



C S A N Á D P A L O T A

V Á R O S

ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

23/2009. (XII. 31.) ÖR.

rendelete

**a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásairól, valamint a szociális és kegyeleti támogatásairól**

**Záradék:**

Kihirdetés ideje: 2009. december 31.

Hatálybalépés ideje: 2010. január 1.

Megalkotás napja: 2009. december 30.

Erdélyi Sándorné dr.  
jegyző

Csanádpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete a köztisztviselők jogállásáról szóló – többször módosított – 1992. évi XXIII. törvény 4. §-a alapján a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásairól, valamint a szociális és kegyeleti támogatásairól az alábbi rendeletet alkotja:

## I. fejezet

### **Bevezető rendelkezések**

#### *A rendelet hatálya és értelmező rendelkezések*

#### **1. §.**

(1) A rendelet hatálya kiterjed *Csanádpalota Városi Önkormányzat Polgármesteri Hivatala és Nagylaki Kirendeltsége (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal)* köztisztviselőire, ahol e rendelet kifejezetten úgy rendelkezik, ott a nyugállományú köztisztviselőire. A rendelet előírásait a Polgármesteri Hivatallal munkaviszonyban álló dolgozókra is alkalmazni kell.

(2) A rendeletben meghatározott szociális támogatások azokat a nyugállományú köztisztviselőket illetik meg, akik a Hivataltól, illetve annak jogelőd szervezetétől kerültek nyugállományba.

(3) A rendeletben meghatározott köztisztviselői juttatások és támogatások a polgármestert is megilletik.

(4) Az e rendeletben meghatározott juttatások és támogatások a nem teljes munkaidőben foglalkoztatott (részmunkaidős) köztisztviselőket és munkavállalókat, munkaidő-arányosan illetik meg.

(5) E rendelet alkalmazásában:

- a.) juttatás: az e rendelet 8. §-ában meghatározott juttatás,
- b.) támogatás: az e rendelet 11. §-ában meghatározott támogatás.

#### *A juttatások és a támogatások fedezete*

#### **2. §.**

(1) A juttatásokra és a támogatásokra adott évben kifizethető keretösszegeket a képviselő-testület a költségvetési rendeletében – az (2) - (3) bekezdés figyelembevételével – állapítja meg.

(2) Az e rendelet szerint adható – a 8. §-(1) bekezdés b.)-e.) pontjaiban meghatározott – juttatásokra keret biztosítása nem kötelező.

(3) A hivatal költségvetésében szociális és kegyeleti támogatások céljára fedezetet kell biztosítani (szociális keret), amely más célra nem használható fel és nem csoportosítható át.

#### **3. §.**

Ha adott költségvetési évre a képviselő-testület:

- a) juttatásokra előirányzatot nem állapított meg, vagy
  - b) a juttatásokra és/vagy a támogatásokra megállapított keret kevésnek bizonyul,
- a jegyző év közben pótelőirányzatot kérhet. A képviselő-testület e kérésnek a költségvetési rendelete módosításával tehet eleget.

#### 4. §.

A jegyző felelős az e rendeletben szabályozott juttatások és támogatások fedezetéül szolgáló:

- a) előirányzatok költségvetési rendelet-tervezetben való megalapozott, reális igényekhez igazodó szerepeltetéséért, valamint
- b) a jóváhagyott előirányzatok szerinti gazdálkodásért.

*A juttatások és a támogatások fedezetére szolgáló keret felhasználása*

#### 5. §.

(1) A juttatások fedezetéül szolgáló keretet az e rendeletben meghatározottak szerint, valamint a Községi szabályzatban meghatározott módon kell felhasználni.

(2) A támogatások fedezetéül szolgáló keretet az igénylés, kérelem beérkezésének sorrendjében kell felhasználni. A keret kimerülését követő igényeket, kérelmeket – nyilvántartásba vételt követően – el kell utasítani.

(3) Ha év közben a képviselő-testület a juttatások és támogatások fedezetéül pótelőirányzatot állapít meg, akkor a felhasználás során előnyben kell részesíteni a – 7. § (2) bekezdésében meghatározott - nyilvántartásban már szereplő igényeket.

#### 6. §.

Az egyes juttatásokról és támogatásokról évenként elkülönített nyilvántartást kell vezetni.

*A juttatásokkal és a támogatásokkal kapcsolatos jegyzői feladatok*

#### 7. §.

A jegyző a juttatásokkal kapcsolatban köteles gondoskodni:

- a) a juttatások körültekintő felhasználásának biztosításáról,
- b) az egyes juttatásokra való jogosultság megállapításáról,
- c) az egyes megítélt juttatások folyósításáról.

