



Órzási idő: 5 év

Iktatószám:

**Óvodavezetői beszámoló a Csanádpalota
Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Több-
célú Közös Igazgatású Köznevelési Intéz-
mény a nevelési évben végzett működési és
pedagógiai munkájáról**

2017/2018. nevelési év

Dátum: 2018. 06. 18.

**Készítette: Verébné Sulyok Éva
intézményvezető**



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

TARTALOMJEGYZÉK

1	Az Intézmény bemutatása	2
2.	Pedagógiai folyamatok	10
3.	Személyiség- és közösségfejlesztés	17
4.	Belső kapcsolatok, együttműködés	21
5.	Az intézmény külső kapcsolatai	22
6.	A pedagógiai munka feltételei	23
7.	Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés	27
8.	Alapító okirat szerinti feladatellátás jellemző adatai	Hiba!
	A könyvjelző nem létezik.	
9..	LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:	29



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Tisztelt Képviselőtestület!

A Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény vezetőjeként tájékoztatom Önöket az Intézmény működéséről, a 2017/2018-as nevelési év munkájáról.

1. Az Intézmény bemutatása

A Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény egy Székhely intézményben és egy Királyhegyesi Óvodai Tagintézménnyel és egy Bölcsődei Tagintézménnyel működik.

Székhely Intézmény:

- 6913 Csanádpalota, Sirály utca 6.

Tagintézményei:

- 6911 Királyhegyes, Kossuth utca 41.
- 6913 Csanádpalota, Szent István utca 64.

Felvehető maximális gyermeklétszám: 120+25 fő az óvodai nevelési intézményekben
36 fő a bölcsődei tagintézményben.

Férőhelyek száma: Összesen: 181 fő

A 2017/2018-as nevelési évben Intézményünk szerkezetének felépítésében változás nem történt.

Az Intézményünkben indított óvodai csoportok száma 5. (4+1)

Bölcsődei csoportok száma: 3

1.1.1. Humán erőforrás gazdálkodás

Engedélyezett álláshelyeink száma: 27

Intézményvezető	1
Óvodapedagógus:	10
Dajka:	5
Pedagógiai asszisztens.	1
Óvodatitkár:	1
Bölcsődei tagintézmény vezető	1
Kisgyermeknevelő.	6
Bölcsődei dajka	2



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Nevelőtestületünk szakmailag jól felkészült, pedagógiai megújulásokra törekvő pedagógusokból áll. Jellemző az ön- és továbbképzés, a szaktudás megújítására való törekvés.

- ❖ Köznevelési szakértő (minősítési-tanfelügyeleti feladatok ellátása az Oktatási Hivatal megbízásából): 1 fő
- ❖ Szakvizsgával rendelkezik: 2 fő,

- ❖ Nyelvvizsgával rendelkezik: 3 fő
 - Angol nyelvvizsga: 1 fő
 - Román nyelvvizsga: 1 fő
 - Lovári 1 fő

Számítástechnikai végzettséggel rendelkezik: 12 fő

Az óvodai nevelés folyamatában óvodapedagógusaink jól kihasználják a szakmai önállóságból adódó lehetőségeket a mindennapi munkájuk során. Az óvodapedagógusok munkájának eredményeképpen egészséges életvitelű, önálló egyéniségű, szabadgondolkodású, jó képességekkel rendelkező gyermekek lépnek át a következő életszakaszba. Óvodapedagógusaink figyelembe veszik a gyermekek egyéni képességét, tehetségét, fejlődési ütemét, szociokulturális háttérét, segítve a tehetség kibontakoztatását, a hátrányos helyzetűek felzárkóztatását, a szükségletek és jogok tiszteletben tartása mellett.

A közvetlen nevelőmunkát segítő dajkák 100 %-a rendelkezik dajkai szakmunkás bizonyítvánnyal, mely alkalmassá teszi őket a gyermekek körüli mindennapi tevékenységek ellátására.

Személyi állományban történt fluktuáció:

Engedélyezett álláshelyeinken minden esetben megfelelő végzettséggel rendelkező munkavállaló látta el feladatát.

A megüresedő álláshelyek betöltése a fenntartó engedélyével pályázat útján megtörtént. Az óvodapedagógusok helyettesítése határozott időre történő alkalmazással és munkaerő átcsoportosítással történt. Királyhegyesi Óvodai Tagintézményben 2,5 hónapig a Csanádpalotai óvodapedagógusok látták el a nevelő-oktató munka feladatait.

1.2.2. Tárgyi erőforrások

Az Alapítványunk (Alapítvány a Csanádpalotai Óvodás Gyermekekért) és a helyi gyógyszerész (Balázsné Dr. Hati Margit) által benyújtott és nyertes pályázati források felhasználása és az Önkormányzat saját költségvetési támogatásának eredményeképpen, az elmúlt évben az óvodaépület udvarán játékeszköz bővítés illetve magas ágyásos konyhakerti növény-fűszer parcellák kerültek kivitelezésre.

Minden intézményegységben kazánkarbantartás történt a fűtési rendszer gazdaságosabbá tételére céljából. A közmunkaprogram keretéből festési, javítási munkák elvégzésére került sor.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Rendelkezünk a nevelő-fejlesztő munkához szükséges eszközkészlettel, felújításuk, bővítésük folyamatos feladat, hiszen a tárgyi eszközök megléte a minőségi munkavégzés lételeme. Az óvoda eszközkészletében megtalálhatóak a SNI gyermekek terápiás fejlesztéséhez szükséges mozgásfejlesztő eszközök és egyéb képességfejlesztő játékok is.

2017-18-as nevelési év nyitó létszám adatai:

- Csanádpalota Napsugár Óvoda. 83 fő
- Királyhegyesi Óvodai tagintézmény: 24 fő
- Bölcsődei Tagintézmény: 30 fő, majd 2018. január 1-től a Működési engedély módosítása kapcsán 36 fő

2017-18-as nevelési év augusztus 31-én ér véget, a szorgalmi időszakunk zárásakor a létszám a következő volt:

- Csanádpalota Napsugár Óvoda. 85 fő
- Királyhegyesi Óvodai tagintézmény: 26 fő
- Bölcsődei Tagintézmény: 36 fő

A Bölcsődei Tagintézményünkben június 6-tól + 4 fő kisgyermek az óvodai nevelés ellátását veszi igénybe a megnövekedett bölcsődei létszám miatt.

A tagintézmény-vezetők által készített részletes beszámoló az éves munkájukról jelen beszámoló részét képezik.

A 2017. évi Költségvetés alakulása

Nagyon körültekintő, mérlegelő, takarékos gazdálkodással és minden létező forrás igénybevételel biztosítottuk az intézmény színvonalas működését.

A munkaerő gazdálkodás során a betegség és továbbképzések, valamint a fluktuáció miatti távollétet túlóra és helyettesítési díj kifizetése nélkül belső munkaerő átcsoportosítással valósítottuk meg, így a tagintézmények működőképessége biztosított volt.

A jogviszony megszűnések miatt 3 álláshely került pályáztatásra és betöltésre a fenntartó engedélyével.

A dolgozók részére étkezési hozzájárulás nem került kifizetésre. 2017 évben a dolgozók iskolakezdési támogatásban nem részesültek.

A 2018. évi Költségvetés alakulása

A válságköltségvetés készítése kapcsán mérlegeltük a pénzügyi lehetőségeket, és nagyon takarékos, szűk költségvetés készült.

A 2018. évi költségvetési év gazdálkodási szempontból is szigorú pénzügyi szabályok, ellenőrzések napi helyzetei mellett folyt.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

A helyettessel, tagintézmény vezetőkkel azon fáradoztunk, hogy a fenntartó elvárásainak megfelelően a költségvetést ne lépjük túl.

A dologi előirányzattal történő gazdálkodásunkban prioritást kapott a működőképesség megőrzése, elsősorban az energiaszámlák kiegyenlítése.

A Polgármesteri Hivatal **belső ellenőre** a vizsgálat során a normatív támogatások összegének felhasználását szabályosnak találta, a törvényességi ellenőrzés során hibát nem tárt fel, a kötelező dokumentumok meglétét és tartalmát rendben találta.

Pedagógiai munka értékelése

Nevelési évünk indítását meghatározta a 2012. szeptember 1-én életbe lépett 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről

Az elmúlt nevelési évben is a pedagógiai program és a vezetői munkatervben meghatározottak szerint végeztük nevelő-fejlesztőmunkánkat, mely dokumentumok biztosították a szabályozottságot, a folyamatosságot és a tervszerűséget.

Pedagógiai programunk korszerű, tartalmazza az Óvodai nevelés országos alapprogramjának módosításait. Alapdokumentumaink módosításait végre hajtottuk (SZMSZ, Pedagógiai program).

Gyakorlati munkánk során pedagógiai programunk koncepcióját sikeresen megvalósítottuk.

Pedagógiai gyakorlatunkban érvényesítettük a gyermekközpontú szemléletet, biztosítottuk a gyermeket megillető jogok érvényesülését, testi, lelki, szellemi szükségleteinek figyelembevételével szerveztük óvodai életüket.

A főbb nevelési területeken végzendő pedagógiai és pszichológiai feladatok megvalósítását a gyermekek alapvető megnyilvánulási módjára és fő tevékenységi formájára, a mozgásra és a szabad játékokra alapozva szerveztük.

A játékot a gyermekek legfőbb élményforrásának, a tapasztalatszerzés, a készség és képességfejlesztés leghatékonyabb módjának tekintettük.

A 2017/18-as nevelési év szakmai céljai voltak

- ✓ Ismerjük meg, gondoljuk újra az alapdokumentumainkban bekövetkezett változásokat.
- ✓ Az Óvodai nevelés országos alapprogramja által hangsúlyossá vált elemek jelenjenek meg a napi gyakorlatban
- ✓ Tegyük eleget a munkatervben vállalt feladatainknak
- ✓ Biztosítsuk a EFOP 3.1.3. „Esélyteremtő Óvoda” Esélyegyenlőségi programok végrehajtásának támogatása c. pályázat fenntarthatóságát
- ✓ Szerezzünk tapasztalatot a szakmai portfólió készítés területén
- ✓ Legyen tetten érhető a pozitív problémamegoldó kultúra jelenléte
- ✓ A személyes kompetenciákra építve legyen jellemző az egyéni produktum megjelenése az intézményi és tagintézményi feladatok megvalósításának folyamatában
- ✓ Óvodánk értékeinek megőrzése segítse elő intézményünk pozitív megítélését, növelje keresettségét.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Feladatainkat a következő súlypontok határozták meg

A nevelési évre megfogalmazott célokat, feladatokat a tudatos, tervszerű, egymásra épülő fejlesztőmunkával, a gyermekek szükségleteinek, tevékenységeinek és képességeinek figyelembe vételével, a gyermekek egyéni adottságaiból kiindulva, sikerült megvalósítani.

➤ Az óvodai nevelés országos alapprogramja által hangsúlyossá vált elemek beépítése a gyakorlati munkába

Az alapprogramban megfogalmazott elveket, tartalmi kiegészítéseket beépítettük a napi gyakorlatunkba, megerősítettük, a módszertani kultúránk kiszélesedett.

Hangsúlyossá vált: a nevelésközpontúság, a szabad játék, az egészségfejlesztés, a mozgásfejlesztés (mindennapos testnevelés), a hátránycsökkentés, az erkölcsi nevelés, az anyanyelvi nevelés, SNI gyermekek nevelése, az integráció, a környezeti fenntarthatóság, a tanulás fogalmának újraértelmezése.

A hatékony munkavégzéshez elengedhetetlen volt a változások megfelelő kezelése, az új információk begyűjtése, az intellektuális vagyoni tökéletes kiaknázása, fejlesztése, védelme, a szervezeti és egyéni tudás menedzselése, mely tevékenységeket sikeresen valósítottunk meg a nevelési év során.

➤ Az EFOP 3.1.3. „Esélyteremtő Óvoda” Esélyegyenlőségi programok támogatása c. pályázatban vállalt feladatok megvalósulása

A pályázat fenntartási időszakában továbbra is megszerveztük a családbarát óvodai rendezvényeket. Archiváltuk az események megtartásáról elkészült igazoló dokumentumokat (feljegyzés, fénykép, jelenléti ív). Egyéni és csoportos találkozókra veszünk részt a pályázati konzulens szervezésével a környékbeli óvodákban, cselekvési tervet készítünk, a megvalósítást dokumentáljuk, negyedéves beszámolókat készítünk a tevékenységünkről, Oktatási Hivatal által létrehozott informatikai felületre töltjük fel a dokumentumokat.

➤ Szakmai portfólió készítése

A pedagógusellenőrzés új szakmai kihívás, országos szintű innováció. A jól szervezett, magas színvonalon végzett, és az egész országra kiterjedő, egységesen alkalmazott ellenőrzési szisztéma objektív, független az ellenőrzést végző szakértő személyétől; feltárja és megmutatja a pedagógus szakmai alkalmasságát, nevelő-fejlesztő munkájának hatékonyságát; rávilágít a hozzáadott pedagógiai értékre, megmutatja a pedagógusok munkájának erősségeit és fejlesztendő területeit, valamint objektív összehasonlíthatóságot biztosít. Ennek az ellenőrzési folyamatnak volt elsődleges lépcsőfoka, a szakmai portfólió feltöltése, melyet az intézmény szakvizsgázott óvodapedagógusai meg is tettek, valamint 1 fő óvodapedagógus, és 1 fő gyakornok óvodapedagógus a minősítő vizsgája kapcsán. A jelentkezési időszakokban ez év tavaszán is 1 fő gyakornok kötelező jelentkezése történt meg, aki november 25-ig készíti el portfólióját a minősítő vizsgához.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

➤ **Pozitív problémamegoldó kultúra gyakorlatának alkalmazása**

Az óvodai élet szinte valamennyi szegmensében előfordulnak megoldandó feladatok, nem mindegy, hogy ezeket hogyan kezeljük, mennyire vagyunk érzékenyek az adott probléma iránt. Minden problémának megvan a maga sajátossága, és a megoldáshoz azt a módszert kell kiválasztanunk, amellyel a legkönnyebben és a leggyorsabban tudjuk megszüntetni.

Minden problémát a maga helyén és módján kell kezelnünk, egyre gyakrabban kell a gondolkodásmódunkat is megváltoztatnunk a jó megoldás kitalálásához. Olyan pozitív problémamegoldó kialakításra törekedtünk, amely folyamatos fejlődést generált, és amely eredményességet hozott, segítette a helyzetkezelést. Arra kell még törekedni, hogy ez minél hamarabb megtörténjen és hatékonyan működjön.

➤ **Személyes kompetenciák kihasználása**

A megnövekedett feladatok szükségessé tették az intézmény életét érintő munkafolyamatok lehetőség szerinti egyenlő elosztását, az egyéni, páros, és a team munka erőteljesebb jelenlétét. Arra törekedtünk, hogy csapat-orientált szervezetként mindenki járuljon hozzá a végső sikerhez. Team munkára koncentrálni szemlélettel olyan gyakorlatot alakítottunk ki, melyek egymást erősítik az eljárásokban, szokások kialakításában, munkahangulatban, értékközvetítésben, a teljesítmény alakulásában. E tekintetben ütköztünk komoly nehézségbe, de átszervezéssel, együtt gondolkodással megoldottuk a kialakult problémát. A kooperáció során az egyéni tudás kumulálódott, az elvégzendő feladatra fordított idő lerövidült, a hatékonyság nőtt. Jó lenne, ha e szemlélet a továbbiakban minden óvodapedagógus részéről megmaradna.

➤ **Óvodánk alapértékeinek preferálása**

A tradicionális értékek közvetítésének elsődleges színtere az óvoda. Pedagógiai programunkban olyan értékeket fogalmaztunk meg, melyeknek meghatározója a gyermek. Alapértékünk a gyermekek tisztelete, szeretete, elfogadása, jogaik érvényesítése.

A gyermekekbe lehetőleg mindazokat az értékeket át kell származtatni, amelyek értékesek lesznek számára későbbi életvitele során. Fontos azonban, hogy ezek az értékek úgy épülhessenek be, hogy azok a gyermekek magatartásának irányítójává váljanak. Ilyen értékek például: az egészség, a szeretet, a tisztelet, a humanisztikus értékek, a munka, a tudás, valamint az esztétikai és a szociális értékek, az erkölcsi értékek. Törekedtünk, hogy a szülők megaláztatására, a családi nevelést kiegészítve gondozzuk, védjük, szocializáljuk, neveljük, fejlesszük a ránk bízott gyermekeket.

➤ **PR tevékenység biztosítása intézményünk pozitív megítélésére, keresettségére érdekében**

Intézményünk sikeres működésére nagy hangsúlyt fektettünk. Előre megtervezett, tudatosan szervezett, célzott információkezelés jellemezte munkánkat, mind a belső PR, és a külső PR során. Sikerességünket mutatják a beóvodázási számok.

Óvodánk Pedagógiai Programjában kiemelten szerepelnek a gyermekvédelmi feladatok: a halmozottan hátrányos, a hátrányos helyzetű, a veszélyeztetett gyermekek megsegítése, az esélyegyenlőség megteremtése. Idén is fontosnak tartottuk a prevenciót.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Gyermekvédelmi feladataink

Gyermekvédelmi felelős: Tarnawa Zsoltné

Óvodai gyermekvédelmi munkánkat alapvetően az **2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről, az 1997. évi XXXI. törvény a Gyermekek védelméről és a Gyámügyi igazgatásról** (a törvény módosítása) határozta meg.

Gyermekvédelmi céljaink 2017-2018-ban:

- ❖ Érvényesüljön a szakmaközi együttműködésen alapuló szemléletmód.
- ❖ Mélyüljön az együttműködés összehangolása.
- ❖ Alakuljon ki olyan légkör és olyan pedagógiai tevékenység, amely eleve kizárja annak lehetőségét, hogy bármelyik gyermek, bármilyen oknál fogva hátrányos, kitaszított helyzetbe kerüljön.
- ❖ Fokozódjon a prevenció, azaz a gyermekek problémáinak minél korábbi felismerése és minél hatékonyabb kezelése, súlyosabbá válásának megelőzése.
- ❖ Történjen meg az észlelt, és a napi tevékenységekben nem megfelelően fejleszhető, a sikeres továbbhaladást akadályozó egyéni sajátosságok, képesség- és jártassági hiányok felismerése és jelzése a szülőnek és a megfelelő szakembereknek.

Kiemelt gyermekvédelmi feladataink 2017-2018-ban:

- ❖ Óvoda és a szülő együttműködése a gyermek személyiségének fejlesztésében, képességeinek kibontakoztatásában.
- ❖ Az óvodába járó HH, HHH, ill veszélyeztetett gyermekek rendszeres figyelemmel kísérése, (egyéni képesség, szociokulturális helyzet).
- ❖ A családban jelentkező gondok felismerése érdekében szülőkkel való folyamatos kapcsolattartás.
- ❖ Az óvodán kívüli szakemberekkel történő együttműködés.

Eredményeink:

- ❖ Folyamatos napi kapcsolatban álltunk a szülőkkel, különösen a halmozottan hátrányos helyzetű, illetve veszélyeztetett gyermekek családjával. Próbáltuk elnyerni a szülők bizalmát, bekapcsolva őket a probléma okainak feltárásába, és megoldásába.
- ❖ Segítséget nyújtottunk azon gyermekek számára is, akik fejlődésük során valamilyen rész-képesség zavarral küszködtek (beszédhiba, figyelemzavar, szocializációs zavarok, válás a családban).
- ❖ Az óvodába lépés első pillanatától kezdve figyelemmel kísértük a gyermekek életét, életkörülményeit, a család jellemző nevelési attitűdjét.
 - Szeptemberben feltérképeztük azokat a körülményeket, amelyek a gyerekek életét, fejlődését negatív módon befolyásolják.
 - Hozzásegítettük a gyerekeket az egészséges, értékes, minőségi élethez (egészségnap, mozgás, kirándulás, rendezvények).
 - A gyermekeknek nyugodt, szeretetteljes, gondoskodást nyújtó környezetet, megkülönböztetés nélküli, hátrányokat kompenzálni képes tevékenységeket biztosítottunk.
- ❖ Az érintett családoknak nagyobb figyelmet szenteltünk a családbarát rendezvényeinken. Ezek a programok hozzájárultak a gyermekek képességeinek fejlesztéséhez: kirándulás,



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

- gyermeknap, karácsonyi ünnepség, színház-múzeumlátogatás, koncert, családi programok, farsang, nyílt napok, egészségnap, hagyományőrző napok, ortopédorvos, ingyenes gyermek néptánc, torna, foci...
- ❖ Biztosítottuk az egyéni fejlesztést az integrációs nevelésben részt vevő gyerekek számára.
 - ❖ A gyermekvédelmi feladatot ellátókkal való együttműködés folyamatos, segítő volt, konkrét feladatokra, problémákra irányult. Közösén kerestük a megoldásokat, szükség esetén napi kapcsolatban álltunk a gyermekek megsegítése érdekében a:
 - Pedagógiai Szakszolgálattal (MAKÓ)
 - Védőnőkkel
 - Házi orvosokkal
 - Gyermekjóléti Szolgálattal
 - Polgármesteri Hivatal – Szociális és Gyámügyi Osztályával
 - ❖ Éltünk a megsegítés lehetőségeivel:
 - többszöri családlátogatás
 - fejlesztő óvodai foglalkozások
 - gyógypedagógiai, logopédiai megsegítés
 - nevelési tanácsadó, családsegítés
 - rendszeres és rendkívüli támogatások
 - hivatalos ügyintézésben történő segítségnyújtás
 - a gyermek feltétel nélküli elfogadása, szeretete
 - ❖ Az alábbi előadáson, szakmaközi megbeszélésen, tanácskozáson vettünk részt:
2017. 09.10. A gyermekvédelmi gondoskodás (A gyámhivatali munka bemutatása és a jelzőrendszer fontossága) – Szakmaközi megbeszélés
2018.02.26. Gyermekvédelmi tanácskozás a Csanádpalotai Családsegítőben.

Tankötelezettség:

Tanévünk végén a két nagycsoportból 26 kisgyermek ballagott el, és kezdi meg az 1. osztályt szeptember 1-től.

A többi tanköteles gyermek az óvodai szakvélemény alapján, illetve a pedagógiai szakszolgálat szakértői véleménye alapján még egy év óvodai ellátásban részesül.

A továbbiakban az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésekhez kapcsolódó feltárandó területek mentén számolok be tevékenységünkről.

1. Pedagógiai folyamatok

1.1. Tervezés

1.1.1 A stratégiai és operatív tervezés megvalósításának intézményi gyakorlata (PP, továbbképzési program, beiskolázási terv, intézményi éves munkaterv, munkaközöségi tervek elkészítése)

1.1.1.1. Elvárás

Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumen-



	<p><i>tumainak koherens kialakítását.</i></p> <p><i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készül. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.</i></p> <p><i>A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.</i></p> <p><i>Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.</i></p> <p><i>Megtörténik a tanfelügyeleti ellenőrzések eredményeiből, a korábbi fejlesztési terv felülvizsgálatából, valamint a további ellenőrzésekből, intézkedési tervekből származó információk feldolgozása, értékelése, a tapasztalatok beépítése az önértékelést követő ötéves intézkedési tervbe.</i></p> <p><i>Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A 2017/2018. nevelési évben óvodánkat a saját magunk által megalkotott Pedagógiai programunk, valamint az erre a nevelési évre elkészített intézményi éves munkaterv alapján irányítottam. Az irányításhoz szükséges tervek elkészítése óvodánk óvodapedagógusai bevonásával készültek. Az éves munkaterv összhangban volt stratégiai dokumentumainkkal, pedagógus közösségünk terveivel.</p> <p>A Pedagógiai programunkban kijelölt célok megvalósítása érdekében foglalmaztuk meg kiemelt feladatainkat, nevelési területekként meghatároztuk szakmai fejlesztési munkánkat.</p> <p>Intézményi szinten megalakult a belső önértékelési csoport(3 fő)-fő feladata: a tanfelügyelethez kapcsolódó önértékelési rendszer kiépítése és az önértékelés lebonyolításának irányítása, koordinálása az intézményben. E dokumentáció kidolgozásában intézményünkben 2 fő vett részt, királyhegyesi tagintézményünkben 1 fő. Az intézményi önértékelés felületére feltöltésre került a Pedagógiai Program, valamint az óvodapedagógusokkal kapcsolatos elvárásrendszer. E feladatok az elmúlt tanévben megsokszorozódtak, hiszen intézményvezetői tanfelügyeletet megelőző önértékelés lebonyolítása is konkrét év eleji munkavégzést, kérdőívezést, dokumentumelemzést, interjúzást (fenntartó, vezető helyettes, vezető) jelentett. A tanfelügyelet megtörtént, eredményeit a nevelőtestület megismerte, a vezető elkészítette az önfejlesztési tervét. A nyári időszak a pedagógusok önértékelésének informatikai felületre való feltöltését, az adatgyűjtő lapok maximális kitöltését, a pedagógusok által saját értékelés elkészítését ölelte fel. Nagy odafigyeléssel, közös munkával a belső ellenőrzési csoport tartalmaz munkájával készült el 4 óvodapedagógus önértékelése. 2017. augusztus hónapban szintén nagy feladatvárt a BECS tagokra. Intézményi tanfelügyeletet megelőző intézményi önértékelést bonyolítottak le az intézményvezető koordinálásával. Határidőre elkészült az adatgyűjtő lap az értékelést a szülői kérdőívek, nevelőtestületi kérdőívek, valamint az interjúkérdések alapján készítettük el. Az intézkedési terv tartalmazza az önértékelés során feltárt fejlesztendő területek korrigálására vonatkozó tervet. A tanfelügyeletre e tanév szeptember 29-én került sor.</p>



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

1.1.1. Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya (PP, munkaterv, házirend)

<i>1.1.2.1. Elvárás</i>	<i>Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodai nevelés országos alapprogramját figyelembe véve, mindenkor hatályos jogszabályok, rendeletek figyelembevételével valamint óvodánkban folyó nevelőmunkánk tapasztalatai szerint elkészített Pedagógiai programunk alapján folyik a kisgyermek nevelése. Az intézmény más szakmai dokumentumait Pedagógiai programunkkal összhangban készítettük el. (Házirend, éves munkaterv) Az idei tanévre 3 nevelés nélküli munkanapot terveztünk, melyből nem valósult meg egy sem, rajtunk kívül álló okok miatt. A szakmai értekezletek munkaidő után valósultak meg.

1.2. Megvalósítás

1.2.1. A tervek megvalósítása: Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya, egymásra épülésének gyakorlata

<i>1.2.1.1 Elvárás</i>	<i>A stratégiai tervek megvalósítása nevelési évekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.) Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai, stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek bevonásával történik. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások kiválasztását, alkalmazását. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például nevelési évről, gyermekcsoportra tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt nevelési, tanulási eredmények elérését, a szülők, gyermekek és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk éves munkatervének, tervezési dokumentumainak gyakorlati megvalósításában mindenki részt vesz. A munkatervben minden évben megfogalmazunk kiemelt feladatokat, melyek vagy központi irányelvek, vagy hiányosságainkra épülnek. Nagyban befolyásolja következő évi munkatervünk elkészítését a pedagógus önértékelések, intézményvezetői tanfelügyelet által meghatározott fejleszthető területek figyelembe vétele. Mérési eredmények alapján a feltárt hiányosságok kiküszöbölésére pedagógiai, nevelési feladatokat, célokat határozzunk meg.

1.2.2. Az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya

<i>1.2.2.1. Elvárás</i>	<i>Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek. A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő</i>
-------------------------	--



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	<i>nevelési év tervezése. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Fontosnak tarjuk az éves tervek és beszámolók egymásra épülését. A tudatosan, tervszerűen tervezett, felépített nevelőmunka biztosítja számunkra munkánk hatékonyságát, sikerességét.

1.2.3. A pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulása

<i>1.2.3.1. Elvárás</i>	<i>A stratégiai és operatív dokumentumokban megfogalmazott célok, feladatok – a csoport, valamint a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek adottságait figyelembe véve – megjelennek a pedagógus tervező munkájában és annak ütemezésében. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tevékenységi tervben, a csoportnaplókban, valamint a gyermeki produktumokban.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvónők a nevelési év kezdetén a csoport összetételének ismeretében végig gondolják munkájuk főbb célkitűzéseit, irányvonalát. A tervezés során szem- előtt tartják a csoport szerkezetét, a nemek közti arányát, az életkori sajátosságokat, a gyermekek fejlettségi szintjét. Az éves ütemtervben, (tematikus tervben) heti lebontásban dolgozzák fel az aktuális témaköröket. A nyári életre külön tervet készítenek. A fenntartó idei tanévünkben nem engedélyezte az óvoda takarítási szünetben történő bezárását, mivel a gyermekek elhelyezése nem biztosított.

1.3. Ellenőrzés

1.3.1. Az ellenőrzés működtetése az intézményben? (Ki, mit milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz?)

<i>1.3.1.1 Elvárás</i>	<i>Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeztünk</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Intézményünk pedagógiai programjának megvalósítása gyakorlati munkájukban realizálódott. Az óvodapedagógusok a nevelési év elején ismertetett ellenőrzési szempontokra fókuszálva tervezték nevelő-fejlesztő munkájukat. Törekedtek a korszerű módszerek alkalmazására, melyek a kulcskompetenciák fejlesztését szolgálták. Minden óvodapedagógus szakmai munkájának ellenőrzésére évente kétszer kerül sor. Az ellenőrzések felkészítik az óvodapedagógusokat a minősítő eljárásra, mert megtapasztalhatják az ellenőrzések hangulatát, a szakmai nyelvezet használatát. Szakmai segítségadás, és tovább fejlődési irányvonal meghatározása a szakmai ellenőrzés eredménye az ellenőrzött óvodapedagógusok számára. A tervszerű ellenőrzések (nyílt napok, előre megbeszélte időpontban látogatás) megtörténtek. A mindennapos betekintés a szabad játék során biztosított különböző párhuzamosan végezhető tevékenységi lehetőségek megfigyelésére irányult. A közös sétákon, kiránduláson, színházi látogatásokon, az óvoda rendezvényein való részvétel, betekintés, szintén egyfajta ellenőrzés. A spontán,



	alkalomszerű betekintések után a tapasztalatokat megbeszéltük az érintett pedagógussal. Megtörtént a pedagógiai munka értékelése. Önértékelés után megfogalmazásra kerültek az erősségek és a fejlesztendő javaslatok.
<i>1.3.1.2 Elvárás</i>	<i>Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az éves munkatervben meghatározott rend szerint történtek meg a dokumentum ellenőrzések is. A csoportnaplókban minden ellenőrzés, rögzítésre került. A nevelő-oktató munkát segítők ellenőrzése is megtörtént. Nap mint nap megfigyelhettem munkájukat és személyesen megbeszéltük a tapasztalatokat. A problémák feltárása, orvoslása továbbiakban is fontos feladat.
<i>1.3.1.3 Elvárás</i>	<i>Az intézményünk azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A bemeneti és kimeneti értékek közötti hozzáadott érték mértéke adja az eredményességet, az eredmények függvényében határozzuk meg a továbbiakban a hatékony módszereket a fejlesztéshez.
<i>1.3.1.4 Elvárás</i>	<i>A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén korrekciót hajt végre.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánkban önképzéssel, belső- és külső továbbképzéssel biztosítjuk a dolgozók szakmai fejlődését. Továbbképzéseinket a Pedagógiai programunkkal kapcsolatosan végezzük. Az Oktatási Hivatal által meghirdetett EFOP-os pályázat lehetőségeit kihasználva végezzük az Esélyteremtő óvodai program projekt keretében a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatásával kapcsolatos feladatokat. Az intézményvezető és helyettese részt vett a projekttel kapcsolatos képzésen, további feladatokat ők koordinálják a nevelőtestülettel, a feladataikat a konzulens segítségével végzik. Június 11-én a Mi óvodánk adott helyet e csoportos találkozóknak.
<i>1.3.1.5 Elvárás</i>	<i>Az ellenőrzések eredményeit felhasználjuk az intézményi önértékelésben.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az ellenőrzés és értékelés elengedhetetlen része a vezetői munkának, fontos az önértékelés, a továbblépéshez szükséges reális értékelés, a hibák, esetleges hiányosságok feltárása, és az elismerés.
<i>1.3.1.6 Elvárás</i>	<i>Az önértékelésben érintett pedagógus az ellenőrzések megállapításainak (erősségek, fejleszthető területek) megfelelően önfejlesztési tervet készít, a szükséges feladatokat ütemezi és végrehajtja.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	E tanévben nem volt tanfelügyeletre kijelölt óvodapedagógus ellenőrzés. Intézményvezetői tanfelügyeletre és pedagógus önértékelésekre került sor, valamint átfogó intézményi önértékelés készült a tanfelügyeletet megelőzően. A z intézményi tanfelügyelet 2017. szeptember 29-én valósult meg. A tanfelügyelők által feltárt kiemelkedő területeket az előző (2017.novemberi) beszámoló tartalmazta. A fejlesztendő területek kapcsán készült intézkedési tervet a fenntartó részére megküldtem, az intézkedési tervben



rögzített feladatok végzése folyamatban van.

1.4. Értékelés

1.4.1. Intézményi értékelés megvalósulása (Intézményi önértékelés, pedagógusok szakmai munkájának értékelése.)

1.4.1.1 Elvárás	<p><i>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik. Az intézményi önértékelés elvégzésére az intézmény munkacsoportot szerveztünk.</i></p> <p><i>Az önértékelés során tények és adatok alapján azonosítják a nevelési-oktatási tevékenységgel és a szervezet működésével összefüggő erősségeket, fejlesztendő területeket.</i></p> <p><i>Az önértékelési folyamatban felhasználják a munkatársak, szülők, és a külső partnerek elégedettség méréseinek eredményeit.</i></p> <p><i>Az intézmény az ellenőrzések során született eredményeket elemzi és értékeli (ld. Eredmények terület).</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az értékelés tények és adatok alapján tervezetten és objektíven történik.</p> <p>Az értékelés területei:</p> <ul style="list-style-type: none">- az óvodában elvégzett ellenőrzések eredményei- partnereink visszajelzései (meghatározott időközönként)- éves munkaterv teljesültsége- technikai dolgozók munkájának eredménye- gyermekvédelmi tevékenységek- gyermekbalesetek száma- hátrányos és veszélyeztetett gyermekek <p>Az önértékelések adatgyűjtő lapjai, eredményei és az önfejlesztési tervek az OH informatikai felületén megtekinthetők.</p>

1.4.2. A pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban

1.4.2.1 Elvárás	<p><i>Az intézményben folyó nevelőmunka alapjaként a gyermekek adottságainak, képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.</i></p> <p><i>A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján folyik.</i></p> <p><i>Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan követik, a gyermeki teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</i></p> <p><i>A pedagógiai programnak és az egyéni fejlesztési terveknek megfelelően történik az egyénre szabott értékelés, amely az értékelő naplóban (feljegyzésekben) nyomon követhető.</i></p> <p><i>A gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában gyermeknek.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A pedagógiai programunkban meghatározott gyermeki értékelési rendszer intézményünkben működik, hiszen az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig folyamatosan megfigyeljük, figyelemmel kísérjük egyéni fejlettségi szintjük állapotát. Értékeljük a gyermek egyéni fejlődését, óvodai nevelésünk eredményességét, a személyre szóló egyéni fejlesztési tervekben kijelöljük a fejleszt-</p>



	<p>tendő területeket. Minden gyermek egyéni Fejlődési lapja tartalmazza az anamnézist, a beszoktatás tapasztalatait, illetve az adott korcsoportra jellemző fejlettségi mutatókat. A gyermekek megfigyelésének tapasztalatairól, egyéni eredményeiről, fejlesztendő területeiről 3-6 havonta tájékoztatjuk a szülőket. A tájékoztatás egyéni beszélgetés (fogadó óra a szülői értekezletek előtt, egyéni időpont egyeztetés) során valósul meg. Ilyenkor a szülők betekintést nyernek a gyermek egyéni Fejlődési naplójába, megtekintik a mérőlapokat és szóban is tájékoztatást kapnak. Ennek a megbeszélésnek a ténye, ideje rögzítésre kerül az egyéni Fejlődési napló megfelelő dokumentumában. A HHH, ill. az iskolaérettség kapcsán a nagycsoportos gyermekeknél a 4.-5 életév betöltésekor bemeneti, illetve az 5-6 életév betöltésekor kimeneti DIFER mértést végzünk. (rövidített DIFER)</p> <p>A SOLE szűrést a logopédusok végzik az 5. életévüket betöltő gyermekeknél. Végrehajtási rendelet alapján a következő tanévben a 3 éves gyermekek SOLE prevenciója is meg fog történni.</p>
--	---

1.5. Korrekció

1.5.1. Az ellenőrzés eredményeinek beépítése a fejlesztésbe

1.5.1.1 Elvárás	<i>Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A külső és belső ellenőrzések, mérések, értékelések tapasztalatainak összessége alapján határoztuk meg az éves feladatokat, a javítandó, fejlesztendő területeket.

1.5.2. A mérési, értékelési eredmények (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógus- értékelés, a gyermekek megfigyelésén alapuló és egyéb mérések.)

1.5.2.1 Elvárás	<i>Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátására. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánkban bevált folyamata van a következő nevelési év fő pedagógiai irányvonalának meghatározásának. Javaslatokat teszünk a következő év feladataira. A megfogalmazott javaslatokat a záró nevelői értekezleten vitatjuk meg. Konszenzus által közösen kerülnek meghatározásra a pedagógiai területek, rövid- és középtávú feladatok. A nyár folyamán ennek alapján készül a munkaterv, és a feladatokra készült intézkedési tervek. A megfigyelési, mérési eredmények függvényében az óvodapedagógusok jelzik az intézményvezető felé a problémás eseteket, már az óvodába bekerült új gyermekeknél is, hogy vizsgálatot kezdeményezhessen az óvoda a Pedagógiai Szakszolgálatnál,



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

illetve a Szakértői Bizottságnál. A gyermekekkel szembeni vizsgálás során a pozitív megerősítés elvét tartjuk szem előtt.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

2.1. Személyiségfejlesztés

2.1.1. A pedagógiai programban rögzített személyiség- és közösségfejlesztési feladatok megvalósítása

<i>2.1.1.1 Elvárás</i>	<i>Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az óvodát.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvodánkba érkező gyermekekkel kapcsolatban az óvoda óvóvédő, hátrányt csökkentő szerepe jelentősen megnövekedett a szociokulturális háttér kedvezőtlen alakulása miatt. Az óvodába bekerülő gyermekek között egyre több az érzelmileg elhanyagolt, vagy túlzottan kényeztetett, következtelenséggel nevelt kisgyermek. A szocializáció, (alkalmazkodási készség, empátia, akarat tulajdonságok) a nyelvi- kommunikációs kifejezőkészség (média, internet negatív hatása, a családon belüli beszélgetés hiánya), az ismeretbeli hiányosságok területén mutatkoznak meg leginkább a lemaradások. Nevelő – fejlesztő munkánk, pedagógiai folyamataink megtervezése, megvalósítása, ellenőrzése, értékelése, korrekciója során próbálunk maximálisan törekedni arra, hogy ezeket a hátrányokat kompenzáljuk. Nevelő közösségünk elkötelezett a gyermekek érdekeinek szem előtt tartása iránt, ezért igyekszünk óvodai életünk során a szeretetteljes, melegséget árasztó, biztonságot nyújtó, családias légkört, környezetet megteremteni, hogy ezzel is maximálisan elősegítsük gyermekeink testi, mentális, értelmi fejlődését és enyhítsük hátrányaikat. Községfejlesztő hagyományaink: adventi hagyományörző délután a szülőkkel karácsonyra való ráhangolódás, Farsang: télüzés, Születésnap, névnapok ünneplése, kirándulás, Anyák napja, Családi torna nap, Nyílt napok. Egészségnap.

2.1.2. A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelésének megvalósítása

<i>2.1.2.1 Elvárás</i>	<i>Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető. A téma megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Az óvodán kívüli tevékenységek (megfigyelések, stb.) alkalmával a gyermekek a gyakorlatban</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés megjelenik a tervezésben és a tevékenységekben, nyomon követhető a gyermeki dokumentumokban. Minden csoport kialakította szokás és szabály rendszerét, amit a napirendben rögzített. Séták alkalmával természet megfigyelése. Óvoda udvaron madáretető elhelyezése, madarak etetése.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	<p>Osszel falevelek gereblyézése, tavasszal virágokat ültetése Ágak hajtatása, csíráztatása. Élősarok kialakítása a csoportban. Egészséges táplálkozási szokások kialakítása: gyümölcssaláta készítése, zöldségek nyersen fogyasztása – vitaminok fontosságának tudatosítása. Minden lehetőséget kihasználva biztosítottuk a szabad levegőn történő mozgást, az időjárásnak megfelelően. Tudatosan alakítottuk és a mindennapi életünkbe beépül környezetünk tisztántartása, rendjének megóvása. Barkácsolás alkalmával újrahasznosított anyagok használata.</p>
--	--

2.1.3. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerési gyakorlata. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztési gyakorlata. (Különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre.)

2.1.3.1 Elvárás	<p><i>A vizsgálatra alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat használnak az intézményben erre a célra.</i> <i>A figyelem középpontjában a gyermekek kulcskompetenciáinak fejlesztése áll.</i> <i>A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a személyes és szociális képességek fejlesztésére.</i> <i>A pedagógusok megosztják egymással ez irányú módszertani tudásukat.</i> <i>A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre</i> <i>A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető</i> <i>Az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (óvodai és óvodán kívüli tevékenységek).</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A gyermekek megismerése az óvodába kerüléstől az iskolába lépésig tart. Az óvodapedagógusok a megfigyelés módszerét alkalmazzák. Játék során, játékos feladatokon keresztül tárják fel a gyermekek képességeit, ismerik meg személyiségüket. A jól kidolgozott fejlődési naplóban évente háromszor veszik fel az adatokat. Akinél valamilyen problémát észlelnek, szakemberhez irányítják. Az óvoda gondoskodik a gyermek fejlesztésének megfelelő szakemberről, a szakvéleményben megállapítottaknak figyelembevételével.</p>

2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésének gyakorlata

2.1.4.1 Elvárás	<p><i>A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.</i> <i>Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.</i> <i>Az intézmény támogató rendszert működtet:</i> <i>Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez.</i> <i>Integrációs nevelési módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti.</i> <i>Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint	<p>A gyermekvédelmi felelős irányításával az óvodapedagógusok elengedhetetlen feladata. Együttműködésünket ajánljuk fel a szü-</p>



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

valósult meg	lőknek, szükség esetén családlátogatáson veszünk részt. Hátránykompenzáló és preventív feladatokat láttunk el az elmúlt tanév során, valamint gyermekvédelmi beszámoló készült a környező települések által szervezett gyermekvédelmi konferenciára.
--------------	--

2.1.5. A tevékenységekben megvalósuló tanulást, az ismeretszerzést, a képességfejlesztés intézményi gyakorlata

2.1.5.1 Elvárás	<i>Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-tanulási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása és azok bevezetésének megtervezése. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű gyermekek megkülönböztetett figyelmet kapnak. Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával összhangban alkalmaznak korszerű nevelési-tanulási módszereket, eljárásokat, technikákat.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A pedagógusok az évköröknek megfelelően tervezett ismeretanyagot kötetlen formában dolgozták fel, de a nap folyamán a spontán lehetőségeket is kihasználták, a gyermekek ismereteinek bővítése érdekében. A feldolgozás módszereit mindenki maga választotta meg, figyelembe véve a csoport fejlettségét, betartva a fokozatosság elvét.

2.1.6. Az egyes gyermekek fejlődésének nyomon követése, pozitívumok, hiányosságok értékelése a gyakorlatban

2.1.6.1 Elvárás	<i>Az intézményben a gyermekek teljesítményének értékelése a törvényi előírások, a pedagógiai programban megfogalmazottak alapján egyedi és fejlesztésközpontú. Az intézmény vezetése – a pedagógiai programban meghatározottak szerint – számon kéri a gyermeki fejlődési ütemét, teljesítmények pontos ismeretét, feldolgozását és nyomon követését is. A fejlesztésben érintett gyermekek esetében az értékelést a szakvélemény előírásainak megfelelően végzik.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A gyermek fejlődésének nyomon követését a fejlődési naplóban rögzítjük a törvényi előírásnak megfelelően. A szülőket tájékoztatjuk az elért eredményről, fejlődéséről.

2.2. Közösségfejlesztés

2.2.1. A gyermekek együttműködését támogató intézményi gyakorlat

2.2.1.1 Elvárás	<i>A stratégiai programokban és az operatív tervekben szereplő közösségfejlesztési feladatokat megvalósítja az intézmény. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára. A gyermekek közötti, valamint a gyermekek és pedagógusok közötti, gyermekek pedagógiai munkát segítők közötti kapcsolatok jók. Az intézmény gondoskodik a pedagógusok, pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcseréről és együttműködésről.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	A közösségfejlesztő feladatokat intézményünk megvalósította, különösen a hagyományokra építve. A különböző rendezvények – adventi hagyományőrző nap, farsang, családi torna nap, egészségnap, szavalóverseny.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	<p>A farsangi rendezvény jó kapcsolatok kialakítására ad lehetőséget. A gyermekek között, gyermekek-pedagógusok, gyermekek-dajkák között jó kapcsolat alakult ki A szülők és az alapítványunk kuratóriumi tagsága maximálisan támogatta kezdeményezésünket és óriási segítséget nyújtott a megvalósításban Az információáramlás és az együttműködés óvodán belül megvalósul.(Közösségi háló, internetes zárt csoportok, városi honlap)</p>
--	---

2.3. Személyiségfejlesztés

2.3.1. Intézményi közösségépítő tevékenységek

2.3.1.1 Elvárás	<p><i>Az intézmény közösségi programokat szervez. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben. Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Szülőkkel való kapcsolattartás egész évben kiemelt jelentőségű volt. Szülő értekezletek, napi beszélgetések, fogadó órák, családlátogatások, rendezvényeken, ünnepeken való részvételeken valósult meg. A csoportkirándulásoknak csapatépítő hatásai pozitívan megfigyelhetőek voltak.</p>

3. Eredmények

3.1. Eredményességi mutatók az intézményben? (elégedettségmérés eredményei: szülő, pedagógus, pedagógiai munkát segítők)

3.1.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a nevelés eredményessége. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényezőik azonosítása. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei 6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők) neveltségi mutatók A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Lsd.: Önértékelések, tanfelügyelet, előző évi beszámoló</p>

3.2. Az intézmény szervezeti eredményei

3.2.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az elvártaknak megfelelő. Az intézmény nevelési célrendszeréhez kapcsolódó kiemelt eredményesség. Az eredmények eléréséhez az alkalmazotti közösség nagy többsége hozzájárul. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Nevelési céljaink eléréséhez az alkalmazotti közösség többsége hozzájárult. Nevelési céljaink eléréséhez nagyon fontos, hogy mindenki egy-</p>



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	formán akarja azt elérni, mert csak így tudunk eredményt felmutatni.
--	--

3.3. A belső és külső mérési eredmények hasznosításának gyakorlata

3.3.1. Elvárás	<i>Az intézmény vezetése gondoskodik a nevelési eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása nevelőtestületi feladat. A belső és külső mérési eredmények elemzését felhasználva határozza meg az intézmény erősségeit és fejleszhető területeit. A fejleszhető területekre fejlesztési, intézkedési terveket fogalmaz meg.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Lsd.: Önértékelések, tanfelügyeletek, 2016-17-es beszámoló

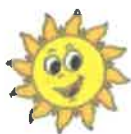
3.4. A gyermekek iskolai beilleszkedésének, eredményeinek nyomon követési gyakorlata

3.4.1. Elvárás	<i>A gyermekek követésének kialakult rendje, eljárása van. Az intézmény törekszik a kölcsönös kapcsolattartás kiépítésére és az információcsere fenntartására. A gyermekek további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodai nyílt napra a tanító nénik ellátogattak az óvodába. Óvodai szülői értekezleten vettek részt a tanító nénik. A leendő első osztályos tanító nénik elhívták a nagycsoportos óvodásokat az iskolába, ami az „Irány az iskola” városi EFOP pályázat keretében valósult meg.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés

4.1. Pedagógus szakmai közösségek működése az intézményben, fő tevékenységeik

4.4.1. Elvárás	<i>Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (munkaközösségek, egy szervezési egységben nevelő pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok). A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembe vételével határozzák meg. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködések, és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Nincs külön szakmai munkaközösség, a nagycsoportot vezető óvodapedagógusok Óvoda-Iskola átmenet kapcsán tartják a kapcsolatot az iskolával. A szülői Szervezetet koordináló óvodapedagógus tartja a hatékony kapcsolatot a szülői szervezet tagjaival.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

4.2. A belső tudásmegosztás az intézményi gyakorlata

4.2.1. Elvárás	<i>Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot vállalnak.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvónők belső hospitáláson vehettek részt, a gyakornok mentorálása, segítése volt a fő feladat e tanévben. A gyakornok felkészítése a portfólió elkészítésére, minősítő vizsgára.

4.3. Az információátadás az intézményi gyakorlata

4.3.1. Elvárás	<i>Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézményben hatékony az információáramlás és a kommunikáció. A munkatervben megfogalmazott és elfogadott időpontokban, a megadott témákban tartottuk megbeszéléseinket. A nevelést segítő dolgozók az őket érintő kérdésekben tájékoztatást kaptak a számukra szervezett munkatársi értekezleteken. A problémákat napi szinten is megbeszéltük, azokat orvosoltuk.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.1. Az intézmény legfontosabb partnerei

5.1.1. Elvárás	<i>Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Nevelőmunkánk hatékonysága érdekében fontosnak tartjuk a kapcsolattartásokat közvetlen partnereinkkel. Kulcsfontosságú partnereink köre ismert az óvoda munkavállalói számára. Kötelező jellegű együttműködés (Szülő, védőnő, Pedagógiai Szakszolgálat stb.) minősége a megoldandó problémától és a kapcsolattartók személyétől függ.

5.2. Az egyes partneri kapcsolatok tartalma

5.2.1. Elvárás	<i>Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik. Az intézmény terveinek elkészítése során egyeztet az érintett külső partnerekkel. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése. Az intézkedési tervek kialakításába és megvalósításába az intézmény bevonja</i>
----------------	---



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	<i>külső partnereit. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A Pedagógiai Szakszolgálattal (logopédus, fejlesztőpedagógus, szakvélemény kérése) a folyamatos kapcsolat biztosította, hogy segítséget nyújthassunk a családoknak és a gyerekeknek.</p> <p>A szülői kapcsolattartás a gyermekek eredményes fejlődése szempontjából volt fontos. A szülők számára igyekeztünk körültekintően megfogalmazni észrevételeinket, hangsúlyozva hogy közös érdek vezérel bennünket, a gyermekek felkészítése a további életszakaszra.</p> <p>A kötelező felvételt biztosító iskola tájékoztatót nyújt óvodánkban a szülőknek, segíti a szabad iskolaválasztást. Nyílt napokat szerveznek a leendő első osztályosok és szüleik számára.</p> <p>A védőnő szinte havi rendszerességgel látogatta óvodánkat, egészségügyi-tisztasági szűrővizsgálatokat (fejtetű) végzett.</p>

5.3. A partnerek tájékoztatása az intézmény eredményeiről

<i>5.3.1. Elvárás</i>	<i>Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk a jogszabályban előírt módon eleget tett tájékoztatási kötelezettségeinek. Az óvodában hirdető táblánkra kifüggesztjük az intézményünkkel kapcsolatos határozatokat. Pedagógiai programunk, Házirendünk, Szervezeti és Működési Szabályzatunk a szülők számára bármikor elérhető, olvasható az óvodában.

5.4. Az intézmény részvétele a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

<i>5.4.1. Elvárás</i>	<i>Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a helyi közéletben. A pedagógusok és a gyermekek részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve a díjakra történő jelölésekkel.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Nyitottak vagyunk a társintézményeink kezdeményezéseire, és mi is keressük a kapcsolatot a város intézményeivel.

6. A pedagógiai munka feltételei

6.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

6.1.1. Az infrastruktúra értékelése az intézmény nevelési, fejlesztési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak tükrében

<i>6.1.1.1. Elvárás</i>	<i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját.</i>
-------------------------	--



	<i>a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Pedagógiai programunk megvalósításához rendelkezünk a szükséges infrastruktúrával.</p> <p>Belső infrastruktúránkat folyamatosan fejlesztjük, hogy a pedagógiai munka feltételein javítani tudjunk - pedagógiai céljaink elérése érdekében.</p> <p>Gyermekeink jól felszerelt, esztétikus környezetben tölthetik mindennapjaikat, de fejlesztő játékok pótlását szükségesnek tartom.</p> <p>Udvarunk játszóhelyei, játécai lehetőséget nyújtanak a megfelelő mozgáslehetőségre, fejlesztésre, munkatevékenységre. Az udvari játékkészletünket folyamatosan bővítjük fenntartóinknak, támogatóinknak (szülők, szponzorok) köszönhetően. Nagy mértékű fejlesztés történt az udvarra, , többféle mozgáslehetőséget nyújtó eszközök , játékok kerültek telepítésre, a gyermekek öröme. A költségeket az alapítvány finanszírozta, a munkálatokhoz a humán erőforrást a fenntartó biztosította. Szemeteseket cseréltek fából készült tárolókra.</p> <p>Állag megóvás céljából a kinti fa játékok festése megtörtént, karbantartási munkálatok folyamatban vannak.</p> <p>Pályázati forrásból magas ágyások kerültek kivitelezésre.</p>

6.1.2. A környezet kialakításában a környezettudatosság, környezetvédelem szempontjainak érvényesítése (Pl. szelektív hulladékgyűjtés.)

6.1.2.1.Elvárás	<p>A pedagógiai program környezeti nevelésről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezi és valósítja meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.</p> <p>A környezetvédelmi szempontok megvalósulását folyamatosan ellenőrzi.</p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Pedagógiai programunk Külső világ tevékeny megismeréséről szóló fejezetében rögzített elvek és szempontok szerint tervezzük és valósítjuk meg a megfelelő tárgyi környezet kialakítását.</p>

6.1.3. Az intézményi tárgyi környezet értékelése a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, ismeretszerzésének, képességfejlesztésének, személyiségfejlesztésének tükrében

6.1.3.1.Elvárás	<p>Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelméréseken alapuló intézkedési tervvel.</p> <p>Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.</p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az intézmény arra törekszik, hogy a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelése, fejlesztése megfelelően történjen, és ehhez biztosítsa a megfelelő tárgyi eszközöket és megfelelő személyi feltételeket.</p>

6.1.4. IKT- eszközök kihasználtságának jellemzői

6.1.4.1.Elvárás	<p>Az intézmény az IKT eszközöket rendszeresen alkalmazza a nevelő munkájában, az eszközök kihasználtsága, alkalmazásuk nyomon követhető.</p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>A pedagógusok az intézmény IKT- eszközeit rendszeresen alkalmazták a nevelő munkájukban, amivel a tevékenységeket színesebbé, színvonalasabbá tették. Terveink között szerepelt projektor, laptop fénymásoló beszerzése, ami az elmúlt évben meg is</p>



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	valósult. Az intézményi dokumentációk elkészítésében is fontos szerepe van az IKT-s eszközöknek. A csoportokba szeretnénk informatikai eszközöket telepíteni megfelelő internet eléréssel. Már ebben a haladó világban a digitális nyomon követés és a modern technika begyűrűzött az intézményünkbe is.
--	--

6.2. Szervezeti feltételek

6.2.1. A pedagógus-továbbképzés preferált irányai

6.2.1.1. Elvárás	<i>Az intézmény rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése a munkatársak bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Az intézmény követi a továbbképzési programban, beiskolázási tervben leírtakat.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk rendelkezik továbbképzési programmal, melynek elkészítése az óvónők bevonásával, az intézményi szükségletek és az egyéni életpálya figyelembe vételével történt. Követjük a továbbképzési programba leírtakat.

6.2.2. Az intézmény szervezeti kultúrája, szervezetfejlesztési eljárások, módszereket alkalmazása

6.2.2.1. Elvárás	<i>Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és kultúra fejlesztésében. Az intézmény szervezeti kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. Az intézményi tervek elkészítése az intézmény munkatársainak és partnereinek bevonásával történik. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül. Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Szervezeti kultúránkat a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik. A tervek elkészítése a munkatársak és partnereink bevonásával történik. Óvodánk alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére belső igényesség, hatékonyság jellemző. Továbbképzési tapasztalatainkat megosztjuk egymással.

6.2.3. Az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkájának értékelése

6.2.3.1. Elvárás	<i>Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény alapidokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő munka részét képezik. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Óvodánk számára fontosak hagyományaink, amelyek megjelennek alapidokumentumainkban, tetten érhetők a szervezet működésében, és nevelő munkánk részét képezik. Az itt dolgozók ismerik és ápolják óvodánk múltját, hagyományait. Megünnepeljük a gyermekek születésnapját illetve névnapját a szülők kérésének megfelelően. Óvodai ünnepélyeinket igyekszünk körültekintően megszervezni.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	<p>A családoknak névre szóló meghívót küldünk. Az ünnepélyeken alkalomhoz illő dekorációkkal, a gyermekek kedves műsorával meghitt hangulatot varázsolunk. (E feladat konkrétan szerepel az EFOP 3.1.3. pályázat kapcsán készült cselekvési tervben)</p> <p>Ebben a nevelési évben a Pedagógiai programban és a munkatervben meghatározott időszakban minden ünnep és hagyományos program megvalósult.</p>
--	--

6.2.4. A feladatmegosztás, felelőség- és hatáskörmegosztás intézményi gyakorlata. A munkatársak bevonásának gyakorlata a döntés előkészítésbe, fejlesztésbe (és milyen témákban)

6.2.4.1. Elvárás	<p><i>A munkatársak felelőségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.</i></p> <p><i>A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik. A felelőség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SzMSz) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az intézmény dolgozóinak többsége – a beosztásához igazodva – elvégzi a munkaköréhez kapcsolódó „kötelező” feladatait. A nevelési év elején – a munkaterv készítés időszakában – úgy a részort feladatokat, mint az óvoda mindennapjaihoz, valamint jeles napjaihoz igazodó részfeladatokat a kollegák többsége önként felvállalta, és azokat maradéktalanul el is végezte. A felelőség és hatáskörök megfelelnek a Szervezeti és Működési Szabályzatunkban rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.</p>

6.2.5. A pedagógusok innovációhoz való viszonyának értékelése

6.2.5.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.</i></p> <p><i>Az intézmény pozitívan viszonyul a felmerült ötletekhez, megvizsgálja azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba.</i></p> <p><i>Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.</i></p> <p><i>A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés.</i></p>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	<p>Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítették a fejlesztést. Az intézmény pozitívan viszonyult a felmerült ötletekhez, megvizsgálta azok beilleszthetőségét a fejlesztési folyamatokba. Voltak olyan ötletek, melyek szakmailag megkérdőjelezhetőek voltak. Ezeket átgondoljuk mielőtt beillesztjük a mindennapi munkánkba.</p>

6.2.6. A humán erőforrás megfelelősége a pedagógiai céloknak

6.2.6.1. Elvárás	<p><i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő munka humán erőforrás szükségletéről.</i></p> <p><i>A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</i></p> <p><i>A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.</i></p> <p><i>A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének</i></p>
-------------------------	--



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

	<i>feladataira.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az óvoda nevelésminőségét és eredményességét alapvetően az óvoda személyi feltétele határozza meg. Ezért erre különös figyelmet fordítunk. Kollektívánk összetétele stabil volt, az óvodapedagógusok és az őket segítő alkalmazottak (dajkák) állandósága egyaránt biztonságot jelentett. Az év eleji 1 fő hiánya több feladatot adott. A délutáni ellátást pedagógiai asszisztenssel oldottuk meg..1 fő óvodapedagógussal kevesebb lett a személyi feltétel, az állás meghirdetése megtörtént. 2018. január 10-től csatlakozott kollektívánkhoz 1 fő gyakornok román nemzetiségi óvodapedagógus. Így vált teljessé a kollektíva.

7. Az Óvodai nevelés országos alapprogramban elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

7.1. Az Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban

<i>7.1.1.Elvárás</i>	<i>Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogrammal. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatói feladatait, céljait.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Az intézmény pedagógiai programja összhangban áll az Óvodai nevelés országos alapprogramjával. A pedagógiai programunkban meghatározott feladataink, céljaink felépítését és megvalósítását az Óvodai nevelés országos alapprogramjának és a törvényi előírásoknak megfeleltettük.

7.2. A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása, intézményi eredmények

<i>7.2.1.Elvárás</i>	<i>Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül. A tervek nyilvánossága biztosított. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfelelően az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak. Az nevelést segítő eszközök és a nevelési módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.</i>
A 2017/2018. nevelési évben az alábbiak szerint valósult meg	Folyamatosan nyomon követjük a Pedagógiai programunkban foglaltak megvalósulását. Minden nevelési év tervezésekor megtörténik az óvoda tevékenységeinek, terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben, és más terveinkben is rögzítésre kerül.



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Terveink nyilvánossága biztosított.

A 2017-18-as nevelési év kitűzött céljait, feladatait sikeresen megvalósítottuk, a nevelési évet sikeresnek ítélem.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek.

Csanádpalota, 2018 év 06. hó 18. nap

Tisztelettel:

INTÉZMÉNYVEZETŐ NEVE : Verébné Sulyok Éva

ALÁÍRÁS:.....

PH:



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

10. LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK:

A Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös Igazgatású Köznevelési Intézmény nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 2018.-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2017/2018 nevelési év beszámolóját elfogadta.

Kelt:Csanádpalota, 2018.

.....
intézményvezető

A Óvoda irattárában/2018. .iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta 2017/2018 nevelési év beszámolóját.

Kelt: Csanádpalota, 2018. június

.....
fenntartó

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.

Felhasznált irodalom:

Hatály: 2015.VI.15.

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról

Hatály: 2015.VI.15.

2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről¹

Módszertani segédanyaghoz

Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA

Az emberi erőforrások minisztere által 2014. március 13-án elfogadott óvodai tájékoztató anyag felhasználásával készült útmutató

Oktatási Hivatal Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez 2013. november 19.

Oktatási Hivatal Kiegészítés az Oktatási Hivatal által kidolgozott Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai nevelés 2014. március 13.

Oktatási Hivatal Országos tanfelügyelet KÉZIKÖNYV ÓVODÁK SZÁMÁRA 2014. március 13.

Önértékelési kézikönyv ÓVODÁK SZÁMÁRA



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Nyuszi csoport



Óvodánk első csoportszobája a „Nyusziké”, mely ugyan a legkisebb terem, de szívesen járnak be a gyermekek különösen a galéria alatt meghúzódó babakonyha zugaiba. Játékvásárláskor igyekszünk mindig olyan játékokat összegyűjteni, amely éppen jelenlegi csoporttagok érdeklődésének, képességeinek megfelel és igazán örömet okoz. A csoport erőssége nagyon sok éven keresztül alakult, formálódott az először párba állított óvodapedagógusok egyéniségének és az akkori gyermekekből álló csoportprofilnak megfelelően. A mára kialakult „nyuszi” szokások mozgatórugója tehát a két pedagógus jól összehangolt munkája. Jelenlegi legfontosabb feladataink közé tartozik az együttműködő, megértő, befogadó, harmonikus közösségi életre való nevelés. Ez elengedhetetlen a közös feladatvégzések, együttes játékos tanulás folyamatához. Az egész óvodai életet átható anyanyelvi nevelést igyekszünk a gyermekek számára vonzóvá tenni a sokszínű irodalmi anyag jó megválasztásával a meséken, verseken, népi gyermekmondókákon keresztül a bábozásig, dramatizálásig. Igyekszünk minden gyermeknek saját képességeit megfelelő ütemben fejleszteni, nyiladozó tehetségüket felfedezni és kibontakoztatni. Mozgásukat változatos formában alakítjuk akarattukkal, érzelmeikkel párhuzamosan a harmonikus, öszszszerendezett, magabiztos megjelenés elérése érdekében. Népi hagyományainkat mindennapi életünkbe, tevékenységeinkbe építve adjuk át, mely hozzájárul magyar nemzeti identitásuk kialakulásához megőrizve a magyar népi irodalmi, zenei kultúrát.

Szeretnénk a szülőkkel kölcsönös bizalomra épülő kapcsolatot, amely alapján összhangban együttműködve helyes irányban nevelhetjük gyermekeinket az iskolára készítve, az óvodánkból kellemes élményekkel távozva.

Óvodapedagógusok: Fülöpné Kocsis Ildikó

Farkas Andrea

Dajka: Jancsik Piroska Szimóna

Pedagógiai asszisztens: Nagylaki Gáborné



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Katica csoport



Csoportunk névadója a felnőttekben és a gyerekekben egyaránt felkelti az elfogulatlan kíváncsiság érzését. A piros alapon fekete pöttyös kis katica közel áll a gyermek lelkülethez, hiszen számos mondókát, verset, dalt ihletett. Névválasztásunk nem véletlenül esett erre a színes okos és mindenki által szeretett, kedves élőlényre. Kezdetől fogva arra törekedtünk, hogy minél zökkenő mentesebben történjen az átmenet az óvodai mindennapok szokásrendszerébe. Szeretetteljes, elfogadó, toleráns légkört igyekszünk megteremteni, amelybe örömmel érkeznek, és játszva tanulnak gyermekeink. Nagy hangsúlyt fektetünk a bábozás a drámajátékok és a tevékenykedtetés lehetőségeinek megteremtésére ez által is biztosítva a személyiség minél sokoldalúbb fejlődését. Valljuk, hogy jól nevelni csakis a családdal együtt működve közös értékek alapján lehet. A személyi feltételeink adottak ahhoz, hogy eredményes és hatékony munkát végezhessünk nap, mint nap gyermekeink érdekében. Gálné Ludányi Terézia 37 éve Tarnawa Zsoltné 29 éve dolgoznak a Csanádpalotai Napsugár Óvodában. Munkájukat segíti Barancsikné Gajda Edina dajka.

Mottónk: „Én azt hiszem, gyereket csak úgy lehet nevelni,
ha az ember megtisztelti azzal, hogy komolyan veszi.”
(Szabó Magda)



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966



CSILLAG CSOPORT

A Csillag csoport név választása sok évvel ezelőtt történt. 2004-ben, - amikor az akkori két óvoda összevonásra került,- fogalmazódott meg az óvó nénikben, hogy a csoportok kapjanak nevet. A csoportban akkor nagycsoportos korú gyerekek jártak, és Ők fogalmazták meg nagyon kedvesen: „Óvó néni! Te mindig úgy nevezel bennünket, hogy „CSILLAGOM”, Mi vagyunk a Te kis csillagaid, legyen hát a csoport neve is csillag.” Nagyon kedves kis történet, számunkra felejthetetlen.

A mai kis csillagok még ismerkednek az óvoda szokásaival, az óvodai élettel. Az egész év a befogadás jegyében telik. A befogadás időszaka meghatározza a gyermekek óvodához kötődő érzelmi viszonyát. Nyitottak vagyunk, a beszoktatás során figyelembe vesszük a szülők igényeit és lehetőséget adunk bármilyen beszoktatási formára. Beszoktatás előtt meglátogattuk a családokat, hogy megismerkedhessünk velük, így már nem ismeretlenül találkozunk az első napon. A befogadás fokozatosan, a gyermekek igényét figyelembe véve történik.

Célunk, hogy a beszoktatástól kezdődően összetartó kis közösséggé kovácsolódjunk, törekedve arra, hogy a közösségben minden kisgyermek megtalálja a helyét s örömmel lépje át reggelente az óvoda kapuját.

Mindennapjainkban helyet kap a mese, vers, ének, bütykölés, mozgás, s mindemellett a legfontosabb a közös játék. Színes, sokrétű tevékenységekkel, élményekkel teli programokkal, a hagyományok őrzésével, a környezettudatos magatartás fontosságának megéreztetésével igyekszünk gyermekeink óvodás éveit tartalmassá, maradandó élményekkel gazdaggá tenni. Arra törekszünk, hogy a gyermekekben jóleső élményt keltsenek ezek a tevékenységek.

Igyekszünk elmélyíteni a már kialakult barátságokat, gyakoroljuk a társas együttélés szabályait. Szeretnénk, ha szociálisan érzékenyek lennének, s olyan erkölcsi értékek, mint az igazmondás, segítségnyújtás, türelem, egymásra figyelés, megbocsájtás, bocsánatkérés, elfogadás, személyiségükbe épülne.

Csoportunkra jellemző a derűs légkör, a családi hangulat a nyugodt és kiegyensúlyozott magatartás.



**Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény**
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Az egyéni fejlesztésre is odafigyelünk, hogy minden gyermek a maga életkori sajátosságainak megfelelően fejlődjön. A gyermekek érzelmeire építünk, hangsúlyozzuk az egyéni bánásmód elvét, az alkotó készség fejlesztését, ezt csak szeretetteljes pedagógiával lehet elérni.

Gyermekeinket még az önkéntelen figyelem jellemzi, arra tudnak figyelni, ami őket érdekli. Emlékezetük még rövidtávú, de a számukra élményt jelentő hatásokra emlékeznek. Sok egyéni foglalkozás után, egyre több élményekre épített közös tevékenység jelenik meg mindennapjaikban.

Igyekszünk élvezetessé tenni mindennapjaikat, szeretettel nevelgetjük őket, hogy maradandó kedves emlékekkel gazdagodjanak.

Óvodapedagógusok: Fülöp Viktorné

Németh Márta Dóra

Dajka: Szentmiklósiné Eke Adrienn



Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Maci csoport



A csoportban foglalkozó pedagógusok : Dériné Bánkuti Ágota
Krivánné Halasi Szilvia

A csoport dajka nénije : Mihaleczki Tünde

2017/ 2018-as évtől kapott a csoport még egy óvónőt, ami a csoport életében igen nagy változást hozott, mind a gyermekek, mind a pedagógusok részéről is.

A csoportba jelenleg 22 gyerek jár. A gyermekek előzetes felmérések alapján különböző óvodán belüli foglalkozásokon is részt vehetnek pl. torna ovin, rajzovin, néptáncon, megőrizve a néphagyományainkat, népszokásainkat. A torna ovi és a rajz ovi inkább a tehetséges gyermekek továbbfejlesztésén alapul. Óvodán kívüli foglalkozás a foci, amire szintén szeretnek járni.

A fiúk jellemző játéka az építés és az autózás sok-sok kiegészítővel. A kislányok a babasarokban és a kézműves sarokban szeretnek leginkább tevékenykedni. A szerepjátékokat kedvelik és ügyesen tudják a szerepeket elosztani maguk között. Igen kedvelt játéku a társasjáték ahol a szabályok betartásának igen nagy a szerepe. Ebben a játékban csak azt nem tudják elfogadni, hogy mindenki nem nyerhet, csak egy győztes van, de ennek ellenére is szeretik. A játéktevékenységeik igen változatosak, nagycsoportra elvárható feladat is, be tudnak kapcsolódni minden játéktevékenységbe folyamatosan a nap folyamán.. Segítőkések, együttműködők, figyelmesek egymással szemben.

Nagyon érdeklődők, jól motiválhatóak a csoport tagjai.

Figyelmük sokáig, hosszan fenntartható kisebb mozgásos játékok beiktatásával. Gyorsan, ügyesen tanulnak meg hosszabb verseket, énekeket. Ezt bizonyítja azt, hogy minden évben megrendezett szavalóversenyen is jól helytállnak, szerepelnek. Az év folyamán, minden alkalmat kihasználva a városi könyvtárat meglátogatjuk, részt veszünk programjaikon.



**Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda és Bölcsőde Többcélú Közös
Igazgatású Köznevelési Intézmény**
6913. Csanádpalota, Sirály u.6.
Email cím: napsugarovi@gmail.hu
OM: 201966

Az éves terv elkészítésénél figyelembe vesszük a város helyi adottságait, lehetőségeit és építjük be a gyermekek tevékenységeibe, mindennapi életébe.

Programokat, kirándulásokat, bábszínházat szervezünk, hogy minél több élmény és impulzus érje a gyerekeket. Közös célunk, hogy a gyerekek óvodás éveit, mindennapi változatos tevékenységekkel, élményekkel tudjuk gazdagítani.

Különböző tevékenységi formák: egészségfejlesztő testmozgás, környezet megismerése és matematikai tapasztalatok szerzése mellett, a művészeti nevelés jól szolgálja a gyermekek látásmódjának alakítását és lelki szükségleteik kielégítését, melyek az általunk legkedveltebb tevékenységek.