

TERVEZET

**CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

.../2019. (XII.....)

önkormányzati rendelete

**a képviselők, a tanácsnok, a bizottsági tagok tiszteletdíjának, juttatásainak és
költségtérítésének megállapításáról**

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2019.

A rendelet kihirdetésének napja: 2019.

A rendelet hatályba lépés napja: 2020. január 1.

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző

Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, figyelemmel a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (3) bek. f) pontjában kapott felhatalmazás alapján figyelemmel a 35. §-ában meghatározottakra a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §.

(1) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének tagjait, az állandó bizottságok elnökeit és tagjait, a tanácsnokot e minőségükben végzett munkájukkal összefüggésben tiszteletdíj illeti meg az e rendeletben foglaltak szerint.

(2) E rendelet hatálya a polgármesterre és az alpolgármesterekre nem terjed ki.

Tiszteletdíj

2. §.

(1) A tanácsnokot, valamint az állandó bizottság elnökét havonta bruttó 40.000,-Ft tiszteletdíj illeti meg.

(2) A települési képviselőt havonta bruttó 30.000,-Ft tiszteletdíj (továbbiakban: alapidíj) illeti meg.

(4) A nem képviselő állandó bizottsági tag tiszteletdíja havonta bruttó 20.000,-Ft tiszteletdíj illeti meg.

3. §.

(1) Ha a képviselő, a bizottság elnöke, a bizottság tagja az elfogadott éves munkatervben meghatározott testületi/bizottsági ülésről indokolatlanul távol marad, és azt előzetesen és hitelt érdemlően nem ment ki, úgy a 2 §-ban meghatározott, reá eső tiszteletdíj nem illeti meg.

(2) A képviselő-testületi ülésről történő indokolatlan távolmaradás tényét a polgármester (ülés vezetője), bizottsági ülésről történő indokolatlan távolmaradás esetén a bizottság elnöke (ülés vezetője) állapítja meg.

(3) A távolmaradás indokoltságának kérdésében kialakult vita esetén az Pénzügyi, Gazdasági, Városfejlesztési és Ügyrendi Bizottság véleménye alapján a képviselő-testület egyedileg dönt.

(4) A tiszteletdíj utólag, a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig kerül kifizetésre a jegyző által írásban nyújtott tájékoztató levél alapján. A tájékoztató levél kötelező mellékletét képezi az éves munkatervben meghatározott testületi/bizottsági ülésen készült jelenléti ív.

(5) A tiszteletdíj a képviselő és nem képviselő bizottsági tag kérésére az általa megjelölt pénzügyi intézménynél vezetett folyószámlára utalandó.

Költségtérítés

4. §.

A képviselőnek a képviselő-testület képviseletében vagy a képviselő testület, továbbá a polgármester megbízásából végzett tevékenységével összefüggő, általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségek meg kell téríteni. Ennek kifizetését a polgármester engedélyezi.

Vegyes és záró rendelkezések

5. §.

(1) A képviselő-testület a kötelezettségeit megszegő tanácsnok, képviselő, az állandó bizottság elnöke, tagja és a nem képviselő bizottsági tagja részére megállapított tiszteletdíjat 25 %-kal, 12 havi időtartamra csökkenti.

(2) A tiszteletdíj (1) bekezdés szerinti csökkentéséről a polgármester, vagy a bizottság elnökének kezdeményezésére a képviselő-testület egyedi határozattal dönt.

6. §.

A települési képviselő, tanácsnok és a nem képviselő bizottsági tag az őt megillető tiszteletdíjról lemondhat, határozott vagy határozatlan időre.

7. §.

Ez a rendelet 2020. január 1. napján lép hatályba.

