

## ELŐTERJESZTÉS

### Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. június 13. napján tartandó soros, nyílt ülésére

#### A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat alapdokumentumainak módosítása

***Tisztelt Képviselő-testület!***

A Képviselő-testület a 2019. május 28-i rendkívüli ülésén módosította a Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat alapító okiratát, mely változásnak a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzése a Magyar Államkincstárnál folyamatban van. A törzskönyvi nyilvántartási eljárásban a Magyar Államkincstár hiánypótlást kér, kéri a módosító okirat kiegészítését arra hivatkozással, hogy az egységes szerkezetű alapító okirat 4.4 pontjában a 107051 kormányzati funkció megnevezése változott, helyesen: szociális étkeztetés szociális konyhán. Kéri továbbá a módosító és az egységes szerkezetű okiraton feltüntetett „1. melléklet a 100/2019. (05.28.) Képviselő-testületi határozathoz, illetve a „2. melléklet a 100/2019. (05.28.) Képviselő-testületi határozathoz” szöveg törlését az okiratmintáknak történő megfelelés érdekében.

A módosító okirat és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat az előterjesztés melléklete. A döntéshozatalhoz minősített többség szükséges, a határozati javaslatot az 1. számú határozati javaslat tartalmazza.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az intézmény alapító okiratának 2019. július 1-jei hatállyal történő módosítása érinti az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, valamint Szakmai Programját, mely dokumentumok jóváhagyása - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontjában foglaltak alapján - a fenntartó hatáskörébe tartozik.

A Szervezeti és Működési Szabályzat és a Szakmai Program módosításának tervezete az előterjesztéshez mellékelve.

A döntéshozatalhoz a határozati javaslatot a 2. és a 3. számú határozati javaslat tartalmazza.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

**.../2019. (06.13.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat módosított alapító okiratának kiegészítése, kijavítása**

## **I. HATÁROZATI JAVASLAT**

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 8. § (1) bekezdés b) pontjában biztosított jogkörében eljárva, figyelemmel az Áht. 8/A. § (1) és (2) bekezdésében, valamint az Áht. végrehajtására kiadott 368/2011. (XII. 31.) 5. § (4) bekezdésében foglaltakra – az általa 2019. január 1-jei hatállyal alapított Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

1.) alapító okiratának a 100/2019. (05.28.) Képviselő-testületi határozattal 2019. július 1-jei hatállyal módosított, CSP/9-32/2019. okiratszámú, 2019. május 30. napján kiadott módosító okiratát

a) kijavítja: az okiratról az „1. melléklet a 100/2019. (05.28.) képviselő-testületi határozathoz” szövegrészt törli,

b) a 2. pont után 2019. július 1-jei hatállyal kiegészíti a következők szerint:  
„3. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat 6 sorában a 107051 kormányzati funkció megnevezése a „szociális étkeztetés” szöveg után kiegészül a „szociális konyhán” szövegrésszel.”

2.) 1.) pontban írt módosító okiratának többi részét változatlan tartalommal hatályában fenntartja.

3.) 1.) pont a-b) alpontok szerint kijavított és kiegészített módosító okiratát 2019. július 1-jei hatállyal a jegyzőkönyvhöz csatolt tartalommal jóváhagyja.

4.) 100/2019. (05.28.) Képviselő-testületi határozat alapján kiadott, CSP/9-33/2019. okiratszámú, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát kijavítja: az okiratról a „2. melléklet a 100/2019. (05.28.) Képviselő-testületi határozathoz” szövegrészt törli.

5.) a 4.) pontban írt egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat többi részét változatlan tartalommal hatályában fenntartja.

6.) 4.) pont szerint kijavított és az 1.) pont b) alpont szerinti módosítást is tartalmazó egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a jegyzőkönyvhöz csatolt tartalommal jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a módosított alapító okirat kiegészítésével, kijavításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

**Felelős:** Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester  
Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat (6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.) – Csontosné Kriván Magdolna intézményvezető
- Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága Államháztartási Iroda (6720 Szeged, Széchenyi tér 9.)
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

**.../2019. (06. 13.) Képviselő-testületi határozat**

**Tárgy: Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása**

## **II. HATÁROZATI JAVASLAT**

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontjában biztosított jogkörében eljárva - a Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat (székhelye: 6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.) Szervezeti és Működési Szabályzatát 2019. július 1-jei hatállyal módosítja, a módosítást a jegyzőkönyvhöz csatolt tartalommal jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester  
Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

**A határozatról értesítést kap:**

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat (6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.) – Csontosné Kriván Magdolna intézményvezető
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Irattár

.../2019. (06.13.) Képviselő-testületi határozat

**Tárgy:** Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Szakmai Programjának módosítása

### III.HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. § (1) bekezdés c) pontjában és a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés d) pontjában biztosított jogkörében eljárva - a Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat (székhelye: 6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.) Szakmai Programját 2019. július 1-jei hatállyal módosítja, a módosítást a jegyzőkönyvhöz csatolt tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester  
Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat (6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.) – Csontosné Kriván Magdolna intézményvezető
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Irrattár

Csanádpalota, 2019. június 13.

*Nyergesné*  
Nyergesné Kovács Erzsébet  
polgármester



<b>Előterjesztést készítette:</b>	Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
<b>látta:</b>	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
<b>Pénzügyileg ellenőrizte:</b>	
<b>Tárgyalta:</b>	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezet-védelmi és Turisztikai Bizottság, Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság, Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
<b>Döntéshozatal:</b>	AO mód. minősített többség (Mötv. 50. §) SzMSz, Szakmai Program egyszerű többség
<b>Melléklet:</b>	4 db: módosító okirat, egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat, SzMSz módosítás, Szakmai Program módosítás

Okirat száma: CSP/...../2019.

### Módosító okirat

**A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete által 2018. november 27. napján kiadott, 3106-23/2018. számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján – a Csanádpalotai Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 100/2019. (05.28.) és a ...../2019. (06.....) képviselő-testületi határozatára figyelemmel – a következők szerint módosítom:**

- 1. Az alapító okirat 1.2.1. pontjában a „Kálmány Lajos utca 9.” szövegrész helyébe a „Sirály utca 1.” szövegrész lép.**
- 2. Az alapító okirat a 1.2.2. pontjába foglalt táblázat a következő „4 Nappali ellátást nyújtó Klub 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” sorral egészül ki.**
- 3. Az alapító okirat 4.4. pontjába foglalt táblázat 6 sorában a 107051 kormányzati funkció megnevezése a „szociális étkeztetés” szöveg után kiegészül a „szociális konyhán” szövegrésszel.**

Jelen módosító okiratot 2019. július 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Csanádpalota, 2019. június .....

P.H.

---

Nyergesné Kovács Erzsébet

polgármester

Okirat száma: CSP/9-...../2019.

Alapító okirat  
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján a(z) Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat alapító okiratát a következők szerint adom ki:**

**1. A költségvetési szerv  
megnevezése, székhelye, telephelye**

1.1.A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat

1.2.A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	„NAPLEMENTE” Idősek Gondozóháza	6913 Csanádpalota, Délibáb utca 2.
2	Védőnői Szolgálat	6913 Csanádpalota, Kossuth lakótelep 1.
3	Fizikoterápia	6913 Csanádpalota, Kossuth lakótelep 1.
4	Nappali ellátást nyújtó Klub	6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.

**2. A költségvetési szerv  
alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések**

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2019. január 1.

**3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete**

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

3.1.2. székhelye: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Csanádpalota Városi Önkormányzat

3.2.2. székhelye: 6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

#### 4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés

- 4. pontjában meghatározott egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód elősegítését célzó

szolgáltatások,

- 8. pontjában meghatározott szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	889900	Máshová nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül

4.3 A költségvetési szerv alaptevékenysége: személyes gondoskodást nyújtó szociális alap- és szakosított szolgáltatások, gyermekjóléti szolgáltatás, fizioterápiás szolgáltatás, család- és nővédelmi egészségügyi gondozás

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	072450	Fizioterápiás szolgáltatás
2	074031	Család- és nővédelmi egészségügyi gondozás
3	102025	Időskorúak átmeneti ellátása
4	102031	Idősek nappali ellátása

5	104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatások
6	107051	Szociális étkeztetés szociális konyhán
7	107052	Házi segítségnyújtás
8	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás

4.5 A költségvetési szerv illetékessége, működési területe:

4.5.1. az 1., 3., 4., 6. és 7. pontban megjelölt kormányzati funkció tekintetében Csanádpalota

város közigazgatási területe

4.5.2. az 5. pontban megjelölt kormányzati funkció tekintetében (család- és gyermekjóléti szolgálat) Csanádpalota, Kövegy és Királyhegyes települések közigazgatási területe

4.5.3. a 2. és 8. pontokban megjelölt kormányzati funkció (védőnői szolgálat) Csanádpalota és

Kövegy települések közigazgatási területe

## 5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A magasabb vezető beosztású intézményvezetőt Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki, pályázat útján, 5 évig terjedő határozott időtartamra, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben és annak végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendeletben foglaltak szerint. A magasabb vezető intézményvezetőt a kinevező menti fel. Az intézményvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat Csanádpalota Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	Közalkalmazotti jogviszony	a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény
2	Munkaviszony	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	Megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény



*Csanádpalotai*  
*Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat*

**SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT**

**módosítása**

2019.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat 2019. január 1. napjától hatályos, a Képviselő-testület 330/2018. (12.12.) Kt. határozatával jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: SzMSz) az alábbiak szerint módosítja:

**1.) Az SzMSz I. Általános rendelkezések cím 3. Az intézmény működését, alaptevékenységét meghatározó jogszabályok alcím**

a) **Törvények** címszó-t követő felsorolásban a „2004. évi CXL. törvény a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól” szöveg helyébe a „2016. évi CL. törvény az általános közigazgatási rendtartásról” szöveg lép,

**b) Kormányrendeletek** címszó-t követő felsorolásban

ba) a „321/2009. (XII. 29.) Korm. rend. a szociális szolgáltatók és intézmény működésének engedélyezéséről” szöveg helyébe a „369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről” szöveg lép,

bb) a „261/2002. (XII. 18.) Korm. rend. a nevelőszülői, a hivatásos nevelőszülői és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről” szöveg helyébe az „513/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet a nevelőszülői foglalkoztatási jogviszony és a helyettes szülői jogviszony egyes kérdéseiről” szöveg lép,

bc) a „259/2002. (XII. 18.) Korm. rend. a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatótevékenység engedélyezéséről, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi vállalkozói engedélyről” szövegrész törlésre kerül,

bd) a „112/2006. (V. 12.) Korm. rend. a szociális foglalkoztatás engedélyezéséről és a szociális foglalkoztatási támogatásról” szövegrész törlésre kerül,

be) a felsorolás kiegészül a következő szövegrésszel a „415/2015. (XII. 23.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybevevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről” szövegrésszel.

2.) Az SzMSz II. A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti szolgálat fontosabb adatai cím-et követő szövegrészben

- a) a **Székhelye** alcím „6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrésze helyébe a „6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.” szövegrész lép,
- b) Az **intézmény elérhetőségei** alcím: „6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrésze helyébe a „6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.” szövegrész lép,
- c) a **Telephelyek** alcím kiegészül a következő ponttal:
- „Nappali ellátást nyújtó Klub 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.”
- d) A **költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése** alcímhez tartozó “kormányzati funkció, kormányzati funkció megnevezése” fejrészű táblázat 5. sora helyébe a következő szöveg lép:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
5	107051	<b>Szociális étkeztetés szociális konyhán</b>  - a koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai vagy szenvedélybetegségeik, hajléktalanságuk miatt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel étkezés biztosítására nem képes személyeknek szociális konyha keretében – önálló konyhán, főzőhelyen, egyéb intézményi étkezőhelyen, utalvány ellenében vendéglátóipari egységben vagy egyéb intézményben történő fogyasztás biztosításával, a helyben fogyasztás hiányában az étel elvitelének lehetővé tételével, vagy lakásra szállítással - nyújtott legalább napi egyszeri meleg étkezéssel összefüggő feladatok ellátása, kifizetések teljesítése

- e) Az **intézmény férőhelyeinek száma** alcím első pontja helyébe a következő szöveg lép:
- „Nappali Ellátást Nyújtó Klub – 6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.: 50 férőhely”

- f) **A szervezeti egységek címe, munkarendje** alcímet követő első pontban a „Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrész helyébe a „Csanádpalota, Sirály utca 1.” szövegrész lép,
- g) **Kliensfogadás időpontja** alcím Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat: **Székhely:** „Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrész helyébe a következő szövegrész lép: „Csanádpalota, Sirály utca 1.”.

3.) **Az SzMSz III. A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat szervezeti felépítése, egységek feladatköre cím 3. Szervezeti egységek feladatkörei** alcím

a) *A székhelyen nyújtott szolgáltatások:* felsorolás szövegrész helyébe a következő szövegrész lép:

- „családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás”,

b) *A telephelyen nyújtott szolgáltatás:* felsorolás kiegészül a következők szerint:

- „nappali ellátás
- házi segítségnyújtás
- étkeztetés”

4.) **Az SzMSz VIII. Ügyiratkezelés cím Bélyegzők használata, kezelése** alcím Az intézmény bélyegzői szöveget követő felsorolás fejbélyegzők, melyeknek felirata: szövegrészt követő 1. pontban a „6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrész helyébe a „6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.” szövegrész lép.

5.) Jelen SzMSz módosítás 2019. július 1. napjával lép hatályba.

**Záradék:**

A Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a(z) ...../2019. (06.....) képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Csanádpalota, 2019. június .....

Nyergesné Kovács Erzsébet  
polgármester

*Csanádpalotai*  
*Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat*

**Szakmai Program**  
**módosítás**

2019.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat 2019. január 1. napjától hatályos, a Képviselő-testület 327/2018. (12.12.) Kt. határozatával jóváhagyott Szakmai Programját (a továbbiakban: Szakmai Program) az alábbiak szerint módosítja:

1.) A Szakmai Program **I.2. Az intézmény szervezeti egységei** cím

- a) **Az intézmény székhelye, címe:** részben a „6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrész helyébe a „6913 Csanádpalota, Sirály utca 1.” szövegrész lép,
- b) **Az intézmény székhely:** részt követő szöveg helyébe a következő szöveg lép:
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat  
Csanádpalota, Sirály utca 1.”
- c) **Az intézmény telephelyei:** felsorolás a következő szövegrésszel egészül ki:
- „Nappali ellátás: Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.”

2.) A Szakmai Program **III. A FELADATELLÁTÁS SZAKMAI TARTALMA, MÓDJA ÉS A BIZTOSÍTOTT SZOLGÁLTATÁSOK FORMÁI, KÖRE, RENDSZERESSÉGE** cím **III.1. Család- és gyermekjóléti szolgálat pontjának Ügyfélfogadás : Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat: Székhely** szöveget követő a „Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9.” szövegrész helyébe a „Csanádpalota, Sirály utca 1.” szövegrész lép.

3.) A Szakmai Program 1. melléklete helyébe jelen módosítás Melléklete lép.

4.) A Szakmai Program jelen módosítása 2019. július 1. napjával lép hatályba.

**Záradék:**

A Csanádpalota Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat Szakmai Programjának módosítását Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a(z) ...../2019. (.06.....) képviselő-testületi határozatával jóváhagyta.

Csanádpalota, 2019. június .....

Nyergesné Kovács Erzsébet  
polgármester

**Melléklet  
a Szakmai Program  
módosításához**

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Csanádpalota Városi Önkormányzat** által fenntartott **Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat** (Csanádpalota, Sirály utca 1. szám), **mint szociális alapszolgáltatást nyújtó intézmény** (a továbbiakban: ellátást nyújtó intézmény), másrészről

### a.) mint ellátást igénybevevő:

- házassági utóneve: \_\_\_\_\_ családi és
- születési utóneve: \_\_\_\_\_ családi és
- lakcíme: \_\_\_\_\_
- telefonszáma: \_\_\_\_\_
- anyja \_\_\_\_\_ neve:
- születési \_\_\_\_\_ helye:
- születési ideje: \_\_\_\_\_
- személyi igazolvány száma: \_\_\_\_\_
- TAJ-szám: \_\_\_\_\_
- nyugdíjas törzsszám: \_\_\_\_\_

Gondnokság alatt áll-e? igen – nem

Amennyiben gondnokság alatt áll: korlátozó – kizáró

Gondnok \_\_\_\_\_ neve:



Gondnok  
elérhetősége: \_\_\_\_\_

címe, \_\_\_\_\_

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

### **I.) A megállapodás tárgya**

1.) Az ellátást nyújtó intézmény a Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám alatti telephelyen **étkeztetést** biztosít.

2.) Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon.

3.) Az intézmény az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

### **II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség**

#### **4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége**

4.1.) Az ellátás igénylésekor az intézmény tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt

- az intézmény által biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- az intézmény által biztosított ellátás igényléséhez szükséges okiratokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult az ellátás igénylésekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,
- minden olyan dologról, ami az ellátás biztosítását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

(Nem kell a térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha az elhelyezést igénylő vagy más személy az elhelyezés iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.)

4.3.) Az intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat

- a.) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
- b.) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

5.) Az intézmény a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- napi egyszeri meleg étel – ebéd – biztosítása munkanapokon.

A szolgáltatás igényelt formája: - elvitel,  
- lakásra szállítás,  
- helyben fogyasztással. A helyben fogyasztás a  
nappali ellátást nyújtó klubban történik.

Az ebéd kiszolgálása az intézmény által az igénybevevő részére átadott étkezési jegyek ellenében az Önkormányzat által a felnőtt étkeztetésre kötött ellátási szerződés alapján a

\_\_\_\_\_ által üzemeltetett \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ utca \_\_\_\_ . szám) történik, az  
üzemeltető által meghatározott időpontban.

6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

6.1.) Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) az intézmény által biztosított étkeztetésért a családban az egy főre jutó havi jövedelem alapján havonta ..... Ft személyi térítési díjat köteles fizetni. A térítési díjat havonta - utólag, a tárgyhónap 5. napjáig kell megfizetni.

6.2.) A személyi térítési díj összege évente – a fenntartó által – két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg a térítési díj számításának alapjául szolgáló jövedelem 30%-át az étkeztetést igénybe vevő esetében.

6.3.) Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Amennyiben a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, illetve az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény szabályainak alkalmazásával.

Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

## 7.) Az ellátás megszűnése

### 7.1.) Az ellátás megszűnik

- ha az ellátás megszervezéséről az Önkormányzat nem gondoskodik,
- a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- a jogosultnak, illetve hozzátartozójának az ellátás megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a szakmai programban meghatározott – idő elteltével,
- a jogosult halálával,
- akkor, ha az ellátás feltételei már nem állnak fenn, és végül
- az ellátást biztosító megszüntetheti az ellátást akkor, ha a jogosult az ellátás igénybevételével kapcsolatos előírásokat súlyosan megsérti, és/vagy – rendszeresen – nem tesz eleget személyi térítési díj fizetési kötelezettségének.

### 7.2.) Az ellátás megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- minden olyan dologra, melyek – az ellátás megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódnak.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az ellátás megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

8.) Az intézmény kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

9.) A megállapodásban foglalt az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az intézmény vezetőjének feladata. Az intézményvezető a panaszt köteles 15 napon belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejártá után, illetve az intézkedés

kézhezvételét követő nyolc napon belül az intézmény fenntartójához, illetve az ellátottjogi képviselőhöz lehet fordulni.

Ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

**Integrált Jogvédelmi Szolgálat**

[www.ijb.hu](http://www.ijb.hu)

honlapján megadott területileg illetékes betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő.

Csongrád megyei elérhetőség: Integrált Jogvédő Szolgálat Dél-Alföldi Regionális Iroda

6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

tel:+36-20-4899-537

10.) Jelen megállapodás módosítására az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá az idősek ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen Megállapodás Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendeletének 1/c szerinti melléklete szerinti tartalommal készült.

Jelen Megállapodás ..... (.....) db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

11.) Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Csanádpalota, 20.....

---

ellátást igénybe vevő

---

tartásra kötelezett vagy azt  
vállaló személy

---

ellátást biztosító intézmény

## MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről a **Csanádpalota Város Önkormányzata** által fenntartott **Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekejélési Szolgálat** (Csanádpalota, Sirály utca 1. szám), **mint szociális alapszolgáltatást nyújtó intézmény** (a továbbiakban: ellátást nyújtó intézmény), másrészről

### a.) mint ellátást igénybevevő:

- házassági családi és utóneve: \_\_\_\_\_
- születési családi és utóneve: \_\_\_\_\_
- lakcíme: \_\_\_\_\_
  
- telefonszáma: \_\_\_\_\_
  
- anyja neve: \_\_\_\_\_
  
- születési helye: \_\_\_\_\_
  
- születési ideje: \_\_\_\_\_
  
- személy igazolvány száma: \_\_\_\_\_
  
- TAJ-szám: \_\_\_\_\_
  
- nyugdíjas törzsszám: \_\_\_\_\_

Gondnokság alatt áll-e?            igen – nem

Amennyiben gondnokság alatt áll:            korlátozó – kizáró

Gondnok neve:

\_\_\_\_\_

Gondnok címe,  
elérhetősége: \_\_\_\_\_

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

### **I.) A megállapodás tárgya**

- 1.) A szociális ellátást nyújtó intézmény fenntartója, Csanádpalota Városi Önkormányzat a Csanádpalota, Sirály utca 1. szám alatti Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat keretében, a Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám alatti telephelyen működteti a személyes gondoskodás körébe tartozó **házi segítségnyújtás** alapszolgáltatást.
- 2.) Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon, az ellátott igényének és egészségi állapotának figyelembevételével.
- 3.) Az intézmény az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

### **II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség**

#### **4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége**

4.1.) Az ellátás igénylésekor az intézmény tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt

- az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- az ellátás igénybevételéhez szükséges okiratokról, és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult az ellátás igénylésekor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét,
- minden olyan dologról, ami az ellátás fenntartását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

4.3.) Az intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,

5.) Az ellátás keretében az intézmény a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- szükség szerint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítését (tisztálkodás, a ruházat mosása) a házirendben meghatározott módon,
- az ellátást igénybe vevő mentális gondozása, egészségügyi ellátása, gyógyszereinek beszerzése,
- közreműködés a háztartás vitelében (bevásárlás, kisebb mosás, fűtés, takarítása gondozott közvetlen környezetében),
- külső kapcsolattartás elősegítése,
- hivatalos ügyek intézése.

6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

Az ellátást a fenntartó térítésmentesen biztosítja.

7.) Az ellátás megszűnése

7.1.) Az ellátás megszűnik

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- az ellátás határozott idejű igénybevétele esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- a jogosultnak, illetve hozzátartozójának a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a szakmai programban, illetve a jogszabályokban meghatározott – idő elteltével,
- a jogosult halálával,
- akkor, ha az ellátásra való jogosultság feltételei már nem állnak fenn, és végül
- az intézményt fenntartó megszüntetheti az ellátást akkor, ha a jogosult az ellátás igénybevételével kapcsolatos előírásokat súlyosan megsérti,

7.2.) Az ellátás igénybevételének megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- minden olyan dologra, melyek az ellátás megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódnak.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az ellátás megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

8.) Az ellátást igénybe vevő felhatalmazza az intézmény vezetőjét, illetve az általa megbízott személyt, hogy egészségi állapotának változásáról, betegségről, kórházi kezeléséről az alább megnevezett hozzátartozóját/személyt értesítse:

Név:

---

Lakcím:

---

Telefon:

---

9.) Az intézmény kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatóat megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

10.) A Megállapodásban foglalt az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az intézmény vezetőjének feladata. Az intézményvezető a panaszt köteles 15 napon belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejártá után, illetve az intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül az intézmény fenntartójához, illetve az ellátottjogi képviselőhöz lehet fordulni.

Ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

### **Integrált Jogvédelmi Szolgálat**

[www.ijb.hu](http://www.ijb.hu)

honlapján megadott területileg illetékes betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő.

Csongrád megyei elérhetőség: Integrált Jogvédő Szolgálat Dél-Alföldi Regionális Iroda

6726 Szeged, Bal faszor 17-21.

tel:+36-20-4899-537

11.) Jelen megállapodás módosítására az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá az idők ellátására vonatkozó mindenkori jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen Megállapodás Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendeletének 1/d szerinti melléklete szerinti tartalommal készült.



Jelen Megállapodás ..... (.....) db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

12.) Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Csanádpalota, 20.....

---

ellátást igénybe vevő

---

tartásra kötelezett vagy azt  
vállaló személy

---

ellátást biztosító intézmény

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Csanádpalota Városi Önkormányzat** által fenntartott **Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermejköltségi Szolgálat** keretében működő **Nappali ellátást nyújtó Klub** (Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 9. szám), (a továbbiakban: ellátást nyújtó intézmény), másrészről

### a.) mint ellátást igénybevevő:

- házassági családi és  
utóneve: \_\_\_\_\_
- születési családi és  
utóneve: \_\_\_\_\_
- lakcíme: \_\_\_\_\_
  
- telefonszáma: \_\_\_\_\_
  
- anyja neve:  
\_\_\_\_\_
  
- születési helye:  
\_\_\_\_\_
  
- születési  
ideje: \_\_\_\_\_
  
- személy igazolvány száma:  
\_\_\_\_\_
- TAJ-szám: \_\_\_\_\_
  
- nyugdíjas  
törzsszám: \_\_\_\_\_

Gondnokság alatt áll-e? igen – nem

Amennyiben gondnokság alatt áll: korlátozó – kizáró

Gondnok neve:

\_\_\_\_\_

Gondnok  
elérhetősége:

címe,

---

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

### **I.) A megállapodás tárgya**

1.) Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény szerinti nappali ellátást biztosítja, a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon, az ellátott igényének és egészségi állapotának figyelembevételével.

2.) Az intézmény az ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően határozott időre: ..... év ..... hó ..... napig vagy határozatlan időre biztosítja.

### **II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség**

#### **4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége**

4.1.) Az intézménybe való felvételkor az intézmény tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt és hozzátartozóját

- az intézményben biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- az ellátottjogi képviselő működéséről, a panaszjog gyakorlásának módjáról,
- az intézményi házirendről, melynek egy példánya az ellátást igénybe vevő számára átadásra került, egy példánya pedig az ellátást igénybe vevő által aláírva a megállapodás mellékletét képezi,
- az intézménybe való felvételhez szükséges okiratokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről.

4.2.) A jogosult és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,

- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét,
- arról, hogy nem szenved közösségre veszélyes fertőző vagy pszichiátriai betegségben, és alkalmazkodik a közösségi életvitelhez,
- minden olyan dologról, ami az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

4.3.) Az intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,

#### 5.) Az intézmény a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- nappali tartózkodás biztosítása,
- szükség szerint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítését (tisztálkodás, a ruházat mosása) a házirendben meghatározott módon,
- az ellátást igénybe vevő mentális gondozása, egészségügyi ellátás heti egy alkalommal,
- hivatalos ügyek intézésének segítése,
- szabadidős programok, kirándulások szervezése,
- életvitelre vonatkozó tanácsadás, életvezetés segítése,
- önszerveződő csoportok támogatása, működésének, szervezésének segítése.

#### 6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

Az ellátást a fenntartó térítésmentesen biztosítja.

#### 7.) Távollétre vonatkozó szabályozás

Betegség esetén (ha ez nem tartós, 30 napon belüli) ha az ellátást igénylő étkezést igényel az ebéd kiszállításáról a házi segítségnyújtás keretén belül gondoskodik az intézmény. 30 napos folyamatos távollét esetén a klubtagság szünetel.

#### 8.) Érdekképviselés

A jogosult és hozzátartozója, valamint a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet az intézmény vezetőjénél vagy az ellátottjogi képviselőnél:

- az intézményi jogviszony megsértése, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme,

- az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségei megszegése esetén, vagy
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

#### 9.) Az intézményi jogviszony megszűnése

##### 9.1.) Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik

- a.) az intézmény jogutód nélküli megszűnésével, mely esetben az intézmény fenntartóját elhelyezési kötelezettség nem terheli,
- b.) a határozott idejű ellátás esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- c.) a jogosultnak, illetve hozzátartozójának a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a házirendben meghatározott – idő elteltével,
- d.) a jogosult halálával,
- e.) akkor, ha az intézményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, és végül
- f.) az intézményt fenntartó megszüntetheti az intézményi jogviszonyt akkor, ha a jogosult a házirendet súlyosan megsérti,

##### 9.2.) Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- az intézmény tárgyi eszközeiben – szándékosan – okozott károkra, vagy elszámolási kötelezettséggel átvett eszközök hiányaira,
- minden olyan dologra, melyek – az intézmény humán jellegével összeegyeztethetően – az intézményi jogviszony megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az intézményi jogviszony megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

10.) Az ellátást igénybe vevő felhatalmazza az intézmény vezetőjét, illetve az általa megbízott személyt, hogy egészségi állapotának változásáról, betegségéről, kórházi kezeléséről az alább megnevezett hozzátartozóját/személyt értesítse:

Név:

---

Lakcím:

---

Telefon:

---

11.) Az intézmény kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatóat megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.

12.) A Megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az intézmény vezetőjének feladata. Az intézményvezető a panaszt köteles 15 napon belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejártá után, illetve az intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül az intézmény fenntartójához, illetve az ellátottjogi képviselőhöz lehet fordulni.

Ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

### **Integrált Jogvédelmi Szolgálat**

[www.ijb.hu](http://www.ijb.hu)

honlapján megadott területileg illetékes betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő.

Csongrád megyei elérhetőség: Integrált Jogvédő Szolgálat Dél-Alföldi Regionális Iroda

6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

tel:+36-20-4899-537

13.) Jelen megállapodás módosítására az intézményvezető és az ellátást igénybe vevő közös megegyezése alapján kerülhet sor.

A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá az idők ellátására vonatkozó mindenkor jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen Megállapodás Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendeletének 1/b szerinti melléklete szerinti tartalommal készült.

Jelen Megállapodás ..... (.....) db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

14.) Jelen Megállapodást a Felek elolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Csanádpalota, 20.....

---

ellátást igénybe vevő

---

tartásra kötelezett vagy azt  
vállaló személy

---

ellátást biztosító intézmény

## MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat** keretében működő „NAPLEMENTE” Idősek Gondozóháza (Csanádpalota, Délibáb utca 2. szám), mint átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (a továbbiakban: ellátást nyújtó intézmény), másrészről

### a.) mint ellátást igénybevevő:

- házassági családi és  
utóneve: \_\_\_\_\_
- születési családi és  
utóneve: \_\_\_\_\_
- lakcíme: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- telefonszáma: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- anyja neve:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- születési helye:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- születési  
ideje: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- személy igazolvány száma:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- TAJ-szám:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



- nyugdíjas

törzsszám: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**b.) tartásra kötelezett (vagy azt vállaló) személy:**

- házassági \_\_\_\_\_ családi \_\_\_\_\_ és  
utóneve: \_\_\_\_\_

- születési \_\_\_\_\_ családi \_\_\_\_\_ és  
utóneve: \_\_\_\_\_

- lakcíme: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- telefonszáma: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- anyja \_\_\_\_\_ neve:  
\_\_\_\_\_

- születési \_\_\_\_\_ helye:  
\_\_\_\_\_

- születési  
ideje: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- személy igazolvány száma:  
\_\_\_\_\_

között, alulírott napon, az alábbi feltételek szerint:

**I.) A megállapodás tárgya**

1.) A szociális ellátást nyújtó intézmény fenntartója, Csanádpalota Városi Önkormányzat Csanádpalota, Délibáb utca 2. szám alatt a személyes gondoskodás keretébe tartozó, szakosított ellátást: átmeneti elhelyezést nyújtó intézményt, „NAPLEMENTE” Idősek Gondozóházát működtet. Az intézmény a vonatkozó jogszabályokban és a jelen megállapodásban szabályozott módon, ideiglenes jelleggel, teljes körű ellátást biztosít.

2.) Az ellátást nyújtó intézmény az 1.) pontban megjelölt ingatlanban lévő, 2 – 3 - 4 ágyas, fűtéssel, világítással, funkciójának megfelelő alapbútorzattal ellátott – nem kizárólagos használatú – szobában helyezi el az ellátást igénybe vevőt, aki tudomásul veszi, hogy az ellátást nyújtó intézmény jogosult másik személyt is e szobában elhelyezni.

3.) Az ellátást nyújtó intézmény a szociális ellátást ..... év ..... hó ..... napjától kezdődően, legfeljebb egy évi időtartamra szólóan biztosítja. Az ellátást az intézmény-egység vezető különös méltánylást érdemlő esetben az intézmény orvosa szakvélemények figyelembevételével egy alkalommal egy évvel meghosszabbíthatja.

## II.) Szolgáltatások és fizetési kötelezettség

### 4.) A felek tájékoztatási kötelezettsége

4.1.) Az intézménybe való felvételkor az intézmény tájékoztatta az ellátást igénybe vevőt és hozzátartozóját

- az intézményben biztosított ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett nyilvántartásokról,
- a jogosult és hozzátartozó közötti kapcsolattartás, különösen a látogatás, a távozás rendjéről, az érdekképviselői fórum működéséről, panaszjoguk gyakorlásának módjáról,
- az intézményi házirendről (mely tartalmazza az intézmény belső rendjét és az együttélés szabályait), és melynek egy példánya az ellátást igénybe vevő számára átadásra került, egy példánya pedig az ellátást igénybe vevő által aláírva a megállapodás mellékletét képezi,
- az intézménybe való felvételhez, az intézményi jogviszony létesítéséhez szükséges okiratokról, személyes használati tárgyokról, hozzátartozói nyilatkozatokról, a személyes megjelenésre vonatkozó szabályokról és más, jogszabályban meghatározott feltételekről,
- panaszjoguk gyakorlásának módjáról, valamint az érdekképviselői fórumműködéséről, melynek szervezeti és működési szabályzata egy példánya jelen Megállapodás aláírásával egyidejűleg az ellátást igénybe vevő részére átadásra került,
- tartózkodási hely létesítési kötelezettséggel kapcsolatosan.

4.2.) A jogosult és hozzátartozója az intézménybe való felvételkor köteles nyilatkozni:

- a tájékoztatásban foglaltak tudomásulvételéről, és annak tiszteletben tartásáról,
- arról, hogy a szociális ellátásra való jogosultság feltételeiben és a jogosult, továbbá a közeli hozzátartozója személyazonosító adataiban beállott változásokról haladéktalanul tájékoztatni fogja az intézmény vezetőjét,
- minden olyan körülményről, amely a személyi térítési díj megállapításához szükséges,

- arról, hogy nem szenved közösségre veszélyes fertőző vagy pszichiátriai betegségben, és alkalmazkodik a közösségi életvitelhez,
- az eltemetése módjáról, és annak költségviselőjéről,
- az ellátást igénybe vevő – halála esetére – írásos végintézkedést tett-e vagy sem,
- minden olyan dologról, ami az intézményi jogviszony létesítését, fenntartását, illetve megszűnését befolyásolhatja, vagy azt más okból fontosnak tartja.

