tájékoztatót, mely az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a melléklet szerinti tájékoztatót és döntsön annak elfogadásáról.

..../2022. (05.04.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a falugazdász tevékenységéről készült tájékoztatót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2.) A Képviselő-testület megköszöni a falugazdásznak a településen végzett munkáját.

Felelős: Dr. Debreczeni István polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:
- Dr. Debreczeni István polgármester
- dr. Kriván Norbert jegyző
- Benke Marcell agrárbizottság elnöke
- Mihelcz Andrea titkársági ügyintéző
- Irattár

Csanádpalota, 2022. április 28.

Csanádpalota Város Polgármestere

Dr. Debreczeni István
polgármester

Előterjesztést készítette:	Mihelcz Andrea titkársági ügyintéző
látta:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottság Szociális, Oktatási és Kulturális Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet	1 db beszámoló

Települési Agrárgazdasági Bizottság

Tájékoztató

A TAB Vezetőségének nevében tájékoztatom Csanádpalota Város Képviselőtestületét a Bizottság 2021 évi munkájáról.

Az Agrárkamara bizottságaként feladatunk a helyi földbizottsági ügyek véleményezése, javaslatunk kialakítása és megfelelő formanyomtatványon annak továbbítása a Kamara megyei bizottsága felé. A törvényi előírások szerinti föld adás-vételi, illetve haszonbérleti szerződések jóváhagyásának folyamatában a Kamara állásfoglalása megkerülhetetlen. A megyei kamarai szerv adja ki az állásfoglalást. Ezen állásfoglalása kialakításának alapja a helyi földbizottság véleménye.

Bizottságunk hatásköre Csanádpalota, Kövegy és Királyhegyes közigazgatási területén létrejövő, földtörvény hatálya alá eső szerződésekre terjed ki. A Bizottság vezetősége második ciklusát tölti. Tagjai: Benke Marcell, Hadobás László és Risch István csanádpalotai gazdálkodók, Boros Gábor királyhegyesi, valamint Szentesi Mihály kövegyi gazda. Bizottságunk aktívabb tagjai biztosítják, hogy szinte minden ügyben véleményt tudunk mondani. Vannak települések, ahol a helyi véleménynyilvánítás passzivitás miatt nem biztosított. Ebben az esetben a járási, vagy végső esetben a megyei szinten rendelkezésre álló információk alapján döntenek.

A véleményezett ügyek száma elég nagy, heti rendszerességgel kell informálódni és a vélemények begyűjtése után a szükséges adminisztrációt lebonyolítani, a dokumentációt a megyéhez eljuttatni. A munkavégzéshez helyi szinten nem jár ellenszolgáltatás. Egyes tagok sokszor úgy érzik munkánk súlytalan, felesleges. Hiszem, hogy ennek döntő oka, hogy nálunk csak minimális mértékben van külső felvásárlás, az adás-vételek zöme helyi lakosok között történik. A törvény szigorúan rögzíti az elővételi sorrendet. A helyi gazdák között elenyésző a rájelentkezés. A földforgalom jelentős, véleményem szerint a forgalmat nem az adminisztratív tényezők akadályozzák,-bár kétségtelen rendkívül hosszadalmas folyamat ma egy termőföld tulajdon megszerzése,-hanem az igen magasra emelkedett földár.

A gyakorlatban a földbizottsági működésen túlmenő tevékenységünk minimális, az elmúlt két évben nem volt jellemző közvetlen részvételen alapuló rendezvények szervezése, tartása. Az online kapcsolattartás persze csak részben pótolja a személyest.

Az Agrárkamara májusban tartja az országos választását, melyet nyilván általános tisztújítás követ.

Csanádpalota,2022. április 25.