## II. fejezet

### *Juttatások*

#### *A juttatások fajtái*

#### 8. §.

A köztisztviselő részére

- a) illetményelőleg,
- b) szociális támogatás,
- c) tanulmányi ösztöndíj, képzési, továbbképzési, nyelvtanulási támogatás, fizethető.

### **9. §.**

A 8. §-ban meghatározott juttatások

- mértékét,
- feltételeit,
- az elbírálás és az elszámolás rendjét, valamint
- a visszatérítés szabályait

a jegyző, mint a hivatal vezetője a Közszolgálati Szabályzatban állapítja meg.

## **III. fejezet**

### **Támogatások**

*A támogatásokra vonatkozó általános szabályok*

### **10. §.**

A nyugállományú köztisztviselő a szociális helyzetére figyelemmel, rászorultság alapján pénzbeli támogatásban részesíthető, amelynek formája eseti szociális segély lehet.

### **11. §.**

A 10. §-ban meghatározott támogatásra vonatkozó eljárási szabályok:

- a) Támogatás a szociálisan rászorult személy írásbeli kérelme alapján adható.
- b) A támogatás adható kérelem nélkül is, hivatalból, ha az érintett személy támogatása indokolt.
- c) Az érintett kötelezhető személyi jövedelmi helyzete igazolására, ha az, az adott támogatási formánál a folyósítás feltétele teljesülése megítéléséhez szükséges. A jövedelmi állapot igazolásának elmaradása esetén a támogatás nem folyósítható.
- d) A támogatásra való jogosultságot a jegyző e rendelet alapján állapítja meg. A támogatás megítéléséről, illetve a kérelem elutasításáról az érintetteket írásban értesíti.

*A támogatások fajtái*

*Eseti szociális segély*

### **12. §.**

(1) Eseti szociális segély adható annak a nyugdíjas köztisztviselőnek:

- a) akinek havi átlagjövedelme (legalább hat hónap átlagában) nem éri el a mindenkori öregségi nyugdíj minimum kétszeresét, és
- b) átmenetileg a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, vagy időszakosan létfenntartási gondokkal küzd. A létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe kerülés, illetve létfenntartást veszélyeztető indok lehet például:
  - lakásfenntartással kapcsolatos lökészerű kiadások (pl. fűtési kiadások),
  - egészségügyi állapottal kapcsolatos kiadások (pl. gyógyszer kiadások, gyógykezelés költségei), stb.

(2) A jövedelmet egyértelműen igazoló okmányokkal – pl. nyugdíjszelvénnel, munkáltatói igazolással, stb. – kell bizonyítani.

### **13. §.**

(1) Az eseti szociális segély egy évben 4 alkalommal adható, de egészségügyi okból indokolt esetben ennél többször is folyósítható.

(2) Segély adott évben csak akkor állapítható meg, ha annak kifizetéséről még tárgyévben gondoskodni lehet.

### **14. §.**

Az eseti szociális segély mértéke alkalmanként az a mindenkori öregségi nyugdíj minimum összegéig terjedhet. A segély alkalmanként megállapítható összegét adott évre vonatkozóan a költségvetési rendelet határozza meg.

### **15. §.**

A segélyt a támogatást megítélő okirat alapján a hivatal pénzügyi szervezete közvetlenül a pénztárból készpénzben, vagy a kérelmező kérésére a segélyt banki átutalással fizeti ki.

### **16. §.**

A segélyt a támogatás megítélésétől számított 5 napon belül, illetve a megítélés évében kell kifizetni.

## **IV. fejezet**

### Vegyes rendelkezések

### **17. §.**

E rendelet 2010. január 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg Csanádpalota Nagyközség Önkormányzati Képviselő-testületének a köztisztviselők szociális, jóléti, kulturális, egészségügyi juttatásairól, valamint a szociális és kegyeleti támogatásairól szóló 19/2001. (X. 31.) ÖR. rendelete, valamint az annak kiegészítéséről rendelkező 12/2005. (IV. 18.) ÖR. rendelet hatályát veszti.

Csanádpalota, 2009. december 30.

*Kovács Sándor*  
*polgármester*

*Erdélyi Sándorné dr.*  
*jegyző*

**Záradék:** Ez a rendelet az Európai Unió jogharmonizáció céljából felülvizsgált, a központi normákkal azonos szabályozást tartalmaz.

Csanádpalota, 2009. december 31.

Erdélyi Sándorné dr.  
jegyző