

III.

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről,

Csanádpalota Város Önkormányzata

Székhely : 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.
Képviselő : Kovács Sándor Polgármester Úr

mint **Megrendelő**, és a(z)

.....

Székhely :
Adószám :
Bankszámlaszám :
Cégjegyzékszám :
Képviselő :

mint **Vállalkozó** – továbbiakban együtt mint Szerződő felek - között az alábbi feltételekkel.

Előzmények:

a) Megrendelő pályázatot nyújtott be a KEOP-2009-5.3.0/A jelű „épületenergetikai fejlesztések” elnevezésű pályázati kiírásra a Polgármesteri Hivatal épülete valamint az Idősek Gondozó Háza épülete (regisztrációs számuk: KEOP-5.3.0/A/09-2010-0101 és KEOP-5.3.0/A/09-2010-0102) vonatkozásában. Megrendelő az NFÜ KEOP-IH –től támogató döntést kapott pályázatára.

b) Megrendelő, mint Ajánlatkérő a jelen szerződés tárgyában 2011. május hónapban egyszerű 3 ajánlatos hirdetmény nélküli közbeszerzési eljárást folytatott le. Jelen szerződés aláírásának napján lép hatályba.

c) A közbeszerzés tárgya: Csanádpalota város Önkormányzata fenntartásában álló Polgármesteri hivatal (Kelemen László tér 10.), és Idősek Gondozóháza (Déliab útca 2.) építési beruházása.

d) Megrendelő a közbeszerzés tárgyával szemben támasztott műszaki követelményeket az ajánlati dokumentációban határozta meg.

e) Szerződő felek a szerződést az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a nyertes ajánlat (Árajánlat) tartalmának megfelelően kötik meg.

f) Jelen szerződés hatálya az aláírástól a jótállási időszak lezárásáig terjed.

g) Mind Vállalkozó mind Megrendelő köteles a projektben egyéb feladatot ellátó szolgáltatókkal – műszaki ellenőr, könyvvizsgáló, tájékoztatásért felelős szervezet, projektmenedzsment társaság, stb. – számukra a szükséges és elégséges információkat megadni a projekt előrehaladásával kapcsolatban, őket a pályázatból fakadó kötelezettségek teljesítésében nem korlátozhatja, munkájukat az igényelt módon elősegíti.

1. A szerződés tárgya

I. Rész: Csanádpalota város Önkormányzata fenntartásában álló Polgármesteri hivatal (Kelemen László tér 10.) építési munkálatai a mellékelt Árajánlat szerint.

II. Rész: Csanádpalota város Önkormányzata fenntartásában álló Idősek Gondozóháza (Déliab útca 2.) építési munkálatai a mellékelt Árajánlat szerint.

2. Szerződés műszaki tartalma

A jelen szerződés alapján elvégzendő munka műszaki tartalma a következő:

Jelen Szerződés mellékletét képező Árajánlat szerinti építési munkálatok elvégzése, az Árajánlatban szereplő mennyiségben és a dokumentációban megjelölt anyagminőségben.

3. Vállalási ár

I. rész : Csanádpalota város Önkormányzata fenntartásában álló Polgármesteri hivatal (Kelemen László tér 10.) építési munkálatai:

Ajánlati ár Ft

ÁFA 25% Ft

Vállalási ár mindösszesen Ft

azaz forint vállalási ár, mely a jelen szerződésben meghatározott feladat hibátlan, hiánytalan és I. osztályú minőségű szerződésszerű teljesítéséért jár.

II. rész : Csanádpalota város Önkormányzata fenntartásában álló Idősek Gondozóháza (Déliab útca 2.) építési munkálatai:

Ajánlati ár Ft

ÁFA 25% Ft

Vállalási ár mindösszesen

..... Ft

azaz forint vállalási ár, mely a jelen szerződésben meghatározott feladat hibátlan, hiánytalan és I. osztályú minőségű szerződésszerű teljesítéséért jár.

4. Kivitelezési határidő

Kivitelezés kezdése : 2011. június 27.

Kivitelezés befejezése : 2011. szeptember 30.

A Megrendelő a kivitelezési munkálatokat gátló időjárást vis maior esetnek tekinti, és az így kiesett időintervallum nem képezi kötbérszámítás alapját, azonban Vállalkozó az Ajánlatában megjelölt teljesítési határidőt a hideg idő tartalék beszámításával adta meg, így ezen körülmény nem minősül vis majornak.

Átadás-átvételi eljárás kezdete : 2011. szeptember 30.

A kivitelezés befejezési határideje Vállalkozónak felróható okból történő elmulasztása esetén Megrendelő a határidő elmulasztásából eredő valamennyi kárt (pl. a támogatás részbeni vagy teljes elvesztéséből eredő kárt) Vállalkozóra hárítja.

5. Fizetési feltételek

a) Vállalkozó jelen szerződésben vállalt feladatainak teljes körű elvégzése esetén erről írásban értesíti (készre jelentés) Megrendelőt, az átadás-átvételi eljárás jelen szerződés 12. pontja szerinti szabályozása szerint. Megrendelő műszaki ellenőre az átadás-átvételi eljárás eredményeképpen jelen szerződésben foglalt feladatok teljeskörű elvégzéséről teljesítésigazolást állít ki. Amennyiben az átadás-átvételi eljárás eredményeképpen Megrendelő az átvételt megtagadja, úgy Felek a teljesítésre új befejezési határnapot tűznek 12. pontban szabályozottak szerint. Ebben az esetben Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége megkezdődik. Megrendelő az átadás-átvételi eljárást 5 napon belül köteles lefolytatni, teljesítésigazolást az átadás-átvételi eljárást követő 5 munkanapon belül köteles kiadni.

b) Megrendelő műszaki ellenőre, így a teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy:, email:, tel.:

c) Vállalkozó jogosult és köteles Megrendelő műszaki ellenőre teljesítésigazolásának kézhezvételétől számított 5 napon belül végszámlát kibocsátani, és azt Megrendelő műszaki ellenőrének három példányban átadni.

d) Megrendelő kijelenti, Vállalkozó pedig tudomásul veszi, hogy a 2. pontban megjelölt feladat elvégzését a Környezet és Energia Operatív Program keretein belül az Európai Unió, a Magyar Kormány, és Megrendelő együttesen finanszírozza. A kifizetés szállítói finanszírozással történik a 281/2006. (XII.23.) Korm. rendelet és a 16/2006. (XII.28.) MeHVM-PM együttes rendelet szabályai, valamint az egyéb vonatkozó jogszabályok szerint. Megrendelő előleget nem fizet. Az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet rendelkezési szerint Megrendelő az építési engedély-köteles építési

beruházás vonatkozásában építetói fedezetkezelői számlát nyit és fedezetkezelői szerződést köt.

e) Az elvégzett feladatok díja az alábbi megoszlásban kerül kifizetésre:

- Polgármesteri Hivatal: 20 % megrendelői forrás, 80 % pályázati finanszírozás. Megrendelő a megkötött támogatási szerződés alapján a pályázatban rá eső 20 %-os önerő összegét saját költségvetésében biztosítja, míg a vállalkozási díj 80 %-ának fedezete a Támogatási szerződésben meghatározottak szerint biztosított.
- Idősek Gondozó Háza: 30,53 % megrendelői forrás, 69,47 % pályázati finanszírozás. Megrendelő a megkötött támogatási szerződés alapján a pályázatban rá eső 30,53 %-os önerő összegét saját költségvetésében biztosítja, míg a vállalkozási díj 69,47 %-ának fedezete a Támogatási szerződésben meghatározottak szerint biztosított.

f) Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy Vállalkozó számlája alapján:

- Polgármesteri Hivatal esetében a 20 %-os Megrendelői forrásnak megfelelő vállalkozói díjat a szerződésszerű teljesítést követő 60 napon belül kiegyenlíti. Szerződő felek rögzítik, hogy a Támogatási szerződés alapján a támogatás folyósítása közvetlenül Vállalkozó részére történő kifizetéssel történik, Megrendelőt terhelő, a vállalkozói számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett. Erre tekintettel a 80 %-os pályázati forrásnak megfelelő vállalkozói díjat a Támogatási szerződésben megjelölt Kifizető Hatóság szállítói kifizetéssel a pályázatban és a Támogatási szerződésben meghatározott határidők figyelembevételével fizeti meg Vállalkozó részére.
- Idősek Gondozó Háza esetében a 30,53 %-os Megrendelői forrásnak megfelelő vállalkozói díjat a szerződésszerű teljesítést követő 60 napon belül kiegyenlíti. Szerződő felek rögzítik, hogy a Támogatási szerződés alapján a támogatás folyósítása közvetlenül Vállalkozó részére történő kifizetéssel történik, Megrendelőt terhelő, a vállalkozói számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett. Erre tekintettel a 69,47 %-os pályázati forrásnak megfelelő vállalkozói díjat a Támogatási szerződésben megjelölt Kifizető Hatóság szállítói kifizetéssel a pályázatban és a Támogatási szerződésben meghatározott határidők figyelembevételével fizeti meg Vállalkozó részére.

g) Amennyiben Vállalkozó nem a teljesítésigazolásnak, illetve jelen szerződésben foglaltaknak megfelelő, illetve nem a jogszabályok figyelembevételével kiállított számlát nyújt be Megrendelőnek, úgy Megrendelő jogosult a számlát 8 napon belül megkifogásolni, illetve azt Vállalkozónak visszaküldeni. Vállalkozó a visszaküldött számlát köteles sztomírozni, és Megrendelő részére új kijavított, a teljesítésigazolásnak, jelen szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelő számlát kiállítani.

h) Megrendelő tudomásul veszi, hogy ha a 20 %-os (Polgármesteri Hivatal) és 30,53%-os (Idősek Gondozó Háza) Megrendelői forrásnak megfelelő fizetési kötelezettségének határidőben nem tesz eleget, úgy a késedelembe esés napjától kezdődően a vállalkozói díj Áfával csökkentett értéke után Vállalkozó a Ptk. szerinti késedelmi kamat megfizetését követeli Megrendelőtől.

i) Megrendelő nyilatkozik, hogy mint a Kbt. 22. § (1) bek. szerinti Ajánlatkérő beszedési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát a Kbt. 99. § (1) bekezdése szerint a pénzforgalmi szolgáltatójának megadja. Ennek alapján az 5/f. pontban megjelölt határidő eredménytelen elteltét követően Vállalkozó jogosult Megrendelő fizetési számlája terhére beszedési megbízást benyújtani.

j) Vállalkozó a jelen szerződés alapján megkötött alvállalkozói szerződéseiben köteles rögzíteni, hogy a szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az Art. 36/A § hatálya alá esik.

6. A szerződő felek kapcsolattartói

Szerződő felek közötti kapcsolattartás módja: email, és/vagy telefon-írásbeli feljegyzéssel való megerősítéssel.

Megrendelő kapcsolattartója: Erdélyi Sándorné dr. jegyző

Tel: + 36 62 263-009

E-mail cím: pmhiv@csanadpalota.hu

Vállalkozó kapcsolattartója:

Tel:

E-mail cím:

7. Kötbérek

Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, a teljesítéssel késedelembe esik, a késedelemmel érintett részteljesítésre vagy mennyiségre jutó nettó szerződéses érték 0,25%-át / nap köteles késedelmi kötbér címén a Megrendelő részére megfizetni.

Amennyiben a Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít, a hibásan teljesített mennyiségre eső nettó vállalkozási díj 10%-ának megfelelő hibás teljesítési kötbért köteles Megrendelő részére megfizetni.

A szerződés Vállalkozónak felróható meghiúsulása esetén a Vállalkozó a teljes nettó vállalkozási díj 15 %-ának megfelelő meghiúsulási kötbért köteles megfizetni a Megrendelő részére.

A Vállalkozó kötbérfizetési kötelezettsége késedelem esetén a késedelem megszűnésekor, hibás teljesítés illetve meghiúsulás esetén a kifogás illetve a szerződésszegés közlésekor áll be. A Megrendelő jogosult az esedékessé vált kötbért a vállalkozási díjba beszámítani, abból levonni.

A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól, valamint nem érinti a Megrendelő egyéb szavatossági illetve esetleges garanciális jogainak érvényesítését.

9. Általános feltételek

a) A munkaterület átadása és szerződő feleknek az építkezéssel kapcsolatosan egymáshoz intézett valamennyi közlése a 3 példányos építési naplóban kerül rögzítésre. Vállalkozó a kivitelezéssel kapcsolatos kiemelten fontos információkat köteles haladéktalanul

Megrendelővel telefonon vagy email útján is közölni. A tájékoztatás elmaradásából eredő esetleges károkért Vállalkozó anyagi felelőséggel tartozik.

- b) Vállalkozó által ajánlatához készített Organizációs terv Megrendelővel történt egyeztetés alapján, esetleges Megrendelő által kért változtatások átvezetése után, Megrendelő jóváhagyását követően válik jelen szerződés részévé. A jóváhagyott Organizációs terv feltétele a kivitelezés megkezdésének. Vállalkozó az Organizációs terv elkészítésénél figyelembe veszi, hogy a munkát esetlegesen rendeltetésszerű használatában nem korlátozott épületben is köteles elvégezni.
- c) Vállalkozó köteles munkavégzését úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését.
- d) Vállalkozó az őrzés és vagyonvédelem feladatait saját költségén látja el, egyben gondoskodik a munkaterület előírt elkerítéséről, lezárásáról, a munkaterületen szükséges figyelmeztető jelzések, táblák elhelyezéséről és a tárolt anyagok, szerszámok őrzéséről is, valamint saját dolgozói munkavégzésével kapcsolatos helyi szociális feltételekről is ön maga gondoskodik.
- e) Vállalkozó az építési naplót az építkezés teljes tartama alatt folyamatosan köteles vezetni és azt az építkezés helyszínén tartani. Megrendelő az építési naplót szükség szerint, de legalább 5 munkanaponként ellenőrzi.
- f) Az építési napló szerződő felek egyező akarata szerint az elszámolás alapidokumentuma, szerződő felek annak oldalait a szigorú számadású bizonylatok szabályai szerint kötelesek vezetni.
- g) Vállalkozó kizárólag az Árajánlat szerinti, megfelelő minőségi és számszaki bizonylatokkal rendelkező anyagokat, berendezéseket, stb. építhet be, I. osztályú minőségben. A felhasznált anyagok minőségi tanúsítványait Vállalkozó köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
- h) Megrendelőnek joga van a helyszínről minden olyan anyagot, eszközt, berendezést eltávolítani, amely akadályozza jelen szerződés teljesítését, netán hibás teljesítéshez vezetne.
- i) Vállalkozó haladéktalanul közli Megrendelővel mindazon tényeket, körülményeket, észrevételeket és értesítéseket, amelyek a szerződésszerű teljesítést érintik, veszélyeztetik vagy akadályozzák. Vállalkozó ugyanakkor az adott helyzetben tőle elvárható valamennyi intézkedést köteles megtenni és az előrelátható akadályokat, illetőleg károkat elhárítani.
- j) Az építési területre Vállalkozónak kizárólag munkaszerződéssel vagy érvényes munkavállalási engedéllyel rendelkező munkavállalói léphetnek be.
- k) Megrendelőnek joga van Vállalkozó dolgozóját a munkaterületről kiutasítani, ha annak magatartása vagy munkájának minőségi színvonala a szerződésszerű teljesítést veszélyezteti.
- l) A kivitelezési munkák során Vállalkozó köteles az érvényes tűz,- munka,- érintés,- és biztonságvédelmi szabályokat betartani, betartatni, dolgozói egészségügyi vizsgálatát elvégeztetni, a munkavédelmi oktatásokat megtartani, a részükre szükséges, szabványos

munkavédelmi eszközöket saját költségén biztosítani, ezek használatát folyamatosan ellenőrizni.

- m) Vállalkozó kötelezettséget vállal az állag,- vagyon- és életvédelem megvalósítására, az általa okozott károk helyreállítására. Vállalkozó a nem szakszerűen elvégzett munkákból eredő károkért teljes körű felelősséggel tartozik.

10. A munkák végrehajtása, munkavégzés az építési területen, alvállalkozók igénybevétele

- a) Vállalkozó azonnali használatra alkalmas módon, I. osztályú minőségben, a Jó Vállalkozási Gyakorlat szerint köteles elvégezni a munkákat. Vállalkozó az Organizációs tervben lévő véghatáridőtől és a Tervektől kizárólag az Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával térhet el. A munkák során Vállalkozó köteles az alkalmazandó ipari, építési és/vagy kivitelezési, szabványok (MSZ, DIN), kötelező műszaki előírások, szakmai szokások figyelembe vételével eljárni.
- b) Vállalkozó köteles tudomásul venni és tűrni, hogy a jelen szerződés hatálya alatt Megrendelő, illetve bármely hatóság bármikor ellenőrizheti Vállalkozó munkavégzését, eszközeit, személyi állományát, alvállalkozóit, illetve az építési területet a jogszabályok betartása miatt.
- c) Vállalkozó köteles a munkák végrehajtása során a jogszabályok rendelkezéseit – különös tekintettel a vonatkozó biztonságtechnikai, tűzvédelmi, környezetvédelmi, valamint munkavédelmi, foglalkoztatási és munkaerő alkalmazási előírásokra-, betartani és azokat alvállalkozóival, megbízottaival, alkalmazottaival is betartatni.
- d) Az alvállalkozók, megbízottak, alkalmazottak eljárásáért Vállalkozó Megrendelővel szemben kizárólagos és teljes körű felelősséggel tartozik.
- e) Vállalkozó a Közbeszerzésekről szóló törvény illetve ajánlati felhívás figyelembevételével jogosult alvállalkozókat, illetve a teljesítésben egyébként résztvevőket igénybe venni. Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely anélkül nem következett volna be.
- f) Vállalkozó szavatolja, hogy az elvégzendő munkákat csak kifejezetten tapasztalt és arra alkalmas alvállalkozóknak adja ki. Megrendelőnek az alvállalkozókkal kötendő szerződésekbe – a vállalási összeg kivételével - betekintési joga van, a szerződésük tartalmát Vállalkozónak Megrendelő kérésére ismertetni kell.

11. A kivitelezés folyamata

- a) Vállalkozó minden a jelen szerződésben meghatározott munkáról köteles építési naplót vezetni, és azt Megrendelő számára hozzáférhető helyen tartani az építési területen. Az együttműködés keretében tett intézkedéseket és nyilatkozatokat szerződő felek az építési naplóban rögzítik, amelyet közösen nyitnak meg és zárnak le. Az építési naplóban történő bejegyzésre jogosult személyek neve:

Megrendelő részéről:
Vállalkozó részéről:

- b) Az eltakarásra kerülő munkarészeknél Vállalkozó köteles az eltakarás előtt 3 nappal Megrendelő képviselőjét a jelen szerződés értesítési szabályai szerint értesíteni az eltakarás időpontjáról. Amennyiben Megrendelő képviselője nem jelenik meg az eltakarási munkafázison, ez annak végrehajtását nem késleltetheti.
- c) Vállalkozó az esedékes vizsgálatok, ellenőrzések, vagy próbák tervezett időpontja előtt 3 munkanappal köteles Megrendelő képviselőjét írásban értesíteni, megjelölve a vizsgálatok, ellenőrzések, vagy próbák tárgyát, helyét és időpontját. Amennyiben Megrendelő képviselője szabályszerű meghívás ellenére nem jelenik meg, Vállalkozó jogosult Megrendelő képviselőjének távollétében azokat elvégezni, és dokumentálni, a jelen szerződés előírásai szerint.
- d) Vállalkozó együttműködési kötelezettsége keretében köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni az érdekkörében felmerülő, jelen szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről.
- e) Vállalkozó köteles Megrendelő figyelmét felhívni a munkákkal kapcsolatos, az Árajánlatban foglaltaktól eltérő esetleges szükséges változtatásokra, kiegészítésekre a szükséges Megrendelői döntések meghozatala érdekében.
- f) Vállalkozó alkalmazottainak, alvállalkozóinak és/vagy megbízottainak tájékoztatása Megrendelő által kiadott valamennyi írásos utasításról, szabályról és rendelkezésről, amelyek az építési területre, illetve a munkákra vonatkoznak, Vállalkozó feladata. Jelen alponthan megjelölt szabályzatok betartásáért és betartatásáért Vállalkozó felelős.
- g) Az építési területen bekövetkező bármilyen üzemzavar, rendkívüli és/vagy vészhelyzet esetén Vállalkozó alkalmazottai, alvállalkozói és/vagy megbízottai kötelesek Megrendelő által elrendelt valamennyi utasítást végrehajtani.
- h) Az előző alponthan előírtak be nem tartása esetén Megrendelő képviselője az érintett személyt eltávolíthatja, akár ideiglenes, akár végleges hatállyal az építési területről.

12. A munkák átadás-átvételének szabályai

- a) **Szerződő felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a munkákat a meghatározott véghatáridőig, a jelen szerződésnek, és az Ajánlatnak megfelelő feltételekkel hiánytalanul elvégezni.**
- b) Az Organizációs tervben meghatározott munkák átadás-átvételéről Vállalkozó köteles Megrendelőt 5 nappal az átadás előtt előzetesen írásban értesíteni. A műszaki átadás-átvételi eljárás megszervezése Vállalkozó kizárólagos feladata.
- c) Az Organizációs terv szerint elvégzett munkák műszaki átadás-átvételére az érintett alvállalkozókat Vállalkozó köteles meghívni. Amennyiben az előzetes írásbeli értesítést határidőben kézhez vette, és a távolmaradását előre nem menti ki,

Megrendelő a műszaki Átadás-átvételi eljárásan köteles részt venni és nyilatkozni, az egyéb meghívottak távolmaradása az eljárás lefolytatását nem befolyásolja. Szerződő felek a munkák műszaki átadás-átvételéről Átadás-átvételi Jegyzőkönyvet vesznek fel. Az Átadás-átvételi Jegyzőkönyv tartalmazza a munkák műszaki megfelelésére, szerződésszerű kivitelezésére vonatkozó valamennyi adatot, így különösen a mérési-, beüzemelési jegyzőkönyveket, műbizonylatokat, gépkönyveket, kezelési és karbantartási utasításokat, valamint oktatási jegyzőkönyveket és minden egyéb olyan dokumentumot, amely az átadás-átvételtől fakadóan Vállalkozó által átadott berendezések további üzemeltetéséhez szükséges.

- d) Az átadás-átvételi eljárásra Megrendelő meghívja az illetékes szakhatóságokat.**
- e) A munkák átadás-átvételét Megrendelő megtagadhatja, amennyiben az nem szerződésszerűen került elvégzésre. Ebben az esetben Vállalkozó köteles Megrendelő utasításai szerint a hiányosságokat pótolni, azt követően újabb átadás-átvételi időpontot kitűzni.**
- f) Szerződő felek megállapodnak, hogy a munkák elvégzéséhez szükséges, a kivitelezési terület határain belülre és/vagy kívülre beépítésre, telepítésre kerülő minden ingó dolgot a műszaki átadás-átvételtől készült jegyzőkönyv felvételével ad át Megrendelőnek.**
- g) Szerződő felek rögzítik, hogy az átadás-átvétellel kapcsolatos valamennyi költség Vállalkozót terheli.**
- h) Az átadás-átvételi eljárástól számított egy éven belül az építési beruházás munkáit szerződő felek kötelesek ismételten megvizsgálni (utófelülvizsgálati eljárás). Ezt az eljárást Megrendelő készíti elő és hívja meg arra Vállalkozót.**

13. Jótállás, szavatosság, biztosítás

- a) Vállalkozó teljesítésére vonatkozó teljes körű jótállási kötelezettségének időtartama 12 hónap, de legalább a jogszabályban meghatározott legkisebb időtartam.
- b) A sikeres átadás-átvételt követő naptól kezdődik a jelen szerződés tárgya teljesítése során megvalósult létesítmény, továbbá valamennyi egyéb építmény, gép, berendezés, szereléstechikai vezeték és szerelvény, stb. jótállási időszaka, függetlenül attól, hogy azokat Vállalkozó mikor szerezte be.
- c) Vállalkozó Ptk.-ban meghatározott szavatossági kötelezettsége az átadás-átvételi eljárás befejezését követő első naptól kezdődik.
- d) A jótállási vagy szavatossági idő alatt felfedett hiányosságokat, hibákat haladéktalanul Vállalkozó tudomására kell hozni, aki köteles haladéktalanul intézkedni a felfedett hiányosság vagy előálló hiba megszüntetéséről. Amennyiben Vállalkozó ésszerű időn belül, nem intézkedik, vagy a megtett intézkedései az elvárt hatás kiváltására alkalmatlanok voltak, Megrendelő jogosult a hibát, hiányosságot Vállalkozó költségére és kockázatára kijavíttatni. Az így elvégzett munkára továbbra is fennáll Vállalkozó jótállási és/vagy szavatossági kötelezettsége.
- e) Vállalkozó köteles legkésőbb a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, legalább az ajánlati árral megegyező biztosítási összeggel megkötött felelősségbiztosítási szerződését Megrendelőnek másolatban átadni.

14. Megállapodás módosítása, megszüntetése és megszűnése

- a) Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban Vállalkozó kárát megtéríteni. Ha megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy Vállalkozó a munkát csak olyan számottevő késéssel tudja elvégezni, hogy a teljesítés emiatt Megrendelőnek már nem áll érdekében, Megrendelő a szerződésszegésre vonatkozó szabályok szerint kártérítést követelhet. Ez értelemszerűen vonatkozik a határidők betartására is.
- b) Ha a munka végzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás (vagy hiányos) lesz, Megrendelő a hiba (vagy hiány) kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.
- c) Ezt a szerződést csak a Szerződő felek jogosult törvényes szervezeti képviselői módosíthatják írásban a Kbt. 303. és 307. §-ában foglaltak alapján.

15. Egyéb megállapodások

- a) Szerződő felek a szerződés teljesítése során keletkezett vitáikat közvetlen tárgyalások során kísérik meg feloldani. A tárgyalások eredménytelensége esetén az általuk közösen választott és fizetett szakértő véleményét kéri meg és a további egyeztetések során ezt figyelembe veszik. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy a szerződő felek jogvitájuk elbírálására alávetik magukat a per tárgyatól és a pertárgy értékétől függően az illetékes és hatáskörrel rendelkező bíróságnak.
- b) Jelen szerződés kizárólag írásban, egyező akarattal módosítható, a módosítás az építési naplóba való bejegyzéssel önmagában nem eredményezi a szerződésmódosítást.
- c) Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés teljesítése során a Kbt. 305. §-ában foglalt előírásoknak megfelelően járnak el, és jelen szerződés rendelkezéseit a hivatkozott § rendelkezéseivel összhangban értelmezik.

16. Megrendelői szolgáltatások

Megrendelő a munkaterület átadásától kezdve az elkészült munkálatok átadás-átvételi eljárásának lezárásáig bejárást biztosít a munkaterületre.

17. A Szerződés mellékletei

E szerződés elválaszthatatlan melléklete:

1. Vállalkozó Árajánlata, amelyet jelen szerződés aláírásával egyidejűleg mindkét fél aláírásával nyugtáz
2. Ajánlati felhívás
3. Közbeszerzési eljárás dokumentációja
4. Vállalkozó felelősségbiztosítása
5. Támogatási szerződés
6. Vállalkozó által készített és Megrendelő által jóváhagyott Organizációs terv.

A mellékletek a szerződés szerves részét képezik, attól elválaszthatatlanok és azzal együtt érvényesek.

Felek jelen szerződést egyező akarattal, mindenre kiterjedő közös értelmezést követően, jóváhagyólag, cégszerűen írták alá.

Jelen szerződés 8 eredeti, egymással mindenben megegyező, magyar nyelvű, 10 számozott oldalból álló példányban készült.

Kelt.: Csanádpalota, 2011. június

.....

Megrendelő

.....

Vállalkozó