Benke Marcell

Települési Agrárbizottság Vezetősége

8. sz. előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2022. május 22. napján 14:00 órakor tartandó alakuló, nyílt ülésére

Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester végkielégítésének, szabadságmegváltásának illetve cafatériájának megállapításáról

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/D. § (1) bekezdése szerint a polgármestert, ha e tisztségét legalább két évig betöltötte és foglalkoztatási jogviszonya a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 69. § (1) bekezdés *a) (az új polgármester megválasztásával) vagy f) (a tisztségről történő lemondással)* pontja alapján szűnt meg, végkielégítésként háromhavi illetményének megfelelő összegű juttatás illeti meg, amelyet a képviselő-testület további, legfeljebb háromhavi illetménynek megfelelő összeggel kiegészíthet. Ez a juttatás nem illeti meg a polgármestert, ha országgyűlési képviselői, alpolgármesteri vagy polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyt létesít. Ha a polgármester a foglalkoztatási jogviszonya megszűnését követő három hónapon belül létesít országgyűlési képviselői, alpolgármesteri vagy polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyt, akkor az e bekezdés szerinti juttatás időarányos részét vissza kell fizetnie, és a kiesett időtartam közszolgálati jogviszonyban töltött időnek számít. A Kttv. 225/I. § (2) bekezdése szerint a 225/D. § (1) bekezdése szerinti juttatás összege akkor fizethető ki, ha a munkakör átadása nyolc munkanapon belül megtörtént.

A leköszönő polgármester jogviszonya az Mötv. 69. § (1) bekezdés g) pontja alapján szűnt meg:

> *„a képviselő-testület feloszlásának kimondását követően új polgármester megválasztásával;"*

Tekintettel arra, hogy a jogszabály pontosan meghatározza, hogy a **végkielégítésként háromhavi illetményének megfelelő összegű juttatás milyen formában illeti meg** a leköszönő polgármestert, a Képviselő-testületnek a döntésnél mérlegelési jogköre nincs. **A leköszönő polgármestert végkielégítés fent hivatkozott jogszabályok alapján nem illeti meg.**

Leköszönő polgármester szabadságmegváltása:

A **2011. évi CXCIX. törvény a közszolgálati tisztviselőkről** (továbbiakban: Kttv). általános szabálya szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat [Kttv. 225/A. § (1) bek.]. A

főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonyára alkalmazni kell a Kttv. 225/L. §-ában nevesített, a közszolgálati jogviszonyra vonatkozó egyes rendelkezéseket. Így a Kttv. 107. §-át is, amely a közszolgálati jogviszony megszűnése esetén az arányos ki nem adott szabadság pénzbeli megváltásáról rendelkezik. A szabadságmegváltás mértéke az időarányosan járó, ki nem adott szabadság tartamára járó díjazás összege, amelyet a jogviszony megszűnését követő 40. napon meg kell váltani Kttv. 107. § (2) bek.

A 44/2022. (02.02.) képviselő-testületi határozattal rendelkezett Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester szabadságáról:

> 2022. évre vonatkozóan 39 munkanap szabadság, 63 munkanap előző évről áthozott szabadság illeti meg. A 2022. évi szabadság napok száma összesen 102 munkanap.
>
> A képviselő-testület Dr. Debreczeni István polgármester 2022. évben igénybe vehető szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Év	**Időszak**		**Napok száma**
2022.	február	14-18.	5
2022.	március	9-11.	3
2022.	március	16-18.	3
2022.	március	25-28.	3
2022.	április	11-15.	4
2022.	április	26-29.	4
2022.	május	10-12.	3
2022.	május	23-27.	5
2022.	június	20-30	9
2022.	július	11-27.	13
2022.	augusztus	8-31.	18
2022.	szeptember	12-16.	5
2022.	szeptember	28-30.	3
2022.	október	11-14.	4
2022.	október	24-27.	4
2022.	november	22-25.	4
2022.	december	14-16.	3
2022.	december	19-23.	5
2022.	december	27-30.	4
		Összesen:	**102**

Fentiek alapján előző évről áthozott 63 munkanap szabadság illeti meg illetve a 2022. évre igénybe vehető 39 munkanap szabadságának 2022. május 08. napjáig tartó időarányos része, mely tárgyévre 14 munkanap szabadság.

