

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. május 8. napján délután 13⁰⁰ órakor tartott

soros, nyílt ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Határozatok:

- 84/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megválasztása
- 85/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** A Képviselő-testület napirendjének elfogadása
- 86/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tájékoztató a folyamatban lévő pályázatokról
- 87/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Intézményvezetői pályázat véleményezése
- 88/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről
- 89/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről
- 90/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről
- 91/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat** Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázatról

R E N D E L E T E K

Száma	Megnevezése	Jele
11/2019. (V.09.)	A helyi civil szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendelet	Z0

J e g y z ő k ö n y v

Amely készült Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. május 8. napján 13⁰⁰ órai kezdettel** a Városháza Kistanácskozó termében megtartott soros, nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| - Nyergesné Kovács Erzsébet | polgármester |
| - Perneki László | alpolgármester |
| - Erdélyi Sándorné dr. | képviselő |
| - Hajas Lászlóné | képviselő |
| - Tóth László | képviselő |

Távol vannak:

- | | |
|---------------------|-----------|
| - Debreczeni István | tanácsnok |
| - Kovács Sándor | képviselő |

Tanácskozási joggal megjelent:

- | | |
|------------------------------|---|
| - Dudaszegné dr. Lajos Tímea | jegyző |
| - Csőke Attila | pénzügyi csoportvezető |
| - Szabó Zsuzsanna | Dér István Általános Iskola intézményvezetője |
| - Kakuja-Simon Helga | igazgatási csoportvezető |

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Tisztelettel köszöntök mindenkit a májusi soros, nyílt Képviselő-testületi ülésen. Megállapítom, hogy a 7 megválasztott képviselőből öten jelen vagyunk, az ülés határozatképes, azt megnyitom. Kovács Sándor képviselő jelezte, hogy később érkezik, vagy egyáltalán nem tud részt venni az ülésen munkahelyi elfoglaltsága miatt. Debreczeni István képviselőtársam nem jelezte távolmaradását, de valószínűleg meg fog érkezni később.

A mai ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Tóth László képviselőt javaslom.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

84/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Jegyzőkönyv-hitelesítő személyének megválasztása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. május 8. napján 13⁰⁰ órakor tartott soros, nyílt üléséről készült jegyzőkönyv-hitelesítőjének Tóth László képviselőt választotta meg.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Tóth László képviselő
- Irattár

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A meghívóban kiküldött napirendekre teszek javaslatot, annyi változtatással, hogy 7.) napirendként javaslok felvenni a Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázat tárgyában készült előterjesztést. Ezt a tegnapi napon, az együttes bizottsági ülésen megtárgyaltuk. Illetve – tekintettel arra, hogy körünkben jelen van a Dér István Általános Iskola igazgatója, Szabó Zsuzsanna, így – javaslok, hogy a Polgármesteri beszámolót követően 2.) napirendként az intézményvezetői pályázat véleményezését vegyük előre. Megkérdezem, hogy van-e esetleg a napirenddel kapcsolatosan más javaslatotok? Megállapítom, hogy nincs.

Kérem, aki az általam elmondott módosításokkal a napirendet elfogadja, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

85/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A Képviselő-testület napirendjének elfogadása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 8. napján 13⁰⁰ órakor megtartott soros, nyílt ülésének napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

1.) Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tájékoztató a folyamatban lévő pályázatokról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

2.) Intézményvezetői pályázat véleményezése

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

3.) Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester, Falugazdász

4.) Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról

Előadó: Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

5.) Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök 2018. évi munkájáról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

6.) A helyi civil szervezetek támogatásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

7.) Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázatról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

8.) Egyebek

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Irattár

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Mielőtt a napirendek tárgyalásához hozzákezdünk, körünkben van Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző asszony, aki április 18. napjától látja el a jegyzői feladatokat. Megkérnélek, hogy néhány szóban mutakozz be.

Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző: Köszönöm szépen. Szeretettel üdvözlök mindenkit. Volt, akivel már volt szerencsém találkozni és volt, akivel még nem, úgyhogy ennek is örülök. Néhány szót szeretnék szólni magamról. Dudaszegné dr. Lajos Tímea vagyok és Mezőkovácsházáról érkeztem. Ott élek a családommal és a három kiskorú leányommal. Van egy 8 éves, egy 6 éves és egy 2 éves kislányom. 2001-ben érettségiztem Mezőberényben, a Petőfi Sándor Kéttannyelvű Gimnáziumban. Ezt azért tartottam fontosnak megemlíteni, mert az első munkám német nyelvi óraadóként kezdődött még az egyetemi évek alatt. Ráadásul nem is egy egyszerű történet volt, mert rögtön egy középiskolába kerültem 21-22 évesen, a nem sokkal fiatalabb diákok körébe, rendészeti szakos diákok közé. Már ott sikerült megismerkedni azzal, hogy hogyan is lehet leküzdeni a „falakba ütközést”. 2006-ban végeztem Szegeden, az Állam- és Jogtudományi Kar jogász szakán, majd ezt követően a német nyelvnek köszönhetően a versenyszférában helyezkedtem el. Autóipari-, illetve élelmiszeripari cégeknél dolgoztam külkereskedelmi ügyintézőként. „Adok-veszek” kereskedés folytatására és külföldi tanulmányutakra, tárgyalásokra volt lehetőségem. Nem a nagy partnerekkel folytattam tárgyalásokat, de így is sok tárgyaláson vehettem részt, amiről azt gondolom, hogy nagyon előrevitte ezt a formátumú fejlődésemet. 1,5-2 évet töltöttem el

ezen a területen és 2008-ban kerültem Mezőkovácsháza Város Önkormányzatához gyámügyi ügyintézőként. Itt több mint 2 évet töltöttem. 2010 szeptemberében kerültem át a Társuláshoz, mint irodavezető. Sajnos ezt a feladatomat nem sokáig tudtam betölteni, mert egy hónap elteltével veszélyeztetett terhesség miatt fel kellett hagynom a munkakörrel való ismerkedéssel. Szűk hároméves otthontöltött időszak következett, majd 2013-ban kerültem vissza. Akkor már a járási hivatalok felállításának köszönhetően az Önkormányzattól elkerültem a Mezőkovácsházi Járási Hivatalhoz. Három hétig töltöttem be ugyanúgy a gyámügyi ügyintézői szerepkört, majd az akkori hivatalvezető felkérésnek eleget téve elkezdtem a Gyámügyi Osztály vezetését. 2013-ban még önálló szakigazgatási szervként működött a Gyámhivatal, amelyet a bő 4 éves vezetésem alatt hatalmasra fejlesztettek. Felemelték a létszámot, feladatok érkeztek, osztályösszevonások történtek. Így, amikor 2017 májusában ismét babázás elé néztem és elkészítettem az Osztálytól, akkor már 35 fő vezetését láttam el a kezdeti 13 főhöz képest. Több elismerést is magaménak tudhatok. 2009-ben kaptam egy Polgármesteri Elismerő Oklevelet, 2014-ben pedig egy Főigazgatói Elismerő Oklevelet. Számomra a vezetés teljes egészében egyet jelent Fayol vezetéselméletével, vagyis azzal, hogy vezetni annyit jelent, mint szervezni, tervezni, közvetlenül irányítani, koordinálni és ellenőrizni. Azt gondolom, hogy a mai közigazgatási környezetben minden szakember számára komoly erőpróbát jelent az, hogy a széleskörű feladatokkal, napi kihívásokkal szembe kell kerülni és azokkal bizony meg kell küzdeni. A folyamatos változásoknak első helyet kell biztosítanunk, tehát ezt mindenféleképpen szem előtt kell tartanunk. Nagyon hatékonyan oda kell figyelni a stressz kezelésére, hiszen ez nem csak a magánéletben, hanem elég sokszor és kiemelt szerepben a munkahelyen is megjelenik. És az időgazdálkodás az, ami számomra nagyon fontos tényező. Beosztani, odafigyelni, hogy ne legyenek felesleges időtöltések. Amit a munkámról tudni kell az az, hogy rendkívül precíz, magas színvonalú, ügyfélbarát munkavégzés jellemzett eddig is és nagyon szeretném, ha ez így történne a jövőben is. Az ügyféli elégedettségre, a törvényesség betartása és betartatása mellett törekszem a Hivatal vezetését az eddigi tapasztalataim és tudásom szerint ellátni. Azt gondolom, hogy egy település érdekét az szolgálja, ha a polgármester és a jegyző egymás munkáját segítve, egymás mellett tudnak dolgozni. Örömmel és büszkén szeretnék ennek a feladatnak eleget tenni, hiszen ez nem csak a település és a lakosság, hanem a Hivatal érdekét is szolgálja. A magánéletben is és a munkakapcsolatokban is magas fokú empátia jellemez. Oda tudok figyelni az emberekre, meglátom a probléma mögött az embert és nem problémaként kezelem, hanem egy megoldandó feladatként, ha olyan jellegű dologgal keresnek. Azt gondolom, hogy a Közös Önkormányzati Hivatal szorgalmas és kitartó munkavállalóit megismerve, szeretnék velük nagyon jó kapcsolatot kiépíteni. Az elmúlt – majdnem – egy hónapról el tudom mondani, hogy ez teljes egészében sikerült is. A folyamatos és dinamikus fejlődést szeretném előtérbe helyezni, ahol egy felkészült apparátussal, illetve megfelelő vezetői irányításokkal egy nagyon magas színvonalú munkavégzést tudunk megvalósítani, amely a település lakosságának is az érdekeit tudja szolgálni és főleg a megelégedésüket. A város és a Hivatal megismerésén már bizonyos szinten túl vagyunk. Remélem, hogy a kollégák és az állampolgárok is keresni fognak mind a problémáikkal, de leginkább a javaslataikkal, tapasztalataikkal, hogy segítsék a munkánkat. A magánéletben, amit még talán tudni kell rólam, hogy a környezetvédelem és az egészségmegőrzés közel állnak hozzám. Ilyen jellegű programokon aktívan részt veszek. Az

Arad-Békéscsaba maratonon – amíg lehetőségem volt rá – részt vettem, de három gyermek mellett kicsit nehezebb volt, viszont most már kerékpárral ők is közreműködnek. Nekem ez a szívem csücske és ezeket szeretném gyakorolni a továbbiakban is. Azt viszont szeretném kihangsúlyozni, hogy – ahogy az apparátus munkáját megismertem – egy rendkívül feszített és komoly munka áll mögöttük, az elmúlt egy év és az azt megelőző év munkáját is látva. Meg szeretném köszönni a munkájukat és szeretném, ha ezzel az intenzitással és hozzáállással folytatnánk a következő évet, éveket is. És egy nagyon jó munkakapcsolat kialakításával egy kiváló apparátust tudhatok a magaménak és vezethetem azt, a kövegyi és a királyhegyesi kirendeltségekkel együttműködve, csak hogy őket is említsem. Köszönöm a lehetőséget. Bízom a hosszú és tartalmas együttműködésben.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nagyon szépen köszönöm. Mi is abban bízunk, hogy ez az együttműködés hosszú távú lesz. Fontos kiemelni azt, hogy lassan 2 éve – az időközi választás óta – jutottunk el odáig, hogy talán az apparátus megállapodott. Több személyi változás volt, hosszú ideig nem tudtuk a pénzügyi csoportvezetői álláshelyet betölteni minden erőfeszítésünk ellenére sem. Csőke Attila, pénzügyi csoportvezető lassan 2 hónapja dolgozik körünkben és most, hogy a jegyzői álláshely is be lett töltve, azt gondolom, hogy most már tényleg tudunk arra koncentrálni, hogy nem tűzoltómunkát végzünk, hanem nagyon odafigyelve, a kezdeti összeszokási időszakon és a település bemutatásán túl hatékonyan tudunk dolgozni. Körbejártuk a települést Attilával és Jegyző asszonnyal, megmutattam az intézményeket, hogy melyik hol található, egyik-másik intézményt belülről is megtekintettük. Azt gondolom, hogy most már elmondhatjuk azt, hogy az előrehaladásra tudunk koncentrálni. Azokon a nehézségeken, ami a lemaradás bepótolását illette, annak javarészén túl vagyunk. Vannak még hátralékos feladataink, de azt is próbáljuk minél hamarabb letudni. Nagyon örülök, hogy ilyen körben jelen vagyunk és bízom benne, hogy hosszú távú lesz.

1.) napirend - Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről (1. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ezek után szeretném, ha rátérnénk a napirendi pontokra. Az 1.) napirendünk a Két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló beszámoló és a folyamatban lévő pályázatokról szóló tájékoztató. Megkérdezem, hogy ezzel kapcsolatosan van-e esetleg kérdés?

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Szerepel az anyagban, hogy egyeztetettél a 3A Takarékszövetkezet munkatársaival. Kérdezni szeretném, hogy milyen fázisában van az automata elhelyezése?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A mai napon is egyeztettem. Lassan elmondhatom, hogy minden héten háromszor egyeztetek különböző kapcsolattartóikkal. Minden alkalommal megígérik, hogy visszahívnak, de erre nem igazán szokott sor kerülni, én viszont kitartó vagyok, és újra felkeresem őket. Ma délelőtt azt az információt kaptam, hogy részükről minden teljesen rendben van. Egy pesti cég van megbízva az országban az automaták telepítésével. Most már nem mondanak időpontot, hogy mikor fog a telepítés

megtörténni, de a közeljövőben. Nekem mondtak egy nagyon rövid időtartamot, de mivel eddig sem sikerült a március 31-i határidőt sem tartaniuk, így nem szeretnék újabb találgatásokba bocsátkozni. Ha az az időpont, amit mondtak, betartásra kerül, akkor hamarosan örülhet a lakosság az automatának.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Reméljük, hogy így lesz.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Én kitartó vagyok. Nincs vele probléma. Nem arról van szó, hogy nem telepítik, csak egyszerűen az a külsős cég, akikkel kapcsolatban állnak, valami oknál fogva nem jutott el odáig. A kérelmünket prioritásként kezelik. Felhívták a cég figyelmét, hogy nagyon fontos, hogy ide automatát telepítsenek. Bízunk benne, hogy amikor hozzáfognak, nálunk kezdik.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Köszönöm szépen.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Megkérdezem, hogy az előterjesztéssel kapcsolatosan van-e még kérdés? Megállapítom, hogy nincs. Az előterjesztés határozati javaslatát bocsájtom szavazásra, amely szerint a Képviselő-testület elfogadja a polgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját, a hozzá csatolt pályázatokról szóló tájékoztatóval.

Kérem, aki ezzel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

86/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a polgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját, a hozzá csatolt pályázatokról szóló tájékoztatóval.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető, jegyző jogkörében eljárva
- Kolozsi József műszaki ügyintéző
- Pintér Renáta pályázati referens
- Irattár

2.) napirend - Intézményvezetői pályázat véleményezése (6. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ahogyan javasoltam, a 6.) számú előterjesztés tárgyalásával folytatjuk, ami az intézményvezetői pályázat véleményezése. Köszöntöm körünkben Szabó Zsuzsanna intézményvezetőt. Köszönjük, hogy eljöttél.

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Én köszönöm a meghívást.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az előterjesztéssel kapcsolatosan néhány szót szeretnék elmondani azok kedvéért, akik nem olvasták az előterjesztést a honlapon. Igazából a Dér István Általános Iskola intézményvezetői álláshelyének álláshelyére február 25. napján az intézményfenntartó pályázatot írt ki. Ennek a pályázatnak a benyújtási határideje március 27. napja volt és a pályázati felhívásra egy pályázat érkezett és ezt küldték meg a jogszabály értelmében a Képviselő-testületnek véleményezésre. Nagyon tartalmas a pályázati anyag, ez a tegnapi bizottsági ülésen is elhangzott és nagyon jól leírtad az itteni iskola helyzetét, az elképzeléseket. Azt szeretném kérni, hogy erről szóban is tájékoztass minket. Illetve, ha van olyan, ami kimaradt az anyagból vagy azóta új gondolat megfogalmazódott, akkor azt is mondd el.

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Köszönöm szépen. Nagyon szépen köszönöm a meghívást és tisztelettel üdvözlök mindenkit. Köszönöm először is azt az adatszolgáltatást, amit az Önkormányzattól kaptam a pályázatom összeállítására kapcsán, hiszen itt mind infrastrukturális-, mind népességalakulási viszonyokat figyelembe kellett venni ahhoz, hogy egy ilyen helyzetelemzést össze tudjak állítani. Ez alapján indultam el, illetve nyilván az iskolában beszerezhető adatok és a Védőnői Szolgálattól hozzám eljutott adatok alapján írtam meg a pályázatomat. Illetve itt még csak egy nagyon alapos és átfogó helyzetelemzést próbáltam elkészíteni. Törekedtem arra, hogy ténylegesen a tényadatok birtokában építsem fel a pályázatot és tulajdonképpen ezekre alapozva készítettem el a fejlesztési elképzeléseimet. Ezeket hosszabb-, illetve rövid távú célokként fogalmaztam meg, mind a nevelés, mind az oktatás terén. Amivel kiegészíteném, hogy nyilvánvalóan vannak olyan elképzeléseim is, amelyek csak a fejemben vannak meg, mert esetlegesen azokhoz az intézményfenntartótól olyan anyagi bázisra van szükség, amelyet nem mertem így konkrétan megfogalmazni. Az is szerepel a pályázatomban, hogy mi az, amit sikerült megvalósítanom az előző ciklusomban. Ez is benne szerepelhetne majd esetleg 5 év múlva. Vannak természetesen ilyen gondolataim is, de ezeket talán inkább majd folyamatában. Annyit szeretnék még elmondani, hogy mindig itt lehetünk az intézményvezetői megbeszélésen akkor is, ha nem az Önkormányzat a fenntartónk és természetesen továbbra is minden egyes meghívásnak igyekszünk eleget tenni. Olyan felkéréseknek is, amelyek esetleg a rendezvényekkel kapcsolatosak. Nem szeretnék többet elmondani. Látom, hogy minden képviselőnek a kezében van a pályázati anyag, úgyhogy várom a kérdéseket. Ha válaszolni tudok rá, akkor megteszem. Köszönöm szépen.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. Mielőtt átadom a szót képviselőtársaimnak, annyival szeretném kiegészíteni az általad elmondottakat, hogy úgy

érzem és értékelem a magam részéről, hogy nagyon jó kapcsolat van az Iskola és az Önkormányzat vezetése között. Ahogy elmondtad, minden intézményvezetői értekezleten itt vagytok, hiszen azt gondolom, hogy – attól függetlenül, hogy az intézmény fenntartója a Tankerületi Központ – ugyanúgy részesei vagytok az életünknek, az önkormányzati rendezvényeken ugyanúgy részt vesztek. Ezt szeretném is megköszönni nektek, mert nem csak az önkormányzati rendezvényeken, hanem az Idősek Klubjában tartandó különböző rendezvényeken (Anyák napja, Mikulás ünnepség) mindig ott vagytok, és nagyon örülnek ennek az idősek. Ennek az állapotnak a fenntartására törekszünk. A tegnapi bizottsági ülésen néhány dologról azért beszéltünk, ezt szerintem a képviselőtársaim biztosan tolmácsolni fogják. A magam részéről annyival javasoltam tegnap kiegészíteni a határozati javaslatot, hogy – azon túl, hogy a Képviselő-testület javasolja a pályázat elfogadását – köszönjük is meg és mondjuk ki határozatban az intézmény településért végzett munkáját. Átadom a szót. Parancsoljatok.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Nem is olyan régen még én is a tantestület tagja voltam, tehát nem ért újdonságként, amiket a pályázatodban olvastam, de mégis egy kicsit elkeserítő látni azt, hogy – akár tőlünk független okokból is – csökken a tanulók létszáma. Egyre kevesebb gyerek is születik. Gondolkodtunk már azon, hogy mit lehetne tenni annak érdekében, hogy ide csábítsuk a településre a fiatalokat és rábírjuk őket arra, hogy igenis ebbe az iskolába írassák be a gyermekeiket. A volt kollégáim rendelkeznek azokkal a tudáselemekkel, amelyek biztosítják, hogy a gyerekek megkapják a megfelelő tudást. Egy nagyon részletes, minden pontra kiterjedő elemzést nyújtottál be. A munkához nagyon sok sikert kívánok és kívánom, hogy sikerüljön majd a tantestülettel is az együttműködés. Két éven belül ugye megújul a tantestület, mert egyre többen kerülnek abba a helyzetbe, hogy belépnek a jól megérdemelt nyugdíjas évekbe, tehát új lehetőség adódik egy „megfiatalodott” tantestülettel megvalósítani az elképzeléseidet. Ehhez kívánok erőt, kitartást!

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Köszönöm szépen. Bele is írtam egyébként a pályázatomba, hogy ez is egy nagyon fontos feladatom, hogy egy kicsit előretekintsünk és az oktatói forrásokat felderítsük, hogy ki az, aki esetleg a közeljövőben végez és ki az, akit meg tudunk nyerni majd az intézménynek, mert jelenleg egyetlen gyakornok kollégánk van, de hamarosan többre lesz szükségünk.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A tegnapi bizottsági ülésen hosszasan tárgyaltuk az anyagot. A szakmai munkába nem kívánok beleszólni, mert nem is értek hozzá, de az nagyon tetszett, hogy nem lettek elintézve fél mondattal vagy egy utalással azok a dolgok, amelyek problémát jelentenek. Ezek részletesen ki vannak fejtve, sőt, még a megoldást is ki lehet olvasni a sorok közül. Ez egy nagyon pozitív dolog, mert ez azt jelenti, hogy valaki itt dolgozni szeretne a továbbiakban is és maradandót szeretne alkotni. Nagyon jónak tartom ezt a pályázatot, mert látszik, hogy vannak problémák, de nincs leseperve az asztalról, hogy „majd lesz valahogy”. Gratulálok a munkához!

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Köszönöm szépen.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm én is. Ahogy Tóth László elmondta, valóban a legtöbbet arról beszéltünk, hogy hogyan lehetne annak határt szabni vagy tenni ellene, hogy ne vigyék el a csanádpalotai gyerekeket a környező települések iskoláiba. Nem tudom, hogy van-e esetleg arról konkrét információtok, hogy miért teszik ezt a szülők? A felső tagozatban évekkal ezelőtt megkezdődött, hogy el kezdték beíratni nyolcosztályos gimnáziumba a gyerekeket. Azt még valamennyire el is tudom fogadni. Ha Makóra viszik el zeneiskolába a gyerekeket, annak is értem az okát. De amikor elviszik a gyerekeket a pitvarosi iskolába, az előtt értetlenül állok.

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Az előtt én is értetlenül állok, amikor a szülő eleve oda íratja be a gyermekét, igazából okot meg nem nevezve. Nem tudom én sem az okát. Egyet-kettőt esetleg igen, de konkrétan nem hangzik el és nem jönnek be, hogy szemtől-szembe megmondják, egyszerűen csak szembesülök vele, hogy oda írtatták be a tanulókat. Azt látom, hogy ilyen létszámú átiratkozás más településen is jellemző. Szoktam tartani a kapcsolatot a kistépülések intézményvezetőivel és ez náluk is jellemző. A szülők egy pedagógus valamelyik mondatába belekapaszkodnak, vagy valami nem tetszik nekik, például a pedagógus szigorúsága. Nagyon nehéz a szigorúságot tartanunk. Fogják a szülők a gyerekeket és átiratják őket máshova. De azt gondolom, hogy ez nem nagyobb szám itt sem, mint ahogy a környező kistépüléseken. Ha már Pitvarost említetted, nyilván nem megerősített forrásokból, de azt tudom, hogy onnan meg tovább viszik a tanulókat a mezőhegyesi iskolába. De ez nyilván nem hiteles és megerősített forrás, ugyanúgy, ahogy az előző adatok sem, azért nem is írtam bele az anyagba. Tehát nem alkuszna meg a szülők és inkább tovább viszik a gyerekeket Pitvarosról Mezőhegyes és Mezőkovácsháza felé.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az érdekes. Mezőhegyesig még a tömegközlekedés busszal csak-csak megoldott, de Mezőkovácsházaig már csak autóval lehet eljutni, mert a tanítás végére lehetne csak tömegközlekedéssel eljutni, annyira rossz a csatlakozás.

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Egyébként a statisztikai mutatók nem olyan rosszak, mert egyetlen évet kivéve, ahol volt egy kimagaslóan nagyobb létszám, 160-170 fő között mozog a tanulói létszám. Ezt bele is írtam a pályázatba. Attól függetlenül, hogy a lakossági létszám csökken, arányában ennek megfelelően a tanulói létszámban nem látszik olyan rohamosan a csökkenés. Nyilvánvalóan a tanulói létszám csökkenésében figyelembe kell venni azokat a tanulókat is, akik a 16. életévüket betöltik és már nem tanköteles korúak. És ha nincs meg a nyolcosztályos bizonyítvány, akkor bizony előszeretettel választják Makón a szakképzési programokat. Ilyen tanulóink mindig vannak. A lakóotthon is ad ilyen tanulókat, akik nálunk vannak beiskolázva.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Erről beszéltünk tegnap. Ezt akartam még említeni. Nem tudom, hogy lehet-e akár statisztika alapján, akár említés szintjén különbséget tenni egy-egy osztályon belül a nehezen kezelhető gyerekek tekintetében, hogy azok a helyi lakosok közül kerülnek ki vagy észrevehetően a lakóotthonos gyerekek közül? Két lakóotthon van. Tavaly volt egy probléma, ezt bizottsági ülésen elmondtam, amikor többen összeültünk és próbáltuk a megoldást keresni. Úgy tudom, hogy akkor sikerült is megoldani

napokon belül és a két rendbontó gyermeket elhelyezték máshol. De ez gyakorlat-e, tendencia-e, megfigyelhető-e vagy ugyanolyan számban vannak azok, akik a helyi lakosok közül nehezen kezelhetőek?

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Azt látni kell, hogy – aki lakásotthonba kerül – ott vagy maga a tanuló problémás vagy a szülői háttérrel van gond, de ami nagyon sűrűn elő szokott fordulni, hogy mindkettő problémás. Tehát magatartási problémák és szülői nemtörődömség egyaránt előfordul ezeknél a tanulóknál. Ebből kifolyólag nagyon nehezen kezelhetők. Amikor megérkeznek, egyénileg mindig elbeszélgetek velük és hallani kellene, amit azok a tanulók elmondanak egyéni sorsként. Egyénileg tényleg nagyon szerencsétlenek ezek a gyerekek és nagy segítségre szorulnak, mind érzelmi, mint tanulmányi és szociális téren. Ezzel az attitűddel bekerülnek az osztályokba és megtalálják azokat a kompetens tanulókat, akik az ő magatartás-iránymutatásukat szívesen fogadják, hajlamosak követni az ő magatartásukat és trendinek is tartják azt. Van minden osztályban néhány olyan tanuló, aki erre nagyon kapható és hajlamos ezt az irányvonalat képviselni. A probléma itt van, hogy ők egy iránymutatást adnak. Benne is van az anyagomban, hogy az alsó tagozatokat és az 5. évfolyamot kivéve minden osztályban vannak lakásotthonból bekerülő tanulóink. Tehát majdnem minden évfolyamon képviselve vannak, és maguk mellé állítják azokat a tanulókat, akik egy kicsi affinitást mutatnak ez iránt a magatartás iránt és hatványozódik az ilyen magatartású gyerekek létszáma. Nem konkrétan mondanám ki, hogy kizárólag a lakóotthonos tanulóknak van magatartási problémájuk. Nyilvánvalóan a háttérükből adódóan ők már rendelkeznek egy ilyen affinitással, de vannak melléjük szegődő tanulók is. Ezért is írtam a pályázatba megoldási javaslatként, hogy tényleg próbálunk a lakóotthonnal nagyon szorosan együttműködni, és ezeknél a tanulóknál igyekszünk a szociális kompetenciákat erősíteni. Illetve igyekszünk a pedagógusainkat is felvértezni olyan továbbképzésekkel, ahol megtanuljuk ezeket a tanulókat kezelni, hiszen erre képesítést nem szereztünk. De mivel együtt kell élni ezzel, ezért muszáj felvenni a kesztyűt.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A probléma inkább az, hogy az ellensúly nincs meg. Vannak azok a gyerekek, akik egy kicsit rendbontóak és vannak azok, akiknek ehhez affinitása van, és maguk köré tudják gyűjteni őket. A másik oldalon a nagyon jó képességűek ellensúlya nincs meg, akit meg ők tudnának maguk köré gyűjteni. Ezért különösen nehéz ez a dolog. A tegnapi bizottsági ülésen beszéltünk a kompetencia-mérések eredményéről is. Valószínűsíthetően ezzel összefüggésben lehet. A jobb képességű gyerekeket, akik versenyekre is járnak, elviszik és beíratják a makói iskolákba és nyilván ez az eredményeken megmutatkozik. Ez egy nagyon nehéz dolog. Azt gondolom, hogy csak az lehet a megoldás, hogy a lakásotthon vezetőjével nagyon szorosan együtt kell működni és amennyiben probléma van, sokkal hamarabb kérni kell az ő segítségét, mint ahogy ez tavaly történt. Mert tavaly is bebizonyosodott, hogyha olyan súlyos problémák vannak, ami egy osztály életében sorozatosan és folyamatosan előfordul, akkor az azt előidéző gyermeket ki tudják emelni és el tudják helyezni olyan helyen, ahol a pedagógusok szakképesítéssel rendelkeznek arra vonatkozóan, hogy ezeket a helyzeteket hogyan kell kezelni. Azt nem lehet megengedni, hogy osztályonként egy gyerek folyamatosan zavarja az óra menetét és a többi gyermek miatt nem

tud tanulni, mert akkor a többi gyermek joga sérül, nem annak az egynek. Erre mindenféleképpen hangsúlyt kell fektetni.

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Ezt még annyival szeretném kiegészíteni, hogy a Képviselő-testületi tagok mindenféleképpen tudják azt is, hogy ezek a tanulók nem csak a pedagógusokkal szemben ilyenek, hanem a lakóotthonban a nevelőkkel is. Bizonyára értesültek arról a dologról is, ami ott történt. Mire az a folyamat végbemegy, hogy a gyermeket innen kiemelik és el tudják helyezni egy szigorított intézményben, akkorára már minden lépcsőfokon végigmegy ezzel a romboló tevékenységgel. A probléma ezzel az, hogyha egy gyermeket elvisznek, akkor megüresedik egy hely, akkor jön egy következő, akit a családból kiemelnek, és a lakóotthonban elhelyeznek. Majdnem, hogy azt kell, hogy mondjam, hogy a folyamat indul előlről. Most is jött egy tanuló, akinek nagyon zűrös háttere van. Az egyik gyermek elkerül és jön helyette egy másik. És a küzdelmünk kezdődik előlről.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Esetleg egy megbeszélést folytathatnánk a lakóotthon vezetőjével, mert mindenféleképpen meg kellene beszélni, hogy ebből nem lehet tendencia. Nem tudom, hogy mi a megoldás erre, de hátha valakinek lenne ötlete? Tavaly sem nagyon volt ehhez különösebb kompetenciám, de természetesen eljutott hozzám a probléma és most is törekszem a megoldásra. Én keressem meg esetleg a lakóotthon vezetőjét és hasonló körben gyűljünk össze a pedagógusokkal, a Szülői Munkaközösséggel és a lakóotthonban dolgozókkal? És egy kerekasztal beszélgetés keretében megpróbálunk megoldást találni. Onnan kellene indulni, hogy mi az alapvető probléma? És utána törekedni annak a megoldására. Nyilván kibővítve a testületi és bizottsági tagok részvételével, mert kellő információval rendelkezünk mi is, mivel itt élünk mindannyian. És tudjuk, hogy milyen problémák vannak jelen a településen. Ha gondoljátok, szívesen felvállalom ennek a megszervezését. Nyilván nem a Szent Ágota vezetőjénél kell kezdeni, hanem a lakóotthon vezetőjénél, mert rá tartozik. Úgy gondolom, hogy hasznos lehetne ez a megbeszélés.

Erdélyi Sándorné dr. Pénzügyi Bizottság elnöke: Annyit szeretnék elmondani, hogy az együttes bizottsági ülésen a Pénzügyi Bizottság tagjai is aktívan bekapcsolódtak a döntés előkészítésében. Elmondták a véleményüket és pozitívan értékelték azt, hogy egy olyan pályázat van a Képviselő-testület, illetve a pályázatot kérő előtt, amely teljes körű betekintést nyújt az intézmény életébe. Aki nincs kapcsolatban az intézménnyel, az is megismerheti ebből az anyagból az ott folyó munkát. Nagyon pozitívan értékeltük, hogy feltárja a problémákat a pályázat, de mindjárt megadja a lehetőséget is arra vonatkozóan, hogy milyen alternatívák jöhetnek számításba a probléma megoldásában. A Pénzügyi Bizottság tagjai 5 igen szavazattal egyetértettek a határozati javaslattal, azzal a kiegészítéssel, amelyet Polgármester asszony elmondott köszönetnyilvánításként.

Nvergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm szépen. Van-e esetleg még hozzászólás? Megállapítom, hogy nincs. Akkor a határozati javaslatot szavazásra bocsájtom, amely arról szól, hogy a Képviselő-testület megtárgyalta az Általános Iskola magasabb vezetői pályázatának véleményezését és Szabó Zsuzsanna vezetői programjával biztosítottak látja az oktatási intézmény további eredményes működését, ezért úgy dönt, hogy Szabó

Zsuzsanna intézményvezetői megbízására javaslatot tesz. A Képviselő-testület felkér, hogy tájékoztassam a Tankerületi Központ igazgatóját, illetve egyúttal a Képviselő-testület köszönetét fejezi ki az iskola igazgatójának, dolgozóinak és tanulóinak a városi rendezvényeken való közreműködését.

Kérem, aki ezzel a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 5 fő.

A Képviselő-testület 5 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

87/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Intézményvezetői pályázat véleményezése

H a t á r o z a t

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a Csanádpalotai Dér István Általános Iskola magasabb vezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezésével kapcsolatos előterjesztést, és Szabó Zsuzsanna vezetői programjában biztosítottak látja az oktatási intézmény további eredményes működését, ezért úgy dönt, hogy Szabó Zsuzsanna intézményvezetői megbízására tesz javaslatot.
- 2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ igazgatóját.
- 3.) A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki Szabó Zsuzsannának, a Dér István Általános Iskola intézményvezetőjének, valamint az intézmény dolgozóinak és tanulóinak a városi rendezvényeken való közreműködését és munkáját.

Határidő: 2019. május 8.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ (6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.) – Balázs József igazgató
- Szabó Zsuzsanna Gabriella intézményvezető, pályázó
- Répa Renáta titkársági csoportvezető
- Irattár

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm szépen Igazgató asszonynak a részvételt. Nagyon szívesen látunk a Képviselő-testületi ülés további részében is, ha idő engedi, de amennyiben dolgod van, akkor természetesen megértjük.

Szabó Zsuzsanna Dér István Általános Iskola intézményvezetője: Amennyiben megengedik, akkor szeretnék elmenni, mert órám lesz, és úgy gondolom, hogy az ülés többi részében nem annyira vagyok kompetens. Én is köszönöm szépen és további jó munkát kívánok!

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Alpolgármester úr is jelezte, hogy elfoglaltsága van és el kell mennie az ülésről.

A jegyzőkönyv miatt tehát megállapítom, hogy Perneki László alpolgármester 13 óra 46 perckor elfoglaltsága miatt távozik az ülésről. A Képviselő-testület 4 fővel folytatja tovább a munkáját, az ülés továbbra is határozatképes.

3.) napirend - Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről (2. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A következő napirend a 2.) számú előterjesztés, a Falugazdász tevékenységéről szóló tájékoztató. Falugazdász asszony munkahelyi elfoglaltsága miatt nem tudott részt venni a tegnapi bizottsági ülésen és a mai testületi ülésen sem. Emiatt elnézését kéri mindenkitől. Annyiban maradtunk, hogyha kérdés merül fel, akkor továbbítjuk számára és írásban fog válaszolni. Az anyaggal kapcsolatosan érkezett is tegnap egy kérdés. Az utolsó előtti mondat úgy szól a beszámolóban, hogy sajnos a csökkenő mezőgazdasági termelés miatt elégséges az ügyfélfogadási idő, mert 2019. februártól megváltozott. Szerdán és csütörtökön minden héten itt van és kampányidőszakban pedig kibővítve tart ügyfélfogadást. A kérdés arra irányult tegnap, hogy mi miatt csökkent a mezőgazdasági termelés? Ezt a kérdést továbbítottuk és a következő választ kaptuk. „Tisztelt Önkormányzat! Tisztelt Képviselő-testület! Az Önök által is ismert – és a tavalyi beszámolókor is felmerült –, hogy régebben sokkal többen végeztek állattartást, libanevelést, sertéstartást és tejcsarnok is volt. Ma már a kistermelői sertésértékesítés nehézkes, támogatás nincs rá (régebben ez is volt), kevesebben tartanak tehenet. Az egységes kérelem beadásakor szembesülök azzal, hogy régebben több takarmánynövény volt (például takarmányborsó), felhagynak a tejtermelő tehén tartásával (inkább a „húsmarha” tartását választják). Jellemzően őszi búza, őszi árpa és kukorica adja a vetésterületek nagy százalékát (abráktakarmányok és élelmiszer jellegű növények). A támogatások köre változik, egységes kérelemben adjuk be, a pályázatok meg már nem a mi hatáskörünkbe tartoznak. Azok is kevesebb létszámot érintenek, a feltételek nehezednek, viszont nehézkesen haladnak a pályázatok elbírálásával. Van, ami már két éve húzódik.” Ez volt a válasz. A beszámolóval kapcsolatosan van-e még esetleg észrevételek? Megállapítom, hogy nincs. A bizottságok tárgyalják az előterjesztést. Átadom a szót.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A bizottsági ülésen tárgyaltuk az előterjesztést. Mindhárom bizottság egyhangúan elfogadta a beszámolót. Szeretnék megköszönni Bárdi Beáta munkáját. Én is járok hozzá és úgy gondolom, hogy lelkiismeretesen, pontosan végzi a munkáját. Még soha nem fordult elő, hogyha ott ültek hárman-négyen, hogy azt mondja, hogy vége a munkaidejének. Odafigyel rá, hogy kampányidőszakban – ahogy írta is a beszámolójában – fokozottan jelen van a településen.

Úgy gondolom, hogy akik hozzájárnak, elmondhatják, hogy nagy megelégedéssel végzi a munkáját, úgyhogy köszönet érte.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. A határozati javaslat azt tartalmazza, hogy a Képviselő-testület megtárgyalta a falugazdász tevékenységéről készült beszámolót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja. A Képviselő-testület megköszöni a falugazdásznak a településen végzett munkáját.

Kérem, aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

88/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

H a t á r o z a t

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) megtárgyalta a falugazdász tevékenységéről készült tájékoztatót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

2.) A Képviselő-testület megköszöni a falugazdásznak a településen végzett munkáját.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Bárdi Beáta falugazdász (e-mail: bardi.beata@nak.hu)
- Répa Renáta titkársági csoportvezető
- Irattár

4.) napirend - Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységről (3. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 3.) számú előterjesztés egy terjedelmes anyag, a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámoló. Ezt az előterjesztést is tegnap hosszasan tárgyalták a bizottságok. Több kérdés és észrevétel merült fel. A számokat illetően merültek fel inkább kérdések. Előljáróban szeretném elmondani azt, hogy a finanszírozott létszám a Közös Önkormányzati Hivatalnál – amelyet Csanádpalota székhelytelepülés, illetve Királyhegyes és Kövegy alkot – 19,17 fő. Ezzel szemben a Szervezeti- és Működési Szabályzatban engedélyezett létszám 23 fő. A megoszlása a köztisztviselőknek úgy alakul, hogy Kövegyen 2 köztisztviselő van, Királyhegyesen 3 fő, a

többi köztisztviselő pedig Csanádpalotán látja el a feladatát. Felmerült a tegnapi bizottsági ülésen az is, hogy nem kevés-e a másik két kicsi településhez viszonyítottan a székhelytelepülésen dolgozó köztisztviselők száma és van-e arra lehetőség, hogy ezt a létszámot bővítsük? Hiszen az anyag tartalmazza, hogy mennyi bepótolandó feladatunk volt és folyamatos túlórákat végeznek a kollégák. Azt gondolom, hogy a feladatellátás és a feladatok megosztása akként volna megoldható, ha – hasonlóan, mint ahogy a „pitvarosi négy településnél” – a köztisztviselők a székhelytelepülésnél lennének és a kirendeltségeken ügyfélfogadást tartanának. Polgármestertársaim viszont a folyamatos kinti köztisztviselői jelenlétéhez ragaszkodnak. Azt gondolom, hogy ebben a ciklusban változtatás már nem fog történni, esetleg majd a választásokat követően lehet ezt újragondolni. Nagyon sok mindenről volt tegnap szó és hosszasan tárgyaltuk az előterjesztést. Átadom a szót. Parancsoljatok.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Globális, minden területre kiterjedő beszámolót olvastam a Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról. Az anyag áttekintése után megerősödött bennem, hogy végre kezd alakulni a Hivatal és lassan tényleg odajutunk, hogy naprakész információink legyenek az Önkormányzat ügyeit illetően. Olvasható az anyagban, hogy mennyire megnövekedett az ügyiratszám, mennyivel több jegyzőkönyvet kellett készíteni és ehhez a Szociális Bizottság is jelentősen hozzájárult, hiszen 40 alkalommal üléseztünk 2018-ban. Meg is ragadom az alkalmat, hogy köszönetemet fejezzem ki Mihelcz Andrea, szociális ügyintéző és Kakuja-Simon Helga, igazgatási csoportvezető lelkiismeretes, pontos munkájáért, amellyel a Bizottság üléseinek megszervezését és az elénk kerülő anyagok előkészítését segítették. Egyébként az egész Hivatal munkájáról az a véleményem, hogy gördülékeny munka folyik és érzékelhető a jó hangulat. Ha bejövök valamilyen ügyet intézni, akkor köszönnek, mosolyognak és sokkal jobb érzés így eléjük tárnunk a problémát, mintha egy rosszkedvű csapat fogadna. Az nyilvánvaló tény, hogy egy jó munkahelyi légkör emeli a munkavégzés színvonalát. Köszönöm szépen.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm szépen. Ez valóban így van. Annak szokta örülni, amikor a dolgozók részéről igény merül fel, hogy munkaidő után hová tudnánk elmenni, kirándulni vagy hogyan tudnánk néhány órát együtt eltölteni? Ez az utóbbi időben elkezdődött. Amikor nagyon nagy hangos nevetéseket hallok, azt nagyon szeretem. Más vezetőkkel ellentétben én annak örülök, ha rájuk kell szólni, hogy kicsit kisebb hanggal legyenek. A jó kedvvel végzett munka sokkal hatékonyabb nyilvánvalóan. Most már ebbe az irányba tudunk menni, de azért nyilván vannak még súrlódások, de ez mindig is volt és lesz, de ezektől eltekintünk. A megnövekedett terhekről – ami a Képviselő-testületi ülések számát jelenti – szeretném elmondani, hogy a kollégák készítettek egy statisztikát az ülésekre vonatkozóan. Összességében elmondanám, hogy Csanádpalota székhelytelepülés látja el a Társulásokra vonatkozó jegyzőkönyv-vezetési feladatokat is, illetve van két nemzetiségi önkormányzatunk is, míg a másik két kirendeltségen nincsenek nemzetiségi önkormányzatok. Összességében szeretném mondani, hogy 2016-ban Csanádpalotán 118 ülés volt mindösszesen, 2017-ben 108 és 2018-ban 164. Lényegesen megemelkedett. És hogy összehasonlítsam a két településsel, Királyhegyesen 2016-ban és 2017-ben 15-15 ülés volt, 2018-ban pedig 20. Kövegyen 2016-ban 16 ülés, 2017-ben 13 ülés és tavaly 26 ülés volt összesen. Tehát, ha arányaiban összehasonlítom a tavalyi ülések számát, a királyhegyesi 20-

és kövegi 26 üléssel, akkor azt gondolom, hogy a számok magukért beszélnek. Elhangzott tegnap bizottsági ülésen, hogy a jegyzőkönyvek nem 6-8-10 oldalasak, hanem 30 oldalnál kezdődnek. A jegyzőkönyv-hitelesítők is meg tudják mondani, hogy nekik is feladja a leckét egy-egy ilyen jegyzőkönyv végigolvasása, mielőtt aláírják. Akkor gondolhatja mindenki, hogy mekkora feladatot jelent megírni. Volt olyan időszak tavaly, amikor nekem is be kellett segíteni jegyzőkönyvet írni, hogy tudjunk haladni ilyen mennyiségű jegyzőkönyvek mellett. Ha három óra hosszáig tart egy ülés – és senki nem zavarja a kollégákat, nincs telefon, nincs ügyfél, nincs semmi –, akkor egy 8 órás munkaidőben le lehet írni, de ez nem szokott összejönni, mert más egyéb feladatot is el kell látni. Nem mindig hallható jól a hanganyag, különösen, amikor nyári időszakban nyitva van az ablak és a külső zaj megzavarja őket a gépelésben. Amikor többen egyszerre beszélünk, azt különösen nehéz leírni, tehát szép feladatot ad nekünk a jegyzőkönyv írása. Az anyag tartalmazza azt is és tegnap elhangzott, hogy a 2015. évi és a 2018. évi testületi ülések jegyzőkönyvei bekötésre kerültek, a 2016-2017. évi jegyzőkönyvek pedig most kerülnek elszállításra a nyomdához. És szerepel az anyagban, hogy vannak olyan korábbi jegyzőkönyvek, amelyekről nincs információ. Vannak olyan jegyzőkönyveink 2017. évet megelőzően, amelyet sem gépen, sem papíralapon nem sikerült megtalálni, tehát hiányzó határozatszámok vannak. Eddig kerestük, de azt gondoljuk, hogy nincs értelme tovább keresni, tehát beköttetjük így a jegyzőkönyveket. Írtunk hozzájuk feljegyzést. Hogy milyen okból nem készültek el a jegyzőkönyvek, illetve annak hol vannak a mellékletei – mert annak mellékleteként ugye kellene lennie előterjesztéseknek, meghívónak, jelenléti ívnek – azt nem tudjuk, ahogy azt sem, hogy esetleg a szerverről valaki letörölhette-e? Úgyhogy azok hiányában lesznek ezek a jegyzőkönyvek bekötve. Azt is elmondtam tegnap, hogy úgy indultunk 2017 nyarán, amikor a polgármesteri tisztség átadás-átvétele történt, hogy éppen egy törvényességi észrevételt kapott az Önkormányzat a Kormányhivataltól, amivel az átadáskor szembesültem úgy, hogy a Kormányhivatal jelenlévő képviselője megkérdezte tőlem, hogy tudjuk-e tartani a határidőt, amit kiszabtak számunkra? Ugyanis a bizottsági ülések jegyzőkönyvei egy évvel korábbi időszaktól, a testületi ülések jegyzőkönyvei pedig fél évvel korábbi időszaktól a Nemzeti Jogszabálytár felületére nem voltak feltölthetve, tehát ott volt egy nagyon kemény kéthónapos időszak, amikor mindenki jegyzőkönyvet írt. Kértünk kódot és feltöltöttük folyamatosan a jegyzőkönyveket. Nyilván nem olyan minőségben és terjedelemben, mint ahogyan azóta készülnek, de valamilyen módon sikerült ezeket pótolni. Jelentős hátralékot kellett ledolgozni. Ugyanígy a pénzügyi területen is. Az anyag nagyon jól tartalmazza azt, hogy a vagyonnal kapcsolatosan milyen elmaradások voltak. Azt tudjuk, hogy az elmúlt évben sikerült azt is rendezni. Tehát nem csak egy területre jellemző, vagyis nem csak az iktatásra, nem csak a jegyzőkönyvekre, hanem több területre is. Gyakorlatilag majdnem minden területre, mert az adóval kapcsolatosan is voltak problémák. Erre utalt Hajas Lászlóné, amikor azt mondta, hogy kezd most már működni a Hivatal. Én is úgy érzem, hogy most már magunkra találunk lassan.

Erdélyi Sándorné dr. Pénzügyi Bizottság elnöke: Szeretnék annyit mondani röviden, hogy a beszámoló teljes körűen tükrözi a Közös Önkormányzati Hivatalban folyó tevékenységet. A feladatokat részletesen bemutatja, áttekinthető értékelést ad a munkáról, amiből látszik az, hogy minden területen emelkedtek a munkaterhek. Már szó volt róla, hogy a testületi ülések száma milyen mértékben emelkedett, de ugyanez az emelkedés vonatkozik az ügyirat-

forgalomra is, az általános ügyintézésre és az adóügyek ügyintézésére is. A Hivatal általános leterheltsége nőtt, ennek ellenére a feladatok ellátása biztosított. Örömmel állapítottam meg, amit az előbb Polgármester asszony is említett, hogy a pénzügyi területen a vagyongazdálkodás teljesen helyére került. Ez számomra egy nagyon fontos eredmény, hiszen évek óta nem volt biztosított az analitika, a főkönyv és a vagyonrendelet egyezősége, ami azért pénzügyi területen komoly problémának minősíthető. Örülök, hogy ez megoldódott és a vagyonrendelet megalkotásra került és a szükséges módosítások folyamatosan, határidőben megtörténnek. Nagyon jónak tartom a pályázatok bemutatását, színesebbé tette a beszámolót. Részletesen szó esik a közfoglalkoztatási programokról, a közfoglalkoztatásról. Úgy ítélem meg, ahogy Hajas Lászlóné is elmondta, hogy javuló tendencia van a munkavégzést illetően, több eredményt ér el a Hivatal. Jó munkát kívánok mindenkinek és ehhez erőt és egészséget is!

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönjük szépen. Azt mondtam egyébként, amikor átvettem a Hivatalt, hogy kitartó vagyok és semmit nem szoktam feladni, tehát addig csinálom, ameddig a feladat rám van bízva. Ezt is addig fogjuk gyúrni, ameddig nem lesz teljesen jó. Nagyon sok rosszallás volt a Társulási elszámolás miatt, de el fogunk jutni oda, hogy Csanádpalotának lesz a környéken a legjobb apparátusa. A kollégák hozzáállásából tudok erre következtetni, hogy ezt a célt el tudjuk érni. Volt is már ilyen apparátus, Erdélyi Sándorné dr. ezt meg is tudja erősíteni és bízom benne, hogy belátható időn belül újra ugyanilyen szerepet tudunk betölteni a közvetlen környezetünkben. Az anyagot illetően még egy gondolat eszembe jutott, hogy minden részletre kiterjedő ez az anyag Csanádpalota vonatkozásában és ezt szeretném is hangsúlyozni. Jegyző asszony most érkezett, úgyhogy az anyag előkészítésében a kollégák vettek részt. Kértük a királyhegyesi és kövegyi kirendeltséget is, hogy ők is küldjék meg az anyagot, mert úgy teljes a Közös Önkormányzati Hivatal beszámolója. A 34 oldalas anyagból 32 oldal Csanádpalota munkáját tartalmazza és röviden, szinte tömondatokban tartalmazza a Kövegyen és Királyhegyesen folyó munkát. Az adóügyi ügyintézők mindkét kirendeltségen ugyanilyen kimutatást tudtak volna készíteni és minden területről elmondható ez. Azt gondolom, hogy ez már jövőre nem így fog elkészülni, mert vissza fogják kapni az anyagot egészen addig, ameddig nem kapunk a munkájukról egy kis bemutatást, egy képet. Érdekes lesz, amikor megtárgyalja Kövegy és Királyhegyes Képviselő-testülete ezt a beszámolót, és ami rólunk szól, azt gyakorlatilag ők is el fogják fogadni. De ez most egy ilyen időszak. A tegnapi bizottsági ülésen merült fel még a talajterhelési díjjal kapcsolatosan Alpolgármester úr részéről kérdésként, hogy hány fő rendelkezik hátralékkal és milyen összeggel? Az adóügyi ügyintézőt kérdeztem és annyit mondott, hogy 19 hátralékos van és ez 409.434,- Ft-ot jelent összességében. 10 fő részéről az idén érkezett részletfizetési kérelem, 8 fő 12 hónapra, 1 fő 3 hónapra, 1 fő pedig 2 hónapra kérte a részletfizetést és ezek az összegek be is folynak. Egy személy esetében került sor letiltásra, a többiek maguktól jogkövető állampolgárként eleget tesznek a fizetési kötelezettségüknek és teljesítik azt. Igazából nincs probléma vele, próbáljuk kezelni. A jelenlegi bevallások pedig most érkeznek be, tehát az elmúlt év adatai alapján most fogják kivetni a talajterhelési díjat. Az iparüzési adó vonatkozásában érkezett még kérdés, hogy a gázfogadó állomásnál munkát végeznek és ideiglenes iparüzési adóalanyként bejelentkeztek-e? Erre azt mondta az ügyintéző, hogy nem igazán jellemző az, hogy bejelentkeznek.

Általában megvárják a munka befejezésének időtartamát, mert – ha az az egy évet meghaladja, akkor – nem ideiglenes iparűzési adót fizetnek, hanem bejelentkeznek rendszeresen és a bevallással egyidejűleg szokták ezt megtenni. Megkeresett a cég képviselője és azt mondta, hogy két ütemben fogják megvalósítani a munkálatokat. Tavaly kezdték el, az első időszak ez év nyarán fejeződik be és a második ütem a jövő év nyarán fejeződik be. Ebből arra következtettek, hogy azért nem jelentkeztek be ideiglenesen iparűzési adóalanyként, mert több mint egy évig fog tartani a munka és más feladataik vannak. Összességében elmondható az iparűzési adóról, hogy 70 millió Ft körüli szokott lenni az éves iparűzési adó összege. Kérdés volt, hogy ebből kik azok, akik a legnagyobb összeget fizetik be? Általában a közüzemi szolgáltatók, a mezőgazdasági tevékenységet folytatók, illetve a Hunor-Coop Zrt. tartozik ide és a Krak-éri parkolóban található, útdíj fizetési szolgáltatást végző cég. Gyakorlatilag ők azok, akik a legtöbb iparűzési adót fizetik be. Ennyivel szerettem volna még az anyagot kiegészíteni. A bizottságok tárgyalták az előterjesztést.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A bizottságok hosszasan tárgyalták az előterjesztést. Ez volt a leghosszabban tárgyalt napirendi pont. Mindhárom bizottság elfogadásra javasolja az előterjesztés határozati javaslatát. Látszik rajta a munka. Tapasztalta a testület is és a bizottságok is, hogy a tavalyi év folyamán – legalábbis, amióta képviselő vagyok – küzdöttünk sok mindennel, de reméljük, hogy minőségileg is fel van töltve az állomány. Nem várja el a Képviselő-testület, hogy holnapra minden rendben legyen, hogy utolérjék magukat, de előbb-utóbb el tudunk oda jutni, hogy a kérdésre rövid időn belül választ is fogunk kapni és nem azt kell mondani, hogy erre most sajnos nincs idő, mert van fontosabb dolog is. A továbbiakban sok sikert kívánok! Köszönöm.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm szépen. A határozati javaslatot – amely azt tartalmazza, hogy a Képviselő-testület megtárgyalta a Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolóját – annyival javaslom kiegészíteni, hogy a Képviselő-testület köszönje meg a hivatali apparátus munkáját.

Kérem, aki az általam elmondott módosításokkal elfogadja a határozati javaslatot, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

89/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről

H a t á r o z a t

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta és a beszámolót elfogadja.

2.) A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjének és köztisztviselőinek áldozatos munkájukért.

Felelős: Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői
- Irattár

5.) napirend - Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről (4. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 4.) számú előterjesztés a Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről. Tudvalevő, hogy ahhoz, hogy a Képviselő-testületnek ne kelljen túl gyakran üléseznie, bizonyos hatásköreit átruházta a bizottságokra, illetve a polgármesterre. Az anyag részletesen tartalmazza, hogy melyek azok a hatáskörök, amelyek a bizottságokra, illetve a polgármesterre kerültek átruházásra. Hajas Lászlóné érintőlegesen már szólt is róla, hogy a Szociális Bizottság a települési támogatások, illetve a szociális tűzifa támogatás miatt 40 alkalommal ülésezett 2018. évben. Ezek általában zárt ülések voltak és segélyek-, illetve szociális tűzifa kérelmek elbírálásáról volt szó. Módosítottuk a rendeletet, mert több alkalommal előfordult, hogy Képviselő-testületi ülésre kellett behozni a tulajdonosi- és közútkezelői hozzájárulás iránti kérelmeket, így az SzMSz módosításával ezt átruháztuk a polgármester hatáskörébe. Itt arról van szó, hogy a műszaki ügyintéző összenézi a műszaki nyilvántartást a rendezési tervvel. Igazából olyan nagy döntési jogköre nem volt a Képviselő-testületnek, ezért ez át lett ruházva a hatáskörömbé. Azóta több ilyen ügy is előfordult. Tartalmazza az anyag, hogy jogorvoslati eljárás az átruházott hatáskörben hozott döntések ellen nem volt 2018-ban. A lakások bérletéről szóló önkormányzati rendelet alapján a beszámolási időszakban két bérleti szerződés megkötésére került sor. A lényegesebb információkat elmondtam. Átadom a szót. Parancsoljatok.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A bizottságok tárgyalták és mindhárom bizottság elfogadásra javasolja. Ez nem nagy terjedelmű anyag és nincs olyan része, amiben jelen pillanatban állást tudnánk foglalni, mert ez a napi munkának szerves része.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Igen. Ez egy tényközlés. Egy statisztikai adatot tartalmaz tényszerűen, hogy melyik támogatási formára hány kérelem érkezett be, milyen összegben bírálta el azokat és hány ülést tartott a Bizottság. A határozati javaslat azt tartalmazza, hogy a Képviselő-testület a polgármester és a bizottságok 2018. évben átruházott hatáskörben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta és elfogadja.

Kérem, aki a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

90/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és a Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság 2018. évben, átruházott hatáskörben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Irattár

6.) napirend - A civil szervezetek támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotása (5. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az 5.) számú előterjesztés a Civil szervezetek támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotása. Előljáróban szeretném elmondani, hogy 1.500.000,- Ft kiadási előirányzatot tartalmaz az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendelete a civil szervezetek támogatására vonatkozóan. Sajnos az elmúlt évben az adósságrendezési eljárás miatt nem volt lehetőségünk arra, hogy támogassuk a civil szervezeteket, annak ellenére, hogy nagyon fontosnak tartjuk a működésüket és szeretnénk minden támogatást és segítséget megadni ahhoz, hogy minél hatékonyabban végezzék a munkájukat. Nagyon sok önkormányzati rendezvényen vesznek részt, programjaikkal és fellépéseikkel színesítik egyes rendezvényeinket. A Színjátszó Kör például intenzív kapcsolatot ápol erdélyi településekkel is, tehát viszik a település hírnevét. Hasonlóképpen van ez a Zenekarral, a Népdalkörrel és a Hagyományőrző Körrel is. Ahhoz, hogy segítsük a működésüket, elengedhetetlen az anyagi támogatás. Ahhoz viszont, hogy ezt megtegyük, jogszabály alapján rendeletet kell alkotni. Erről szól ez az előterjesztés. Amikor a rendeletet megalkottuk, utána tudjuk a pályázatot kiírni, hogy a civil szervezetek be tudják nyújtani a pályázatukat, hogy mit szeretnének az idei évben megvalósítani és ehhez milyen összegű támogatásra van szükségük. A Palotai Krónika hamarosan meg fog jelenni – és bízva abban, hogy a Képviselő-testület megalkotja ma a rendeletet – és abban a felhívást közzé fogjuk tenni. Nyilván már május van és a nyári időszakban szeretnének majd különböző programokat megvalósítani. Jogszabályi rendelkezés alapján állították össze a kollégák a rendelet-tervezetet, amely tartalmazza, hogy mire van szükség ahhoz, hogy támogatásban tudjanak

részesülni a civil szervezetek. A formanyomtatvány a rendelet mellékletét képezi és nagyon fontos azt is kiemelni, hogy vannak olyan civil szerveződések – mert ezek szervezeteknek nem nevezhetőek –, akik nem bejegyzett formában végzik a tevékenységüket hosszú évek óta. Ilyen szerveződések az előbb említett Színjátszó Kör, a Hagyományörző Kör és a Népdalkör is. Ahhoz, hogy kezelje ezt a helyzetet a Képviselő-testület, ezért úgy döntött, hogy a Művelődési Ház költségvetését 500.000,- Ft-tal megemeli, ezzel biztosítva az útiköltség-támogatást és például kellékvásárlásra így nekik is lehetőségük lesz. A Művelődési Ház igazgatójának tájékoztatása szerint ez az összeg körülbelül fedezetet nyújt arra a támogatásra, amire nekik szükségük van. Ezek után pedig átadom a szót. Parancsoljatok.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Személy szerint nagyon örülök neki, hogy van lehetősége a Képviselő-testületnek arra, hogy támogassa a civil szervezeteket. Bár meg tudnánk tenni ezt kétszer ekkora összeggel, de nem lebecsülendő ez a 1.500.000,- Ft sem. Nem kell megijednie a civil szervezeteknek attól, hogy pályázatot kell benyújtani, mert tulajdonképpen egy adatlapot kell kitölteni, abban meg kell jelölni a célt, amire fel kívánják használni a támogatási összeget és be kell nyújtaniuk olyan adatokat az alapítványról vagy egyesületről, ami egyébként is a birtokukban van, tehát nem hiszem, hogy ez különösebb problémát okozna. Örülünk neki, hogy ebből az összegből meg tudják valósítani az elképzeléseik egy részét és hozzájárulhatnak ahhoz, hogy a település programjainak emeljék a színvonalát.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. Így igaz, nem egy bonyolult pályázati eljárásra kell gondolni, de a jogszabály előírja, hogy pályázati eljárás keretében kell ennek megvalósulnia. Megpróbáltuk a lehető legegyszerűbben összeállítani a helyi rendeletet, figyelembe véve a szokásaikat és igényeiket. Illetve – ahogy elmondta Hajas Lászlóné – minden olyan irat a birtokukban van, ami gyakorlatilag fénymásolatként be kell csatolni. Amennyiben szükség van rá, akkor természetesen a Hivatal szívesen segít az anyag összeállításában.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: A tegnapi bizottsági ülésen megtárgyaltuk az előterjesztést. Először a saját véleményemet mondom el. Szükségesnek tartom, hogy a civil szervezetek képviselőit egy kerekasztal megbeszélésre összehívjuk, hogy ki mit szeretne csinálni, hiszen a keretösszeg nem végtelen, 1.500.000,- Ft-ban le van szabályozva. Ne öljön bele feleslegesen senki plusz munkát, hogy ne fedjék egymást a pályázatok. Máskor is úgy volt, hogy megbeszéltük, hogy ki mit szeretne megvalósítani. Soha nem volt ebből probléma és szerintem ezután sem lesz. És az alapján mindenki tudja majd, hogy milyen pályázatot nyújtson be. A Képviselő-testületnek is sokkal könnyebb dolga lesz, nem kell itt ülni órákon át, hogy ki miben érdekelt, ki hogyan szeretne lobbizni, hanem normális, békés folyamatként menne végig. Nem problémás ez a pályázati kiírás. Inkább a megbeszélésre kell hangsúlyt fektetni. Egy városi rendezvényre lehet, hogy még többen eljönnének, ha színesebb volna a rendezvény. Lehet, hogy eljönnének ismerősök, rokonok is. Ez az Önkormányzatnak plusz költségébe nem kerül, mert megpályázza a civil szervezet és aztán elszámol vele az Önkormányzat felé. A Horgászegyesület mindenféleképpen fog pályázatot benyújtani. Ha lesz támogatás, ha nem, akkor is szervezünk egy 50 fős gyermektábort. Mindhárom bizottság

tárgyalta az előterjesztést és elfogadásra javasolta a rendelet-tervezetet. Úgy gondolom, hogy előzze meg egy egyeztetés ezt az egészet. Ennyivel szerettem volna kiegészíteni. Köszönöm.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm szépen. Kapcsolódnék ahhoz, amit mondtál, hogy a 1.500.000,- Ft, amire a civil szervezetek pályáznak, úgy gondolom, hogy megsokszorozható, mert a saját pénzüket is hozzáteszik. Ha ez városi rendezvényekhez vagy programokhoz kapcsolódik, akkor nyilván nem 1.500.000,- Ft-ról beszélünk, hanem ez az összeg akár 3.000.000,- Ft körül is lehet és mindenképpen értékteremtő, közösségépítő hatása lesz. Az előzetes egyeztetésnek természetesen semmi akadálya nincs, az csak előreviszi a dolgokat, hogy még gördülékenyebben tudjuk megvalósítani a feladatainkat. Van-e esetleg kiegészítések? Megállapítom, hogy nincs. A rendelethez módosító javaslat nem érkezett, tehát az előterjesztéshez csatolt formában javaslom elfogadni a rendelet-tervezetet. Minősített többség szükséges a döntéshozatalhoz, tehát akkor tudjuk elfogadni a rendelet-tervezetet, ha egyhangúan döntünk, mivel négyen vagyunk jelen. Szavazásra bocsájtom a rendelet-tervezetet.

Kérem, aki a kiadott rendelet-tervezettel egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

Megállapítom, hogy Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a helyi civil szervezetek támogatásáról szóló rendelet-tervezetet az alábbiak szerint elfogadta:

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

11/2019. (V.09.)

önkormányzati rendelete

A helyi civil szervezetek támogatásáról

(a rendelet szövege a jegyzőkönyvhöz csatolva)

7.) napirend - Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázatról (7. sz. előterjesztés):

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A következő a 7.) számú előterjesztés, a Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázatról. Az önkormányzatokért felelős miniszter, az államháztartásért felelős miniszterrel egyetértésben pályázatot hirdetett a 2019. évi Költségvetési törvény alapján feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására. Ezek a pályázható célok a következők: kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények (óvoda, bölcsőde, orvosi rendelő, polgármesteri hivatal) felújítása, itt maximum 30.000.000,- Ft a pályázható összeg. Sport-, infrastruktúra fejlesztése maximum 20.000.000,- Ft összegben, belterületi utak, - hidak, - járdák felújítására, építésére pedig maximum 15.000.000,- Ft összegben. A támogatási intenzitás az A) pontnál,

az önkormányzati feladatot ellátó intézményeknél 95 %-os, a B) és C) pontok esetében pedig 85 %-os. Nagyon fontos kiemelni, hogy az óvoda, a bölcsőde és a polgármesteri hivatal fejlesztése a Magyar Falu Programból és a TOP-os pályázatokból már megvalósult, ugyanis felújítottuk intézményeink jórészét, az Orvosi rendelő és Művelődési Ház maradt ki belőle. A Művelődési Ház felújítására ugye benyújtottunk egy nagyobb pályázatot, ami 300.000.000,- Ft összegű. Információim szerint az utolsó döntés is megszületett és most már bízunk benne, hogy rövid időn belül a pozitív döntésről szóló értesítést meg fogjuk kapni. Az orvosi rendelőre vonatkozóan a Magyar Falu Programban van egy pályázati kiírás most, viszont bízunk benne, hogy lesz orvosi rendelő felújítására egy nagyobb összegű pályázat is. Így összességében azt gondoljuk, hogy ez a 15.000.000,- Ft kicsi összeg ahhoz, hogy utat tudjunk építeni, viszont járdaépítésre nagyon jól fel tudnánk használni. A műszaki ügyintéző kiszámolta, hogy 1 méter szélességben 833 m² járda építhető ebből és ehhez szükséges nekünk a 15 %-os önerőt biztosítani. Ez 2.647.050,- Ft-ot jelent. A pályázat május 20. napjáig nyújtható be és az elbírálása szeptemberre várható, ezért az előterjesztés azt tartalmazza, hogy a 2020. évi költségvetésbe tervezzük be ennek a fedezetét, tekintettel arra, hogy – ha szeptemberben megszületik a pályázat elbírálásáról a döntés – addig, amíg a támogatási szerződés aláírásra kerül, és a kivitelezőt kiválasztjuk, akkor a télbe már belecsúszunk, tehát kora tavasszal tud indulni majd ez a beruházás. A felújításra szánt utcák között a Csalogány utcát, a Maros utcát, a Szabadság utcát, a Vörösmarty utcát, a Sas utcát és a Gyöngy utcát jelöltük meg. Erről szól az előterjesztés, bízunk benne, hogyha benyújtjuk a pályázatot, akkor nyerni is fog. Átadom a szót. Parancsoljatok.

Hajas Lászlóné Szociális Bizottság elnöke: Egyetérték. Mindenféleképpen szükséges, hogy megcsináljuk. Az lenne a jó, ha teljes utcaszakaszokat fel tudnánk újítani, de ez is jó, hogy legalább a problémás eseteket megoldjuk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A tegnapi bizottsági ülésen szó volt róla, hogy a közfoglalkoztatási program keretében az Önkormányzat térkövet is gyárt, tehát elképzelhető az is, hogy jövőre, amikor a kivitelező kiválasztása megtörténik, akkor tudják használni az általunk gyártott térköveket is és ezzel még bevételhez is juthat az Önkormányzat és még kevesebb költségbe is kerül a kivitelezés.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: Azért elég jó összeg ez a 17.647.000,- Ft. Ez közel 20.000,- Ft/folyóméter a járdánál. Ebből azért lehet járdát építeni, ha 1 méteres járdával számolunk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Elsőre nekem is nagyon soknak tűnt, de felbontással, az alap előkészítésével együtt kerül ennyibe.

Tóth László Jogi, Ügyrendi Bizottság elnöke: Ezt azért mondom, hogy azok, akik visszanézik a testületi ülés videóját, ne gondolják azt, hogy csinálunk pár méternyi járdát ennyi pénzből, hanem lássák, hogy mit takar ez. Mert a járdát fel kell szedni, el kell szállítani, alapot kell készíteni, újra meg kell csinálni, ahhoz az anyagot kell biztosítani és gondolom, hogy kötelezettségvállalás van rá, hogy ez bizonyos időn belül nem megy tönkre.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Így van. Biztosan láttatok többen, hogy tavaly Kövegyen, a Kossuth utcán ugyanebből a pályázatból építettek végig járdát, csak nálunk tavaly az adósságrendezés miatt, ameddig az folyamatban volt, nem tudtuk benyújtani a pályázatot, de idén már igen. Most van a pályázat benyújtási határideje. Tavaly ebből kicsúsztuk, de nyilván idén megragadjuk ezt a lehetőséget is és szeretnénk benyújtani ezt a pályázatot is. Beszéltem a műszaki ügyintézővel és elmondta, hogy 1 kilométer körüli járdát építettek ők is talán. Azóta nyilván emelkedtek az árak. Ami még elhangzott, hogy az utcák között miért nem szerepel a Szent István utca, illetve a Rákóczi utca? Tehát a települést két irányban átszelő utcaszakasz. Az érdekesség az, hogy ezek a közútkezelő tulajdonában vannak és a pályázati felhívás úgy szól – és csatolni is kell a tulajdonosi lap másolatát –, hogy csak önkormányzati tulajdonban lévő útszakaszokról lehet szó. Annak a tervezési költsége, hogy csak az úttest legyen a közútkezelő tulajdonában, több millió forintba kerülne. De nem csak mi vagyunk így ezzel egyedül, hanem nagyon sok település velünk hasonló cipőben jár. Ez majd esetleg valamikor egy feladatunk lesz, hogy ezt kezeljük és helyre tegyük. De nyilván ahhoz, hogy ezt a tervezést el tudjuk végeztetni, pályázati forrás szükséges, tehát biztos, hogy majd egyszer lesz egy ilyen felvetés a települések részéről, hogy próbáljuk kilobbizni, ez is kerüljön a helyére. Az is elhangzott, hogy ez nem akadályozza azt, hogy nem lehet járdát építeni azon a területen. Természetesen lehet, csak nem pályázati forrásból, hanem az Önkormányzat saját költségvetése terhére vagy teljes egészében közfoglalkoztatási programban, közfoglalkoztatottak által elvégezve. Tehát pályázati forrásból erre nincs lehetőség. Van-e ezzel kapcsolatosan esetleg kérdések? Megállapítom, hogy nincs. A határozati javaslat azt tartalmazza, hogy a Képviselő-testület úgy dönt, hogy a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerinti önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázatot nyújt be az alábbi utcák járdaburkolatainak részleges felújítására, összesen 833 m² területen. Az alábbi utcákat tartalmazza a határozati javaslat: Csanádpalota, Csalogány utca 1203. helyrajzi szám, Csanádpalota, Maros utca 701. helyrajzi szám, Csanádpalota, Vörösmarty utca 800. helyrajzi szám, Csanádpalota, Szabadság utca 942. helyrajzi szám, Csanádpalota, Gyöngy utca 832. helyrajzi szám és Csanádpalota, Sas utca 1049. helyrajzi szám. A beruházás tervezett összköltsége bruttó 17.647.000,- Ft, a támogatási igény bruttó 14.999.950,- Ft, melyhez a szükséges önerőt, bruttó 2.647.050,- Ft összeget az Önkormányzat a 2020. évi költségvetésében biztosítja. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos dokumentumok és nyilatkozatok aláírására.

Kérem, aki ezzel a határozati javaslattal egyetért, kézfeltartással szavazzon.

A szavazásban résztvevők száma: 4 fő.

A Képviselő-testület 4 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül meghozta az alábbi határozatot:

91/2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázatról

Határozat

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerint önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására pályázatot nyújt be az alábbi utcák járdaburkolatainak részleges felújítására, összesen 833 m² felületen:

- Csanádpalota, Csalogány utca 1203 hrsz,
- Csanádpalota, Maros utca 701 hrsz,
- Csanádpalota, Vörösmarty utca 800 hrsz,
- Csanádpalota, Szabadság utca 942 hrsz,
- Csanádpalota, Gyöngy utca 832 hrsz,
- Csanádpalota, Sas utca 1049 hrsz.

2.) A beruházás tervezett összköltsége bruttó 17.647.000,- Ft, a támogatási igény bruttó 14.999.950,- Ft, melyhez a szükséges önerőt, bruttó 2.647.050,- Ft összeget az Önkormányzat a 2020. évi költségvetésében biztosítja.

3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos dokumentumok és nyilatkozatok aláírására.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

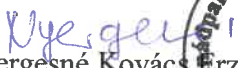
- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Kolozsi József műszaki ügyintéző
- Irattár

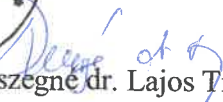
8.) napirend - Egyebek:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A napirendek megtárgyalásának végére értünk, az Egyebek következnek. Van néhány dolog, amit szeretnék elmondani Egyebek között. A Gyermejjóléti Szolgálat átadására 2019. május 22. napján 11 óra 30 perckor kerül sor. Ma voltunk ismételten helyszíni bejáráson, ahol ott volt a kivitelező is. Vannak még feladataink bőven. Most éppen a mozgáskorlátozott rámpát építik. Belül már csak kisebb szépítgetések, javítások vannak, viszont tereprendezési munkák vannak még hátra bőven. Megbeszéltük a feladatokat és reális esélye van annak, hogy a megnyitóra a tereprendezés is elkészüljön és át tudjuk adni az épületet. Erre az ünnepségre küldeni fogjuk a meghívót, de természetesen minden érdeklődőt, hivatali dolgozót és a Képviselő-testület tagjait is szeretettel várjuk. A Művelődési Ház nagytermének felújításánál elhárultak azok az akadályok, amelyek a tűzbiztonságot érintették. Folytatják a munkálatokat. Ma reggel már 6 órakor ki kellett nyitni az épületet.

Dolgoznak a festők. Lebontották a mennyezetet teljesen és a mennyezetet tartó szerkezetet tűzbiztos festékekkel festik, mert ez az előírás. Ott is haladunk most már. A Palotai Krónika ismét meg fog jelenni, mert most már van elfogadott költségvetésünk. Nagyon terjedelmesre sikerült. Tegnap, amikor láttam, 10 oldal terjedelmű volt és még nem voltak benne az óvodai és iskolai hírek. Most nagyon sok mondanivalónk van a lakosság felé, ami alapvetően jó. Ebben a hónapban kell még tartanunk egy rendkívüli ülést, amelynek időpontja szintén május 22. napja, amikor a Gyermekjóléti Szolgálat is átadásra kerül és az ülés időpontja nem a megszokott 13⁰⁰ óra lesz, hanem 15⁰⁰ órakor fogjuk megtartani. A Gyermekjóléti Szolgálat átadásának programját összeállítottuk, kérni fogjuk ismét az Iskola segítségét. A Plébános úrral beszéltem és elvállalja az épület megszentelését, illetve Lázár János képviselő úr is itt tud lenni a rendezvényen és köszöntőt fog mondani. A rendkívüli testületi ülésen a zárszámadást fogjuk megtárgyalni. Könyvvizsgáló asszonnyal egyeztetettünk már. Ő készíti az anyagot. Volt egy kis akadály – legalábbis úgy tűnt –, ami miatt nehézkesen tudtuk volna neki továbbítani a jogszabály által előírt formában az anyagot, de sikerült megoldani szerencsére és mostanra elhárult ez a probléma is. A kollégák „gőzerővel” dolgoznak rajta és úgy gondolom, hogy teljesen rendben lesz. Illetve lesz még az Idősek Klubjának pályázatával kapcsolatosan előterjesztés, mert beadtuk az Államkincstárhoz a módosítási kérelmünket. Emlékeztek biztosan, hogy 10.000.000,- Ft-tal magasabb árajánlatot kaptunk és emiatt átdolgozta a tervező a költségeket úgy, hogy az eredeti műszaki tartalom megmaradjon, de mégis – a korábban megnyert összegben belül – meg tudjuk valósítani. Sikerült, viszont a módosítási kérelmet az Államkincstárhoz be kellett küldeni és addig, ameddig arra nem kapunk választ, hogy azt úgy el fogják fogadni, addig nem akartuk behozni testületi ülésre, de május 22-én már be fogjuk tudni hozni. Május 22-én a Gyermekjóléti Szolgálatot átadjuk, a Kálmány Lajos utca 9. szám alatti épületből átköltöznek és át tudjuk adni a kivitelezőnek, tehát nem kell kétszer költözniük. A bölcsődével kapcsolatosan is döntést kell majd hozni, tehát néhány pályázathoz kapcsolódó döntésre szükségünk lesz a rendkívüli ülésen. A 100.000.000,- Ft-os pályázatnál, a belvízelvezető csatorna felújítására közzé van téve a közbeszerzési felhívás és május 15. napja a benyújtási határidő, tehát nagy valószínűséggel azt is be tudjuk hozni az ülésre a Közbeszerzési szabályoknak megfelelően és ki tudjuk választani a kivitelezőt. Ennyit szerettem volna Egyebek között tájékoztatásként elmondani. Megkérdezem, hogy van-e esetleg valami, amiről úgy gondoljátok, hogy Egyebek között beszélni kellene? Megállapítom, hogy nincs. Köszönöm szépen mindenkinek a részvételt, a mai soros, nyílt ülést bezárom.

K.m.f.


Nyergesné Kovács
polgármester


Dudaszné dr. Lajos Tímea
jegyző


Hajas Lászlóné
jegyzőkönyv-hitelesítő





**Csanádpalota Városi Önkormányzat
Polgármestere**

M E G H Í V Ó

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének **soros, nyílt** ülését a 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva

**2019. május 8. napjára (szerda) 13⁰⁰ órára
összehívom.**

Az ülés helye: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Kistanácskozó terem (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.)

Napirendi pontok:

1.) Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről, tájékoztató a folyamatban lévő pályázatokról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

2.) Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester, Falugazdász

3.) Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi munkájáról

Előadó: Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

4.) Beszámoló a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök 2018. évi munkájáról

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

5.) A helyi civil szervezetek támogatásáról szóló rendelet megalkotása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

6.) Intézményvezetői pályázat véleményezése

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

7.) Egyebek

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Csanádpalota, 2019. május 3.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. május 8. napján (szerdán)
13⁰⁰ órai kezdettel megtartott soros, nyílt testületi üléséről

Jelen vannak:

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Nyergesné

Perneki László alpolgármester

Perneki

Debreczeni István tanácsnok

Erdélyi Sándorné dr. képviselő

Erdélyi Sándorné dr.

Hajas Lászlóné képviselő

Hajas Lászlóné

Kovács Sándor képviselő

Tóth László képviselő

Tóth László

Meghívottak:

Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

Dudaszegné dr. Lajos Tímea

Csőke Attila pénzügyi csoportvezető

Csőke Attila

Szabó Zsuzsanna intézményv.

Szabó Zsuzsanna

KAKULA-SINON HELGA
igazgatói csoportvezető

Kakula-Sinon Helga

CSANÁDPALOTA VÁROSI ÖNKORMÁNYZAT

KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

11/2019. (V.09.)

önkormányzati rendelete

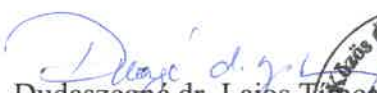
A helyi civil szervezetek támogatásáról

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2019. május 8.

A rendelet kihirdetésének napja: 2019. május 9.

A rendelet hatályba lépésének időpontja: 2019. május 10.


Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző



Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet célja a helyi civil társadalom erősítése, a helyi civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően a helyi civil szervezetek támogatásának szabályozása.
- (2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a helyi civil szervezetek közéletre gyakorolt hatását.
- (3) Az önkormányzat mindenkor anyagi lehetőségeitől függően az általa támogatott célok megvalósulása érdekében a helyi civil szervezetek számára jelen rendelet keretei között, azonos feltételek mellett költségvetéséből pénzügyi támogatást nyújt.
- (4) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- (1) Pályázatban elszámolható költségek:
 - a) a civil szervezet működésével kapcsolatos költségek:
 - aa) anyagköltségek;
 - ab) üzemanyagköltségek,
 - ac) civil szervezet tevékenységéhez kapcsolódó eszközök, felszerelések, ruházat
 - ad) nyomtatvány, irodaszer,
 - ae) egyéb anyagköltség (kiállításához szükséges anyagok, dekoráció, rendezvényhez, programokhoz szükséges nyersanyagok, eszközök)
 - b) javítás, karbantartás költségei,
 - c) posta, telefon és kommunikációs költségek, banki számlavezetési, könyvelési költség
 - d) kiadványok, plakátok, szórólapok előállításának költségei,

e) a civil szervezetek nem működési célú költségei:

- ea) étkezési-, utazási- és szállásköltség,
- eb) belépőjegyek,
- ec) kis értékű eszközök vásárlása,
- ed) könyvek, kiadványok vásárlása
- ee) nevezési díjak, versenyekhez kapcsolódó egyéb kiadások

(2) Civil szervezet:

- a) a civil társaság,
- b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
- c) a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány.

(3) A szervezet létesítő okirata:

- a) alapító okirat
- b) alapszabály
- c) bírósági bejegyző végzés
- d) közhasznúági nyilvántartásba vételi bírósági végzés

A rendelet hatálya

3. §

(1) A rendelet hatálya alá tartoznak az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) hatálya alá tartozó azon civil szervezetek, melyeknek:

- a) bejegyzett székhelye Csanádpalota város közigazgatási területén van, illetve más településen bejegyzett azon civil szervezetek, amelyeknek Csanádpalota város közigazgatási területén önálló szervezeti egysége működik.
- b) tevékenységüket kizárólag, vagy elsősorban Csanádpalota város polgárainak érdekében végzik,
- c) a civil szervezetet a bíróság a tárgyévet megelőzően legalább egy évvel nyilvántartásba vette és a létesítő okiratának megfelelő tevékenységet ténylegesen végzi,
- d) a szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete és működése pártoktól független,
- e) köztartozása az állam, valamint az Önkormányzat felé nincs és erről a pályázat benyújtásakor nyilatkozik.

A helyi civil szervezetek támogatása

4. §

- (1) Az önkormányzat éves költségvetéséből a helyi civil szervezetek támogatására jelen rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.
- (2) Az önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.
- (3) A helyi civil szervezetek számára a támogatás vissza nem térítendő támogatásként nyújtható, meghatározott célra és elszámolási kötelezettséggel. A támogatást pályázati úton lehet igényelni.
- (4) A pénzügyi támogatás általános feltételei:
 - a) a tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
 - b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
 - c) a pályázó a korábban kapott támogatásokkal megfelelően elszámolt,
 - d) a pályázóval szemben tartozás rendezésére, valamint törlése iránti eljárás nincs folyamatban,
 - e) a pályázó az általa szervezett rendezvényeken az Önkormányzatot támogatóként tünteti fel.
- (5) A pályázati támogatások odaítélésére a 7. §-ban meghatározott pályázati eljárásrend az irányadó.

Támogatott célok

5. §

- (1) Az Önkormányzat által támogatott célok:
 - a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
 - b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret,
 - c) kulturális tevékenység,
 - d) kulturális örökség megóvása,
 - e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
 - f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselés, gyermekprogramok,
 - g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
 - h) sport,
 - i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem
- (2) Nem adható támogatás:
 - a) üzleti és gazdasági haszonszerző tevékenység elősegítéséhez,
 - b) olyan szervezetnek, amely közvetlen politikai tevékenységet folytat, illetve pártot közvetlen támogatásban részesít,

- c) olyan szervezetnek, amely az éves számviteli beszámolóját és – érintettség esetén - közhasznúsági mellékletét nem helyezte letétbe, vagy nem tette közzé a 2011. évi CLXXV. törvény szerint,
- d) olyan szervezetnek, amely az előző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó beszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesítette.

A pályázati kiírás

6. §

- (1) A pályázatot a Képviselő-testület írja ki 2019. évben május 15-ig, ezt követően minden év március 31-ig az éves költségvetéséről szóló rendelet elfogadását követően, az abban elkülönített keretösszeg erejéig. Amennyiben a képviselő-testület tárgyévben, a pályázatok elbírálását, illetve a rendelkezésre álló keretösszeg felhasználását követően költségvetési rendeletének módosításával további összeget tud biztosítani a civil szervezetek támogatására, úgy ismételt pályázati felhívást tehet közzé. Az ismételt pályázati felhívásra nem pályázhat az a civil szervezet, amely a tárgyévben már támogatásban részesült.
- (2) Pályázni e rendelet 1 melléklete szerinti adatlapon lehet. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.
- (3) Pályázat kiírásának minősül a pályázati felhívásnak az önkormányzat hivatalos honlapján való elhelyezése napja.
- (4) A pályázati kiírásban meg kell határozni:
 - a) a lehetséges pályázók körét,
 - b) a pénzügyi támogatás jelen rendelet 4. § (4) bekezdésben meghatározott általános feltételeit,
 - c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
 - d) a pályázathoz csatolásra kerülő mellékletek és igazolások megnevezését,
 - e) pályázat benyújtásának a határidejét,
 - f) a benyújtható pályázatok számát.

A pályázati eljárás

7. §

- (1) A pályázatot zárt borítékban, egy példányban, a képviselő-testülethez címezve kell benyújtani a kiírás napját követő naptól számított 20. napig személyesen, vagy postai úton. Benyújtási határidőn a postára adás idejét kell érteni.
- (2) Amennyiben a megadott határnap munkaszüneti napra esik, úgy a határnapot követő első munkanap 16 óra 00 percig lehet benyújtani, illetőleg postára adni a pályázatokat.
- (3) A beérkezett pályázatokról Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a benyújtási határidőt követő munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen.

(4) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
- b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata,
- c) az utolsó évi számviteli beszámoló, – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat,
- d) köztartozás mentességéről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat,
- e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
- f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
- g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat,
- h) Nyilatkozat a Knyt. szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
- i) közzétételi kérelem a Knyt. 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről.

(5) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) az igényelt támogatás összegét,
- b) a támogatandó program részletes leírását.

(6) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) az évente megrendezésre kerülő programoknak, rendezvényeknek a száma,
- b) a programokon, rendezvényeken résztvevők száma,
- c) a pályázó mekkora önerővel rendelkezik a rendezvény megtartásához,

Támogatási szerződés megkötése, a pénzügyi támogatás felhasználása

8. §

(1) A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A támogatás kifizetésére a szerződés aláírását követően kerül sor a támogatási szerződésben rögzített ütemezés szerint.

(2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezése, címe, képviselőjükben eljáró személyek megnevezése,
- b) a támogatást nyújtó döntést,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás célját,
- e) a támogatás feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) a támogatás céljától eltérő felhasználás esetén a visszafizetési kötelezettséget, a visszafizetés időpontját és feltételeit,
- i) szakmai és pénzügyi elszámolás módját, idejét és helyét,
- j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
- k) a támogatás felhasználásának határidejét.

- (3) Amennyiben a támogatás odaítélését és a szerződéskötést követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkor jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül.
- (4) A támogatási összeg elszámolási kötelezettség mellett kizárólag az igényelt és támogatási szerződésben rögzített célra használható fel a tárgyév végéig.

A pályázati támogatással történő elszámolás

9. §

- (1) A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselő-testületnek a pályázatban meghatározott program megvalósítását követő hó végéig, de legkésőbb a tárgyévet követő január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell készíteni.
- (2) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás részletezése, magyarázata, a működés, a program, a rendezvény teljes költségvonzatának ismertetése, a támogatás felhasználása, melyhez csatolni kell a kapcsolódó számlák hitelesített másolatát.
- (3) Amennyiben a támogatott nem tesz eleget határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtási kötelezettségének, úgy köteles a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, - a támogatás átvételét követő naptól számított - jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.
- (4) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, - a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított - jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben 15 napon belül visszafizetni.
- (5) A 9. § (3) bekezdés rendelkezései szerint kell eljárni, amennyiben a támogatás odaítélését követően nyer megállapítást, hogy a támogatott nem jogosult a támogatásra.
- (6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak haladéktalanul bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a támogatás fel nem használt összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.
- (7) Szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket, tapasztalatokat az alábbiak szerint:
 - a) a szervezet megnevezése, címe,
 - b) a szervezet fő tevékenységének megnevezése,

- c) a támogatott tevékenység, program végrehajtásának eredménye, eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei,
- d) a támogatott programon, tevékenységen résztvevők száma,
- e) a támogatott tevékenység, program jellege,
- f) a támogatott program, tevékenység egyszeri alkalom volt, vagy évente megismétlődő,
- g) egyéb tapasztalatok, vélemények, fontos információk.

Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet 2019. május 10. napján lép hatályba.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Dudaszegné dr. Lajos Tímea
Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző



Záradék:

Kihirdetve: 2019. május 9.

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző



PÁLYÁZATI ADATLAP

**Csanádpalota Városi Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás
igényléséhez**

2019. ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: _____

A pályázó címe: _____

A pályázó adószáma: _____

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: _____

Cím: _____

Telefonszám: _____

E-mail cím: _____

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
- c) kulturális tevékenység,
- d) kulturális örökség megóvása,
- e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
- f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselés, gyermekprogramok
- g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- h) sport,
- i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: _____

Egyéb forrás: _____

Pályázott összeg: _____

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: _____

Helység, utca, házszám: _____

Telefon/fax: _____

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: _____

6. A pályázathoz csatolandó:

- a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
- b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
- c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
- d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
- e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
- f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
- g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
- h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
- i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: _____

P.H.

A pályázó aláírása

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény** (Knyt.)

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b. Nem kizárt közbiztonsági tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

- c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közbiztonsági tisztviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér:

- d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közbiztonsági tisztviselőnek megjelölése (a tisztviselő beírandó):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztviselője,
 - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviselői szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közbiztonsági tisztviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közbiztonsági tisztviselő megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzandó)*:

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

1. sz. előterjesztés

Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

2019. április 1. (hétfő)

Reggel 9:00 órától a 3A Takarékszövetkezet munkatársaival egyeztettük a ki- és befizető automata helyét. Az illetékesek tájékoztattak, hogy a gépek szállítása a tervezetthez képest késett, így azok telepítésére a következő hetekben kerülhet csak sor. Mivel az új gépek súlya jelentősen nagyobb a korábbiénál és a volt Takarékszövetkezet helyisége alatt, ahová az új gép elhelyezésre kerül, pince található, statikai vizsgálat szükséges. A vizsgálat elvégzése azóta megtörtént, a gép elhelyezhető. Most már a Takarékon múlik, hogy mikor telepítik az automatát.

10:00 órától a Magyar Faluprogramban megjelent Nemzeti és Helyi identitástudat erősítése pályázati felhívásra benyújtandó pályázat részleteit egyeztettük a pályázatírókkal, illetve a műszaki ügyintézővel és a Művelődési Ház mb. igazgatójával.

2019. április 2. (kedd)

13:00 órától a Hivatal munkatársainak tartott apparátusi értekezleten vettem részt.

2019. április 3. (szerda)

Dél előtt 9:00 órakor Tájház berendezésével, egy esetlegesen benyújtandó pályázattal kapcsolatban egyeztettem Szikszai Zsuzsannával a Makói József Attila Múzeum igazgatójával és munkatársaival a helyszínen. Ennek eredményeként megbeszéltük, hogy április 11-én szerdán a Hivatal kistanácskozó termében a honismereti kör tagjaival, a helyi értékek összegyűjtésében korábban részt vett személyekkel egyeztetést tartunk.

Dél előtt 10:00 órakor Csornyik Zoltánt, Csanádalberti Község Polgármesterét, Radó Tibort, Pitvaros Község Polgármesterét és Sarkadi Pétert, a Csanádalberti Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét fogadtam hivatali dolgozószobámban. A megbeszélést a 2018. december 31. napján megszűnt Társégi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás 2017. évi elszámolásával folytattuk le. Kérték, hogy a túlfizetést azoknak a településeknek, akik ebben érintettek, nehéz anyagi helyzetükre tekintettel utaljuk vissza. Királyhegyes és Kövegy települések az elszámolást testületi ülésen nem tárgyalták, arról döntést nem hoztak.

Délután 13:00 órától a városnappal kapcsolatos egyeztetésen vettem részt a Hivatal kistermében.

2019. április 4. (csütörtök)

Délután 13:00 órától intézményvezetői értekezletet tartottunk. Az értekezleten Csőke Attila pénzügyi csoportvezető részletesen ismertette az intézményekkel való együttműködés kereteit. Megbeszéltük a Húsvétoló és a Május 1. rendezvények feladatait is.

2019. április 5. (péntek)

Reggel 8:00 órakor a Képviselő-testület rendkívüli ülését vezetem.

Dél előtt 10:30 órakor Makón a gyámhivatalban esetkonferencián vettem részt egy Csanádpalotai család ügyében.

2019. április 8. (hétfő)

Reggel 8:00 órától a Hivatal csoportvezetőinek értekezletén vettem részt. Az értekezleten áttekintésre kerülnek az elmúlt időszak feladatai, valamint előrettekintettünk a hét megoldandó feladataira.

Dél előtt 11:00 órakor Végh Ibolyát a Hódmezővásárhelyi Járási Hivatal vezetőjét fogadtam hivatali dolgozószobámban, akivel egy szervezetfejlesztéssel kapcsolatos pályázat tapasztalatairól beszélgettünk.

Délután 15:00 órától a Magyar Falu Programmal kapcsolatosan kiírt pályázattal kapcsolatos megbeszélést tartottunk Losonczy József jelenlétében.

2019. április 9. (kedd)

Délután 13:00 órától a képviselő-testület együttes bizottságainak soros, nyílt ülésén vettem részt.

2019. április 10. (szerda)

Délután 13:00 órától a képviselő-testület soros, nyílt ülését vezetem.

2019. április 11. (csütörtök)

Délután 13:00 órától az április 3-i Tájházzal kapcsolatos egyeztetés eredményeként megbeszélést tartottunk a kistanácskozó teremben a hagyományőrzéssel, honismerettel foglalkozók jelenlétében.

2019. április 12. (péntek)

Dél előtt 9:00 órakor Losonczy Józsefet fogadtam hivatali dolgozószobámban, akivel a Helyi és Nemzeti identitástudat erősítése pályázat részleteit pontosítottuk ismét.

Délután 17:00 órától Makón, a tavaszi művészeti gálán vettem részt.

2019. április 16. (kedd)

Dél előtt a bölcsődének és óvodának, **délután** pedig az iskolának rendezett húsvétoló rendezvényen vettem részt.

2019. április 17. (szerda)

Dél előtt 10:00 órától Süli Andrást, a Csongrád Megyei Szabadidősport Szövetség elnökét. A Szövetség sikeresen pályázott az EFOP 1.8.6-17 "A felnőtt lakosság prevenciók célú egészségfejlesztése a szabadidősport révén" c. projektre, melynek keretében heti rendszerességgel fitnesz órákat tartanának a településen. Az óraadó Panyor Krisztina, válogatott atléta lenne. Előzetes egyeztetések alapján 2019. május 29-én, a Kihívás Napján

lesz a bemutatkozó óra, majd ezt követően júniustól minden héten, heti egy alkalommal lenne a Tornacsarnokban. A további részletes programok kidolgozása jelenleg is folyamatban van.

2019. április 18. (csütörtök)

Ezen a napon állt munkába Dudaszegné Dr. Lajos Tímea jegyző asszony. Vele és a pénzügyi csoportvezetővel a délelőtti folyamán körül jártuk a települést és látogatást tettünk intézményinkbe.

2019. április 23. (kedd)

A 2018. évből fennmaradó rendes szabadságomat töltöttem.

2019. április 24. (szerda)

Délután 13:00 órától a Május 1-jei rendezvénnyel kapcsolatban tartottunk részletes megbeszélést, valamint előzetesen a gyereknapi programokat egyeztettük a Művelődési Ház munkatársaival.

2019. április 26. (péntek)

A délelőtti folyamán jegyző asszonnyal, valamint a pénzügyi csoportvezetővel látogatást tettünk Királyhegyesen és Kövegyen a kirendeltségeken. Egyeztettük a közös hivatal feladatait, illetve azt, hogy mely napokon igénylik a jegyzői jelenlétet.

2019. április 27. (szombat)

Délelőtti 10:00 órakor a makói József Attila Múzeum igazgatójának felkérésére, a "Tájházak Napja" rendezvénysorozaton vettem részt és köszöntöttem az érdeklődőket.

2019. április 29. (hétfő)

Reggel 8:00 órakor a Hivatal csoportvezetőinek értekezletén vettem részt. Az értekezleten áttekintésre kerülnek az elmúlt időszak feladatai, valamint előretekintettünk a hét megoldandó feladataira.

2019. április 30. (kedd)

A 2018. évből fennmaradó rendes szabadságomat töltöttem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a két ülés között történt legfontosabb eseményekről készített tájékoztatót, valamint a hozzá csatolt pályázatokról szóló beszámolót fogadja el!

.../2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a polgármester két ülés között történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatóját, a hozzá csatolt pályázatokról szóló tájékoztatóval.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Kolozsi József műszaki ügyintéző
- Pintér Renáta pályázati referens
- Irattár

Csanádpalota, 2019. május 3.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Tájékoztató a folyamatban lévő pályázatokról

TOP-2.1.2-15-CSI-2016-00001

„Csapadékvíz hasznosítás és Szolgáltatóház felújítása Csanádpalotán”

Elnyert támogatás összege: 100.000.000,-

Önrész: 0,-

Pályázat státusza: A 2017-ben elnyert támogatási összeg 100mFt, mely vissza nem térítendő, a támogatási intenzitás 100%-os. A projekt két részből áll, az egyik keretében a Kelemen László Művelődési Ház nagytermének felújítása, korszerűsítése történik mintegy 23millió forintértékben, amely így alkalmassá válik konferenciák, egyéb rendezvények kulturált megtartására. A munkálatok jelenleg is folynak, a kivitelező az M-Color 2009 Építőipari és Szolgáltató Kft, a kivitelezési szerződés szerinti befejezési határidő 2019. június 30. A munkálatokat nehezíti, hogy időközben az önkormányzat benyújtott egy pályázatot a Kelemen László Művelődési Ház teljes mértékű felújítására, ezért a jelenleg folyó felújításnak összhangban kell lennie a még el sem kezdődött beruházással: például a nagyterem álmennyezetét oly módon kell most kivitelezni, hogy azt később ne kelljen megbontani a tűzvédelmi jelzőrendszer kábeleinek elhelyezéséhez, továbbá az akadálymentes mosdót – mely kötelező eleme a projektnek – úgy kell elhelyezni és kivitelezni, hogy az illeszkedjen a teljes felújítás során még a közeljövőben elkészülő tervekhez.

A projekt másik része a Tompa M utca - Fürdő sor – Sportpálya – Gerbera utca – Búza sor mentén levő csapadékvíz elvezető hálózat teljes felújítása a szivattyúházzal együtt. A beruházás összértéke közel 67mFt, ezért a kivitelezőt nyílt közbeszerzési eljárásban kell kiválasztani. Az eljárás rövidesen indul, a kivitelezés várhatóan 2019. májusában kezdődik és augusztusban fejeződik be.

TOP-4.2.1.15-CSI-2016-00007

„Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat infrastrukturális fejlesztése Csanádpalotán”

Elnyert támogatás összege: 35.000.000,-

Önrész: 0,-

Pályázat státusza: Az elnyert összeg 35mFt, vissza nem térítendő, a támogatási intenzitás 100%-os. A projekt keretében a Sirály utca 1. sz. alatti ingatlanon Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat lesz kialakítva az épület teljes felújításával, a célnak történő átalakításával, a működéshez szükséges eszközök beszerzésével együtt. A beruházás a befejezéséhez közeledik, már csak kisebb munkálatok vannak hátra, az átadás várhatóan 2019. májusában fog megtörténni.

TOP-3.2.1-15-CSI-2016-00036

„Csanádpalota Város Önkormányzata - Alapellátási Központjának energetikai korszerűsítése”

Elnyert támogatás összege: 30.982.151,-

Önerő: 0,-

Pályázat státusza: Az elnyert összeg 30.982.151, -Ft, vissza nem térítendő, a támogatási intenzitás 100%-os. A projekt keretében a Kálmány L. u. 9. sz. alatti Alapellátási Központ teljeskörű energetikai korszerűsítése történik – homlokzati hőszigetelés, teljeskörű nyílászáró-csere, fűtőkorszerűsítés, valamint akadálymentes mosdó kialakítás. A kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárást a Képviselő-testület eredménytelennek nyilvánította, mivel a rendelkezésre álló pénzügyi keretet jóval – mintegy 120mFt-tal - meghaladó árajánlatok érkeztek és a többletfedezetet a testület nem tudta biztosítani. A pályázati tervek költségcsökkentési célzatú átdolgozása megtörtént, jelenleg az Irányító Hatóság engedélyezésére várunk, amennyiben a terveket elfogadják, a módosított műszaki tartalom szerint választja ki a kivitelezőt a Képviselő-testület. A leendő nyertes vállalkozónak 2019. augusztus 31-ig kell befejezni a beruházást.

VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő – és munkagépek beszerzése „

Elnyert támogatás összege: 17.000.000,-

Önerő: 3.000.000,-

Pályázat státusza: A Konzorcium vezetője Makó Város Önkormányzata. A pályázaton elnyert összeget 1db erőgép és a hozzá csatlakoztatható különböző feladatok ellátására alkalmas munkagépek vásárlására lehet fordítani. A pályázati dokumentáció csaknem két éve lett benyújtva, ezért egyrészt az időközben bekövetkezett áremelkedéseket is figyelembe kell venni, másrészt az eredetileg szerepeltetett gépek közül nem mindegyik van már piacon. Sajnos a pályázati eszközlista lényeges módosítására sincs lehetőség, ezért az árajánlatok beszerzése nem egyszerű feladat, de a következő képviselő-testületi ülés elé fogjuk terjeszteni a beérkezett ajánlatokat.

Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programban „C” típusú Sportpark

Elnyert támogatás: „C” Típusú Sportpark

Önerő: 0,-

Pályázat státusza: Belügyminisztériumi kérelem alapján megköthető a támogatási szerződés. A Sportpark Csanádpalota futball pályája mellett kerül megépítésre. Az előzetes felmérések megtörténtek. A kivitelező céggel a szerződés megkötése a következő mérföldkő. 2019. január 15.-én az NSK-Nemzeti Sportközpontok cég képviselőjében Kovács Norbert főigazgató levélben kereste fel az Önkormányzatot. Az együttműködési megállapodás

aláírásra került. A beszerzési eljárás megkezdődött melynek során kiválasztásra kerül a sportpark kivitelezője. A munkálatok rövidesen megkezdődnek!

AF-ROHU300-Pro Tourism - 20170930 – 103500

AF-ROHU316-Traditions - 20170930-150901

Interreg Románia-Magyarország

A pályázatot Csanádpalota két külföldi településsel együtt adta be. A romániai Zsombolyával és Gyertyámossal, a 3 település első konzultációja november 28-án volt Zsombolya település Hivatalában Romániában. A pályázati programok megkezdése 2018. december 1. A pályázatban leírtak alapján. 2019. 01. 17-én Zsombolya településen a pályázat egyik részét a ROHU 316-ot megnyitó sajtótájékoztató került megrendezésre mellyen részt vettünk az intézményvezetőkkel és a hivatalban dolgozó pályázati referenssel. Csanádpalota vonatkozásában az elnyert támogatás összege ebben a projektrészben: 22.660 EUR.

Az első program ezen pályázaton belül a 2019.01.19-én megrendezésre kerülő Böllérnap volt a városunkban. A ROHU 316 pályázaton belül a következő program a gyermeknap lesz majd melynek szervezése elkezdődött.

A pályázat másik részének a ROHU 300 nyitó sajtótájékoztatója 2019.02.05-én volt Zsombolyán. A Turisztikai pályázatban a 3 fő 2019.02.25-29-ig egy képzésen vett részt a romániai Buzias-on. A képzésen az alapoktól kezdve felépítik majd a Turisztikai Iroda megnyitásának és működésének teljes stratégiáját. Segítséget kapnak majd a 16 oldalas mindhárom települést bemutató albumhoz, és a 80 oldalas Csanádpalotáról szóló albumhoz is. A 9 fő együtt fog majd folyamatosan dolgozni.

A következő képzést Csanádpalotának kell szervezni. A képzés 2019.06.18-21-ig lesz megtartva Magyarországon.

VP6-19.2.1-84-2-17

„A lakosság életminőségének és egészségi állapotának javítása”

Pályázat státusza: Magyarország Kormányának felhívása illetékeségi területén egészségügyi szolgáltatást végző intézmények, szervezetek eszközellátottságának fejlesztésre, a vidéki lakosság életminőségének és egészségi állapotának javítása érdekében. (LEADER)

A pályázat keretében lehetőség nyílik a helyben praktizáló két háziorvos orvosi eszközeinek vásárlására, továbbá a rendelő berendezési tárgyainak cseréjére. Az iskolaorvosi feladatok ellátásához szükséges eszközök is ezen a projekten keresztül lennének megvásárolva. A pályázni kívánt összeg 9.878.177, - Ft. A benyújtási határidő: 2018.10.02. volt.

A pályázat elbírálását ez év tavaszára ígérték, de sajnos még a mai napig nem kaptunk értesítést annak értékeléséről.

TOP-2.1.2-16-CSI

„Kelemen László Művelődési Ház és környezete felújítása, átalakítása települési közösségi és szolgáltató térré”

A képviselő-testület döntése alapján benyújtottuk a pályázatot a fenti címmel. A pályázati összeg 300mFt, mely vissza nem térítendő támogatás, a támogatási intenzitás 100 %-os. A pályázat keretében az alábbiakat tervezzük:

Kelemen László Művelődési Ház teljes felújítása, energetikai megújítása, ehhez kapcsolódóan, közétkeztetést biztosító étterem, melegítő konyha, közösségi pub kialakítása, a belső terek felújítása, akadálymentes kialakítása.

A használaton kívüli kémény kilátóvá és extrém mászófallá alakítása, körülötte levő tér és tájház udvar felújítása, konditerem kialakítása. Bízunk benne, hogy a pozitív elbírálásról szóló értesítést rövidesen megkapjuk.

Bölcsőde Fejlesztési Program

A program keretében a volt bölcsőde épületének felújításával és kisebb bővítésével egy 8 + 7 férőhelyes mini bölcsődét szeretnénk létrehozni. Az eredetileg kiírt pályázaton legfeljebb 50 mft-ot lehet igényelni, ehhez 5 %-os önerőt kellett biztosítani. A tervezett beruházás így mintegy 52,632mFt lett volna. Ebből a keretből – nyertes pályázat esetén – mintegy bruttó 32millió forintot lehetett volna az építési kivitelezésre fordítani. A megtervezett műszaki megoldások éppen ezért az elnyerhető keret erejéig terjedhettek, nem minden megoldás lett a legideálisabb. Nem sokkal a pályázat benyújtása, de még annak lezárása előtt értesítettek róla, hogy a pályázati kiírást meghosszabbították és az pályázható keretösszeget 75mFt-ra emelték. Ezért a pályázatot visszavontuk, és a tervezővel való egyeztetés és átdolgozás után - a megemelt keretösszeget kihasználva – új testületi döntésre előkészítjük. A pályázatot az új engedélyezési tervek elkészültét és engedélyezését követően azonnal benyújtjuk és várjuk a kedvező elbírálását.

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2018. decemberi testületi ülésen fogadta el a képviselő testület a 2019. évi munkatervét. Az elfogadott munkaterv szerint a májusi ülés napirendjén szerepel a falugazdász tevékenységéről szóló tájékoztató.

Bárdi Beáta falugazdász elkészítette a tájékoztatót, mely az előterjesztés 1. sz. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy vitassa meg a melléklet szerinti tájékoztatót és döntsön annak elfogadásáról.

..../2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a falugazdász tevékenységéről

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a falugazdász tevékenységéről készült tájékoztatót és azt az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület megköszöni a falugazdásznak a településen végzett munkáját.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: értelem szerint

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Bárdi Beáta falugazdász (e-mail: bardi.beata@nak.hu)
- Répa Renáta titkársági csoportvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2019. április 29.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Répa Renáta titkársági csoportvezető
látta:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság, Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság, Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet	1 db beszámoló

Bárdi Beáta falugazdász
Nemzeti Agrárgazdasági Kamara
Csongrád Megyei Igazgatóság
6900 Makó, Széchenyi u. 7. I/9.
Tel.: 06-30/349-5021
E-mail: bardi.beata@nak.hu

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal
Képviselőtestülete részére
6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.

Tisztelt Képviselőtestület!

Megtiszteltetéssel vettem érdeklődésüket a községükben működő falugazdász-hálózat munkája iránt, amit a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara irányításával végzek Csanádpalota, Kövegy, Pitvaros, Csanádalberti, Ambrózfalva és Nagyér községekben 2015 óta. Makó körzetben 2003 óta dolgozom.

Munkánk szezonális és sokrétű: igazgatási, hatósági illetve delegált feladat. Áll egyrészt az törvényekből, rendeletekből ránk ruházott feladatokból, másrészt az Államkincstárral (korábbi MVH-val) kötött megállapodás alapján a Kamara hatáskörébe utalt feladatokból.

Őstermelői igazolvány kezelése: Jellemzően január 1 és március 20 között zajlanak az érvényesítések, de később is módosíthatóak az adatok, sőt októbertől kérhető a következő évre szóló érvényesítés a jogfolytonosság miatt.

Csanádpalotán kb. 300 db őstermelő adatait kezeljük, zömében három évre kerültek kiadásra az egyéni és közös igazolványok. Az érvényes őstermelői igazolvány adókedvezményekre jogosít, illetve 2008.01.01. óta a tevékenysége után is lehet biztosított a termelő a társadalombiztosítás felé. A termelői lista időnként változik: néhányan megszüntetik tevékenységüket és leadják az igazolványt, de kb. annyian kérnek újat is.

Az éves (bevételektől függően változó) tagdíj befizetésével ezen eljárások illetékmentesek.

Gázolaj jövedéki adó visszaigénylés: A termelő költségeinek csökkentésére számlával igazolt gázolaj-felhasználása után a falugazdász által igazolt területeire 971/ha gázolaj jövedéki adóját visszaigényelheti. Ez kb. 8700 Ft/ha maximálisan. Január 15-től kérhető az előző év tekintetében.

Gazdálkodási napló beadása: január 1- március 1.

Nitrát jelentés január 1- március 31.

Anvajuh támogatás igénylése: február 01- március 20.

Tenyészkosok tenyésztésbe állításának támogatása: április/október

Egységes kérelem szankciómentes beadásának a határideje: április 01- május 15 között, módosítása május 31-ig lehetséges. Júniusban végezzük az első körös adategyeztetéseket az átfedő igénylések tekintetében.

-Területalapú támogatás: Az egységes területalapú támogatás (SAPS) és a növényi termeléshez kötött nemzeti kiegészítő támogatások igénybevételéről szóló rendeletek alapján támogatást kérhetnek a földhasználók. A támogatások mértékét egy későbbi, ún. „mérték rendelet” szabályozza. Az igény beadható, ha a termelő minimálisan 1 ha szántóterülettel rendelkezik. Csanádpalotán évek óta kb.130 őstermelő él a lehetőséggel, hogy segítséget kér a támogatás pontos beadásában. Az egységes területalapú támogatás részeként támogatják a szántóterületeket, a Natura 2000 besorolású gyepterületeket. Az agrár-környezetgazdálkodásban nyertes pályázat esetén újabb támogatási összeg vehető fel. Ilyenkor kell igényelni az erdővel kapcsolatos kifizetéseket is. Csanádpalotát nem érinti a dohány, a rizs, a földieper-málna, cukortámogatás, a héjas gyümölcsűek és az ültetvények támogatása.

-Állatalapú támogatások: A egységes területalapú támogatáshoz kapcsolódóan uniós és kiegészítő nemzeti támogatás kérhető termeléshez kötötten, illetve a túltermelést elkerülendő termeléstől elválasztva történelmi bázisjogosultság alapján. Ilyen a híztóbika-tartás, anyatehentartás, anyajuh-tartás, és a tejtermelés.

-Egyéb támogatások/pályázatok már a szaktanácsadók/pályázatiírók feladatkörébe tartozik. PL.: Fiatal gazdák induló támogatása, Növénytermesztés korszerűsítése, Gépvásárlási támogatás esetén segítségnyújtás stb.

-Egyéb MVH-s munkák: besegítünk az adatok felvitelében, adatrögzítésben, ellenőrzésekben.

Tagdíjbevallási időszak: június

Gyümölcsösök ellenőrzése augusztus

Adategyeztetések a továbbra is fennálló átfedésekről, túligénylésről, jogszerű földhasználatról szeptember-október

Őstermelői igazolvány érvényesítése a következő évekre, új igazolványok kiállítása október-december

Egyéb általános és időszakos feladatok:

- tájékoztatás a gazdák részére a mezőgazdaságot érintő kormányzati döntésekről, valamint az egyes agrártámogatási lehetőségekről,
- ágazati információ áramoltatása,
- öntözés – és vízigény felmérés,
- termésbecslés,
- támogatásokhoz kapcsolódó jogszabályi kötelezettségekről tájékoztatás,
- segítségnyújtás adatszolgáltatásban,
- egyéb kapcsolódó hivatalok nyomtatványainak kitöltésében való segédkezés,
- kaszálási bejelentések,
- adategyeztetések.

Az ügyfélfogadás idő 2019 februártól változott: szerda csütörtök napok minden héten, kampány időszakban bővítve. Sajnos, a csökkenő mezőgazdasági termelés miatt elégséges ez az idő. Tisztelettel a további együttműködés reményében:

Bárdi Beáta (30/349-5021)

Csanádpalota, 2019.04.26.

Bárdi Beáta

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót a Képviselő-testület legutóbb az elmúlt évben, szintén a május havi soros ülésén tárgyalta. A jegyző számára az évenkénti beszámolási kötelezettséget a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 81. § (3) bekezdés f) pontja írja elő.

Településünkön az Mötv. 84. § (1) bekezdésében meghatározott, az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására - az Mötv. 85. § (1) bekezdésében foglaltak alapján - Csanádpalota Város, Királyhegyes és Köveg Községek Önkormányzatainak megállapodása alapján, 2015. január 1. napjától közös önkormányzati hivatal működik. A Hivatal a fentebb írtakon túl közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

A Hivatal látja el többek között a Hivatal létrehozó önkormányzatok és azok bizottságai, valamint a Csanádpalota városban létrejött két nemzetiségi önkormányzat (Csanádpalotai Román és Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat) működésével kapcsolatos feladatokat, végzi a polgármester és a jegyző feladat- és hatásköre gyakorlásához szükséges ügyek, döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat, az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítését és végrehajtását.

A képviselő-testület munkájának szervezésével, a döntések előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat – az Mötv. 67. § (1) bekezdés b) pontja alapján - a polgármester határozza meg a jegyző javaslatainak figyelembevételével.

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal székhelye Csanádpalotán van, Királyhegyesen és Kövegyn a Hivatalnak Kirendeltsége működik. A Hivatal engedélyezett létszáma nem változott, 2018-ban is 23 fő. A Hivatal belső szervezeti tagozódását a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

E rövid bevezető után a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztéshez mellékelem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót megvitatni és a döntéshozatalhoz előterjesztett határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

.../2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Beszámoló a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységről

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalta, és a beszámolót elfogadja.

Felelős: Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői
- Irattár

Csanádpalota, 2019. április 30.

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző



Előterjesztést készítette:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző és a Hivatal dolgozói
látta:	-
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság, Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	Egyszerű többség
Melléklet:	1 db beszámoló



**Beszámoló a
Csanádpalotai Közös Önkormányzati
Hivatal
2018. évi tevékenységéről**

Csanádpalota Város, Királyhegyes és Kövegy Községek Önkormányzatának Képviselő-testületei a legutóbbi önkormányzati választásokat követően, 2014 évben döntöttek arról, hogy az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester és a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására közös önkormányzati hivatalt hoznak létre. A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) 2015. január 1-vel kezdte meg működését.

A hivatali munka minőségének javítása, a működésében jelentkező problémák elhárítása érdekében a közös hivatali megállapodás felülvizsgálatra került 2016. decemberében, és a polgármesteri, alpolgármesteri egyeztetéseket követően 2017. januárjában előterjesztésre került mind a három társult település testületi ülésein. A módosított megállapodást Csanádpalota Város és Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta, Kövegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete azonban nem, így az nem lépett hatályba.

2017. év elején tragikus hirtelenséggel elhunyt Kovács Sándor, Csanádpalota Város polgármestere. Az ezt követően megválasztott Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester vezetésével ismételten napirendre került a közös hivatali megállapodás felülvizsgálata, annál is inkább, mivel mind Királyhegyes, mind Kövegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete bejelentették igényüket további fél-fél fő foglalkoztatására a Hivatal Kirendeltségein. Az újabb, többfordulós polgármesteri tárgyalások eredményeként ismételten előterjesztésre került a tagtelepülések képviselő-testületi ülésein a megállapodás módosítása. A módosított megállapodást Csanádpalota Város és Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta, Kövegy Község Önkormányzatának Képviselő-testülete azonban ismételten nem. Ezt követően Csanádpalota - élve a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 8. § (5) bekezdésében biztosított jogával -, mint város székhelytelepülés elfogadta és 2017. december 1. napjával hatályba léptette a módosított, Királyhegyes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által is elfogadott megállapodást.

A Közös Hivatalnál a jegyzői feladatokat 2017. szeptember 18. napjától 2018. augusztus 4. napjáig Dr. Keresztury Monika látta el, majd 2018. augusztus 5. napjától dr. Juhász László, a Hivatal volt igazgatási csoportvezetője töltötte be a jegyzői álláshelyet, aki közszolgálati jogviszonyát 2018. december 20. napjával a próbaidő alatt szüntette meg. 2018. december 21. napjától a megüresedett jegyzői álláshely betöltetlensége miatt a jegyző jogkörébe tartozó intézkedésekkel kapcsolatos feladatok ellátása Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető részére került elrendelésre, aki a helyettesítést 2019. április 17. napjáig, a jegyzői álláshely betöltéséig látta el.

A személyi változások a pénzügyi csoport esetében is jelentősen csökkentek. A 2018. évben érkező kollégák közül a pénztáros 2018. augusztus 13. óta, a pénzügyi ügyintéző 2018. szeptember 16. óta, a vagyongazdálkodási ügyintéző 2018. szeptember 19. óta látja el feladatait. A pénzügyi csoportvezető hiánya 2018. évben is jelentkezett. A 2018. május 9-én felmondó pénzügyi csoportvezetőt helyettesítő kolléga 2018. június 27. napjával mondott le közszolgálati jogviszonyáról. Pataki Enikő lett az új pénzügyi csoportvezető, aki 2018. július 5. napjától 2018. augusztus 31. napjáig töltötte be az álláshelyet. Jelenleg 2019. március 4. napjától Csőke Attila látja el a pénzügyi csoportvezetői feladatokat.

A Hivatal belső tagozódása szerinti csoportok tevékenységét az alábbiak szerint mutatjuk be.

Titkársági Csoport

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2017. november 29. napján tartott soros, nyílt ülésén a 242/2017. (11.29.) Kt. határozatával fogadta el a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítását. A módosítás következtében a Hivatal Titkársági Csoportja 2017. december 1. napjával jött létre.

A Titkársági Csoport látja el az alábbiakban, munkakörönként bemutatott titkársági feladatokat. A Csoport létszáma a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint jelenleg 5 fő, akik az alábbi munkaköröket ellátó munkatársakból tevődnek össze:

- 1 fő titkársági csoportvezető,
- 1 fő titkársági ügyintéző,
- 1 fő informatikai ügyintéző,
- 1 fő programszervező (kapcsolt munkakörben iratkezelő),
- 1 fő közfoglalkoztatási ügyintéző.

Fő feladataik:

Titkársági csoportvezető:

- Ellátja a Képviselő-testület és állandó bizottságainak, valamint a nemzetiségi önkormányzatok adminisztrációs teendőit. E feladatkörében - az ülést követő 15 napon belül - gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről, és gondoskodik annak határidőre történő megküldéséről a törvényességi felügyeletet ellátó szerv részére.
- Titkárság munkájának megszervezése, titkársági csoportvezetői feladatok ellátása, a csoport munkájához kapcsolódó szabályzatok karbantartása.
- Közreműködik a népszavazás, az országgyűlési képviselők, valamint a helyi önkormányzati képviselők és polgármester, valamint a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásával, a népszavazással kapcsolatos teendők ellátásában.

Titkársági ügyintéző:

- A képviselő-testületi ülésen vezeti a jegyzőkönyvet, gondoskodik a hangfelvétel elkészítéséről.
- Gondoskodik a rendeletek kihirdetéséről, kiadja a határozatok kivonatait, vezeti a határozatok, rendeletek nyilvántartását, gyűjti a kihirdetett rendeletek eredeti példányait, gondoskodik a jegyzőkönyvek biztonságos tárolásáról.
- Begyűjti és rendszerezi a vezető által igényelt információkat, szóbeli tájékoztatást, jelentést ad. Felveszi a telefont és továbbítja a telefonos és egyéb üzenetet, fogadja a hivatalos látogatókat, tisztázza jövetelük célját és a megfelelő vezetőhöz, illetve az illetékes munkatárshoz kíséri őket.

Informatikai ügyintéző:

- Informatikai rendszer üzemeltetése, felhasználói jogosultságok kezelése, E-mail rendszer üzemeltetése, az informatikai környezet használatához kapcsolódó szabályzatok elkészítése, betartatása, információ, és adatbiztonság felügyelete, napi

mentések elkészítése, víruskeresés, adatbázisok karbantartása, lekérdezések, kimutatások készítése.

- Leltározással kapcsolatos feladatok ellátása a belső szabályzatban foglaltak alapján.
- Az önkormányzat honlapján történő megjelentetésben való közreműködés, feltöltés.
- Informatikai eszközpark nyilvántartása, kezelése, felügyelete.

Programszervező ügyintéző:

- Feladata a pályázati feladatok ellátása, a pályázatok írásával, lebonyolításával összefüggésben folyamatos kapcsolattartás a pályázatok kiíróival, irányító hatóságaival, valamint külföldi (román, szerb, stb.) partnerekkel.
- Koordinálja, ellátja a Magyar-Román Barátság Háza, valamint a bogácsi Önkormányzati Üdülő működtetésével kapcsolatos feladatokat, elkészíti az ingatlanok működésével kapcsolatos képviselő-testületi előterjesztéseket.
- A kiszignált iratok továbbítása az ügyirat kezelője felé.
- Az ügyintézési határidők figyelemmel kísérése.
- Iratkezelési program kezelése, érkeztetés feladatának ellátása.
- Iratkezelési feladatok teljes körű ellátása, szabályzat elkészítésében való közreműködés.

Közfoglalkoztatási ügyintéző:

- Előkészíti a közfoglalkoztatás különböző programjainak pályázatait, e feladatkörében kapcsolatot tart a CSMKH Makói Járási Hivatalának Foglalkoztatási Osztályával.
- Végzi a közfoglalkoztatottak foglalkoztatásával kapcsolatos előkészítő feladatokat (munkaerő-igénylés, foglalkozás-egészségügy).
- Elkészíti a közfoglalkoztatottak alkalmazási dokumentumait, határidőre teljesíti az ezzel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettséget.
- Ellátja a közfoglalkoztatásban alkalmazott dolgozókkal kapcsolatos személyzeti feladatokat.
- Lebonyolítja a közfoglalkoztatási jogviszony létesítésével, szünetelésével, megszűnésével, megszüntetésével, valamint a béren kívüli juttatásokkal (jutalom, különjuttatás, utazási költségtérítés, étkezési utalványok, stb.) kapcsolatos ügyintézést, a béreket tervezi, a felhasználást figyelemmel kíséri, az egyéb személyügyi kiadásokkal kapcsolatos tevékenységeket szervezi, ezen feladatok ellátása során kezeli a MÁK által meghatározott programot.
- Előkészíti a munkaügyi szabályzatokat, és elősegíti végrehajtását. Előkészíti, elkészíti a munkaügyi tárgyú vezetői anyagokat, testületi előterjesztéseket.
- *Földalapú támogatások igénybevételevel kapcsolatos ügyintézés az Önkormányzat tulajdonában álló termőföldek vonatkozásában, különösen gazdálkodási naplók vezetése, stb. a főkönyvi könyvelővel közösen.*
- *Fakivágás, településrendezési feladatok ellátása.*
- *Vadkár, a vadászati kár valamint a vadban okozott kár megállapításával kapcsolatos feladatok.*
- *Állatforgalmazási tevékenységek nyilvántartása.*
- *A bejelentési kötelezettség alá tartozó állatbetegségek elhárítása érdekében szükséges intézkedések megtétele.*
- *Talált tárgyak ügyintézése és kezelése.*

I. A Képviselő-testületek, a bizottságok működésével kapcsolatos ügyek

A Hivatal kiemelt feladatai között szerepel a Képviselő-testületek, a Képviselő-testület bizottságainak, a Nemzetiségi Önkormányzatok, valamint a Társulások működésével összefüggő teendők sora, kezdve az ülések előkészítésétől az üléseken hozott döntések végrehajtásáig. (A nemzetiségi önkormányzatok képviselő-testületei bizottságokat nem hoztak létre.)

A testületek üléseiről hangfelvétel alapján jegyzőkönyv készül.

Az elkészített jegyzőkönyveket a jegyző ellenőrzi és javítja, ezt követően kerülnek a polgármester/elnök elé átolvasásra, majd aláírásra.

A jegyzőkönyveket az ülést követő 15 napon, míg a rendeleteket a megalkotástól számított 3 napon belül kell felterjeszteni a Csongrád Megyei Kormányhivatalba, elektronikus úton a Nemzeti Jogtárba történő feltöltéssel. Feladatot jelent továbbá a határozati kivonatok elkészítése, érintetteknek történő megküldése.

Annak érdekében, hogy a döntéshozó testületek (képviseelő-testületek, bizottságok, társulások) kellően megalapozott döntéseket tudjanak hozni, fontosnak tartjuk, és folyamatosan törekszünk is arra, hogy az előterjesztések szakmailag a lehető legalaposabban előkészített anyagok legyenek. Az előterjesztéseket a munkaterületükhöz kapcsolódóan az ügyintézők és a jegyző készíti el, melyek a jegyzői ellenőrzést és javítást követően kerülnek a polgármester/elnök elé.

További feladat a meghozott döntések végrehajtásáról való gondoskodás is.

A Csongrád Megyei Kormányhivatal törvényességi felügyeleti jogkört gyakorol, mely folyamatos és nagyon hasznos szakmai kontrollt jelent. A Kormányhivatal szakmai segítségnyújtása e-mail formájában érkezik. Határidős intézkedést igénylő esetben erről a jegyző tájékoztatja a testületet, és gondoskodik a hiba kijavításáról.

A Nemzeti Jogszabálytár szabályszerű működtetéséért, a jegyzőkönyvek és rendeletek feltöltéséért Királyhegyes és Kövegy vonatkozásában is a Titkársági Csoport a felelős.

Az elmúlt évek üléseinek számát településenként megbontva az alábbi táblázatban részletezzük. A táblázatban nem került feltüntetésre az adósságrendezési bizottsággal járó jegyzőkönyvezések száma.

Ülés megnevezése	Csanádpalota			Királyhegyes			Kövegy		
	2016.	2017.	2018.	2016.	2017.	2018.	2016.	2017.	2018.
Képviselő- testület	20	28	45	15	15	15	16	13	26
Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság	47	24	40	0	0	5	0	0	
Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság	13	12	15	0	0		0	0	
Pénzügyi, Városüzemelteté- si, Környezetvédelm i és Turisztikai Bizottság	11	11	16	0	0		0	0	
Roma Nemzetiségi Önkormányzat	5	7	13	0	0		0	0	
Román Nemzetiségi Önkormányzat	7	5	4	0	0		0	0	
Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás	8	10	21	0	0		0	0	
Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzat Társulás	5	6	8	0	0		0	0	
Csanád Mikro- Térségi Területfejlesztési Önkormányzati Társulás	2	5	2	0	0		0	0	
Összesen	118	108	164	15	15	20	16	13	26

Külön kiemeljük, hogy 2018. évben különösen nagy terhet rótt a Titkárságra a megnövekedett ülések száma, tekintettel arra, hogy azok időtartama is sokszor jóval több órás volt.

A Titkárság feladatai mellett igyekeztünk a napi munkafolyamatokba beépíteni 2015-től kezdődően a jegyzőkönyvek bekötésre való előkészítését, ugyanakkor nehézséget okozott számunkra, hogy bizonyos ülések jegyzőkönyveiről a mai napig semmilyen információ, fellelhető anyag nem áll a rendelkezésünkre.

2015. és 2018. év testületi jegyzőkönyvei bekötésre kerültek, a napokban kerül a nyomdához elszállításra 2016. és 2017. év is.

II. Iktatás, ügyirat kezelési feladatok

A Hivatalban az iktatással kapcsolatos feladatokat minden településen 1 fő köztisztviselő látja el kapcsolt munkakörben. A nagyszámú főszámok mutatják, hogy sokkal több az irattárazási feladat, mint az előző években, ugyanakkor az ASP rendszer bevezetésével a többi köztisztviselő ügyiratkezelési feladata is megnőtt. 2018 januárjától az ügyintézőknek a felületen át kell venni, majd a feladatok elvégzését követően ki kell vezetni a rendszerből saját ügyirataikat, majd ezután a hivatal ügyiratkezelési szabályainak megfelelően papíralapú irattárazásra le kell adniuk.

Ügyiratok alakulása az elmúlt években:

	Csanádpalota		Királyhegyes		Kövegy	
	2017.	2018.	2017.	2018.	2017.	2018.
Alsám	7650	12.450	1724	2577	716	1461
Főszám	4119	5253	840	975	383	950
Összes ügyirat	11769	17703	2564	3552	1099	2411

III. Pályázatok

Folyamatban lévő pályázatok:

TOP-2.1.2-15-CS1-2016-00001

„Csapadékvíz hasznosítás és Konferenciaterem kialakítás Csanádpalotán”

Elnvert támogatás összege: 100.000.000, - Ft

Önrész: 0,- Ft

Pályázat státusza: Kelemen László Művelődési Ház nagytermének felújítása, korszerűsítése történik mintegy 23 millió forint értékben, amely így alkalmassá válik konferenciák, egyéb rendezvények kulturált megtartására. A munkálatok jelenleg is folynak, a kivitelező az M-

Color 2009 Építőipari és Szolgáltató Kft, a kivitelezési szerződés szerinti befejezési határidő 2019. június 30. A munkálatokat nehezíti, hogy időközben az Önkormányzat benyújtott egy pályázatot a Kelemen László Művelődési Ház teljes mértékű felújítására, ezért a jelenleg folyó felújításnak összhangban kell lennie a még el sem kezdődött beruházással: például a nagyterem álmennyezetét oly módon kell most kivitelezni, hogy azt később ne kelljen megbontani a tűzvédelmi jelzőrendszer kábeleinek elhelyezéséhez, továbbá az akadálymentes mosdót – mely kötelező eleme a projektnek – úgy kell elhelyezni és kivitelezni, hogy az illeszkedjen a teljes felújítás során még a közeljövőben elkészülő tervekhez.

A projekt másik része a Tompa Mihály utca - Fürdő sor – Sportpálya – Gerbera utca – Búza sor mentén levő csapadékvíz elvezető hálózat teljes felújítása a szivattyúházzal együtt. A beruházás összértéke közel 67 mFt, ezért a kivitelezőt nyílt közbeszerzési eljárásban kell kiválasztani. Az eljárás rövidesen indul, a kivitelezés várhatóan 2019 májusában kezdődik és augusztusban fejeződik be.



TOP-4.2.1.15-CS1-2016-00007

„Családsegítő Központ és Gyermejkölési Szolgálat infrastrukturális fejlesztése Csanádpalotán”

Elnyert támogatás összege: 35.000.000, - Ft

Önrész: 0,- Ft

Pályázat státusza: Az elnyert összeg 35 mFt, vissza nem térítendő, a támogatási intenzitás 100%-os. A projekt keretében a Sirály utca 1. sz. alatti ingatlanon Családsegítő Központ és



Gyermejjóléti Szolgálat lesz kialakítva az épület teljes felújításával, a célnak történő átalakításával, a működéshez szükséges eszközök beszerzésével együtt. A beruházás a befejezéséhez közeledik, már csak kisebb munkálatok vannak hátra, az átadás várhatóan 2019 májusában fog megtörténni.



TOP-3.2.1-15-CS1-2016-00036

„Csanádpalota Város Önkormányzata - Alapellátási Központjának energetikai korszerűsítése”

Elnyert támogatás összege: 30.982.151, - Ft

Önerő: 0,- Ft

Pályázat státusza:

Az elnyert összeg 30.982.151, - Ft, vissza nem térítendő, a támogatási intenzitás 100%-os. A projekt keretében a Kálmány L. u. 9. sz. alatti Alapellátási Központ teljeskörű energetikai korszerűsítése történik – homlokzati hőszigetelés, teljeskörű nyílászáró-csere, fűtőkorszerűsítés, valamint akadálymentes mosdó kialakítás. A kivitelező kiválasztására kiírt közbeszerzési eljárást a Képviselő-testület eredménytelennek nyilvánította, mivel a rendelkezésre álló pénzügyi keretet jóval – mintegy 120 mFt-tal - meghaladó árajánlatok érkeztek és a többletfedezetet a testület nem tudta biztosítani. A pályázati tervek költségcsökkentési célzatú átdolgozása megtörtént, jelenleg az Irányító Hatóság engedélyezésére várunk, amennyiben a terveket elfogadják, a módosított műszaki tartalom szerint választja ki a kivitelezőt a Képviselő-testület. A leendő nyertes vállalkozónak 2019. augusztus 31-ig kell befejezni a beruházást.

VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

„Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő – és munkagépek beszerzése „

Elnyert támogatás összege: 17.000.000, - Ft

Önerő: 3.000.000, - Ft

Pályázat státusza: A Konzorcium vezetője Makó Város Önkormányzata. A pályázaton elnyert összeget 1 db erőgép és a hozzá csatlakoztatható különböző feladatok ellátására alkalmas munkagépek vásárlására lehet fordítani. A pályázati dokumentáció csaknem két éve

lett benyújtva, ezért egyrészt az időközben bekövetkezett áremelkedéseket is figyelembe kell venni, másrészt az eredetileg szerepeltetett gépek közül nem mindegyik van már piacon. Sajnos a pályázati eszközlista lényeges módosítására sincs lehetőség, ezért az árajánlatok beszerzése nem egyszerű feladat, de a következő képviselő-testületi ülés elé fogjuk terjeszteni a beérkezett ajánlatokat.

Nemzeti Szabadidős – Egészség Sportpark Programban „C” típusú Sportpark

Elnyert támogatás: „C” Típusú Sportpark

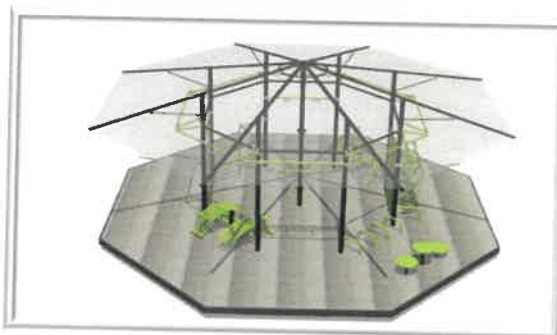
Önerő: 0,- Ft

Pályázat státusza:

Csanádpalota Város Önkormányzata 2018 márciusában értesült a BMSK Beruházási Műszaki Fejlesztési, Sportüzemeltetési és Közbeszerzési Zrt. levele alapján, hogy a Kormány a Nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Programról szóló 1314/2016. (VI. 30.) Korm. határozatában döntött a nemzeti Szabadidős-Egészség Sportpark Program megindításáról és arról, hogy ezt a támogatást az önkormányzat elnyerte. A program fő célja, hogy olyan közösségi terek kerüljenek az ország minél több településén kialakításra, ahol minden korosztály aktívan töltheti a szabadidejét. A Sportpark Csanádpalota futball pályája mellett a kerül megépítésre a röplabda pálya helyén.

Az előzetes felmérések megtörténtek. A kivitelező céggel a szerződés megkötése a következő mérőföldkő. 2019. január 15.-én az NSK-Nemzeti Sportközpontok cég képviselőjében Kovács Norbert főigazgató levélben kereste fel az Önkormányzatot. Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

A beszerzési eljárás megkezdődött melynek során kiválasztásra kerül a sportpark kivitelezője. Így hamarosan megépítik a Csanádpalotán az első olyan Sportparkot, ahol kültéri fitness eszközök lesznek használhatók teljesen térítésmentesen.



VP6-19.2.1-84-2-17

„A lakosság életminőségének és egészségi állapotának javítása”

Pályázat státusza:

Magyarország Kormányának felhívása illetékességi területén egészségügyi szolgáltatást végző intézmények, szervezetek eszközellátottságának fejlesztésre, a vidéki lakosság életminőségének és egészségi állapotának javítása érdekében.



A pályázat keretében lehetőség nyílik a helyben praktizáló két háziorvos orvosi eszközeinek vásárlására, továbbá a rendelő berendezési tárgyainak cseréjére. A két orvosunkkal Dr. Erdősy Margarétával és Dr. Pásztor

Kornéllal több egyeztetést is folytattunk, hogy pontosan felmérjük, milyen eszközökre van szükségük.



Az iskolaorvosi feladatok ellátásához szükséges eszközök is ezen a projekten keresztül lennének megvásárolva. Több helyről is kértünk árajánlatot. A pályázni kívánt összeg 9.878.177, - Ft. A benyújtási határidő: 2018.10.02-a volt.

A pályázat elbírálása 2019. évben várható.

A mai napig még nem kaptunk értesítést a pályázat értékeléséről.

„Kelemen László Művelődési Ház és környezete felújítása, átalakítása települési közösségi és szolgáltató térré”

Csanádpalota Város Önkormányzata 2018 évben nyújtotta be pályázatát az igen régi Művelődési Ház épületének teljes felújítására. A pályázati összeg 300 mFt, mely vissza nem térítendő támogatás, a támogatási intenzitás 100 %-os. Az épület teljes felújítása, energetikai megújítása, ehhez kapcsolódóan közétkeztetést biztosító étterem, melegítő konyha, közösségi pub kialakítása, a belső terek felújítása, akadálymentes kialakítása. A használaton kívüli kémény kilátóvá és extrém mászófallá alakítása, körülötte levő tér és udvar felújítása, konditerem kialakítása. A pályázat még nincs elbírálva.



AF-ROHU300-Pro Tourism - 20170930 – 103500

AF-ROHU316-Traditions - 20170930-150901

Interreg Románia-Magyarország

A pályázatot Csanádpalota két külföldi településsel együtt adta be. A romániai Zsombolyával és Gyertyámossal. A 3 település első konzultációja november 28-án volt Zsombolya település Hivatalában Romániában. A pályázati programok megkezdése 2018. december 1. A



pályázatban leírtak alapján. 2019. 01. 17-én Zsombolya településen a pályázat egyik részét a ROHU 316-ot megnyitó sajtótájékoztató került megrendezésre, melyen részt vettünk az intézményvezetőkkel és a hivatalban dolgozó pályázati referenssel. Csanádpalota vonatkozásában az elnyert támogatás összege ebben a projektrészben: 22.660 EUR. Az első program ezen pályázaton belül a 2019.01.19-én megrendezésre kerülő Böllérnap volt a városunkban. A ROHU 316 pályázaton belül a következő program a gyermeknap lesz majd, melynek szervezése elkezdődött.

A pályázat másik részének a ROHU 300 nyitó sajtótájékoztatója 2019.02.05-én volt Zsombolyán. A Turisztikai pályázatban a 3 fő 2019.02.25-29-ig egy képzésen vett részt a romániai Buzias-on. A képzésen az alapoktól kezdve felépítik majd a Turisztikai Iroda megnyitásának és működésének teljes stratégiáját.

Segítséget kapnak majd a 16 oldalas mindhárom települést bemutató albumhoz, és a 80 oldalas Csanádpalotáról szóló albumhoz is. A 9 fő együtt fog majd folyamatosan dolgozni.

A következő képzést Csanádpalotának kell szervezni. A képzés 2019.06.18-21-ig lesz megtartva Magyarországon.

IV. Közfoglalkoztatás

A közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok (munkaviszony létesítése, megszüntetése, szabadság nyilvántartás stb.) ellátása is a Titkársági Csoport feladatai közé tartozik.

A következő programokat indítottuk el 2018.03.01-jén:

Mezőgazdasági program:

A program teljes költsége: 23.399.867 Ft

Foglalkoztatni kívánt létszám: 15 fő

Belterületi közutak karbantartása:

A program teljes költsége: 20.158.268 Ft

Foglalkoztatni kívánt létszám: 15 fő

Mezőgazdasági Földutak karbantartás:

A program teljes költsége: 20.159.284 Ft

Foglalkoztatni kívánt létszám: 15 fő

Helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatás:

A program teljes költsége: 23.393.548 Ft

Foglalkoztatni kívánt létszám: 15 fő

Belvízelvezetés:

A program teljes költsége: 20.159.538 Ft

Foglalkoztatni kívánt létszám: 15 fő

Az átlag létszámunk 65 fő közfoglalkoztatott.

2018-ban elvégzett munkák:

Az év elején a belvízelvezetés területén a következő utcákban átereszt-takarítást és csatornatisztítást végeztünk:

- Kossuth utca,
- Csalogány utca,
- Pacsirta utca,
- Hattyú utca.

Fóliában végzett munkák: A teljes fóliát körülvéő kerítés javítása, oszlopcserével, drótfonat, feszítőhuzal pótlással. Egyik vázon nem volt fólia, ennek elhelyezésével mind az öt fóliában meg tudtuk kezdeni a palánták ültetését. Ezt megelőzően valamennyi fóliában elvégezték a trágyázást és a talajlazítást. Elkészítettük az út melletti járdát, amelyek a minőségi hibás lapok felhasználásával történt.

A volt mozi udvarán az általunk gyártott betonlapokból több mint 100 m²-t, a fennmaradó 12 m²-t pedig helyszíni betonozással készítettük el.

A mezőhegyesi út melletti területen hulladéklerakót, kerítéssel, kapuval ellátott beton és téglatörmelék lerakót alakítottunk ki. Több mint 100 db betonoszlop és megközelítőleg 200 fm kerítésdrót felhasználásával.

A lakosság részére biztosított 4000 q tűzifa kiszállítását szintén a közmunkásaink végezték.

Az óvodában pályázaton nyert összegből 5 db virágágyást készítettünk. A szükséges földmunka keret, - kerítéskészítés ezeket, rétegesen földdel feltöltöttük és lefestettük.

A városházánál végzett falszigetelési munkáknál keletkezett törmelék elszállítását díjazás ellenében mi végeztük a vállalkozó megalégedésével. A városháza szigetelésekor elkészült üzemhelyiségek takarításában, visszatelepítésében aktívan részt vettek a közfoglalkoztatottak!

A temető melletti önkormányzati földterületen paprikát termesztettünk, melynek felvásárlási bevétele meghaladta a 3 millió forintot.

A műhelyekben gyártott bevételekből több környező önkormányzat vásárolt. Székkutas és Csanádalberti fedett kerti kiült, Kövegy padot, kültéri szemetest és hirdetőtáblát vásárolt. A gyártott térből Pitvaros-Nagylak- Magyarcsanád több alkalommal vásárolt.

A lakosság részére végzett munkák: fűnyírás, bozótirtás, különböző eszközök, szerszámok készítése, járdaépítéshez anyagok kiszállítása azoknak a személyeknek, akik vállalták a munka elvégzését, szintén megtörtént. Több mint 300 m² járda készült ilyen formában.

Több utcában végeztek a közmunkások járdabontást, szükség szerint térkőből illetve helyszíni betonozással.

Intézményeinknél szintén több rétű feladatokat végeztünk, javítás, karbantartási feladatok, levél összeszedés és elszállítás.

V. Informatika

Megújuló weboldal

2018. év elejétől kiemelt figyelmet fordítunk településünk honlapjára. A www.csanadpalota.hu weboldalra folyamatosan kerülnek feltöltésre nemcsak az idei, hanem a korábbi testületi ülések fellelhető anyagai, a városi rendezvényeken készült fényképek, videó felvételek, a településünkkel és az önkormányzattal kapcsolatos legfrissebb hírek.

IP telefonrendszer

2019. év első negyedében elkezdtek a Önkormányzatnál és annak intézményeiben a telefonrendszer megújítását. A korszerű VoIP technológiának köszönhetően nem csak a hangminőségben, illetve a biztosított szolgáltatások számának tekintetében történt előrelépés, hanem az új rendszer üzemeltetése is láthatóan gazdaságosabb. A klasszikus előfizetési díj teljesen megszűnt, helyette telefon-készülék bérleti díj van, amely még a Hivatalban található nagyszámú készülék mellett is olcsóbb. Emellett a percdíjak is kedvezőbbek, még azt leszámítva is, hogy a jelenlegi szolgáltatónál lévő előfizetők teljesen ingyen hívják egymást, ami azt is eredményezi, hogy a rendszer teljes kiépülése után az intézményekkel történő telefonos kapcsolattartás is díjmentes lesz.

Számítógépek felújítása

Szintén 2019. év első negyedében elkezdtek a számítógépek korszerűsítését. Az egyre fejlettebb szoftverek egyre nagyobb követelményeket támasztanak a hardverrel kapcsolatban. Jelenleg a lassúságot a hagyományos merevlemezek sebessége, illetve az okozza, hogy a modern szoftverek többsége sok kisméretű fájlal dolgozik, tovább rontva a HDD-k által nyújtott teljesítményt. A problémát fokozza a tény, miszerint néhány gép a mai kor követelményeihez képest a memória méretében is alatta van a szükségesnek. Első lépésként, demonstrációs jelleggel öt gép került felújításra, amelyek modern SSD háttértárolót kaptak, illetve szükség esetén memóriabővítést. Az SSD-re áttelepítésre kerültek a futtatott szoftverek, ide értve természetesen magát a Windows-t is. A régi HDD is megtartásra került, mint egy másodlagos tároló eszköz, mivel ennek tároló kapacitása jóval nagyobb, ezért ideális az adatok további tárolására. Az öt PC mindegyike esetében szembetűnő javulás tapasztalható a gép által nyújtott teljesítmény tekintetében, ezért a többi hardver bővítése is indokolt lehet.

VI. Egyéb titkársági feladatok

Népesség-nyilvántartás

Csanádpalotán és a kirendeltségeken az önkormányzati alapnyilvántartásokat támogató helyi nyilvántartó rendszert, a "Helyi Vizuál Regisztert" használjuk. A program az adatkezelési jogszabályoknak megfelelően kezeli a személyi adat - és lakcímnnyilvántartást. A program célja az önkormányzati és közigazgatási napi munkák elvégzésének támogatása. Pl. tetszőleges listázási és lekérdezési lehetőség a hatályos adatvédelem biztosítása mellett (iskolai, orvosi körzetek kialakítása), új körzetek, körzethatárok kialakítása, karbantartása, korfa elkészítése stb.

Bursa Hungarica

A hátrányos szociális helyzetű felsőoktatási hallgatók, illetőleg a felsőoktatásban tanulmányokat kezdő fiatalok támogatására létrehozott Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2018. évi fordulójához is csatlakozott az Önkormányzat. Ennek szerződési feltételeit elfogadta és kötelezettséget vállalt arra, hogy a pályázatok kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően jár el.

Az „A” és „B” típusú pályázatok a megadott határidőben közzétételre kerültek a Közös Önkormányzati Hivatalban kihelyezett hirdetőtáblára.

A felhívásra 2018-ban 14 db „A”, valamint 0 db „B” típusú pályázat érkezett. A képviselő-testület döntése alapján az ösztöndíj megállapítása minden kérelmezőnél rögzítésre került az „Eper Bursa” rendszerben. A pályázók, illetve a támogatáskezelő részére az értesítési kötelezettség megtörtént.

Postázó

A postakezelési és kézbesítési feladatok közé tartozik a bejövő levelek átvétele a Postán, a postakönyv kezelése, a vidéki kimenő levelek postára adása, valamint a helyi levelek kézbesítésével kapcsolatos ellenőrzés.

TakarNet

A TakarNet rendszer egyrészt biztosítja a földügyi szakág hivatalainak számítógépes összekapcsolását, másrészt lehetővé teszi a földhivatali adatbázisok távoli adathozzáférését külső felhasználók (pl. önkormányzatok) számára. A zárt, és többszörösen biztosított rendszerből kinyomtatott tulajdoni lapok jelentősen megkönnyítik és segítik az ügyintézkést mind a hagyatéki, mind a közterület tisztántartási eljárások során.

Pénzügyi Csoport tevékenységéről

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportja látja el az önkormányzatok, a Hivatal, a társulások és a nemzetiségi önkormányzatok gazdálkodási feladatát, továbbá ellátja a jegyző adóhatósági jogköréből eredő feladatokat.

A Csoport létszáma jelenleg 11 fő, akik az alábbi munkaköröket ellátó munkatársakból tevődnek össze:

- 1 fő pénzügyi csoportvezető,

- 3 fő főkönyvi könyvelő (1 fő Csanádpalotán, 1 fő Királyhegyesen, 1 fő Kövegyen),
- 1.5 fő pénztáros, pénzügyi ügyintéző (1 fő Csanádpalotán, 0,5 fő Kövegyen),
- 1,5 főadóügyi ügyintéző (1 fő Csanádpalotán, 0,5 fő Királyhegyesen),
- 1 fő könyvelő,
- 1 fő analitikus könyvelő,
- 1 fő vagyongazdálkodási ügyintéző,
- 1 fő pénzügyi ügyintéző.

A Csoport feladatai az alábbi főbb csoportokra oszthatóak:

- képviselő-testület pénzügyi területet érintő döntéseinek előkészítése,
- pályázatok pénzügyi koordinációja, pályázat elszámolás,
- helyi adórendeletek végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátása,
- lakás, helyiségbérleti ügyek,
- vagyonhasznosítással kapcsolatos feladatok ellátása, (bérleti szerződések megkötések, megszüntetése, kintlévőségek nyilvántartása, ingatlan vagyonbiztosítással kapcsolatos feladatok ellátása.

Fő feladatok és képviselő-testület elé terjesztett tárgykörök:

- önkormányzat által nyújtott támogatásokról szóló döntések előkészítése, támogatási megállapodások megkötése,
- költségvetést érintő előterjesztések pénzügyi egyeztetése, a meghozott határozatok költségvetési átvezetése,
- a költségvetés végrehajtásával kapcsolatos gazdálkodási, számviteli feladatok,
- kötelezettségvállalások nyilvántartásba vétele,
- kötelezettségvállalások pénzügyi teljesítése,
- érvényesítési, - egyes esetekben - utalványozási, teljesítés igazolási, továbbá ellenjegyzési feladatok ellátása,
- banki és pénztári kifizetések,
- gazdasági események számviteli rögzítése (analitika, főkönyv),
- ÁFA bevallások elkészítése, statisztikai adatszolgáltatás,
- rendszeres és nem rendszeres személyi juttatások helyi számfejtése, kifizetése, cafeteria,
- elszámolások elkészítése,
- főkönyvi könyvelési és analitikus könyvelési feladatok ellátása, teljes körű pénzügyi feladatellátás (számlanyilvántartás, bank, pénztár), időszakos pénzforgalmi- és mérlegjelentések elkészítése,
- analitikus nyilvántartások vezetése (tárgyi eszköz, támogatás nyilvántartás, bérnyilvántartás,
- szabad pénzeszközök lekötése,
- kapcsolattartás a számlavezető pénzügyintézettel,
- Magyar Államkincstári felmérések, pályázatok, adatszolgáltatások teljesítése, nyilvántartásokkal kapcsolatos feladatok,
- beruházások pénzügyi tárgyú lebonyolítása,
- közbeszerzési eljárásokban való részvétel,
- közmunkaprogrami elszámolások készítése, adminisztráció,
- járulék és ÁFA bevallással, elszámolással kapcsolatos feladatok,
- önkormányzati földekkel kapcsolatos feladatok (területalapú támogatás kapcsán),
- nemzetiségi önkormányzatok pénzügyi feladatainak ellátása,

- leltározással kapcsolatos feladatok,
- társulások könyvelési, elszámolási feladatai,
- normatív támogatásokkal kapcsolatos feladatok,

A folyamatos személyi változások problémája is megoldódni látszik, jelenleg 2019. március 4. napjától a pénzügyi csoportvezetői álláshely is be van töltve.

A 2012 évet követően vagyonrendeletben és a nemzeti vagyonban bekövetkezett változások (beruházások, fejlesztések, értékesítések) korábban nem voltak keresztül vezetve a vagyonrendeletben, nem volt egyezés a főkönyv és analitika között, valamint 2012 év lezárását követően nem volt éves mérleg leltárral való alátámasztása és annak értékelése.

A 2018 év gazdálkodásáról mérlegjelentés, pénzforgalmi jelentés a Kincstár felé el lett küldve, a könyvelési feladatok elmaradása pótolva lett.

2018. december 31. napjával a Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás megszűnt. A 2014-2017-es időszakról az elszámolás elkészült, melyet a tagok többsége elfogadott.

A Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat megszűnt, és helyette létrejött 2019. január 1. napjával a Csanádpalotai Szociális Intézmény és Gyermekjóléti Szolgálat.

2018 szeptemberétől a számlázás napi rendszerességgel történt. 2016 év első két hónapjában a gyermekétkeztetés számlái 18%-os Áfa tartalommal kerültek kiállításra, mely a NAV-tól kapott állásfoglalás alapján helytelen volt. Ezen számlák (150 db) helyesbítésre kerültek 2018.02.09.-én. A helyesbítő számlák kiküldése után a befizetések megtörténtek. A fennálló követelések 80%-a 2014 év óta áll fenn, a behajtáshoz szükséges könyvviteli és jogi lépések egyeztetése megtörtént és a kintlévőségek állománya folyamatosan csökken.

A vagyon egyeztetése 2018. III. negyedévében megtörtént. A vagyonrendeletet Szabó Ildikó készítette el, és 2018.11.01.-én lépett hatályba. A vagyonban történt változások azóta naprakészen szerepelnek a nyilvántartásokban.

A 2017 októberében megkezdett fizikai leltár egyeztetése 2018-ban befejeződött. Ez a leltár alapját képezi a későbbi leltározási feladatoknak (a leltártöbblet és leltárhány megállapításához alapul szolgál).

Adóügyi feladatok

Magyarország Kormánya a közfeladatok egy részét a helyi önkormányzatok hatáskörébe sorolta. A feladatok ellátásának biztosítására az adóbevételek jelentik az egyik legfontosabb bevételi forrást (helyi és átengedett adók).

A helyi adóztatás fő célja, hogy az önkormányzatnak olyan forrásai legyenek, amelyek finanszírozzák a kötelező és az önként vállalt feladatokat, kiegészítő bevételként jelenjenek meg.

Csanádpalotán 2018-ban a korábbi évekhez hasonlóan a helyi iparüzési adó volt bevezetve. Adómérték változás nem történt.

Az adóbevételek nagyságát a helyben működő vállalkozások eredményessége és a lakosság fizetőképessége határozta meg.

Az alábbi táblázat az egyes adónemekből származó bevételek alakulását mutatja be.

Adónem	2017. évi befizetés	2018. évi előírás	2018. évi befizetés (korábbi évek tartozásaira is)	Előírás teljesítés
Helyi iparűzési adó	66.980.735 Ft	73.522.829 Ft	73.871.635 Ft	100%
Gépjárműadó	12.187.522 Ft	12.198.569 Ft	13.490.937 Ft	110 %
Talajterhelési díj	801.310 Ft	2.323.980 Ft	1.705.845 Ft	73 %
Késedelmi pótlék	20.590 Ft	126.629 Ft	128.001 Ft	101 %
Bírság	-	145.000 Ft	93.118 Ft	64 %

Iparűzési adó

A legnagyobb helyi bevételforrás az adónemek közül az iparűzési adóból teljesült. Mértéke változatlan, a maximális 2 % volt.

2016-tól mentességet élveznek a házi orvosok, akiknek a vállalkozási szintű adóalapja a 20 millió Forintot nem haladja meg.

A fuvarozók versenyképességének javítása érdekében a kormányzati intézkedések alapján a 2017. évi bevallásban az elszámolt útdíj 7,5 %-ával csökkenthették a fizetendő adó összegét. 2018-ban ez 854 752 Ft adókiesést eredményezett.

A behajtási cselekményeknek köszönhetően a hátralékok összege csökkent.

Feldolgozott iparűzési adó bevallások száma: 326 db.

Gépjárműadó

A gépjárművek adóztatása országosan egységes feltételek és szabályok alapján zajlik. A bevételek 40-60 % arányban osztódnak az önkormányzat és a központi költségvetés között.

2018-ban 713 fő adózónál 941 db gépjárművet tartottunk nyilván.

A változásokról (gépjárműadó törlés illetve előírás) az adózók határozatban értesülnek, fizetési kötelezettség keletkezése esetén csekket kapnak.

2018. évben 646 db határozat került kiküldésre.

A gépjármű tulajdonosának adófizetési kötelezettsége akkor keletkezik, amikor a gépjármű forgalmi engedélyébe tulajdonosként jegyzik be. Amennyiben a gépjármű év közben kerül forgalomba, úgy időarányosan kell az adót megállapítani.

Talajterhelési díj

2016. május 1. napjával került bevezetésre a településen. Azon adóalanyokat terheli, akik nem csatlakoztak rá a kiépített közcsontra.

Az adó kivetése bevallás alapján történik, melyet minden év március 31. napjáig kell benyújtaniuk, valamint befizetniük az adózóknak.

A 2018-as évben rendeletmódosítás történt, mely alapján az adófizetők jövedelmi helyzetük alapján 50%-70%-os mérséklést kaphatnak.

A 2018-as évben a korábbi 2016-2017-es elmaradások pótlása történt meg, vagyis kiküldésre kerültek a felszólító levelek azon adózók részére, akik nem nyújtottak be bevallást az Önkormányzat felé.

2018. évben 93 db bevallás, 16 nyilatkozat, 25 részletfizetési kérelem és 23 mérséklés iránti kérelem érkezett.

Végrehajtással és ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok

Az önkormányzati hatóság az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvényben kapott felhatalmazás alapján meghatározott végrehajtási cselekmények foganatosításával is folyamatosan kell, hogy éljen. Rendszeres jövedelemből való letiltás, bankszámlára történő azonnali beszedési megbízások benyújtása, ingatlanra jelzálogjog bejegyzések, gépjármű forgalomból történő kitiltása, felszámolási eljárás esetén hitelezői igények benyújtása.

2018. február hónapban az adózók részére kiküldésre kerültek az egyenlegközlők. Ezt követően kerültek kiküldésre a kivetésekről készült határozatok.

2018. augusztus hónapban a II. félévi adóértesítők kerültek kiküldésre.

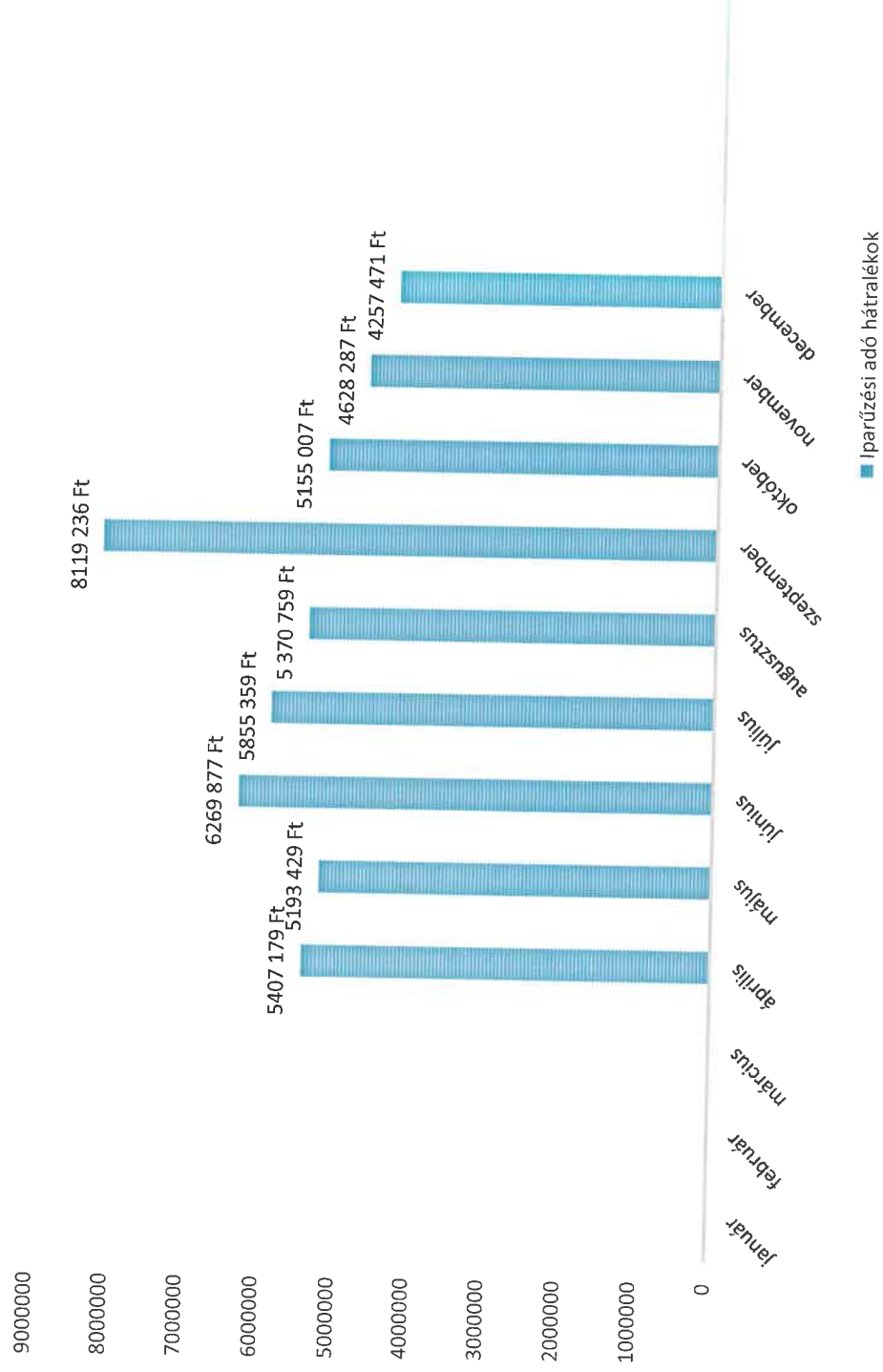
Fizetési felszólítók kétszer készültek 2018-ban. Az első júliusban, a második októberben került kiküldésre a hátralékosok részére.

Gépjármű forgalomból történő kivonását éventüli tartozás miatt 6 esetben kértük, melyből 5 esetben eredményes volt a behajtási eljárás.

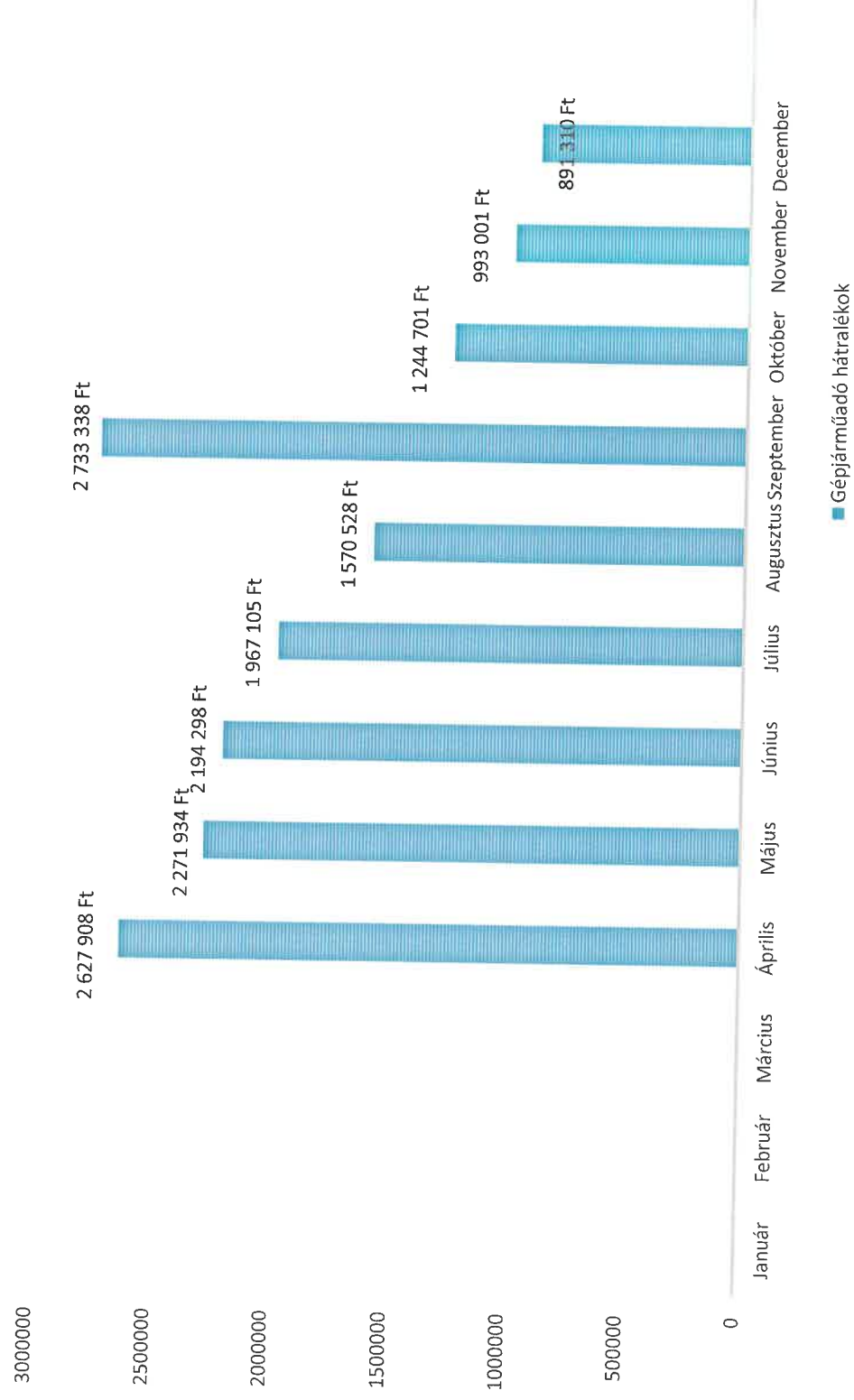
25 db letiltási rendelvénnyel került kibocsátásra, melyből 14 esetben a behajtás sikeressége miatt megszüntetésre került a végrehajtási eljárás.

Hátralékok alakulása 2018-ban

IPARÚZÉSI ADÓ HÁTRALÉKOK



GÉPJÁRMŰADÓ HÁTRALÉKOK



Adatszolgáltatással, zárásokkal, jelentésekkel kapcsolatos feladatok

Az adóztatáshoz kapcsolódóan számos egyéb feladatnak is eleget kell tenni. A negyedéves, féléves zárásokat elkészíteni és teljesíteni az adatszolgáltatási kötelezettséget a Magyar Államkincstár, illetve a helyi Pénzügyi Csoport felé. Adatot kell szolgáltatni az adókról, az éves kivetésekről, az iparűzési adóerő-képességről, a gépjárműadó bevétel megosztásáról.

Az adóhatósági ügyiratok forgalmát a mellékelt táblázat tartalmazza.

Az adóügyi feladatokat 1 fő ügyintéző látja el.

Adónem	Főszám	Alsószám
Helyi iparűzési adó	307	361
Gépjárműadó	333	336
Talajterhelési díj	244	471
Adó-értékbizonyítványok	35	87
Adó és vagyoni igazolások	16	23
Fizetési felhívások	253	291
Összesen	1188 db	1569 db

Igazgatási Csoport

A Csoport létszáma a Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata szerint jelenleg 6 fő, akik az alábbi munkaköröket ellátó munkatársakból tevődnek össze:

Csanádpalota székhely:

- 1 fő igazgatási csoportvezető,
- 1 fő műszaki ügyintéző,
- 1 fő szociális ügyintéző.

Királyhegyes kirendeltség:

- 1 fő igazgatási ügyintéző,
- 1 fő szociális ügyintéző,
- 0,5 fő iktató.

Kövegy kirendeltség:

- 0,5 fő igazgatási ügyintéző.

Szociális- és gyermekvédelmi feladatok

I. TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a települési támogatásokról szóló

20/2018. (IX.27.) önkormányzati rendelete alapján 2018-ban és jelenleg is a

Képviselő-testület Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottsága hatáskörébe tartozik:

- Lakhatási támogatás,
- Gyógyszertámogatás,
- Átmeneti segély,
- Pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön,
- Köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés,
- Tűzifa támogatás,

Polgármester hatáskörébe tartozik:

- Temetési segély,
- Köztemetés,
- Tanszertámogatás,
- Beiskolázási támogatás,
- Gyermeknevelési támogatás,
- Születési támogatás,
- Speciális oktatási-nevelési intézménybe járók utaztatási támogatása,
- Időskorúak támogatása,
- 70 év feletti egyedülálló személyek támogatása,
- Önkormányzat által szervezett szociális étkezés.

2018-ban az Önkormányzat az alábbi összegekben nyújtott települési támogatást:

Lakhatási támogatás – 3.377.000,- Ft
 Gyógyszertámogatás – 1.203.000,- Ft
 Átmeneti segély – 950.000,- Ft
 Temetési segély – 171.000,- Ft
 Köztemetés - 248.163,- Ft
 Tanszertámogatás – 400.000,- Ft
 Beiskolázási támogatás – 1.150.000,- Ft
 Gyermeknevelési támogatás – 2.280.000,- Ft
 Születési támogatás – 600.000,- Ft
 Speciális oktatási-nevelési intézménybe járók utaztatási támogatása – 160.000,- Ft
 Időskorúak támogatása – 2.865.000,- Ft
 70 év feletti egyedülálló személyek támogatása – 1.687.000,- Ft

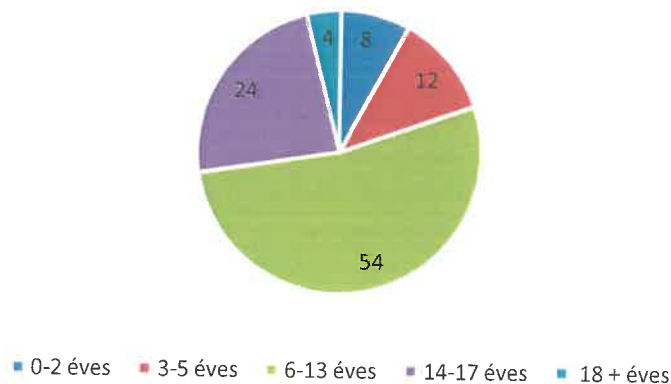
II. RENDSZERES GYERMEKVÉDELMI KEDVEZMÉNY

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult

- ingyenes vagy kedvezményes intézményi gyermekétkeztetésnek és - a szünidei gyermekétkeztetésnek,
- természetbeni támogatásnak,
- az e gyermekvédelmi törvényben és más jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek az igénybevételére.

Csanádpalotán 2018. évben összesen 102 gyermek volt jogosult rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre. A jogosultak kor szerinti megoszlása a következőképpen alakult:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők kort szerinti megoszlása 2018-ban Csanádpalotán



A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság összesen 49 családot érintett 2018-ban Csanádpalotán. A családok gyermekszám alapján az alábbiak szerint oszlottak meg:



III. HÁTRÁNYOS, ILLETVE HALMOZOTTAN HÁTRÁNYOS HELYZET

Hátrányos helyzetű (HH)

Az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

- a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapkülső iskolai végzettséggel rendelkezik,
- b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (Szt.) 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,
- c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH)

- a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az a)-c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll

2018-ban 42 gyermek hátrányos helyzete, valamint 3 gyermek halmozottan hátrányos helyzete került megállapításra.

A hátrányos helyzet megállapítását alátámasztó tényezők gyakorisága:

Megállapított hátrányos helyzetűek száma	összesen	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
Megállapítás indoka	45	1	5	29	7	3
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége	42	1	5	29	6	1
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága						
gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei	3				1	2
Megállapított halmozottan hátrányos helyzetűek száma	összesen	0 - 2 éves	3- 5 éves	6 - 13 éves	14 - 17 éves	18+ éves
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága						
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége és a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei	2				2	
szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei						

szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága és a a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei						
---	--	--	--	--	--	--

IV. Szociális célú tűzifa támogatás

A Belügyminisztérium a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. számú mellékletének I. 9. pontjában szabályozott települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása jogcímen benyújtott pályázat alapján Csanádpalota Város Önkormányzatát 7.200.900,- Ft vissza nem térítendő támogatásban részesítette. A jóváhagyott tüzelőanyag 405 erdei köbméter keménylombos tűzifa. Az Önkormányzat a 2017. évi szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódóan 1.742.440,- Ft kiegészítő támogatásban részesült, mely esetében 98 m³ a jóváhagyott tüzelőanyag, **így összesen 503 m³ tűzifa kiosztásáról kellett gondoskodni.**

A szociális célú tűzifa támogatásról szóló 22/2018. (XI.05.) önkormányzati rendelet alapján juttatott szociális célú tűzifára jogosult az az állandó lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező szociálisan rászorult személy, aki életvitelszerűen az önkormányzat közigazgatási területén lakik.

Szociálisan rászorult az a személy, akinek háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-át, egyedül élő esetében a 400 %-át.

A kérelmek elbírálása során előnyben kell részesíteni azt a szociálisan rászorult kérelmezőt, aki

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy - tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására - települési támogatásra, különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásra jogosult
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevel.

A tűzifajuttatás egyszeri alkalommal történik, a támogatás mértéke háztartásonként legalább 0,5 m³, legfeljebb 2 m³ tűzifa lehet, amelynek kiszállításáról mindenkinek egyénileg kell gondoskodnia.

A kérelmek benyújtására 2018. december 1-től 2019. január 25. napjáig volt lehetőség.

2019. január 25-ig összesen **262 kérelem érkezett be, amelyből 255 kérelem felelt meg a helyi rendeletben foglalt kritériumoknak.**

A tűzifa rászorulóknak részére történő kiosztására a Támogatói okirat alapján 2019. február 15. napjáig volt lehetőség.

Műszaki ügyintéző feladatai:

A műszaki ügyintéző 2018. július 15-től tölti be munkakörét, melyben a hagyományos városüzemeltetési, szakhatósági és egyéb műszaki jellegű feladatokon túl a pályázatok benyújtása, koordinálás és utómenedzselése is szerepel.

Előterjesztések

A műszaki és pályázati feladatokat érintő testületi előterjesztések készítése, és a testületi döntések végrehajtása.

Városüzemeltetési feladatok ellátása

Ez a feladat csak részben a műszaki ügyintéző feladatköre. Ide sorolható a szennyvíz- és ivóvíz hálózattal, az önkormányzati tulajdonú ingatlanok karbantartásával, fenntartásával, javítási munkálataival, elidegenítésével kapcsolatos ügyintézés, műszaki asszisztencia. A fejlesztési, üzemeléssel kapcsolatos kérdésekben közreműködik, minden észrevételre, igényre, javaslatra reagál.

Pályázatok műszaki tartalmának előkészítése, pályázatokkal kapcsolatos feladatok ellátása

Ez nagyrészt a tervdokumentáció elkészítéséhez szükséges műszaki adatok szolgáltatásában/begyűjtésében, a projektmenedzsmenttel való kapcsolattartásban nyilvánul meg. A részvétel volumene, aránya esetenként változik a pályázat tárgyától függően.

A település fejlesztése saját forrás híján pályázati pénzből lehetséges, ezért egyre több és egyre nagyobb volumenű pályázatokon veszünk részt, ebből adódóan a pályázatok előkészítése, benyújtása, lebonyolítása is egyre nagyobb munka, és több időt vesz igénybe. Részt vesz a megvalósult pályázatok utóellenőrzésében.

A műszaki ügyintéző a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program (TOP) keretén belül a beszámoló előző szakaszában részletesen leírt pályázatok bonyolításában vett részt

Környezetvédelem:

A műszaki ügyintéző a környezetvédelmével kapcsolatos ügyekben adatot szolgáltat környezetvédelmi-katasztrófavédelmi hatóságok, kormányhivatalok, minisztériumok részére.

A rekultivált hulladéklerakóra előírt (5 év) utógondozás –monitoring tevékenység az önkormányzat feladata.

Minden évben elkészíti a város környezeti állapotáról szóló beszámolót.

Kapcsolattartás:

- ALFÖLDVÍZ Zrt., Gördülő Fejlesztési Terv, tervezett rekonstrukciós munkák, meghibásodás/törés miatti rekonstrukciós munkák,
- Csongrád Megyei Kormányhivatal, adatszolgáltatások, belföldi jogsegély kérelmek, egyéb megkeresésre adatszolgáltatások,
- Magyar Államkincstár,
- Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Körzeti Földhivatala, telekalakítási ügyek, pályázatokhoz tulajdoni lapok, térkép másolatok kérése,
- Magyar Közút Nonprofit Zrt. – állami utakkal kapcsolatos ügyek.

Statisztikák, kötelező adatszolgáltatások

A település műszaki infrastruktúrájáról, települési környezetről, önkormányzati vagyonról, ingatlanokról, energia felhasználásról rendszeresen – havonta, illetve évente – statisztikai beszámolókat kell készíteni a Központi Statisztikai Hivatal, Megyei Kormányhivatal, Magyar Energia Hivatal, Magyar Államkincstár és – esetenként – más fórumok felé. Évente többször szolgáltatunk „ad hoc” jelleggel adatokat nem rendszeres felmérésekhez, pl. ivóvízzel, épületek energia felhasználásával, hulladékszállítással, temetővel kapcsolatos adatszolgáltatások.

Szakhatósági jogkör gyakorlása, más hatóságok engedélyezési eljárása során, közterület használat engedélyezése, belföldi jogsegély kérések, az információs törvénnyel kapcsolatos adatszolgáltatások, tájékoztatások

Szakhatósági jogkör gyakorlásával eljár más hatóságok engedélyezési eljárása során. Hatósági állásfoglalások készítése telekalakítás, belföldi jogsegély és egyéb engedélyezési folyamatokban, közműépítési munkákhoz közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulásokat, közterület használat engedélyezésének előkészítése. Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVII. törvényben meghatározott polgármesteri feladatokat döntésre történő előkészítése.

Egyéb feladatok

Az ügyfélforgalom jelentős részét képezik azok az eddig nem említett ügyek, melyek során az ügyfél csak tájékoztatást, tanácsot, segítséget kér és nem lesz iktatott ügyirat látogatásából, illetve lakossági panaszok kezelése.

A felsoroltakon kívül feladatot jelentő tevékenységek például: vagyongazdálkodással kapcsolatos, esetenként birtokháborítási vagy egyéb természetű lakossági konfliktusok

kezelése, közterület-foglalás engedélyezések.

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Kövegyi Kirendeltségén ellátott feladatok 2018. évben:

A Kövegyi Kirendeltségen 1 fő főállású (főkönyvi könyvelő) és 1 fő főállású pénzügyi ügyintéző (kapcsolt munkakörben igazgatási-, titkársági-, adóügyi-, szociális ügyintéző) 8 órában áll alkalmazásban.

A kirendeltségen ellátott feladatok 2018. évben:

Adó ügyek:

- adó kivetése, értesítések, számlakivonatok kiküldése,
- az adó teljeskörű nyilvántartása, könyvelése, adatszolgáltatások teljesítése,
- letiltások indítása, kintlévőség behajtása,
- adó és értékbizonyítványok, adóigazolások kiállítása,
- év végi zárási, illetve év eleji nyitási feladatok,
- gépjárműadó változások feldolgozása.

Adóval kapcsolatos ügyiratok alakulás az elmúlt évben:

főszám:	528
alszám:	678

Szociális feladatok:

- szociális ügyekkel kapcsolatos (települési támogatás, köztemetés, BURSA, gyermekvédelmi támogatás, szünidei gyermekétkeztetés, szociális tüzelő) teljeskörű ügyintézése, kérelmek, határozatok kezelése.

Szociális ügyekkel kapcsolatos ügyiratok alakulás az elmúlt évben:

hagyatéki ügyek:	főszám:	10
	alszám:	27
gyermekvédelmi támogatások:	főszám:	18
	alszám:	50
települési támogatások:	főszám:	473
	alszám:	738

Hagyatéki ügyek:

- hagyatéki leltár, jegyzőkönyv, adó és értékbizonyítvány felvétele, továbbítása a mellékletekkel a közjegyzőnek

Titkársági feladatok:

- teljeskörű iktatás (kivéve adatszolgáltatások),
- testületi anyagok előkészítése, kiküldése,
- jegyzőkönyvek megírása, scennelése,
- helyi vizual regiszteri adatok lekérése,
- földkönyvből adatok kinyerése egyeztetések céljából,
- irodaszerek megrendelése, beszerzése.

Iktatott ügyiratok alakulás az elmúlt évben:

főszám:	1 339
alszám:	2 192

Munkaügyi feladatok:

- KIRA rendszer használata:
 - o szerződések létesítése, illetve megszüntetése (közfoglalkoztatottak, falugondnok),
 - o távollétadatok kezelése, számfejtése (szabadság, táppénz, szülési szabadság),

- o tiszteletdíjak, cafetéria számfejtése (polgármester, alpolgármester, képviselők, falugondnok),
- o munkaviszony, és jövedelem igazolások elkészítése.

Közfoglalkoztatás:

- a közfoglalkoztatással kapcsolatos teljeskörű ügyintézés (munkaviszony létesítése, megszüntetése, szabadság nyilvántartás),
 - adatszolgáltatások elkészítése, feltöltése a KTK rendszerébe,
 - a munkabérrel és dologi költséggel kapcsolatos elszámolások elkészítése, feltöltése,
 - dologi költségekben betervezett anyagok, eszközök megrendelése, beszerzése,
 - közfoglalkoztatási terv elkészítése szintén a KTK rendszer felületén.
- (2018-ban 23 fő közfoglalkoztatottnak volt munkaviszonya az önkormányzattal)

Pénzügyi, gazdasági feladatok:

- Banki, pénztár kezelése:
 - utalások indítása,
 - ki- és befizetések bizonylatolása, nyilvántartása,
 - pénztárforgalom lebonyolítása.
- gazdasági események könyvelése, analitikus nyilvántartások vezetése,
- kimenő számlák elkészítése, kiküldése,
- ÁFA bevallás elkészítése, beküldése,
- leltározási feladatok,
- statisztikák beküldése,
- mérleg, pénzügyi beszámoló elkészítése, feladása,
- év végi zárási, év eleji nyitási feladatok elvégzése,
- a munkavégzéssel kapcsolatos programok (KIRA, ebr 42, ÖNEGM, ASP, e-adat, eper-Bursa) napi használata.

Pályázatokkal kapcsolatos ügyek intézése, egyes pályázatok megírása és az elszámolások elkészítése. Kapcsolattartás a MÁK-kal, elszámolások, adatszolgáltatások végzése.

A mérleg és beszámolók beküldése 2018. évben határidőre megtörtént, ezért büntetés kiszabására nem került sor.

A két köztisztviselő még minden olyan egyéb feladatot is elvégez, amely az Önkormányzat zavartalan működéséhez szükséges.

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Királyhegyesi Kirendeltségének munkájáról adatszolgáltatás

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal királyhegyesi kirendeltségén folyó 2018. évi munkáról a helyi Képviselő-testület az alábbi időpontokban már részletes tájékoztatást kapott:

2018. október 25.

Tájékoztató a közmunkaprogramról (2018.)

2018. november 29.

Tájékoztató a 2018. évi adóbevételek és az átengedett bevételek alakulásáról, felhasználásáról

2019. március 25.

Tájékoztató a pénzübeli és természetbeni szociális ellátások alakulásáról 2018. év vonatkozásában

Tájékoztató az önkormányzat 2018. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról

A működéshez kapcsolódó egyéb statisztikai adatok 2018. évre:

Képviselő-testületi ülések száma: 15

Hozott határozatok száma: 115

Megalkotott helyi rendeletek száma: 13

Településfejlesztési és Szociális Bizottság üléseinek száma: 5

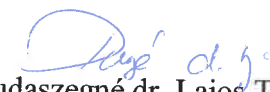
A Bizottság által hozott határozatok száma: 133

Helyben anyakönyvezett események száma:

Házasságkötés: 2

Haláloset: 1

Csanádpalota, 2019. április 30.


Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése értelmében a képviselő - testület hatásköreit a polgármesterre, a bizottságra, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át, az (5) bekezdés alapján az átruházott hatáskör tovább nem ruházható.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő - testülete Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2014. (X.22.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban SZMSZ) a polgármestert és a Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő - testületének Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottságát hatalmazta fel egyes hatásköreinek gyakorlására. Az SZMSZ 1. melléklete tartalmazza a Képviselő - testület által a polgármesterre és a Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottságra átruházott hatáskörök gyakorlását.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő - testülete 2018. szeptember 28-ai hatállyal megalkotta a települési támogatásokról szóló 20/2018. (IX.27.) önkormányzati rendeletét, mellyel egyidejűleg hatályát veszítette a települési támogatásokról szóló 13/2015. (VIII.12.) önkormányzati rendelet.

A képviselő – testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

1. Elsőfokú hatósági jogkört gyakorol

- a) az Önkormányzat települési támogatásokról szóló önkormányzati rendeletében hatás- körébe utalt ügyekben,
- Temetési segély
 - Köztemetés
 - Tanszertámogatás
 - Beiskolázási támogatás
 - Gyermeknevelési támogatás
 - Születési támogatás
 - Speciális oktatási-nevelési intézménybe járók utaztatási támogatása
 - Időskorúak támogatása
 - 70 év feletti egyedülálló személyek támogatása
 - Önkormányzat által szervezett szociális étkezés.

- b) az Önkormányzat közterületek használatáról szóló önkormányzati rendeletében hatáskörébe utalt ügyekben.

2. Tulajdonosi jogkörben eljárva

- a) dönt az önkormányzat vagyonrendelete alapján a 200.000,- Ft értékhatárt el nem érő használat és hasznosítási jog átengedéséről, ha a használat az 1 évet nem haladja meg,
- b) a vásár és piac rendjéről szóló önkormányzati rendelet alapján megkötö az elárusító asztal bérbeadására vonatkozó megállapodást,
- c) a lakások bérletéről szóló önkormányzati rendelet rendelkezései szerint gyakorolja a bérbeadói jogokat és kötelezettségeket,
- d) dönt a tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás kiadására benyújtott kérelmekről.

Csanádpalota Városi Önkormányzat Polgármestere átruházott hatáskörben 2018. évben az alábbi esetekben döntött:

• Temetési segély

A települési támogatásokról szóló 13/2015. (VIII.12.) önkormányzati rendelet (mely 2018. szeptember 27. napjával hatályon kívül helyezve) alapján Csanádpalota Város Önkormányzata 12.000 Ft temetési segélyt, a 20/2018. (IX.27.) önkormányzati rendelet alapján 25.000 Ft temetési segélyt nyújt azon csanádpalotai állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező személy részére, aki csanádpalotai állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hozzátartozójának eltemettetéséről gondoskodott. 2018. évben 8 fő részesült 12.000 Ft összegű, 3 fő pedig 25.000,- Ft összegű temetési segélyben. A támogatásra felhasznált összeg 2018. évben összesen 171.000,- Ft volt.

• Köztemetés

2018. évben 2 db köztemetés elrendelésére került sor, a felhasznált összeg 248.163,- Ft.

• Tanszertámogatás

A beiskolázási támogatáson felül a helyi rendelet rendelkezik arról is, hogy a helyi általános iskola első és ötödik osztályát kezdő diákok tanszertámogatásban részesüljenek. A 2018-as évben 30 tanuló részesült tanszertámogatásban. 23 fő első osztályos tanuló részesült 10.000,- Ft értékű és 17 fő ötödik osztályos tanuló részesült 10.000,- Ft értékű természetbeni támogatásban. A támogatásra felhasznált összeg összesen 400.000- Ft volt.

• Beiskolázási támogatás

Csanádpalota Város Önkormányzata támogatja a településen lévő nevelési – oktatási intézménybe járó gyermekeket. Települési támogatásként a helyi bölcsődébe, óvodába és általános iskolába járók, összesen 230 fő részesült személyenként 5000,- Ft értékű beiskolázási támogatásban. A támogatás természetbeni ellátásként nyújtotta az Önkormányzat. A kifizetett támogatás összesen 1.150.000,- Ft volt.

- **Gyermeknevelési támogatás**

Csanádpalota Város Önkormányzata a Csanádpalota közigazgatási területén állandó lakó-, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező 0-18 éves gyermekek szülőjének/törvényes képviselőjének – a család jövedelmi viszonyaira tekintet nélkül – gyermekneveléssel járó kiadásokhoz támogatást nyújt. A támogatás természetben került megállapításra, 5000.- Ft értékű Erzsébet – utalvány formájában. Az elmúlt évben 456 fő részesült ebben a támogatásban, a támogatásra kifizetett összeg 2.280.000,- Ft volt.

- **Születési támogatás**

Csanádpalota Város Önkormányzata a gyermekre tekintettel jelentkező többletkiadások mérséklésére a 2016. december 1. napját követően született újszülöttek után 50.000,- Ft pénzbeli támogatásban részesítette azt a gyermeket saját háztartásban nevelő szülőt, törvényes képviselőt, aki a gyermek születésekor és a kérelem benyújtásakor is életvitelszerűen Csanádpalota közigazgatási területén él. 2018. évben 12 fő részesült születési támogatásban. A támogatásokra felhasznált összeg összesen: 600.000,- Ft volt.

- **Speciális oktatási- nevelési intézménybe járók utaztatási támogatása**

A fenti támogatásokon túl az Önkormányzat fontosnak tartja azoknak a segítségét is, akik vidéken speciális oktatási – nevelési intézménybe tanulnak. A helyi rendelet alapján ők 10.000.- Ft-os utaztatási támogatásra jogosultak. A 2018-es évben 16 főt érintett. A támogatásra felhasznált összeg összesen 160.000,- Ft volt.

- **Időskorúak támogatása**

Csanádpalota Város Önkormányzata a Csanádpalota közigazgatási területén élő 65 év feletti lakosoknak természetbeni támogatásként 5000.- Ft támogatást biztosított. A támogatás Erzsébet – utalvány formájában került kiosztásra, a támogatás megállapítása hivatalból történt. 2018. évben 573 fő részesült ebben a támogatásban. A támogatásra felhasznált összeg 2.865.000,- Ft volt.

- **70 év feletti egyedülálló személyek támogatása**

Csanádpalota Város Önkormányzata a Csanádpalota közigazgatási területén élő 70 év feletti egyedülálló személyeknek természetben nyújtott települési támogatást biztosít. Az elmúlt évben 241 fő volt érintett a támogatásban. A támogatás összege 7000.- Ft/fő volt, a támogatásra felhasznált összeg összesen: 1.687.000,- Ft.

A **közterületek használatáról** szóló önkormányzati rendelet a polgármester hatáskörébe utalja az engedélyezést. Az elmúlt évben 2 db engedély iránti kérelem érkezett.

Tulajdonosi és közútkezelői hozzájárulás kiadása iránt 1 db kérelem érkezett.

Jogorvoslati eljárást az átruházott hatáskörben hozott döntések ellen a beszámolási időszakban nem kezdeményeztek.

A **lakások bérletéről** szóló önkormányzati rendelet alapján a beszámolási időszakban 2 db bérleti szerződés megkötésére került sor.

Az önkormányzati tulajdonú **lakások elidegenítésének** szabályairól szóló önkormányzati rendelet alapján önálló döntéshozatalra nem került sor.

A **vásár és a piac rendjéről** szóló önkormányzati rendelet alapján a beszámolási időszakban bérleti szerződéskötésre nem került sor.

A képviselő – testület által a Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sportbizottságra átruházott hatáskörök:

Elsőfokú hatósági jogkört gyakorol a szociális törvényben és az önkormányzat által nyújtható települési támogatásokról szóló rendeletében foglaltak szerint az alábbi szociális ellátások tekintetében:

- aa) Lakhatási támogatás
- ab) Gyógyszertámogatás
- ac) Átmeneti segély
- ad) Pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön
- ae) Köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés
- af) Tűzifa támogatás

A Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sportbizottságra átruházott hatáskörben 2018. évben az alábbi esetekben döntött:

- **Lakhatási támogatás**

A lakhatási támogatás a szociálisan rászoruló kérelmező részére a háztartás tagjai által lakott lakás fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez havi rendszerességgel nyújtott hozzájárulás, mely a villanyáram-, a víz-, és a gázfogyasztás költségeihez, a települési szilárd- és folyékony hulladékszállítás díjához adható. 2018. évben 108 fő részére került megállapításra ez a támogatási forma. A támogatásra kifizetett összeg 2.157.000,- Ft (Villany: 1.451.000,- forint; Gáz: 646.000,- forint; Víz: 59500,- forint) volt.

- **Gyógyszertámogatás**

Jövedelmi viszonyai alapján gyógyszertámogatásra való jogosultság állapítható meg annak a személynek, aki a krónikus betegségére tekintettel a járóbeteg - ellátás keretében rendelhető vényköteles gyógyszerek – ideértve a különleges táplálkozási igényt kielégítő tápszereket is - költségét létfenntartása veszélyeztetése nélkül nem képes viselni. 2018. évben 29 fő részesült ebben a támogatásban. A támogatásra felhasznált összeg 1.220.000,- Ft volt.

- **Átmeneti segély**

Csanádpalota Város Önkormányzata a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújt, illetve nyújthat. 2018. évben 86 fő részére állapított meg a Bizottság átmeneti segélyt, összesen 110 alkalommal. A

támogatásra kifizetett összeg 950.000,- Ft volt, melyből 535.000,- Ft készpénz formájában, 415.000,- Ft pedig Erzsébet-utalvány formájában került kifizetésre.

• **Tűzifa támogatás**

Jövedelmi viszonyai alapján tűzifa támogatás állapítható meg annak a kérelmezőnek, aki a szociális célú tűzifa támogatásra nem jogosult. 2018. évben 11 fő részére került tűzifa támogatás megállapításra, 1 fő esetében a kérelem elutasításra került.

Pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön nyújtására és köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítésre 2018. évben nem került sor.

Az egyéb hatáskörök gyakorlása során az intézkedések megtétele, a döntések meghozatala a helyi rendeletben előírt, meghatározott feltételek szerint és eljárási rendben történik.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

..../2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Tájékoztató a polgármester és az állandó bizottságok átruházott hatáskörben hozott döntéseiről

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester és a Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság 2018. évben, átruházott hatáskörben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2019. április 29.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
Látta:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző <i>Dudas' dr. Lajos</i>
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság, Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet	-

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére

a civil szervezetek támogatásáról szóló helyi rendelet megalkotása

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2019. március 13. napján tartott soros ülésén megalkotta Csanádpalota Városi Önkormányzatának 2019. évi költségvetéséről 9/2019. (III.14.) számú önkormányzati rendeletét, mely a **civil szervezetek támogatására 1.500.000,- Ft kiadási előirányzatot tartalmaz.**

A támogatás felosztásához szükséges a támogatás nyújtásának feltételeit rendeletben szabályozni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletét képező rendelet-tervezetet vitassa meg és a melléklet szerinti tartalommal alkossa meg rendeletét.

Csanádpalota, 2019. április 30.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Kakuja-Simon Helga igazgatási csoportvezető
látta:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság, Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság, Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	minősített többség
Melléklet	rendelet-tervezet



C S A N Á D P A L O T A

V Á R O S

ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

...../2019. (.....)

önkormányzati rendelete

a helyi civil szervezetek támogatásáról

Záradék:

A rendelet megalkotás napja: 2019.

A rendelet kihirdetésének napja: 2019.

A rendelet hatályba lépésének időpontja: 2019.

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvényének 32. Cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, valamint az Alaptörvény 32. Cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az alábbi rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

- (1) A rendelet célja a helyi civil társadalom erősítése, a helyi civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának elősegítése, az önkormányzattal való jó együttműködés előmozdítása érdekében az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően a helyi civil szervezetek támogatásának szabályozása.
- (2) Az önkormányzat elismeri és támogatja a helyi civil szervezetek közéletre gyakorolt hatását.
- (3) Az önkormányzat mindenkor anyagi lehetőségeitől függően az általa támogatott célok megvalósulása érdekében a helyi civil szervezetek számára jelen rendelet keretei között, azonos feltételek mellett költségvetéséből pénzügyi támogatást nyújt.
- (4) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg.

Értelmező rendelkezések

2. §

E rendelet alkalmazásában:

- (1) Pályázatban elszámolható költségek:
 - a) a civil szervezet működésével kapcsolatos költségek:
 - aa) anyagköltségek:
 - ab) üzemanyagköltségek,
 - ac) civil szervezet tevékenységéhez kapcsolódó eszközök, felszerelések, ruházat
 - ad) nyomtatvány, irodaszer,
 - ae) egyéb anyagköltség (kiállításához szükséges anyagok, dekoráció, rendezvényhez, programokhoz szükséges nyersanyagok, eszközök)
 - b) javítás, karbantartás költségei,
 - c) posta, telefon és kommunikációs költségek, banki számlavezetési, könyvelési költség
 - d) kiadványok, plakátok, szórólapok előállításának költségei,

e) a civil szervezetek nem működési célú költségei:

- ea) étkezési-, utazási- és szállásköltség,
- eb) belépőjegyek,
- ec) kis értékű eszközök vásárlása,
- ed) könyvek, kiadványok vásárlása
- ee) nevezési díjak, versenyekhez kapcsolódó egyéb kiadások

(2) Civil szervezet:

- a) a civil társaság,
- b) a Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt, a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -,
- c) a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány.

(3) A szervezet létesítő okirata:

- a) alapító okirat
- b) alapszabály
- c) bírósági bejegyző végzés
- d) közhasznúsági nyilvántartásba vételi bírósági végzés

A rendelet hatálya

3. §

(1) A rendelet hatálya alá tartoznak az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Ectv.) hatálya alá tartozó azon civil szervezetek, melyeknek:

- a) bejegyzett székhelye Csanádpalota város közigazgatási területén van, illetve más településen bejegyzett azon civil szervezetek, amelyeknek Csanádpalota város közigazgatási területén önálló szervezeti egysége működik.
- b) tevékenységüket kizárólag, vagy elsősorban Csanádpalota város polgárainak érdekében végzik,
- c) a civil szervezetet a bíróság a tárgyévet megelőzően legalább egy évvel nyilvántartásba vette és a létesítő okiratának megfelelő tevékenységet ténylegesen végzi,
- d) a szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete és működése pártoktól független,
- e) köztartozása az állam, valamint az Önkormányzat felé nincs és erről a pályázat benyújtásakor nyilatkozik.

A helyi civil szervezetek támogatása

4. §

- (1) Az önkormányzat éves költségvetéséből a helyi civil szervezetek támogatására jelen rendeletben meghatározott alapelvek szerint nyújt támogatást.
- (2) Az önkormányzat a helyi civil tevékenység pénzügyi támogatására éves költségvetésében keretösszeget különít el.
- (3) A helyi civil szervezetek számára a támogatás vissza nem térítendő támogatásként nyújtható, meghatározott célra és elszámolási kötelezettséggel. A támogatást pályázati úton lehet igényelni.
- (4) A pénzügyi támogatás általános feltételei:
 - a) a tárgyévre vonatkozóan pénzügyi tervet kell benyújtani,
 - b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
 - c) a pályázó a korábban kapott támogatásokkal megfelelően elszámolt,
 - d) a pályázóval szemben tartozás rendezésére, valamint törlése iránti eljárás nincs folyamatban,
 - e) a pályázó az általa szervezett rendezvényeken az Önkormányzatot támogatóként tünteti fel.
- (5) A pályázati támogatások odaítélésére a 7. §-ban meghatározott pályázati eljárásrend az irányadó.

Támogatott célok

5. §

- (1) Az Önkormányzat által támogatott célok:
 - a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
 - b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret,
 - c) kulturális tevékenység,
 - d) kulturális örökség megóvása,
 - e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
 - f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselő, gyermekprogramok,
 - g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
 - h) sport,
 - i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem
- (2) Nem adható támogatás:
 - a) üzleti és gazdasági haszonszerző tevékenység elősegítéséhez,
 - b) olyan szervezetnek, amely közvetlen politikai tevékenységet folytat, illetve pártot közvetlen támogatásban részesít,
 - c) olyan szervezetnek, amely az éves számvetési beszámolóját és – érintettség esetén - közhasznúsági mellékletét nem helyezte letétbe, vagy nem tette közzé a 2011. évi CLXXV. törvény szerint,
 - d) olyan szervezetnek, amely az előző évi önkormányzati támogatás felhasználására vonatkozó beszámolási kötelezettségét határidőre nem teljesítette.

A pályázati kiírás

6. §

- (1) A pályázatot a Képviselő-testület írja ki 2019. évben május 15-ig, ezt követően minden év március 31-ig az éves költségvetéséről szóló rendelet elfogadását követően, az abban elkülönített keretösszeg erejéig. Amennyiben a képviselő-testület tárgyévben, a pályázatok elbírálását, illetve a rendelkezésre álló keretösszeg felhasználását követően költségvetési rendeletének módosításával további összeget tud biztosítani a civil szervezetek támogatására, úgy ismételt pályázati felhívást tehet közzé. Az ismételt pályázati felhívásra nem pályázhat az a civil szervezet, amely a tárgyévben már támogatásban részesült.
- (2) Pályázni e rendelet 1 melléklete szerinti adatlapon lehet. Hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.
- (3) Pályázat kiírásának minősül a pályázati felhívásnak az önkormányzat hivatalos honlapján való elhelyezésének napja.
- (4) A pályázati kiírásban meg kell határozni:
 - a) a lehetséges pályázók körét,
 - b) a pénzügyi támogatás jelen rendelet 4. § (4) bekezdésben meghatározott általános feltételeit,
 - c) a benyújtandó pályázatok kötelező elemeit,
 - d) a pályázathoz csatolásra kerülő mellékletek és igazolások megnevezését,
 - e) pályázat benyújtásának a határidejét,
 - f) a benyújtható pályázatok számát.

A pályázati eljárás

7. §

- (1) A pályázatot zárt borítékban, egy példányban, a képviselő-testülethez címezve kell benyújtani a kiírás napját követő naptól számított 20. napig személyesen, vagy postai úton. Benyújtási határidőn a postára adás idejét kell érteni.
- (2) Amennyiben a megadott határnap munkaszüneti napra esik, úgy a határnapot követő első munkanap 16 óra 00 percig lehet benyújtani, illetőleg postára adni a pályázatokat.
- (3) A beérkezett pályázatokról Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt a benyújtási határidőt követő munkaterv szerinti képviselő-testületi ülésen.
- (4) A pályázathoz csatolandó mellékletek:
 - a) a szervezet létesítő okiratának másolata,

- b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata,
- c) az utolsó évi számviteli beszámoló, – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat,
- d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat,
- e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
- f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
- g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat,
- h) Nyilatkozat a Knyt. szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról,
- i) közzétételi kérelem a Knyt. 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről.

(5) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) az igényelt támogatás összegét,
- b) a támogatandó program részletes leírását.

(6) A pályázat elbírálásának szempontjai:

- a) az évente megrendezésre kerülő programoknak, rendezvényeknek a száma,
- b) a programokon, rendezvényeken résztvevők száma,
- c) a pályázó mekkora önerővel rendelkezik a rendezvény megtartásához,

Támogatási szerződés megkötése, a pénzügyi támogatás felhasználása

8. §

- (1) A nyertes pályázókkal az Önkormányzat támogatási szerződést köt. A támogatás kifizetésére a szerződés aláírását követően kerül sor a támogatási szerződésben rögzített ütemezés szerint.
- (2) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:
 - a) a szerződő felek megnevezése, címe, képviselőjükben eljáró személyek megnevezése,
 - b) a támogatást nyújtó döntést,
 - c) a támogatás összegét,
 - d) a támogatás célját,
 - e) a támogatás feltételeit,
 - f) a pénzügyi teljesítést,
 - g) a teljesítés ütemezését,
 - h) a támogatás céljától eltérő felhasználás esetén a visszafizetési kötelezettséget, a visszafizetés időpontját és feltételeit,
 - i) szakmai és pénzügyi elszámolás módját, idejét és helyét,
 - j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit,
 - k) a támogatás felhasználásának határidejét.
- (3) Amennyiben a támogatás odaítélését és a szerződéskötést követően megállapítást nyer, hogy a támogatott nem jogosult a támogatás igénybevételére, úgy köteles a támogatás teljes összegét – a támogatási összeg átutalása napjától számítva – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben az Önkormányzat számlájára visszafizetni a tudomásszerzéstől számított 15 napon belül.

- (4) A támogatási összeg elszámolási kötelezettség mellett kizárólag az igényelt és támogatási szerződésben rögzített célra használható fel a tárgyév végéig.

A pályázati támogatással történő elszámolás

9. §

- (1) A támogatott a támogatás összegével köteles a képviselő-testületnek a pályázatban meghatározott program megvalósítását követő hó végéig, de legkésőbb a tárgyévet követő január 31. napjáig elszámolni. A pénzügyi elszámoláshoz szakmai és pénzügyi beszámolót kell készíteni.
- (2) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás részletezése, magyarázata, a működés, a program, a rendezvény teljes költségvonzatának ismertetése, a támogatás felhasználása, melyhez csatolni kell a kapcsolódó számlák hitelesített másolatát.
- (3) Amennyiben a támogatott nem tesz eleget határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint szakmai és pénzügyi beszámoló benyújtási kötelezettségének, úgy köteles a támogatás teljes összegét a mindenkor érvényes, - a támogatás átvételét követő naptól számított - jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.
- (4) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a mindenkor érvényes, - a támogatás felhasználására nyitva álló határidőt követő naptól számított - jegybanki alapkamat mértékével növelt összegben 15 napon belül visszafizetni.
- (5) A 9. § (3) bekezdés rendelkezései szerint kell eljárni, amennyiben a támogatás odaítélését követően nyer megállapítást, hogy a támogatott nem jogosult a támogatásra.
- (6) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem kívánja felhasználni, úgy ezt a szándékát köteles a támogatónak haladéktalanul bejelenteni és a támogatási szerződés módosítását kezdeményezni. Ebben az esetben a támogatott a támogatás fel nem használt összegét a támogatási szerződés módosítását követő 15 napon belül köteles kamatmentesen visszafizetni.
- (7) Szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket, tapasztalatokat az alábbiak szerint:
 - a) a szervezet megnevezése, címe,
 - b) a szervezet fő tevékenységének megnevezése,
 - c) a támogatott tevékenység, program végrehajtásának eredménye, eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei,
 - d) a támogatott programon, tevékenységen résztvevők száma,
 - e) a támogatott tevékenység, program jellege,
 - f) a támogatott program, tevékenység egyszeri alkalom volt, vagy évente megismétlődő,

g) egyéb tapasztalatok, vélemények, fontos információk.

Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet 2019. napján lép hatályba.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző

Záradék:

Kihirdetve: 2019.

Dudaszegné dr. Lajos Tímea
jegyző

1. melléklet
...../2019.(.....) önkormányzati rendelethez

PÁLYÁZATI ADATLAP

Csanádpalota Város Önkormányzat pályázati alapjából történő pénzbeli támogatás igényléséhez

20__ . ÉVRE VONATKOZÓAN

1. A pályázó adatai:

A pályázó neve: _____

A pályázó címe: _____

A pályázó adószáma: _____

A pályázat megvalósításáért felelős személyek adatai:

Név: _____

Cím: _____

Telefonszám: _____

E-mail cím: _____

2. A pályázati témakör: (aláhúzással jelölni)

- a) a szervezet működésének, alapfeladatai és közhasznú feladatai ellátásának elősegítése,
- b) nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, honismeret
- c) kulturális tevékenység,
- d) kulturális örökség megóvása,
- e) természetvédelem, állatvédelem, környezetvédelem,
- f) gyermek- és ifjúságvédelem - érdekképviselő, gyermekprogramok
- g) a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
- h) sport,
- i) katasztrófavédelem, tűzvédelem, polgári védelem

3. A pályázatban megvalósítandó cél, programok

4. A pályázat megvalósításához szükséges pénzügyi fedezet:

Saját forrás: _____

Egyéb forrás: _____

Pályázott összeg: _____

5. Számlatulajdonos adatai:

Név: _____

Helység, utca, házszám: _____

Telefon/fax: _____

A számlavezető pénzforgalmi jelzőszáma: _____

6. A pályázathoz csatolandó:

- a) a szervezet létesítő okiratának másolata,
- b) a szervezet bírósági bejegyzésének másolata
- c) a számviteli beszámoló – érintettség esetén – a közhasznúsági melléklet letétbe helyezéséről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
- d) köztartozás mentességről szóló, a civil szervezet képviselője részéről tett nyilatkozat
- e) szakmai program és pénzügyi terv az igényelt pályázati összegből megvalósítandó programra/programokra vonatkozóan,
- f) szervezet működésének, rendezvényeinek, taglétszámának bemutatása,
- g) pályázatban leírt program megvalósításához rendelkezésre álló önerőről nyilatkozat
- h) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról
- i) közzétételi kérelem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A pályázó kijelenti, hogy az adatlapon leírtak megfelelnek a valóságnak.

A pályázat kelte: _____

P.H.

A pályázó aláírása

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

- **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

- **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ____ pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

2. KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

**a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről**

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelenten, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a. A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

- b. Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv –

a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

c. Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- (A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

d. A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!)

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e. A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert**
- vezető tisztségviselője
 - az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
 - vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
- a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója**

Indoklás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (*a kívánt rész aláhúzandó*):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, és mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének

2019. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Intézményvezetői pályázat véleményezése

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Emberi Erőforrások Minisztere a Klebersberg Központ fenntartásában működő Csanádpalotai Dér István Általános Iskola (6913 Csanádpalota, Szent István u. 46.) intézményvezetői álláshelyének betöltésére 2019. február 25. napján pályázatot írt ki. A pályázat benyújtásának határideje 2019. március 27. napja volt.

A pályázati kiírásra egy pályázat került benyújtásra, mely szakmai vezetői programját a Klebersberg Központ Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központjának igazgatója 2019. április 05. napján küldött meg részünkre, és kérte Csanádpalota Város Önkormányzatának véleményét.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Nkt.) 68. §-a értelmében „a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény, többcélú intézmény vezetőjét az oktatásért felelős miniszter bízza meg öt évre.

Az Nkt. 83. § (3) bekezdés e) pontja, valamint a (4) bekezdés h) pontjában foglaltak szerint a fenntartónak az intézmény vezetőjének megbízásával és megbízásának visszavonásával összefüggő döntése vagy véleményének kialakítása előtt be kell szereznie a vagyongazdálkodásában levő ingatlan tulajdonos önkormányzat véleményét.

Az Nkt. 67. § (8) bekezdése értelmében az intézményvezetői megbízásra benyújtott pályázat részét képező vezetési program, a vezetési programmal kapcsolatosan kialakított vélemény és a vélemény kialakításával kapcsolatos szavazás eredménye közérdekből nyilvános adat, amelyet a köznevelési intézmény honlapján, annak hiányában a helyben szokásos módon nyilvánosságra kell hozni. A benyújtott vezetői program az előterjesztés mellékletét képezi.

Az előterjesztés mellékleteként megtekinthető Szabó Zsuzsanna, jelenlegi megbízott intézményvezető szakmai programja, aki 2013. szeptember 1-jétől kezdte meg munkáját a Csanádpalotai Dér István Általános Iskolában és 2014. augusztus 1-jétől látja el az intézmény vezetését.

Célja továbbra is az, hogy a tanulók középiskolába jussanak be, ehhez a kulcskompetenciák fejlesztését tekinti fontos vezetői feladatának. Olyan továbbképzéseket, tréningeket kíván találni a kollégák számára, ami módszertani ötletekkel gazdagítja őket, saját magát is beleértve. Másrészt olyanokat, amelyekkel arra tudnak ötleteket kapni, hogy hogyan tudják hatékonyan fejleszteni tanulóik szociális kompetenciáit. Preferálja a térségi módszertani tudásmegosztást. Hosszútávon fontos vezetői feladatának tekinti tantárgyfelosztásnál arra ügyelni, hogy minden pedagógus kapjon órát egyéni fejlesztésre.

Összességében megállapítható, hogy a vezetői programjában az intézmény életét precízen leírja, pontos képet ad az iskola jelenlegi helyzetéről, rávilágít a problémákra, melyek megoldására tényszerű terveket dolgozott ki. Vezetői programja magas szakmai tudást tükröz, melyben kiemelkedik az iskola iránti elkötelezettsége. Mottója Szent-Györgyi Alberttől: „Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája.”

Tisztelt Képviselő-testület! A fentiekre tekintettel a következő határozati javaslatot terjesztem a Képviselő-testület elé:

..../2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Intézményvezetői pályázat véleményezése

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban Képviselő-testület) megtárgyalta a Csanádpalotai Dér István Általános Iskola magasabb vezetői beosztására benyújtott pályázat véleményezésével kapcsolatos előterjesztést, és Szabó Zsuzsanna vezetői programjában biztosítottak látja az oktatási intézmény további eredményes működését, ezért úgy dönt, hogy Szabó Zsuzsanna intézményvezetői megbízására tesz javaslatot.

2.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Klebersberg Központ Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ igazgatóját.

Határidő: 2019. május

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Klebersberg Intézményfenntartó Központ Hódmezővásárhelyi Tankerülete (6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.)
- Répa Renáta titkársági csoportvezető
- Irattár

Csanádpalota, 2019. május 3.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
látta:	
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság, Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság, Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet	1 db vezetői program



INTÉZMÉNYVEZETŐI PÁLYÁZAT

Pályázó: Szabó Zsuzsanna

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

Pályázat

(azonosító száma: TK/058/00157-1/2019)

Emberi Erőforrások Minisztere

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola

201203

INTÉZMÉNYVEZETŐI BEOSZTÁSÁRA

Készítette: Szabó Zsuzsanna



Pályázati Nyilatkozat

Alulírott **Szabó Zsuzsanna** pályázatot nyújtok be a Közzszolgálati Állásportálon,

(<https://kozisgallas.gov.hu> 2019. február 25.) megjelent pályázati felhívásra a Csanádpalotai Dér István Általános Iskola (6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 1.) intézményvezető állásának betöltésére.

Kijelentem, hogy a 2011. évi CXCV. törvény 98. § (8) bekezdésében meghatározott, magasabb vezetői állás betöltésére előírt, valamint a pályázati kiírásban szereplő feltételeknek megfelelek és ennek igazolását mellékelem.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok személyes adataimnak a pályázattal kapcsolatos kezeléséhez, továbbításához.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom sokszorosításához, továbbításához (harmadik személlyel közléséhez).

Pályázatomhoz mellékelem a következőket:

- Szakmai önéletrajz;
- Vezetői program;
- A végzettségeket igazoló oklevelek, tanúsítványok másolatai;
- Hatósági, erkölcsi bizonyítvány;
- Munkáltatói igazolás;

Csanádpalota, 2019. március 25.


Szabó Zsuzsanna

pályázó

6900 Makó, Ardics utca 7.

Tartalomjegyzék

Önéletrajz	4
Bevezetés	7
Helyzetelemzés	10
Az intézmény közvetlen társadalmi környezete, a település jellemzői	10
Gazdasági élet	11
Infrastruktúra	11
A népesség alakulása	11
Tanulóink és a lehetőségeik	15
Az intézmény személyi feltételeinek alakulása	10
Tárgyi feltételek	24
Az épületek	24
Az oktatás tárgyi feltételei	24
Pedagógiai, szakmai munka	25
Partnerkapcsolataink	26
Vezetői Program	26
Legfontosabb célkitűzéseim az intézmény irányításában	30
Az oktató munka fejlesztése, szakmai feladatok	30
A szervezeti kultúra fejlesztése, feladatmegosztás, az oktatás személyi feltételeit érintő célok	31
Infrastruktúra és eszközfejlesztés	32
További fejlesztési célok, feladatok	32
Célok a nevelés területén	33
Milyen iskolát szeretnék?	34
Összegzés, záró gondolatok	35
Mellékletek	37

Önéletrajz

Szabó Zsuzsanna Gabriella



📍 Ardics utca 7. 6900 Makó
(Magyarország)
☎ (+36) 70/9401821
✉ zsuzsaszabo66@gmail.com

**BETÖLTENI
KÍVÁNT
MUNKAKÖR:**

Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ
Intézményvezető Csanádpalotai Dér István
Általános Iskola - Intézményvezető

SZAKMAI TAPASZTALAT:

2014. 08. 01.–jelenleg **Intézményvezető Csanádpalotai Dér István Általános Iskola**
Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ, Hódmezővásárhely
2016. 01. 01. **Mesterpedagógusi besorolás OH-PSZE/1152/2015 OH-PÉM/1143/2015**
2013. 09. 01.–2014. 08. 01. **Biológia-technika szakos általános iskolai tanár Csanádpalotai Dér István Általános Iskola**
KLIK Makói Tankerülete
2012. 09. 01.–2013. 08. 31. **Ifjúságvédelmi felelős Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**
2001. 09. 01.–2012. 08. 31. **Biológia-technika szakos általános iskolai tanár Kálvin Téri Református Általános Iskola, Makó**
2001. 09. 01.–2012. 08. 31. **Osztályfőnök Kálvin Téri Református Általános Iskola, Makó**
2007. 09. 01.–2012. 08. 31. **Globális osztályfőnöki munkaközösség-vezető Kálvin Téri Református Általános Iskola, Makó**
2011. 09. 01.–2012. 08. 31. **IPR munkacsoport vezető Kálvin Téri Református Általános Iskola, Makó**
1995. 09. 01.–2001. 08. 31. **Napközis nevelő alsó tagozaton, közben egy évig alsó tagozaton osztályfőnök párhuzamos évfolyamon Kálvin Téri Református Általános Iskola, Makó**
1993. –1995. **GYES**
1990. 09. 01.–1992. 08. 31. **Napközis nevelő felső tagozaton Kálvin Téri Református Általános Iskola, Makó**

TANULMÁNYOK, TOVÁBBKÉPZÉSEK:

2017. 11. 18.–2017. 12. 09. **Önállóan használom az informatikai eszközőm K001/12/2**
Profi Profil Nyelvstúdió Kft.
2017. 12. 08.–2017. 12. 08. **Felkészítés a köznevelési regisztráció és tanulmányi
alaprendszer (KRÉTA) pedagógus moduljaihoz**
2017-12502
ELMS Informatikai Zrt.
2017. 11. 27.–2017. 11. 27. **Szakértők felkészítése Mesterpedagógus fokozatot célzó
minősítésére OH-PED/1653/2017**
Oktatási Hivatal
2016. 12. 13.–2016. 12. 13. **Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és a
tanfelügyeleti ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására**
OH-IK-SZE-37-2016
Oktatási Hivatal
2015. 04. 28.–2015. 04. 30. **Az innováció menedzselése, támogatása OH-INN/7/2015**
Oktatási Hivatal
2015. 03. 27.–2015. 04. 17. **Az innovatív pedagógus OH-IP/8/2015**
Oktatási Hivatal
2015. 06. 15.–2015. 06. 17. **Szakértők felkészítése a pedagógus minősítésre**
OH-PÉM/1143/2015
Oktatási Hivatal
2015. 06. 20.–2015. 06. 22. **Tanfelügyeleti szakértők felkészítése pedagógiai-szakmai
ellenőrzése OH-PSZE/1152/2015**
Oktatási Hivatal
2014. 08. 25.–2014. 08. 27. **Pályaaorientáció: miben és hogyan tud segíteni a pedagógus a
pályaválasztásban? PAT16-0091/2014**
DFT-Hungária Oktatási Könyvkiadó, Tanácsadó és Kommunikációs
Ügynökség Kft.
2014. 06. 18.–2014. 06. 20. **Korszerű horizontális és munkavégzési kompetenciák
fejlesztése III-VIII. modulok 150-0242/2014**
DFT- Hungária Oktatási Könyvkiadó, Tanácsadó és Kommunikációs
Ügynökség Kft.
2012. 06. 20.–2012. 06. 22. **A differenciált tanulásszervezés lehetőségei és módszerei**
28/2012C/418
Consilium Tendeer Kft.
2011. 01. 27.–2011. 01. 29. **A tehetségek felismerése és gondozása: tehetségfejlesztés a
mindennapi pedagógiai gyakorlatban 75/2011**
Didaktikai Műhely-Lárix Stúdió Felnőtt Oktatási és Szolgáltató Bt.

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

2014. 09. –2015. 05. 27.

Szakvizsgázott pedagógus tankerület-igazgatási és köznevelési vezető 2015.05.27.

Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar

2012. 09. –2013. 06. 14.

Szakvizsgázott pedagógus intézményvezető és középvezető területen 2013.06.14.

Szegedi Tudományegyetem Bölcsészettudományi Kar

2010. 09. –2012. 06. 11.

Szakvizsgázott pedagógus mentálhigiéné az óvodában, iskolában szakterületen 2012.06.11.

Szent István Egyetem

1986. 09. –1990. 06. 15.

Biológia-technika szakos általános iskolai tanár

Juhász Gyula Tanárképző Főiskola Szeged

1980. –1984.

Gimnáziumi érettségi

József Attila Gimnázium Makó

SZEMÉLYES KÉSZSÉGEK:

Anyanyelv: magyar

Kommunikációs készségek: Szaktanárként, osztályfőnökként, intézményvezetőként is fontos, hogy jó kapcsolatteremtő képességgel rendelkezem mind a tanulókkal, a szülőkkel és a kollégákkal is. Munkakörömben ez elengedhetetlen.

Jó koordináló tevékenység, csapatszellem, csoportmunkára való alkalmasság, határozottság, empátia, tolerancia, udvariasság, motiválhatóság, segítőkészség jellemző.

Kommunikációs tapasztalataimat szakértői tevékenységem is segíti.

Szervezési/vezetői készségek:

Tanulmányi versenyekre, műsorokra, kulturális programokra való felkészítés.

Osztályfőnökként többször készítettem fel osztályomat kulturális programra.

Intézményvezetőként is segítem a különböző intézményi programok létrejöttét.

Járművezetői engedély: B

DÍJAK,

KITÜNTETÉSEK: Makó Város Önkormányzati Képviselő Testülete:

Elismerő Oklevél

Kimagaslóan eredményes pedagógiai munkájáért

2005

Bevezetés

Pályázatomat a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ által meghirdetett Csanádpalotai Dér István Általános Iskola (6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 1.) intézményvezetői állására nyújtom be, az alábbiakban részletezett szakmai és közoktatásban megszerzett tapasztalataimra, illetve az utóbbi évek intézményvezetői tevékenységére hivatkozva.

1990 óta dolgozom a közoktatásban. Tapasztalatom tehát közel 29 éves múltat tekint vissza. Az oktató és nevelő munka számos területén tevékenykedtem. Első munkahelyemen felső tagozatos, ötödik, hatodik osztályból összevont tanulói csoportban, napközis nevelőként kezdtem a pályafutásomat. Két év múlva alsó tagozatosokhoz kerültem, szintén napközis nevelőként. Tanári diplomával a kezemben kihívást jelentett a számomra ez a korosztály. Hat éven keresztül volt alkalmam megélni az általános iskolai alsó tagozatos oktatás és nevelés szépségeit, nehézségeit, ismerkedni az ottani módszerekkel, munkaformákkal.

2001-ben kerültem a végzettségemnek megfelelő helyre és kezdtem el mindkét szakomat tanítani, mellette osztályfőnök lettem. Ismét új helyzet, feladat és kihívás előtt álltam. Tanulóimat színvonalas versenyekre (Kaán Károly Országos Természet-és Környezetismereti Verseny, Herman Ottó Országos Biológia Verseny) készítettem fel, ahol kiváló eredményeket értek el. Emellett megszakítás nélkül, 11 éven át folyamatosan koordináltam osztályaimat, osztályfőnökként.

2007-ben globális osztályfőnöki munkaközösség-vezetői megbízást kaptam akkori vezetőmtől, városi szintű összevont általános iskolában, ami újabb mérföldkő volt az életemben. Ettől kezdve nem csak a gyerekek, hanem a kollégák munkáját is figyelemmel kellett kísérnem és értékelnem, szakmai tanácsokkal láttam el őket, segítettem a munkájukat.

Szakmai fejlődésemben döntő fontosságú az előzetes ismeret, csak ezekre alapozva tudok továbblépni a folyamatos megújulás érdekében. Több olyan továbbképzést végeztem el, ami az órai munkámban segíti a hátrányos helyzetű, tanulási nehézségekkel küzdő gyerekek felzárkóztatását, differenciált oktatásukat, illetve a tehetségekkel való egyéni képességfejlesztés technikáit volt alkalmam elsajátítani. Mindezek mellett három szakvizsgás képzést végeztem el, ezek között a közoktatás vezetőit is, tehát az élethosszig tartó tanulást nemcsak hirdetem, de személyesen is példát mutatok benne.

2013. szeptember 1-jén kerültem jelenlegi munkahelyemre a Csanádpalotai Dér István Általános Iskolába, ahol a 2013 / 2014-es tanévben szakos tanárként végeztem feladataimat. 2014. augusztus 1-jétől vagyok az iskola intézményvezetője, munkámat elhivatottsággal végzem. Több intézményi innovációt vezettem be, többek között a tantárgy koncentrációs óra lehetőségét, nemcsak a klasszikus értelemben, hanem a tényleges kapcsolatokat, átfedéseket megkeresve az egyes tantárgyak között. Mivel a tudásmegosztásra nagy hangsúlyt helyezek, ezért aktív szerepet vállalva, még nem vezetői pozíciómban kezdtem meg ilyen bemutató órák megtartását, viszont később intézményvezetőként is folytattam, és folytatni kívánom. Ez mára már oktatásunk egyik színfoltjává, profiljává és jó gyakorlatává vált. Ezzel kapcsolatos a további innovációm is. A természettudományokon belül egy tanterv kidolgozása erre az óratípusra.

A pedagógus életpálya modell bevezetésével az Oktatási Hivatal által lehetőség nyílt számomra a pedagógiai szakmai ellenőrzési és pedagógusminősítési folyamatokba, szakértőként is bekapcsolódni 2016 januárjától, ezért tanfelügyeleti és minősítési szakértőként koordinálok a pedagógusok ezzel kapcsolatos feladatait. Motiválom, és segítem kollégáimat a minősítési eljárásokban. (14. sz. táblázat)

Egy-egy tanítási terminus lezárása után átgondolom és elemzem a történeteket, összegyűjtöm kollégáimtól a tapasztalatokat. A reflexiókból a hibákból tanulok, levonom a következtetéseket. Ha szükséges a változtatás, akkor bátran megteszem, mert a változásmenedzsment az, ami egy iskola életét előre viszi, még akkor is, ha a tantestületben mindig akadnak olyanok, akik, optimisták és azonnal elfogadják a változásokat, olyanok is, akik, kétkedők és próbálnak falakat emelni, és olyanok is, akik a partvonalról szemlélik az eseményeket. Lényeg az, hogy a vezető úgy irányítsa a csapatát, hogy előbb utóbb mindenki vitorlájába belekapjon a változás szele, ledöntse a falakat és elmozdítsa a partvonalról a szemlélődőket. Vannak olyan helyzetek, amelyek kiválthatják a pedagógus, a szülő, a diák ellenállását, de azért vagyok az intézményi hierarchia csúcsán, hogy azokat a pontokat is átlássam, ami mások számára rejtve marad. Bevallom, néha nem kis bátorság kell meglépni azokat a dolgokat, amelyek szükségesek ugyan, mert változással járnak, viszont elkerülhetetlenek egy kisiskola fennmaradásához. Úgy érzem, hogy korrekt hangnemben tudok beszélni a kollégákkal, és azokkal a dolgozókkal is, akik a gyerekek hétköznapi életének a hátterében állnak. Stílusom sosem arrogáns, mert arra törekszem, hogy a vezető és a pedagógus egy oldalon álljanak. Ezt, csakis hatékony kommunikációval tudom elérni. A

pedagógus és tanulói közösségfejlesztésből is kiveszem a részem. A közösségi érdek kinyilvánítása a közösségi aktivitás mozgatórugója, melynek fontos eleme az együttműködési szándék és képesség. A feltételeket tanárként és vezetőként is igyekszem biztosítani. Az elfogadó légkör alakítása még további vezetői feladatot igényel részemről.

A diákok, a szülők számára sem vagyok megközelíthetetlen. Az ajtóm, a nap nagy részében nyitva áll mindenki előtt. Nem húzódok be, ha konfrontációt tapasztalok, vagy hallok a folyosón, vallom, hogy szigorral és szakértelemmel kell a csatát megvívni. A helyzetek kezelése bizony sok esetben konfrontálódással jár, ki-ki magáért kell, hogy kiálljon. Jó vezetőként igyekszem a problémákat hatékonyan megoldani, segítséget adni és olykor segítséget elfogadni. Feladatom a szülő-pedagógus, diák-diák, szülő-diák, közötti konfliktusok kezelése, mely során igyekszem a nyugodt légkörbeli tárgyalás lehetőségét biztosítani, mellette arra összpontosítok, hogy mindegyik fél a legnagyobb megelégedettségére távozzon. Tisztában vagyok az erősségeimmel, a korlátaimmal és azzal is, hogy vezetői kompetenciáimat mely területeken kell még fejlesztenem.

A feladatokat igyekszem arányosan elosztani a kollégák között, olykor magamat is beleértve, de az egyes kompetencia határokat muszáj figyelembe venni. Részt veszek a tervezés és a megvalósítás fázisaiban is. Vezetői munkám során a döntések előkészítésekor figyelembe veszem helyettes kollégám, a munkaközösség-vezetők véleményét, valamint a nevelőtestület minden tagjának lehetősége van véleményt formálni, ezzel befolyásolni a végső döntés meghozatalát.

Törekszem a folyamatos megújulásra, ezzel is példát mutatva. A kollégák és a fenntartó közötti információtovábbító szerepét is betöltöm, egy oda-vissza folyamatban. Igyekszem a kívüljár felé is hitelesen kommunikálni az intézményemet, kihasználni, építeni a kapcsolati tőkémet. Az évek során próbáltam asszertív kommunikációs készségemet is tökéletesíteni.

Az oktatáspolitikai változások ugyan jelen vannak az életünkben, ettől eltekintve közös érdekünk, hogy Csanádpalotán is XXI. századi színvonalas oktatás valósuljon meg, melynek középpontjába én az értéket, az értékközvetítést helyezem. Azért is, mert az a tapasztalatom, hogy a családokból egyre több gyermek kerül iskolába hiányos szocializációval, olyan körülmények közül, ahol már maguk a szülők is segítségre szorulnak. Nem alakult ki az egyénekben a tolerancia, hiányoznak az érzelmi odafordulások a másik emberhez, kötődési nehézségek lépnek fel, nem ismertek az együttműködés formái. A szülők maguk is gyakran küzdenek életvezetési problémákkal. Hiányzik a problémamegoldó, és a döntési képességük

is. Ezért a pedagógusok vállát terheli az a feladat, hogy a szellemi tudásmegosztás mellett az erkölcsi nevelést is felvállalják. Nemcsak módszertanilag szükséges megújulniuk, de szociálisan is érzékenyebbé kell, hogy váljanak.

A 16 óráig tartó foglalkozások teret adnak a felzárkóztatásnak és a tehetséggondozásnak. Előtérbe kerül a személyiségfejlesztés, a nevelés, a már emlegetett szociális kompetenciák fejlesztése, a testi, lelki egészséggel kapcsolatos pozitív attitűdök kialakításának feladati és nem utolsósorban a felnőtt lét szerepeire való felkészítés.

Iskolánk fenntartója a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ. Szakmai alapidokumentumunk szerint alapfeladatunk a beiskolázási körzetünkbe tartozó tanköteles korú általános iskolás gyerekek nappali rendszerű iskolai oktatása, sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelése-oktatása és a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola Telephelyeként művészeti oktatást folytatunk.

Helyzetelemzés

Mottó:

„Olyan lesz a jövő, mint amilyen a ma iskolája”

(Szent-Györgyi Albert)

Egy iskola jövőjét megtervezni, leírni a jövőbeni fejlesztési elképzeléseket, csak úgy lehetséges, ha megismerjük a település infrastrukturális viszonyait, a népesség alakulását, a munkanélküliség változását, hiszen ezek döntően befolyásolják azt a szociokulturális hátteret, ahonnan a tanulóink érkeznek. Helyzetelemzésemhez alapul vettem a 2017. augusztusában megírt „Helyzetelemzésen alapuló marketing stratégia” című beszámolómat, természetesen az abban szereplő adatokat aktualizáltam a megfelelő források felhasználásával.

Az intézmény közvetlen társadalmi környezete, a település jellemzői

Csanádpalota gazdasági-társadalmi szempontból a hátrányos helyzetű települések közé tartozik.

Gazdasági élet

Földrajzi helyzetéből adódóan a települések földje kitűnő, humuszban gazdag mezőszégi talaj, így a községek mezőgazdasági jellegűek, jelentősebb ipar nincs, azzal a korábbi évtizedekben sem rendelkezett.

Infrastruktúra

Csanádpalotán valamennyi lakóházhoz gázhálózat, valamint vízvezeték-hálózat csatlakozási lehetősége kiépített. A gázvezeték kiépítése már a rendszerváltás előtt befejeződött. Szennyvízelvezető rendszer van. Új ház nem épült, csak régiak felújítása történt meg.

A népesség alakulása

A korösszetétel kedvezőtlen:

0 – 18 év 491 fő ez az összlakossági létszám 16,95%-a

19 – 59 év 797 fő ez az összlakossági létszám 27,5 %-a

60 – 99 év 1608 fő ez az összlakossági létszám 55,52%-a

A település állandó lakossága csökken, a születési mutatók kedvezőtlenek.

A település lakóinak száma:

2013.01.01.	2014.01.01.	2015.01.01.	2016.01.01.	2017.01.01.	2018.01.01.
3058	3027	2971	2956	2962	2896

1. számú táblázat

Forrás: Helyi Vizuál Regiszter személyi adat-és lakcím-nyilvántartási rendszer, illetve Csanádpalota Város Önkormányzata

Az élve születettek száma, Csanádpalota, Kövegy községet is ideértve

2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
27	22	17	29	21	17	17
6. életévét tölti a: 2014/2015- ös tanévben	6. életévét tölti a: 2015/2016- os tanévben	6. életévét tölti a: 2016/2017- es tanévben	6. életévét tölti a: 2017/2018- as tanévben	6. életévét tölti a: 2018/2019- es tanévben	6. életévét tölti a: 2019/2020- as tanévben	6. életévét tölti a: 2020/2021- es tanévben

2. számú táblázat

Forrás: Védőnői Szolgálat Csanádpalota

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

12

A fenti adatok nem tartalmazzák az időközben elköltöző és a településekre költöző gyerekek létszámát.

Tanulói létszámok:

2014/2015-ös tanév október 01.	2015/2016-os tanév október 01.	2016/2017-es tanév október 01.	2017/2018-as tanév október 01.	2018/2019-es tanév október 01.
169 fő	169 fő	168 fő	160 fő	160 fő
Ebből: - alsós: 100 fő (Ebből első osztályba belépő: 26 fő) - felsős: 69 fő	Ebből: - alsós: 96 fő (Ebből első osztályba belépő: 21 fő) - felsős: 73 fő	Ebből: - alsós: 87 fő (Ebből első osztályba belépő: 21 fő) - felsős: 81 fő	Ebből: - alsós: 81 fő (Ebből első osztályba belépő: 15 fő) - felsős: 82 fő	Ebből: - alsós: 77 fő (Ebből első osztályba belépő: 23 fő) - felsős: 83 fő

3. számú táblázat

Forrás: KIR

A fenti adatokból egyértelműen látszik, hogy Csanádpalota város lakóinak a száma 2013-tól 2018-ig, vagyis 5 év alatt közel 162 fővel csökkent. (1. sz. táblázat) Ha ezt a számot egy 3 fős családi modellre vetítjük le, akkor ez 54 családot jelent.

Az is jól látható az október 1-jei statisztikai adatokból, (3. sz. táblázat), hogy 2014/2015 és 2018/2019-es tanév között, vagyis eddigi 5 éves intézményvezetői tevékenységem alatt a tanulói létszám stabilnak mondható, attól függetlenül, hogy a város lakóinak a száma csökken. Úgy gondolom egy előrejelzési folyamatot nehéz felülfirni úgy, hogy a csanádpalotai lakosok több, mint fele 60 – 99 év között van. Az élve születések száma (2. számú táblázat) sem mutat növekvő tendenciát. Egy kiugró (2011) évtől eltekintve.

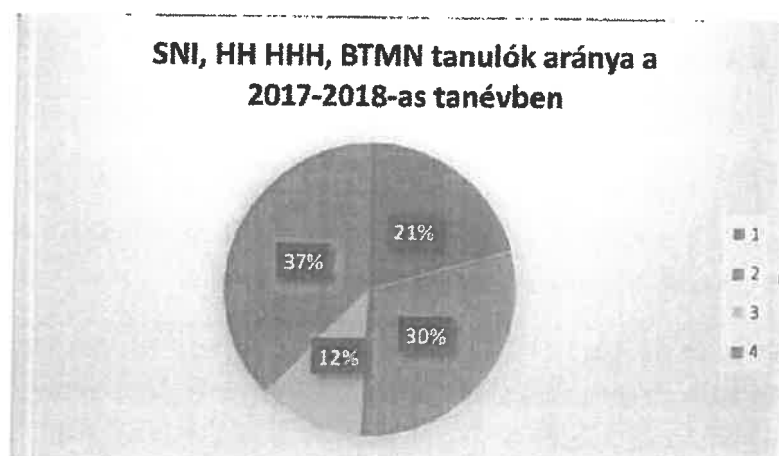
Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

13

A 2017/2018-as tanév tanulólétszám adatai SNI, HH HHH, BTMN tekintetében

Osztály fő	1.a 16 fő	2.a 18 fő	3.a 23 fő	4.a 24 fő	5.a 16 fő	6.a 15 fő	6.b 13 fő	7.a 17 fő	8.a 18 fő	Összesen: 160 fő
Ebből: SNI	3	3	4	6	4	3	3	4	3	33 fő
HH, HHH	5	7	8	4	5	5	3	6	5	48 fő
BTMN	2	1	3	3	3	2	1	3	1	19 fő
Összesen:	10	11	15	13	12	10	7	13	9	100 fő

4. számú táblázat

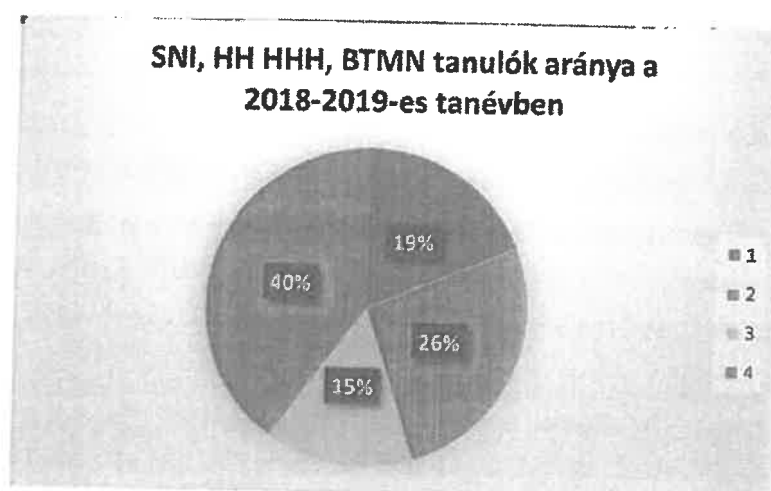


1. számú diagram (1=SNI, 2=HH, HHH, 3=BTMN, 4=Probléma mentes)

A 2018/2019-es tanév tanulólétszám adatai SNI, HH HHH, BTMN tekintetében

Osztály fő	1.a 23 fő	2.a 14 fő	3.a 23 fő	4.a 24 fő	5.a 23 fő	6.a 17 fő	7.a 17 fő	7.b 16 fő	8.a 10 fő	Összesen: 160 fő
Ebből: SNI	2	2	4	6	6	3	2	3	2	30 fő
HH, HHH	7	4	5	6	2	7	5	4	2	42 fő
BTMN	4	1	3	3	3	3	3	2	2	24 fő
Összesen:	13	7	12	15	11	13	10	9	6	96 fő

5. számú táblázat



2. számú diagram (1=SNI, 2=HH, HHH, 3=BTMN, 4=Probléma mentes)

Kiemelt figyelmet igénylő tanulóink (a tehetségeket kivéve) számát mutatja a 4. és 5. táblázat, százalékos arányban az 1. és 2. számú diagram. Számuk mindkét tanévben magas 63 és 60 százalékuk valamilyen problémával küzd. Ebből adódik, hogy a felzárkóztatásra nagyobb figyelmet fordítunk, nem hanyagolva el a tehetségeinket. A magas számú problémás tanulói összetétel ellenére színvonalas műsorokat, városi ünnepségeket, színdarabokat, bemutató órákat tartunk. Tehetséges tanulóink vannak a küzdősportok terén és a Diákolimpiai eredményeink is kimagaslóak.

Csanádpalota alapvetően mezőgazdasági jellege miatt magas az alkalmi munkát végzők száma, hiszen a termelés szezonális jellegű. Ez nagymértékben hatással van a munkanélküliség alakulására.

A településen 71 fő regisztrált munkanélküli van a munkavállalási korú népesség tekintetében, amely százalékos arányban kifejezve 3,62 %. Ez a környező településekhez viszonyítva jó arálynak bizonyul (például Apátfalván magasabb, Földeákon és Kiszomboron alacsonyabb a munkanélküliség aránya).

A közfoglalkoztatási programban 2018. évben havonta átlagosan 106 fő volt foglalkoztatva, 2017. évhez képest 41,4 %-os csökkenés mutatkozott a közfoglalkoztatásban.

Forrás: Csongrád Megyei Kormányhivatal Makói Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztály

Tanulóink és a lehetőségeik

A fenti helyzetelemzésből, település elhelyezkedésből is adódik Csanádpalota sajátos helyzete. Az itteni gyerekek számára 2 út is adódik lehetőségként, amennyiben nem iskolánkat választják. A jobb képességűek távoznak a makói Kálvin Téri Református Általános Iskola tagozataiba, vagy a 8 évfolyamos Makói József Attila Gimnáziumba. Tudom, hogy kistépülési viszonylatban ez a jelenség nem egyedi. Ha egy közeli, nagyobb városban, képességileg válogatott társaságban tanulhat a gyermek, akkor ezzel a lehetőséggel sok szülő él, vállalva az „átjárás” kockázatát. De egyszerűen van olyan is, hogy nem tudják megmagyarázni, miért íratják másik iskolába gyermekeiket. Itt feltételezem, hogy pusztán „divatból”.

Ráébrednek persze a szülők, hogy szabályok, követelmények minden iskolában vannak.

A fenti gazdasági helyzetet tekintve látható, hogy sok a településen a mezőgazdasági alkalmi munkából élő család. A munkanélküliek száma ugyan csökkenést mutat, de alacsony a szülők iskolázottsága, sokan élnek nehéz anyagi helyzetben, tehát tanulóink igen eltérő szociokulturális környezetből érkeznek. Gyakori probléma tanulóink részéről a munkához való nem megfelelő hozzáállás, az erkölcsi normák elfogadásának esetlegessége. A gyerekek otthonról egyre kevesebb tudással, alacsony neveltségi szinttel érkeznek. A megélhetési gondok miatt a szülők egyre kevesebb időt fordítanak gyermekeikre, mely sokszor azok ápolatlanságában is megmutatkozik. Az elhanyagolt gyermekek szülei legtöbbször nem együttműködőek, nem mutatnak érdeklődést gyermekeik fejlődése iránt, viszont kemény

kritikusai az iskolának. Nem jellemzi őket a pedagógusokkal, intézményvezetéssel szembeni nyíltság, más utat választanak a támadásra. Szükséges esetben természetesen felvesszük a kapcsolatot a Gyermekjóléti Szolgálattal.

A helyi óvodával jó a kapcsolatunk, részt veszünk egymás programjain és együttes erővel próbáljuk meg gyermekeinket felzárkóztatni.

A fenti problémák figyelembe vételével a „tehetősebb” szülők tehetségesebbnek ítélt gyermekeiket nem kímélve a korai keléstől, az autóbuszon való utaztatástól, inkább a városi „elitebbnek” számító iskolák valamelyik nagyobb létszámú osztályaiba íratják be abban bízva, hogy ott magasabb szintű tudáshoz juttatják gyermekeiket. Így gyakran érezzük pedagógus kollégáimmal, hogy mi, a gyengébb képességű, magatartási problémákkal küzdő, más intézményből elbocsájtott, szülőktől, nevelőszülőktől elvett gyerekek gyűjtőhelyévé válunk. Szerencsére a tanulók többsége nem ilyen, de az előbbieket végtelenül rossz hatással vannak a többiekre és ez a hatás a kis létszám miatt felerősödni látszik. Kitartó nevelői munkával, felzárkóztató programokkal sikerül némelyiküket az iskola elvégzéséig vagy a HÍD-programba eljuttatni, de megfelelő hozzáállás és tudás nélkül mi sem tudunk bizonyítványt adni a kezükbe.

Szót kell ejtenünk arról is, hogy kiváló diákjainkat Dér-díjjal jutalmazzuk, melyet a Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért Alapítvány adományoz az általa meghatározott feltételeknek megfelelő 8. osztályos tanulónak. A „Büszkeségeink” tablóra azok az arra érdemes végzős tanulónk kerülhetnek fel, akik ugyan a Dér-díj kritériumainak nem felelnek meg, de 8 éven át szorgalmas és a közösséget építő emberek voltak. Sajnos ez utóbbiakból, akik tanulni, sportolni, és közösséget építeni akarnak, kevesen vannak. Ennek megfelelően akár évek el is telhetnek úgy, hogy sajnos az alapítvány nem tudja odaítélni a díjat.

Mindezeket figyelembe kell venni, akkor, amikor hozzáadott értéket vizsgáljuk.

A csoportbontást fenntartónk engedélye szerint alkalmazzuk. A tanulók szaktárgyi felkészülését szaktárgyi és differenciált foglalkozásokkal, valamint kiemelt figyelmet igénylő tanulóknak szervezett órákkal segítjük, mely alatt a tehetségekkel és a lemaradókkal történő foglalkozást egyaránt értjük.

Az intézményi munkatervünknek fontos részét képezi a térségi „Kommunikáljunk természetesen” című, és az alsós térségi szövegértő verseny megrendezése. Büszkék vagyunk színdarabjainkra és a tantárgy koncentrációs bemutató óráinkra is.

Érthető, hogy ilyen tanulói összetétellel nehéz a versenyeztetés. Örülünk, ha egy-egy tanulónk megyei versenyekre bejut, és ott helytáll. Előkelő helyezésről és országos szintű elismerésről ne is beszéljünk. Ettől függetlenül minden évben akadnak olyan növendékeink, akikre méltán büszkéek lehetünk. Ezek a tanulók elsősorban az iskolai profilunknak megfelelően vers-és prózamondásból, az alsó tagozatosok leginkább mese mondásból jeleskednek. Felső tagozatosaink között is akadnak versenyzők, akik egy-egy helyi, térségi, megyei versenyen megmérettetik magukat. Ezért mi már, az ezeken nyújtott jó helyezéseket is díjazzuk, tanulóinkat elismerésben részesítjük.

Helyzetünket nehezíti a Szent Ágota Gyermekvédelmi Szolgáltató Csanádpalotai Lakásotthonai, ahová családból, nevelőszülőktől kiemelt gyerekek kerülnek, fegyelmezetlenségi, önkontroll nélküli problémákkal, és a Csongrád Megyei Kormányhivatal által idehelyezett, más intézményből fegyelmi eljárás során eltávolított tanulók. A felső tagozatos tanulóknál minden évfolyamon van lakásotthonos tanuló, jelenleg az ötödik osztály kivétel. (6. számú táblázat)

Évfolyam	5.a	6.a	7.a	8.a	9.a
Tanulói létszám	22	17	17	17	9
Ebből lakásotthonban nevelkedő	0	1	2	3	1

6. számú táblázat

Sajnos ezek a tanulók olyanok, akik az emberi tiszteletnek, kötelességtudatnak, a kitartásnak, az együttműködő képességnek, a szabálykövető magatartásnak jócskán híján vannak. Megjelenésükkel felperzselik az addigi, hasonló tanulók miatti, megfeszített munkával felállított iskolai rendet, fegyelmet. A deviáns viselkedésre hajlamos helyi lakosú tanulókat, - akik személyiségük folytán „kaphatóak” erre a magatartásformára -, buzdítják a pedagógusok és tanuló társaik iránti tiszteletlen, szemtelen magatartásra.

Sajnos ez a probléma napi szinten ad feladatot pedagógusnak és az intézményvezetésnek is. Én még mindig a kommunikációt tartom a leghatékonyabb módszernek, ami más tanulóval, szülővel működött/működik is, de aki képtelen emberi normák szerinti értelmes kommunikációra, azzal nehéz mit kezdeni.

Sajnos a rendbontó, házirendet megszegő magatartás majdhogynem napi szintű az intézményünkben és a szülők általános viselkedés kultúrájának a hiánya is egyre nagyobb nevelési terhet ró ránk. Az otthonról hozott, vagy éppen a családi környezetből kiszakított gyermekek dühkitöréseit szakértelem hiányában igen nehéz kezelni. Igyekszünk türelemmel, szerető szigorral és megértéssel kezelni ezeket a problémákat még akkor is, ha a szülő már tehetetlen és tőlünk várja a megoldást az általa elmaradt nevelési feladatok pótlását.

A helyi Lakásotthon vezetőivel, nevelőivel nagyon szoros kapcsolatot sikerült kialakítanunk. Ennek ellenére együttes erővel is ezeknek a tanulóknak a személyiségformálása nagyon nehéz feladat.

A helytelen, tudatlan internethasználat is nagy veszélyeket hordoz magában, különösen annak az ifjúnak, aki nem tudja kiválasztani az értéket az őt elárasztó információ áradatból.

Mindemellett a szülők többsége is érdektelen. Alsó tagozaton még eljárnak a szülői értekezletekre, de felső tagozaton elengedik a gyeplőt és sajnos hagyják, hogy gyermekeik vegyék át az irányítást.

Intézményünk befogadó, semmilyen szegregáció nem érvényesül.

Bár erősségünk a felzárkóztatás, a lemorzsolódással veszélyeztetettek száma a következő táblázat szerint alakul.

Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma összesen

Évfolyam	5. évfolyam	6. évfolyam	7. évfolyam	8. évfolyam	Összesen	Összesen
2017-2018						
1. félév	2	7	10	4	23	2
2017-2018						
2. félév	3	11	11	3	28	7
2018-2019						
1. félév	7	2	17	3	29	8

7. számú táblázat

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

19

A kompetenciamérés eredményei, intézményi összefoglaló jelentés 2015

Az intézmény létszámadatai

Évfolyam	Képzési forma	Tanulók száma	
		Összesen	A jelentésben szereplők
6.	Általános iskola	21	20
8.	Általános iskola	19	17

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)	
		Az intézményben	Országosan
Matematika	6.	1418 (1357;1600)	☹ 1497 (1405;1498)
	8.	1545 (1488;1610)	☹ 1518 (1517;1610)
Szövegértés	6.	1397 (1352;1463)	☹ 1488 (1467;1489)
	8.	1500 (1420;1568)	☹ 1507 (1505;1568)

- ☹ Az intézmény eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
 ☹ Az intézmény eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
 ☹ Az intézmény eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

8. sz. táblázat

A kompetenciamérés eredményei, intézményi összefoglaló jelentés 2016

Az intézmény létszámadatai

Évfolyam	Képzési forma	Tanulók száma	
		Összesen	A jelentésben szereplők
6.	Általános iskola	17	13
8.	Általános iskola	13	8

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)	
		Az intézményben	Országosan
Matematika	6.	1348 (1263;1403)	☹ 1488 (1485;1487)
	8.	1557 (1451;1646)	☹ 1507 (1506;1508)
Szövegértés	6.	1359 (1279;1431)	☹ 1494 (1493;1496)
	8.	1511 (1388;1622)	☹ 1568 (1567;1569)

- ☹ Az intézmény eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
 ☹ Az intézmény eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
 ☹ Az intézmény eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

9. sz. táblázat

A kompetenciamérés eredményei, intézményi összefoglaló jelentés 2017

Az intézmény létszámadatai

Évfolyam	Képzési forma	Tanulók száma	
		Összesen	A jelentésben szereplők
6.	Általános iskola	17	13
8.	Általános iskola	19	17

Átlageredmények

Mérési terület	Évfolyam	Átlageredmény (megbízhatósági tartomány)	
		Az intézményben	Országosan
Matematika	6.	1389 (1290;1465)	⊖ 1497 (1496;1498)
	8.	1492 (1432;1557)	⊖ 1612 (1611;1613)
Szövegértés	6.	1370 (1282;1452)	⊖ 1503 (1502;1505)
	8.	1404 (1341;1464)	⊖ 1571 (1570;1572)

- ⊖ Az intézmény eredményénél szignifikánsan alacsonyabb az adott érték
- Az intézmény eredménye nem különbözik szignifikánsan az adott értéktől
- ⊕ Az intézmény eredményénél szignifikánsan magasabb az adott érték

10. sz. táblázat

A fentebb vázolt okok, szülői és tanulói hozzáállás, magatartás, szorgalom és kötelességtudat hiánya hozzájárul ahhoz, hogy az intézmény lemorzsolódással veszélyeztetett tanulóinak a száma nő. Ha nem is nagymértékben, de a kompetenciamérés eredményei is romlanak. (8-10.sz táblázat) A lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókra felzárkóztatási terveket készítünk, a szövegértés pedig évről évre kiemelt feladatunk.

Ennek ellenére minden tanulónkat be tudjuk iskolázni a középiskolába és az onnan visszaérkező jelentések, a nyomonkövetés azt bizonyítja, hogy tanulóink tisztességesen megállják a helyüket a választott intézményben. Sőt, egyes esetekben még jobb eredményeket érnek el. Kevesebben választják a gimnáziumokat, inkább a szakiskolák és a szakgimnáziumok a népszerűbbek.

Az intézmény személyi feltételeinek alakulása

Szakos ellátottságunk teljes, úgy, hogy az angol nyelv tanítását egy szakkollégiummal rendelkező kolléga és egy vállalkozói igazolvánnyal rendelkező, vidékről Csanádpalotára átjáró nyugdíjas pedagógus látja el.

Az intézmény pedagógus létszáma 20 fő. 10 alsós tanító, és 10 felsős nevelő látja el a feladatokat. A 20 főből 1 tanító és 1 tanár a felmentési idejét tölti.

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

Ebből 1 fő a fentebb említett nyugdíjas angol szakos pedagógus. Három olyan kollégánk van, akik ebben a létszámban nincsenek benne, mert nálunk, a tantárgy alacsony óraszámja miatt, csak egy-egy napon látják el feladataikat. Ezek a tantárgyak a fizika, az informatika és a rajz és vizuális kultúra.

Művészeti oktatásunkat a Makói Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola pedagógusai látják el. 2 fő a zeneoktatás, 1 fő a képzőművészet és 1 fő a néptánc oktatás terén tevékenykedik.

Gyógy pedagógus, logopédus segíti a munkánkat.

A pedagógusok korösszetételét az alábbi táblázat foglalja össze

végzettség	Életkor szerinti megoszlás				
	23-30 év közötti	31-40 év közötti	41-50 év közötti	51-60 év közötti	60 év feletti
alsós tanító	1	0	3	4	2
felső tanár	0	0	4	5	1

11. számú táblázat

A pedagógusok végzettsége szakvizsga, szakkollégium és műveltségterület szempontjából

Végzettség/szak	Fő	Műveltségterület/Szakkollégium	Szakvizsga
Alsós tanító	10 fő		
- ebből:	2 fő	Ember és társadalom műveltség terület	-
	1 fő	informatika műveltség terület	-
	1 fő	angol idegen nyelvi műveltség terület	-
	2 fő	népművelés szakkollégium	-
	1 fő	könyvtár szakkollégium	-
	1 fő	testnevelés szakkollégium	Pedagógiai értékelési szakértő
	1 fő	nincs műveltség terület/szakkollégium	-
	1 fő		

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

22

Felső tanár	10 fő		
matematika-kémia	2	-	-
matematika-testnevelés	1	-	-
testnevelés	1	testnevelés szakkollégium	Intézményvezető és középvezető területen szakvizsgázott pedagógus
magyar-történelem	1	-	Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető
ének-történelem	1	-	-
magyar-könyvtár	1	-	-
magyar-angol	1	-	
biológia-földrajz	1	-	-
biológia-technika	1	-	- Szakvizsgázott pedagógus mentálhigiéné az iskolában szakterületen; - Intézményvezető és középvezető területen szakvizsgázott pedagógus; - Szakvizsgázott pedagógus (tankerületigazgatási és köznevelési vezető)

12. sz. táblázat

Szakvizsgázott pedagógusaink száma 4 fő. 10-en rendelkeznek valamilyen műveltségterülettel, vagy szakkollégiumi végzettséggel, ami a leginkább a tantárgyfelosztás és a felsős helyettesítések, megoldása szempontjából nagyon üdvöztető, ugyanis egy kis tantestületben egy-két pedagógus tartós betegsége komoly gondot és nagy terhet ró a talpon lévő kollégákra. (12. sz. táblázat)

Az iskola további dolgozói

Munkakör megnevezése	Létszám	Iskolai végzettség
Iskolatitkár	1 fő	gimnáziumi érettségi; gyors- és gépíró; számítógép-kezelő
Ügyviteli dolgozó	1 fő	szakközépiskolai érettségi; pedagógiai asszisztens
Takarító	1 fő	magasépítési technikus
Kisegítő, takarító	1 fő	női ruhakészítő szakmunkás
Intézményi takarító	1 fő	
Karbantartó	1 fő	

13. sz. táblázat

Intézményünk nevelő oktató munkát segítő, iskolatitkári feladatokat ellátó személy munkáját 1 fő ügyviteli dolgozó segíti. A technikai személyzet létszáma megfelelő, a takarítói feladatok ellátása csak betegségek esetén nehezedik meg. Karbantartónk 3 épületben végzi el munkaköri feladatait. (13. sz. táblázat)

Az életpályamodell bevezetésében érintett pedagógusok

Név	Ped. I-ből Ped II-be átlépő pedagógusok	2015. 2016. 2017. 2018. 2019. évi minősítésben vettek/vesznek rész.	Időiglenes Ped. II- ből mesterpedagógus
1 fő		2015. októberben minősült	✓
2 fő	✓ ✓	2016. februárban minősült	
1 fő	✓	2017-márciusban minősült	
1 fő	✓	2018 októberben minősült	
1 fő		2018-ban portfóliót töltött fel, 2019-ben minősül	
1 fő		2018-ban portfóliót töltött fel, 2019-ben minősül	

14. sz. táblázat

Tárgyi feltételek:

Az épületek

A mindennapi nevelő –oktató munka három épületben folyik. Az „emeletes iskola” (Kálmány Lajos utca 1.) ad helyet a felső tagozatosok és az informatikaoktatásban részt vevő tanulók tanításának, és ugyanezen a címen, de másik épületben tanulnak az 1-2 évfolyamos tanulók.

A Szent István u. 48.sz iskolában történik az alsó tagozatos gyermekek 3-4 osztályig nevelése és oktatása. Ebben az épületben a vizesblokk felújítása, esetleges áthelyezése lesz szükséges, mert itt a tanári és tanulói mellékhelyiségek és mosdók még a kültérrel, az udvarról nyílnak. Meglehetősen régiek, állapotuk már nem felel meg a XXI. század higiénés követelményeinek. Mivel udvarra nyílnak, fűtésük sem jó, hidegebb teleken fennáll a csőhálózat és a WC-tartályok befagyásának a lehetősége.

A testnevelés óráknak pedig a Csanádpalota Város Önkormányzatának tulajdonában lévő modern tornacsarnok és műfüves sportpálya ad helyet.

Az épületek állagai megfelelőek. A Kálmány Lajos utcai épület (1-2. osztályok) 2015 szeptemberére lett felújítva, míg a főépület 2008 táján, kivéve az elektromos hálózatát. Ez utóbbi felújítási munkái is megkezdődtek a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központnak köszönhetően. A tervezői munkálatok és az anyagbeszerzés még a 2018-as évben megtörtént, a kivitelezés pedig várhatóan 2019 nyarán kezdődik el. Ugyancsak a fenntartónak köszönhetően megújult a Kálmány Lajos utcai hátsó bejárat kapu és környéke valamint a kerékpártároló és elkészült a két épület közötti átjáró kapu.

Az oktatás tárgyi feltételei

Az oktatáshoz szükséges tárgyi feltételek biztosítottak. Minden kolléga számára minden épületben rendelkezésre állnak a megfelelő eszközök.

Az egyes tantárgyak számára szükséges taneszközöket a központilag kiadott eszközjegyzék alapján határozzuk meg.

Interaktív tábla, projektorok, internet szolgáltatás, digitális tananyag segíti a nevelő-oktató munkát, mellyel lehetőség nyílik a pedagógusok módszertani kultúrájának a kiszélesítésére, átalakítására, megújítására. Iskolabútoraink is (tanulói padok, székek, szekrények) folyamatosan cserélődnek a fenntartónk jóvoltából. Számítógépparkunk is megújult, mellyel jelentősen javultak az oktatás feltételei.

Ének-zenei és művészeti oktatásunkat segíti két elektromos zongora is.

Az SNI tanulók fejlesztésére külön terem áll a rendelkezésre. Irodaszer ellátottságunk megfelelő, ez nagymértékben segíti az adminisztratív dolgozók munkáját is. A tanári, az intézményvezető-helyettesi, az adminisztráció, s az intézményvezetői számítógépekhez, laptopokhoz nyomtató van csatlakoztatva, mely több funkcióval ellátott, adott esetben színes nyomtatásra is használható.

Pedagógiai, szakmai munka

A tanulók iskolai eredményeit nagymértékben befolyásolja a szülői háttér, a szülők anyagi helyzete, mely döntően kihat a tanulók hátrányos helyzetére. (4-5.sz. táblázatok) Az ilyen körülmények között élő gyerekek körében a legnagyobb a lemorzsolódás veszélye. Nehéz felébreszteni a belső motivációt, nem könnyű azzal az ideológiával versenyezni, amikor a tanulónak azon feltett kérdésre, hogy mi a célod, mi szeretnél lenni az a válasza, hogy: „köz munkás”. Éppen ezért oktatási módszereinket úgy választjuk meg, hogy a felzárkóztatásra kiemelt figyelmet fordítunk, de nem hanyagoljuk el a tehetségeinket. Az egyéni bánásmódot a köznevelési törvény is kiemelten kezeli, ezért tantárgyfelosztásunkban legfőképpen az érettségit adó tárgyaknál differenciált és kiemelt figyelmet igénylő órák szervezésével támogatjuk a felzárkóztatást és a tehetséggondozást. Pedagógiai programunkban számos egyetemes emberi érték tisztelete szerepel, ezért minden lehetséges eszközt megragadunk annak érdekében, hogy felvegyük a harcot a durvasággal, az agresszióval, a deviáns viselkedéssel és a trágár beszéddel szemben.

A település egyetlen iskolája lévén, minden jelentősebb állami ünnepen színvonalas műsorral, mini színdarabokkal lépünk meg a lakosságot, melyben a tanulói generáció mindegyikéből szerepelnek a tehetségek. Igyekszünk ezáltal is a hagyományápolásra, a haza szeretetére nevelni őket.

Minden rendezvényünkre szívesen hívjuk, várjuk a szülőket, tanár-diák-szülő meccseket szerveztünk, ahová közvetlenül sikerül őket, (kis számban ugyan) megnyerni.

Szakmai munkánkat a törvények, a tantervek és saját dokumentumaink határozzák meg. A szaktárgyi, nevelési céloknak megfelelően választjuk meg a felhasználható eszközöket, módszereket. Célunk, hogy minden tanulót saját képességeihez mértén kezeljünk és legalább év végén eljuttassunk a bukásmentességhez. Nem mindig sikerül, nem mindig partner a tanuló

ebben. A cél elérése érdekében kifejezetten az elégtelen osztályzatot elérő tanulókra készítettünk felzárkóztatási tervet.

A kollégák szakmailag jól képzettek, nyitottak az új módszerek elsajátítására. Hatékony munkát kis létszámú csoportban lehet végezni, ahol szinte személyre szabottan lehet a feladatokat kiadni, magyarázni, gyakoroltatni. Jó színterei ennek a szaktárgyi órák, ahol szaktanári irányítással készíthetik el a házi feladatot és gyakorolhatnak tanulók.

Beiskolázási szülői értekezletet, a művészeti tanárokkal hangszerbemutatót tartunk. Iskolai színdarabjaink bemutatásakor meghívjuk az óvodásokat. Nyílt napot tartunk számukra. Az elmúlt tanévben már nem csak a leendő elsősöket, hanem a szüleiket is aktívan bevontuk az órákba. A gondosan kialakított programokon túl egyedi sajátosság kialakítására volt szükség, hiszen a marketing stratégia fontos része, hogy az iskolának jellegzetes arculata legyen, melyet úgy kell megválasztani, hogy a rendelkezésre álló gyermekanyag ennek megfeleljen. Így lett egyik profilunk a színjátszás, melynek színvonalát tovább sikerült erősíteni. Nagyon üdvöztető lenne, ha egy drámapedagógiai tagozatot indíthatnánk. Ebben (is) jók a pedagógusaink (még drámapedagógiai végzettség nélkül is) és a gyermekeink is. Ehhez megfelelő végzettségű kollégára lenne szükség. Hajlandóság van is a pedagógusok részéről, a továbbképzés megszerzésére, mindössze az anyagi forrás az akadály.

Partnerkapcsolataink

Az iskolai életünk meghatározó „szereplői” az iskola közvetlen és közvetett partnereivel ápoló jó kapcsolat. Ennek első számú képviselői a szülők. Az óvodai szülői értekezleten kezdődik a kapcsolatunk és a 8. osztályos ballagás után ér hivatalosan véget. Több fórumon igyekszünk tartani velük a kapcsolatot, melynek színterei: szülői értekezletek, e-napló, fogadó órák, nyílt órák, üzenetváltás, értesítés az ellenőrzőben, spontán találkozások és nem utolsósorban közös programjaink.

A Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ, mint fenntartó jelenti számunkra a gazdasági bázist és szakmai segítséget. Az évek alatt mind az iskolavezetés, mind pedig az adminisztráció számíthat a támogatásukra, és ha sok esetben híján is vagyunk a személyes ismeretségeknek, kapcsolatunk nem mondható formálisnak.

Csanádpalota Város Önkormányzatával, bár fenntartói jogokat nem gyakorol, kapcsolatunk szoros maradt. Rendszeresen részt veszünk polgármester asszony által

Csanádpalotai Dér István Általános Iskola
Intézményvezetői pályázat – Szabó Zsuzsanna

kezdeményezett intézményvezetői értekezleteken, jóleső érzés, hogy számítanak ránk, véleményünkre és ötleteinkre. Emellett számunkra megtisztelő, hogy részt vehetünk, és színvonalas műsorokkal részesei lehetünk a település kulturális életének.

A Csanádpalotai Korszerű Iskola Megteremtéséért Alapítvány az iskola segítője. Pályázataikkal és az 1%-okból tudnak segítséget nyújtani, melynek „haszonélvezői” a gyerekek.

A védőnői, orvosi, családsegítői és gyermekjóléti szolgálattal is jó a kapcsolatunk. Rendszeres szűrések, esetjelzések, védőoltások, felvilágosító előadások kapcsán értekezünk egymással. Reméljük, ezt mondhatjuk el a megújult fogorvosi szolgáltatásról is.

Az óvoda-iskola átmenet kapcsán szoros és jó a kapcsolatunk a **Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézménnyel**.

Csanádpalotai Városi Könyvtárral, Csibész Csanádpalotai Ifjúságért Egyesülettel, és a városi civil szervezetekkel is jó a kapcsolatunk, segítséget nyújtanak az iskolai programok megvalósításában.

A **Kelemen László Művelődési Ház** ad helyet számos iskolai rendezvényünk megtartására.

A **Román Nemzetiségi Önkormányzat** segítőkészsége is fontos szerepet tölt be iskolai életünkben.

A **Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat** intézményeivel is jó kapcsolatot ápolunk, A „NAPLEMENTE” Idősek Gondozóháza intézménybe rendszeresen járunk és műsorral kedveskedünk az időseknek.

Jó a kapcsolatunk a **Magyar Katolikus Egyházzal és a Szülői Szervezettel**.

Valamint jó kapcsolatot ápolunk a **térség iskoláinak** a vezetőivel is.

Vezetői Program

2013. szeptember 1-jén kezdtem el dolgozni a Csanádpalotai Dér István Általános Iskolában biológia-technika szakos pedagógusként. A tantestület tagjai közül a korábbi időből senkit sem ismertem, sem a személyüket illetően, sem pedig emberi, szakmai elhivatottságukat illetően. 2014. augusztus 16-tól vettem át a stafétabotot az előző, nyugdíjba vonuló intézményvezető asszonytól. Noha korábban a pedagóguspálya számos területén és lépcsőfokán megtapasztaltam e szakma szépségeit és buktatóit, vezetőként csak, mint munkaközösség-vezető profitáltam. Ráadásul vezetőtársam is „kezdőnek” számított, így hát ezen a területen egymást sem ismerve, mégis együttes erővel, komoly, innovatív elképzelésekkel, új ötletekkel vágtunk bele az intézmény vezetésébe. Vezetői programomat, elképzeléseimet óvatosan fogalmaztam meg, kevésbé ismerve azokat a buktatókat, amelyek a megvalósításban az utamba kerülhetnek. Például: Nem helyi lakosként, elfogad-e a város vezetése? Hogyan tudok együttműködni a helyi intézmények vezetőivel? Támogatják-e a kollégák a vezetői programomban megfogalmazott innovációkat? Stb. Szerencsére ma már minden kérdésemre igen a válasz. Így sikerült megvalósítanom öt évvel ezelőtti terveim jelentős részét, és van olyan is közöttük, mely az akkori terveim között nem szerepelt:

- ▲ a magas színvonalú munka megtartását;
- ▲ próbaképpen a tavalyi évben tanulószövetet vezettünk be, de nem váltotta be a hozzá fűzött reményeket;
- ▲ a tantárgy koncentrációs bemutató órákat;
- ▲ az iskola új profilt kapott, a színjátszás további erősítésével;
- ▲ új térségi versenyeket szervezünk; (Kommunikáljunk természetesen, alsós szövegértő verseny)
- ▲ elkészült az **BŰSZKESÉGEINK** tábló;
- ▲ családi sportdélutánokat szervezünk;
- ▲ tanár- diák-szülő meccseket szervezünk;
- ▲ jelentős a PR munkánk; (Facebook oldalunk van, weboldalunkat „újraélesztettük”, népszerű rendezvényeink megjelennek a Makó Híradóban)
- ▲ van iskolai logónk, szlogenünk;
- ▲ jelen van iskolapszichológus az iskolánkban;
- ▲ az elektromos hálózat felújítása a kivitelezés fázisában van;
- ▲ működik az udvaron az **iskolarádió**;

- ▲ udvari padok, filagóriák kerültek kihelyezésre;
- ▲ a művészeti oktatásban tanuló diákok, és az ott tanító pedagógusok segítségével **Dér-estet** szervezünk;
- ▲ létrehoztuk a „Dér-díjasok fal”-át;
- ▲ új hagyományt teremtettünk a **ballagási program reformizálásával**;
- ▲ **könyvtárszoba került kialakítása**;

A 2013 január 1-jei oktatási, majd az ezt követő fenntartói, szerkezeti változás, az első zökkenői után kedvező változást hozott. Javult az eszközellátásunk, az épületek karbantartására, felújítására is jelentős összegeket áldoz a fenntartónk. A pedagógus életpálya-modellel bevezetésével kedvezőbb helyzetbe kerülhetnek pedagógusaink. A minősítési, tanfelügyeleti rendszer működik, melyre a felkészülés időt vesz el a pedagógustól. Sokan félnek, úgy élik meg, mintha több évtizedes munkájukat, mely során már eleget bizonyítottak, külső szakemberek „leellenőriznék”. Még szakértőként is nehezen tudom őket motiválni, pedig minden óralátogatás után megerősítem bennük azt, hogy jó az, amit csinálnak és bármilyen minősítő eljárásban megállná a helyét.

A gyerekeink is egy másfajta világban szocializálódnak, a sok hátrányos helyzetből induló tanulóknak nekünk kell megmutatni az utat, azokat a lehetőségeket, mellyel elindulhat a maga útján. Munkánkat továbbra is az oktatáspolitikai törvényei és a fenntartónk határozzák meg. Kihívás az, amit a tantestület fogalmaz meg célul és tesz meg azok elérése érdekében. Kiemelt fejlesztési feladataink a NAT által megfogalmazott kulcskompetenciákra épül, mely a pedagógiai programunkban megtalálható. Kihívás számunkra az, hogy diákjaink mennyire lesznek képesek egy „használható” tudás elsajátítására, hogyan lesznek képesek megfelelni „az élethosszig tartó tanulás”-nak. Hiszem, hogy tanulóinknak azt az alkalmazható tudást is meg kell tanítani, hogy alkalomadtán hol, milyen biztos forrásból informálódhat, mit hol talál meg, és mit hol keressen ahhoz, ha tudását később bővíteni szeretné.

Vezetői programom kulcsfogalmai: *értékmegőrzés, becsület, tisztelet, hagyományápolás, szakmai megújulás, innovatív gondolkodás, eredményesség, ép test, ép lélek.*

Legfontosabb célkitűzéseim az intézmény irányításában

1. Az oktató munka fejlesztése, szakmai feladatok:

A kulcskompetenciák fejlesztését továbbra is fontos vezetői feladatommak tekintem, hiszen továbbra is cél tanulóinknál a középiskolába való bejutás.

Ahhoz, hogy a teljesítményeket értékelni tudjuk, koncepciókat tudjunk levonni, stratégiát tudjunk kidolgozni, nagyon fontos mutatókat kell megvizsgálnunk, melyek a befektetett munka eredményességének a mutatói:

- tanulmányi eredmények
- statisztikai adatokból a bukások és a hiányzások száma
- a lemorzsolódással veszélyeztetettek száma (7. sz. táblázat)
- kompetenciamérések eredményei (8-10.sz táblázatok)

A gyerekek más-más motivációval, képességekkel érkeznek az iskolába. A tantárgyak és a tanárok közül az lesz a legkedvesebb és legeredményesebb, aki élményszerű oktatásban ezáltal sikerélményhez juttatja tanulóit. A pedagógusnak ehhez széleskörű módszertani repertoárral kell, hogy rendelkezzen a tanításra és a tanulás tanítására. Ezen a téren tehát minden kollégát inspirálok az önfejlesztésre, és támogatok minden olyan tanulási lehetőséget, ami a kollégát szakmai és módszertani tudásában előrelendíti.

A bukás tanár és diák számára is kudarc. Ehhez hozzátartozik, hogy nagyon sok tanuló nem hozza el a felszerelését, nincsenek meg (vagy azt sem hozza el) a megfelelő eszközei. (pl.: körző, vonalzó stb.) Órán nem tud, vagy nem akar dolgozni, hiányzás alkalmával nem pótol. Márpedig a tantárgyak tananyagai egymásra épülnek, ezért ha egy tanuló elveszti valahol a fonalat, már nem tudja behozni a lemaradását. Ezek az évek során csak egymásra rakódnak, s amikor kellőképpen felhalmozódnak, bekövetkezik a bukás. Bármennyire küzdünk a jelenség ellen, felzárkóztatási terveket készítünk, melynek a lényege az **egyéni fejlesztés**. Ez a munkaforma az egyik leghatékonyabb, legintenzívebb. Segít a memoritereknél, a tanulási technikák tökéletesítésénél, a számolási technikák hatékonyabb elsajátításánál, az anyanyelvi kompetenciák fejlesztésénél.

A hiányzások okainak a feltárása nem kis fejtörést okoz a számunkra. A legtöbb esetben a szülő asszisztálásával történik az iskolától való távolmaradás, de természetesen azért vezető

ok a betegség. A hiányok pótlása sok esetben nem történik meg. Az értesítéseket a törvényben meghatározott módon küldjük ki a szülőnek és az illetékes szerveknek.

Rövidtávon (1-2 év): Célom tehát, hogy egyrészt olyan továbbképzéseket, tréningeket találjak a kollégák számára, ami módszertani ötletekkel gazdagítja őket, magamat is beleértve, bennünket. Másrészt olyanokat, amelyekkel arra tudunk ötleteket kapni, hogy hogyan tudjuk hatékonyan fejleszteni tanulóink szociális kompetenciáit.

Preferálnám a térségi módszertani tudásmegosztást, így nemcsak az iskolán belüli belső tudásátadás (ami megjegyzem, nálunk jól működik) lenne az egyetlen mód, hogy egymástól ötleteket „lopjunk”. Egy idő után mi is „kifogyunk”. Kitekintve házunk tájáról eredményes lépés lehet a módszertani megújulás útján. Emellett a fenti mutatókat megvizsgálva egy stratégiai terv kidolgozását tervezem, az értékek javulása érdekében. Stratégiai tervünk részletesen tartalmazná, hogy melyik tantárgynál, hogyan lehet az értő olvasást továbbfejleszteni.

Hosszútávon: (3-5 év): Ezért fontos vezetői feladatomnak tekintem a tantárgyfelosztásnál ügyelni arra, hogy lehetőleg minden pedagógus kapjon órát egyéni fejlesztésre.

Lehetőség szerint egy szeretnék egy pedagógiai asszisztenst, aki segíti a munkánkat.

2. A szervezeti kultúra fejlesztése, feladatmegosztás, az oktatás személyi feltételeit érintő célok

A hatékony nevelői, oktatói munka elvégzése csak olyan iskolában lehetséges, ahol az intézmény szervezetként is jól működik. Ahol a pedagógusok magukénak érzik az eredményeket, látják a problémákat és elkötelezettek az intézményi arculat kialakításában. Képesek rugalmasan reagálni a kihívásokra, a megnövekedett terheket nem nyűgként élik meg.

Szerencsére tantestületünk a generációs különbségeket nem problémaként élik meg, hanem nyereségként, így a pályakezdő kollégával jól együtt tudnak működni. Ez tantestületünk nagy erénye, hiszen a 11. sz. táblázatot figyelembe véve néhány éven belül friss tanerő kell, hogy kerüljön intézményünkbe. Intézményvezetőként feladatom, hogy ismerjem közösségem gondjait, pontosan tudjam, kitől mire számíthatok. Mindenkinek megvan a maga kompetenciahatára, ezért a feladatmegosztás a kollégák véleménye szerint is korlátok közé

szorul. Az idősebb generáció határait már nehéz feszegetni, tárgítani. Ettől függetlenül az egyes hatáskörök tisztázása, elfogadtatása a vezető feladata. A döntéseket mindig véleményezés, esetlegesen vita előzi meg, de mindig kompromisszummal zárul. Feladatom, hogy a megmértetésekről mindig mindenkit időben tájékoztassak, a változásokkal lépést tartsak.

Rövidtávon (1-2 év): Cél a pedagógus munkaerőpiac feltérképezése, kistérségi szinten, kollégák megnyerése a feladatra.

Cél, hogy a jövőben is olyan pedagógusokat válasszak magam mellé, akik szakmailag jól felkészültek és a közösségi életet, a szervezeti kultúrát előremozdítják, és nem hátráltatják.

3. Infrastruktúra és eszközfejlesztés

Infrastrukturális helyzetünket a tárgyi feltételek c. résznél kifejtettem. Nyilván célunk az épületek állagának a megóvása, az esetleges karbantartási munkák elvégzése. Szerencsére ebben is partner a fenntartónk és biztosítja az ehhez szükséges anyagi forrásokat.

Módszertani kultúránk fejlesztése pedig az eszközök hiányában lehetetlen.

Fejlesztési területek:

Rövidtávon (1-2 év): Az épületek állagának a megóvása, a Szent István 48 sz. alatti épületünk vizesblokkjának felújítása, esetleg áthelyezése. Szaktantermi tanulói, tanári székek cseréje.

Hosszútávon: (3-5 év): A tantermi laptopok elérték az amortizációs kort, cseréjük szükségessé válik. Lehetőség szerint tanulói tabletek beszerzése.

4. További fejlesztési célok, feladatok

Partnereink véleménye fontos a számunkra. Mivel a marketing stratégia alapvető koncepciója a fogyasztói igények és szükségletek megismerése, ezért 2014 szeptemberében a szülők körében egy elégedettség-és igényfelmérést végeztünk. A visszaérkezett jelzések értékelése során semmilyen kiugró problémát nem jeleztek a szülők. A 2018-as vezetői és intézményi önértékelés kapcsán újra megkérdeztük a szülőket, ahol szintén elégedettség mutatkozott.

További partnereink véleménye is fontos számunkra ezért fejlesztési elképzeléseim a következőképpen alakulnak.

Rövidtávon (1-2 év): Teljes körű partnerigény felmérés. Megkérdezni, nemcsak közvetlen, hanem közvetett partnereinket is. Mi a véleményük? Milyen elképzeléseik vannak? Együttesen milyen fejlesztési célokat fogalmazhatunk meg? Intézményi szinten SWOT analízis készítése, a problémák feltárása, az erősségek erősítése, a veszélyek elkerülése, a lehetőségek kiaknázása. Ennek ismeretében egy intézményfejlesztési terv készítése.

Hosszútávon: (3-5 év): A tantárgy koncentrációs bemutató órák megtartása, fejlesztése. Az órák délutáni szaktárgyi foglalkozások keretébe beillesztve, havi 1-2 alkalommal. Lehetőség szerinti továbbfejlesztését képzelem el. A természettudományos tárgyak (biológia, földrajz, kémia fizika) tantervi összefüggéseinek megkeresése, „tanmenet” kidolgozása.

5. Célok a nevelés területén

Alapvető nevelési céljainkat a pedagógiai programunk tartalmazza. Kiemelten kell kezelni a deviáns, magatartás zavaros tanulók fejlesztését. Mivel erre a feladatra nem érezzük magunkat elég felkészültnek, be kell vonnunk a megfelelő szerveket.

Tanulóinkat fokozottan kell a környezet az állatok, a növények védelmére oktatni. Fokozott figyelmet kell fordítanunk az egészséges testi és szellemi fejlődésükre. Meg kell tanítani őket az egészség megőrzésére, fel kell ébreszteni bennük a testmozgásra való igényt. Az egyszerűbb családoknál ki kell alakítanunk az önellátás képességét. (tisztálkodás, haj, körmök, ruházat tisztán tartása, személyi higiénia, étkezési kultúra stb.)

Ki kell alakítanunk az alapvető emberi értékek tiszteletét és motivációs hatással elérni az igényt az értékekkel való azonosulásra: becsület, tisztelet, őszinteség, alázat, udvariasság, figyelmesség, önfegyelem stb.

Minden gyereket meg kell tanítanunk az állampolgári jogok tiszteletére, Magyarország szeretetére, védelmére, nemzeti hagyományaink ápolására.

Hosszútávon: (3-5 év):

Tanulói létszám megtartása

Szorosabb kapcsolat ápolása a rendvédelmi szervekkel, közös oktatóprogramok, előadások megtartása.

Kapcsolatápolás, közös stratégia kidolgozása a Lakásotthonos tanulók mielőbbi beilleszkedésére.

Ökoiskolai programok gazdagítása.

DÖK hatékonyabb bevonása a magatartási problémák megoldására.

Munkacsoport létrehozása a viselkedési problémák kezelésére, akik felveszik a kapcsolatot más, hasonló problémával küzdő intézménnyel tapasztalatcserére és természetesen a megfelelő szervekkel is.

Ezek után nem nehéz megfogalmaznom, hogy:

Milyen iskolát szeretnék?

Elképzeléseim nem állnak messze az 5 éve megfogalmazottaktól.

- ▲ Ahová a kollégáimmal együtt szívesen járunk nevelni és oktatni.
- ▲ Ahová a gyerekek szívesen járnak tanulni.
- ▲ Ahol a tanulók képességeiknek megfelelő színvonalú oktatásban részesülnek.
- ▲ Ahol a tanulók sikerélményekben részesülnek.
- ▲ Ahol pedagógusaink megtarthatják emberi méltóságukat.
- ▲ Ahol a pedagógusok módszertanilag képzettek.
- ▲ Ahová a szülők szívesen adják gyermekeiket.
- ▲ Ahol tovább tudom folytatni vezetőtársammal a megkezdett munkát.
- ▲ Amelyet a fenntartó is szívesen támogat.

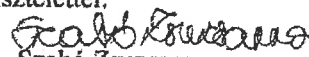
Összegzés, záró gondolatok

Pályázatomban egy részletes helyzetelemzéssel vázoltam az intézmény jelenlegi helyzetét, a szakmai, nevelési, oktatási munkát, az ezzel kapcsolatos feladatainkat, a jövőbeni fejlesztési elképzeléseimet. Úgy érzem a realitások talaján maradtam, messzemenő, elrugaszkodott gondolatokat nem fogalmaztam meg. Olyanokat, amelyekre az adott gyerekanyag kompetenciáival nem lennének képesek. Programomat továbbra is vezetőtársammal együtt, a tantestület, a dolgozói közösség, a gyerekek, a szülők, a közvetlen és közvetett partnereink és a fenntartó együttműködésével, támogatásával tudom elképzelni. Az előző ciklus megvalósult céljai, feladatai úgy gondolom, jó alapot adhatnak a folytatásra, annál is inkább, mert vezetőtársammal új alapokról indítottuk el ezt az iskolát. Az első vezetői periódusunk volt, s mire az oktatás hierarchiájában átláthatóvá váltak egyes folyamatok, lépések és a döntések napi rutinná váltak, azt kell, hogy mondjam beletelt néhány év. Mire vezetői tevékenységemben ki tudtam volna teljesedni elrepült ez az első ciklus. Ezért is kérem, valamennyi döntéshozó és vélemény nyilvánító szíves támogatását!

Szerepem, hogy az intézményt továbbra is a törvények betartása mellett irányítsam, szem előtt tartva kitűzött céljaimat, a fenntartó, a település és az iskola érdekeit képviseljem.

Csanádpalota, 2019. március 25.

Tisztelettel:


Szabó Zsuzsanna

E L Ő T E R J E S Z T É S**Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének****2019. május 8. napján tartandó soros, nyílt ülésére****Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására
benyújtandó pályázatról*****Tisztelt Képviselő-testület!***

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével pályázatot hirdetett a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerint önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására. A kiírás alapján a pályázható célfeladatok:

- a.) kötelező önkormányzati feladatot ellátó intézmények – óvoda, bölcsőde, orvosi rendelők, polgármesteri hivatal – felújítása (max. 30mFt);
- b.) sport infrastruktúra fejlesztés (max. 20mFt);
- c.) belterületi utak, hidak, járdák felújítása, építése (max. 15mFt).

A támogatási intenzitás a település adóerő-képességétől függ, esetünkben az a.) pontnál 95%-os, a b.) és c.) pont esetében 85%-os.

Mivel korábban már felújítást nyert az Óvoda és a Polgármesteri Hivatal, továbbá a Bölcsődei Fejlesztési Program, a Magyar Falu Program és TOP pályázati keretből 100 %-os intenzitású pályázat keretében felújíthatjuk a mini bölcsődét, az Orvosi rendelőt és bizonyos útszakaszokat, ezért célszerű járdafelújításra igényelni a pályázható keretet. A felmérések alapján az alábbi utcák egyes szakaszait újítanánk fel: Csalogány, Maros, Vörösmarty, Szabadság, Sas és Gyöngy, összesen 833 m² mennyiségben.

Ebben az esetben a maximális pályázható 15.000.000,- Ft-ot és az elkészült előzetes költségvetést figyelembe véve 14.999.950,- Ft igényelt támogatáshoz 2.647.050,- Ft önerővel pályázhatunk a 833 m² járdaszakasz teljes felújítására.

A pályázat benyújtásához szükséges a beruházással érintett ingatlan azonosító adatairól, az önerő nagyságáról és a biztosításáról szóló Képviselő-testületi határozat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján támogassa a pályázat benyújtását, biztosítsa az önerőt és az alábbi határozati javaslatot emelje határozattá.

.../2019. (05.08.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Döntés az önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatására benyújtandó pályázatról

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) úgy dönt, hogy a Magyarország 2019. évi központi költségvetéséről szóló 2018. évi L. törvény (a továbbiakban: Kvtv.) 3. melléklet II. 2. pont a), b) és c) pontok szerint önkormányzati feladatellátást szolgáló

fejlesztések támogatására pályázatot nyújt be az alábbi utcák járdaburkolatainak részleges felújítására, összesen 833 m² felületen:

- Csanádpalota, Csalogány utca 1203 hrsz,
- Csanádpalota, Maros utca 701 hrsz,
- Csanádpalota, Vörösmarty utca 800 hrsz,
- Csanádpalota, Szabadság utca 942 hrsz,
- Csanádpalota, Gyöngy utca 832 hrsz,
- Csanádpalota, Sas utca 1049 hrsz.

2.) A beruházás tervezett összköltsége bruttó 17.647.000,- Ft, a támogatási igény bruttó 14.999.950,- Ft, melyhez a szükséges önerőt, bruttó 2.647.050,- Ft összeget az Önkormányzat a 2020. évi költségvetésében biztosítja.

3.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos dokumentumok és nyilatkozatok aláírására.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző
- Kolozsi József műszaki ügyintéző
- Irattár

Csanádpalota, 2019. május 6.


Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Kolozsi József műszaki ügyintéző
látta:	Dudaszegné dr. Lajos Tímea jegyző, Csőke Attila pénzügyi csoportvezető
Tárgyalta:	Pénzügyi, Városüzemeltetési, Környezetvédelmi és Turisztikai Bizottság Szociális, Egészségügyi, Kulturális és Sport Bizottság, Gazdasági, Területfejlesztési, Jogi és Ügyrendi Bizottság
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	-