Csanádpalota, 2019. december

Dr. Debreczeni István
polgármester

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve: 2019. december

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző

**Ellenőrzési tervjavaslat
2019. évi belső ellenőrzési terv-Módosítás**

Eredeti sor szám	Település	Ellenőrzött szerv	Ellenőrzendő folyamatok	Az ellenőrzés célja, ellenőrzött időszak	Törtétre javasolt	Felvétele javasolt	Valkozatlan	Az ellenőrzés típusa
1.	Arbószékfalva	Arbószékfalva Község Önkormányzata	Lehírózási selejtezési tevékenység	és A Lehírózási Szabályzat alapján kiadott Lehírózási Utasítás és Lehírózási Üzenetben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos megelőző selejtezés ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2018. évi I. leltár, I. leltár évről évre selejtezés	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés
2.	Csanádapalota	Csanádapalota Község Önkormányzata	Lehírózási selejtezési tevékenység	és A Lehírózási Szabályzat alapján kiadott Lehírózási Utasítás és Lehírózási Üzenetben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos megelőző selejtezés ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2018. évi I. leltár, I. leltár évről évre selejtezés	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés
3	Csanádapalota	Csanádapalota Városi Önkormányzat	Közfoglalkoztatás	Közfoglalkoztatás, közfoglalkoztatási tevékenység szabályozása Ellenőrzött időszak: 2019. évi	igen	-	-	Rendszer ellenőrzés

Csanádpalota	Csanádpalota Városi Önkormányzat	Nagyvértéki Kistérségi eszközök beszerzése, nyilvántartás, könyvvezetése	és Az nyilvántartások naprakész vezetésére, főkönyv, mérlegjelentés egyezőségének biztosítása, az egyezőség tényének hitelt érdemlő dokumentálása	Ellenőrzött időszak: 2019. év	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés
Földenk	Földenk Községi Önkormányzat	Lehírózást selejtezési tevékenység	és A Lehírózást Szabályzat alapján kiadott Lehírózásti Utasítás és Lehírózásti Útmutatóban foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos megújuló selejtezési ellenőrzése	Ellenőrzött időszak: 2018. évi lejár, lejártnál előző selejtezés	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés
Földenk	Földenk Községi Önkormányzat	Operatív gazdálkodással összefüggő jogkövek szabályozottsága, kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés szabályozottságának ellenőrzések	és Az nyilvántartások naprakész vezetésére, főkönyv, mérlegjelentés egyezőségének biztosítása, az egyezőség tényének hitelt érdemlő dokumentálása	Ellenőrzött időszak: 2019. év	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés
Földenk	Földenk Községi Önkormányzat	Operatív gazdálkodással összefüggő jogkövek szabályozottsága, kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés szabályozottságának ellenőrzések	és Az nyilvántartások naprakész vezetésére, főkönyv, mérlegjelentés egyezőségének biztosítása, az egyezőség tényének hitelt érdemlő dokumentálása	Ellenőrzött időszak: 2019. év	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés

8	Kövegy	Kövegy Önkormányzata	Község	Nagyértéktől kiszármazott anyagok szállítás, nyilvánítás, könyvtárolás, könyvtárolás	és Az nyilvánítások vezetésének naprakész folyamát, munkájának egyeztetésének biztosítása, az egyeztetés tények hiteles dokumentálása Ellenőrzött időszak: 2019. év	analitikus kalkuláció, vezetés, munkájának egyeztetésének biztosítása, az egyeztetés tények hiteles dokumentálása Ellenőrzött időszak: 2019. év	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés
9	Magyarcsanak	Magyarcsanak Községi Önkormányzat- Önkormányzat által alapított Településközművelődési i és Fejlesztési Nemzeti Kft	Község	Készletkezelés rendjének ellenőrzése	A pénzkezelésére vonalkód bizonylatok, dokumentumok vizsgálata Ellenőrzött időszak: 2019. év	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés	
10	Nagyér	Nagyér Önkormányzat	Községi	Leltározási selajezési tevékenység	és A Leltározási Szabályzat alapján kiadott Leltározási Utasítás és Leltározási Ütemtervben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos munkájának ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2018. évi leltár, leltárt érintő selajezés	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés	
11	Nagylak	Nagylak Önkormányzata	Község	Leltározási selajezési tevékenység	és A Leltározási Szabályzat alapján kiadott Leltározási Utasítás és Leltározási Ütemtervben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos munkájának ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2018. évi leltár, leltárt érintő selajezés	-	-	igen	Rendszer ellenőrzés	