Leköszönő polgármester cafatériája:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének mindenkor hatályos költségvetési rendelete tartalmazza a Csanádpalota Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők, munkavállalók tárgyévre vonatkozó béren kívüli (cafetéria) juttatásának összegét.
A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/L. §-a értelmében a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv-nek a cafetéria-juttatást szabályozó 151. §-át. A cafetéria-juttatást a törvény alanyi jogon biztosítja, a cafetéria-jogosultságot a Kttv. a jogviszony fennállásához köti. A juttatás megállapítása a polgármester esetében is kötelező.
Mivel a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat, szükséges a képviselő-testületnek e tárgyban döntést hoznia, határozatban megállapítania a polgármester 2022. évre járó cafetéria-juttatásának összegét, igénybevételének, elszámolásának, valamint visszatérítésének részletes szabályait.
A Kttv. 151. § (3) bekezdése alapján a hivatali szervezet vezetője (jegyző) a hivatalban foglalkoztatottakra kiterjedő hatállyal a közszolgálati szabályzatban rendelkezik a cafetéria-juttatás igénybevételének rendjéről.
Javaslom tehát a Tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a polgármester cafetéria-juttatását (a hivatalban foglalkoztatottak cafetéria keretének összegével megegyezően) évi nettó 200.000,- Ft-ban határozza meg, azzal, hogy a Hivatal Közszolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendelje alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, s az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

...../2022. (V. 22.) Képviselő-testületi határozat
<u>Tárgy:</u> Dr. Debreczeni István Csanádpalota város leköszönő polgármester cafatériájának megállapítása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Dr. Debreczeni István
Csanádpalota város leköszönő polgármestere

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a leköszönő polgármester béren kívüli juttatásának megállapításáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

1. Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete munkáltatói jogkörében eljárva Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester részére a 2022. évre évi nettó 200.000,- Ft, azaz nettó kettőszáz-ezer forint cafetéria-keretet állapít meg. A fent

meghatározott keretösszeg időarányos részét 2022. május 08. napjáig történő kifizetéséhez hozzájárul.

2. Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának cafetéria-juttatás igénybevételére vonatkozó részletszabályait rendeli alkalmazni a polgármester cafetéria-juttatásának igénybevételére, az azzal való elszámolásra és visszatérítésre.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

Határozatról értesítést kapnak:

1) Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester 6913 Csanádpalota, Vörösmarty utca 17.
2) Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóság 6701 Szeged, Postafiók 418.
3) dr. Kriván Norbert jegyző Csanádpalota, Kelemen László tér 10.
4) Személyzeti Nyilvántartás
5) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportja 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Csanádpalota, 2022. május 17.

dr. Kriván Norbert
jegyző

Előterjesztést készítette:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	-

...../2022. (V. 22.) Képviselő-testületi határozat
Tárgy: Dr. Debreczeni István Csanádpalota város leköszönő polgármester szabadságmegváltásának megállapítása

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

Dr. Debreczeni István
Csanádpalota város leköszönő polgármestere

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a leköszönő polgármester szabadságmegváltását, és az alábbi döntést hozza:

1. Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete munkáltatói jogkörében eljárva Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester részére 2022. május 08. napjáig történő kifizetéséhez hozzájárul.
2. Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az előző évről áthozott 63 munkanap szabadság, illetve tárgyévre vonatkozó 39 munkanap szabadságból 2022. május 08. napjáig időarányos része 14 munkanap szabadság illeti meg. Összesen 77 munkanap szabadságmegváltásához hozzájárul.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

Határozatról értesítést kapnak:

1) Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester 6913 Csanádpalota, Vörösmarty utca 17.
2) Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóság 6701 Szeged, Postafiók 418.
3) dr. Kriván Norbert jegyző Csanádpalota, Kelemen László tér 10.
4) Személyzeti Nyilvántartás
5) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportja 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Csanádpalota, 2022. május 17.

dr. Kriván Norbert
jegyző

Előterjesztést készítette:	dr. Kriván Norbert jegyző
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	-