(Nem kell a térítési díj megállapításához szükséges adatokat közölni akkor, ha az elhelyezést igénylő vagy más személy az elhelyezés iránti kérelemmel egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy szerződésben vállal kötelezettséget az intézményi térítési díj teljes összegének megfizetésére.)

4.3.) A bentlakásos szociális intézmény vezetője köteles értesíteni, illetve tájékoztatni a jogosultat és az általa megjelölt hozzátartozóját

- a.) a jogosult állapotáról, annak lényeges változásáról,
- b.) az egészségügyi intézménybe való beutalásáról,
- c.) az ellátás biztosításában felmerült akadályoztatásról, az ellátás ideiglenes szüneteltetéséről,
- d.) az áthelyezés kezdeményezéséről, illetőleg kérelmezéséről,
- e.) a díjfizetési hátralék következményeiről, valamint a behajtás érdekében kezdeményezett intézkedésről.

Az ellátást igénybe vevő által megjelölt hozzátartozó (amennyiben nem azonos jelen Megállapodásban megjelölt személlyel)

Név:

---

Lakcím:

---

Telefon:

---

#### 5.) Az intézmény a következő szolgáltatásokat nyújtja:

- biztosítja a lakhatást, a folyamatos fűtést, világítást, melegvíz-ellátást,
- napi háromszori étkeztetést – melyből egy alkalommal főtt ételt -, igény szerint diétás étkezést biztosít,
- szükség szerint biztosítja a textíliával való ellátást, a textíliák, a ruházat mosását, javítását, a házirendben meghatározott módon,

- gondoskodik az ellátást igénybe vevő mentális gondozásáról, egészségügyi ellátásáról, gyógyszereinek beszerzéséről,
- egyeztetett módon gondoskodik a szabadidő kulturált eltöltéséről,
- a bentlakásos intézmény gondoskodik az ellátást igénybe vevő értékeinek és vagyontárgyainak megőrzéséről, melynek módját, az abból kizárt tárgyak körét a házirendben szabályoztuk,
- külön térítés ellenében alapfeladatot meghaladóan is szervez az intézmény programokat, szolgáltatásokat (pl. fodrászat),
- az intézmény vezetője köteles gondoskodni a jogosult és hozzátartozói közötti személyes kapcsolattartás kulturált és zavartalan körülményeiről, az intézményben megfelelő helyiség biztosításával, illetve az intézményi dolgozók foglalkozásbeli titoktartási kötelezettségének érvényesítéséről és a jogosult személyiségi jogainak tiszteletben tartásáról.

## 6.) Az ellátásért fizetendő személyi térítési díj

6.1.) Az ellátást igénybe vevő (kötelezett) a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért (a rendszeres havi jövedelme alapján), a tárgy hónapot követő hónap 20. napjáig személyi térítési díjat köteles fizetni. A személyi térítési díj az ellátást igénybevevő jövedelmének 60%-a.

6.2.) A személyi térítési díj összege évente – a fenntartó által – két alkalommal vizsgálható felül és változtatható meg.

A térítési díj felülvizsgálata során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontjáról a fenntartó rendelkezik, azzal a feltétellel, hogy az új térítési díj megfizetésére a jogosult nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra.

6.3.) A gondozott két hónapot meg nem haladó távolléte idejére a megállapított személyi térítési díj 20 %-át fizeti. A távolléti napok naptári éves szinten összesíthetők.

A gondozott a két hónapot meghaladó távolléte idejére

- egészségügyi intézményben történő kezelésének tartamára a megállapított személyi térítési díj 40 %-át,
- az előző pont alá nem tartozó esetben a személyi térítési díj 60 %-át fizeti.

6.4.) Abban a nem kívánt esetben, ha az ellátást igénybe vevő a személyi térítési díj fizetési kötelezettségének nem tesz eleget, az intézményvezető 15 napos határidő megjelölésével írásban felhívja a kötelezettet az elmaradt térítési díj megfizetésére. Ha a határidő eredménytelenül telt el, a díjhátralékot nyilvántartásba veszi, és erről negyedévente tájékoztatja a fenntartót. A fenntartó az intézményvezető tájékoztatása alapján intézkedik a térítési díj hátraléknak a behajtásáról az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi

CL. törvény, illetve az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény szabályainak alkalmazásával.

Ha a jogosult a személyi térítési díj összegét vitatja vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, akkor e kérésével a fenntartóhoz fordulhat, aki dönt a személyi térítési díj összegéről.

6.5.) Az intézményi térítési díj összegét a fenntartó évente határozza meg. Erről az intézményvezetője tájékoztatást ad.

6.6.) Gyógyszerköltség, gyógyászati segédeszközököltség

Az intézményvezetője a személyi térítési díj megállapításával egyidejűleg értesíti az ellátást igénybe vevőt vagy törvényes képviselőjét az intézmény által viselt, illetve átvállalt gyógyszerköltség, valamint gyógyászati segédeszközököltség mértékéről.

A költségek viselésének megállapítása tekintetében tett intézményvezetői intézkedés ellen az ellátást igénybevevő/törvényes képviselője az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül az intézmény fenntartójához fordulhat panasszal.

6.7.) Eseti térítési díj

Az intézmény által nyújtott olyan szolgáltatásokért, amelyek nem tartoznak az alapfeladatok körébe (pl.: fodrász, kozmetika, pedikűr); valamint az intézmény által szervezett szabadidős programokért (pl. kirándulás, színházlátogatás) eseti térítési díjat kell fizetni a szolgáltató árlistája vagy a szolgáltatás önköltsége figyelembe vételével. Az intézmény jelen Megállapodás megkötésének időpontjában az alábbi szolgáltatásokat nyújtja eseti térítési díj ellenében:

**Szolgáltatás megnevezése:**

Fodrász, pedikűr

**Fizetendő térítési díj:**

Kifüggesztett árlista alapján

A fent megnevezett szolgáltatásokért fizetendő eseti térítési díj összegének megváltoztatása nem minősül jelen Megállapodás módosításának, így arra a szolgáltatást nyújtó egyoldalúan is jogosult.

## 7.) Érdekképviselet

A jogosult és hozzátartozója, valamint a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezet a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet az intézmény vezetőjénél vagy az érdekképviseleti fórumnál

- az intézményi jogviszony megsértése, különösen személyiségi jogainak, kapcsolattartásának sérelme,
- az intézmény dolgozóinak szakmai, titoktartási és vagyonvédelmi kötelezettségei megszegése esetén, vagy
- az ellátás körülményeit érintő kifogások orvoslása érdekében.

## 8.) Ellátott jogi képviselő:

Az intézményben **ellátottjogi képviselő** működik, aki az ellátást igénybe vevő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában. Az ellátottjogi képviselő feladatai – különösen – az alábbiak:

a) megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátást igénybe vevőt érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőt érintő jogokról,

b) segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátást igénybe vevő között kialakult konfliktus megoldásában,

c) segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasz megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és fenntartójánál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtott kérelmek, beadványok megfogalmazásában,

d) a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során – írásbeli meghatalmazás alapján – képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét.

Ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége:

**Integrált Jogvédelmi Szolgálat**

[www.ijb.hu](http://www.ijb.hu)

honlapján megadott területileg illetékes betegjogi, ellátottjogi és gyermekjogi képviselő.

Csongrád megyei elérhetőség: Integrált Jogvédő Szolgálat Dél-Alföldi Regionális Iroda

6726 Szeged, Bal fasor 17-21.

tel:+36-20-4899-537

## 9.) Az intézményi jogviszony megszűnése

### 9.1.) Az ellátásra jogosult intézményi jogviszonya megszűnik

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével, mely esetben az elhelyezésről a jegyző intézkedik,
- a határozott idejű intézményi elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával,
- a jogosultnak, illetve hozzátartozójának a jogviszony megszüntetésére vonatkozó bejelentését követő – a házirendben meghatározott – idő elteltével,
- a jogosult halálával,
- akkor, ha az intézményi elhelyezés feltételei már nem állnak fenn, vagy a jogosultat másik intézménybe kell elhelyezni, illetve intézményi elhelyezése nem indokolt, és végül
- az intézményt fenntartó megszüntetheti az intézményi jogviszonyt akkor, ha a jogosult a házirendet súlyosan megsérti, és/vagy – rendszeresen – nem tesz eleget személyi térítési díj fizetési kötelezettségének.

Az intézményi jogviszony megszűnése esetén az intézményvezetője értesíti a jogosultat, illetve törvényes képviselőjét a személyes használati tárgyak és a megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak elvitelének határidejéről, rendjéről és feltételeiről.

### 9.2.) Az intézményi jogviszony megszűnésekor a felek egymással elszámolnak, mely ügylet kiterjed:

- a fizetendő személyi térítési díjakra, ezek esetleges hátralékaira,
- az intézmény tárgyi eszközeiben – szándékosan – okozott károokra, vagy elszámolási kötelezettséggel átvett eszközök hiányaira,
- minden olyan dologra, melyek – az intézmény humán jellegével összeegyeztethetően – az intézményi jogviszony megszüntetéséhez okszerűen kapcsolódik.

Nem lehet bevonni az elszámolásba az intézményi jogviszony megszűnéséhez kapcsolódó jogi és adminisztratív költségeket.

#### 10.) A panasztétel lehetősége és kivizsgálási módja:

Az Érdekképviselői Fórum megtárgyalja az intézményi ellátást igénybevevők panaszait – ide nem értve a jogviszony keletkezésével, megszüntetésével és az áthelyezéssel kapcsolatos panaszokat -, és intézkedést kezdeményez az intézményvezető felé.

Az intézményvezető kötelessége minden panasz kivizsgálása, és a szükséges intézkedés megtétele.

A Megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos panasz kivizsgálása az intézmény vezetőjének feladata. Az intézményvezető a panaszt köteles 15 napon belül kivizsgálni és a panasztevőt értesíteni a vizsgálat eredményéről.

Amennyiben az intézményvezető határidőn belül nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, az intézkedésre meghatározott idő lejáta után, illetve az intézkedés kézhezvételét követő nyolc napon belül az intézmény fenntartójához lehet fordulni.

#### 11.) Az ellátást igénybevevő nyilatkozata halála esetére

Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy van/nincs írásos végintézkedése. Amennyiben van írásos végintézkedése, úgy annak fellelhetősége:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Az ellátást igénybe vevő kijelenti, hogy eltemettetéséről \_\_\_\_\_ (név, lakcím) hozzátartozó fog gondoskodni.

A temetés helyét és módját illetően az ellátást igénybe vevő a következőket nyilatkozta:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 12. A megállapodás módosítása:

12.1. Jelen Megállapodás módosítására csak az intézményvezetője és az ellátást igénybe vevő/törvényes képviselője közös megegyezése alapján kerülhet sor.

12.2. A szociális intézmény kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit a lehető legjobban teljesítse.



12.3. A megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

### 13. Befejező rendelkezések

13.1. A Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodásban feltüntetett valamennyi adat a valóságnak megfelel.

13.2. A szociális intézmény kijelenti, hogy előre nem látható helyzetekben is minden elvárhatót megtesz, hogy a megállapodásból következő kötelezettségeit lehető legjobban teljesítse.

A megállapodást aláíró Felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

13.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, továbbá a szociális ellátásokra vonatkozó, mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

13.4 Jelen Megállapodás Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2010. (V. 28.) ÖR. rendeletének 1/a számú melléklete szerinti tartalommal készült.

13.5. Jelen Megállapodás ..... (.....) db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

13.6. Jelen Megállapodás a Felek elolvasás és közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag írták alá.

Kelt: Csanádpalota, 20 \_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_ . nap

\_\_\_\_\_  
ellátást igénybe vevő

\_\_\_\_\_  
tartásra kötelezett vagy azt  
vállaló személy

\_\_\_\_\_  
ellátást biztosító intézmény