12	Öröklék	Öröklék Községi Önkormányzat	Lehtorzási selejtezési tevékenység	és A Lehtorzási Szabályzat alapján kiadott Lehtorzási Utasítás és Lehtorzási Ütemtervben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos megelõzõ selejtezés ellenõrzése Ellenõrzött idõszak: 2018. évi leltár, leltárt érintõ selejtezés	-	-	igen	Rendszer ellenõrzés
13	Piváros	Piváros Községi Önkormányzat	Lehtorzási selejtezési tevékenység	és A Lehtorzási Szabályzat alapján kiadott Lehtorzási Utasítás és Lehtorzási Ütemtervben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos megelõzõ selejtezés ellenõrzése Ellenõrzött idõszak: 2018. évi leltár, leltárt érintõ selejtezés	-	-	igen	Rendszer ellenõrzés
14	Kiszonbor	Kiszonbor Nagyközség Önkormányzata	Nagyértékû és kiservertû tárgyi eszközök beszerzése, nyilvántartása, könyvvezetése	Az analitikus nyilvántartások vezetésének kialakítása, naprakész vezetésének az ellenõrzése Ellenõrzött idõszak: 2019. év	igen	-	-	Rendszer ellenõrzés
15	Kiszonbor	Kiszonbor Nagyközség Önkormányzata	Lehtorzási selejtezési tevékenység	és A Lehtorzási Szabályzat alapján kiadott Lehtorzási Utasítás és Lehtorzási Ütemtervben foglaltak végrehajtásának, valamint a folyamatos megelõzõ selejtezés ellenõrzése Ellenõrzött idõszak: 2018. évi leltár, leltárt érintõ selejtezés	igen	-	-	Rendszer ellenõrzés
16	Makó	Makói Övoda	Normatív állami támogatások igénylése, elszámolása, nyilvántartások vezetése	A támogatások igénybevételeinek logaritáltsága, az elszámolás alapját képezõ mutatószámok helyes meghatározásának, a nyilvántartások naprakész vezetésének ellenõrzése Ellenõrzött idõszak: 2017/2018. év	igen	-	-	Rendszer ellenõrzés

17	Makó	Makói Népjóléti Intézmény	Egyesület	Normatív támogatások igénylése, elszámolása, nyilvántartások vezetése	állami	A támogatások igénybevételeinek jogszertisége, az elszámolás alapját képező mutatószámok helyes meghatározásának, a nyilvántartások naprakész vezetésének ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2018. év	igen	-	-	Rendszer ellenőrzés
18	Makó	Makói Egyesített Népülési Intézmény	Évesített	I. évszám, személyi juttatásai gazdálkodás	állami	A tevékenység álláshoz való szükséges személyi feltételek biztosításának ellenőrzése, valamint a funkció nagy segítségnek és hatásának vizsgálat a feladatellátás során Ellenőrzött időszak: 2018-2019. év	igen	-	-	Rendszer ellenőrzés
19	Makó	Makói Televízió Kft.	Városi Nonprofit	Bankszámlaforgalom szabályozása kezelési rendje	állami	A bankszámla kezelése rendjének szabályozottsága, és a hozzá kapcsolódó dokumentumok ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2019. év III. n. év	-	igen	-	Rendszer ellenőrzés
20	Makó	Makói Televízió Kft.	Városi Nonprofit	Készpénzkezelés rendje	állami	A pénzkezelés rendjének szabályozása, pénzforgalom lebonyolítása, bizonylatok, dokumentumok vizsgálata Ellenőrzött időszak: 2019. III. n. év	-	igen	-	Rendszer ellenőrzés
21	Kiszombor	Kiszombori Szociális és Gyermekjóléti Intézmény	Normatív	Normatív támogatások igénylése, elszámolása, nyilvántartások vezetése	állami	A támogatások igénybevételeinek jogszertisége, az elszámolás alapját képező mutatószámok helyes meghatározásának, a nyilvántartások naprakész vezetésének ellenőrzése Ellenőrzött időszak: 2018. év	-	igen	-	Rendszer ellenőrzés