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

KIVONAT

Amely készült Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 2. napján megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.
A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal 0 tartózkodás mellett meghozta az alábbi határozatot:

44/2022. (02.02.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Dr. Debreczeni István polgármester 2021. évben igénybe vett szabadságáról, a Polgármester 2022. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyása

HATÁROZAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy Dr. Debreczeni István foglalkoztatási jogviszonyban álló polgármestert a 2022. évre vonatkozóan 39 munkanap szabadság, 63 munkanap előző évről áthozott szabadság illeti meg. A 2022. évi szabadság napok száma összesen 102 munkanap.

A képviselő-testület Dr. Debreczeni István polgármester 2022. évben igénybe vehető szabadság ütemezését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Év	Időszak		Napok száma
2022.	február	14-18.	5
2022.	március	9-11.	3
2022.	március	16-18.	3
2022.	március	25-28.	3
2022.	április	11-15.	4
2022.	április	26-29.	4
2022.	május	10-12.	3
2022.	május	23-27.	5
2022.	június	20-30	9
2022.	július	11-27.	13
2022.	augusztus	8-31.	18
2022.	szeptember	12-16.	5
2022.	szeptember	28-30.	3
2022.	október	11-14.	4
2022.	október	24-27.	4
2022.	november	22-25.	4
2022.	december	14-16.	3
2022.	december	19-23.	5
2022.	december	27-30.	4
		Összesen:	**102**

Felelős: polgármester, nyilvántartásra: jegyző

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Dr. Debreczeni István polgármester
- Tóth Sándor jegyző jogkörében eljáró igazgatási ügyintéző
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Irattár

Dr. Debreczeni István sk.
polgármester

Jancsik Zoltán sk.
jegyzőkönyv-hitelesítő

Tóth Sándor sk.
jegyző jogkörében eljáró igazgatási ügyintéző

A kivonat hiteléül:
Csanádpalota, 2022. február 3.

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (8.)

Vernyik Lilla
titkársági ügyintéző

JELENLÉTI ÍV

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

Pénzügyi, Városfejlesztési, Gazdasági és Ügyrendi Bizottságának

2022. május 30. napján (hétfő) 16:00 órakor megtartott együttes, rendkívüli, nyílt üléséről

Jelen vannak:

Kovács Gábor bizottsági elnök .....

Túri Tamás Márk .....

Nyerges Mihály .....

Gál Lászlóné .....

dr. Krivánné Ponta Judit Ilona .....

Meghívottak:

dr. Kriván Norbert jegyző .....

Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető .....

Fodorné Boros Anett pénzügyi csoportvezető .....

Mihelcz Andrea titkársági ügyintéző .....

Vernyik Lilla titkársági ügyintéző .....

Benke Marcell agrárbizottság elnöke .....

Bárdi Beáta falugazdász .....

....

....

....

....

....

Csanádpalota Városi Önkormányzat
Képviselő-testületének
Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő- testületének
Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága

M E G H Í V Ó

2022. május 30. napján (hétfő)) 16:00 órai kezdettel

együttes bizottsági, rendkívüli nyílt ülést tart.

Az ülés helye: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10. Kistanácskozó terem)

Napirendi pontok:

1.) **Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi munkájáról**
(3.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

2.) **Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről**
(4.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

3.) **2021. évi költségvetésének végrehajtásáról, a 2021. évi költségvetés zárszámadásának elfogadása**
(5.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

4) **Helyi civil szervezetek 2022. évi támogatására benyújtott pályázatok elbírálása**
(6.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

5.) **Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről**
(7.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

6.) **Dr. Debreczeni István leköszönő polgármester végkielégítése, szabadságmegváltása és cafetériája**
(8.sz. előterjesztés)
Előadó: Kovács Gábor bizottsági elnök

7.) **Egyebek**

Megjelenésére feltétlenül számítok!
Csanádpalota, 2022. május 25.

Kovács Gábor
bizottsági elnök

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottsága