

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. január 31. napján délután 15:00 órakor tartott

soros, nyílt testületi ülésének

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E

Határozatok:

- | | |
|--------------------------------|---|
| 15/2018. (01.31.) Kt.h. | Néhai Kovács Sándor polgármester szabadság megváltás ügyében készült előterjesztés napirendre vételéről döntés |
| 16/2018. (01.31.) Kt.h. | A Képviselő-testület napirendjének elfogadása |
| 17/2018. (01.31.) Kt.h. | Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás jóváhagyása |
| 18/2018. (01.31.) Kt.h. | A TÉB 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése |
| 19/2018. (01.31.) Kt.h. | Polgármesteri beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről |
| 20/2018. (01.31.) Kt.h. | Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetének átdolgozásához szempontok meghatározása |
| 21/2018. (01.31.) Kt.h. | Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetéhez további javaslat |
| 22/2018. (01.31.) Kt.h. | Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezetéhez további javaslat |
| 23/2018. (01.31.) Kt.h. | Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás jóváhagyása |
| 24/2018. (01.31.) Kt.h. | A településen található közkifolyók felülvizsgálata |
| 25/2018. (01.31.) Kt.h. | Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme |

J e g y z ő k ö n y v

Amely készült Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. január 31. napján 15:00 órai kezdettel a Városháza Kistanácskozó termében megtartott soros, nyílt testületi üléséről.

Jelen vannak:

- | | |
|-----------------------------|----------------|
| - Nyergesné Kovács Erzsébet | polgármester |
| - Perneki László | alpolgármester |
| - Debreczeni István | képviselő |
| - Erdélyi Sándorné dr. | képviselő |
| - Hajas Lászlóné | képviselő |
| - Jancsik Zoltán | képviselő |
| - Vetró Józsefné | képviselő |

Tanácskozási joggal megjelent:

- | | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| - Dr. Keresztury Monika | jegyző |
| - Nagyné Csiffáry Anna | pénzügyi tanácsadó |
| - Gila Mihályné | TÉB elnöke |
| - Vetróné Negreu Mariann | Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke |

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Tisztelettel köszöntöm a mai soros ülésen megjelent Képviselő-testület tagjait. Megállapítom, hogy a 7 fős képviselő-testületből 7 fő jelen van. Az ülés határozatképes, azt megnyitom. Érkezett egy kérelem az elhunyt polgármester úr gyermekeitől, amiben kéri, hogy a szabadságmegváltást tárgyalja újra a képviselő testület. Az előterjesztéssel kapcsolatban annyit szeretnék elmondani, hogy ezt korábban már tárgyalta a képviselő testület és akkor nem született döntés. Gondolom emiatt kérték az örökösök, hogy tárgyalja újra a testület. Azt gondolom, most, hogy adósságrendezési eljárás indult az önkormányzat ellen, az eljárás keretében lehetőség lesz arra, hogy ők ezt az igényüket a kirendelt pénzügyi gondnoknak előterjesszék és ő fog erről dönteni, hogy befogadja vagy nem. Javaslom, hogy akkor kerüljön általuk előterjesztésre és ma ne tárgyalja a képviselő testület ezt az előterjesztést. Ha nincs ezzel kapcsolatban senkinek észrevétele, akkor én azt teszem fel szavazásra, hogy ki az, aki egyetért azzal, hogy felvegyük a polgármester úr szabadságát napirendre? Kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

15/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Kovács Sándor örököseinek kérelme az elhunyt polgármester szabadság megváltására

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Kovács Sándor örököseinek kérelme az elhunyt polgármester szabadság megváltása tárgyában készült előterjesztést – *tekintettel az önkormányzattal szemben fennálló adósságrendezési eljárásra* - nem veszi napirendre.

A képviselő-testület javasolja, hogy a hozzátartozók igényüket a kirendelt pénzügyi gondnoknak terjesszék elő.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Dr. Kopcsányi Katalin közjegyző (6722 Szeged, Török u. 9.)
- Dr. Hamvas Ödön ügyvéd (6800 Hódmezővásárhely, Bakay u. 1.)
- Irattár

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. Egyhangúan úgy döntött a képviselő testület, hogy ezt a napirendet most nem tárgyalja. Ismertetem a meghívóban szereplő napirendi pontokat:

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 2.) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezete
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 3.) Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 4.) Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése
- 5.) A településen található közkifolyók felülvizsgálata
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 6.) Települési Értéktár Bizottság beszámolójának elfogadása
Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- 7.) Egyebek

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A testületi anyag kiküldését követően érkezett még egy napirendi pontra javaslat a Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme, amelyet kérem, hogy vegyünk fel a tárgyalandó napirendek közé. Megkérdezem van-e más javaslat? Nincs. Akkor, aki a kiadott napirendben szereplő 6 napirendet - *kiegészítve a Palota 98*

tulajdonosi hozzájárulási kérelmével - elfogadja, az kérem, szavazzon. Köszönöm szépen, egyhangúan a napirendet elfogadtuk.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

16/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A Képviselő-testület napirendjének elfogadása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testülete a 2018. január 31. napján 15 óra 00 perckor megtartott soros, nyílt testületi ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadta el:

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

2.) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezete

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

3.) Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

4.) Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

5.) A településen található közkifolyók felülvizsgálata

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

6.) Települési Értéktár Bizottság beszámolójának elfogadása

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

7.) Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme

Előadó: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

8.) Egyebek

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

4. Napirendi pont

Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Első napirendi pontunk a Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete, de tekintettel arra, hogy jelen van az ülésünkön Vetróné Negreu Mariann a Román Kisebbségi Önkormányzat elnöke, illetve Gila Mihályné a Települési Értéktár Elnöke, én javaslom, hogy napirend cserét tartsunk. Elsőként a Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötendő megállapodást tárgyaljuk. Ez a 4-es számú előterjesztés. A bizottságok tárgyalták. Átadom először a szót a pénzügyi bizottság elnökének.

Vetró Józsefné képviselő: A pénzügyi bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja a napirendi pontot. Szeretném kérni, hogy az elnök asszony néhány mondatban ismertesse, hogy milyen anyagi támogatást nyújtott a településnek.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Minden rendezvény, ami Csanádpalota Városi Önkormányzatánál megtörtént abban a Román Nemzetiségi Önkormányzat részt vett. Olyanokra gondolok, mint a böllérfesztivál, a városnapok, a gyereknapi.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Tevékeny részese a Román Nemzetiségi Önkormányzat a városi rendezvényeknek. Köszönjük szépen azt a támogatást és segítséget, amit tőletek kapunk és reméljük, ezt sikerül megtartani és folytatni tovább.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: A napirendi ponttal kapcsolatban szeretnék pár szót mondani. Ennek a megállapodásnak a jogi része tökéletes, meg is beszéltük. Ami számomra nem megszokott dolog, az az együttműködés. Az együttműködés az elmúlt 2-3 hónapban nem úgy történt, ahogy azt megszoktam. Eleinte úgy volt, hogy a hivatal mindig értesített a beszámoló anyag elkészítéséről és mindenről. Most nem úgy történik, nagyon jól tudjuk. Nekem kellene kézbe tartani, hogy van egy beszámoló, nekem kellene a számlákat gyűjteni, figyelni, hogy mikor van pályázat elszámolás, illetve a jegyzőkönyv elkészítése okoz problémát. Ez ne haladja meg a 15 napot, mert el lehetett volna nézni 1-2 napot, de nem egy hónapot. A másik dolog. Az együttműködési megállapodásnál azt írja elő a törvény, hogy a hivatalnak kellene biztosítani mindent részünkre. Nagyon fontos, hogy a határozat mit tartalmaz. Megkérném a hivatal vezetőjét, hogy a nemzetiségi törvényt olvassa el és nézze meg, hogy mit ír elő a jogszabály. Nekünk akkor van feladatalapú támogatás, meg pályázati támogatás, ha ezeknek a kritériumoknak eleget teszünk. Én 1997 óta vagyok Román Nemzetiségi elnök és Országos Önkormányzati képviselő. Egyszer sem kértem pénzt egy önkormányzattól. Együttműködtem mindig, és ez azt jelenti, hogy a hivatal részéről is szeretném ugyanezt a támogatást. Kérem, adják meg nekem azt a lehetőséget, hogy ezek a határozatok meg jegyzőkönyvek úgy vannak elkészítve, ahogy annak lenni kell. A beszámolóért nem nekem kellene könyörögni, hogy pénteken szeretném aláírni, mert annak 31-ig be kell, hogy jusson. Szoktam a Minisztériumba feljárni és nagyon kellemetlen volt múltkor is, júniusban, hogy fel voltam állítva, mert elfelejtettem elküldeni a Román Nemzetiségi Önkormányzat beszámolóját. Ez nem vicc. Én tudom, hogy nehéz helyzetbe van az önkormányzat. Azt se tudom elfogadni, hogy nincs ember. Tudtommal a polgármester asszonytól végig minden szék foglalt, akkor ezek az emberek kik? Mivel foglalkoznak? Tényleg nincs szakember, akire rá lehetne bízni. Most nekem 9-éig határidős pályázat módosításom van, azt ki csinálja meg? Ha ezeket a pályázatokat nem módosítom, pár millió Ft-ról lemarad a Román Nemzetiségi Önkormányzat. Ebből egy rendezvény meg tudna

valósulni, nem csak román nemzetiségűeknek, hanem a helybelieknek is. De ha nem figyelek, én se tudom megvalósítani, és mi volt a válasz jegyzőasszonytól? Nincs ember. Nincs szakember. Ez nem az én problémám, a törvény előírja. Nem az én dolgom, hogy kérjek valakit, hogy csinálja azt, amit a törvény előír. Mikor előveszünk egy papírt, akkor megnézzük, hogy mi van előtte, meg mögötte. A számláimat megint kértem, nem tudom, hogy hol vannak. Kértem tegyetek rendet, hogy el tudjak számolni. Tudtommal pályázatíró sincs. Megint Timit fogom kérni, hogy számoljon el, de ha nincs miből, akkor nem tudom mi lesz. Ha nem lesz meg, vissza kell fizessem. Találkoztam a pénztárba egy bizonyos dologgal, amivel a polgármester asszony is szembesült, hogy könyvelő által nincs aláírva csomó papír. Én már jártam így egyszer egy pénzügyi csoportvezetővel, hogy írjon alá papírokat Kincstári ellenőrzésre, nem szeretném még egyszer. Ezeket a dolgokat nem nekem kell figyelni, hanem a jegyző asszonynak és a pénzügyi csoportvezetőnek. Látniuk kellene azt, hogy minden hónap szépen van lezárva vagy nincs. Akkor tudunk lezárni valamit, ha teljesen végzünk a munkával. Jogilag teljesen rendben van a megállapodás, csak a gyakorlat nincs, én nem szeretném elrontani, mert eddig szépen tudtunk együttműködni sose volt problémánk. 4 ülés van, ami kötelező meg egy közmeghallgatással egybekötött, ebből a szempontból nem hiszem, hogy olyan sok dolog van. A következő dolog. A vagyonyilatkozással ez már többször fordult elő. Szerintem ez egy olyan dolog, ami a képviselőknek a felelőssége. Én benyújtom az újat és kapom a régit. De, amikor a régit úgy kell keresni az már nagyon nagy probléma. Január 1-jén elkezdem keresni a vagyonyilatkozatot, mert ugyan olyan fontos, mint a többi. Az, hogy az egyik ott van, a másikat nem találom a 3. nincs átvéve se, ezt valahogy nem tudom elfogadni. Nekem nem kell helyiség, nem kell iroda, semmi nem kell. Kérek egy szekrényt, mert bárki bármikor jön és meg akarja nézni a Román Nemzetiségi Önkormányzat papírjait. Akkor tudjuk, hogy honnan vegyük le. Nincs rend, nincs fegyelem.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Mielőtt átadom a szót annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy bizonyos dolgokban igazad van. Én csak azt tudom elismételni, itt, amit Ani mond, hogy ki akarsz venni a kupacból valamit és másik 5 rád omlik. Emberek jönnek-mennek, itt vagyunk néhányan, akik a sarokpilléreket tartjuk, de közben mindenhol beszakad. Ekkora lemaradást, ennyi idő alatt egyszerűen képtelenség rendbe rakni. Próbálkozunk, akarjuk, csak nem bírjuk. Fizikai képtelenség, amit hosszú évek alatt elhanyagoltak. Nem úgy volt kezelve, nem oda volt téve, azt most nem tudjuk egy pillanat alatt megváltoztatni.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Évek óta mindig tudták, hogy hol vannak a dolgaim. Ne vedd magadra, de akárhova mentem akár Nagylakon, akár itt mindig tudtam, hogy hol a helye odamentem és ott volt.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Értem. A probléma ott kezdődik, hogy nem is adták át ezeket. Ha akkor tudta az, aki csinálta, akkor nem értem, hogy miért nem adta át. Akkor nagyon egyszerű lett volna átadás-átvételi jegyzőkönyvet készíteni, hogy itt van. Azok nem most tűntek el. A vagyonyilatkozatot is teljesen véletlenül sikerült elővenni és nem onnan, ahol az összes többi volt.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Én elmondom egyszer, elmondom kétszer, de harmadjára már nem tudom elfogadni. Ennek az lesz a vége, hogy fogok írni egy panaszlevelet és ez megy az Országos Önkormányzathoz, ők pedig küldik tovább a Kormányhivatalnak. Mert, ha ez így folytatódik, nem lesz jó vége.

dr. Keresztury Mónika jegyző: Kezdjük akkor azzal, hogy aki 2017 januárjában átvette a vagyonyilatkozatokat, eltette azokat valahova, de nem úgy, ahogy kellene. A páncélszekrényben ott volt a városi önkormányzat képviselőtestületének vagyonyilatkozata, ott volt mellettük a Roma Nemzetiségi Önkormányzat vagyonyilatkozata és nem volt ott a Román Nemzetiségi Önkormányzat vagyonyilatkozata. Ezzel nem tudtam mit kezdeni, ugyanis bárhol kerestük, nem találtuk. Teljesen véletlenül már a volt kollégát is kerestük, mert ő is kezelte ezeket az iratokat, teljesen véletlenül került elő, de előkerítettük. Annak ellenére, hogy nem én vettem át, nem én kezeltem, én azt gondolom, hogy ebből is az látszik, hogy minden követ megmozgatunk annak érdekében, hogy a működés szabályszerű legyen és eleget tegyünk a kérésnek. Ez megtörtént. Arról volt szó, hogy nagyon jó volt az együttműködés hosszú évek óta és nem volt semmi hiányosság, de pont az elnök asszony mondta el, hogy tavaly júniusba szembesült azzal, hogy a beszámoló hiányzott. Azt gondolom, akkor mégsem volt olyan zökkenőmentes ez az együttműködés. Mégsem csak az én hivatalba lépésemhez köthetők ezek az anomáliák. Talán korábban is voltak problémák, amit mi próbálunk minél gyorsabban és minél pontosabban kijavítani. A mi célunk is az, hogy ne legyen panasz a munkánkra és megpróbálunk zökkenőmentesen együttműködni. Én nagyon sajnálom, ha nem látszik ez az igyekezet. A pénzügyi részt majd átadom a tanácsadóknak. Timi valóban nem alkalmazottként dolgozik nálunk, ugyanakkor megbízása van, és meg van kérve, nem csak elnök asszony kérte meg, hanem mi is, hogy különös figyelmet fordítson ezekre, ha már ilyen szerencsés helyzetben vagyunk, hogy rálásson mind a két helyzetre. Valóban az elszámolásokba ő segít tevékenyen, sőt ő készíti el. A jegyzőkönyvek. Amióta én itt vagyok 2 ülés volt, októberben és most. Az októberre már nem emlékszem, megmondom nem készültem erre az ülésre, de határidőre szabályosan el lett küldve a kormányhivatalba és onnan az EMMI-hez, de a mostanit pontosan tudom, hétfőn volt az ülés és pénteken már készen volt a jegyzőkönyv. Azért volt, hogy meg tudja nézni elnök asszony, mert én úgy szoktam, hogy megnézetem mindig azzal, akit érint és utána átolvasom, hogy valóban az, ami jóvá van hagyva elfogadható, illetve konzultálunk. Minden esetben így történik. Nem egy testületem van. Ez idáig működött, ha esetleg más az igény, akkor szívesen állok elébe, beszéljük meg, mert az egy olyan anyag, ami egyeztetésre vár. De csütörtökön rekordidő alatt készen volt.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Megcsinálta igen, értesítést is kaptam.

dr. Keresztury Mónika jegyző: Tudom is, hogy van rá észrevétel. Egy kérdésem volt, amiről kell beszéljünk, mert azt nem tudom értelmezni, de azon vagyunk, hogy nyilván azt is megoldjuk. Ennyit szeretnék mondani a jegyzőkönyvekről, hogy minimális idő alatt igyekezzünk megcsinálni. Az más kérdés, hogy ott még a számokkal voltak bizonytalanságok.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Nem a számokkal, magával a tartalommal volt baj. Ennek a tartalma a nemzetiségnek nagyon fontos. A kultúra, az identitáció, minden szerepeljen benne. Nem a számokról van szó, az pénzügyi. Maga a jegyzőkönyv meg a határozatok. Nem voltak problémák idáig. A májusi hónapba már igen.

dr. Keresztury Mónika jegyző: Megköszönöm elnök asszony segítségét, ha ebbe tud segíteni, hogy úgy készüljenek el a jegyzőkönyvek, ahogy szeretné. Én azt gondolom eddig nem volt problémám egyik nemzetiséggel se. Nem szeretném, ha pont a román nemzetiséggel nem tudnánk közös nevezőre jutni. Ez nyilván úgy fog menni, ha segítjük egymás munkáját. A pályázatíróra visszatérve, azt elmondanám, hogy az önkormányzat is igen komoly gondban van, hogy nincs pályázatírónk. Talán többször elhangzott, hogy folyamatos a fluktuáció. A

legújabb szám az, hogy 10-en mentek el 4 hónap alatt. Ez egy 23 fős hivatal, ahol a törzshivatal 17 főből áll jelen pillanatban. Valóban komoly probléma, és én azt szeretném kérni, hogy bárki, bármilyen problémát észlel, vagy van olyan tapasztalat, hogy el vagyunk maradva mert ez óhatatlan, szeretném kérni, hogy jelezzen időbe, én azt nem fogom rossz néven venni, hanem nagyon is megköszönöm.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Eddig volt a nemzetiségi önkormányzatnak ügyintője, de az, hogy Viktória írja a jegyzőkönyvet, a másik a pályázatot, a másik a pénzbeszámolót, ez így nem működik, mert nem tartja észbe senki, nem tudnak odafigyelni a határidőre. Én elhiszem, hogy a pénzügyi csoport megcsinálja a dolgát, abból nincs is probléma, de vannak egyéb más problémák. Elkészült a jegyzőkönyv úgy, ahogy. Senki nem úgy születik, hogy ezt tudja. Úgy kezdtem volna, hogy Timi, benne van a munkaköri leírásodba, légy szíves ülj le ide és tanítsd meg hogy kell csinálni. Akkor tegyük oda egy szakembert, aki mindig a jegyzőkönyveket csinálta. Az, hogy most egyszer ez írja, holnap meg az, utána meg nem tudom ki, az így nem lesz jó. Az, hogy nincs pályázati író az nem az én problémám, azt a jegyző oldja meg. Én próbálok segíteni, de ennek megint nem lehet jó vége. A sajátjaimat megcsinálom, mert érdekem van hozzá, hogy csináljam meg. Azért van az együttműködés az önkormányzattal. Az a problémám, hogy nincs egy ember, akivel kapcsolatot tudok teremteni és akkor nem kellene mennem mindenkihez megkérdezni valamit. Én elhiszem, hogy nincs ember. Nem igaz, hogy nincs ember, akinek el tudom mondani, hogy mit és hogyan kell csinálni. Csináljunk belőle szakembert. Mindig azt mondtam, hogy én nem szeretnék zavarni, ez a testületi ülés az Önöké, én egy másik önkormányzat vagyok. Soha nem tolakodtam semmibe, de ez nekem most fontos, nincs együttműködés. Itt bárkit megkérdezek bármiről, azt mondja, nem rá tartozik. Így nem lehet csinálni. Lehet kritikának tűnik, van is benne egy kicsi, de nem az a szándékom. A saját munkahelyemnél is a tudatlanság megöl, ha valaki nem tud valamit. Mindig ezt tanultam egy volt jegyzőtől, ha nem tudok valamit, akkor utánanézek, és aztán nyilatkozok. Ha azt mondja valaki, hogy erről nem tud, mert nem volt itt, azt nem tudom elfogadni. Én se voltam igazgató, de próbáltam előre menni és eleget tenni mindenkinek. Ha 25 éve csinálom, akkor csak tudom 10 éve változott utoljára a vagyony nyilatkozat rendelet.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ehhez csak annyit szeretnék hozzáfűzni, hogy igen, küzdünk, ahogyan azt a jegyző asszony is elmondta. Megértem, hogy neked az a fontos, hogy minden rendben legyen. Persze, törekszünk rá, csak a lehetőségeink erősen korlátozottak. Emiatt van az, hogy jegyzőasszony nem tudott mondani egy olyan dolgozót, aki kifejezetten csak az egyik és csak a másik nemzetiségi önkormányzattal foglalkozik, hanem mindenki a munkaköréhez kapcsolódóan látja el ezt a feladatot. Az egyik a jegyzőkönyveket írja, az összeset, a másik a pályázatokkal foglalkozik, aki most nincs, a harmadik a pénzügyekkel foglalkozik. Ami most probléma, és abba biztos, hogy segítséget kérünk, hogy addig ameddig nem sikerül egy olyan kollegát találni, aki nem pályázati író csak pályázatkezelő - *mert minden pályázatot, amivel én eddig találkoztam külső pályázati író cég írt* – addig gyakorlatilag azoknak a figyelemmel kísérése és a nyomon követése a feladat, meg nyilván a levelezések. Én is azt kértem az intézményvezetőktől, hogy a saját intézményüket érintő pályázatot vállalják magukra, de természetesen tudom, hogy csak közösen tudjuk ezt a feladatot megoldani. Egyszerűen itt már nincs kire osztani ezt a feladatot. Az a szerencsés helyzet van, amit te is elmondtál, hogy Timi benne van ezekben a pályázatokba. Próbáltam keresgetni, ismerősök útján, hogy van-e a látókörukbe olyan személy, aki foglalkozott már pályázattal.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Meg kell tanítani.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: De kinek?

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Akkor szigorítani kicsit a munkakörén, ilyen nincs, hogy nem tudja megírni. Nálunk se Timi se Ági nem pályázatíró.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A baj az, azt kérdezted, azt mondtad pontosabban, hogy minden asztalnál ül valaki és kik ők. Például, aki írja a jegyzőkönyveket kulturális közfoglalkoztatott. Ez az alapvető probléma, ha minden álláshelyünk fel lenne töltve és nem most jönnének ide kollegák, és nem kellene őket betanítani, akkor semmi probléma nem lenne. A pénzügyre is aki most odakerült, Ani el tudja mondani, nagyon ügyes, nagyon jó lesz, csak egyelőre taníttatni kell. 6 ember 1-et be tud tanítani, de amikor 1 embernek 1-et kell betanítani az nem megy, és mi most majdnem itt tartunk. Ez így kezelhetetlen. Tudom, ez a mi problémánk, ezt csak azért mondom, hogy nem a nemakaráson múlik, ezt mi visszük magunkkal és a legjobb tudásunk szerint ennek próbálunk eleget tenni.

dr. Keresztury Mónika jegyző: A vagyonyilatkozatokra tegyünk pontot. Itt van a jogi és ügyrendi bizottság elnöke, a volt jegyzőasszony. Szeretném megkérni, hogy mondja el, hogy mi, hogy vesszük át jogszabály szerint ezeket. Azt gondolom, itt ezt most le tudjuk zárni és a jövőben nem lesz ebből probléma. Szerintem az elnök asszony el tudja mondani mi a rendszer és neki talán el is lehet hinni.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Az ügyrendjogi bizottság van a feladatellátással a szervezeti és működési szabályzat szerint megbízva, és mi azt a gyakorlatot alakítottuk ki, amit elmondtál. Éveken keresztül, amióta én vagyok az ügyrendi bizottság elnöke én így csináltam. Viszont azt el kell, hogy mondjam őszintén a tisztánlátás érdekében, hogy amikor ezt a feladatot megkaptam, akkor nagyon mélyrehatóan kerestem az előírási szabályokat és nincsenek. Nincs egy olyan eljárási szabály, ami azt mondaná, hogy nyitott borítékban, zárt borítékban. Aki a vagyonyilatkozatot kezeli - két fő, van úgy tudom kijelölve erre.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Én meg két fő, mi vehetjük át és én adom át a jegyzőnek.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Lényeg az, hogy úgy gondolom az sem jogszabálysértő, miután nincs szabályozva, hogy zárt vagy nyitott borítékba adja le.

Vetróné Negreu Mariann Román Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke: Ennek a vagyonyilatkozatnak én vagyok a felelőse. A jegyző csak átveszi.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Megkérdézem, hogy kíván-e még valaki hozzászólni ehhez a napirendhez.

Nem. A 4-es számú előterjesztést a Szociális Bizottság is tárgyalta, és elfogadásra javasolta. Amennyiben nincs több hozzászólás, kérem, hogy a Román Nemzetiségi Önkormányzattal az együttműködési megállapodást a melléklet szerint fogadjuk el.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

17/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás jóváhagyása

HATÁROZAT

1.) A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése értelmében a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött többször módosított 23/2013. (IX. 25.) R.N.Ö. határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást felülvizsgálta, azt jelen határozattal hatályon kívül helyezi.

2.) A Képviselő-testület jelen határozat mellékletét képező új együttműködési megállapodást elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Vetróné Negreu Mariana Florica Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

6. Napirendi pont

Települési Értéktár Bizottság beszámolójának elfogadása

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 6-os számú előterjesztésünk következik, ami a Települési Értéktár Bizottság tevékenységéről szól, a 2017. évi beszámolót tartalmazva. Átadom a szót Gila Mihálynének, a bizottság elnökének.

Gila Mihályné Ibolya: Az írásbeli előterjesztéshez, mint kiegészítés mindössze annyit kívánnék hozzáfűzni, hogy a bizottság tudomásul veszi, hogy az önkormányzat 20.000 Ft-ot tud a bizottság rendelkezésre bocsátani 2018. évre előre láthatóan. Ezen felül természetben tudja biztosítani a működés költségeit.

Hajas Lászlóné képviselő: A Szociális Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Erdélyi Sándorné dr.: Az Ügyrendi Bizottság tárgyalta és elfogadásra javasolja.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Köszönöm. Nem tudtam részt venni pénteken az Értéktár bizottsági ülésen, de telefonon Giláné Ibolyával, az elnök asszonnyal egyeztettem. Az szerepelt az ő határozati javaslatukban, hogy 100.000 Ft-ot biztosítson az önkormányzat.

Én erre mondtam miután egyeztettem a pénzügyesekkel, hogy az a 20.000 Ft, miután betervezésre került, azon felül az önkormányzat lehetőséget biztosít akár a könyvtárban, akár itt fent a hivatalban a fénymásolásra, postázásra és minden másban, amiben tudunk segíteni a működést. Ha pedig valahova el kell utazni, akkor a hivatali gépkocsit rendelkezésükre tudjuk bocsátani, amennyiben előre az igényt jelzik. Ha olyan költség merülne fel, mint pld. a szakértői díj, és meghaladja ezt a 20.000 Ft-ot, akkor meg egy külön előterjesztésbe hozzuk, és arról dönt a testület. Tavaly 50.000 Ft volt és nem került felhasználásra, akkor úgy gondoljuk, ez a pénz az idén elég lesz. Van-e valakinek kiegészítése a napirendi ponthoz? Amennyiben nincs, kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

18/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A TÉB 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése

H a t á r o z a t

Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság
- Irattár

Polgármesteri beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A Polgármesteri beszámoló következik. Van-e valakinek kérdése ezzel kapcsolatban?

Vetró Józsefné képviselő: Nekem egyetlen kérdésem van. December 15-én voltál a Takarékszövetkezethél egyeztetni. Sikertelt e választ kapni a folyószámlahittel kapcsolatban.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nem kaptunk semmilyen választ azóta se. Gondolom, azt várják ők is, hogy megjelenjen a cégközlönyben a hirdetés. Annyiban maradtunk, ha jóváhagyja a képviselő testület és elindul az eljárás, akkor én erről fogom őket tájékoztatni.

Ezt másnap reggel megtettem, utána érdeklődtém, hogy sikerült-e valamit intézni és mondták, hogy egyelőre nem.

Hajas Lászlóné képviselő: Kérdezném, hogy a Szügyi Lászlóval megtörtént tárgyalásnak kapcsolatban van-e jögalapja?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nem tudom. Kért tőlem egy időpontot beszélgetésre. Elmondták az elképzeléseiket, hozta a kender szövetség elnökét. Elmondásuk alapján szeretnének valamiféle szigetelőanyag gyártó üzemet létesíteni. Beszéltünk arról, hogy ezt Csanádpalotán hol, és hogy lehetne, mi az elképzelés. Azt mondták, hogy az ipari park kijelölt helyén. Abból egy rész nekik elegendő lenne az üzemnek a létesítésére. A probléma az az, hogy azok a gépek, amikről ők beszéltek, ezek jó állapotúak ugyan, de használt gépek. Tájékozódás volt részükről, de most nincs ilyen jellegű pályázat kiírva. Keresik a pályázati lehetőséget és azt mondta nekem, hogy mivel ő helyi lakos emiatt szorgalmazná. Én mindenféleképpen partner szeretnék ebben lenni, és azzal zártuk a beszélgetést, hogy amikor találunk olyan pályázatot, ami esetleg számukra jó lenne, akkor visszatérünk rá. Elmondták, hogy beszéltek a gazdákkal is, és elmondták, hogy hány hektár területen kellene termelni kendert, hogy rentábilisan működtethető legyen. Állítólag a kereslet nagy rá és külföldön annyit mondtak, hogy ezt a fajta hőszigetelő anyagot, amit nálunk még használnak, Németországban már nem is engedélyezik. Ott már nem is dolgoznak azzal, ami Magyarországon van, csak ezzel. Külföldi szerződéseik lennének és meg kellene valósítani. Viszont a pályázatoknál az szokott lenni, hogy akadályozó tényező, hogy nem engednek beszerezni csak új gépeket. Az meg lényegesen megnöveli a bekerülési költséget.

Hajas Lászlóné képviselő: Minden áron építeni akarnak, nincs itt olyan ingatlan?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Igen, küldtek nekem erről egy tájékoztató anyagot, és ha akarjátok, tovább tudom küldeni nektek. Ő sok minden másban is gondolkodik. Egy nagyon agilis ember, nagyon sok elképzelése van. Kell az a lendület, ami benne van. Bízunk benne, hogy össze fog jönni.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Nekem is az a véleményem, miután pénzébe se kerül az önkormányzatnak. Maximálisan támogatnám.

Perneki László alpolgármester: Erről már volt szó és évek óta húzódik. Nagylakon tervezték először. Meglepne, ha ebből lenne valami.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ugyanez jutott eszembe, hogy a nagylaki kendergyár milyen hatalmas területen volt. Szerintem ez a terület kicsi lenne, de azt mondták, hogy nem.

Vetró Józsefné képviselő: Ez a típusú szigetelés itt még nem bevezetett dolog.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Attól függetlenül foglalkoznunk kell vele. Ha lesz egy pályázati lehetőség nekünk segítenünk kell ennek a megvalósítását.

Vetró Józsefné képviselő: A héten mondták nekem, hogy az önkormányzat miért nem foglalkoztat egy olyan agilis fiatalembert, aki nagy vállalatokhoz elmegy, itt van az autópálya felhajtó és az önkormányzatnak van területe, amiket nem eladni kellene. Nagy cégeket kellene megkeresni. Nem nagy munkaerő igénye van, ez igaz, de viszont a forgalomnak megfelelő adóbevételt biztosít az önkormányzatnak. Van egy település, 500-an laknak benne és úri módon megélnék, és semmi mást nem csinálnak, csak ilyen lerakatok vannak az osztrák-magyar határ vonalában az iparüzési adó bevételtől mondható, hogy gazdag település.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Tudni kellene melyik ez a település. Jó lenne tájékozódni. Lehet, hogy mi is meg tudnánk csinálni. Van-e még valakinek kérdése a tájékoztatóhoz? Nincs. Kérem, szavazzunk.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

19/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Polgármesteri beszámoló az előző Képviselő-testületi ülés óta történt eseményekről

H a t á r o z a t

Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előző ülés óta eltelt időszak alatt történt fontosabb eseményekről szóló tájékoztatót elfogadja.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Irattár

1. Napirendi pont

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Javaslom, hogy most már a meghívó szerint haladjunk a napirendi pontokkal. A Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete következik. Minden bizottság tárgyalta.

Vetró Józsefné képviselő: Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Az 1.6-os mellékletben módosítások történtek. Megnéztük, hogy a lakásfenntartási támogatás 2017-ben kerekítve 3 millió Ft volt, gyógyszer-támogatás 1,2 millió Ft. 3 millióra módosítottuk a lakásfenntartást 2 millió maradt a ?. Gyakorlatilag innen 5 millió maradt. Az átmeneti segély összegét felemeltük 3 millió Ft-ra, a letelepedési támogatást átirányítjuk a gyerekjóléti költségeihez mivel nem áll úgy az önkormányzat, hogy tudna ilyet adni. Ezzel a módosítással 27.717.000 Ft a végösszeg. A 12-es mellékletnél nem stimmelnek a sorok és az oszlopok összeadása. Az eredeti előirányzat a jó és a működési kiadásoknál a 703.159.066 Ft. Itt az önkormányzatok rendkívüli támogatása a 36.134.417 Ft véletlenül maradt benne tavalyról. Most nincs tervezve a REKI-ből. Ezeknek a megbeszélése után a bizottság javasolja, hogy a testületi is szavazza meg az 1-es számú határozati javaslatot. A 2-es számú határozati javaslat annyival bővült ki, hogy költségvetési szervként 10 %-os csökkentést szeretnénk elérni és minden vezetőt megkérünk rá, hogy amennyit tud, faragjon le.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Az Ügyrendi Bizottság is tárgyalta. Maximálisan támogatjuk a Pénzügyi Bizottság módosító javaslatát. Nézzük meg az önkormányzat szintjén, hogy mennyivel tudjuk csökkenteni a kiadásokat. Gyors számítással 8 millió Ft-tal tudjuk

csökkenteni az önkormányzat kiadását, mert gyakorlatilag a 35 millióba el tudjuk számolni úgy is, hogy ezt a csökkentett összeget átcsoportosítjuk.

Hajas Lászlóné képviselő: A Szociális Bizottság is tárgyalta. Azzal egészíteném ki a Művelődési Ház programtervezetéről, amit 7,8 millióra hozott ki azzal a kitéttel, hogy nagyon sokat várunk a pályázatoktól. Végül 5 millió Ft-ig próbálják levinni a költségvetést. Ha sikerülnek a pályázatok le tudjuk csökkenteni.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A Művelődési Ház működéséhez 24.418.927 Ft önkormányzati támogatást biztosít az önkormányzat. A teljesség kedvéért szeretném mondani, hogy ebbe benne van az a 7,8 millió Ft, tehát ha ezt csökkentjük, akkor mindjárt sokkal kevesebb ez az összeg. Illetve van egy takarítói álláshely, amelyen most nem dolgozik senki. Nekem az a javaslatom, hogy a többi intézménybe sincs takarítónő foglalkoztatva, közfoglalkoztatás keretében oldjuk meg ezt a feladatot mindenhol. Azt javasolnám, mivel nem érint senkit és nem kell elküldeni senkit és költségcsökkentő tényező lenne, döntsünk arról, hogy ezt az álláshelyet megszünteti a képviselő testület február 1-től. Az ülés előtt próbáltuk kiszámolni, ez 10 hónapot érint, járulékostól 2.156.975 Ft-ot jelentene. Ha a 7,8 millió Ft-ot levonom a 24 millióból, mert az az összeg, ha nem a Művelődési Háznál hanem az önkormányzatnál, mint rendezvény költsége jelentkezne akkor ez 10 millió Ft. Gyakorlatilag 14 millió Ft-ról beszélünk, illetve amit le lehet vonni, mert így is-úgyis jelentkezik költségként, az a tornacsarnok működése. Az pedig 1.170.200 Ft. Gyakorlatilag 10 millió Ft körül van az az, összeg, amit az önkormányzat a Művelődési Ház működéséhez hozzátesz.

Nagyné Csiffáry Anna: A bizottság elnök asszonya elmondta, hogy más feladathoz kapcsolódóan is el lehet számolni. Ott elírás történt. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyik támogatása az 35.781.000 Ft. A táblázatban jól szerepel, csak itt történtek elírások. A táblázatban lehet látni, hogy a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat feladatához 3.444.140 Ft, a nappali ellátáshoz a 2.779.000 Ft., a szociális étkeztetéshez a 664.416 Ft elszámolható, de a költségvetési törvény kiegészítő szabályai lehetőséget tesznek arra, hogy az ezen pontokra, amit felsoroltam, egymás terhére elszámolhatók. Ezt lecsökkenti a házi segítségnyújtásnál úgymond az a megtakarítás 2.046.421 Ft és ennek az összesenje így 4.135.444 Ft. Ami ennek a 35.781.000 Ft terhére elszámolható. Ugyanígy elszámolható a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó többlettámogatás összege. De csak a nyersanyaghoz kapcsolódóan engedi a gyermekvédelmi törvény a térítési díj megállapítását. A térítési díj bevétel, illetve az állami normatíva különbözete 4.042.674 Ft. Így jött ki összesenben 8.178.418 Ft. Szeretném még azt elmondani, hogy ez a költségvetés tervezet csak a 2018. évi tervet tartalmazza. 2017. évről áthúzódó költségeket nem tartalmaz. Ugyanez vonatkozik a kompenzációra is. Ami még nagy valószínűséggel befolyásolni fogja a költségvetést pozitív irányba, hogy 2017. évben is a minimálbér jelentős összegű növekedés miatti költségnöveléshez adott támogatást. Ennek a 2017. évi összege 7.459.093 Ft, amiről, hogy hogy fog történni információnk nincs. Ez nem szerepelt a költségvetésbe, mert abba számokat írunk. Bizonytalan összegeket nem tudunk tervezni. Ez a 2017. évi tényadat amit a nemzetgazdasági minisztériumba fognak majd eldönteni, és ez is majd csak március, és tavaly is csak júniusba kaptuk meg. Elkövettem még egy hibát az előterjesztésbe és ez ismételtelen csak a költségeket fogja csökkenteni. Az alpolgármester részére terveztem cafateriát ami 80.500 Ft-os többletköltséget jelent és elnézést kérek érte ez az én figyelmetlenségem.

Vetró Józsefné képviselő: Szeretnék még szólni, hogy az intézményvezetők értekezlete 2018. február 13-án lesz. Tőlük azt kérjük, hogy a jogszabályi feltételek mellett amennyiben

tudják erre az időpontra ezt a költségcsökkentést hajtsák végre a költségvetésben. A pénzügyi bizottság nevében beszéltem tehát. A Művelődési Ház és a Könyvtár egy intézményként való működése hogyan fog megvalósulni. Az én személyes lelki problémám az óvodával kapcsolatban. Itt le van vezetve, hogy 4 csoportból 3-at csinálunk és elbocsátunk 2 óvónőt, 1 fő dajkát, ami éves szinten nagyjából 9,8 millió a megtakarítás. Ebből 2018. évben durván 4,5 millió realizálódik. Én azt szeretném kérni, hogy ezt fontolja meg mindenki, fontoljuk meg. Természetesen, amit muszáj azt muszáj, de én nem igazán érzem úgy. Egyre több gyerek születik éves szinten. Ne csináljunk ilyet, most minőségi munka folyik, nehogy az legyen, hogy a gyerekek nem olyan szintű tudással mennek az iskolába, mint eddig. Nekem minden szempontból a gyerekek ilyen sarkalatos pontok. Nyilván eldönti a csődbiztos, hogy mit igen meg mit nem. De ha egy mód van rá, akkor ezt ne. Ki van még az is mutatva, hogy a közalkalmazottak részére mennyibe kerül éves szinten a cafeteria járulékaival együtt 885.852 Ft. Erről is dönteni kellene, a közalkalmazottaknak nem kötelező adni. Erről is dönteni kell, hogy kapjanak, vagy ne kapjanak.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Én az utóbbival kezdeném. A cafeteriaival kapcsolatban azt beszéltük Anival, hogy neki tapasztalata van arról, hogy szerepel a költségvetésbe, csak zárolva van addig ez az összeg és nem fizethető ki amíg a REKI-ből erre támogatást nem nyernek. De mi meg tudunk egyezni, úgyhogy szerintem ez szerepelhet a költségvetésbe, csak azt az eddig megszokott módszert nem tudjuk követni, hogy havonta megkapják, mert a REKI elbírálásának eredményéről majd csak valamikor egyszer értesülünk. Szerepeltetni lehet, csak ha szerencsénk, van utólag visszamenőleg is ki lehet fizetni. Az óvodai csoportokat illetően azt gondolom, mindenféleképpen szem előtt kell tartanunk, az már látszik, hogy a bölcsődénk kicsi. A 36 férőhely szinte 100 %-ban ki van használva. Amikor itt volt a bölcsőde-vezető és beszéltünk arról, hogy mi történik akkor, ha nem tudnak felvenni újabb gyerekeket. Nem megszokott, de nem tudunk mást csinálni, ha az igényeket ki akarjuk elégíteni, mint azt, hogy év közbe azokat a kisgyerekeket, akik betöltik a 3. életévüket vagy 2,5 évesek és minden feltételnek megfelelnek, egyből az óvodába íratják be. Abban az esetben, ha mi most lecsökkentjük az óvodai csoportok számát, akkor már oda se tudunk felvenni gyerekeket. Nagyon bölcsen kell ezt a döntést meghoznunk, mert lehet, hogy utána egy újabb problémát generálunk magunknak. Annyiban maradtunk Ibolyával meg Évivel, amikor a beiratkozások megtörténtek, akkor fogjuk látni. Előre is lehet látni valamit, de az nem biztos. A csoportszobáknak is igazodni kell az ott elhelyezett kisgyerekek számához. Természetesen a lehetőségét megvizsgáljuk, beleértve, hogy ez milyen költségcsökkentést jelentene. Ha a számok teljesen ismertek lesznek, akkor majd ki fog derülni, hogy meg tudjuk-e csinálni. Ez most, mint egy lehetőség, az biztos, hogy nem előre viszi a dolgot, ha minél több gyereket beteszünk egy csoportszobába, mert ront a komfortérzetükön. Biztos lesznek olyan döntések, amiket majd meg kell hoznunk, vagy lehet úgy mondják majd, hogy mit kell meghoznunk, ami nem lesz kellemes. Próbáljuk a helyzetből a lehető legjobbat kihozni. El tudom fogadni, amit mondtak a bizottságok, hogy 10 %-os költségcsökkentés legyen. Az 1-es számú határozati javaslatban szerepel a művelődési ház takarítói álláshelye, erről azt gondolom, hogy azt bocsátom szavazásra, hogy február 1-től megszünteti azt az egy takarítói állást és a költségvetést már úgy tudja a pénzügyi csoport tervezni. A Művelődési Ház és Könyvtár összevonásáról még egy dolgot szeretnék elmondani. Azt mondtuk, hogy 20.000,-Ft az a pótlék, amit sikerül nekünk havonta megtakarítani. Beszélgettünk az álláshelyekről is, és ott viszont, ha összevonásra kerül július 1-től, ha meg lesz a közös intézmény, akkor lesz az intézménynek egy vezetője és a Művelődési Háznak egy tagintézmény-vezetője. Viszont, ha Margit átkerül, akkor az ő álláshelye üresen marad. Akkor következik be ugyanaz a helyzet, mint most a takarítónői állásnál, hogy nem kell elküldenünk senkit, viszont mégis azt a bért július 1-től meg tudjuk

spórolni. A következő években ez jelentkezik. A helyettesítés tekintetében is jó lesz, mert egy intézmény, könnyebben tudják mozgatni a dolgozókat.

Vetró Józsefné képviselő: Ádók István, ha jól emlékszem a szabadságát tölti, ami májusban telik le, akkor megy nyugdíjba. Erről nem kellene dönten, hogy kiírjuk-e a pályázatot?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Azt gondolom, először az intézmény összevonásról kell nekünk dönten. Mivel többcélú lesz az intézmény, ezért többcélú intézményvezetői vizsgát kell neki tennie. Nem arról szól a dolog, hogy bármelyiküktől meg akarunk válni, hanem költségtakarékosan szeretnénk ezt az egészet működtetni. Lehet, mire kiírjuk a pályázatot éppen meg lesz neki. Fel van adva nekik is a lecke, elkezdtek ugyan úgy küzdeni ahogy mi. Több a feladat. Margitban sok a lendület, teljesen más szemlélettel van, mint amit mi eddig megszoktunk és ehhez nyilván több ember kellene, agilisabb emberek ráadásul most megkapták a pályázatot is.

Perneki László alpolgármester: A tornacsarnokot is nekünk szeptemberig el kell készíteni, mert nem tudom, hogy nekünk miért kell azt felügyelni, meg mindent adni hozzá. Meg kellene nézni máshol, hogy van. Nem lesz olyan sok közmunkás, mint tavaly volt, hogy 2 műszakba ott vannak. A KLIK vezetője azt mondta, hogy a tornacsarnok vezetői mi vagyunk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Beszéltük, hogy ezt megfordítjuk majd. Minden költség és számla hozzájuk menjen majd, és ők számlázzák tovább a 20 %-ot majd nekünk. Azt szeretném megtudni, hogy a műfüves pályának mennyi bevételt terveztek?

Nagyné Csiffáry Anna: 700.000 Ft-ot.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ha azt 3500 Ft-tal visszaszámolod, mert állítólag annyi óránként akkor az hány hét és hány óra. Én most csak szeretném tudni.

Vetró Józsefné képviselő: 200 óra. Heti 4 óra.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az nem kevés?

Debreczeni István képviselő: Az nem kevés, de nem is sok.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Én azt kevésnek találom.

Perneki László alpolgármester: Milyen volt a kihasználtsága ebben a félévben?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nem kellett fizetni. Ott égtek a lámpák vagy 2 óra hosszáig és mondtam, hogy ezt gyorsan felejtsek el. Menjenek, sportoljanak, de nappal, mert nem tudjuk a világítási költséget kifizetni. Bevétel nincs, de kiadás rendesen jelentkezik. Maradjon ennyi, de ha több lesz, akkor örülünk neki. Nagyon sok feladatunk lesz, mert úgy gondolom a Művelődési Ház bevételét is tudjuk növelni. A terembérletről, az eszközökről kinek kell dönten? Az meg van határozva?

Vetró Józsefné képviselő: Igen és tegnap beszéltük, hogy a büfétől a terem ajtóig simán tud egy fogadási ebédet csinálni.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A büfé egy nagy kérdés még.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Külön van a termék bérlete meg az eszközre.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Van-e valakinek kérdése, javaslata az előterjesztéshez? Megállapítom, hogy nincs. Aki ezzel a módosítási javaslattal egyetért, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

20/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetének átdolgozásához szempontok meghatározása

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezet elkészítéséhez az alábbi szempontokat határozza meg:

- A Kelemen László Művelődési Ház 1 takarító álláshelyét 2018. február 1-től megszünteti.

Határidő: A költségvetési rendelet-tervezet benyújtására 2018.02.22-i képviselő-testületi ülésre

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A 2-es számú határozati javaslatra áttérnénk. Itt az volt a bizottságok javaslata, hogy az intézményvezetők dolgozzák ki a most elkészített tervezethez viszonyítottan a 10 %-os csökkentést és úgy kerüljön a képviselő testület elé, és tartalmazza a határozati javaslat, hogy február 13-án 8 órai kezdettel kerül sor az intézményi költségvetések egyeztetésére. Kérem, szavazzunk erről a határozati javaslatról.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

21/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezetéhez további javaslat

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési rendelet tervezetben kimutatott bevételek és kiadások negatív egyenlege csökkentése érdekében intézményi egyeztető tárgyalásokat kezdeményez 2018. február 13-án 8 órai kezdettel. A képviselő-testület felkéri az intézményvezetőket, hogy lehetőség szerint 10%-os csökkentéssel dolgozzák ki a költségvetési tervezetet.

A költségvetési egyeztetések célja, hogy a működési bevételek és kiadások különbözetének nem zárolt összege az 0 Ft legyen.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: 2018. február 08.

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

2. Napirendi pont

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezete

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Következő előterjesztésünk a közös önkormányzati hivatal költségvetése.

Vetró Józsefné képviselő: Pénzügyi Bizottság tárgyalta és olyan irányelvet fogadtunk el hogy a 10%-os költségcsökkentést a jegyző asszony is próbálja meg kivitelezni.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Ügyrendi Bizottság is tárgyalta és egyet ért a pénzügyi bizottság javaslatával, támogatja.

Hajas Lászlóné képviselő: Szociális bizottság is tárgyalta és támogatjuk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Ma délelőtt volt a kövegyi polgármester asszony. Annyit mondott, hogy ez így nagyon nem jó amilyen helyzet kialakult közöttünk. Békétlenség van a két település és a dolgozók között. Én mondtam, hogy nem haragszok rá, csak nem úgy működik ez a közös hivatal, ahogy kellene. Meg hogy ezen változtassunk minden féleképpen. Mondtam, hogy partner vagyok benne, szeretném. Aztán hosszasan beszélgettünk, majd elment. Én felbontottam a postát és megint volt benne egy levél Kövegytől. Erről tájékoztatlak is benneteket, hogy az 1,8 millió Ft, ami számlát ők kiállítottak tavaly ilyenkor vagy nem tudom mikor és mi nem egyenlítettük ki, e miatt felszólítottak bennünket, hogy 15 napon belül tegyük ezt meg, mert ha nem, akkor peres vagy nemperes eljárást indítanak. Kérdeztem, hogy akkor mi fog történni, mert én ezt már nem értem. A közös hivatal működésével kapcsolatosan állítólag volt egy olyan egyezség, hogy egy köztisztviselőre kapott normatíva 4.586.000 Ft. A közös hivatal megkapja ezt az összeget 19,37 főre. Ebből kellene a közös hivatalnak működnie, a béreket kifizetni, a járulékot, mindent. Ezzel szemben mi vagyunk 23-an és az volt az egyezség, állítólag, hogy Kövegynek 1,5 fő, Királyhegyesnek 5 főre járó normatíva jár. Én ilyet még nem hallottam és ezt módosítottuk. Lecsökkent Királyhegyesen a létszám 3,5 volt most lett 4. Ennek a normatívának a terhére ők számlákat nyújtottak be.

Vetró Józsefné képviselő: Ez le lett így írva szó szerint, hogy Csanádpalota ezt a pénzt nekik kifizeti?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Benne volt, hogy ennyi normatíva illeti meg. Amit elsősorban személyi és dologi kiadásokra kell fordítani. Ő kiszámolja, hogy mennyi a 2 köztisztviselő bére járulékostól. Ami ott megmarad, annak a terhére ő számlázott. Ez okozta a feszültséget. Ezért készült táblázat, amit ő kért, hogy milyen feladatokat látnak el, ők és az itteni dolgozók Kövegyre. Mikor ezt kiszámoltuk forintba pontosan, akkor nekik kellett volna hozzájárulni 6 millióval és onnantól kezdve van a békétlenség. Ez a feszültség folyamatosan generálódik, mert kérték, hogy ne 1,5 fő legyen kinn náluk, hanem 2. Királyhegyesen ne 3,5 fő, hanem 4 legyen. Megegyeztünk, rendben van, de ahhoz feladat is jár. Az úgy nem megy, hogy felemeljük a létszámot, de a feladatot továbbra is innen látjuk el. Magyarcsanád-Nagylak vonatkozásában zökkenőmentesen működött a közös hivatal amikor ott voltam. Ha az én ügyintézőm hiányzott, akkor a nagylaki átjött és helyettesítette. Fordítva is így volt. Én voltam az, aki ezt az egészet koordinálta és soha nem volt probléma. Karácsonykor tudtunk közös ebédet tartani, meg tudtuk beszélni a dolgaikat. Nem mondom, hogy soha nem volt súrlódás. De ilyen, ami itt van, hogy nem hajlandóak egymáshoz szólni a dolgozók, azért se vesszük át az ügyiratokat és postán kell átküldeni az adós ügyiratokat Kövegyre, mert hiába írunk leveleket, nem hajlandóak átvenni. Azért se. Sajnálom a kövegyi ügyfeleket, mert nekünk már nincs hatáskörünk eljárni, ők pedig nem járnak el. A bizottságok azt a határozati javaslatot javasolják elfogadni, hogy a jegyző lehetőleg 10 %-os költségcsökkentéssel készítse el a költségvetést. Kérem, aki ezzel egyetért, szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

22/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezetéhez további javaslat

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat képviselő-testülete felkéri a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy lehetőség szerint 10%-os csökkentéssel dolgozza ki a költségvetési tervezetet.

Határidő: 2018.február 23.

Felelős:

- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Jenei Dávid István mb. pénzügyi csoportvezető

Határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet Csanádpalota Városi Önkormányzat polgármestere
- Galgócziné Krobák Mária Kövegy Község polgármestere
- Horváth Lajos Királyhegyes Község polgármestere
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport

3.) Napirendi pont

Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Következő napirendi pont a Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése tárgyában.

Vetró Józsefné képviselő: Pénzügyi Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Erdélyi Sándorné dr. képviselő: Ügyrendi Bizottság is tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Hajas Lászlóné képviselő: Szociális Bizottság tárgyalta, elfogadásra javasolja.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Rendben, köszönöm. Aki egyetért az együttműködési megállapodás felülvizsgálatával, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

23/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás jóváhagyása

H a t á r o z a t

1.) A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése értelmében a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött többször módosított 23/2013. (IX. 25.) R,N.Ö. határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást felülvizsgálta, azt jelen határozattal hatályon kívül helyezi.

2.) A Képviselő-testület jelen határozat mellékletét képező új együttműködési megállapodást elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Kincses Ferenc Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

5.) Napirendi pont

A településen található közkifolyók felülvizsgálata

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az 5. számú előterjesztés a közkifolyókkal kapcsolatosan készült. Ezt is tárgyalta a bizottságok.

Vetró Józsefné képviselő: Pénzügyi Bizottság tárgyalta. Az előterjesztést elfogadásra javasoljuk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Azt mondtátok, hogy nem értjük miért nem lehet megszüntetni a Nap utca és Szabadság utca sarkán lévő közkifolyót, mert a környezetébe lakóház sincs. Van lakóház, csak üres. Ha van lakóház, nem tudjuk megszüntetni. Ha szerelünk fel mérőórát, ezt a problémát nem szüntetjük meg vele.

Vetró Józsefné képviselő: Olyat nem lehet, hogy lezárni? Ha majd odaköltözik valaki és igényli, akkor újra indítjuk.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nem megszüntetni, csak szüneteltetni a működését. Akkor a 2-es pontból ki kell, hogy vegyük, költséget ne generáljunk magunknak. Az a javaslat, hogy kérjük lezárni. Aki ezzel a módosítással elfogadja a határozati javaslatot, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

24/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A településen található közkifolyók felülvizsgálata

H a t á r o z a t

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a víziközműszolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény rendelkezéseire - úgy dönt, hogy a település területén lévő alábbi közkifolyókat megszünteti:

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. Béke u. 45. Hrsz 624, | 15.Jókai u. 19 Hrsz 924 |
| 2. Béke u. - Lant u. sarok | 16.József A. u. 29 |
| 3. Búza sor 7. Hrsz 1374/1 | 17.Kálmány L. u. 6. Hrsz 242 |
| 4. Diófa u. 22. Hrsz 1224/1 | 18.Nefelejcs u. 17. Hrsz 1426 |
| 5. Diófa u. 35. Hrsz 43 | 19.Pacsirta u. 8. Hrsz 1139 |
| 6. Diófa u. 66. Hrsz 1247 | 20.Pázsit sor 2. Hrsz 413 |
| 7. Dózsa sor 6 Hrsz 3101/8 | 21.Petőfi u. 6. Hrsz 903 |
| 8. Erzsébet u.-Tücsök u. sarok | 22.Rákóczi u. 13. Hrsz 889 |
| 9. Fecske sor 8. | 23.Rákóczi u.-Gyöngy u. sarok |
| 10.Gerbera u. 10. Hrsz 1359/2 | 24.Rezeda u. 1. Hrsz 1381/1 |
| 11.Gerle u. 16. Hrsz 1075 | 25.Szent I. u. 33. Hrsz 467/2 |
| 12.Gyöngy u. 29. | 26.Táncsics M. u. 17 Hrsz 81 |
| 13.Gyöngyvirág u. 18. | 27.Tulipán u. 28. Hrsz 1547 |
| 14.Hattyú u. 19. hrsz 1124 | 28.Vörösmarty u. 32 |

- 2.) A Képviselő-testület döntésével megerősíti, hogy a mintavételi helyként (MVH) szolgáló és a nem megszüntethető közkifolyókat továbbra is üzemelteti és azokra a szükséges helyeken mérőóra felszereltetéséről dönt:

1. Akácfa u. 42 Hrsz 155 (mérőóra felszerelés)
2. Asztalos P. Kálmán u. 42 Hrsz 49. (mérőóra felszerelés)
3. Csalogány u. 30. (mérőóra felszerelés)
4. Deák F. u. 3. (MVH) (mérőóra felszerelés)
5. József A. u. – Zöldmező u. sarok (MVH)
6. Kossuth L. u. 34. Hrsz 1166/4
7. Nap u. – Szabadság u. sarok (mérőóra felszerelés)
8. Rózsa u. 15. (MVH) (mérőóra felszerelés)
9. Sas u. 11. (mérőóra felszerelés)
10. Szabadság u. 23 Hrsz 877 (mérőóra felszerelés)
11. Széchenyi u. 51. (mérőóra felszerelés)
12. Szent István u. 99. (MVH)

3.) A Képviselő-testület a határozat 1. pontjában foglalt közkifolyók megszüntetésének és a 2. pontban foglalt közkifolyók mérőórával történő felszereltetésének költségéhez szükséges forrást a 2018. évi költségvetés terhére biztosítja.

4.) A Képviselő-testület felkéri a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzőjét, hogy a Nap u. – Szabadság u. sarkán lévő közkifolyó lezárásáról gondoskodjon, mert a közkifolyó 300 méteres körzetében nincs lakott ingatlan.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közkifolyók megszüntetése és mérőórával történő felszerelése ügyében a víziközmű-szolgáltatónál járjon el!

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző
- Jenei Dávid mb. pü. csoportvezető
- Alföldvíz Zrt. 4. sz. Területi Divízió (6800 Hódmezővásárhely Szántó Kovács János u 64.)
- Irattár

8.) Napirendi pont

Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Az 5. számú előterjesztés a Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme. Van-e valakinek kérdése az előterjesztéshez? Nincs. Aki egyet ért azzal, hogy a Palota 98 Kft. kérelmére a tulajdonosi hozzájárulást a Csanádpalota 018/4-es helyrajzi számú önkormányzati csatornaszakasz használatára vonatkozóan megadjuk, kérem, szavazzon.

A Képviselő-testület 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta az alábbi határozatot:

25/2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme

H a t á r o z a t

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Palota 98 KFT (6900 Makó, Aradi u. 135.) kérelmére tulajdonosi hozzájárulását adja a **Csanádpalota 018/4 hrsz-ú** önkormányzati csatornaszakasz használatára vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Palota 98 KFT (6900 Makó, Aradi u. 135.)
- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző
- Irattár

9.) Napirendi pont

Egyebek

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Egyebek következnek. Két dologról szeretnék titeket tájékoztatni. A közétkeztetés elég nagy port kavart az utóbbi napokban a médiába. A kövegyi polgármester is kérdezte, hogy lesz-e a gyerekeknek ebéd vagy sem. Engem megkeresett a Hír TV. Remélem, megjelent az általuk felvett bejátszás. Azt tudni kell, hogy utaltunk a vállalkozónak. 1 millió forintunk volt, ennyi összeget tudtunk most átutalni. Egyeztettem a Kincstár igazgatójával és úgy néz ki, hogy a bérek és a rendszeres segélyek kifizetését követően péntek reggel válik nyilvánvalóvá, hogy mennyi lesz a bér, amit el kell utaljanak. Lesz egy fennmaradó összeg, és azt beszéltük, hogy a hóközi kifizetésekre nem tartjuk bent azt az összeget, hanem egy levéllel fogunk hozzájuk fordulni, amikor megmondják, hogy mennyi a különbözet és visszakérjük, és azt át fogjuk utalni a közétkeztetésbe. Azt mondta Erika, nekik is vannak máshonnan kintlévőségeik, ők is próbálják beszédni, de ha mi ezt tudjuk teljesíteni, akkor tudják folytatni a tevékenységet. Most a bérre náluk is elég lesz a pénz, de amikor a járulékokat kell nekik kifizetni, akkor kell nekik az újabb összeg. Mondtam, ha mi tudjuk és visszakaptuk a pénzt, akkor nyilván utaljuk azonnal tovább.

A másik a holnapi lakossági fórum. Kifejezett igénye volt erre a lakosságnak. Ennek eleget teszünk. Bízom benne, hogy nem egy emelkedett hangulatú lakossági fórumnak nézünk elébe, hanem aki hozzászól, az építő jelleggel teszi. Úgy képzeltem ezt az egészet, hogy én adok egy tájékoztatót a kialakult helyzetéről. Utána jegyző asszony elmondja mi ez az adósságrendezés, mert ez is érdekli a lakosságot, a törvényből azokat a dolgokat, amit kell, hogy tudjon a lakosság. Anit kértem, amit eddig a könyvelésből ő is látott, mondja el. Ezt követően jöhetnek a lakossági kérdések. Azt fogom kérni, hogy akinek több kérdése van, az tegye fel mindet

egymás után, és válaszolunk rá. Aztán adjuk meg másoknak is a lehetőséget, hogy szóljanak. Csak közérdekű dolgokról legyen szó.

Perneki László alpolgármester: Borzalmas időszak következik. A csődbiztos megjelenése, a válságköltségvetés. Nagyon szeretném, ha visszatérnénk a jegyzőkönyv hitelesítésre.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Rendben. Akkor az SZMSZ módosítását be kell hozni. Egyetértek vele. Egyelőre annyit lehet tudni, hogy még mindig nem kaptunk semmit a Törvényszékről. Tegnap, mikor volt a bizottsági ülés, akkor a Nemzetgazdasági Minisztériumból kerestek, és annyit mondott az úr, hogy még nem volt benne a tegnapi nap a csődértesítőben, hogy megindult az eljárás. Azt gondoltam, hogy a törvényszékről kapunk először valami viszont választ és majd utána fogjuk nézni a csődértesítőbe. Azt mondta, hogy onnantól kezdve, hogy az iratok a Törvényszékhez bekerülnek, a Nemzetgazdasági Minisztériumot 2 nap múlva szokták értesíteni. Esetünkbe nem történt meg, mert múlt kedden töltöttük fel az iratokat és azóta se kaptak értesítést. Most várjuk, hogy történjen valami. Azt mondta fél év szokott lenni az eljárás, de már általában közelíti az 1 évet. Elküldte a jogszabály mellékletét képező kirendelhető cégeket, akik foglalkoznak ilyennel. 31 ilyen társaság van, 2 közülük ahogy néztük szegedi és 1 békéscsabai, akik a közelben vannak.

Vetró Józsefné képviselő: Az 1/3-as mellékletben olyan, hogy felhalmozási költségvetés 0. Tehát, nem terveztünk sem bevételt sem kiadást. 3 pályázat pénzét már átutalták. Akkor 2-nek összesen 135 millió és nem terveztük. Valóban az lesz, hogy mivel krízisköltségvetést készítünk, nem tervezhetünk felhalmozási bevételt sem kiadást akkor ennek a pénznek mi lesz a sorsa?

Debreczeni István képviselő: Miniszter úr csak konstataulta, nem a csőd következménye, elutasították.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A TOP-os pályázatok keretösszege elosztásra kerül. A barna mezős pályázatunkat valóban elutasították, de a zöldmezőset be tudnánk nyújtani.

Vetró Józsefné képviselő: A Takarékszövetkezet ebből a megfontolásból nem tárgyal velünk?

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: Nem mondták nekünk.

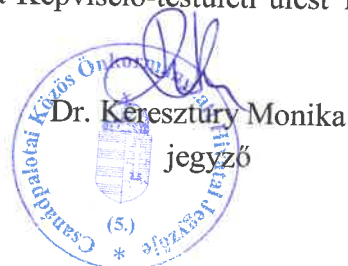
Perneki László alpolgármester: Amikor arról volt szó, hogy a barnamezős pályázatot visszavonták, akkor arról volt szó, hogy más címen meg fogjuk kapni az összeget.

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester: A Kincstár felfüggesztheti a folyamatban levő pályázatok megvalósítását. Én, ahogy egyeztettem velük, azt mondták nem szándékoznak akadályt gördíteni, de az, hogy a felhalmozásiba miért nem szerepel a bevételi-kiadási oldalon nem tudom megmondani. Utána fogunk nézni és a pénzügyesek megválaszolják. Van-e még esetleg valakinek ezzel vagy bármi mással kapcsolatban észrevétele, hozzászólása? Megállapítom, hogy észrevétel, hozzászólás nem érkezett, a Képviselő-testületi ülést 17 óra 21 perckor bezárom.

Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



K.m.f.





Csanádpalota Városi Önkormányzat

Polgármestere

MEGHÍVÓ

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testületének rendkívüli, nyílt ülését a 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-ában biztosított jogkörömben eljárva

2018. január 31. (szerda) 15⁰⁰ órára

összehívom.

Az ülés helye: Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal (6913 Csanádpalota, Kelemen László tér 10.)

Napirend előtt: Polgármesteri beszámoló

Napirendi pontok:

- 1.) Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete
- 2.) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetésének tervezete
- 3.) Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése
- 4.) Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése
- 5.) A településen található közkifolyók felülvizsgálata
- 6.) Települési Értéktár Bizottság beszámolójának elfogadása

ZÁRT ÜLÉS

Napirendi pont:

- 1.) Javaslat az Adósságrendezési Bizottság önkormányzati képviselő tagjára

Megjelenésére feltétlenül számítok!

Csanádpalota, 2018. január 26.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



J E L E N L É T I Í V

Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. január 31. (szerda) 15⁰⁰ órai kezdettel megtartott soros, nyílt testületi üléséről

Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Nyergesné

Perneki László alpolgármester

Perneki

Debreczeni István tanácsnok

Debreczeni

Erdélyi Sándorné dr. képviselő

Erdélyi Sándorné dr.

Hajas Lászlóné

„

Hajas Lászlóné

Jancsik Zoltán

„

Jancsik

Vetró Józsefné

„

Vetró

Meghívottak:

Dr. Keresztury Monika jegyző

Keresztury

Nagyné Csiffáry Anna pü.-i tanácsadó

Nagyné Csiffáry Anna

TEB, Csanádpalota

Dr. Keresztury Monika

Dr. Keresztury

Dr. Keresztury

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására

amely létrejött egyrészről:

Csanádpalota Városi Önkormányzat
(továbbiakban: Helyi Önkormányzat)
6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
képviseli: Nyergesné Kovács Erzsébet - polgármester

másrészről:

Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat
(továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)
6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
képviseli: Vetróné Negreu Mariana Florica - elnök

között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése, alapján.

I. Fejezet

**A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi
és tárgyi feltételei**

- 1.) A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére a Városházán irodahelyiség ingyenes használati jogát biztosítja, amely kiterjed az irodahelyiség berendezési és felszerelési tárgyaira is. Az irodahelyiség használati joga korlátlan.
- 2.) A irodahelyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek a Helyi Önkormányzatot terhelik.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat az irodahelyiséget és berendezési- felszerelési tárgyait csak alapfeladatának ellátása érdekében veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, használatát másnak át nem engedheti.
- 4.) A irodahelyiség használata során a Nemzetiségi Önkormányzatnak igazodnia kell a hivatal munkarendjéhez.
- 5.) A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatokat a Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal munkaköri leírásában erre a feladatra kijelölt köztisztviselő útján – munkaidőben - biztosítja.
- 6.) A Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt köztisztviselője útján biztosítja a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat.

- 7.) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat – a II. fejezetben részletezettek szerint – a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportjának illetékes köztisztviselői végzik.
- 8.) A 6.) és 7.) pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket - kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségét - a Helyi Önkormányzat viseli.
- 9.) A Helyi Önkormányzat biztosítja, hogy a jegyző, - akadályoztatása esetén a helyettesítésre kijelölt köztisztviselő – a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviselőtestületben részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

II. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének működésével és a nemzetiségi önkormányzat által végzett tevékenységekkel kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell tervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni, pénzforgalmát önálló bankszámlán kell kezelni.

A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a pénzügyi csoportvezető a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat ismerteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével, majd áttekintik a nemzetiségi önkormányzat feladatait, kiadásait, bevételi forrásait.
- 2.) A jegyző a pénzügyi csoportvezető közreműködésével készíti el a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési-határozatának tervezetét. A jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban Áht.) előírásai szerint február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek, és a képviselő-testület azt önálló határozatban fogadja el.
- 3.) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (2)-(3) bekezdéseit kell alkalmazni.
- 4.) Az elfogadott költségvetési határozat alapján a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére az elemi költségvetésről szóló információ-szolgáltatás a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelőjének kötelessége.
- 5.) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzatokon felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani a – a nemzetiségi önkormányzat elnökének kezdeményezésére - pénzügyi csoportvezető elkészíti a költségvetést módosító határozat tervezetét, amelyet az elnök terjeszt a soron következő Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésére.
- 6.) A pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője az

- a) tárgyhót követő minden hónap 20. munkanapjáig költségvetési jelentést,
 - b) tárgynegyedévet követő negyedév 20. munkanapjáig mérlegjelentést,
 - c) a jogszabályi előírásoknak megfelelően éves beszámolót készít az államkincstár adatszolgáltatási rendszerében.
- 7.) Az elemi költségvetés, a jelentések és a beszámoló aláírt példányait a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője továbbítja a jogszabályban meghatározott határidők betartásával.
- 8.) A költségvetési beszámoló tervezetét a pénzügyi csoportvezető közreműködésével a jegyző elkészíti és a jogszabályban meghatározott határidőig a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodását Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a hivatal belső szervezeti egységeként működő Pénzügyi Csoportján keresztül.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottságának, gazdálkodásának ellenőrzését a Makói Kistérség Többcélú Társulása Belső Ellenőrzési szervezete látja el.
- 3.) A gazdálkodási feladatokat a pénzügyi csoport a vonatkozó jogszabályok, a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint annak függelékét képező szabályzatok betartásával – a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően – látja el.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat
 - a.) kiadási előirányzatai terhére az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni,
 - b.) kötelezettségvállalásának pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi csoport vezetője, annak távolléte esetében a főkönyvi könyvelő jogosult, a kötelezettségvállalásról a pénzügyi csoport dolgozói közül a munkakörében erre kijelölt ügyintézője köteles naprakész nyilvántartást vezetni,
 - c.) nevében szakmai teljesítés igazolása a kifizetés alapját szolgáló alapbizonylaton történik és arra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult,
 - d.) kiadásainak teljesítése, bevételeinek beszédese során utalványozásra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
 - e.) az utalványrendeletek érvényesítésére a pénzügyi csoport erre a feladatra munkakörében kijelölt ügyintézője jogosult
 - f.) a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet; az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel; kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló

feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el,

g.) a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre jogosult személyek nevét a megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza, aláírás mintáját a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási szabályzatai tartalmazzák.

- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a pénzügyi csoport elsősorban átutalással teljesíti.
- 6.) A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából azok a kifizetések történhetnek, amelyek átutalással nem teljesíthetők. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárát a pénzügyi csoport pénztárosa kezeli. A házipénztár záró pénzkészlete maximum a pénzkezelési szabályzatban megállapított összeghatár lehet.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezekkel kapcsolatos módosítások, változások elkészítése - az adott módosításra vonatkozó jogszabályi előírásokban meghatározott határidőben - a Pénzügyi Csoporton a törzskönyvi nyilvántartás és a bankszámlával kapcsolatos változások esetében az erre a feladatra munkaköri leírásában kijelölt ügyintéző, az adóalanyi változás, illetve az adóalanyi kötelezettségek teljesítése a főkönyvi könyvelő kötelessége.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának pénzforgalma önálló fizetési számlán bonyolódik. A fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság elsőként a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és az általa meghatalmazott személyt, második aláíróként a pénzügyi csoport banki aláírás-bejelentés szerint kijelölt ügyintézőjét illeti meg.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni nyilvántartásinak elkülönített vezetéséért a pénzügyi ügyintéző és a vagyongazdálkodási ügyintéző, a számviteli nyilvántartásai elkülönített vezetéséért a pénzügyi csoportvezető, a főkönyvi könyvelő és a könyvelő a felelős.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos – fentiekben nem szabályozott – valamennyi jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért a pénzügyi csoporton a csoportvezető felelős.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatásának illetve pályázaton nyert nemzetiségi támogatások pénzügyi elszámolásáért a pénzügyi csoport munkakörében erre a feladatra kijelölt ügyintézője felelős.

III. Fejezet **Záró rendelkezések**

- 1.) Jelen megállapodást határozatlan időtartamra 2018. január ... napjával lép hatályba azzal, hogy a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat a 2017. évi

költségvetésének elszámolása során jelen megállapodás alapján köteles eljárni, továbbá az Önkormányzat 2018. január 1. napjától a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint köteles biztosítani a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

- 2.) Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást minden év január 31-ig, általános, vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetés után módosítják.
- 3.) Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a testületi döntések után jóváhagyólag aláírták.

Csanádpalota, 2018. január 31.

Csanádpalota Város Önkormányzata

képviselőjében:

Nyergesné Kovács Eszter
Polgármester



**Csanádpalotai Román
Nemzetiségi Önkormányzat**
képviselőjében:

Vetróné Negreu Mariana
Elnök



Záradék:

Ezen Együttműködési Megállapodást

- A Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 5./2018. (01.22.) R.N.Ö. számú határozatával
- Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 17./2018. (01.31.) Kt.h. számú határozatával fogadta el.

1.sz. függeléke

- 1.) kötelezettségvállalási jogkörrel rendelkezik:** Vetróné Negreu Mariana Florica
R. N.Ö. elnöke
- 2.) utalványozási jogkörrel rendelkezik:** Vetróné Negreu Mariana Florica
R. N.Ö. elnöke
- 3.) ellenjegyzési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő
- 4.) szakmai teljesítést igazolja:** Vetróné Negreu Mariana Florica
R. N.Ö. elnöke
- 5.) érvényesítési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására

amely létrejött egyrészről:

Csanádpalota Városi Önkormányzat
(továbbiakban: Helyi Önkormányzat)
6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
képviseli: Nyergesné Kovács Erzsébet - polgármester

másrészről:

Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat
(továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)
6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
képviseli: Kincses Ferenc- elnök

között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése, alapján.

I. Fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei

- 1.) A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére a Városházán irodahelyiség ingyenes használati jogát biztosítja, amely kiterjed az irodahelyiség berendezési és felszerelési tárgyaira is. Az irodahelyiség használati joga korlátlan.
- 2.) A irodahelyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek a Helyi Önkormányzatot terhelik.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat az irodahelyiséget és berendezési- felszerelési tárgyait csak alapfeladatának ellátása érdekében veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, használatát másnak át nem engedheti.
- 4.) Az irodahelyiség használata során a Nemzetiségi Önkormányzatnak igazodnia kell a hivatal munkarendjéhez.
- 5.) A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatokat a Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal munkaköri leírásában erre a feladatra kijelölt köztisztviselő útján – munkaidőben - biztosítja.
- 6.) A Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt köztisztviselője útján biztosítja a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat.

- 7.) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat – a II. fejezetben részletezettek szerint – a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportjának illetékes köztisztviselői végzik.
- 8.) A 6.) és 7.) pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket - kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségét - a Helyi Önkormányzat viseli.
- 9.) A Helyi Önkormányzat biztosítja, hogy a jegyző, - akadályoztatása esetén a helyettesítésre kijelölt köztisztviselő – a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviselőségében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

II. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének működésével és a nemzetiségi önkormányzat által végzett tevékenységekkel kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell tervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni, pénzforgalmát önálló bankszámlán kell kezelni.

A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a pénzügyi csoportvezető a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat ismerteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével, majd áttekintik a nemzetiségi önkormányzat feladatait, kiadásait, bevételi forrásait.
- 2.) A jegyző a pénzügyi csoportvezető közreműködésével készíti el a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési-határozatának tervezetét. A jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban Áht.) előírásai szerint február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek, és a képviselő-testület azt önálló határozatban fogadja el.
- 3.) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (2)-(3) bekezdéseit kell alkalmazni.
- 4.) Az elfogadott költségvetési határozat alapján a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére az elemi költségvetésről szóló információ-szolgáltatás a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelőjének kötelessége.
- 5.) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani a – a nemzetiségi önkormányzat elnökének kezdeményezésére - pénzügyi csoportvezető elkészíti a költségvetést módosító határozat tervezetét, amelyet az elnök terjeszt a soron következő Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésére.
- 6.) A pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője az

- a) tárgyhót követő minden hónap 20. munkanapjáig költségvetési jelentést,
 - b) tárgynegyedévet követő negyedév 20. munkanapjáig mérlegjelentést,
 - c) a jogszabályi előírásoknak megfelelően éves beszámolót készít az államkincstár adatszolgáltatási rendszerében.
- 7.) Az elemi költségvetés, a jelentések és a beszámoló aláírt példányait a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője továbbítja a jogszabályban meghatározott határidők betartásával.
- 8.) A költségvetési beszámoló tervezetét a pénzügyi csoportvezető közreműködésével a jegyző elkészíti és a jogszabályban meghatározott határidőig a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodását Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a hivatal belső szervezeti egységeként működő Pénzügyi Csoportján keresztül.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottságának, gazdálkodásának ellenőrzését a Makói Kistérség Többcélú Társulása Belső Ellenőrzési szervezete látja el.
- 3.) A gazdálkodási feladatokat a pénzügyi csoport a vonatkozó jogszabályok, a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint annak függelékét képező szabályzatok betartásával – a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően – látja el.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat
 - a.) kiadási előirányzatai terhére az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni,
 - b.) kötelezettségvállalásának pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi csoport vezetője, annak távolléte esetében a főkönyvi könyvelő jogosult, a kötelezettségvállalásról a pénzügyi csoport dolgozói közül a munkakörében erre kijelölt ügyintézője köteles naprakész nyilvántartást vezetni,
 - c.) nevében szakmai teljesítés igazolása a kifizetés alapját szolgáló alapbizonylaton történik és arra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult,
 - d.) kiadásainak teljesítése, bevételeinek beszédése során utalványozásra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
 - e.) az utalványrendeletek érvényesítésére a pénzügyi csoport erre a feladatra munkakörében kijelölt ügyintézője jogosult
 - f.) a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet; az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel; kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló

- feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el,
- g.) a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre jogosult személyek nevét a megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza, aláírás mintáját a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási szabályzatai tartalmazzák.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a pénzügyi csoport elsősorban átutalással teljesíti.
- 6.) A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából azok a kifizetések történhetnek, amelyek átutalással nem teljesíthetők. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárát a pénzügyi csoport pénztárosa kezeli. A házipénztár záró pénzkészlete maximum a pénzkezelési szabályzatban megállapított összefoghatár lehet.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezekkel kapcsolatos módosítások, változások elkészítése - az adott módosításra vonatkozó jogszabályi előírásokban meghatározott határidőben - a Pénzügyi Csoporton a törzskönyvi nyilvántartás és a bankszámlával kapcsolatos változások esetében az erre a feladatra munkaköri leírásában kijelölt ügyintéző, az adóalanyi változás, illetve az adóalanyi kötelezettségek teljesítése a főkönyvi könyvelő kötelessége.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának pénzforgalma önálló fizetési számlán bonyolódik. A fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság elsőként a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és az általa meghatalmazott személyt, második aláíróként a pénzügyi csoport banki aláírás-bejelentés szerint kijelölt ügyintézőjét illeti meg.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni nyilvántartásinak elkülönített vezetéséért a pénzügyi ügyintéző és a vagyongazdálkodási ügyintéző, a számviteli nyilvántartásai elkülönített vezetéséért a pénzügyi csoportvezető, a főkönyvi könyvelő és a könyvelő a felelős.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos – fentiekben nem szabályozott – valamennyi jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért a pénzügyi csoporton a csoportvezető felelős.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatásának illetve pályázaton nyert nemzetiségi támogatások pénzügyi elszámolásáért a pénzügyi csoport munkakörében erre a feladatra kijelölt ügyintézője felelős.

III. Fejezet **Záró rendelkezések**

- 1.) Jelen megállapodást határozatlan időtartamra 2018. január napjával lép hatályba azzal, hogy a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat a 2017. évi

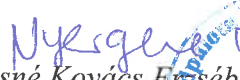
költségvetésének elszámolása során jelen megállapodás alapján köteles eljárni, továbbá az Önkormányzat 2018. január 1. napjától a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint köteles biztosítani a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

- 2.) Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást minden év január 31-ig, általános, vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetés után módosítják.
- 3.) Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a testületi döntések után jóváhagyólag aláírták.

Csanádpalota, 2018. január 31.

Csanádpalota Város Önkormányzata

képviselőjében:


Nyergesné Kovács Erzsébet
Polgármester



**Csanádpalotai Roma
Nemzetiségi Önkormányzat**
képviselőjében:


Kincses Ferenc
Elnök



Záradék:

Ezen Együttműködési Megállapodást

- A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4./2018. (01.23) P.N.Ö. számú határozatával
- Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 23./2018. (01.31) Kt.h. számú határozatával fogadta el.

1.sz. függelék

- 1.) kötelezettségvállalási jogkörrel rendelkezik:** Kincses Ferenc
Roma N.Ö. elnöke
- 2.) utalványozási jogkörrel rendelkezik:** Kincses Ferenc
Roma N.Ö. elnöke
- 3.) ellenjegyzési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő
- 4.) szakmai teljesítést igazolja:** Kincses Ferenc
Roma N.Ö. elnöke
- 5.) érvényesítési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő

Polgármesteri beszámoló a két ülés között történt fontosabb eseményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előző ülés óta történt fontosabb tárgyalásokról, eseményekről az alábbi tájékoztatást adom:

2017. december 15. (péntek)

Reggel 8 órakor fogadtam hivatali dolgozósobámban Benedekné Turák Erikát, a Pillér Takarékszövetkezet önkormányzati referensét, aki tájékoztatott a Takarékszövetkezetnél 2018. január 1. napjától bekövetkezett változásokról. Nevezetesen arról, hogy a Takarékszövetkezet neve 3A Takarékszövetkezet lesz és a nyitvatartási idő csökkenni fog. Az új nyitvatartási idő szerint kedden és csütörtökön nem tartanak nyitva. A változásról a Palotai Krónika decemberi számában a lakosságot értesítettük. A látogatás alkalmával egyeztettem az önkormányzat folyószámla hitelkeretének lezárását is tekintettel arra, hogy arra szerződése az önkormányzatnak 2017. december 20-ig volt. Ezen időpontig fel kellett volna tölteni az engedélyezett 25 millió forintos hitelkeretet, azonban ahogyan arról már tájékoztattam a képviselő-testületet ez a költségvetés helyzete miatt nem volt lehetséges. E miatt a Takarékszövetkezet egy kényszerhitelkeretet nyitott, melyen a folyószámla egyenlege 10,7 millió forint tartozást mutatott.

2017. december 17. (vasárnap)

15 órától a Palotai Karácsonyi Ünnepségen vettem részt a Művelődési Házban, ahol köszöntöttem az újszülötteket, a jeles házassági évfordulót (25, 50 év) ünneplőket, majd megtekintettük a Dér István Általános Iskola tanulóinak előadásában a Kis gyufaáruslány című színdarabot. Ezt követően került sor 17 órától a főtéri parkban felállított Adventi koszorú harmadik gyertyájának meggyújtására.

18 órától Makón a Korona első emeleti termében Lázár János Miniszter Úr, Miniszterelnökséget vezető miniszter, Országgyűlési képviselő meghívására az ünnep tiszteletére rendezett fogadáson vettem részt.

2017. december 18. (hétfő)

Reggel 8 órakor Kalmár Endrét a Makói Polgármesteri Hivatal belső ellenőrért fogadtam hivatali dolgozósobámban, akivel a Köznevelési Társulásnál elvégzendő ellenőrzést egyeztettem. A fenntartói ellenőrzés elvégzését az elmúlt év tavaszán megtartott Kormányhivatali ellenőrzés jegyzőkönyve kötelező jelleggel tartalmazta. Az elvégzett ellenőrzésről készült jelentést a társulásban résztvevő települések polgármestereinek tájékoztatásul megküldtem.

9 órától a Köznevelési Társulás ülését vezettem, ahol a fő téma a Nagylak község társulásból történő kilépése volt. Az ülésen történekről a képviselő-testületet a decemberi ülésen tájékoztattam.

2017. december 19 (hétfő)

14 órától a Csongrád Megyei Rendőrfőkapitányság gépjármű átadó ünnepségén vettem részt. A Megyeháza előtti téren kiállításra került az új gépjárművek egy része, melyeket a meghívott vendégek megtekinthettek. Ezt követően a Rendőrfőkapitányság épületében Dr. Piros Attila újonnan kinevezett főkapitány tartott a polgármesterek részére tájékoztatót a rendőrség további munkájáról, elképzeléseiről.

2017. december 20. (kedd) – 21. (szerda)

Szabadságomat töltöttem.

2017. december 24. (vasárnap)

23 órakor a főtéren elhelyezett Adventi koszorú 4. gyertyájának meggyújtására került sor, melyet Szabó Zoltán Jenő plébános úr celebrált. Ezt követően a jelenlévőkkel együtt az éjféli misén vettem részt.

2018. január 2. (kedd)

13 órától az Ügyrendi Pénzügyi Bizottság ülésén vettem részt, melynek egyetlen napirendje az adósságrendezési eljárás megindítása volt.

15 órától a képviselő-testület rendkívüli ülését vezettem, ahol szintén az adósságrendezési eljárás megindítása szerepelt napirenden. Az ülésen történtek a képviselő-testület által ismertek.

2018. január 3. (szerda)

8 órától Nógrádi Tibor Urat az MLSZ Területi Igazgatóját látogattuk meg alpolgármester úrral szegedi irodájában, ahol a füves pálya és a műfüves pálya mellett lévő öltözők felújításának lehetőségéről tárgyaltunk. A pályázat benyújtási határideje 2018. április 30., melynek elkészítése megkezdődött a részletek egyeztetésére a közeljövőben sor kerül.

11 órától A Művelődési Ház és a Könyvtár vezetőjével a Pénzügyi csoport munkatársai jelenlétében az intézmények költségvetése összeállításának szempontjait egyeztettük.

14 órától Honismereti Kör meghívásának tettem eleget a Művelődési Házban, ahol a jelenlévő tagoknak tájékoztatást adtam az önkormányzat működéséről és válaszoltam a feltett kérdésekre.

2018. január 4. (csütörtök)

Délután 14 órakor hivatali dolgozósobámban fogadtam Schauer Tamást a vaskúti székhelyű FBH-NP. Nonprofit Kft. általános vezetőjét, aki tájékoztatót, hogy a közbeszerzési eljárás lefolytatásáig, 2018. március 31-ig az ő cégük fogja végezni a kommunális hulladék szállítását, amelynek keretében alvállalkozóként a Településtisztasági Kft vesz részt a tevékenységben. Így gyakorlatilag változást a lakosság nem fog érzékelni.

Schauer Tamás úr tájékoztatót továbbá, hogy a lomtalanítás rendszerében várható változás, mely akként fog működni, hogy lakossági bejelentés alapján házhoz menő lomtalanítást végeznek és arra nem az egész településre előre meghirdetett időpontban kerül sor. Ennek bevezetése előtt a részletekről tájékoztatást fog küldeni.

2018. január 5. (péntek)

9 órakor Szügyi László (Titi) Deák F. u. 6. szám alatti lakos, fémipari referens és Gonda András ügyvezető igazgató keresett fel. Tájékoztattak egy kenderfeldolgozással kapcsolatos projektötletről, melynek megvalósításához keresik a pályázati lehetőséget. A projekt egy Németországban már régóta működő természetes anyagból, kenderből készült szigetelőanyag (lakóházak hőszigetelésére használják) gyártásáról szól, melyre rendkívül nagy kereslet van külföldön. Az ötletgazdák tájékoztatásuk alapján már beszéltek helyi mezőgazdasági vállalkozókkal is, akik ígéretet tettek arra, hogy kendert természetesen amennyiben a gyár megépül. A megbeszélést akként zártuk, hogy pályázati lehetőség esetén a részletek egyeztetése miatt keresni fognak tekintettel arra, hogy a gyárat itt Csanádpalotán kívánják megépíteni.

2018. január 8. (hétfő)

9 órától a fogorvosi rendelő kialakítása ügyében tárgyaltam Dr. Gilyán Judit tisztifőorvossal és a Heidident Kft. ügyvezető igazgatójával Dr. Udvardy Klaudia fogszakorvossal, aki jelenleg kijelölés alapján ellátja Csanádpalota lakosai részére a fogászati feladatokat Apátfalván. A rendelő helyszíni bejárása során a doktornő elmondta, hogy a belső átalakítás miatt szükséges egy újabb egyeztetés a helyszínen, melyen részt vesz a tervező és a kivitelezésben érintettek. egy későbbi időpontra a tervezőt, illetőleg az érintett valamennyi szakember

13 órától a műszaki ügyintézővel és Jegyző asszonnyal helyszíni bejáráson vettem részt az önkormányzat épületében pékséget működtető Veréb József vállalkozó által használt helyiségekre vonatkozó bérleti szerződés rendezése miatt, tekintettel arra, hogy a képviselő-testület döntése nyomán a bérlőkkel a bérleti díj csökkentése kiközlésre került, mely folytán Veréb József bérleti díja megemelkedett. Ennek oka az volt, hogy a képviselő-testület évekkal ezelőtt egyedi határozattal döntött arról, hogy részére a mindenkori bérleti díj 50 %-ának megfelelő összegű bérleti díjat kell fizetni. A tulajdonviszonyok alapján vannak azonban olyan helyiségek, amelyekhez történő bejárást az önkormányzatnak kell biztosítani. A helyszínen e tekintetben megegyezés született, a bérleti szerződés elkészítése folyamatban van.

2018. január 9. (kedd)

8 órától a Művelődési Házban a közfoglalkoztatottak részére a 2018 évi közfoglalkoztatással, illetőleg a munka irányításával kapcsolatban tájékoztatót tartottam. A munkamegbeszélésen elmondtam, hogy a továbbiakban a közfoglalkoztatás felügyeletével, irányításával Perneki László alpolgármester urat bíztam meg. A csaknem egyórás megbeszélésen alpolgármester úr a munkavégzéssel kapcsolatos elvárásait ismertette és kérte annak maradéktalan betartását.

14 órakor Tamás István urat a Zöldhatár Kft cégvezetőjét fogadtam, aki a cég által bérelt területek miatt keresett meg, mivel a médiából értesült róla, hogy a képviselő-testület esetlegesen földek értékesítéséről dönt majd és az általuk foglalkoztatott dolgozókat is érintené a változás. Azt kérte, hogy amennyiben erre sor kerül tájékoztassam, melyre ígéretet tettem.

2018. január 10. (szerda)

15 órától a Jegyző Asszony és a Pénzügyi munkatárs jelenlétében a MÁK Csongrád Megyei Igazgatójával Rigó Szilveszternével és az érintett osztályvezetőkkel tárgyaltam az önkormányzat költségvetési helyzetéről, a kincstári számla nyitásáról, valamint a bérék Kincstár által történő utalásáról. A tárgyalás eredményeként a szerződés előkészítése megkezdődött.

2018. január 11. (csütörtök)

14 órakor Győri József helyi vállalkozót fogadtam irodámban, aki tájékoztatót, hogy 2016-ban földút karbantartásra beadott egy levelet, melyre azóta választ nem kapott, intézkedés nem történt. Elmondása alapján a jelzett útszakasz egyáltalán nem járható évek óta, ami miatt a gazdák a szántó területen kerülnek ki a problémás részt. Az érintett területet térképen is megmutatta és egyezsége jutottunk abban, hogy a helyzet hosszú távú, megnyugtató rendezéséhez a földtulajdonos társaival vállalják a földmérés díját. Az önkormányzat a helyreállításhoz a gépi munkát (gléderezés) és az összezúzott kötőrmelék biztosítását tudja vállalni, a mezőgazdasági vállalkozók pedig a szállítást. A munka elvégzésének időpontját a tavaszi munkák elvégzését követő és a nyári munkák megkezdését megelőző időpontra terveztük.

2018. január 12. (péntek)

9 órakor dr. Pethő Zsolt ügyvéd úrral, alpolgármester úrral és jegyző asszonnyal a Szociális és Gyermekjóléti Társulás által Magyarcsanak Község Önkormányzata ellen indított per előzményeiről tárgyaltunk, tekintettel arra, hogy az ügy Dr. Horváth László ügyvéd úrtól átadásra kerül.

11 órától Finsztál Attilával és Turák Erikával tárgyaltam a 3A Takarékszövetkezetnél nyitandó 2018 évi folyószámla hitelkeret megnyitásáról, melyre a kérelem elküldésre került. A hitelbírálatról a tájékoztató készítéséig értesítést nem kaptunk.

19 órától Művelődési Házban a helyi fúvószenekar adott újévi koncertet, melyet követően a jelenlévőket meghívtam a Teleháza, hogy egy pohár pezsgővel koccintsunk az új évre.

2018. január 13. (szombat)

15 órától a Dér István Általános Iskola felsős diákjainak farsangi műsorán vettem részt a Művelődési Házban, ahol minden osztály közös produkcióval mutatkozott be.

2018. január 15. (hétfő)

Reggel 8 órától csoportvezetői értekezletet tartottunk, ahol megbeszéltük az elintézendő feladatokat.

13 óra 30 perctől a Pénzügyi Bizottság ülésén vettem részt, melynek fő témája hasonlóan a január 2-án megtartott bizottsági üléshez az önkormányzat költségvetési helyzete, az adósságrendezési eljárás megindítása volt.

15 óra 30 perctől a képviselő-testület rendkívüli ülését vezettem, ahol döntés született az adósságrendezési eljárás megindításáról.

2018. január 16. (kedd)

9 órától Munkaügyi Központban a Foglalkoztatási Paktum soron következő ülésén vettem részt, melynek vendége volt dr. Juhász Tünde Kormány megbízott is.

14 órától a nyertes TOP pályázatok mérföldköveinek (határidő január 31.) feladatait egyeztettem a pályázatot író Csongrád Megye Fejlesztéséért Nonprofit Kft munkatársaival.

2018. január 18. (csütörtök)

10.30 órától közös sajtótájékoztatót tartottam Lázár János Miniszter Úrral, Miniszterelnökséget vezető miniszterrel, a térség Országgyűlési képviselőjével az adósságrendezési eljárás megindításáról, az önkormányzat költségvetési helyzetéről. Miniszter Úr tájékoztatást adott arról, hogy kérésemre 50 millió forint támogatás nyújtását kezdeményezi a kormánytól.

13 órától a Kincstár Igazgatójával Rigó Szilveszternével és az érintett osztályvezetőkkel tárgyaltam Szegeden a bérek és a rendszeres segélyek utalásáról, melynek eredményeként aláírásra került a megállapodás.

2018. január 19. (péntek)

Az önkormányzatnál foglalkoztatott közalkalmazottak részvételével munkaértekezletet tartottunk a munkavégzéssel, az elvégzendő feladatokkal kapcsolatban.

2018. január 20. (szombat)

19 órától a Művelődési Házban megrendezett batyus bálon vettem részt, ahol a csanádpalotai csoportokon kívül felléptek apátfalvai és makói előadók is. A jó hangulatú bálon éjfélkor tombola húzás is volt és ezt követően a bál két órákor zárult.

2018. január 22. (hétfő)

13 órákor intézményvezetői értekezletet tartottunk, ahol szó volt többek között az adósságrendezési eljárásról, az intézményeket érintő pályázatokról, a március 15-i ünnepség időpontjáról.

2018. január 23. (kedd)

A közfoglalkoztatás szervezővel, alpolgármester úrral és a munkairányítóval egyeztettük a legfontosabb feladatokat, melyek között szerepelt a volt gyakorlati kert és a volt szeméttelen melletti terület bekerítése, valamint a Maros parton lévő, önkormányzati tulajdonú, hosszú évek óta elhanyagolt zártkertből a bozót irtása, a kivágott surján beszállítása és kötegekbe kötése, hogy a fóliasátor fűtésére alkalmas legyen.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a két ülés között történt legfontosabb eseményekről készített tájékoztatót fogadja el!

Csanádpalota, 2018. január 23.


Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2018. január 31-én tartandó ülésére
az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezete tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Városi Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet tervezete a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény, az adósságrendezi eljárás megindítása, a Képviselő-testület január 15-i ülés hozott döntés, valamint Polgármester és Jegyző Asszony javaslatai alapján készült el.

A jegyző által a előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig, ha a központi költségvetéséről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetéséről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.

Az önkormányzat tervezett költségvetési kiadási főösszege 705.159.066 Ft.

Bevételek

A 2018. évi központi költségvetéséről szóló törvény 2. sz. melléklete tartalmazza a helyi önkormányzatok általános működésének és ágazati feladatai támogatásának szabályait.

Az Önkormányzat költségvetésének bevételei között a támogatások összege meghatározó, annak nagysága jelentősen befolyásolja a megtervezhető kiadási előirányzatokat, ezért szükségesnek láttuk annak ismertetését.

Az állami támogatások összegeit a 2017. évvel összehasonlító módon az alábbi táblázat tartalmazza.

		2017	2018	különbözet
I.1.a	Önkormányzati Hivatal műk. Támogatás	88 714 600	88 714 600	-
I.1.ba	Zöldterület gazdálkodással kapcs. Fel	7 200 670	7 200 670	-
I.1.bb	Közvilágítás fenntartása	9 952 000	9 952 000	-
I.1.b.c	Köztetető fenntartása	100 000	100 000	-
I.1.bd	Közutak fenntartása	6 617 050	6 617 050	-
I.1.c.	Egyéb önkormányzati feladatok	6 258 097	6 424 094	165 997
I.1.d	Lakott külterület	43 350	40 800	2 550
I.1.e	üdülőhelyi feladatok támogatása		3360	3 360
I.1	Településüzemeltetéshez kapcs. Támogatás	30 171 167	30 337 974	166 807
I.6	Polgármesteri illetmény támogatása		1 041 000	1 041 000
II.1.(1)1	Óvodapedagógusok 8 havi bértámogatás	30 395 320	30 638 400	243 080

II.1.(1)2	Óvodapedagógusok 4 havi bértámogatás	14 154 683	14 140 800	- 13 883
II.1.(4)2	Óvodapedagógusok átlagbér közteher	362 900		- 362 900
II.1.(1)1	Segítők 8 hó bértámogatás	8 400 000	10 290 000	1 890 000
II.1.(1)2	Segítők 4 hó bértámogatás	4 200 000	5 145 000	945 000
II.2.(8)1	Óvoda működés támogatás 8 hó	5 882 400	5 991 333	108 933
II.2.(8)2	Óvoda működés támogatás 4 hó	2 750 567	2 805 033	54 466
II.3.1	Gyermekek utaztatása 8 hó	1 512 000	1 386 000	- 126 000
II.3.2	Gyermekek utaztatása 4 hó	504 000	441 000	- 63 000
II.5.(b)1	Alapfokú végzettségű II. kategóriába sorolt óvodapedagógus kiegészítő tám 2015-ben szereztek meg	418 900	401 000	- 17 900
II.5.(b)2	Alapfokú végzettségű II. kategóriába sorolt óvodapedagógus kiegészítő tám 2014.dec.31-ig szereztek meg	1 530 600	1 463 000	- 67 600
II.	Köznevelési feladatok támogatása	70 111 370	72 701 566	2 590 196
III.2.	Települési önkormányzatok szociális feladatainak támogatása	34 054 000	35 781 000	1 727 000
	Szociális és gyermekjóléti alapszolg. Ált. fel. Családsegítés	6 000 000	6 800 000	800 000
III.3(c)2	Szociális étkezés társulás által ellátott feladat	9 073 504	5 785 120	- 3 288 384
III.3.da	Házi segítségnyújtás szociális segítség	650 000	550 000	- 100 000
III.3db(1)	Házi segítségnyújtás Személyi gondozás	8 820 000		- 8 820 000
III.3db(2)	Házi segítségnyújtás Személyi gondozás társulásban	18 564 000	17 589 000	- 975 000
III.3.f.(2)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	22 890 000	22 236 000	- 654 000
III.3.ja	Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)	14 328 900	26 097 700	11 768 800
III.4	Települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások	13 561 160	14 926 000	1 364 840
III.5	Gyermekétkeztetés támogatása	40 440 750	40 052 375	- 388 375
III.6.	Rászoruló gyerekek intézményen kívüli szünidei étkezésének támogatása	2 095 320	1 497 960	- 597 360
IV.1	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	3 369 840	3 584 020	214 180
	Támogatások összesen	362 844 611	367 694 315	4 849 704

A táblázatból jól látható, hogy a feladatalapú támogatások összege növekedett 4.849.704 Ft-tal, de ténylegesen a 2017 évi jogtalan igénylését figyelmen kívül hagyva a növekedés összege 20.767.704 Ft.

Üdülöhelyi feladatokra is kaptunk támogatást 3.360 Ft összegben.

A polgármesteri illetmény finanszírozása beépítésre került a normatívák közé.

A köznevelési feladatok támogatása 2.590.196 Ft-tal emelkedett. A támogatások alakulását a gyermeklétszám nagymértékben befolyásolja.

A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatására 35.871.000 Ft az előirányzat, ez 1.727.000 Ft-tal több, mint az elmúlt évi támogatás. Ez a normatíva nyújt fedezetet többek között a közmunka programok saját erejéhez, az önkormányzati szociális alapfeladatok részbeni finanszírozásához, valamint a települési támogatások fedezetéül is szolgál.

Az egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása, valamint a települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása normatíva a Szociális társulásban ellátott feladatokhoz nyújt támogatást 52.960.120 Ft összegben.

Kiemelt figyelmet érdemel a bölcsődei ellátás, itt ugyanis a támogatás szerkezete is átalakult. Hasonlóan a köznevelési támogatásokhoz felsőfokú végzettségű és középfokú végzettségű bértámogatásból, valamint üzemelési támogatásból tevődik össze. A 2017. évi támogatáshoz képest 11.768.800 Ft-tal növekedett az összege.

A kimutatás tartalmazza a települések nyilvános könyvtári és közművelődési feladatainak támogatását, mely lakosságszám alapján illeti meg az önkormányzatot. A támogatás összege minimálisan 214.180 Ft-tal emelkedett.

A támogatások kötött felhasználásúak, és 2018. december 31-ig fel kell őket használni.

A költségvetési rendelet tervezet bevételi oldala a jelenleg érvényben lévő szerződések, rendeletek, határozatok alapján került megtervezésre, valamint a költségvetési törvény alapján a normatív állami támogatások kerültek beállításra.

A helyi adók tekintetében az iparüzési adó bevételeként 68.505.248 Ft, a gépjárműadó önkormányzatunknál maradó összegére 4.800.000 Ft, a talajterhelési díj összege 1.000.000 Ft-ban került tervezésre. A késedelmi pótlék tervezett összege 101.000 Ft.

Az intézményi működési bevételek között kerültek megtervezésre a nem lakóingatlanok bérleti díjai, a földbérleti díjak, térítési díjak összegei.

A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó személyi térítési díjak összegét a jelenleg érvényben lévő nyersanyag norma szerint 4.683.481 Ft összeggel terveztük meg. Az üzlethelyiségek bérbeadásából 5.419.580 Ft bevételt szeretnénk beszedni, a lakások és egyéb bérletekből 6.777.450 Ft a tervezett bevétel, a földbérletekből 1.736.369 Ft a bevételi terv.

A 2017. évről áthúzódó közmunkaprogram, Start munkaprogram tervezett bevétele 38.130.021 Ft.

Kiadások:

Az Önkormányzatnál kerültek megtervezésre a polgármester, alpolgármester, 5 fő képviselő, 6 főbizottsági tag, a város üzemeltetését ellátó 6 fő közalkalmazott, és a 2018. február 28-ig tartó közmunka programban, Start munkaprogramban résztvevők költségei.

A Polgármester, alpolgármester, képviselők, és nem képviselő bizottsági tagok tiszteletdíja a jelenleg érvényben lévő szabályozások szerint került betervezésre. A Polgármester munkabére az MötV alapján emelt összegben lett megtervezve. Az alpolgármester tiszteletdíja a Képviselő-testület által elfogadott összegben került beállításra.

Az alábbi táblázat tartalmazza a felmerülő személyi juttatásokat és a munkaadókat terhelő járulékokat:

	Bér	Cafetéria	Költségtérítés	Szem. jutt.össz	Munkaadókat terh.járulék
polgármester	6 580 800	120 000	987 120	7 687 920	1 338 030
alpolgármester	2 961 600	60 000	444 240	3 465 840	604 214
Tiszteletdíj	7 774 200			7 774 200	1 532 165
Közalkalmazottak	13 227 000	360 000		13 587 000	2 727 332
közfoglalkoztatott	31 254 116			31 254 116	6 875 905
Mindösszesen	61 797 716	540 000	1 431 360	63 769 076	13 077 646

A dologi kiadások tervezett összege 114.789.733 Ft, mely tartalmazza a közvilágítást, a közutak karbantartását, a város működtetéséhez kapcsolódó költségeket.

Irányító szervi támogatások:

Itt kerültek megtervezésre az intézményeknek átadott működési, felhalmozási célú kötött felhasználású és nem kötött felhasználású támogatások. Az alábbiak szerint:

Megnevezés	Összeg
Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal	95 584 256 Ft
Kelemen László Művelődési Ház	25 490 937 Ft
Csanádpalota Városi Könyvtár	9 572 523 Ft
Összesen:	130 647 716 Ft

Támogatás értékű működési kiadások között kerülnek kimutatásra a Köznevelési Önkormányzati Társulásnak, a Szociális és Gyermekjóléti Térségi Társulásnak, a Makói Kistérségi társulásnak, civil szervezeteknek adott kiadások:

Megnevezés	Összeg
Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás	83 201 677 Ft
Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás	115 717 554 Ft
Csanád-Mikro Térségi Társulás	50 000 Ft
Makói Kistérségi Többcélú Társulása	1 036 000 Ft
Összesen:	200 005 231 Ft

Az önkormányzat a szociális törvényben meghatározott feladatait a Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás útján látja el, és az alábbi táblázat az ellátott feladatokhoz kapcsolódó az önkormányzat saját bevételeiből nyújtott támogatást is tartalmazza:

Feladat megnevezése	Intézményi saját működési bevétel	Átvett pénzeszköz / OEP finanszírozás	Irányítószerv-től kapott támogatás	Önkormányzat-ok működési hozzájárulása	Bevétel	Kiadás
Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat	-	6 936 553	6 800 000	3 447 140	17 183 693	17 183 693
Nappali ellátás	-	-	7 848 000	2 070 609	9 918 609	9 918 609
Házi segítségnyújtás	1 443 620	-	6 081 000	- 2 046 421	5 478 199	5 478 199
Szociális étkeztetés	2 039 040	-	852 544	664 416	3 556 000	3 556 000
Család- és nővédelmi eu. gond.	-	7 103 133	-	3 442 911	10 546 044	10 546 044
Naplemente Idősek Gondozóháza	9 800 000	-	14 926 000	6 112 490	30 838 490	30 838 490
Munkaszervezeti hozzájárulás	-	-	-	1 624 412	-	-
ÖSSZESEN	13 282 660	14 039 686	36 507 544	15 315 557	77 521 035	77 521 035

Az önkormányzat a Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás részére a központi költségvetés által nyújtott támogatás felett 16.918.282 Ft támogatást nyújt.

Feladat megnevezése	Intézményi saját működési bevétel	Átvett pénzeszköz / OEP finanszírozás	Irányítószerv-től kapott támogatás	Önkormányzat-ok működési hozzájárulása	Bevétel	Kiadás
Óvoda	-	2 849 833	56 654 495	6 621 587	66 125 915	66 125 915
Bölcsőde	-	-	26 097 700	8 051 891	34 149 591	34 149 591
Munkaszervezeti hozzájárulás	-	-	-	2 244 804	-	-
ÖSSZESEN	-	2 849 833	82 752 195	16 918 282	100 275 506	100 275 506

Ellátottak pénzbeli juttatásai:

A központi költségvetés a pénzbeli és természetben nyújtott támogatások kifizetéséhez 35.781.000 Ft-ot biztosított. A Rendelet tervezet 6. sz. melléklete tartalmazza az összeget, de a támogatási formákról a Tisztelt Képviselő-testületnek kell döntenie.

A közös önkormányzati hivatal bevételei között a legjelentősebb a Csanádpalota Térségi Köznevelési Önkormányzati Társulás, valamint a Csanádpalota Térségi Szociális és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás által fizetett munkaszervezeti hozzájárulás.

A hozzájárulás mértékét az alábbi táblázat mutatja be:

	Szociális Társulás	Köznevelési Társulás	Összesen
Csanádpalota	1 624 412	2 244 804	3 869 216
Csanádalberti	311 452		311 452
Királyhegyes	111 492	387 061	498 553
Ambrózfalva	107 983		107 983
Nagyér	403 059		403 059
Pitvaros	502 633		502 633
Kövegy	55 368	262 084	317 452
	3 116 399	2 893 949	6 010 348

Felhalmozási kiadásként a Caminus Zrt-től megvásárolni kívánt eszközök értékével bruttó 2.000.000 Ft-tal számoltunk.

A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal tervezett költségvetésének főösszege 102.194.604 Ft.

A tervezeten legjelentősebb a személyi juttatások és a munkaadókat terhelő járulékok összege. A központi költségvetés 19,37 fő részére nyújt támogatást, melynek mértéke 4.580.000 Ft/fő.

A Hivatalban az álláshelyek száma:

1 fő jegyző

22 fő köztisztviselő, (16 fő Csanádpalota, 2 fő Kövegy Önkormányzatánál és 4 fő pedig Királyhegyesen)

A költségvetésbe a 23 fő illetménye, illetmény kiegészítése, pótlékok, útiköltség térítés, és a cafetéria került tervezésre.

A garantált bérminimum miatt 17 dolgozó került átsorolásra év elején. A középfokú végzettségű, valamint a kevés szolgálati idővel rendelkező diplomások is ezt az összeget kapják.

Az alábbi bérelemek kerültek tervezésre:

	Ft
illetmény	58 656 192
pótlék	2 545 130
illetmény kiegészítés	4 139 418
útiköltség	1 599 345
cafetéria	3 916 416
megbízási díj	2 640 000
személyi juttatások összesen	73 496 501
munkaadókat terhelő j.	14 698 103

Munkaadói járulékok:

A szociális hozzájárulási adó mértéke 19,5 %-ra csökkent. A cafetéria adóterhe nem változott, összege 1,18-szorosának 14 %-a, egészségügyi hozzájárulás, és 15 % -a személyi jövedelemadó.

Dologi kiadások:

A költségek tervezésekor nagy figyelmet fordítottunk a költségek minimalizálására. A dologi kiadások tervezése is a koncepcióban elfogadottak szerint, és a meglévő szerződések alapján történt.

Az intézmények a költségvetési tervezeteiket elkészítették, bevételi és kiadási főcsoportok szerinti terveiket az alábbi táblázat tartalmazza:

	Működési bevétel	Normatíva	Önkorm. támogatás	Bev.össz.	Szem.j.	Munkaa.	Dologi	Összesen
Városi Könyvtár	739 000	1 792 010	7 780 513	10 311 523	5 590 333	1 118 190	3 603 000	10 311 523
Művelődési Ház	720 000	1 792 010	24 418 927	26 930 937	10 092 700	2 012 237	14 826 000	26 930 937

A Városi Könyvtár költségvetése 2 fő dolgozóval számol, 1 fő jelenleg a Művelődési Ház vezetői feladatait látja el megbízással.

A Művelődési Háznál a nyugdíjba vonuló intézményvezető bére 5 hónapra került tervezésre, valamint 4 fő illetménye. A takarítói álláshelyen dolgozó január 31-én nyugdíjba vonul, részére tervezett 180.500 Ft/hó+ járulék megtakarítható lenne, a takarítás más formában való megoldásával.

A költségvetés tartalmaz 7.800.000 Ft előirányzatot városi rendezvényekre.

A költségvetés tartalmazza a Tornacsarnok és műfüves pálya költségeit 1.170.200 Ft összegben.

A fentiekben leírtak szerint összeállított Önkormányzati költségvetés:

Bevételi főösszege: 650.948.548 Ft

Kiadási főösszege: 705.159.066 Ft

A működési hiány összege: 52.210.518 Ft

Felhalmozási hiány összege: 2.000.000 Ft

Az önkormányzat költségvetési főösszege 705.159.066,- Ft. A jelenlegi tervezet szerint a működési hiány – melyet a Magyarország 2018. évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvény 3. melléklet I. Működési célú támogatások 10. pont „Önkormányzatok rendkívüli támogatása” pont szerint pályázat benyújtásával kíván fedezni -Ft

Sok évre visszamenőleg a költségvetés mindig hiánnyal volt tervezve.

Az elmúlt évben a működőképesség megőrzését segítő kiegészítő támogatás összege a költségvetés tervezésekor 35.160.119 Ft volt, melyre 12.000.000 Ft támogatást kaptunk.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 111. § (4) bekezdése szerint 2013. január 01-től az önkormányzat költségvetési rendeletében külső finanszírozású működési hiány nem tervezhető.

Tisztelt Képviselő Testület!

Mielőtt a Tisztelt Képviselő Testület érdemi döntéseket hozna, - a negatív költségvetési különbözet magas mértékére való tekintettel – kérem, mérlegeljék a következőket:

13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen:

1. településfejlesztés, településrendezés;
2. településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
3. a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
4. egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítését célzó szolgáltatások;
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsalóirtás);
6. óvodai ellátás;
7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
8. 3 gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások
- 8.4 szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg
9. lakás- és helyiséggazdálkodás;
10. a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
13. helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
14. a kistermelők, őstermelők számára – jogszabályban meghatározott termékeik – értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
15. sport, ifjúsági ügyek;
16. nemzetiségi ügyek;
17. közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása;
19. hulladékgazdálkodás;
20. távhőszolgáltatás;
21. víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

(2) Törvény a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó más helyi önkormányzati feladatot is megállapíthat.

Az előterjesztés tartalmazza Csanádpalota Városi Önkormányzatának 2018. évi költségvetési rendelet tervezetét.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület 2018. január 15-i ülésén határozott arról, hogy az alábbiak kerüljenek részletesebben kidolgozásra:

1. Óvodai csoportok kérdése:

Abban ez esetben, ha a 2018/19-es nevelési évben városunkban működő Napsugár Óvoda a jelenlegi 4 csoporttal szemben csak 3 csoporttal működik, akkor szeptember 1. napjától 3 álláshely megszüntetése szükséges. 2 fő óvodapedagógus és 1 fő dajka.

A jelenleg a költségvetésben tervezett legkisebb illetménnyel számolva $682.705 + 133.127 \text{ Ft} = 818.832 \text{ Ft/hó}$ takarítható meg. A 2018. költségvetési évben ennek kihatása 2.447.497 Ft. *(Éves kihatás mely 2019-ben jelentkezik 9.789.990 Ft)*

2. Cafetéria biztosítása a közalkalmazottak részére:

Önkormányzat	6 fő közalkalmazott	300.000 Ft+ 102.660.
Városi Könyvtár	2 fő közalkalmazott	120.000 Ft+41.064
Művelődési Ház	4 fő közalkalmazott	240.000 Ft+82.128
Összesen:		660.000+225.852=885.852 Ft.

A társulásban ellátott feladataink esetében a 33 fő részére biztosítunk cafetériát, *(ASZK 18 fő, Óvoda 15 fő)* melynek összege $1.980.000 + 677.556 \text{ Ft}$. A jogszabályi előírások alapján egy intézményen belül nem lehet olyan döntést hozni, hogy csak bizonyos településeken nyújtanak ilyen ellátást. Mindenkire egyformán kell, hogy vonatkozzon.

A Társulási Tanács felé lehet élni a kezdeményezéssel.

3. Képviselő tiszteletdíj

A költségvetésben a jelenleg érvényben lévő szabályozás szerint került a képviselői tiszteletdíj tervezésre ennek tervezett összege $7.774.200 \text{ Ft} + 1.532.165$

A Tisztelt Képviselő-testület más összegű tiszteletdíjról dönt az csak február 1-től lehetséges és 10 hónapot érint a költségvetésben. (Bizottsági tagdíj $30.850 \text{ Ft/fő/hó} + \text{járadék}$, 3 fő képviselő részére $92.550 \text{ Ft/fő/hó} + \text{járadék}$, 1 fő képviselő részére $61.700 \text{ Ft/fő/hó} + \text{járadék}$, 1 fő képviselő részére $123.400 \text{ Ft/fő/hó} + \text{járadék}$.)

4. A Városi Könyvtár és a Művelődési Ház egy intézmény keretében való működtetése.

Az egy intézményben való működés eredményeként havi 23.900 Ft a megtakarítás. ($20.000 + 3.900 \text{ Ft}$ járadék). Jelentős mértékű lenne a csökkenés, ha az elhelyezésüket egy helyen tudnánk biztosítani, mert a fenntartási költségek közül a közüzemi díjak (éves bruttó díja $1.000.000 \text{ Ft}$) megtakaríthatók lennének.

5. Civil szervezetek támogatás

A költségvetési rendelet tervezet 6. számú melléklete szerint került a tervezés a 2017. évi eredeti előirányzat szerint. $5.651.600 \text{ Ft}$. Ez a következőkből tevődik össze:

A bejegyzett civil szervezetek pályázati alapjára $1.900.000 \text{ Ft}$, a civil szervezetek rendezvényeinek támogatására 600.000 Ft , a Csanádpalotai Futball Clubnak $2.000.000 \text{ Ft}$ és a Tisza és Maros Völgye Jövőért Egyesületnek $1.151.600 \text{ Ft}$ került a rendelet tervezetben meghatározásra.

A Foci klubbal kötött az önkormányzat 2010. július 15-én megállapodást, melyben vállalta, a sportpálya rendben tartását, az öltöző fűtését, világítását és a vízdíjának fizetését. Erre 2017-ben közüzemi díjakra 619.900 Ft-ot fordítottunk.

6. Naplemente gondozóház működéséhez az önkormányzat 2018-ban 6.112.490 Ft-ot biztosít. Dolgozói létszám 6 fő.

7. A busz önköltség számítása folyamatban van.

8. Az állati hulla telep megszüntetése:

A jelenleg érvényben lévő szabályozás alapján a gyepmesteri tevékenység ellátása a kötelező. Jelenleg az ATEV Fehérjefeldolgozó Zrt.-vel van szerződésünk. A mérlegelés alapján havonta 80.000 Ft a tervezett kiadás.

9. A Kelemen László Művelődési Ház költségvetése 7.800.000 Ft összegű városi rendezvény költséget tartalmaz. A városi rendezvények költségvetés tervezetét célszerű lenne bizottsági ülésen részletesen megtárgyalni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet tárgyalja meg az előterjesztést és hozza meg döntését!

I. HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendelet-tervezet elkészítéséhez az alábbi szempontokat határozza meg:

- A költségvetés egyeztetéséig kerüljön megvizsgálásra az intézmények működési bevételeinek növelésének lehetősége
- A Kelemen László Művelődési Ház 1 takarító álláshelyét 2018. február 1-től megszünteti
- A városi rendezvényekhez kapcsolódó kiadásoknál a 7.800.000 Ft összeget Ft-tal csökkenti.
- Az önkormányzat tulajdonában lévő buszt csak teljes önköltség megtérítése mellett adja bérbe.
- A közalkalmazottaknál a cafetériára tervezett összeg zárolásra kerül a rendkívüli települési támogatás pozitív elbírálását követően a képviselő-testület dönt a kifizetéséről.
- A képviselői tiszteletdíj összegét Ft-ban határozza meg.
- A civil szervezetek támogatásának összege zárolásra kerül a rendkívüli települési támogatás pozitív elbírálását követően a képviselő-testület dönt a kifizetéséről.
- A Csanádpalotai Futball Klubbal kötött megállapodás módosítása kerüljön a márciusi testületi ülésre.
- Az óvodai beiratkozást követően a képviselő-testület a májusi testületi ülésen tekintse át a gyermeklétszám alapján az indítandó csoportok számát.

- A képviselő-testület a további javaslatokat teszi:
.....
.....

Határidő: A költségvetési rendelet-tervezet benyújtására 2018.02.22-i képviselő-testületi ülésre

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

II. HATÁROZATI JAVASLAT

1.) Csanádpalota Városi Önkormányzatának Képviselő-testülete a költségvetési rendelet tervezetben kimutatott bevételek és kiadások negatív egyenlege csökkentése érdekében intézményi egyeztető tárgyalásokat kezdeményez 2018. február 13-án 8 órai kezdettel.

A költségvetési egyeztetések célja, hogy a működési bevételek és kiadások különbözetének nem zárolt összege az 0 Ft legyen.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: 2018. február 08.

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

Csanádpalota, 2018. január 23.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Jenei Dávid István mb. pénzügyi csop.vez.
Látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	2 db

1.1. melléklet az/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI 2018. ÉVI BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ KIMUTATÁSA

A		B	C	D
Bevételek		2018. évi előirányzat	Kiadások	2018. évi előirányzat
1				
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	405 824 336	Személyi juttatások	152 948 610
3	Közhatalmi bevételek	74 406 248	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 906 176
4	Működési bevételek	34 059 900	Dologi kiadások	147 218 733
5	Működési célú átvett pénzeszközök	6 010 348	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 781 000
6	Finanszírozási bevételek	130 647 716	Egyéb működési célú kiadások	205 656 831
7			Finanszírozási kiadások	130 647 716
8	Működési bevételek	650 948 548	Működési kiadások	703 159 066
9	Felhalmozási bevételek	0	Beruházások	2 000 000
10	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Felújítások	0
11	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
12	Finanszírozási bevételek	0	Finanszírozási kiadások	0
14	Felhalmozási bevételek	0	Felhalmozási kiadások	2 000 000
15	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	650 948 548	KIADÁSOK ÖSSZESEN	705 159 066

adatok Ft-ban

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI
2018. ÉVI BEVÉTELEINEK ÉS KIADÁSAINAK MÉRLEGSZERŰ KIMUTATÁSA

A			B	C	adatok Ft-ban	
1	Bevételek	2018. évi előirányzat	Kiadások	2018. évi előirányzat	D	
2	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	405 824 336	Személyi juttatások	152 948 610		
3	Közhatalmi bevételek	74 406 248	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 906 176		
4	Működési bevételek	34 059 900	Dologi kiadások	147 218 733		
5	Működési célú átvett pénzeszközök	6 010 348	Ellátottak pénzbeli juttatásai	35 781 000		
6	Finanszírozási bevételek	130 647 716	Egyéb működési célú kiadások	205 656 831		
7			Finanszírozási kiadások	130 647 716		
8	Működési bevételek	650 948 548	Működési kiadások	703 159 066		
9	Felhalmozási bevételek	0	Beruházások	2 000 000		
10	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	Felújítások	0		
11	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások	0		
12	Finanszírozási bevételek	0	Finanszírozási kiadások	0		
14	Felhalmozási bevételek	0	Felhalmozási kiadások	0		
15	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	650 948 548	KIADÁSOK ÖSSZESEN	705 159 066		

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA

		adatok Ft-ban	
	A	B	C
1	Jogcím	Jogcím megnevezése	Támogatás összege
2	I.1.a	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	88 714 600
3	I.1.ba	A zöldterület gazdálkodással kapcsolatos feladatok ellátása	7 200 670
4	I.1.bb	Közüvilágítás fenntartása	9 952 000
5	I.1.bc	Köztetető fenntartása	100 000
6	I.1.bd	Közutak fenntartása	6 617 050
7	I.1.c	Egyéb önkormányzati feladatok	6 424 094
8	I.1.d.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok	40 800
9	I.1.e.	Üdülőhelyi feladatok támogatása	3 360
10	I.1.b	Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladatok	30 337 974
11	I.1.	A települési önkormányzatok működésének támogatása	119 052 574
12	I.2.	Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz	-
13	I.6.	Polgármesteri illetmény támogatása	1 041 000
14	I.	HELYI ÖNKORMÁNYZATOK MŰKÖDÉSÉNEK ÁLTALÁNOS TÁMOGATÁSA	120 093 574
15	II.1.(1)1	Óvodapedagógusok 8 havi bértámogatása	30 638 400
16	II.1.(1)2	Óvodapedagógusok 4 havi bértámogatása	14 140 800
17		Óvodapedagógusok átlagbérének és közterheinek elismert összege	44 779 200
18	II.1.(2)1	Segítők 8 havi bértámogatása	10 290 000
19	II.1.(2)2	Segítők 4 havi bértámogatása	5 145 000
20		Óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő átlagbérének és közterheinek elismert összege	15 435 000
21		Óvodapedagógusok, és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő bértámogatása	60 214 200
22	II.2.(8)1	Óvodaműködtetési támogatás - 8 hónap	5 991 333
23	II.2.(8)2	Óvodaműködtetési támogatás - 4 hónap	2 805 033
24		Óvodaműködtetési támogatás	8 796 366
25	II.3.1	Gyerkek utaztatásának 8 havi támogatása	1 386 000
26	II.3.2	Gyerkek utaztatásának 4 havi támogatása	441 000
27		Társulás által fenntartott óvodákba bejáró gyerekek utaztatásának támogatása	1 827 000
28		A köznevelési intézmények működéséhez kapcsolódó támogatás	-
29	II.4.a(1)	Alapfokú végzettségű pedagógusok II. kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2016. december 31-éig szerezték meg	401 000
30	II.4.a(2)	Alapfokú végzettségű mesterpedagógus kategóriába sorolt óvodapedagógusok kiegészítő támogatása - akik a minősítést 2016. december 31-éig szerezték meg	1 463 000
31		Kiegészítő támogatás az óvodapedagógusok minőségéből adódó többletkiadásokhoz	1 864 000
32	II.	A TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK EGYES KÖZNEVELÉSI FELADATAINAK TÁMOGATÁSA	72 701 566
33	III.2	A Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	35 781 000
34		Szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások általános feladatai	6 800 000
35	III.3.a	- ebből: családsegítés	6 800 000
36	III.3.b	- ebből: gyermekjóléti szolgálat	-
37	III.3.c(1)	Szociális étkeztetés	-
38	III.3.c(2)	Szociális étkeztetés - társulás által történő feladataellátás	5 785 120
39	III.3.da	Házi segítségnyújtás - szociális segítés	550 000
40	III.3.db (1)	Házi segítségnyújtás - személyi gondozás	-
41	III.3.db (2)	Házi segítségnyújtás - személyi gondozás - társulás által történő feladataellátás	17 589 000
42	III.3.f(2)	Időskorúak nappali intézményi ellátása	22 236 000
43	III.3	Egyes szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	52 960 120
44	III.4.a	A finanszírozás szempontjából elismert szakmai dolgozók bértámogatása	11 392 000
45	III.4.b	Intézmény üzemeltetési támogatás	3 534 000
46	III.4	A települési önkormányzatok által biztosított egyes szociális szakosított ellátások, valamint a gyermekek átmeneti gondozásával kapcsolatos feladatok támogatása	14 926 000

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZES BEVÉTELE KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT ÉS ÖSSZEVONTAN

1.3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban										
1	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat		Költségvetés	Kötelezően ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok
						Jogcím csoport				
2	Csanádpalota Városi Önkormányzat						2018	2018	2018	2018
3	1			Működési költségvetés						
4		1				Működési célú támogatások államháztartáson belülről	511 511 484	470 487 784	41 023 700	0
5						Önkormányzatok működési támogatásai	405 824 336	364 800 636	41 023 700	0
6				1		Önkormányzatok működési támogatásai - Szociális ágazati összevont pótlék	367 694 315	326 670 615	41 023 700	0
7				2		Elvonások és befizetések bevételei	0	0	0	0
8				3		Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
9				4		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
10				5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
11				6		Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
12		2		7		Közhatalmi bevételek	38 130 021	38 130 021	0	0
13						Vagyoni típusú adók	74 406 248	74 406 248	0	0
14				1		Értékesítési és forgalmi adó (Helyi iparüzési adó)	0	0	0	0
15				2		Gépjármű adó	69 505 248	69 505 248	0	0
16				3		Egyéb közhatalmi bevételek	4 800 000	4 800 000	0	0
17		3		4		Működési bevételek	101 000	101 000	0	0
18						Áru- és készletértékesítés ellenértéke	31 280 900	31 280 900	0	0
19				1		Szolgáltatások ellenértéke	6 500 000	6 500 000	0	0
20				2		Közvetített szolgáltatások értéke	3 000 000	3 000 000	0	0
21				3		Tulajdonosi bevételek	2 491 300	2 491 300	0	0
22				4		Ellátási díjak	11 903 500	11 903 500	0	0
23				5		Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 687 800	3 687 800	0	0
24				6		Általános forgalmi adó visszatérítése	3 698 300	3 698 300	0	0
25				7		Kamat bevételek	0	0	0	0
26				8		Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0
27				9		Biztosító által fizetett kártérítés	0	0	0	0
28				10		Egyéb működési bevételek	0	0	0	0
29		4		11		Működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
30						Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
31				1		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
32				2		Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
33		5		3		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
34						Hitel és kölcsön felvétel ÁH-on kívülről	0	0	0	0
35				1		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
36				2		Maradvány igénybevétele	0	0	0	0
37				3		Központi irányítószervi támogatás	0	0	0	0
38	2			4		Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
39		1				Felhalmozási bevételek	0	0	0	0
40						Ingatlanok értékesítése	0	0	0	0
41				1		Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0	0	0	0
42		2		2		Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0
43						Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	0	0	0	0
44				1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről	0	0	0	0
45				2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről	0	0	0	0
46				3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről	0	0	0	0
47				4		Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0	0	0	0
48		3		5		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
49						Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0
50				1		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0
51				2		Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0	0	0	0
52		4		3		Finanszírozási bevételek	0	0	0	0
53						Hitel és kölcsön felvétel ÁH-on kívülről	0	0	0	0
54				1		Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0
55				2		Maradvány igénybevétele	0	0	0	0
56				3		Központi irányítószervi támogatás	0	0	0	0
57				4			0	0	0	0
				Összesen:			511 511 484	470 487 784	41 023 700	0

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZES BEVÉTELE KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT ÉS ÖSSZEVONTAN

1.3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban											
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	
1	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat		Költségvetés	Kötelezően ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok	
						Jogcím csoport	2018	2018	2018	2018	
58	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal										
59		1			Közhatalmi bevételek		0	0	0	0	
60			1			Vagyoni típusú adók	0	0	0	0	
61			2			Gépjármű adó	0	0	0	0	
62			3			Egyéb közhatalmi bevételek	0	0	0	0	
63		2			Működési bevételek		600 000	600 000	0	0	
64			1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	
65			2			Szolgáltatások ellenértéke	0	0	0	0	
66			3			Közvetített szolgáltatások értéke	600 000	600 000	0	0	
67			4			Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	
68			5			Ellátási díjak	0	0	0	0	
69			6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	
70			7			Általános forgalmi adó visszatérítése	0	0	0	0	
71			8			Kamat bevételek	0	0	0	0	
72			9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
73			10			Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	
74		3			Működési célú átvett pénzeszközök		6 010 348	6 010 348	0	0	
75			1			Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről	0	0	0	0	
76			2			Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	0	0	0	0	
77			3			Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	6 010 348	6 010 348	0	0	
78		4			Finanszírozási bevételek		95 584 256	95 584 256	0	0	
79			1			Hitel és kölcsön felvétel ÁH-on kívülről	0	0	0	0	
80			2			Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	
81			3			Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	
82			4			Központi irányítószervi támogatás	95 584 256	95 584 256	0	0	
83				Összesen:			102 194 604	102 194 604	0	0	
84	Kelemen László Művelődési Ház										
85		1			Működési bevételek		1 440 000	1 440 000	0	0	
86			1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	
87			2			Szolgáltatások ellenértéke	1 134 000	1 134 000	0	0	
88			3			Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	
89			4			Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	
90			5			Ellátási díjak	0	0	0	0	
91			6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	
92			7			Általános forgalmi adó visszatérítése	306 000	306 000	0	0	
93			8			Kamat bevételek	0	0	0	0	
94			9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
95			10			Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	
96		2			Finanszírozási bevételek		25 490 937	25 490 937	0	0	
97			1			Hitel és kölcsön felvétel ÁH-on kívülről	0	0	0	0	
98			2			Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	
99			3			Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	
100			4			Központi irányítószervi támogatás	0	0	0	0	
101				Összesen:			25 490 937	25 490 937	0	0	
102	Csanádpalotai Városi Könyvtár						26 930 937	26 930 937	0	0	
103		1			Működési bevételek		739 000	739 000	0	0	
104			1			Áru- és készletértékesítés ellenértéke	0	0	0	0	
105			2			Szolgáltatások ellenértéke	581 800	581 800	0	0	
106			3			Közvetített szolgáltatások értéke	0	0	0	0	
107			4			Tulajdonosi bevételek	0	0	0	0	
108			5			Ellátási díjak	0	0	0	0	
109			6			Kiszámlázott általános forgalmi adó	0	0	0	0	
110			7			Általános forgalmi adó visszatérítése	157 200	157 200	0	0	
111			8			Kamat bevételek	0	0	0	0	
112			9			Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0	0	
113			10			Egyéb működési bevételek	0	0	0	0	
114		2			Finanszírozási bevételek		9 572 523	9 572 523	0	0	
115			1			Hitel és kölcsön felvétel ÁH-on kívülről	0	0	0	0	
116			2			Belföldi értékpapírok bevételei	0	0	0	0	
117			3			Maradvány igénybevétele	0	0	0	0	
118			4			Központi irányítószervi támogatás	9 572 523	9 572 523	0	0	
119				Összesen:			10 311 523	10 311 523	0	0	

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZES BEVÉTELE KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT ÉS ÖSSZEVONTAN

1.3. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat		Költségvetés	Kötelezően ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok
						Jogcím csoport				
120	Bevételek összesen előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként						2018	2018	2018	2018
121	1			Működési költségvetés						
122		1			Működési célú támogatások államháztartáson belülről		650 948 548	603 914 500	41 023 700	0
123		2			Közhatalmi bevételek		405 824 336	364 800 636	41 023 700	0
124		3			Működési bevételek		74 406 248	74 406 248	0	0
125		4			Működési célú átvett pénzeszközök		34 059 900	34 059 900	0	0
126		5			Finanszírozási bevételek		6 010 348	0	0	0
127	2			Felhalmozási költségvetés			130 647 716	130 647 716	0	0
128		1			Felhalmozási bevételek		0	0	0	0
129		2			Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		0	0	0	0
130		3			Felhalmozási célú átvett pénzeszközök		0	0	0	0
131		4			Finanszírozási bevételek		0	0	0	0
132				Bevételek összesen:			0	0	0	0
133	Bevételek összesen intézményenként						650 948 548	603 914 500	41 023 700	0
134					Önkormányzat					
135					Polgármesteri Hivatal		511 511 484	470 487 784	41 023 700	0
136					Kelemen László Művelődési Ház		102 194 604	102 194 604	0	0
137					Csanádpalotai Városi Könyvtár		26 930 937	26 930 937	0	0
138					Bevételek összesen:		10 311 523	10 311 523	0	0
139					Intézményi támogatás		650 948 548	609 924 848	41 023 700	0
140					Bevételek összesen intézményi támogatás nélkül		130 647 716	130 647 716	0	0
							520 300 832	479 277 132	41 023 700	0

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZES KIADÁSA KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT ÉS ÖSSZEVONTAN

1.4. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat		Költségvetés	Kötelezően ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok
						Jogcím csoport	2018	2018	2018	2018
2	Önkormányzat									
3	1			Működési költségvetés						
4		1			Személyi juttatások		563 722 002	519 440 832	25 602 564	0
5		2			Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó		63 769 076	63 769 076	0	0
6		3			Dologi kiadások		13 077 646	13 077 646	0	0
7		4			Ellátottak pénzbeli juttatásai		114 789 733	114 789 733	0	0
8				1		Betegséggel kapcsolatos ellátások	35 781 000	35 781 000	0	0
9				2		Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások			0	0
10				3		Lakhatással kapcsolatos ellátások			0	0
11				4		Egyéb nem intézményi ellátások	8 000 000	8 000 000	0	0
12		5			Egyéb működési célú kiadások		27 781 000	27 781 000	0	0
13				1		Elvonások és befizetések	205 656 831	161 375 661	25 602 564	0
14				2		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülre	0	0	0	0
15				3		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0	0
16				4		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
17				5		Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	200 005 231	161 375 661	19 950 964	0
18				6		Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
19				7		Működési célú tartalék	5 651 600	0	5 651 600	0
20		6			Finanszírozási kiadások				0	0
21				1		Hitel és kölcsön törlesztés ÁH-on kívülre	130 647 716	130 647 716	0	0
22				2		Belföldi értékpapírok kiadása	0	0	0	0
23				3		Központi irányítószervi támogatás visszafizetése	0	0	0	0
24				4		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
25						Pénzügyi lízing kiadásai	130 647 716	130 647 716	0	0
26	2				Felhalmozási költségvetés		0		0	0
27		1			Beruházások		2 000 000	2 000 000	0	0
28		2			Felújítások		2 000 000	2 000 000	0	
29		3			Egyéb felhalmozási célú kiadások				0	
30				1		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülre	0	0	0	0
31				2		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartások belülre	0	0	0	0
32				3		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülre	0	0	0	0
33				4		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülre	0	0	0	0
34				5		Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre	0	0	0	0
35				6		Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre	0	0	0	0
36				7		Lakástámogatás	0	0	0	0
37				8		Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0	0	0	0
38				9		Felhalmozási célú tartalék	0	0	0	0
39		4			Finanszírozási kiadások		0	0	0	0
40				1		Hitel és kölcsön törlesztés ÁH-on kívülre	0	0	0	0
41				2		Belföldi értékpapírok kiadásai	0	0	0	0
42				3		Központi, irányítószervi támogatás folyósítása	0	0	0	0
43				ÖSSZESEN:			0	0	0	0
44	Foglalkoztatottak átlaglétszáma fő: köztisztviselő						565 722 002	521 440 832	25 602 564	0
45				közalkalmazott			1	1	0	
46				egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó			6	6	0	
47				közfoglalkoztatott			0	0	0	
							80	80	0	

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÖSSZES KIADÁSA KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT ÉS ÖSSZEVONTAN

1.4. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban										
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoport	Előirányzat csoport	Kiemelt előirányzat		Költségvetés	Kötelezően ellátott feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazgatási) feladatok
						Jogcím csoport	2018	2018	2018	2018
48	Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal									
49	1			Működési költségvetés			102 194 604	102 194 604	0	0
50		1		Személyi juttatások			73 496 501	73 496 501	0	0
51		2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			14 698 103	14 698 103	0	0
52		3		Dologi kiadások			14 000 000	14 000 000	0	0
53				ÖSSZESEN:			102 194 604	102 194 604	0	0
54		Foglalkoztatottak átlagléttszáma fő: köztisztviselő					23	23	0	
55	Kelemen László Művelődési Ház									
56	1			Működési költségvetés			26 930 937	26 930 937	0	0
57		1		Személyi juttatások			10 092 700	10 092 700	0	0
58		2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			2 012 237	2 012 237	0	0
59		3		Dologi kiadások			14 826 000	14 826 000	0	0
60				Felhalmozási költségvetés						
61				Beruházások			0			
62				ÖSSZESEN:			26 930 937	26 930 937	0	0
63		Foglalkoztatottak átlagléttszáma fő: közalkalmazott					4	4		
64			Egyéb bérrendszer hatálya alá tartozó (Mt.)				0	0		
65	Csanádpalotai Városi Könyvtár									
66	1			Működési költségvetés			10 311 523	10 311 523	0	0
67		1		Személyi juttatások			5 590 333	5 590 333	0	0
68		2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			1 118 190	1 118 190	0	0
69		3		Dologi kiadások			3 603 000	3 603 000	0	0
70	2			Felhalmozási költségvetés			0	0	0	0
71		1		Beruházások						0
72		2		Felújítások			0	0	0	0
73		3		Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0	0	0
74				ÖSSZESEN:			10 311 523	10 311 523	0	0
75		Foglalkoztatottak átlagléttszáma fő: közalkalmazott					2	2		
87	Kiadások összesen előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatonként									
87	1			Működési költségvetés			703 159 066	658 877 896	25 602 564	0
88		1		Személyi juttatások			152 948 610	152 948 610	0	0
89		2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			30 906 176	30 906 176	0	0
90		3		Dologi kiadások			147 218 733	147 218 733	0	0
91		4		Ellátottak pénzbeli juttatásai			35 781 000	35 781 000	0	0
92		5		Egyéb működési célú kiadások			205 656 831	161 375 661	25 602 564	0
93		6		Finanszírozási kiadások			130 647 716	130 647 716	0	0
94	2			Felhalmozási költségvetés			2 000 000	2 000 000	0	0
95		1		Beruházások			2 000 000	2 000 000	0	0
96		2		Felújítások			0	0	0	0
97		3		Egyéb felhalmozási célú kiadások			0	0	0	0
98		4		Finanszírozási kiadások			0	0	0	0
99				Kiadások összesen:			705 159 066	660 877 896	25 602 564	0
100	Kiadások összesen intézményenként									
101				Önkormányzat			565 722 002	521 440 832	25 602 564	0
102				Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal			102 194 604	102 194 604	0	0
103				Kelemen László Művelődési Ház			26 930 937	26 930 937	0	0
104				Csanádpalotai Városi Könyvtár			10 311 523	10 311 523	0	0
106				Kiadások összesen:			705 159 066	660 877 896	25 602 564	0
107				Intézményi támogatás			130 647 716	130 647 716	0	0
108				Kiadások összesen intézményi támogatás nélkül:			574 511 350	530 230 180	25 602 564	0

1.5. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Város Önkormányzatának
2018. évi működési célú pénzeszköz átadásai

adatok Ft-ban

	A	B	C
1	Jogcím		Összeg
2	MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS ÁH-ON BELÜLRE		
3	A települési önkormányzatok köznevelési feladatalapú támogatásának átadása		98 799 266
4		Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda	72 701 566
5		Bölcsődei tagintézmény	26 097 700
6	Szociális ágazati összevont pótlék		0
7	Bölcsődei tagintézmény		0
8	Köznevelési társulási megállapodás alapján az önkormányzat által átadott pénzeszköz		16 918 288
9		Csanádpalota Térségi Napsugár Óvoda	8 866 393
10		Bölcsődei tagintézmény	8 051 895
11	A települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatalapú támogatásának átadása		
12		Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat	67 886 120
13	Csanádpalota Térségi Alapszolgáltatási Központ és Gyermekjóléti Szolgálat szociális ágazati összevont pótlék		0
14	Szociális társulási megállapodás alapján az önkormányzat által átadott pénzeszköz		15 315 557
15		Családsegítés és gyermekjóléti feladatok működési hozzájárulása	3 447 140
16		Szociális alapszolgáltatási feladatok működési hozzájárulása	688 604
17		Család és nővédelmi gondozási feladatok működési hozzájárulása	3 442 911
18		Naplemente Idősek Gondozóháza szakosított ellátások feladatának működési hozzájárulása	6 112 490
19		Munkaszervezeti hozzájárulás	1 624 412
20	Csanád-Mikro Térségi Társulásnak átadott hozzájárulás		50 000
21	Makói Kistérségi Többcélú Társulása		1 036 000
22	MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS ÁH-ON BELÜLRE ÖSSZESEN		200 005 231
23	MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS ÁH-ON KÍVÜLRE		
24		Civil szervezeteknek átadott	4 500 000
25		Tisza és Maros Völgye Jövőért Egyesület	1 151 600
26	MŰKÖDÉSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTADÁS ÁH-ON KÍVÜLRE ÖSSZESEN		5 651 600
27	ÖSSZESEN		205 656 831

1.6. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

**Csanádpalota Város Önkormányzatának
2018. évi ellátottak pénzbeli juttatásai**

adatok Ft-ban		
	A	B
1	Jogcím csoport	Jogcím
2	Rendszeres települési támogatás	
3		lakhatási (lakásfenntartási) támogatás
4		gyógyszertámogatás
5	Rendkívüli települési támogatás	
6		átmeneti segély
7		pénzintézeti tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön
8		temetési segély
9		tűzifa támogatás
10		tanszertámogatás
11		beiskolázási támogatás
12		gyermeknevelési támogatás
13		újszülöttek támogatása
14		speciális oktatási-nevelési intézménybe járók utazási támogatása
15		időskorúak támogatása
		Letelepedési támogatás
16		70 év feletti együlálló személyek támogatása
17	BURSA	
18	Köztemetés	
19	ÖSSZESEN	

35 781 000

1.7. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
2018. ÉVI FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSE

	A	B	C	D
	Bevételi jogcím	Összeg	Kiadási jogcím	Összeg
1				
2	Ingatlanok értékesítése	0	Felújítás	0
3	tárgyi eszközök értékesítése	0	Felújítás összesen	0
4	Felhalmozási bevételek összesen	0	Beruházás	2 000 000
5	Felhalmozási célú támogatások összesen	0	Beruházás összesen	2 000 000
6	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	0	Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen	0
7	MINDÖSSZESEN	0	MINDÖSSZESEN	2 000 000

adatok Ft-ban

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEI
2018. ÉVI ENGEDÉLYEZETT ÁLLÁSHELYEINEK MEGHATÁROZÁSA

	A	B	C	D
1	Költségvetési szerv megnevezése	Álláshely megnevezése	Engedélyezett álláshely	Létszám
2	Közös Önkormányzati Hivatal	jegyző	1	23
3		csoportvezetők	3	
4		köztisztviselő Csanádpalota székhely	13	
5		köztisztviselő Királyhegyes kirendeltség	4	
6		köztisztviselő Kövegy kirendeltség	2	
7	Közös Önkormányzati Hivatal összesen			23
8	Önkormányzati igazgatási feladat ellátása	polgármester	1	87
9	Város, községgazdálkodás	közalkalmazott	6	
10	Közfoglalkoztatottak		80	
11	Csanádpalota Városi Önkormányzat összesen			87
12	Kelemen László Művelődési Ház	igazgató	1	4
13		pénztáros-ügyintéző	1	
		gazdasági,műszaki,igazgatási szakalkalmazott	1	
14		kisegítő	1	
15	Kelemen László Művelődési Ház összesen			4
16	Csanádpalota Városi Könyvtár	vezető	1	2
17		segédkönyvtáros	1	
18	Városi Könyvtár összesen			2
19	MINDÖSSZESEN			116

1.9. melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK ÉS KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEINEK TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ
KÖTELEZETTSÉGEI

A		B	C	D				E	F	G	H
Kötelezettség jogcíme		Intézmény neve	Kötelezettség vállalás éve	Kötelezettség							Lejárat éve
1				2018	2019	2020	2021				
2	Fűtés és világítás korszerűsítés (CAMINUS)	Önkormányzat	2018.	0	6 006 428	6 006 428	6 006 428				2023.
3	MŰKÖDÉSI CÉLÚ KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN			0	6 006 428	6 006 428	6 006 428				-
	nincs			0							-
4	FELHALMOZÁSI CÉLÚ KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN			0							-
5	MINDÖSSZESEN			0	6 006 428	6 006 428	6 006 428				-

adatok Ft-ban

CSANÁDPALOTA VÁROS ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT 2018. ÉVI KÖZVETETTT TÁMOGATÁSOK

A		B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	A támogatás kedvezményezettje	Adóelengedés			Adókedvezmény			Egyéb		Összesen
		jogcím	mérték %	összeg	jogcím	mérték %	összeg	jogcím	összeg	
2	ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	lakosság részére lakásépítési, -felújítási kölcsön elengedése	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	iparűzési adónál biztosított kedvezmény mentesség	házi-, fogorvosi tevékenység	100	620 000	0	0	0	0	0	620 000
5	gépjárműadónál biztosított kedvezmény mentesség	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	egyéb nyújtott kedvezmény , kölcsön elengedés	0	0	0	0	0	0	0	0	0

adatok F-ban

adatok Ft-ban

Csanádpalota Város Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

adatok Ft-ban

	A	B	C	D	E	F
1	MEGNEVEZÉS	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN
		2018	2019	2020	2021	
2	Helyi adók	69 505 248	70 200 300	70 902 303	71 611 327	282 219 178
3	Gépjárműadó	4 800 000	4 848 000	4 896 480	4 945 445	19 489 925
4	Osztalék, koncessziós díjak	-	-	-	-	-
5	Díjak, pótlékok, bírságok	101 000	102 010	103 030	104 060	410 101
6	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	-	-	-	-	-
7	Résztvények, részesedések értékesítése	-	-	-	-	-
8	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	-	-	-	-	-
9	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	-	-	-	-	-
10	Saját bevételek (02+... +08)	74 406 248	75 150 310	75 901 814	76 660 832	302 119 204
11	Saját bevételek (09. sor) 50%-a	37 203 124	37 575 155	37 950 907	38 330 416	151 059 602
12	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (12+.....+18)	-	6 006 428	6 006 428	6 006 428	18 019 284
13	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	-	-	-	-	-
14	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	-	-	-	-	-
15	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	-	-	-	-	-
16	Adott váltó	-	-	-	-	-
17	Pénzügyi lízing	-	-	-	-	-
18	Halasztott fizetés	-	6 006 428	6 006 428	6 006 428	18 019 284
19	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	-	-	-	-	-
20	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+.....+26)	-	-	-	-	-
21	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	-	-	-	-	-
22	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	-	-	-	-	-
23	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	-	-	-	-	-
24	Adott váltó	-	-	-	-	-
25	Pénzügyi lízing	-	-	-	-	-
26	Halasztott fizetés	-	-	-	-	-
27	Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	-	-	-	-	-
28	Fizetési kötelezettség összesen (11+19)	-	6 006 428	6 006 428	6 006 428	18 019 284
29	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (10-27)	37 203 124	31 568 727	31 944 479	32 323 988	133 040 318

..... melléklet az/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT 2018. ÉVI SAJÁT BEVÉTELEI

A		B
Jogcím		Összeg
2	Helyi adók	74 305 248
3	Iparüzési adó	68 505 248
	Tulajterhelési díj	1 000 000
4	Gépjárműadó 40%	4 800 000
5	Díjak, pótlékok bírságok	101 000
6	Osztalék, koncessz. díjak, hozambev.	0
7	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	0
8	Részvények, részesedések értékesítése	0
9	Vállalat értékesítéséből, privatizációból származó bevételek	0
10	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0
11	Saját bevételek	74 406 248
12	Saját bevételek 50 %-a	37 203 124

adatok Ft-ban

..... melléklet a/2018. (.....) önkormányzati rendelethez

Csanádpalota Városi Önkormányzat
2018. évi társadalmi szervezeteknek nyújtott támogatások felosztása

adatok Ft-ban

	A	B	C	D
1	Kiemelt előirányzat	Jogcím csoport	Jogcím	Összeg
2	Egyéb működési célú kiadások			
3		<i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>		<i>3 000 000</i>
4			Bejegyzett civil szervezetek pályázati alapja	1 900 000
5			Civil szervezetek rendezvényeinek támogatása	600 000
6			Csanádpalotai Futball Club	2 000 000
7	Társadalmi szervezeteknek átadott pénzeszközök összesen			4 500 000

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2018.évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvényben foglaltak alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint 2018. január 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult. Fajlagos összeg: 4.580.000 Ft/fő.

Csanádpalota város, Királyhegyes és Kövegy községek közös önkormányzati hivatalt tartanak fennt. Megállapodás született, melyben többek között meghatározásra került a közös hivatal finanszírozásának módja és létszámkeret is.

A számítások alapján az elismert hivatali létszám 19,37 fő, melyre a finanszírozás összege 88.714.600 Ft. A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési főösszege 102.194.604 Ft. Köztisztviselői állomány létszáma 23 fő.

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a fentiek figyelembe vételével kell meghatározni, elfogadni és beépíteni Csanádpalota Városi Önkormányzat költségvetésébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

- (1) Csanádpalota Városi Önkormányzat képviselő-testülete a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetése címrendjét az 1. mellékletben foglaltak szerint határozza meg.
- (2) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési
 - a) kiadási főösszegét 102.194.604 Ft-ban,
 - b) bevételi főösszegét 102.194.604 Ft-ban állapítja meg.
- (3) A 2. pontban megállapított bevételi főösszeg részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

- (4) A 2. pontban megállapított kiadás főösszeg részletezését a 3. melléklet tartalmazza.
- (5) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal fejlesztési költségvetést nem készít.
- (6) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretét a 4. melléklet tartalmazza.
- (7) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak és bevételeinek 2018. évi eredeti előirányzatainak mérleg rendszerű bemutatását az 5. melléklet tartalmazza.
- (8) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 3 évre épülő bevételi és kiadási előirányzatainak adatait a 6. melléklet tartalmazza.
- (9) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat-felhasználási ütemtervet a 7. melléklet mutatja be.

Határidő: azonnal

Felelős:

- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Jenei Dávid István mb. pénzügyi csoportvezető

Határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet Csanádpalota Városi Önkormányzat polgármestere
- Galgóczkine Krobák Mária Kövegy Község polgármestere
- Horváth Lajos Királyhegyes Község polgármestere
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport

Csanádpalota, 2018. január 26.


Dr. Keresztury Monika
jegyző



1. mellékelt

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi címrendje

Megnevezése	Kormányzati funkció
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	011130

2. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi bevételei

Adatok Ft-ban

Bevétel megnevezése	Összes bevétel	Fejlesztés	Működés
Központi irányítószervi támogatás	95.584.256	0	95.584.256
- ebből önkormányzati hivatali működési támogatás	88.714.600	0	88.714.600
Működési bevétel	600.000	0	600.000
Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6.010.348	0	6.010.348

3. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi kiadásai

Adatok Ft-ban	
Kiadás megnevezése	2018. évi eredeti előirányzat
Személyi juttatások	73.496.501
Munkaadói járulékok	14.698.103
Dologi kiadások	14.000.000
Felhalmozási kiadás	0
Átfutó, függő kiadások	0
Összesen:	102.194.604

4. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi létszám adatai

Megnevezés	Teljes munkaidő foglalkoztatás	Rész- munkaidős foglalkoztatás
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	23	0
Összesen:	23	0

5. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési mérlege

Adatok Ft-ban

Sorszám	Bevétel/kiadás megnevezése	2018. évi eredeti előirányzat
1.	Központi irányítószervi támogatás	95.584.256
2.	- ebből önkormányzati hivatali működési támogatás	88.714.600
3.	Működési bevétel	600.000
4.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6.010.348
	Összesen:	102.194.604
1.	Személyi juttatások	73.496.501
2.	Munkaadói járulékok	14.698.103
3.	Dologi kiadások	14.000.000
4.	Felhalmozási kiadás	0
5.	Átfutó, függő kiadások	0
	Összesen:	102.194.604

6. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 3 évre épülő bevételi és kiadási előirányzatainak adatai

Adatok Ft-ban

Sorszám	Bevétel/kiadás megnevezése	2018. évi eredeti előirányzat	2019. évi eredeti előirányzat	2020. évi eredeti előirányzat
1.	Központi irányítószervi támogatás	95.584.256	100.363.469	105.381.642
2.	- ebből önkormányzati hivatali működési támogatás	88.714.600	88.714.600	88.714.600
3.	Működési bevétel	600.000	700.000	800.000
4.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	6.010.348	6.310.865	6.626.409

	Összesen:	102.194.604	107.374.334	112.808.051
1.	Személyi juttatások	73.496.501	77.171.326	81.029.892
2.	Munkaadói járulékok	14.698.103	15.883.008	17.138.159
3.	Dologi kiadások	14.000.000	14.320.000	14.640.000
4.	Felhalmozási kiadás	0	0	0
5.	Átfutó, függő kiadások	0	0	0
	Összesen:	102.194.604	107.374.334	112.808.051

Csanádpalota **Közös Önkormányzati Hivatal** 2018. évi bevételi és kiadási előirányzatai felhasználási ütemterve

[illegible]

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetése tárgyában

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2018.évi központi költségvetéséről szóló 2017. évi C. törvényben foglaltak alapján a központi költségvetés támogatást biztosít az önkormányzati hivatal működési kiadásaihoz a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint 2018. január 1-jén működő hivatali struktúrának megfelelően. A támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik. Közös önkormányzati hivatal esetében a támogatásra a székhely önkormányzat jogosult. Fajlagos összeg: 4.580.000 Ft/fő.

Csanádpalota város, Királyhegyes és Kövegy községek közös önkormányzati hivatalt tartanak fennt. Megállapodás született, melyben többek között meghatározásra került a közös hivatal finanszírozásának módja és létszámkeret is.

A számítások alapján az elismert hivatali létszám 19,37 fő, melyre a finanszírozás összege 88.714.600 Ft. A Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetési főösszege 102.194.604 Ft. Köztisztviselői állomány létszáma 23 fő.

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal költségvetését a fentiek figyelembe vételével kell meghatározni, elfogadni és beépíteni Csanádpalota Városi Önkormányzat költségvetésébe.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést vitassa meg és hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

- (1) Csanádpalota Városi Önkormányzat képviselő-testülete a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetése címrendjét az 1. mellékletben foglaltak szerint határozza meg.
- (2) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési
 - a) kiadási főösszegét 102.194.604 Ft-ban,
 - b) bevételi főösszegét 102.194.604 Ft-ban állapítja meg.
- (3) A 2. pontban megállapított bevételi főösszeg részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

- (4) A 2. pontban megállapított kiadás főösszeg részletezését a 3. melléklet tartalmazza.
- (5) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal fejlesztési költségvetést nem készít.
- (6) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal létszámkeretét a 4. melléklet tartalmazza.
- (7) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal kiadásainak és bevételeinek 2018. évi eredeti előirányzatainak mérleg rendszerű bemutatását az 5. melléklet tartalmazza.
- (8) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 3 évre épülő bevételi és kiadási előirányzatainak adatait a 6. melléklet tartalmazza.
- (9) Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről az előirányzat-felhasználási ütemtervet a 7. melléklet mutatja be.

Határidő: azonnal

Felelős:

- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Jenei Dávid István mb. pénzügyi csoportvezető

Határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet Csanádpalota Városi Önkormányzat polgármestere
- Galgóczi Krobák Mária Kövegy Község polgármestere
- Horváth Lajos Királyhegyes Község polgármestere
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport

Csanádpalota, 2018. január 26.

Dr. Keresztury Monika
jegyző



1. mellékelt

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi címrendje

Megnevezése	Kormányzati funkció
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	011130

2. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi bevételei

Adatok Ft-ban

Bevétel megnevezése	Összes bevétel	Fejlesztés	
Központi irányítószervi támogatás	95.584.256	0	95.584.256
- támogatás	88.714.600	0	88.714.600
	600.000	0	600.000
	6.010.348	0	6.010.348

3. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi kiadásai

Adatok Ft-ban	
Kiadás megnevezése	2018. évi eredeti
Személyi juttatások	73.496.501
Munkaadói járulékok	14.698.103
Dologi kiadások	14.000.000
Felhalmozási kiadás	0
	0
Összesen:	102.194.604

4. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi létszám adatai

Megnevezés	Teljes foglalkoztatás	Rész- foglalkoztatás
Önkormányzatok és többcélú kistérségi társulások igazgatási tevékenysége	23	0
Összesen:	23	0

5. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési mérlege

Adatok Ft-ban		
Sorszám	Bevétel/kiadás megnevezése	2018. évi eredeti t
1.	Központi irányítószervi támogatás	95.584.256
2.	-	88.714.600
3.		600.000
4.	pénzeszköz	6.010.348
	Összesen:	102.194.604
1.	Személyi juttatások	73.496.501
2.	Munkaadói járulékok	14.698.103
3.	Dologi kiadások	14.000.000
4.	Felhalmozási kiadás	0
5.		0
	Összesen:	102.194.604

6. melléklet

Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal 3 kiadási
adatai

Adatok Ft-ban				
Sorszám	Bevétel/kiadás megnevezése	2018. évi eredeti	2019. évi eredeti	2020. évi eredeti
1.	Központi irányítószervi támogatás	95.584.256	100.363.469	105.381.642
2.	- önkormányzati hiva támogatás	88.714.600	88.714.600	88.714.600
3.		600.000	700.000	800.000
4.	célú átvett pénzeszköz	6.010.348	6.310.865	6.626.409

	Összesen:	102.194.604	107.374.334	112.808.051
1.	Személyi juttatások	73.496.501	77.171.326	81.029.892
2.	Munkaadói járulékok	14.698.103	15.883.008	17.138.159
3.	Dologi kiadások	14.000.000	14.320.000	14.640.000
4.	Felhalmozási kiadás	0	0	0
5.	kiadások	0	0	0
	Összesen:	102.194.604	107.374.334	112.808.051

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

**Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi
Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának
előterjesztése**

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése, alapján a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodás felülvizsgálatra került.

Az előző együttműködési megállapodásban több pontosítás, módosítás került meghatározásra, több helyen módosultak a jogszabályok, változtak a pénzügyi aláíró személyek, ezért javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a régi megállapodást helyezze hatályon kívül, és egy új együttműködési megállapodás kerüljön elfogadásra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozatában dönteni!

...../2018. (01.31.) Kt. határozat

Tárgy: Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás jóváhagyása

HATÁROZATI JAVASLAT

1.) A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése értelmében a Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött többször módosított 23/2013. (IX. 25.) R.N.Ö. határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást felülvizsgálta, azt jelen határozattal hatályon kívül helyezi.

2.) A Képviselő-testület jelen határozat mellékletét képező új együttműködési megállapodást elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Kincses Ferenc Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

Csanádpalota, 2018. január 24.


Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester


...../2018. (01.31.) Kt. határozat melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására

amely létrejött egyrészről:

Csanádpalota Városi Önkormányzat
(továbbiakban: Helyi Önkormányzat)
6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
képviseli: Nyergesné Kovács Erzsébet - polgármester

másrészről:

Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat
(továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)
6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
képviseli: Kincses Ferenc- elnök

között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése, alapján.

I. Fejezet

**A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi
és tárgyi feltételei**

- 1.) A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére a Városházán irodahelyiség ingyenes használati jogát biztosítja, amely kiterjed az irodahelyiség berendezési és felszerelési tárgyaira is. Az irodahelyiség használati joga korlátlan.
- 2.) A irodahelyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek a Helyi Önkormányzatot terhelik.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat az irodahelyiséget és berendezési- felszerelési tárgyait csak alapfeladatának ellátása érdekében veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, használatát másnak át nem engedheti.
- 4.) Az irodahelyiség használata során a Nemzetiségi Önkormányzatnak igazodnia kell a hivatal munkarendjéhez.
- 5.) A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatokat a Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal munkaköri leírásában erre a feladatra kijelölt köztisztviselő útján – munkaidőben - biztosítja.

- 6.) A Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt köztisztviselője útján biztosítja a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat.
- 7.) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat – a II. fejezetben részletezettek szerint – a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportjának illetékes köztisztviselői végzik.
- 8.) A 6.) és 7.) pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket - kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségét - a Helyi Önkormányzat viseli.
- 9.) A Helyi Önkormányzat biztosítja, hogy a jegyző, - akadályoztatása esetén a helyettesítésre kijelölt köztisztviselő – a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviselőségében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

II. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének működésével és a nemzetiségi önkormányzat által végzett tevékenységekkel kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell tervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni, pénzforgalmát önálló bankszámlán kell kezelni.

A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a pénzügyi csoportvezető a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat ismerteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével, majd áttekintik a nemzetiségi önkormányzat feladatait, kiadásait, bevételi forrásait.
- 2.) A jegyző a pénzügyi csoportvezető közreműködésével készíti el a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési-határozatának tervezetét. A jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban Áht.) előírásai szerint február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek, és a képviselő-testület azt önálló határozatban fogadja el.
- 3.) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (2)-(3) bekezdéseit kell alkalmazni.
- 4.) Az elfogadott költségvetési határozat alapján a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére az elemi költségvetésről szóló információ-szolgáltatás a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelőjének kötelessége.
- 5.) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani a – a nemzetiségi

önkormányzat elnökének kezdeményezésére - pénzügyi csoportvezető elkészíti a költségvetést módosító határozat tervezetét, amelyet az elnök terjeszt a soron következő Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésére.

- 6.) A pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője az
- a) tárgyhót követő minden hónap 20. munkanapjáig költségvetési jelentést,
 - b) tárgynegyedévet követő negyedév 20. munkanapjáig mérlegjelentést,
 - c) a jogszabályi előírásoknak megfelelően éves beszámolót készít az államkincstár adatszolgáltatási rendszerében.
- 7.) Az elemi költségvetés, a jelentések és a beszámoló aláírt példányait a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője továbbítja a jogszabályban meghatározott határidők betartásával.
- 8.) A költségvetési beszámoló tervezetét a pénzügyi csoportvezető közreműködésével a jegyző elkészíti és a jogszabályban meghatározott határidőig a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodását Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a hivatal belső szervezeti egységeként működő Pénzügyi Csoportján keresztül.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottságának, gazdálkodásának ellenőrzését a Makói Kistérség Többcélú Társulása Belső Ellenőrzési szervezete látja el.
- 3.) A gazdálkodási feladatokat a pénzügyi csoport a vonatkozó jogszabályok, a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint annak függelékét képező szabályzatok betartásával – a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően – látja el.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat
 - a.) kiadási előirányzatai terhére az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni,
 - b.) kötelezettségvállalásának pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi csoport vezetője, annak távolléte esetében a főkönyvi könyvelő jogosult, a kötelezettségvállalásról a pénzügyi csoport dolgozói közül a munkakörében erre kijelölt ügyintézője köteles naprakész nyilvántartást vezetni,
 - c.) nevében szakmai teljesítés igazolása a kifizetés alapját szolgáló alapbizonylaton történik és arra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult,
 - d.) kiadásainak teljesítése, bevételeinek beszédése során utalványozásra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
 - e.) az utalványrendeletek érvényesítésére a pénzügyi csoport erre a feladatra munkakörében kijelölt ügyintézője jogosult
 - f.) a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet; az érvényesítő ugyanazon gazdasági

esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel; kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el,

g.) a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre jogosult személyek nevét a megállapodás 1. számú függeléke tartalmazza, aláírás mintáját a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási szabályzatai tartalmazzák.

- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a pénzügyi csoport elsősorban átutalással teljesíti.
- 6.) A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából azok a kifizetések történhetnek, amelyek átutalással nem teljesíthetők. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárát a pénzügyi csoport pénztárosa kezeli. A házipénztár záró pénzkészlete maximum a pénzkezelési szabályzatban megállapított összeghatár lehet.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezekkel kapcsolatos módosítások, változások elkészítése - az adott módosításra vonatkozó jogszabályi előírásokban meghatározott határidőben - a Pénzügyi Csoporton a törzskönyvi nyilvántartás és a bankszámlával kapcsolatos változások esetében az erre a feladatra munkaköri leírásában kijelölt ügyintéző, az adóalanyi változás, illetve az adóalanyi kötelezettségek teljesítése a főkönyvi könyvelő kötelessége.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának pénzforgalma önálló fizetési számlán bonyolódik. A fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság elsőként a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és az általa meghatalmazott személyt, második aláíróként a pénzügyi csoport banki aláírás-bejelentés szerint kijelölt ügyintézőjét illeti meg.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni nyilvántartásinak elkülönített vezetéséért a pénzügyi ügyintéző és a vagyongazdálkodási ügyintéző, a számviteli nyilvántartásai elkülönített vezetéséért a pénzügyi csoportvezető, a főkönyvi könyvelő és a könyvelő a felelős.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos – fentiekben nem szabályozott – valamennyi jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért a pénzügyi csoporton a csoportvezető felelős.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatásának illetve pályázaton nyert nemzetiségi támogatások pénzügyi elszámolásaért a pénzügyi csoport munkakörében erre a feladatra kijelölt ügyintézője felelős.

III. Fejezet **Záró rendelkezések**

- 1.) Jelen megállapodást határozatlan időtartamra 2018. január napjával lép hatályba azzal, hogy a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat a 2017. évi költségvetésének elszámolása során jelen megállapodás alapján köteles eljárni, továbbá az Önkormányzat 2018. január 1. napjától a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint köteles biztosítani a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.
- 2.) Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást minden év január 31-ig, általános, vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetés után módosítják.
- 3.) Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a testületi döntések után jóváhagyólag aláírták.

Csanádpalota, 2018. január

Csanádpalota Város Önkormányzata

képviselőtében:

*Nyergesné Kovács Erzsébet
Polgármester*

**Csanádpalotai Roma
Nemzetiségi Önkormányzat**
képviselőtében:

*Kincses Ferenc
Elnök*

Záradék:

Ezen Együttműködési Megállapodást

- *A Csanádpalotai Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2018. (... ..) számú határozatával*
- *Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2018.(... ..) Kt.h. számú határozatával fogadta el.*

1.sz. függelék

- 1.) kötelezettségvállalási jogkörrel rendelkezik:** Kincses Ferenc
Roma N.Ö. elnöke
- 2.) utalványozási jogkörrel rendelkezik:** Kincses Ferenc
Roma N.Ö. elnöke
- 3.) ellenjegyzési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő
- 4.) szakmai teljesítést igazolja:** Kincses Ferenc
Roma N.Ö. elnöke
- 5.) érvényesítési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálatának előterjesztése

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése, alapján a települési önkormányzat a települési nemzetiségi önkormányzattal a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felül kell vizsgálni.

Az együttműködési megállapodás felülvizsgálatra került.

Az előző együttműködési megállapodásban több pontosítás, módosítás került meghatározásra, több helyen módosultak a jogszabályok, változtak a pénzügyi aláíró személyek, ezért javaslom a Képviselő-testületnek, hogy a régi megállapodást helyezze hatályon kívül, és egy új együttműködési megállapodás kerüljön elfogadásra.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést szíveskedjen megtárgyalni és a határozatában dönteni!

...../2018. (01.31.) Kt. határozat

Tárgy: Csanádpalota Város Önkormányzata és a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat közötti együttműködési megállapodás jóváhagyása

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése értelmében a Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzattal kötött többször módosított 23/2013. (IX. 25.) R.N.Ö. határozatával jóváhagyott együttműködési megállapodást felülvizsgálta, azt jelen határozattal hatályon kívül helyezi.
- 2.) A Képviselő-testület jelen határozat mellékletét képező új együttműködési megállapodást elfogadja és felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Vetróné Negreu Mariana Florica Román Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
- Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi csoport
- Irattár

Csanádpalota, 2018. január 24.


Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására

amely létrejött egyrészről:

Csanádpalota Városi Önkormányzat
(továbbiakban: Helyi Önkormányzat)
 6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
 képviseli: Nyergesné Kovács Erzsébet - polgármester

másrészről:

Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat
(továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)
 6913 Csanádpalota Kelemen László tér 10.
 képviseli: Vetróné Negreu Mariana Florica - elnök

között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §. (2) bekezdése, alapján.

I. Fejezet

A Nemzetiségi Önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételei

- 1.) A Helyi Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére a Városházán irodahelyiség ingyenes használati jogát biztosítja, amely kiterjed az irodahelyiség berendezési és felszerelési tárgyaira is. Az irodahelyiség használati joga korlátlan.
- 2.) A irodahelyiség, a berendezési- és felszerelési tárgyak fenntartásával, karbantartásával kapcsolatos költségek a Helyi Önkormányzatot terhelik.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat az irodahelyiséget és berendezési- felszerelési tárgyait csak alapfeladatának ellátása érdekében veheti igénybe, azokat a rendes és ésszerű gazdálkodás szabályai szerint, a jó gazda gondosságával kezelheti, használatát másnak át nem engedheti.
- 4.) A irodahelyiség használata során a Nemzetiségi Önkormányzatnak igazodnia kell a hivatal munkarendjéhez.
- 5.) A képviselő-testületi ülések előkészítéséhez kötődő feladatok ellátását (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása), az iratkezelési feladatokat a Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal munkaköri leírásában erre a feladatra kijelölt köztisztviselő útján – munkaidőben - biztosítja.
- 6.) A Helyi Önkormányzat a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal kijelölt köztisztviselője útján biztosítja a képviselő-testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat.

- 7.) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat – a II. fejezetben részletezettek szerint – a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportjának illetékes köztisztviselői végzik.
- 8.) A 6.) és 7.) pontban felsorolt feladatok ellátásához kapcsolódó költségeket - kivéve a képviselő-testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségét - a Helyi Önkormányzat viseli.
- 9.) A Helyi Önkormányzat biztosítja, hogy a jegyző, - akadályoztatása esetén a helyettesítésre kijelölt köztisztviselő – a Helyi Önkormányzat megbízásából és képviselőségében részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénytörtést észlel.

II. Fejezet

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos feladatok ellátása

A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületének működésével és a nemzetiségi önkormányzat által végzett tevékenységekkel kapcsolatos bevételeket és kiadásokat külön elemi költségvetésben kell tervezni, a gazdálkodásról önálló könyveket kell vezetni és önálló beszámolót kell készíteni, pénzforgalmát önálló bankszámlán kell kezelni.

A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- 1.) A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a pénzügyi csoportvezető a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat ismerteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével, majd áttekintik a nemzetiségi önkormányzat feladatait, kiadásait, bevételi forrásait.
- 2.) A jegyző a pénzügyi csoportvezető közreműködésével készíti el a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési-határozatának tervezetét. A jegyző által előkészített költségvetési határozat tervezetét az elnök az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (továbbiakban Áht.) előírásai szerint február 15-éig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek, és a képviselő-testület azt önálló határozatban fogadja el.
- 3.) A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § (2)-(3) bekezdéseit kell alkalmazni.
- 4.) Az elfogadott költségvetési határozat alapján a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére az elemi költségvetésről szóló információ-szolgáltatás a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelőjének kötelessége.
- 5.) Ha a Nemzetiségi Önkormányzat a költségvetési határozatban meghatározott eredeti előirányzaton felül többletbevételt ér el, bevételkiesése várható, illetve a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást kíván végrehajtani a – a nemzetiségi önkormányzat elnökének kezdeményezésére - pénzügyi csoportvezető elkészíti a költségvetést módosító határozat tervezetét, amelyet az elnök terjeszt a soron következő Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésére.
- 6.) A pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője az

- a) tárgyhót követő minden hónap 20. munkanapjáig költségvetési jelentést,
 - b) tárgynegyedévet követő negyedév 20. munkanapjáig mérlegjelentést,
 - c) a jogszabályi előírásoknak megfelelően éves beszámolót készít az államkincstár adatszolgáltatási rendszerében.
- 7.) Az elemi költségvetés, a jelentések és a beszámoló aláírt példányait a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága részére a pénzügyi csoport főkönyvi könyvelője továbbítja a jogszabályban meghatározott határidők betartásával.
- 8.) A költségvetési beszámoló tervezetét a pénzügyi csoportvezető közreműködésével a jegyző elkészíti és a jogszabályban meghatározott határidőig a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé.

A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodási feladatai

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat operatív gazdálkodását Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal, mint önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv látja el a hivatal belső szervezeti egységeként működő Pénzügyi Csoportján keresztül.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat szabályozottságának, gazdálkodásának ellenőrzését a Makói Kistérség Többcélú Társulása Belső Ellenőrzési szervezete látja el.
- 3.) A gazdálkodási feladatokat a pénzügyi csoport a vonatkozó jogszabályok, a hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint annak függelékét képező szabályzatok betartásával – a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában foglaltaknak megfelelően – látja el.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat
 - a.) kiadási előirányzatai terhére az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult kötelezettséget vállalni,
 - b.) kötelezettségvállalásának pénzügyi ellenjegyzésére a pénzügyi csoport vezetője, annak távolléte esetében a főkönyvi könyvelő jogosult, a kötelezettségvállalásról a pénzügyi csoport dolgozói közül a munkakörében erre kijelölt ügyintézője köteles naprakész nyilvántartást vezetni,
 - c.) nevében szakmai teljesítés igazolása a kifizetés alapját szolgáló alapbizonylaton történik és arra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult,
 - d.) kiadásainak teljesítése, bevételeinek beszédése során utalványozásra az elnök, vagy az általa írásban meghatalmazott személy jogosult.
 - e.) az utalványrendeletek érvényesítésére a pénzügyi csoport erre a feladatra munkakörében kijelölt ügyintézője jogosult
 - f.) a kötelezettségvállaló és pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet; az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel; kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolásra irányuló

feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy maga javára látná el,

- g.) a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre, teljesítésigazolásra, érvényesítésre jogosult személyek nevét a megállapodás 1. számú függeléké tartalmazza, aláírás mintáját a Csanádpalotai Közös Önkormányzati Hivatal gazdálkodási szabályzatai tartalmazzák.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettségek kifizetéseit a pénzügyi csoport elsősorban átutalással teljesíti.
- 6.) A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából azok a kifizetések történhetnek, amelyek átutalással nem teljesíthetők. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárát a pénzügyi csoport pénztárosa kezeli. A házipénztár záró pénzkészlete maximum a pénzkezelési szabályzatban megállapított összeghatár lehet.

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettség

- 1.) A Nemzetiségi Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásba vétele, adószámának igénylése, önálló fizetési számlájának megnyitása megtörtént. Az ezekkel kapcsolatos módosítások, változások elkészítése - az adott módosításra vonatkozó jogszabályi előírásokban meghatározott határidőben - a Pénzügyi Csoporton a törzskönyvi nyilvántartás és a bankszámlával kapcsolatos változások esetében az erre a feladatra munkaköri leírásában kijelölt ügyintéző, az adóalanyi változás, illetve az adóalanyi kötelezettségek teljesítése a főkönyvi könyvelő kötelessége.
- 2.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának pénzforgalma önálló fizetési számlán bonyolódik. A fizetési számla feletti rendelkezési jogosultság elsőként a Nemzetiségi Önkormányzat elnökét és az általa meghatalmazott személyt, második aláíróként a pénzügyi csoport banki aláírás-bejelentés szerint kijelölt ügyintézőjét illeti meg.
- 3.) A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni nyilvántartásinak elkülönített vezetéséért a pénzügyi ügyintéző és a vagyongazdálkodási ügyintéző, a számviteli nyilvántartásai elkülönített vezetéséért a pénzügyi csoportvezető, a főkönyvi könyvelő és a könyvelő a felelős.
- 4.) A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos – fentiekben nem szabályozott – valamennyi jogszabályban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítéséért a pénzügyi csoporton a csoportvezető felelős.
- 5.) A Nemzetiségi Önkormányzat működési és feladatalapú támogatásának illetve pályázaton nyert nemzetiségi támogatások pénzügyi elszámolásáért a pénzügyi csoport munkakörében erre a feladatra kijelölt ügyintézője felelős.

III. Fejezet Záró rendelkezések

- 1.) Jelen megállapodást határozatlan időtartamra 2018. január napjával lép hatályba azzal, hogy a Helyi Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat a 2017. évi költségvetésének elszámolása során jelen megállapodás alapján köteles eljárni,

továbbá az Önkormányzat 2018. január 1. napjától a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény szerint köteles biztosítani a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit.

- 2.) Megállapodó Felek rögzítik, hogy jelen megállapodást minden év január 31-ig, általános, vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják és szükség esetén egyeztetés után módosítják.
- 3.) Jelen megállapodást a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt a testületi döntések után jóváhagyólag aláírták.

Csanádpalota, 2018. január

Csanádpalota Város Önkormányzata

képviselőtében:

*Nyergesné Kovács Erzsébet
Polgármester*

**Csanádpalotai Román
Nemzetiségi Önkormányzat**
képviselőtében:

*Vetróné Negreu Mariana Florica
Elnök*

Záradék:

Ezen Együttműködési Megállapodást

- *A Csanádpalotai Román Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2018. (... ..) R.N.Ö. számú határozatával*
- *Csanádpalota Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a/2018. (... ..) Kt.h. számú határozatával fogadta el.*

1.sz. függelék

- 1.) kötelezettségvállalási jogkörrel rendelkezik:** Vetróné Negreu Mariana Florica
R. N.Ö. elnöke
- 2.) utalványozási jogkörrel rendelkezik:** Vetróné Negreu Mariana Florica
R. N.Ö. elnöke
- 3.) ellenjegyzési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő
- 4.) szakmai teljesítést igazolja:** Vetróné Negreu Mariana Florica
R. N.Ö. elnöke
- 5.) érvényesítési jogkört gyakorolja:** Jenei Dávid pénzügyi csoportvezető
Pintér Angéla főkönyvi könyvelő

ELŐTERJESZTÉS

A Csanádpalota Város Önkormányzat Képviselő-testületének

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Csanádpalota településen található közkifolyók felülvizsgálata

Tisztelt Képviselő-testület!

Csanádpalota Város belterületén az Alföldvíz Zrt.-től megkapott kimutatás alapján összesen 56 db közkifolyó található az alábbi megoszlásban:

- Üzembe helyezve: 40 db
- Üzemen kívül helyezve: 16 db
- Nem szüntethető meg (a közkifolyó 300 méteres körzetén belül van közkifolyóról ellátott fogyasztó): 8 db
- Vízmintavételi hely: 4 db

A közkifolyókon jelentkező vízfogyasztás díja a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény 58. § (6) bekezdése alapján az Önkormányzat költségvetését terheli. A közkifolyók csupán 25 %-án található vízóra, a többire átalánydíjat számol a szolgáltató, ez a költség 2017-ben 736.000.- Ft volt. A kiadások csökkentése érdekében szükségessé vált a közkifolyók számának felülvizsgálata. Az Önkormányzat a továbbiakban csak a kötelező helyeken kívánja megtartani a közkutakat (12 db), úgy, hogy amelyiken nincs mérőóra (9 db) ott azok felszerelését kéri a szolgáltatótól. A mérőórák felszerelésének költsége . Megszüntetésre tehát 28 db közkifolyó kerülne. A döntést követően a tulajdonos Önkormányzat tájékoztatása alapján a szolgáltató Alföldvíz Zrt indítja el az eljárást a közkifolyók megszüntetésére vonatkozóan a CSM Kormányhivatal Népegészségügyi Osztályánál.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni!

HATÁROZATI JAVASLAT

1. Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete – figyelemmel a víziközműszolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. törvény rendelkezéseire - úgy dönt, hogy a település területén lévő alábbi közkifolyókat megszünteti:

1. Béke u. 45. Hrsz 624,	15. Jókai u. 19 Hrsz 924
2. Béke u. - Lant u. sarok	16. József A. u. 29
3. Búza sor 7. Hrsz 1374/1	17. Kálmány L. u. 6. Hrsz 242
4. Diófa u. 22. Hrsz 1224/1	18. Nefelejcs u. 17. Hrsz 1426
5. Diófa u. 35. Hrsz 43	19. Pacsirta u. 8. Hrsz 1139
6. Diófa u. 66. Hrsz 1247	20. Pázsit sor 2. Hrsz 413
7. Dózsa sor 6 Hrsz 3101/8	21. Petőfi u. 6. Hrsz 903
8. Erzsébet u.-Tücsök u. sarok	22. Rákóczi u. 13. Hrsz 889
9. Fecske sor 8.	23. Rákóczi u.-Gyöngy u. sarok
10. Gerbera u. 10. Hrsz 1359/2	24. Rezeda u. 1. Hrsz 1381/1
11. Gerle u. 16. Hrsz 1075	25. Szent I. u. 33. Hrsz 467/2
12. Gyöngy u. 29.	26. Táncsics M. u. 17 Hrsz 81
13. Gyöngyvirág u. 18.	27. Tulipán u. 28. Hrsz 1547
14. Hattyú u. 19. hrsz 1124	28. Vörösmarty u. 32
2. A Képviselő-testület döntésével megerősíti, hogy a mintavételi helyként (MVH) szolgáló és a nem megszüntethető közkifolyókat továbbra is üzemelteti és azokra a szükséges helyeken mérőóra felszereltetéséről dönt:
 1. Akácfa u. 42 Hrsz 155 (mérőóra felszerelés)
 2. Asztalos P. Kálmán u. 42 Hrsz 49. (mérőóra felszerelés)
 3. Csalogány u. 30. (mérőóra felszerelés)
 4. Deák F. u. 3. (MVH) (mérőóra felszerelés)
 5. József A. u. – Zöldmező u. sarok (MVH)
 6. Kossuth L. u. 34. Hrsz 1166/4
 7. Nap u. – Szabadság u. sarok (mérőóra felszerelés)
 8. Rózsa u. 15. (MVH) (mérőóra felszerelés)
 9. Sas u. 11. (mérőóra felszerelés)
 10. Szabadság u. 23 Hrsz 877 (mérőóra felszerelés)
 11. Széchenyi u. 51. (mérőóra felszerelés)
 12. Szent István u. 99. (MVH)
3. A képviselő-testület a határozat 1 pontjában foglalt közkifolyók megszüntetésének és a 2. pontban foglalt közkifolyók mérőórával történő felszereltetésének költségéhez szükséges forrást a 2018. évi költségvetés terhére biztosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a közkifolyók megszüntetése és mérőórával történő felszerelése ügyében a víziközműszolgáltatónál járjon el!

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesül:

- Alföldvíz Zrt. 4. sz. Területi Divízió (6800 Hódmezővásárhely Szántó Kovács János u 64.)
- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- dr. Keresztury Monika jegyző
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző
- Jenei Dávid mb. pü. csoportvezető

Csanádpalota, 2018. január 23.



Nyergesné
Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester

Előterjesztést készítette:	Pipis Gábor műszaki ügyintéző <i>Pipis</i>
Látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző <i>u</i>
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	1 db

Sorsz.	Címe	MIR Státusz	Mérősítve	Megjegyzés
1.	6913 Csanádpalota, Akácfa utca 19. Hrsz:261	Üzemen kívül helyezve	Nem	
2.	6913 Csanádpalota, Akácfa utca 42. Hrsz:155	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
3.	6913 Csanádpalota, Arany János utca	Üzemen kívül helyezve	Nem	
4.	6913 Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán utca 18. Hrsz:62	Üzemen kívül helyezve	Nem	
5.	6913 Csanádpalota, Asztalos P. Kálmán utca 42. Hrsz:49	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
6.	6913 Csanádpalota, Béke utca 45. Hrsz:624	Üzembe helyezve	Nem	
7.	6913 Csanádpalota, Béke-Lant sarok	Üzembe helyezve	Nem	
8.	6913 Csanádpalota, Búza sor 7. Hrsz:1374/1	Üzembe helyezve	Nem	
9.	6913 Csanádpalota, Csalogány utca 16. Hrsz:1100	Üzemen kívül helyezve	Nem	
10.	6913 Csanádpalota, Csalogány utca 30. Hrsz:1163	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
11.	6913 Csanádpalota, Deák Ferenc utca 3. Hrsz:532	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg (MVH)
12.	6913 Csanádpalota, Diófa utca 22. Hrsz:1224/1	Üzembe helyezve	Nem	
13.	6913 Csanádpalota, Diófa utca 35. Hrsz:43	Üzembe helyezve	Nem	
14.	6913 Csanádpalota, Diófa utca 66. Hrsz:1247	Üzembe helyezve	Nem	
15.	6913 Csanádpalota, Dózsa sor 6. Hrsz:3101/8	Üzembe helyezve	Igen	
16.	6913 Csanádpalota, Erzsébet-Tücsök sarok	Üzembe helyezve	Nem	
17.	6913 Csanádpalota, Fecske sor 8	Üzembe helyezve	Nem	
18.	6913 Csanádpalota, Gerbera utca 10. Hrsz:1359/2	Üzembe helyezve	Igen	
19.	6913 Csanádpalota, Gerbera utca 11. Hrsz:1564	Üzemen kívül helyezve	Igen	
20.	6913 Csanádpalota, Gerle utca 16. Hrsz:1075	Üzembe helyezve	Nem	
21.	6913 Csanádpalota, Gyöngy u. 29	Üzembe helyezve	Nem	
22.	6913 Csanádpalota, Gyöngyvirág utca 18. Hrsz:1477/2	Üzembe helyezve	Nem	
23.	6913 Csanádpalota, Hadak útja 45. Hrsz:1006	Üzemen kívül helyezve	Nem	
24.	6913 Csanádpalota, Hattyú utca 19. Hrsz:1124	Üzembe helyezve	Nem	
25.	6913 Csanádpalota, Jókai utca 19. Hrsz:924	Üzembe helyezve	Nem	
26.	6913 Csanádpalota, József A. u. 29	Üzembe helyezve	Igen	
27.	6913 Csanádpalota, József A-Zöldmező sarok	Üzembe helyezve	Igen	Nem szüntethető meg (MVH)
28.	6913 Csanádpalota, Kálmány Lajos utca 6. Hrsz:242	Üzembe helyezve	Igen	
29.	6913 Csanádpalota, Kossuth Lajos utca 11. Hrsz:1352	Üzemen kívül helyezve	Igen	
30.	6913 Csanádpalota, Kossuth Lajos utca 34. Hrsz:1166/4	Üzembe helyezve	Igen	Nem szüntethető meg
31.	6913 Csanádpalota, Máros-Széchenyi sarok	Üzemen kívül helyezve	Nem	
32.	6913 Csanádpalota, Muskátlí utca 11. Hrsz:1274	Üzemen kívül helyezve	Nem	
33.	6913 Csanádpalota, Nap-Szabadság sarok	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
34.	6913 Csanádpalota, Nefelejcs utca 17. Hrsz:1426	Üzembe helyezve	Nem	
35.	6913 Csanádpalota, Pacsirta utca 8. Hrsz:1139	Üzembe helyezve	Nem	
36.	6913 Csanádpalota, Páva u. 10	Üzemen kívül helyezve	Nem	
37.	6913 Csanádpalota, Pázsit sor 2. Hrsz:413	Üzembe helyezve	Igen	
38.	6913 Csanádpalota, Petőfi utca 6. Hrsz:903	Üzembe helyezve	Nem	
39.	6913 Csanádpalota, Rákóczi utca 13. Hrsz:889	Üzembe helyezve	Igen	
40.	6913 Csanádpalota, Rákóczi-Déliab sarok	Üzemen kívül helyezve	Nem	Rendezvények előtt fertőtlenítve, átmosva és csak akkor van nyitva.
41.	6913 Csanádpalota, Rákóczi-Gyöngy sarok	Üzembe helyezve	Igen	
42.	6913 Csanádpalota, Rezeda utca 1. Hrsz:1381/1	Üzembe helyezve	Nem	
43.	6913 Csanádpalota, Rozmaring utca 43. Hrsz:284/1	Üzemen kívül helyezve	Nem	
44.	6913 Csanádpalota, Rózsa utca 15. Hrsz:1342/1	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg (MVH)
45.	6913 Csanádpalota, Rózsa utca 22. Hrsz:1354	Üzemen kívül helyezve	Nem	

Sorsz.	Címe	MIR Státusz	Mérősítve	Megjegyzés
46.	6913 Csanádpalota, Sas utca 11. Hrsz:1059	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
47.	6913 Csanádpalota, Sírály utca 19. Hrsz:191	Üzemen kívül helyezve	Nem	
48.	6913 Csanádpalota, Szabadság utca 23. Hrsz:877	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
49.	6913 Csanádpalota, Széchenyi utca 51. Hrsz:681	Üzembe helyezve	Nem	Nem szüntethető meg
50.	6913 Csanádpalota, Szent István utca 33. Hrsz:467/2	Üzembe helyezve	Igen	
51.	6913 Csanádpalota, Szent István utca 67. Hrsz:490	Üzemen kívül helyezve	Igen	
52.	6913 Csanádpalota, Szent István utca 99. Hrsz:506	Üzembe helyezve	Igen	Nem szüntethető meg (MVH)
53.	6913 Csanádpalota, Szt. István-Tompa sarok	Üzemen kívül helyezve	Nem	
54.	6913 Csanádpalota, Táncsics Mihály utca 17. Hrsz:81	Üzembe helyezve	Nem	
55.	6913 Csanádpalota, Tulipán utca 28. Hrsz:1547	Üzembe helyezve	Nem	
56.	6913 Csanádpalota, Vörösmarty u. 32	Üzembe helyezve	Nem	

(MVH) vízmintavételi hely

S Z Ó B E L I E L Ő T E R J E S Z T É S

Beszámoló a Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság

2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság 2017. évi tevékenységről szóló, valamint a 2018. évi munka- és pénzügyi terveiről szóló anyagot Csanádpalota Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére megvitatásra és véleményezésre előterjesztem.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni!

.../2018. (01.31.) Képviselő-testületi határozat

Tárgy: A TÉB 2017. évi tevékenységéről szóló beszámoló véleményezése

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját megtárgyalta és elfogadta.

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

Határidő: azonnal

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság elnöke
- Irattár

Csanádpalota, 2018. január 26.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



A Képviselő-testület 111/2016. (05. 25.) képviselő-testületi határozatával létrehozott Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottságot – a Bizottság Szervezeti és Működési Szabályzata értelmében – tevékenységéről a Képviselő-testület felé beszámolási kötelezettség terheli. Ezen kötelezettségnek eleget téve a Bizottság 2017. évi tevékenységéről az alábbi beszámolót terjesztjük a Tisztelt Képviselő-testület elé:

A Bizottság az elmúlt évben 3 alkalommal ülésezett: február 1-jén, március 30-án és október 11-én.

A 2017. február 1-jén tartott ülésen a 2017. évi munka- és pénzügyi tervről döntött, valamint elfogadta a Képviselő-testület elé terjesztett beszámolót a 2017. évi tevékenységről, továbbá meghatározta a kerekasztal beszélgetés időpontját.

A 2017. március 30-án és a 2017. október 11. napján tartott ülésen a helyi Értéktárba történő felvételre beérkezett javaslatok elbírálásáról hozott döntéseket.

A Bizottság Csanádpalota ismert helyi értékeinek feltérképezése érdekében 2017. február 15-án kerekasztal beszélgetést tartott, a helyi értékek utókor számára történő megőrzése iránt elhivatott személyek részvételével. A megbeszélésen elhangzottak alapján összeállításra került a település ismert helyi értékeinek listája, mely alapjául szolgálhat az értékgyűjtő munkának.

A helyi értékek soraiba felvételre javasolt értékeket a Bizottság nyilvántartásba vette, valamennyi javaslat tartalmazta a jogszabályi előírások szerinti feltételeket. A Bizottság nyilvántartásában szereplő helyi értékek:

1. kulturális örökség kategóriában:

- a) Asztalos P. Kálmán, Csanádpalota történet- és néprajzának írója munkássága,
- b) Brengarten Henrik falufejlesztő tevékenysége,
- c) Kálmány Lajos, a népi kultúra gyűjtője szellemi hagyatéka,

2. épített környezet kategóriában:

- a) emeletes községháza,
- b) „Csanádpalota – Földvár”,

3. agrár- és élelmiszergazdaság kategóriában Margarinos kifli,

4. egészség és életmód kategóriában:

- a) Tarhonyakészítés,
- b) Tótkalács.

A fenti értékekre felvételére vonatkozó javaslatok – a „Csanádpalota-Földvár” javaslat kivételével - megtekinthetők a www.csanadpalota.hu honlapon, Települési Értéktár címszó alatt. A „Csanádpalota-Földvár” javaslat honlapon történő közzététele - a Hivatal ügyintézőjétől kapott tájékoztatás szerint - a dokumentum nagy terjedelme miatt informatikust igényel, így arra még nem került sor.

Az egyes értékekkel kapcsolatosan a Bizottság birtokába került kiadványok, dokumentumok eredetben vagy fénymásolatban – a javaslatokkal együtt - a helyi könyvtárban kerültek elhelyezésre.

A helyi nyilvántartásba felvett értékekhez kapcsolódó és meglévő dokumentumok, tárgyi emlékek listájának teljessé tétele érdekében a Bizottság tervezi az Asztalos P. Kálmán Helytörténeti Gyűjtemény anyagának feltérképezését, az eredeti dokumentumok tulajdonosainak felkutatását.

A Csanádpalotai Települési Értéktárba felvett helyi értékekkel kapcsolatos leírásokat a Csongrád Megyei Értéktár Bizottsághoz – a Megyei Önkormányzat honlapján, a települési értéktárak címszó alatt történő megjelenítés céljából – megküldtük. A Megyei Értéktárba történő felvételre javaslat 2017-ben nem volt.

A Bizottság működését az elmúlt évben az Önkormányzat biztosította. A Bizottság részére biztosított 50 ezer Ft összegű pénzügyi keretből 2017-ben felhasználásra nem került sor. A városhoz kapcsolódóan tervezett kiállítás megszervezése – a nyilvántartásba vett helyi értékekkel kapcsolatosan rendelkezésre álló dokumentumok szerény mennyisége miatt – elmaradt.

Bizottságunk 2018. évi éves munka- és pénzügyi terve a Bizottság 2018. január 26. napján tartott ülésén került elfogadásra.

Az éves munkaterv szerint két ülés tartását terveztük, június, illetve december hónapban, melyeken napirendként a beérkezett javaslatok elbírálása, továbbá a Bizottság féléves tevékenységéről összeállított beszámoló megtárgyalása szerepel.

A 2018. évi pénzügyi terv összege 100.000,- Ft-ban került meghatározásra, mely a javaslatok összegyűjtéséhez, elbírálásra történő előkészítéséhez kapcsolódó kiadásokra (papír, elektronikus adathordozók - CD-lemez, pendrive – beszerzése, postaköltség, szakértők felkérésével kapcsolatos költségek, útiköltség, a helyi értékekkel kapcsolatos dokumentumok megszerzésének költsége stb...) előreláthatólag elegendő fedezetet nyújt. **Ezúton kérjük a Tisztelt Képviselő-testület, hogy a Bizottság működéséhez tervezett 100.000,- Ft-ot, amennyiben azt az Önkormányzat pénzügyi helyzete lehetővé teszi, az Önkormányzat 2018. évi költségvetésében biztosítani szíveskedjen.**

Tisztelt Képviselő-testület! Kérjük, hogy a Bizottság 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolót megtárgyalni és elfogadni, valamint a Bizottság részére biztosított pénzügyi keret 2018. évi összegéről a Bizottságot tájékoztatni szíveskedjenek.

Csanádpalota, 2018. január 26.

Csanádpalotai Települési Értéktár Bizottság

E L Ő T E R J E S Z T É S

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Kovács Sándor örököseinek kérelme az elhunyt polgármester úr szabadság megváltására**Tisztelt Képviselő-testület!**

Kovács Sándor polgármester közszolgálati jogviszonya 2017.február 23. napján bekövetkezett halálával megszűnt.

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 225/A. § (1) bekezdése szerint a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között választással létrejövő sajátos közszolgálati jogviszony. A jogviszony a választással jön létre, és az új polgármester megválasztásával szűnik meg. Mindezek alapján a jogviszony határozott időre jön létre, így minden egyes újraválasztást követően új, sajátos közszolgálati jogviszony keletkezik.

A Kttv. 225/C. § -a szerint:

„(1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.”

A Kttv. 192. § (1) bekezdése kimondja, hogy a kormányzati szolgálati jogviszonnyal kapcsolatos igény három év alatt évül el. A fenti szabályt a Kttv. 225/L. § (1) bekezdése alapján a polgármester foglalkoztatási jogviszonyában is alkalmazni kell.

A polgármesteri tisztség ellátásának egyes kérdéseiről és az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 1994. évi LXIV. törvény (továbbiakban: Pttv.) 2. § (1) bekezdés a) pontja alapján a polgármester megválasztása minden újraválasztás esetén új polgármesteri jogviszonyt keletkeztet, ezért az egyes ciklusok tekintetében a szabadságmegváltás iránti igények elévülését külön-külön kell vizsgálni.

Kovács Sándor polgármester szabadsága – a szabadság-nyilvántartás szerint - az egyes ciklusokban az alábbiak szerint alakult:

I. 2010. október 3. napjáig 146 nap ki nem vett szabadság. Erre vonatkozóan - a három év elévülési időt figyelembe véve - a szabadságmegváltás iránti igényét 2013. október 3. napjáig érvényesíthette volna.

II. 2010. október 4. napjától – 2010. december 31. napjáig 10 nap

2011. január 1. napjától – 2014. október 12. napjáig 147 nap, összesen 157 nap szabadság, amelyből igénybe vett 44 napot, maradt 113 nap ki nem vett szabadság.

III. 2014. október 13 napjától – 2014. december 31. napjáig 9 nap

2015. január 1. napjától -2017. február 23. napjáig 84 nap, összesen 93 nap és ehhez hozzá kell adni az előző ciklusból ki nem vett 113 nap szabadságot ez összesen 206 nap szabadság.

A 206 nap szabadságból összesen kivett 2017. február 23. napjáig 118 napot.

Szabadságmegváltás címén érvényesíthető napok száma: 88 nap.

A fenti szabadság megváltás a 2017. évi polgármesteri alapszabállyal számolva (548.400,- Ft) bruttó 2.193.605 Ft, valamint a munkáltatót terhelő 482.593 Ft szociális hozzájárulási adó.

A Képviselő-testület 2017. július 26. napján tartott rendkívüli ülésén tárgyalta az ezzel kapcsolatos előterjesztést, azonban 3 nem, 2 igen és 1 tartózkodás mellett, nem született döntés az ügyben.

Erről hivatalos levélben tájékoztattuk az örökösök jogi képviselőjét, Dr. Hamvas Ödön ügyvéd urat, valamint az ügyben eljáró Dr. Kopcsányi Katalin közjegyzőt is.

Ezt követően az örökösök az elmaradt szabadságmegváltás ügyében újabb levélben fordultak a Képviselő-testület felé, megismételve korábbi kérésüket.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjen megtárgyalni az előterjesztést és meghozni döntését!

.../2018. (I.31.) Kt. határozat

Tárgy: Kovács Sándor örököseinek kérelme az elhunyt polgármester úr szabadság megváltására

HATÁROZATI JAVASLAT I.

- 1.) Csanádpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete - mint munkáltató - néhai Kovács Sándor polgármester 2010. október 4. napjától - 2014. október 12. napjáig és 2014. október 13. napjától - 2017. február 23. napjáig terjedő határozott idejű közszolgálati jogviszonyai keretében ki nem vett 88 nap szabadság pénzbeli megváltásával egyetért, és a kifizetéshez Csanádpalota Városi

Önkormányzat költségvetéséből a személyi juttatások előirányzat terhére hozzájárul.

- 2.) A Képviselő-testület felkéri Csanádpalota Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a 88 nap ki nem vett szabadság pénzbeli megváltásának kifizetése érdekében szükséges intézkedéseket - a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatósága közreműködésével – tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Dr. Kopcsányi Katalin közjegyző (6722 Szeged, Török u. 9.)
- Dr. Hamvas Ödön ügyvéd (6800 Hódmezővásárhely, Bakay u. 1.)

VAGY

.../2018. (I.31.) Kt. határozat

Tárgy: Kovács Sándor örököseinek kérelme az elhunyt polgármester úr szabadság megváltására

HATÁROZATI JAVASLAT II.

Csanádpalota Város Önkormányzati Képviselő-testülete - mint munkáltató
- néhai Kovács Sándor polgármester közszolgálati jogviszonyai keretében
ki nem vett 88 nap szabadság pénzbeli megváltásával nem ért egyet és a
kifizetéshez nem járul hozzá.

Határidő: azonnal

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

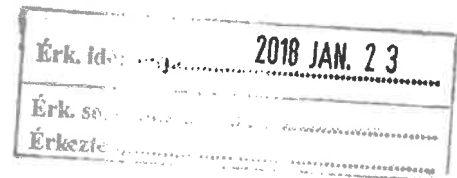
- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Dr. Kopcsányi Katalin közjegyző (6722 Szeged, Török u. 9.)
- Dr. Hamvas Ödön ügyvéd (6800 Hódmezővásárhely, Bakay u. 1.)

Csanádpalota, 2018. január 28.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Kovács Tamás
Csanádpalota
Viola u. 22.
6913



Kovács Gábor
Csanádpalota
Viola u. 17.
6913

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő Testülete részére

Csanádpalota
Kelemen László tér 10.
6913

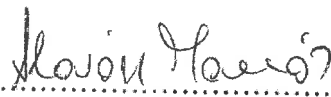
Tisztelt Képviselő Testület!

Tisztelettel kérjük, hogy a soron következő képviselő testületi ülésre szíveskedjenek felvenni napirendi pontra elhunyt édesapánk, Kovács Sándor volt polgármester úr illetményének és elszámolásának megtárgyalását.

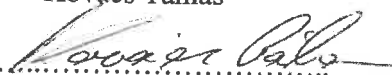
Azért szeretnénk az ülésen részt venni, hogy a közel egy éve húzódó hagyatéki eljárás végre lezárásra kerülhessen.

Csanádpalota, 2018. január 18.

Tisztelettel:



Kovács Tamás



Kovács Gábor

ELŐTERJESZTÉS

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete

2018. január 31. napján tartandó soros, nyílt ülésére

Palota 98 Kft. tulajdonosi hozzájárulás kérelme

Tisztelt Képviselő-testület!

A Palota 98 Kft. (6900 Makó, Aradi u. 135.) tulajdonosi hozzájárulás kiadását kéri a Csanádpalota 015/79-80 és 015/91-103 18/4 hrsz-ú ingatlanon található felszíni vízkivételi öntözőtelep vonatkozásában a vízjogi üzemeltetési engedély módosítására irányuló eljárás keretében. Az engedély érinti a 018/4 hrsz-ú önkormányzati ingatlant (Apátfalva-Mezőhegyesi öntöző főcsatorna). Az öntözőtelepek több éve működnek, a vízügyi hatóság előtti eljárásban a lejáró engedélyek meghosszabbítása folyik.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy szíveskedjenek az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni.

HATÁROZATI JAVASLAT

Csanádpalota Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a Palota 98 KFT (6900 Makó, Aradi u. 135.) kérelmére tulajdonosi hozzájárulását adja a **Csanádpalota 018/4 hrsz-ú önkormányzati csatornaszakasz** használatára vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester

A határozatról értesítést kap:

- Palota 98 KFT (6900 Makó, Aradi u. 135.)
- Nyergesné Kovács Erzsébet polgármester
- Dr. Keresztury Monika jegyző
- Pipis Gábor műszaki ügyintéző
-

Csanádpalota, 2018. január 29.

Nyergesné Kovács Erzsébet
polgármester



Előterjesztést készítette:	Pipis Gábor műszaki ügyintéző <i>Pipis</i>
Látta:	Dr. Keresztury Monika jegyző <i>h</i>
Tárgyalta:	-
Döntéshozatal:	egyszerű többség
Melléklet:	-